

Импорть № 813369



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Община Велинград		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000351580	
Пощенски адрес: бул. Хан Аспарух №35			
Град: гр. Велинград	код NUTS: BG423	Пощенски код: 4600	Държава: BG
Лице за контакт: Мария Николова - мл. експерт в отдел УСНРОПЗ		Телефон: +359 35953140	
Електронна поща: obshtina@velingrad.bg		Факс: +359 35954341	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.velingrad.bg">www.velingrad.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/PublishedTenderInformation.aspx?tenderId=76199&amp;companyId=21202">https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/PublishedTenderInformation.aspx?tenderId=76199&amp;companyId=21202</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/PublishedTenderInformation.aspx?tenderId=76199&amp;companyId=21202">https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/PublishedTenderInformation.aspx?tenderId=76199&amp;companyId=21202</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			

<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Изготвяне на работен проект за закриване и рекултивация на общинско депо за битови отпадъци на територията на община Велинград“.

Референтен номер: <sup>2</sup>

**II.1.2) Основен CPV код:** 71320000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

**II.1.3) Вид на поръчка**

Строителство  Доставки  Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

Предвидената за извършване услуга е изработване на работен проект за закриване и рекултивация на общинско депо за битови отпадъци в местността Реповица, гр. Велинград, община Велинград, с площ около 45 дка.

**II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>**

Стойност, без да се включва ДДС: 45000 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да

Не

Оферти могат да бъдат подавани за

всички обособени позиции

максимален брой обособени позиции:

само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Обособена позиция №: \_\_\_\_\_

<sup>2</sup>

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**

Основен CPV код: <sup>1</sup> 71320000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

гр. Велинград, община Велинград, обл. Пазарджик.

код NUTS:<sup>1</sup> BG423

**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

а) Обхват на поръчката: Предвидената за извършване услуга е изработване на работен проект за закриване и рекултивация на общинско депо за битови отпадъци в местността Реповица, гр. Велинград, община Велинград, с площ около 45 дка.

б) Кратко описание. Услугата включва изготвяне на работен проект, който

обхваща:

- Извършване на предварително проучване, в т.ч. геодезическа снимка, съвместяване на резултата с данните за собствеността, статута и границите на засегнатите поземлени имоти, уточняване на количествените и морфологични характеристики на депото.

-Техническа помощ на общинската администрация, в т.ч. подготовка на картен и текстови материал за специализираната „Комисия за определяне на размера и границите на площта за рекултивация“ /съгласно изискванията на чл.18, ал1 и ал.2, чл.19, ал.1 и ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи/, подготовка на мотивирано предложение за изготвяне на ПУП – План за регулация или изменение на план за регулация в обхвата на определената от комисията предвидена за рекултивация площ на депото, изготвяне на документи за провеждане на преговори между общинската администрация и засегнатите с реализирането на проекта собственици на имоти с цел овъзмездяването им за включването частично и/или изцяло на имотите им в обхвата на предвиденото за рекултивация сметище.

-Изготвяне на работен проект за закриване и рекултивация на депо за битови отпадъци.

#### П.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1</sup> <sup>2</sup>

1 Ниво на изпълнение, като измерител на качеството 50

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1</sup> <sup>2</sup>

Цена - Тежест: <sup>2</sup> <sup>1</sup>

50

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

#### П.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 45000 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

#### П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ или Продължителност в дни: 40

или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Описание на подновяванията:

#### П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_

или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: <sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

---



---



---



---

#### П.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да  Не

#### П.2.11) Информация относно опциите

Опции

Да  Не

Описание на опциите:

**П.2.12) Информация относно електронни каталози**

Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

**П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз  
Идентификация на проекта:

Да  Не

**П.2.14) Допълнителна информация:****РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия за участие****III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Възложителят не поставя изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност.

**III.1.2) Икономическо и финансово състояние**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка  
Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът следва да има застраховка „Професионална отговорност“ предназначена за проектиране с покритие, произтичащо от нормативен акт – чл.171 от ЗУТ и с минимална застрахователна сума съгласно чл.5, ал.1, т.2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

Деклариране: Участникът попълва поле 5 на раздел В: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.

Доказване: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи заверено копие на застраховка по чл.171 ЗУТ „Професионална отговорност“ в проектирането. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

1. Застраховката „Професионална отговорност“, следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ за проектирането и строителството, покриваща минималната застрахователна сума за проектант втора категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 2 ЗУТ в размер на 200 000 лв., съгласно чл. 5, ал.1, т.2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

Обектът е втора категория строеж по ЗУТ, чл.137, т.2, г) (доп. – ДВ, бр. 41 от 2010г.) съоръжения и инсталации за третиране на отпадъци и закриване на депа за отпадъци чрез повърхностно запечатване с горен изолиращ екран.

