



Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond

Beschrijvend document

Europese openbare aanbesteding

Opleiden en bijscholen brandweerchauffeurs

Rotterdam, 29-9-2021

Kenmerk : 186457

Status : Definitief

Versie : 1.3

Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Achtergrond van de aanbesteding	3
1.2	De aanbestedende dienst	3
1.3	Coördinatie aanbesteding	4
1.4	Tijdpad.....	4
1.5	Toepasselijke wet- en regelgeving en publicatie	4
1.6	Perceelindeling.....	4
2	Opdracht en doelstellingen	5
2.1	Doel aanbesteding	5
2.2	Omvang / inhoud van de Opdracht	5
2.3	Doelstellingen.....	6
2.4	Looptijd raamovereenkomst en maximale waarde	6
3	Procedure	7
3.1	Voorwaarden aan de inhoud van de inschrijvingen	7
3.2	Informatieverstrekking	8
3.3	Overige voorwaarden.....	9
3.4	Indienen van inschrijvingen	11
3.5	Beoordelingsprocedure Inschrijving	12
4	Uitsluitingsgronden, geschiktheids- en (minimum)eisen	14
4.1	Uitsluitingsgronden.....	14
4.2	Geschiktheidseisen	15
4.3	(Minimum)eisen.....	16
5	Gunningscriteria	17
5.1	Beoordelingmethodiek: gunnen op waarde	17
5.2	Prijs	17
5.3	Kwaliteit	17
6	Gunning	20
6.1	Vaststellen economisch meest voordelige Inschrijving	20

Definities

Aanbestedingsdocumenten van de VRR:

De documenten die in deze aanbesteding door de VRR zijn gepubliceerd, zoals onder meer het Beschrijvend document (incl. de bijlagen) en de bijbehorende nota's van inlichtingen, de conceptovereenkomst en de AIV VRR.

Aanbestedingswet:

Wet van 1 juli 2016, houdende herziene regels omtrent aanbestedingen (gewijzigde Aanbestedingswet 2012), Stb. 2016, 241, inclusief wijzigingen daarvan (Aw 2012).

Beschrijvend document:

Dit document, inclusief de opgenomen bijlagen, van de VRR op basis waarvan de gegadigden worden uitgenodigd om een Inschrijving in te dienen.

Gunningcriteria:

Criteria op basis waarvan de inschrijvingen worden beoordeeld om te bepalen welke Inschrijving de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft.

Inschrijving:

Een door inschrijver ingediende aanbieding op basis van het Beschrijvend document.

Mercell (voorheen Negometrix):

Het aanbestedingsplatform Merzell Nederland waarin deze aanbestedingsprocedure digitaal wordt uitgevoerd. Dit is het afgeschermd, elektronische instrument (Commerce-Hub/Negometrix) met behulp waarvan deze aanbestedingsprocedure door VRR wordt uitgevoerd (www.negometrix.com).

Opdracht:

De 'overheidsopdracht' als bedoeld in artikel 1.1 Aanbestedingswet die onderwerp is van deze Aanbesteding.

Opdrachtnemer:

De Inschrijver aan wie de VRR de Opdracht gunt en waarmee de VRR de Overeenkomst sluit in het kader van deze Aanbesteding.

Programma van eisen:

Beschrijving van de voorwaarden en eisen die de VRR stelt en, waaraan de Inschrijving dient te voldoen.

Vakbekwaam Worden:

Opleidingen voor brandweerchauffeurs voor zowel grote als lichte voertuigen.

Vakbekwaam Blijven:

Rijtrainingen en bijscholingen voor brandweerchauffeurs voor zowel grote als lichte voertuigen.

Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond:

Aanbestedende dienst. Hierna genoemd VRR. Geregistreerd in KvK onder nummer 51712148. Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond (VRR) is een overheidsorganisatie die namens de 15 gemeenten in de regio taken uitvoert op het gebied van rampenbestrijding, crisisbeheersing, risicobeheersing, brandweezorg, ambulancezorg en geneeskundige hulpverlening. Alle 15 burgemeesters vormen samen het algemeen bestuur. De voorzitter van Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond is de burgemeester van Rotterdam, ing. Ahmed Aboutaleb

1 Inleiding

1.1 Achtergrond van de aanbesteding

Voor u ligt het Beschrijvend document behorende bij de Europese aanbesteding Opleiden en bijscholen brandweerchauffeurs van Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond (VRR).

De VRR heeft doorlopend behoefte aan het opleiden en bijscholen van brandweerchauffeurs, zowel voor zware als lichte voertuigen. De personen die opgeleid moeten worden zijn reeds in het bezit van Rijbewijs C, respectievelijk Rijbewijs B.

De VRR doorloopt, gelet op de aard en de omvang van de Opdracht, een Europese openbare procedure conform de Aanbestedingswet 2012.

1.2 De aanbestedende dienst

De VRR is een overheidsorganisatie die namens gemeenten in de regio Rijnmond, taken uitvoert op het gebied van brandweertzorg, ambulancezorg, geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen en risico- en crisisbeheersing. Het verzorgingsgebied van de VRR telt 1,2 miljoen inwoners, verspreid over 862 km². Qua inwoneraantal is het de grootste veiligheidsregio van Nederland. Verder huisvest de regio een van de grootste havens ter wereld en de luchthaven Rotterdam – The Hague Airport. In het gebied zijn ook veel (petro)chemische bedrijven gehuisvest. Via de complexe infrastructuur van snelwegen, tunnels, spoorwegen en pijpleidingen worden tal van gevaarlijke stoffen vervoerd.

De VRR staat voor 'samen sterk' in risicobeheersing, incidentbestrijding en crisisbeheersing door een gezamenlijke inzet van diensten en organisaties. Iedereen werkt bij de VRR voor de veiligheid op straat. Alles binnen de VRR moet erop gericht zijn te voorkomen dat het mis gaat. Als er iets misgaat, staan we er en helpen we de mensen zo snel en adequaat mogelijk. Het systeem is daarbij ondersteunend.

De VRR is een gezaghebbend kennis- en expertisecentrum op het gebied van veiligheid en een betrouwbare zorg en hulpverleningsorganisatie. Wij brengen kennis, ervaring, burgers, bedrijven en organisaties bij elkaar om daarmee op een effectieve en efficiënte wijze de veiligheid te bevorderen. De VRR is een doelmatige, transparante en open organisatie. Medewerkers geven en nemen verantwoordelijkheid. Zij zijn deskundige professionals die hun werk doen met passie en bevologenheid in een uitdagende omgeving. Daarbij hoort dat wij voortdurend scherp zijn op maatschappelijke ontwikkelingen, innovatie en de vertaling daarvan naar veiligheid.

Meer informatie over de VRR is te vinden op onze website www.vr-rr.nl

1.3 Coördinatie aanbesteding

De coördinatie van de aanbesteding ligt bij Afdeling Inkoop van de VRR. Contactpersoon voor de aanbesteding is Lianne Stam.

