

00156-2016-0001

I. II. IV.

BG-гр.Велинград: 12 - Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и паркова архитектура, инженерно ориентирани научни и технически консултантски услуги; технически изпитвания и анализи

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Услуги

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

община Велинград, бул.Хан Аспарух № 35, За: Мария Николова-мл.експерт в дирекция АПИО, Р.България 4600, гр.Велинград, Тел.: 0359 53140, E-mail: obshtina@velingrad.bg, Факс: 0359 54341

Място/места за контакт: дирекция АПИО

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.velingrad.bg..

Адрес на профила на купувача: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=36918&companyId=21202>.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие: На горепосочения адрес за контакти.

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и

Регионален или местен орган

Основна дейност на възложителя

Обществени услуги

Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и

НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет: Архитектурно заснемане, изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1, т.1-т.5 и ал.3 от ЗУТ, съставяне на технически паспорт и изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност съгласно ЗЕЕ и при условията и по реда, определен от Наредба 16-1594 от 2013г. на сгради, находящи се на територията на община Велинград.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

Услуги

Категория услуги: 12

Място на изпълнение: гр.Велинград и в офиса на избрания изпълнител

Код NUTS: BG423

II.1.3) Настоящото обявление е за

Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение

Рамково споразумение с няколко изпълнители

Брой на участниците в предвиденото рамково споразумение

3

Максимален брой на участниците в предвиденото рамково споразумение

3

Срок на действие в години

4

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение

350000 BGN

II.1.5) Кратко описание на поръчката

Обект на обществената поръчка е предоставяне на услуги, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Открита процедура за възлагане на обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет: Архитектурно заснемане, изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1, т.1-т.5 и ал.3 от ЗУТ, съставяне на технически паспорт и изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност съгласно ЗЕЕ и при условията и по реда, определен от Наредба 16-1594 от 2013г. на

сгради, находящи се на територията на община Велинград. В обхвата на обществената поръчка за сключване на рамково споразумение ще бъдат включени сгради с предназначение, както следва: -сгради за обществено обслужване; -жилищни сгради; -училища и детски градини. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО ЗА ВСЯКА ЕДНА ОТ СГРАДИТЕ: 1. АРХИТЕКТУРНО ЗАСНЕМАНЕ Извършване на архитектурно заснемане на сградата, вкл. разпределение етажи, вертикални разрези, фасади, спецификация дограма и заснемане на прилежащия терен. Проектът да бъде представен в три екземпляра на хартиен носител и един на електронен носител във формат .pdf. Обяснителната записка да бъде представена и в електронна форма във формат .doc. 2. ОБСЛЕДВАНЕ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА СГРАДИТЕ И ИЗГОТВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ ЗА ВСЯКА ЕДНА ОТ СГРАДИТЕ Избраният изпълнител следва да предаде на Възложителя: 1. Докладът за проведеното обследване за установяване на техническите характеристики на сградата в три екземпляра на хартиен носител и един на електронен носител; 2. Техническият паспорт на строежа в два оригинални екземпляра на хартиен носител, подписани от съставителя на паспорта, както и в електронна форма на оптически, магнитен или друг носител чрез снемане на електронен образ от екземпляра, предназначен за регистриране. 3. ОБСЛЕДВАНЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ВСЯКА ЕДНА ОТ СГРАДИТЕ ДОКУМЕНТИТЕ, ИЗГОТВЕНИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА СЕ ПРЕДАВАТ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, КАКТО СЛЕДВА: 1. Доклад за резултатите от обследването за енергийна ефективност – 5 екземпляра на хартиен и 2 на електронен носител; 2. Резюме за резултатите от обследването за енергийна ефективност - 5 екземпляра на хартиен и 2 на електронен носител във формат на файла .xls; 3. Сертификат оригинал – 3 екземпляра на хартиен и 2 на електронен носител; 4. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 43, ал. 4 ЗЕЕ – 3 екземпляра на хартиен и 2 на електронен носител; 5. Протокол по образец - приложение № 4 по чл.19 от Наредба № 16-1594 от 13 ноември 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.