**III.1.3) Технически и професионални възможности**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът, през последните 3(три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка.

Деклариране: Участникът попълва поле 1б) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ ЕЕДОП – Списък на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, свързани с изработването на инвестиционен проект за изграждане и/или

рекултивация и/или закриване на сметища и/или депа за отпадъци с обща площ минимум 40 дка.

Доказване: При сключване на договора, участникът избран за изпълнител следва да представи документи (референции, удостоверения за добро изпълнение, Обявления /информация/ за изпълнени договори и др.) по преценка на участника, като доказателство за извършената услуга.

2 Участникът следва да разполага със собствен или нает правоспособен технически персонал от квалифицирани ключови експерти – специалисти-проектанти с пълна проектантска правоспособност, които да се ангажират с изпълнение на поръчката.

Деклариране: Участникът попълва поле 2 на раздел В: „Технически и професионални способности“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Доказване: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят ще изисква от участника, определен за изпълнител, списък на ръководният персонал, който ще отговаря за изпълнението на поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1. Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка.

Под „дейности, сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка“ следва да се разбира предоставяне на услуги свързани с изработването на инвестиционен проект за изграждане и/или рекултивация и/или закриване на сметища и/или депа за отпадъци с обща площ минимум 40 дка.

2. Минимални изисквания към ключовия персонал:

1) Ръководител проектантски екип и проектант част „Технологична“

- завършено висше образование - придобита образователна степен

„магистър“, специалност „ХТС“ или „ХМС“ или еквивалент;

- пълна проектантска правоспособност от КИИП, респ. призната професионална квалификация съгласно Закона за признаване на професионални квалификации /ЗППК/;

2) Проектант част „Геодезия“

- завършено висше образование - придобита образователна степен

„магистър“, специалност - „Геодезия, фотограметрия и картография“ или еквивалент;

- пълна проектантска правоспособност от КИИП, респ. призната професионална квалификация съгласно Закона за признаване на професионални квалификации /ЗППК/;

3) Проектант част „Земна основа“

- завършено висше образование - придобита образователна степен

„магистър“, специалност - „ЛГС“ / «ССС» или еквивалент;

- пълна проектантска правоспособност от КИИП, респ. призната професионална квалификация съгласно Закона за признаване на професионални квалификации /ЗППК/;

4) Проектант част „Пътна“

- завършено висше образование - придобита образователна степен

„магистър“, специалност - „ПС“ или «ТС» или еквивалент;

- пълна проектантска правоспособност от КИИП, респ. призната професионална квалификация съгласно Закона за признаване на професионални квалификации /ЗППК/;

5) Проектант част „Биологична рекултивация“

- завършено висше образование - придобита образователна степен

„магистър“, специалност «Инженер озеленител» и/или «Ландшафтен архитект» или еквивалент;

- пълна проектантска правоспособност от КИИП, респ. призната

професионална квалификация съгласно Закона за признаване на професионални квалификации /ЗППК/;

6) Проектант част „Инженерно-геоложки проучвания“

- завършено висше образование - придобита образователна степен

"магистър", квалификация Инженер – геолог-хидрогеолог или еквивалент;  
 - пълна проектантска правоспособност от КИИП, респ. призната професионална квалификация съгласно Закона за признаване на професионални квалификации /ЗППК/;

7) Проектант част „Управление на биогаза»

- завършено висше образование – придобита образователна степен

"магистър", квалификация Инженер – ОБК или еквивалент;

- пълна проектантска правоспособност от КИИП, респ. призната професионална квалификация съгласно Закона за признаване на професионални квалификации /ЗППК/;

8) Проектант част «ПЗ»

- завършено висше образование – придобита образователна степен

"магистър", квалификация Строителен Инженер или еквивалент;

- Удостоверение по интердисциплинарна дисциплина ПВ, респ. призната професионална квалификация съгласно Закона за признаване на професионални квалификации /ЗППК/;

Предложените от участника проектанти могат да съчетават повече от една експертна позиция в предложения екип за изпълнение на проектирането, ако отговарят на поставените от Възложителя минимални изисквания за съответната позиция и притежават съответните удостоверения, изискващите се за съответната част от инвестиционния проект или еквивалент.