1.4 Tijdpad

Publicatie	30 september 2021
Uiterste datum stellen vragen, ronde 1	14 oktober 2021
Uiterste datum beantwoording vragen, ronde 1	21 oktober 2021
Uiterste datum stellen vragen, ronde 2	28 oktober 2021
Uiterste datum beantwoording vragen, ronde 2	4 november 2021
Indienen inschrijvingen	15 november 2021
Beoordeling inschrijvingen tot en met	30 november 2021
Gunningsbeslissing	2 december 2021
Stand still-termijn einddatum	23 december 2021
Verificatie tot en met	23 december 2021
Ondertekenen contract	Vanaf 23 december 2021
Ingangsdatum overeenkomst	1 januari 2022

Aan de vermelde data en aanduidingen kunnen geen rechten worden ontleend. De VRR is te allen tijde gerechtigd de planning te wijzigen. Uiteraard doet de VRR haar uiterste best om zoveel mogelijk de hier opgenomen planning aan te houden. Mocht dit onverhoopt toch niet mogelijk zijn, dan wordt hierover gecommuniceerd via Mercell.

1.5 Toepasselijke wet- en regelgeving en publicatie

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding is gepubliceerd op www.TenderNed.nl en op www.negometrix.com

1.6 Perceelindeling

De opdracht is niet verdeeld in percelen. De opdracht leent zich niet voor splitsing omdat de markt relatief overzichtelijk is en de opdracht ongesplitst zowel voor MKB als grotere marktspelers economisch interessant is en voor VRR qua contractmanagement makkelijk te beheersen is.

2 Opdracht en doelstellingen

2.1 Doel aanbesteding

Met deze aanbesteding beoogt de VRR één ondernemer te contracteren die zorgdraagt voor het opleiden en bijscholen van brandweerchauffeurs.

Het doel van de aanbesteding is uiterlijk 1 januari 2022 een raamovereenkomst getekend te hebben voor het uitvoeren van de Opdracht (die nader is omschreven in paragraaf 2.2) met een initiële looptijd van twee jaar. Met de term overeenkomst wordt in dit document verder bedoeld de raamovereenkomst.

Het beoogde resultaat van deze aanbesteding is een op professionele en effectieve wijze gesloten overeenkomst met een Opdrachtnemer die heeft aangetoond te kunnen zorgdragen voor het opleiden en bijscholen van brandweerchauffeurs, waarbij de doelstellingen binnen de planning worden gerealiseerd, met de overeengekomen kwaliteit.

2.2 Omvang / inhoud van de Opdracht

De volgende onderdelen maken onderdeel uit van de scope:

- a. Opleiden tot brandweerchauffeurs (vakbekwaam worden)
 - I. Zwaar (C) rijbewijs: gemiddeld 24 per jaar
 - II. Licht (B) rijbewijs: gemiddeld 8 per jaar
- b. Bijscholen van chauffeurs (vakbekwaam blijven)
 - I. Zwaar (C) rijbewijs: gemiddeld 200 per jaar
 - II. Licht (B) rijbewijs: gemiddeld 50 per jaar

Bovenstaande opleidingen en bijscholingen zijn inclusief de Elektronische Leer Omgeving (ELO), baantraining en openbare weg training en examinering (indien van toepassing) en het gebruik van faciliteiten en voertuigen. In het Programma van Eisen staat beschreven waaraan de dienstverlening verder dient te voldoen.

Op deze Opdracht is de CPV-code 8055000 Diensten voor opleiding inzake veiligheid van toepassing.

VRR kan niet voorspellen wat de exacte afnameverwachting is voor de komende jaren omdat het aantal opleidingen en bijscholingen afhankelijk is van de opleidingsbehoefte en onderhevig is aan ontwikkelingen zoals bijvoorbeeld COVID-19. VRR kan wel aangegeven dat de huidige afname onder het vigerende contract per jaar overeenkomt met bovenstaande aantallen. Aan deze aantallen kunnen en mogen geen rechten ontleend worden in de zin van nadere opdrachten.

Buiten de vraagscope valt:

- Lessen / het behalen van het rijbewijs (A) B of C.
- Opleiden en bijscholen ambulancechauffeurs.
- Opleiden en bijscholen module pompbedienden.
- Opleiden en bijscholen chauffeurs specialistische voertuigen zoals hoogwerker, SB etc.

2.2.1 Herzieningsclausule

Incidenteel is het mogelijk dat andere chauffeurs, bijvoorbeeld ambulancechauffeurs, dienen te worden opgeleid / bijgeschoold binnen deze raamovereenkomst.

De ambitie van de VRR is om de opleidingen en bijscholingen brandweerchauffeurs op termijn in eigen beheer te gaan uitvoeren. De huidige verwachting is dat dit in 2024 zal worden gestart. Indien deze ambitie wordt behaald zullen bij eventuele verlenging na de initiële twee jaar de opleidingen / bijscholingen van opdrachtnemer langzaam worden afgebouwd en door de VRR in eigen beheer worden uitgevoerd.

2.3 Doelstellingen

Voor de onderhavige Opdracht heeft de VRR doelstellingen geformuleerd. Deze doelstellingen vormen tevens het toetsingskader voor de inschrijvingen.

1. VRR wil een betrouwbare partner die een gedegen kwaliteit (hoog slagingspercentage) opleidingen en bijscholingen kan leveren voor de (brandweer)chauffeurs.
2. Er is voldoende capaciteit beschikbaar te zijn.
3. De administratie en evaluaties dienen voor de VRR te worden uitgevoerd en op overeengekomen wijze worden vastgelegd.
4. VRR hecht waarde aan Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen en wil op dit gebied de markt stimuleren om een maatschappelijke / duurzame bijdrage te leveren gedurende de looptijd van de overeenkomst.

2.4 Looptijd raamovereenkomst en maximale waarde

2.4.1 Looptijd

De overeenkomst heeft een initiële looptijd van 2 jaar. De overeenkomst is na afloop van deze periode van rechtswege beëindigd, tenzij VRR drie (3) maanden voor het einde van de (eventueel verlengde) looptijd van de overeenkomst schriftelijk mededeelt aan Opdrachtnemer gebruik te willen maken van verlenging. Er kan maximaal twee (2) maal door de VRR verlengd worden met een periode van één (1) jaar, onder gelijkblijvende condities. De looptijd van de overeenkomst gaat in op 1 januari 2022.

2.4.2 Maximum waarde

De raamovereenkomst kent een maximale waarde van € 1.750.000,- exclusief BTW. Zodra het maximum is bereikt is de overeenkomst van rechtswege beëindigd. Binnen het contractmanagement wordt de uitnutting van de overeenkomst periodiek gemonitord.

3 Procedure

In dit hoofdstuk wordt de gehanteerde aanbestedingsprocedure behandeld.