П.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)

71315000, 71200000, 71251000, 71335000

Описание:

Услуги по архитектурно и инженерно проектиране на сгради
Архитектурни и свързани с тях услуги
Архитектурни услуги по измервания и заснемания на сгради
Технически проучвания

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация

НЕ

II.1.8) Обособени позиции

НЕ

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем

Максималната допустима стойност за изпълнение на услугата за 1 кв.м. РЗП без ДДС е 7,00 лв./кв.м. без ДДС. Прогнозната РЗП на сградите е 50 000 кв.м. Конкретните сгради, по отношение на които следва да се извършат дейностите ще бъдат посочени от Възложителя в конкретните покани, отправени към Изпълнителите, при възможност за кандидатстване за финансиране на съответната сграда. Общата прогнозна парична стойност на поръчката е базирана на геометричния показател „разгъната застроена площ (РЗП), m²“ и е определена на база сградите, чиято индикативна стойност в конкретната поръчка е определена на 50 000 (петдесет хиляди) m². Показател РЗП ще бъде определен индикативно за всяка сграда и ще бъде обявен в поканата към потенциалните изпълнители по рамково споразумение за изготвяне от тяхна страна на ценова оферта за конкретната сграда, за извършване на услугите по обявената поръчка. **ВАЖНО:** Когато при провеждане на процедура по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП е настъпила промяна в референтните стойности на допустимите дейности, участниците, с които е сключено рамково споразумение, задължително се съобразяват с актуализирани референтни стойности на съответния финансиращ орган, като предлаганата цена за изпълнение за кв.м. РЗП не може да надвишава действащата максимална референтна стойност за дейността, предмет на обществената поръчка.

Прогнозна стойност без ДДС

350000 BGN

II.2.2) Опции

НЕ

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Продължителност в месеци

48

РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

На основание чл.59, ал.5, т.2 от ЗОП възложителят не изисква представяне на гаранция за участие. Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция: от една страна, цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществена поръчка, а от друга страна - да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна. Гаранцията за изпълнение е в размер на 1 % от (едно на сто) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка без ДДС. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по сметка на възложителя, посочена в настоящата документация. Банковата гаранцията следва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първото писмено искане от възложителя. Изпълнителят се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение, същата да се продължи, съобразно удължаване на времетраенето на договора при условията на договора. Образец № 4 (Банкова гаранция за изпълнение на договор) има само примерен характер. При избор на гаранция за изпълнение - парична сума, то

тя следва да се внесе по банков път по сметката на Община Велинград: IBAN: BG 65RZBB91553320010530 BIC: RZBBBBGSF при банка: „Райфайзенбанк“-клон Велинград. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията. Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях. Условиата и сроковете за задържане, усвояване или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя. Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Ш.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат

Заплащането на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка, за всеки отделен договор ще се извърши, както следва: 1. Окончателно плащане в размер на цената по ал.1 – в 15-дневен срок след получаване на средства от община Велинград за заплащане на дейностите, включени в предмета на настоящия договор от съответния финансиращ орган. От окончателното плащане се приспадат всички неустойки, обезщетения и др. дължими от Изпълнителя суми. Всички плащания се извършват в ЛЕВА (BGN), в 30 дневен срок от датата на представяне на фактурите.

Ш.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и копие на документа, с който е създадено обединението. Поставените от възложителя изисквания при участие на обединение са посочени в указанията към участниците, достъпни в профила на купувача.

Ш.1.4) Други особени условия

Използването на по-висок размер от минималната цена на труда при определянето на предлаганата цена от офертата е допустимо; - "Минимална

