

Beschrijving van de belangrijkste taken¹
1. Vertaalt wet- en regelgeving, (concern) beleid en eisen van opdrachtgevers/gebruikers in functionele eisen/wensen
2. Stelt diverse documentatie op, zoals: gegevensdefinities, beschrijvingen van toepassingen, stroomschema's, procedures voor gebruikers en functioneel beheer
3. Stelt wijzigingsverzoeken op en voert deze door in overleg met collega's
4. Signaleert en analyseert, stuurt en behandelt (oplossen) vraagstukken
5. Adviseert opdrachtgevers over toepassingsmogelijkheden.
6. Stelt testprocedures op en zorgt voor juiste uitvoering daarvan
7. Verzorgt instructies en voorlichting aan groepen gebruikers
8. Bestrijkt meerdere concern applicatieonderdelen en draagt zorg voor koppelingen tussen applicatie onderdelen
9. Volgt ontwikkelingen, beoordeelt deze en vertaalt nieuwe inzichten naar functionele eisen
10. Treedt – namens het concern - op als expert voor concern applicatie(onderdelen) zowel intern de gemeente als naar leveranciers, bijvoorbeeld projectuitvoering
11. Creëert voorwaarden voor uniforme registratie van gegevens in de concernsystemen
12. Onderhoudt contacten met opdrachtgevers over kwaliteit en ontwikkeling
13. Ondersteunt medior en junior functioneel beheerders bij knelpunten en treedt op als vraagbaak
14. Beoordeelt kwaliteit oplossingen, onderhoud en andere werkzaamheden van junior en medior functioneel beheerders
15. Coacht medior en junior functioneel beheerders

Junior: (SK10)

- Voert bovenstaande taken 1 t/m 7 volledig uit
- Vaktechnisch van een eenvoudige moeilijkheidsgraad, gebruikelijke aanpak en methoden volstaan;
- Voert taken zelfstandig uit in minder complexe situaties.
- Enige ervaring in een vergelijkbare functie

Medior: (SK11)

- Voert bovenstaande taken 1 t/m 9 volledig uit, en 10 t/m 12 in beperkte mate
- Vaktechnisch van een gemiddelde moeilijkheidsgraad, aanpak en methoden soms aan te passen of nieuw te ontwikkelen;
- Voert taken zelfstandig uit, ook in complexere situaties
- Ervaring minimaal 3 jaar

Senior: (SK12)

- Voert alle bovenstaande taken uit
- Vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad, aanpak en methoden vaak aan te passen of nieuw te ontwikkelen;
- Voert taken volledig zelfstandig uit, realiseert de randvoorwaarden voor de uitvoering van taken
- Is proactief, neemt zelf initiatief
- Coacht collega functioneel beheerders
- Ervaring meer dan 5 jaar
- Competentie: coachen

¹ Bron **Funcctieboek Dienstencentrum**