# Business Coach

## Ons aanbod

|  |  |
| --- | --- |
| **Werklocatie:** | Op dit moment vanuit huis |
| **Startdatum:** | Begin november 2020 |
| **Aantal medewerkers:** | 1 |
| **Uren per week:** | 36 |
| **Duur opdracht:** | 6 maanden |
| **Verlengingsopties:** | 1 x 3 maanden |
| **FSK:** | 12 |
| **Tariefrange:** | €87,50 - €100 |
| **Verhouding prijs/kwaliteit:** | 20% - 80% |

## Jouw functie

Het programma DWARSS staat voor Digitaal Werken aan Rotterdamse Samenwerking en Service. DWARSS is een volgende stap in een professionele en moderne dienstverlening.

Om het zaakgewijs werken mogelijk te maken, gebruikt de gemeente Rotterdam het zaaksysteem, de e-Suite, van de vereniging DIMPACT.

Het programma DWARSS (en gemeente Rotterdam) hebben een behoefte om meer wendbaar te zijn in een continue veranderende wereld. Vanuit het programma is het doel om ervoor in relatie tot de E-Suite ervoor te zorgen dat personen, teams, afdelingen en organisaties wendbaar zijn en zich continu kunnen aanpassen als de situatie daar om vraagt.

Binnen DWARSS zijn we op zoek naar een business coach die de betrokken personen vanuit de business kan begeleiden bij het opstellen van een gedegen backlog. Het gaat hierom backlogs op verschillende niveaus. Hierbij is het belangrijk dat je deze groep kunt coachen bij het opstellen van epics, de business value samen gaat bepalen en middels een ‘train de trainer’ constructie zorgt dat deze personen de opgedane kennis verder kunnen doorgeven binnen hun respectievelijke cluster.

## Jouw profiel

Als business coach beschik je over de competenties om zaken vanuit breed perspectief te beoordelen. Dankzij jouw gevoel voor verhoudingen tussen organisatieonderdelen weet je de vertegenwoordigers uit verschillende business onderdelen mee te nemen in de nieuwe manier van werken. Je bent overtuigend en kan zowel op individueel als team niveau coachen.

Je kunt op het juiste niveau zowel mondeling als schriftelijk communiceren en adviseren met de diverse omgevingen, waaronder stakeholders vanuit de business (stuurgroepleden, business afgevaardigden), vanuit het programma (product owner, programmaleiding en veranderteam) alsmede de scrum master van de ontwikkelteams.

**Taken en verantwoordelijkheden**

* Faciliteren van werksessies m.b.t. het bepalen van business value voor de backlog van DWARSS;
* Vormgeven van een nieuwe wijze van prioriteren voor o.a. de product en epic backlogs;
* Coaching van de stuurgroepleden bij het prioriteren van de backlogitems;
* Opleiden van de stuurgroepleden zodat zij opgedane kennis kunnen overdragen aan proces eigenaren;

**Competenties**

* Je kunt op het juiste niveau zowel mondeling als schriftelijk communiceren;
* Is in staat om zaken vanuit een breed perspectief te beoordelen (‘helicopterview);
* Heeft gevoel voor verhoudingen tussen organisaties of onderdelen daarvan;
* Heeft overtuigingskracht;
* Kan zowel op team- als individueel niveau coachen;
* Kan zowel zelfstandig als in teamverband functioneren.

## Eisen

* Minimaal een afgeronde hbo-opleiding
* Minimaal 3 jaar ervaring, opgedaan in de afgelopen 5 jaar, met projectmanagement en het realiseren van business value
* Minimaal 2 jaar aantoonbare ervaring, opgedaan in de afgelopen 5 jaar, met werken in een Agile omgeving/ team
* Ervaring bij begeleiden van sizing van epics en backlog items
* Ervaring met stakeholder management
* PSPO I gecertificeerd

## Wensen

* PSM I, II, PSPO II en Scrum Master gecertificeerd
* Ervaring in een vergelijkbare functie met het werken binnen een organisatie met 10.000+ medewerkers
* Ervaring in een vergelijkbare functie binnen een gemeente
* Je hebt kennis van en affiniteit met zaakgewijs werken en zaaksystemen

## De afdeling

Je rapporteert aan de procesmanager DWARSS die werkzaam is binnen de afdeling Regie, Ontwikkeling en Innovatie, Expertiseteam Klantwaarde van het cluster Dienstverlening/ directie Klantcontact. Onder deze directie en afdeling vallen de eerste lijns kanalen voor Rotterdammers zoals het beheer van Rotterdam.nl, callcenter 14010, de publieksbalies, maar ook alle ontwikkelingen en trajecten onder de vlag van #goedgregeldrotterdam en Voortvarend Digitaal.

## Onze organisatie

Klantcontact, het Stadsarchief, de Gebieden, Belastingen en Burgerzaken vormen samen één cluster: Dienstverlening. Samen maken we de Rotterdamse dienstverlening makkelijker. Wij zijn ondernemend en werken met passie samen aan gedurfde oplossingen. Met elkaar versterken en versnellen we initiatieven in de stad en ontwikkelen we innovatieve oplossingen. We voelen aan wat de stad nodig heeft, vertalen dit naar ons werk en maken daarbij heldere keuzes. Dit maakt dat mensen ons waarderen en wij trots zijn op ons werk. Rotterdam maken we samen, goed geregeld!