цена на труд" според § 1, т. 12 от ДР на ЗОП е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл. 8, т. 1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година. Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където трябва да се изпълни услугата са НАП, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (nap.bg, www.mlsp.government.bg, <http://www.gli.government.bg/>, <http://www.az.government.bg/>). Въз основа на резултатите от провеждането на настоящата процедура, с лицата, определени за потенциални Изпълнители ще бъде сключено Рамково споразумение, в което не са определени всички условия, за възлагане на конкретните договори. В него предмет на уреждане са: срока на действие на Рамковото споразумение, максималната цена за изпълнение на дейностите, предмет на възлагане, основните общи права и задължения на страните. Конкретните поръчки, провеждани в изпълнение на Рамковото споразумение ще се възлагат на основание чл. 93б, ал. 3 от ЗОП, след отправяне на писмена покана до всички лица по него. В поканата за представяне на оферта ще бъдат посочвани и конкретните дейности, обект на изпълнение в обхвата на договора. В отправената покана, Възложителят ще изисква от лицата да представят в офертата си и конкретно ценово предложение в съответствие с изискванията, определени в поканата. Сключването на отделните договори по Рамковото споразумение ще се осъществява от Възложителя за период от четири години при възникване необходимост от осъществяване на дейностите, включени в обхвата на рамковото споразумение, като конкретизация на обхвата на предмета на всеки отделен договор ще се извършва в индивидуално отправената до всеки от потенциалните изпълнители покана за представяне на оферта.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри

Изискуеми документи и информация: Плик № 1 от всяка оферта трябва да съдържа: 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец № 1. Документите, следващи списъка се подреждат в последователност, така, както са посочени в списъка и се номерират. 2. Представяне на участника съгласно чл. 56, ал.1, т.1 от ЗОП – Образец № 2, което включва: а) посочване на единен

идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; б) Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а”, „б”, „в”, „г” и „д”), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3. Участник, за който някои от обстоятелствата по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а”, „б”, „в”, „г” и „д”), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП е налице, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а”, „б”, „в”, „г” и „д”) и т. 2-4 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите. 3. Нотариално заверено копие на пълномощното на лицето, подписващо офертата – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата или отделни документи от нея. 4. При участници обединения – заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Повече детайли в Глава III. Раздел 2 „Общи положения при участие като обединение” от съдържанието на настоящата документация. 5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 ЗОП, посочени от възложителя в раздел III.2.3 от обявлението за обществена поръчка; 6. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП – Образец № 7; 7. Декларация по чл. 51а от ЗОП за ангажираност на експерт – Образец № 8; 8. Декларация по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС – Образец № 9; 9. Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП – Образец № 10; 10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП – Образец № 12; 11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП – Образец № 13; 12. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – Образец № 14, ако участника е декларира ползването на подизпълнител. В Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” се поставя техническо предложение за изпълнение на поръчката, включващо и срок за изпълнение и развити от участника ангажименти по изпълнението в съответствие с предварително обявените условия на документацията. В плик № 2 ако е приложимо участникът прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП /Образец № 14/. Плик № 2 трябва да отговаря на предварително обявените условия: „Предварително обявени условия” са условията, съдържащи се в обявлението и/или документацията за участие. Участниците прилагат в плик № 2 Образец № 15 „Техническо предложение”. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена” съдържа ценовото предложение на участника по Образец № 16 „Ценово предложение”. Извън плика с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената на поръчката.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация: няма

Минимални изисквания: не се поставят

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация: 1. Списък Образец № 5 на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП. 2 Списък Образец № 6 с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата. 3 Копие от сертификат, който удостоверява съответствието на участника със стандарти за системи за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентна система за качеството. Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за управление на качеството. 4. Доказателства за упражняване на професионална дейност съгласно чл.49, ал.2 от ЗОП, а именно: Участниците трябва да отговарят на изискванията на чл. 176в, ал. 1, 2 и 3 от ЗУТ за изпълнение на дейността по изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169 ал.1,т.(1-5) и ал.2 ЗУТ и изготвяне на технически паспорт, а именно: - да е консултант, получил удостоверение по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2 от ЗУТ и в състава му за целите на обследването да е включено лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.2 от ЗУТ или - да разполага с проектант от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, в това число и лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.3 от ЗУТ, които да му позволяват извършването на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж, предмет на обществената поръчка. **Забележка!** Чужденци и граждани на държави - членки на Европейския съюз, или на други държави - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство, на които е призната професионалната квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации, могат да извършват дейностите по чл. 229, ал. 1 от ЗУТ, в обхвата на квалификацията си при условията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране. 5. Доказателства за упражняване на професионална дейност съгласно чл.49, ал.2 от ЗОП, а именно: Участниците трябва да са вписани в регистъра по чл. 44, ал 1 от ЗЕЕ (чл.23а, ал.1 от ЗЕЕ – отм.) за извършване на обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради (регистъра по чл. 2, ал. 1, т. 1 от Наредба № РД-16-301 от 10 март 2014 г. за обстоятелствата, подлежащи на вписване в регистрите на лицата, извършващи сертифициране

