# Verpleegkundige medische informatielijn

## Ons aanbod

|  |  |
| --- | --- |
| **Werklocatie:** | Timmerhuis, Halvemaanpassage 90 |
| **Startdatum:** | Z.s.m., naar verwachting eind oktober 2020 |
| **Aantal medewerkers:** | 1-6 |
| **Uren per week:** | 24-40 (zie informatie over op- en afschalen) |
| **Duur opdracht:** | 6 maanden |
| **Verlengingsopties:** | 6 x 3 maanden |
| **FSK:**  **Werktijden:** | 8  Ma t/m zondag van 8.30 tot 17.00. Kandidaat dient minimaal 1 dag in het weekend beschikbaar te zijn (zal niet ieder weekend ingezet worden) |
| **Data voor verificatiegesprek:** | n.t.b. |
| **Tarief:** | €**50** (afgeronde HBO-V) of € **43** (Arts in opleiding -5e/6e jaar) |
| **Verhouding prijs/kwaliteit:**  **Geschikt voor ZZP:** | 20% - 80%  Nee, doorleenconstructie ook niet toegestaan |

## Jouw functie

Binnen team Voorlichting & Informatie zijn we op zoek naar verpleegkundigen die ons tijdelijk kunnen ondersteunen met werkzaamheden in het kader van de COVID-19 uitbraak. De voornaamste taak is burgers telefonisch voorzien van volledige en juiste antwoorden op de vragen die zij hebben over COVID-19.  
  
Jouw verantwoordelijkheden en werkzaamheden zijn

* Beantwoorden van de telefoon;
* Zelfstandig afhandelen van eenvoudige vragen, en je bespreekt deze elke 1 á 2 uur met de arts / supervisor;
* Je bespreekt niet-eenvoudige vragen en ‘alle’ verzoeken tot testen COVID-19 direct met de arts / supervisor, of, indien niet beschikbaar, met GGD-arts infectieziektebestrijding;
* Je bestudeert vooraf de Q&A en leest actief de updates;
* Je geeft aan GGD-arts door als er onduidelijkheden zijn in de Q&A;
* Gesprekken vastleggen in geautomatiseerde systemen HP Zone en Coron-IT, waaronder:
  + informatie over patiënten,
  + informatie beleidsvragen,
  + informatie meldingen positief geval
  + vervolgactie vermelden voor overige afdelingen (GGD)
* Je bent op de hoogte van de logistieke afhandeling van de formulieren (papier en digitaal)
* De werktijden zijn van 08:30 tot en met 17:00 uur. Hiernaast kun je ook in het weekend werken.

## Eisen

## Een HBO-V Verpleegkundige of een Arts in opleiding -5e/6e jaar;

* Je bent vaardig in en hebt affiniteit met verschillende digitale systemen en programma’s.

## Wensen

* Ervaring met de applicaties HP-zone en CoronIT;
* Relevante werkervaring.

**Competenties**

Verder bezit je de volgende persoonlijke eigenschappen:

* affiniteit met infectieziektebestrijding en de publieke gezondheidszorg
* communicatief sterk en een echte verbinder
* lastige gesprekken kunnen voeren
* flexibel; je kunt snel kunnen wisselen van taak als de omstandigheden hierom vragen
* probleemanalyse
* tactvol omgaan met gevoelige onderwerpen en tegengestelde belangen

## De afdeling Je gaat werken op de afdeling Voorlichting & Informatie. Zij zijn bereikbaar voor de publieksvoorlichting over Corona. Dit betreft zowel professionals als burgers.

**De organisatie**

Werken voor de gemeente Rotterdam is werken voor een stad die zichzelf steeds opnieuw uitvindt. Die bekend staat als innovatief en internationaal. Een stad ook met complexe vraagstukken en grote maatschappelijke opgaven. In deze voorhoede werk jij, voor en samen met meer dan 640.000 Rotterdammers. Bij zo’n stad hoort een eigentijdse overheid. Wij bieden je ruimte en kansen om Rotterdam en daarmee jezelf vooruit te blijven helpen. Met arbeidsvoorwaarden die dat mogelijk maken.  
  
Het cluster Maatschappelijke Ontwikkeling stimuleert maximale ontplooiing van talent in een gezond lichaam. Daarbij gaan we uit van de kracht van de Rotterdammers, ook als zij niet op eigen benen kunnen staan. Het streven is dat iedereen zijn talent ontwikkelt, leert en/of werkt, maatschappelijk actief is als leren of werken niet kan en zorgt voor de eigen gezondheid. Sport, cultuur, onderwijs en basale zorg dragen daaraan bij. We bieden lichte ondersteuning als de omgeving die niet kan bieden. Of intensievere zorg waar echt noodzakelijk. Dat doen we in opdracht van het college en gebiedscommissies en samen met maatschappelijke partners.