Deze aanbesteding dient op het digitaal aanbestedingsplatform Mercell te worden doorlopen. Alle communicatie over de aanbesteding verloopt via dat platform, tenzij dit uitdrukkelijk anders wordt vermeld, zoals bij het indienen van klachten en het bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing. Aan mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken die niet via een bericht of publicatie door de VRR op Mercell zijn vastgelegd, kunnen geen rechten worden ontleend. Het is niet toegestaan functionarissen van de VRR direct of indirect te benaderen binnen het kader van deze Aanbesteding. Elke positieve of negatieve beïnvloeding, op wat voor een manier dan ook, van de bij de Aanbesteding betrokken medewerk(st)ers kan leiden tot uitsluiting van deelname aan deze Aanbesteding.

Bij Inschrijving dient u alle vragenlijsten in te vullen en uw Inschrijving in te dienen met inachtneming van de uiterlijke inschrijfdatum (zie planning paragraaf 1.4). Voor de werking van het Mercell platform kunt u het instructiedocument 'digitaal aanbieden' in Mercell raadplegen.

3.1 Voorwaarden aan de inhoud van de inschrijvingen

- a) Op deze aanbestedingsprocedure en de eventueel daaruit voortkomende overeenkomst zijn uitsluitend de Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten van de VRR 2017 (AIV VRR 2017) van toepassing. Een exemplaar is opgenomen in de vragenlijsten in Mercell welke de inschrijver onvoorwaardelijk akkoord dient te verklaren. De algemene voorwaarden van de inschrijver worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- b) De Inschrijving dient tot tenminste 120 dagen na de sluitingsdatum van de Inschrijving onherroepelijk te zijn. VRR kan inschrijver schriftelijk verzoeken die termijn met een periode van 90 dagen te verlengen. Aan een dergelijk verzoek kan de inschrijver geen aanspraak op gunning van de Opdracht ontleen. Indien in het kader van de onderhavige aanbesteding een kort geding plaatsvindt, wordt de gestanddoeningstermijn automatisch verlengd tot veertien dagen na de uitspraak in kort geding.
- c) Alle bedragen dienen te worden afgegeven in Euro's exclusief btw, daarnaast dient het geldende btw-bedrag apart vermeld te worden. De geoffreerde prijzen zijn inclusief alle kosten, waaronder onder meer (daartoe dus niet beperkt) afsluitkosten, verwijderingsbijdrage, vervoerskosten, salariskosten, overheadkosten, kosten voor ondersteunend werk, kosten voor gebruik van apparatuur, kosten voor (afvoer van) verpakkingsmateriaal, reis- en verblijfskosten, parkeerkosten, voorrijkosten, installatiekosten, verzekeringen, winst en alle verdere (bijkomende) kosten.
- d) Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) dient te worden geüpload, volledig te worden ingevuld en door een bevoegde vertegenwoordiger van inschrijver rechtsgeldig te worden ondertekend. Vervolgens dient het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA te worden geüpload in de daarvoor bestemde vragenlijst in Mercell. Deze ondertekeningbevoegdheid moet aangetoond worden op basis van een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het vestigingsland van inschrijver (in Nederland: Kamer van Koophandel) en waaruit blijkt de functionaris bevoegd is namens de inschrijver verplichtingen aan te gaan zoals door VRR gevraagd in deze aanbesteding. Dit houdt in dat de bevoegdheid van deze functionaris dient te reiken tot minimaal de hoogte van de waarde van de Opdracht. Indien meerdere personen slechts in gezamenlijkheid ondertekeningbevoegd zijn, dienen alle betreffende personen het Uniform Europees Aanbestedingsdocument gezamenlijk te ondertekenen. Inschrijver dient om die reden een actueel van een in de vorige zin bedoeld uittreksel bij de Inschrijving te voegen waaruit de bevoegdheid van rechtsgeldige ondertekening blijkt. Met actueel wordt een uittreksel bedoeld dat op het tijdstip van indienen niet ouder is dan zes maanden. Berust de ondertekeningbevoegdheid op een machtiging, dan dient inschrijver een recente toereikende machtiging/volmacht of attest onder ede hiervoor te verstrekken ondertekend door een daartoe bevoegde persoon/personen.

- e) Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Een combinatie meldt zich aan als één inschrijver. Door de VRR worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm van het samenwerkingsverband.

De Inschrijving in combinatie geschiedt door van elke combinant een volledig ingevuld exemplaar van het UEA in te dienen. Alle aan een combinatie deelnemende combinanten dienen de in deze aanbesteding voor de toetsing van de geschiktheid gevraagde informatie te overleggen en (conform het Beschrijvend document) aan de gestelde eisen te voldoen. Een combinatie dient in het UEA aan te geven wie als penvoeder van de combinatie optreedt.

In een gezamenlijke – bij Inschrijving te overleggen – verklaring dienen de deelnemers aan de combinatie te verklaren dat zij gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor nakoming van de verplichtingen uit de voorgenomen te sluiten overeenkomst (zie vragenlijsten in Mercell). Tevens dient in deze verklaring te worden omschreven hoe de verdeling van de werkzaamheden is geregeld tussen de combinanten. Tot slot dient in de verklaring aangegeven te worden wie als gevolmachtigde van de combinatie zal optreden en als zodanig bevoegd is de combinatie ter zake van de te gunnen overeenkomst te vertegenwoordigen.

Het vormen van een combinatie na Inschrijving is niet toegestaan.

- f) Als er een beroep gedaan wordt op derden/onderaannemers, geldt het gestelde in het UEA.
- g) Indien een inschrijver als hoofdaannemer onderaannemers inschakelt bij het uitvoeren van deze Opdracht, blijft hij als hoofdaannemer jegens de VRR volledig aansprakelijk, voor de volledige en correcte uitvoering van de Opdracht. Na contractsluiting is het zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming met eventuele extra voorwaarden van de VRR niet toegestaan andere onderaannemers in te schakelen dan aangegeven in de Inschrijving.
- h) In te vullen modelformulieren worden digitaal ter beschikking gesteld (zie vragenlijsten in Mercell). De standaardtekst van de modelformulieren mag niet inhoudelijk worden aangepast of gewijzigd.
- i) VRR behoudt zich het recht voor alle gegevens op juistheid te controleren. Mocht blijken dat informatie ontbreekt, dan heeft de VRR de keuze om de Inschrijving terzijde te leggen óf om de ontbrekende informatie alsnog op te vragen, voor zover de mededinging hierdoor niet wordt geschaad. De VRR is hiertoe op geen enkele wijze verplicht en inschrijvers kunnen geen enkel recht hieraan ontleen.
- j) Tevens behoudt de VRR zich het recht voor om verduidelijking van een Inschrijving te vragen, voor zover de mededinging hierdoor niet wordt geschaad. Dit is uitsluitend ter beoordeling aan de VRR. De VRR is hiertoe op geen enkele wijze verplicht en inschrijvers kunnen geen enkel recht hieraan ontleen.
- k) Het doen van een Inschrijving houdt in dat de inschrijver met de procedure en de inhoud van de aanbestedingsdocumenten instemt.