За целите на настоящата процедура под „еквивалентна специалност“ следва да се разбира специалност, получена в наше или чуждо (извън страната) учебно заведение, където съответната специалност е наименована по друг начин или обхваща същата област на знанието.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
 Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

---



---



---

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Ограничена процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

<p><b>IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки</b></p> <p><input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение</p> <p><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор</p> <p><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора</p> <p>Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2</p> <p><input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки</p> <p><input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи</p> <p>В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:</p>																									
<p><b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b></p> <p><input type="checkbox"/> Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти</p>																									
<p><b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори</p>																									
<p><b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг</p> <p>Допълнителна информация относно електронния търг:</p>																									
<p><b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b></p> <p>Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>																									
<p><b>IV.2) Административна информация</b></p>																									
<p><b>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b></p> <p>Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□</p> <p>Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□</p> <p>(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)</p>																									
<p><b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b></p> <p>Дата: 11.12.2017 дд/мм/гггг Местно време: 17:00</p>																									
<p><b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <input type="checkbox"/></b></p> <p>_____ дд/мм/гггг</p>																									
<p><b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b></p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски	<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски	<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки	<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски	<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски																					
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски																					
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки																					
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски																					
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински																						
<p><b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b></p> <p>Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг</p> <p>или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)</p>																									
<p><b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b></p> <p>Дата: 12.12.2017 дд/мм/гггг Местно време: 11:00</p> <p>Място: Постъпилите оферти ще бъдат отворени на публично заседание на Комисията в деня и часа, посочени в обявлението в Малката заседателна зала в административната сграда на община Велинград, адрес: гр. Велинград, бул. „Хан Аспарух“ №35.</p> <p>Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:</p> <p>Заседанието по отваряне на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.</p>																									

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>**VI.2) Информация относно електронното възлагане** Ще се прилага електронно поръчване Ще се използва електронно фактуриране Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**

1. От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по:

- чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки;

- Осъждания за престъпления съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП (за обстоятелствата по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 260 от НК), които имат характер на национални /специфични/ основания за изключване;

- Наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура;

- Които са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

2. Основания за незадължително отстраняване. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото е налице някое от Обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т.4 и т.5, б. „а“ и б. „б“ от ЗОП.

3. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС.

Същата може да се предостави в една от следните форми:

1) Парична сума;

2) Банкова гаранция;

3) Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя документът за предоставената гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Условието, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя. Повече информация се съдържа в документацията за участие, достъпна в профила на купувача.

4. Финансиране и схема на плащане.

4.1. Финансирането на настоящата обществена поръчка е съгласно общинският бюджет на община Велинград за 2017 г. като: сумата от 30 000 лв. без ДДС е осигурена към датата на обявяване на настоящата обществена поръчка, а сумата от 15 000 лв. без ДДС ще бъде осигурена преди сключване на договор с избрания изпълнител.

4.2. Стойността на извършената услуга ще бъде изплатена по следната схема на плащане:

~Авансово плащане в размер на 50% (петдесет процента) от стойността на договора. Възложителят заплаща авансовото плащане до 30 /тридесет/ дни след сключване на договора и представяне на оригинал на фактура от Изпълнителя. Авансовото плащане се приспада от окончателното плащане.

~Окончателното плащане в размер на 50% (петдесет процента) от стойността на договора. Възложителят заплаща окончателното плащане до 30 /тридесет/ дни след предаване на изготвения работен проект в 5 /пет/ оригинални екземпляра по всички части на хартиен носител и (CD), което



предаване се удостоверява с подписан от представители на Възложителя и изпълнителя приемо-предавателен протокол, издаване на разрешение за стросж и след представяне на фактура.

Забелсжка: Участниците могат да получат необходимата информация, свързана със закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд от следните институции:

-Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:  
Национална агенция по приходите /НАП/: Информационен телефон - 0700 18 700; Електронни адреси: infocenter@nra.bg - обща информация; /nap@nra.bg - само за кореспонденция, подписана с електронен подпис

-Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите 1000 София, бул. "Мария Луиза" № 22 - Централна сграда, 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67 - Втора сграда  
Телефон: 02/ 940 6000; Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/>

-Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:  
Министерство на труда и социалната политика: София 1051, ул. Триадица №2 ; Телефон: 02/ 8119 443  
E-mail: mlsp@mlsp.government.bg факс: +359 2 988 44 05

#### VI.4) Процедури по обжалване

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалба срещу решението може да подаде всяко лице от кръга на посочените в чл.198, от ЗОП, в 10-дневен срок от настъпване на обстоятелствата по чл.197, ал.1, т.1 от ЗОП пред Комисията за защита на конкуренцията с копие до кмета на община Велинград.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:

	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 06.11.2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1           моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2           в приложимите случаи
- ако тази информация е известна
- 2<sup>а</sup>         може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 2<sup>б</sup>         може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва