# Contractmanager GR Jeugdhulp Rijnmond

Maatschappelijk Ontwikkeling

## Ons aanbod

|  |  |
| --- | --- |
| **Werklocatie:** | Het Timmerhuis, Halvemaanpassage, Rotterdam |
| **Startdatum:** | Naar verwachting tussen 1-15 november 2019 |
| **Aantal medewerkers:** | 1 |
| **Uren per week:****Duur opdracht:** | 36 uur per week5 maanden |
| **Verlengingsopties:** | 2 x 5 maanden |
| **FSK:****Tariefrange:** | 12€85-€95 |
| **Verhouding prijs/kwaliteit:****Geschikt voor ZZP:****Data voor verificatiegesprek** | 20% - 80%NeeWeek 39 |

## Jouw functie

Samen met je collega’s werk je aan de uitvoering van Jeugdhulp die zo goed mogelijk aansluit bij de behoeften van de jeugd in de regio Rotterdam Rijnmond. De komende jaren staan de ontwikkelingen in het teken van de verdere transformatie van de jeugd(hulp)taken ondersteund door een nieuwe bekostigingssystematiek (sinds 2018) die is gericht op resultaat.

Als contractmanager ben je verantwoordelijk voor de invulling van de opdrachtgeversrol bij een aantal jeugdhulpcontracten. Daarbij werk je op zowel inhoud, middelen/financiën als proces. Denk aan taken als:

* eerste aanspreekpunt voor een aantal specialistische jeugd- en opvoedhulpinstellingen;
* verschillende gesprekken voeren met bestuurders van jeugdhulpinstellingen op zowel inhoudelijk als financieel gebied;
* documenten opstellen, ontwikkelen en uitbrengen;
* (cijfermatige) analyses maken n.a.v. geleverde rapportages van jeugdhulpinstellingen;
* kwartaalgesprekken voeren met een aantal gemeenten die onderdeel uitmaken van de Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulp Rijnmond (GRJR);
* eerste aanspreekpunt voor een aantal gemeenten die onderdeel uitmaken van de GRJR.

Vanwege vervanging voor zwangerschaps- en bevallingsverlof zoeken we een contractmanager voor de duur van 5 maanden.

We bieden een uitdagende werkplek in een sterk team, waarbij je bijdraagt aan noodzakelijke veranderingen in het sociaal maatschappelijke werkveld. Het is een dynamische omgeving, waar de kaders nog verder ontwikkeld worden. Je hebt daarbij te maken met 15 gemeenten uit de regio Rijnmond. Je hebt interesse in het werken met een mix van inhoud, financiën als procesgericht op het maken van de juiste keuzes op een maatschappelijk belangwekkend beleidsterrein.

## Eisen

* Je hebt minimaal een afgeronde hbo-opleiding.
* Minimaal twee jaar werkervaring als contractmanager of als direct ondersteunend aan (het opzetten van) contractmanagement, opgedaan in de afgelopen vijf jaar. Hierbij heb je ervaring in het werken op zowel inhoud, middelen/financiën als proces.

## Wensen

* Werkervaring m.b.t. contractmanagement binnen het sociaal domein
* Relevante werkervaring met betrekking tot inkoop, financiën en cijfermatig inzicht.
* Kennis van en ervaring met Jeugdhulp of het sociaal domein
* Werkervaring binnen een overheidsinstantie
* Trainingen op het gebied van contractmanagement

## Competenties

* Integriteit
* Resultaatgericht
* Stressbestendig
* Flexibel
* Besluitvaardig
* Bestuurlijk sensitief: sterk gevoel voor bestuurlijke verhoudingen en politieke processen
* Communicatief vaardig: uitstekende beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift.
* Omgevingsbewust en kunt goed omgaan met een politiek sensitieve omgeving;
* Klantgericht;
* Teamspeler en zoekt samenwerking actief op;

## De Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulp Rijnmond

Jeugdhulp is in het nieuws, elke week! Opinies over het al dan niet geslaagd zijn van de decentralisatie, budgettaire problematiek en veel aandacht voor goede zorg aan kwetsbare jongeren zorgen voor blijvende aandacht.

In Rijnmond werken 15 gemeenten samen met betrekking tot de (inkoop van de) specialistische Jeugdhulp in een Gemeenschappelijke Regeling om deze maatschappelijke opdracht zo goed mogelijk uit te voeren. Het bestuur van de GR wordt ondersteund door een uitvoeringsorganisatie die o.a. de volgende taken uitvoert:

* betalingen van facturen en administreren daarvan;
* contractmanagement, toekennen subsidies, uitvoeren aanbestedingen;
* opmaken begroting, jaarverantwoording en control daarop;
* coördinatie, voorbereiding en organiseren bestuurlijke en ambtelijke vergadercyclus;
* ondersteuning secretaris GR;
* vormgeven monitoring en sturing op werking bekostiging, zorgkosten, aantallen cliënten en KPI’s.

De uitvoeringsorganisatie wordt vormgegeven binnen de gemeente Rotterdam en is verspreid over een aantal afdelingen. De vacature valt binnen het team Gezondheid & Hulp van de afdeling Jeugd. Dit team verzorgt de inkoop en contractmanagement van de jeugdhulp voor zowel Rotterdam (lokaal, inclusief jeugddeel van de wijkteams) als de regio Rijnmond (regionaal).