3.2 Informatieverstrekking

3.2.1 Inlichtingen

In de vragenronde kunt u vragen stellen over de inhoud van het Beschrijvend document inclusief bijlagen. Het stellen van vragen of het inwinnen van inlichtingen kan uitsluitend via de 'Vraag- en Antwoordmodule' in Mercell. Voor een instructie voor het indienen van vragen kunt u het document 'instructie Vraag & Antwoord' in Mercell raadplegen.

Let op: Vragen kunnen doorlopend worden gesteld waarvan de beantwoording uiterlijk op een vast moment wordt gepubliceerd conform planning (paragraaf 1.5). We verzoeken u uitdrukkelijk vragen niet op te sparen tot het einde van de termijn.

Alle vragen en de daarop door VRR geformuleerde antwoorden, worden uiterlijk 10 kalenderdagen voor sluitingsdatum van de procedure gepubliceerd via de 'Vraag- en Antwoordmodule' van Mercell. De gestelde vragen en de antwoorden worden geanonimiseerd gepubliceerd.

Alle vragen en antwoorden vormen samen de Nota van Inlichtingen, al dan niet in meerdere rondes, deze maakt/maken onlosmakelijk deel uit van de Aanbestedingsdocumenten en de overeenkomst.

Voor de goede orde merkt VRR op ervan uit te gaan dat inschrijvers proactief zijn en het uitdrukkelijke verzoek van de VRR respecteren om alle vragen tegelijk in de nota van inlichtingen te stellen. Eventueel aanvullende nota's zijn in beginsel louter bedoeld om onduidelijkheden in de toegezonden antwoorden nader toe te lichten.

3.2.2 Klachten

Indien u klachten heeft over het verloop van dit specifieke aanbestedingstraject kunt u deze per mail indienen via klachtenaanbesteding@vr-rr.nl.

Een klacht heeft betrekking op een bepaald handelen of nalaten van de VRR, dat in strijd is met wettelijke bepalingen of andere voorschriften die voor deze aanbesteding gelden. Een klacht moet per e-mail worden ingediend via bovenstaande contactgegevens en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft en op welke wijze hieraan wellicht tegemoet kan worden gekomen. Een klacht wordt behandeld door (een) ter zake deskundige(n) die niet (direct) betrokken is/zijn (geweest) bij de onderhavige aanbestedingsprocedure.

Ten aanzien van klachten die zijn gericht op de verduidelijking van aspecten in de aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsdocumenten van VRR, geldt dat een klacht niet eerder kan worden ingediend dan nadat de vermeende onjuistheden en onregelmatigheden aan de VRR in de vragenronde zijn voorgelegd en de VRR daarop in de Nota van Inlichtingen heeft gereageerd.

Wanneer de inschrijver het oneens blijft met de reactie van de VRR in de Nota van Inlichtingen, kan er vervolgens bij het in deze paragraaf genoemde klachtenmeldpunt een klacht worden ingediend (zie in dit kader wel paragraaf 3.3 onder g). Voor overige klachten wordt van klager verwacht dat hij de klacht in een zo vroeg mogelijk stadium indient. De klacht wordt vervolgens zo spoedig mogelijk in behandeling genomen waarna de klager per e-mail een inhoudelijke reactie op de klacht krijgt.

Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet op. Het staat de VRR vrij om toch tot opschorting van de aanbestedingsprocedure te besluiten. Indien de VRR daartoe besluit, worden gegadigden daarvan via Merccell op de hoogte gesteld.

3.3 Overige voorwaarden

- a) De VRR behoudt zich het recht voor om inschrijvers die een Inschrijving aanbieden die niet voldoet aan de voorgeschreven procedure, dan wel niet volledig of onjuist c.q. ongeldig is, uit te sluiten van verdere beoordeling en terzijde te leggen.
- b) De VRR behoudt zich te allen tijde het recht voor om de Opdracht niet te gunnen en de aanbesteding te staken, bijvoorbeeld (doch niet uitsluitend) in geval het gunningadvies door het bevoegde bestuur niet wordt overgenomen. Ook de situatie dat er naar het oordeel van de VRR te weinig inschrijvingen zijn ontvangen, kan leiden tot het staken van de aanbesteding.
- c) Inschrijvers hebben in geen enkel geval recht op vergoeding van de gemaakte kosten en/of ontstane schade in het kader van deze aanbestedingsprocedure. Dit geldt ook in geval de VRR de aanbesteding staakt en/of intrekt.
- d) De VRR behandelt de door de inschrijver verstrekte informatie als vertrouwelijk behoudens eventuele wettelijke openbaarmakingsverplichtingen. De inschrijver is met het indienen van de Inschrijving gehouden tot geheimhouding van de informatie die zij heeft verkregen betreffende de Opdracht.
- e) Door aan deze aanbesteding deel te nemen verplicht inschrijver zich alle informatie die zij van de VRR ontvangt – voor zover niet beschikbaar in het publieke domein – en alle informatie die zij aan de VRR zal verstrekken - voor zover niet beschikbaar in het publieke domein - dan wel in het kader van deze aanbesteding zal vervaardigen, vertrouwelijk te behandelen en niet aan derden te zullen verstrekken c.q. geheimhouding te betrachten. Inschrijver mag dergelijke informatie wel

verstrekken aan werknemers of Opdrachtnemers/combinanten/toeleveranciers van de inschrijver die bij deze aanbesteding zijn betrokken, onder oplegging van dit vertrouwelijkheidsbeding voor zover dit noodzakelijk is om te kunnen inschrijven op deze aanbesteding. Deze verplichting geldt niet indien uit de Aanbestedingsdocumenten van de VRR dan wel uit andere mededelingen van de VRR uitdrukkelijk het tegendeel voortvloeit.

- f) De VRR is niet verplicht interne (aanbesteding)-documenten, zoals resultaten van evaluaties, inschrijvingsvergelijkingen, alsmede adviezen aangaande de kwalificatie en gunning aan de inschrijvers bekend te maken.
- g) Deze Aanbestedingsdocumenten zijn met zorg vastgesteld. In geval van kennelijke fouten of omissies in de Aanbestedingsdocumenten, tegenstrijdigheden daaronder begrepen, is een gegadigde gehouden de VRR zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op de uiterste datum voor het vragen van inlichtingen, via de Vraag & Antwoordmodule van Mercell, ter zake te waarschuwen dan wel om opheldering te vragen. Indien gegadigde verzuimt de VRR voorafgaand aan de uiterste datum voor het indienen van de Inschrijving te waarschuwen voor kennelijke fouten of omissies in de aanbestedingsdocumenten van VRR dan wel om opheldering te vragen, zijn de gevolgen voor rekening en risico van de inschrijver.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de inschrijvingen moeten zijn ingediend, kunnen de inschrijvers geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/disproportionaliteit in de Aanbestedingsdocumenten, de gevolgde aanbestedingsprocedure en/of de keuze(s) die de Aanbestedende dienst in dat kader heeft gemaakt (Grossmann-arrest).

Derhalve verwerken de gegadigden/inschrijvers hun recht c.q. vervalt het recht van de gegadigden/inschrijvers om na de uiterste datum voor het indienen van de Inschrijving alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings-) recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de Aanbestedingsdocumenten, de gevolgde aanbestedingsprocedure en/of de door de VRR in dat kader gemaakte keuze(s), en worden de gegadigden/inschrijvers geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten, de gevolgde procedure en die keuze(s) te hebben ingestemd. Door het doen van een Inschrijving stemt de betreffende inschrijver uitdrukkelijk in met alle aspecten van deze aanbesteding.

- h) Indien een inschrijver aan wie de Opdracht niet is gegund het niet eens is met de gunningsbeslissing, dient deze inschrijver binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de bevoegde rechter te Rotterdam. Dit houdt in dat indien niet binnen voornoemde termijn een dagvaarding in kort geding correct is betekend, de VRR ervan uit gaat dat inschrijver uitdrukkelijk berust in de afwijzing. Inschrijver is niet-ontvankelijk in zijn vordering indien inschrijver niet tijdig en correct de dagvaarding aan de VRR heeft laten betekenen. De dagvaarding dient in ieder geval ook op de kortst mogelijke termijn per e-mail te worden verzonden naar klachtenaanbesteding@vr-rr.nl. Er kan na het verlopen van deze termijn geen bezwaar meer gemaakt worden naar aanleiding van de beslissing en de inschrijvers hebben ter zake hun rechten verwerkt. De VRR is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite beslissing. De gepasseerde inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding te stellen.
- i) De voertaal tijdens deze aanbestedingsprocedure en tijdens de uitvoering van de Opdracht is de Nederlandse taal. De Inschrijving moet tevens in de Nederlandse taal zijn gesteld. Uitzondering wordt gemaakt voor schriftelijke stukken die oorspronkelijk in een andere taal zijn gesteld, bijvoorbeeld referentieverklaringen van buitenlandse opdrachtgevers, technische omschrijvingen, jaarverslag, verzekeringspolis, etc. In geval van stukken die niet in het Nederlands zijn opgesteld kan de VRR om een officiële vertaling verzoeken. Eventuele kosten van deze vertaling zijn dan wel voor rekening van inschrijver.

Gedurende de uitvoering van de Opdracht dienen alle werknemers en vertegenwoordigers welke zorgdragen voor de uitvoering van de Opdracht in de (formele) contacten met de VRR, de Nederlandse taal in woord en geschrift te beheersen en te gebruiken.

- j) Het is niet toegestaan om meer dan één keer een Inschrijving voor de aanbesteding in te dienen. Dit is ook niet toegestaan in de hoedanigheid van lid van een combinatie en/of als hoofd- en tegelijkertijd ook als onderaannemer. Indien een partij toch meerdere inschrijvingen indient, laat de VRR aan betreffende partij de keus welke Inschrijving(en) hij wenst in te trekken. Indien de betreffende partij geen keus maakt, sluit de VRR de betreffende partij uit van (verdere) deelname aan de procedure. Onder een onderneming wordt niet alleen verstaan de inschrijvende rechtspersoon, maar tevens alle (rechts-)personen waarmee een juridisch, economisch en/of fiscaal verband bestaat dan wel een eenheid wordt gevormd of tot hetzelfde concern behoren. De VRR verstaat in dit kader onder een concern een aantal ondernemingen die onder een gemeenschappelijke leiding staat en als eenheid optreedt.
- k) Het is niet toegestaan een inschrijving onder voorwaarden of met varianten te doen. Dit wordt gezien als een ongeldige inschrijving en kan als zodanig terzijde worden gelegd.

3.4 *Indienen van inschrijvingen*

- a) Sluitingsdatum en –tijd:

De inschrijver dient zijn Inschrijving uiterlijk **15 november vóór 14.00 uur** online te hebben ingediend via het aanbestedingsplatform Mercell.

In geval van twijfel over het juist indienen van uw Inschrijving, adviseert de VRR contact op te nemen met de servicedesk van Mercell:

Telefoon: +31 (0)85-2084666

E-mail: servicedesk@negometrix.com

Ma t/m vr: 8.00 uur tot 18.00 uur (Negometrix3 Support).

- b) Inschrijvers dienen bij hun Inschrijving in Mercell onderstaande documenten te verstrekken:
- Een volledig naar waarheid ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
 - Uittreksel KvK;
 - Referentieformulieren;
 - Combinantenverklaring (indien van toepassing);
 - Holdingverklaring (indien van toepassing);
 - Beantwoording gunningscriteria;
 - Prijzenblad (indienen inschrijfprijs met prijsonderbouwing).
- c) De opening van de inschrijvingen is niet openbaar. De opening van de digitale kluis vindt plaats via het platform Mercell.
- d) De onder paragraaf 3.4 onder a) genoemde termijn geldt als een fatale termijn. Inschrijvingen die niet tijdig zijn ingediend, beschouwt de VRR als niet te zijn gedaan en neemt de VRR derhalve niet in behandeling.
- Let op: inschrijver draagt het risico van tijdige en volledige indiening van zijn Inschrijving. De VRR en Mercell zijn niet verantwoordelijk voor fouten die worden gemaakt door inschrijvers bij het (niet)-tijdig en volledig aanleveren van informatie.
- Wij adviseren u uitdrukkelijk om uw Inschrijving ruim op tijd in te dienen. Een storing tijdens het uploaden is voor het risico van de inschrijver.
- e) De inschrijfprijs voor de uitvoering van de totale Opdracht moet zijn gebaseerd op de aangeboden informatie in de aanbestedingsdocumenten van de VRR. Inschrijver dient voor het opgeven van zijn inschrijfprijs het format 'prijzenblad' in de vragenlijsten in Mercell te hanteren. Inschrijver dient op het format 'prijzenblad' zowel de inschrijfprijs (1e tabblad) als de prijsonderbouwing (2e tabblad),

alle gevraagde kosten (de witte cellen) in te vullen, tenzij expliciet is vermeld dat het akkoord is om bepaalde kostenposten leeg te laten.

3.5 *Beoordelingsprocedure Inschrijving*

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats in vier stappen, te weten:

- Stap I** toetsing of aan de formele eisen voor het in behandeling nemen van de Inschrijving is voldaan;
- Stap II** toetsing van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen;
- Stap III** toetsing aan de gestelde voorwaarden en (minimum)eisen;
- Stap IV** beoordeling van de Inschrijving op basis van de gunningscriteria.

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats door twee onafhankelijk van elkaar functionerende commissies:

- **De aanbestedingscommissie**
Deze commissie is samengesteld uit de aanbestedingsspecialisten van de VRR.
- **De beoordelingscommissie**
Deze commissie is samengesteld uit beoordelaars afkomstig van verschillende afdelingen van de VRR. Deze commissie bestaat uit 5 personen. In geval van overmacht is het mogelijk dat een lid van de beoordelingscommissie wordt vervangen door functionaris met zo mogelijk dezelfde functie.

Stap I, II en III toets op volledigheid en geldigheid

De VRR (aanbestedingscommissie) toetst de inschrijvingen op volledigheid en geldigheid (stappen I, II en III). Volledigheid betekent dat alle vereiste bescheiden ook daadwerkelijk bijgesloten zijn. Geldigheid betekent dat alle bescheiden (voor zover vereist) rechtsgeldig zijn ondertekend en voldoen aan de eisen die hieraan zijn gesteld. Indien aan alle eisen is voldaan wordt de Inschrijving inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, voorwaarden en (minimum)eisen. Indien niet aan alle eisen voor wat betreft volledigheid en geldigheid is voldaan, wordt de Inschrijving terzijde gelegd en de inschrijver van verdere deelneming uitgesloten.

Stap IV Beoordeling van de gunningscriteria

Inschrijvingen die de toets in de stappen I, II en III hebben doorstaan, worden door de beoordelingscommissie beoordeeld aan de hand van kwalitatieve criteria (zie uitwerking gunningscriteria in hoofdstuk 5). De beoordelingscommissie ontvangt alleen de kwalitatieve documenten van de Inschrijving. De inschrijfprijzen worden niet bekend gemaakt aan de beoordelingscommissie.

De leden van de beoordelingscommissie kennen eerst individueel aan de inschrijvingen per criterium een cijfer toe. De individuele scores worden vervolgens gezamenlijk besproken in de voltallige beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie stelt in consensus per inschrijver en per gunningscriterium de definitieve scores en motiveringen vast.

Indien bij de eindbeoordeling (stap IV) twee of meer Inschrijvingen een gelijke en laagste fictieve inschrijfprijs hebben, dan is daarvan de Inschrijving met de hoogste totale kwaliteitswaarde de Inschrijving met de "beste prijs-kwaliteitverhouding" (hierna BPKV). Indien in dat geval ook de totale kwaliteitswaarde gelijk is, dan is de Inschrijving met de hoogste waardering voor de planning de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding. Is deze ook gelijk, dan is de Inschrijving met de laagste inschrijfprijs de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding. Wijken deze Inschrijvingen qua waardering op geen enkel onderdeel van elkaar af, beslist een loting aan wie van hen de Opdracht wordt gegund. De desbetreffende inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar,

wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij worden uitgenodigd daarbij in persoon of bij gemachtigde vertegenwoordigd te zijn.

4 Uitsluitingsgronden, geschiktheids- en (minimum)eisen

In dit hoofdstuk worden de omstandigheden en (minimum)eisen beschreven waaraan inschrijver moet voldoen om deel te kunnen nemen aan de aanbestedingsprocedure. In de tekst wordt een aantal malen verwezen naar het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Door deze verklaring te ondertekenen verklaart inschrijver dat hij (uiterlijk op datum van inschrijving) voldoet aan de hierin gestelde eisen. De VRR heeft het recht om in de periode na gunning maar voor het sluiten van de overeenkomst, de inschrijver die de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft ingediend, te verzoeken nadere bewijsstukken (zoals hierna in paragraaf 4.1 en 4.2 omschreven) te overleggen. Ten aanzien van het UEA geldt dat de inschrijver zowel gedurende de gehele aanbestedingsprocedure als gedurende de uitvoering van de Opdracht aan het in het UEA gestelde dient te voldoen.

4.1 Uitsluitingsgronden

De uitsluitingsgronden staan vermeld in het UEA. De VRR sluit inschrijvers, die zich bevinden in één of meer van de omstandigheden als genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet en staan aangevinkt in het UEA, uit van deelname aan deze aanbesteding.

Op het moment van Inschrijving kan inschrijver volstaan met het ondertekenen van de op deze aanbesteding toepasselijke en verplicht in te vullen passages/onderdelen van het digitale UEA, en het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA, en het overleggen van het hieronder genoemde bewijsstuk. Door middel van het UEA verklaart inschrijver dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Het onderstaande bewijsstuk wordt door de VRR op het moment van indiening van de Inschrijving verlangd van de inschrijver en dient te worden geüpload onder de betreffende vraag (zie vragenlijsten) in Mercell:

- a) een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van indienen niet ouder is dan 6 maanden waaruit de rechtsgeldige ondertekeningbevoegdheid blijkt van de ondertekenende functionaris. Inschrijver dient ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het vestigingsland van inschrijver (in Nederland: Kamer van Koophandel). In het geval van Inschrijving door een combinatie dienen alle combinanten afzonderlijk een hiervoor genoemd uittreksel in te dienen bij Inschrijving ter controle van de ondertekeningbevoegdheid.

Inschrijver dient voorts op eerste verzoek van de VRR binnen zeven kalenderdagen na verzending van voornoemd verzoek de in dat verzoek vermelde bewijsstukken/verklaringen ter controle van de juistheid van het overige hetgeen verklaard is in het UEA te verstrekken.

De onderstaande bewijsstukken worden door de VRR verlangd van de inschrijver aan wie de Opdracht is gegund (tijdens de stand still-termijn):

- b) een gedragsverklaring aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van indienen niet ouder is dan twee jaar met een datumstempel die dateert uiterlijk van datum van inschrijving;
De VRR raadt inschrijvers aan om vroegtijdig een Gedragsverklaring Aanbesteden aan te vragen. Het aanvragen van een Gedragsverklaring Aanbesteden kan geruime tijd in beslag nemen. Het tijdig aanvragen van de Gedragsverklaring Aanbesteden is voor rekening en risico van de inschrijver. Voor meer informatie zie <https://www.justis.nl/producten/gva/>
- c) een verklaring van de belastingdienst waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond bedoeld in artikel 2.87 lid 1 onderdeel j van de Aanbestedingswet niet van toepassing is en die op het tijdstip van het indienen van datum van inschrijving niet ouder is dan zes maanden met een datumstempel die dateert uiterlijk van datum inschrijving.

De VRR accepteert ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat, uit het land van herkomst van de gegadigde of inschrijver of het land waar de gegadigde of inschrijver is gevestigd, die een gelijkwaardig

doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is (zie artikel 2.89 lid 4 Aw 2012).

4.2 Geschiktheidseisen

De VRR hanteert de volgende geschiktheidseisen om te kunnen bepalen of een inschrijver in staat is om de Opdracht uit te voeren:

4.2.1 De financiële en economische draagkracht

Verzekering tegen bedrijfs- en beroepsrisico's

Inschrijver dient adequaat verzekerd te zijn tegen bedrijfsaansprakelijkheid met een dekking van minimaal € 1.000.000,- per gebeurtenis en een beroepsaansprakelijkheid met een dekking van minimaal € 500.000,- per gebeurtenis.

Op het moment van Inschrijving kan inschrijver volstaan met het ondertekenen van het UEA, waarmee hij verklaart dat hij adequaat verzekerd is. Inschrijver dient op eerste verzoek van de VRR binnen zeven kalenderdagen onderstaande bewijsmiddelen hiervan te overleggen:

- d) Een kopie van een geldige polis van de relevante aansprakelijkheidsverzekeringen of een recente verklaring van een verzekeringsmaatschappij, waarin de geldende dekking is aangegeven met betrekking tot deze aansprakelijkheid.

Indien inschrijver een combinatie is, dienen alle combinanten afzonderlijk een dergelijk bewijs te overleggen.

Holdingverklaring / Concernverklaring of garantverklaring

Indien door de inschrijver een beroep wordt gedaan op de economische en financiële draagkracht van het concern waarvan hij deel uitmaakt of de holding waaronder hij valt dan wel een beroep wordt gedaan op een andere entiteit, dan dient het concern of de holding respectievelijk deze andere entiteit zich volledig en onvoorwaardelijke garant te stellen voor het nakomen van alle verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst (zie vragenlijsten in Mercell voor het in te vullen format).

De inschrijver dient de verklaring, die op het tijdstip van indienen niet ouder is dan 6 maanden en ondertekend is door een daartoe bevoegde persoon, bij de Inschrijving te overleggen in de vragenlijsten in Mercell.

4.2.2 Technische bekwaamheid

Kerncompetenties

Inschrijver dient door middel van (minimaal) één referentie van eerder verrichte vergelijkbare afgeronde opdrachten aan te tonen over voldoende deskundigheid en ervaring te beschikken met betrekking tot de gevraagde kerncompetenties van de Opdracht. De inschrijver dient middels het formulier in de vragenlijsten, (minimaal) één referentie per kerncompetentie te kunnen overleggen van maximaal 3 jaar oud (peildatum is de uiterste inschrijfdatum). Met maximaal 2 referenties dienen de genoemde aantallen te worden behaald. Met vergelijkbare opdrachten wordt bedoeld, opdrachten waaruit (deugdelijke en voldoende) ervaring blijkt met de volgende kerncompetentie:

Kerncompetentie 1 : Voldoende hoeveelheid beschikbare capaciteit

Aantoonbare ervaring met betrekking tot het op juiste wijze voor de VRR opleiden en bijscholen van minimaal onderstaande hoeveelheden brandweerchauffeurs zoals gevraagd in deze aanbesteding.

- a) Opleiden zwaar: 14
- b) Opleiden licht: 4
- c) Bijscholen zwaar: 120
- d) Bijscholen licht: 30

De VRR behoudt zich het recht voor alle gegevens op juistheid te controleren en de in het kader van bekwaamheidseisen opgegeven contactpersonen te benaderen.

In geval een referentieopdracht in combinatie en/of in hoofd-/onderaanneming met een derde is uitgevoerd, kan de inschrijver deze slechts opvoeren als zijn eigen referentie voor zover het werkzaamheden betreft die hij in de referentieopdracht zelf heeft uitgevoerd (behoudens de mogelijkheid om een beroep te doen op de technische bekwaamheid van een derde als bedoeld in art. 2.94 Aanbestedingswet). De inschrijver dient in dat geval gegevens te overleggen die betrekking hebben op zijn eigen aandeel in de uitvoering van de referentieopdrachten.

4.3 (Minimum)eisen

4.3.1 Programma van Eisen (PvE)

Het PvE is opgenomen in de vragenlijsten in Mercell. Inschrijver dient in Mercell te verklaren onvoorwaardelijk en ondubbelzinnig aan alle gestelde eisen in het PvE te voldoen en hiermee akkoord te gaan. Indien inschrijver niet ondubbelzinnig akkoord gaat met alle eisen, wordt inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding en wordt de Inschrijving terzijde gelegd.

4.3.2 Overeenkomst

VRR hanteert haar eigen format voor de overeenkomst. Inschrijver dient zich op voorhand volledig en zonder voorbehoud akkoord te verklaren met deze (concept)overeenkomst welke is opgenomen in Mercell (vragenlijsten).

Bij het indienen van de vragen voor de Nota van Inlichtingen bestaat de mogelijkheid te reageren op de conceptovereenkomst. Indien inschrijver niet akkoord gaat met een van de artikelen, dan dient haar reactie/vraag vergezeld te gaan van een nieuw tekstvoorstel voor het betreffende artikel. Op basis van een tegenvoorstel in de vraag, kan VRR besluiten de conceptovereenkomst aan te passen en geeft dit aan middels de beantwoording in de Nota van Inlichtingen. VRR past, voor zover dit noodzakelijk is, de tekst van de definitief te sluiten overeenkomst aan (na gunning) aan de hand van de beantwoording van de VRR conform de inhoud van de Nota van Inlichtingen.

5 Gunningscriteria

De VRR kiest de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV-criterium). Om te beoordelen welke Inschrijving de BPKV heeft, worden de Inschrijvingen beoordeeld overeenkomstig de beoordelingsprocedure opgenomen in paragraaf 3.5.

De inschrijver die de beste Inschrijving heeft ingediend op basis van BPKV komt voor gunning van de Opdracht in aanmerking.

5.1 Beoordelingmethodiek: gunnen op waarde

Welke inschrijver de Inschrijving met de BPKV heeft ingediend, wordt aan de hand van de volgende criteria bepaald:

- | | |
|--------------|------------------|
| 1. Prijs | € Inschrijfprijs |
| 2. Kwaliteit | € max 165.000 |

Er wordt gebruik gemaakt van de methodiek: gunnen op waarde. In deze methodiek wordt een bedrag toegekend aan de kwalitatieve criteria, dit bedrag wordt dan van de Inschrijfprijs afgehaald. Hierdoor ontstaat een fictieve Inschrijfprijs. De Inschrijver met de laagste fictieve Inschrijfprijs heeft de Inschrijving met de BPKV.

Voorbeeld:

	Inschrijver A:	Inschrijver B:
Prijs:	€ 275.000,-	€ 260.000,-
Kwaliteit score:	€ <u>130.625,-</u>	€ <u>127.875,-</u>
Fictieve Inschrijfprijs:	€ 144.375,-	€ 132.125,-

In bovenstaand voorbeeld heeft Inschrijver B de laagste fictieve Inschrijfprijs en heeft de inschrijving met de BPKV.

5.2 Prijs

Ten behoeve van de beoordeling van het criterium prijs dient het prijzenblad volledig te worden ingevuld. Op het 2^e tabblad wordt dan de totale Inschrijfprijs automatisch berekend, deze totale Inschrijfprijs wordt gebruikt voor de beoordeling van de Inschrijving.

5.3 Kwaliteit

Het bedrag voor de kwalitatieve criteria is volgens onderstaande tabel verdeeld over de gunningscriteria.

Gunningscriterium	Beschrijving	Te behalen maximum waarde aftrek
1	Kwaliteit opleidingen / trainingen	€ 96.250,-
2	Evaluatie en administratie	€ 48.125,-
3	MVO	€ 20.625,-

Onder elk gunningscriterium staan een aantal onderdelen die minimaal aan bod dienen te komen. De beantwoording dient zo concreet en compleet mogelijk te zijn zodat duidelijk wordt in hoeverre de inschrijving aansluit op hetgeen is gevraagd.

Aan de totale beschrijving kent de beoordelingscommissie in consensus de scores toe die in onderstaande tabel zijn beschreven.

Waardering	Percentage	Toelichting
Uitstekend	100% van de maximumscore	Uit het antwoord van de Inschrijver blijkt dat de vraag volledig is begrepen en de aangeboden dienstverlening sluit naadloos aan op hetgeen is gevraagd. De beschrijving van de Inschrijver is compleet en concreet. Alle aandachtspunten zijn aan de orde gekomen en zijn duidelijk en toepasbaar bij Opdrachtgever. Inschrijver levert aantoonbaar meerwaarde boven hetgeen is gevraagd.
Goed	80% van de maximumscore	Uit het antwoord van de Inschrijver blijkt dat de vraag goed is begrepen en de aangeboden dienstverlening sluit goed op aan op hetgeen is gevraagd. De beschrijving bevat nauwelijks onduidelijkheden, en de meeste aandachtspunten zijn aan de orde gekomen. Inschrijver levert echter geen duidelijke meerwaarde ten opzichte van de vraag.
Voldoende	50% van de maximumscore	Uit het antwoord van de Inschrijver blijkt dat de vraag voldoende is begrepen en de aangeboden dienstverlening sluit voldoende aan op hetgeen is gevraagd. De beschrijving is onvoldoende concreet en levert vragen op. De inschrijving bevat niet alle informatie en/of de dienstverlening is niet helder uitgewerkt. De wijze van invulling hetgeen wordt gevraagd is niet overtuigend.
Matig	15% van de maximumscore	Uit het antwoord van de Inschrijver blijkt dat de vraag onvoldoende is begrepen. Inschrijver is niet overal concreet in de beschrijving van de dienstverlening. De aangeboden dienstverlening sluit onvoldoende aan op hetgeen wordt gevraagd. Er is twijfel bij de beoordelaars over de beschrijving en/of de beantwoording geeft onvolledige informatie.
Onvoldoende	0% van de maximumscore	Uit het antwoord van de Inschrijver blijkt dat de vraag niet goed is begrepen. De aangeboden dienstverlening sluit onvoldoende aan op het gevraagde. EN/OF één of meerdere antwoorden ontbreken. EN/OF er wordt geen relevant antwoord gegeven.

De te behalen score is: % score x maximaal te behalen waarde aftrek van het gunningscriterium

Voorbeeld: Bij een score "voldoende" op GK 1: $50\% \times 68.750 = 34.375,-$. Het bedrag 34.375,- wordt van de prijs af gehaald.

5.3.1 GK 1: Kwaliteit opleidingen en trainingen

(maximaal 4 A4)

De beschrijving van dit gunningscriterium bevat minimaal de volgende onderdelen:

- a) Inhoud van de opleiding / bijscholingen – inclusief veranderingen in richtlijnen verwerken in lesprogramma's

- b) Duur van opleidingen en bijscholingen
- c) Slagingspercentage (opleidingen)
- d) Lesvormen en doelgroep
- e) Realisme van praktijkoefeningen
- f) Voertuigen baantrainingen – oude voertuigen versus recentere voertuigen
- g) Instructeurs (houding en gedrag) en ervaring met brandweerchauffeurs
- h) VRR invloed op lesprogramma

5.3.2 GK 2: Administratie en evaluatie

(maximaal 3 A4)

De beschrijving van dit gunningscriterium bevat minimaal de volgende onderdelen:

- i) Uitnodigingen (worden door opdrachtnemer verzorgd, conform af te stemmen format)
- j) Doorlooptijd / Snelheid van inplannen opleidingen en bijscholingen of ad hoc wijzigingen vanaf moment van individuele aanvraag/wijziging; bij voorkeur binnen 6 weken kunnen starten na aanvraag.
- k) (digitale) Registratie van aanwezigheid en uitgevoerde handelingen / verwerking in ELO en VMS
- l) Feedback van de lessen
- m) Certificaten / diploma's
- n) Managementrapportages
- o) Omgaan met klachten

5.3.3 GK 3: MVO

(maximaal 1 A4)

De beschrijving van dit gunningscriterium voldoet minimaal aan de volgende onderdelen:

- p) Inzet van duurzaamheid in relatie tot de opdracht (rekeninghoudend met milieuzones).
- q) Inzet van social return in relatie tot de opdracht (minimaal 3% van de totale opdrachtwaarde).

Let op: het bij elk gunningcriterium genoemd maximaal aantal pagina's mag niet worden overschreden. Bij overschrijding worden de pagina's boven het maximum niet meegeteld. Voorbladen zijn niet toegestaan.

6 Gunning

6.1 Vaststellen economisch meest voordelige Inschrijving

De Beoordelingscommissie legt per inschrijver de beoordeling vast. De inschrijver met de laagste fictieve inschrijfprijs heeft de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding gedaan.

De VRR maakt schriftelijk bekend aan alle inschrijvers wie de inschrijver is aan wie gegund wordt. De afgewezen inschrijvers krijgen de gelegenheid tegen de afwijzing bezwaar in te dienen overeenkomstig het gestelde in paragraaf 3.3 onder g en h. Op voorhand deelt de VRR mee dat in de gunningsbeslissing geen (inschrijf)prijzen bekend gemaakt worden vanwege de vertrouwelijkheid van deze gegevens, behoudens in geval van BPKV de eigen behaalde score voor wat betreft prijs en de score van de winnende Inschrijving op dit punt. De gunningsbeslissing houdt geen aanvaarding in van het aanbod van inschrijver als bedoeld in artikel 6:217 lid 1 BW.

Na bekendmaking van de gunning, kan de VRR, indien zij dat wenselijk acht, gebruik maken van de mogelijkheid om bijvoorbeeld verifieerbare uitvoeringsinformatie te toetsen en bewijsstukken zoals aangegeven in Hoofdstuk 4 op te vragen. Mocht blijken uit de verificatie dat de gegunde partij niet voldoet aan hetgeen gesteld is in de aanbestedingsdocumenten, wordt de gegunde partij alsnog uitgesloten voor verdere deelname aan de aanbesteding.

De VRR zal in dat geval de voorgenomen gunning intrekken en een nieuwe gunning bekend maken, inhoudende dat de VRR de Opdracht zal gunnen aan de inschrijver die op de tweede plaats in ranking is geëindigd. Alle inschrijvers zullen daarvan gelijktijdig op de hoogte worden gesteld onder mededeling van de bezwaartermijn conform paragraaf 3.3 onder g en h. De VRR zal dan opnieuw de verificatie uitvoeren.