на сгради и обследване за енергийна ефективност на промишлени системи, реда за получаване на информация от регистрите, условията и реда за придобиване на квалификация и необходимите технически средства за извършване на дейностите по обследване и сертифициране). Участникът доказва регистрацията си в регистъра чрез посочване на регистрационен номер или представяне на копие на удостоверение за наличието на такава регистрация.

Минимални изисквания: 1. Минимално изискване е: През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участниците трябва да имат успешно изпълнени минимум една услуга, еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка (изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 3 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорти и енергийно обследване, сертифициране на сгради и предписване на ЕЕМ на съществуващи сгради, без оглед на това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно) на: - жилищни сгради и/или смесени сгради и/или сгради и съоръжения за обществено обслужване по смисъла на чл. 6, ал. 3 – без т. 1 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи и/или - жилищни сгради и/или смесени сгради и/или сгради и съоръжения за обществено обслужване по смисъла на чл. 8, ал. 2 – без т. 6 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Доказателствата за извършените услуги се предоставят под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

2. Минимално изискване е: Участникът да разполага с екип от минимум 7 експерти, които отговарят на следните минимални изисквания:

1. Архитект – висше образование, магистърска степен по архитектура или еквивалент, с минимум 5 г. професионален опит по специалността, с пълна проектантска правоспособност;
2. Инженер конструктор- висше образование, магистърска степен строителен инженер, ПГС, ССС или еквивалент, с минимум 5 г. професионален опит по специалността, с пълна проектантска правоспособност ;
3. Електроинженер – висше образование, магистърска степен, електроинженер, или еквивалент, с минимум 5 г. професионален опит по специалността, с пълна проектантска правоспособност;
4. Инженер ОВК – висше образование, магистърска степен, отопление, вентилация и климатизация, или еквивалент, с минимум 5 г. професионален опит по специалността, с пълна проектантска правоспособност;
5. Инженер ВиК – висше образование, магистър степен инженер ВиК, или еквивалент с минимум 5 г. професионален опит по специалността, с пълна проектантска правоспособност;
6. Строителен инженер - висше образование, магистърска степен строителен инженер, ПГС, ССС или еквивалент, който ще осъществява технически контрол по част „Конструктивна”, с минимум 5 г. професионален опит по специалността, с пълна проектантска правоспособност, с удостоверение за Технически Контрол по част „Конструктивна” от КИИП или да е вписан в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.
7. Проектант по част „Пожарна безопасност” – инженер, който да притежава пълна

проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ с минимум 5 г. професионален опит по специалността. **Забележка!** Чужденци и граждани на държави - членки на Европейския съюз, или на други държави - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство, на които е призната професионалната квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации, могат да извършват дейностите по чл. 229, ал. 1 от ЗУТ, в обхвата на квалификацията си при условията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

3. Минимално изискване е: Участникът следва да притежава сертификация по ISO 9001:2008 – система за управление на качеството или еквивалент или да представи други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на инвестиционното проектиране на сгради и обследване и сертифициране на сгради за енергийна ефективност, както и изготвяне на технически паспорти.

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

ДА

Нормативни разпоредби

ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по приложението му.

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

ДА

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

IV.2) Критерии за оценка на офертите

IV.2.1) Критерии за оценка на офертите

Най-ниска цена

IV.3) Административна информация

IV.3.3) Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

16.03.2016 г. Час: 16:30

Платими документи

НЕ

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

16.03.2016 г. Час: 16:30

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите

Продължителност в дни

180

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 17.03.2016 г. Час: 11:00

Място

Административната сграда на община Велинград - гр.Велинград, бул."Хан Аспарух" №35

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка

НЕ

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС

Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020г. и Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpadmin@cps.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cps.bg>.

VI.4.2) Подаване на жалби

съгласно чл.120, ал.5, т.1 от ЗОП

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

17.02.2016 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