

П О К А Н А

НАГ - София www.sofia-agk.com
No: CAГ17-ДР00-992
14.08.2017
14.08.2017
Код за достъп:
JSC328391111



СТОЛИЧНА ОБЩИНА, Направление «Архитектура и градоустройство», ул. "Сердика" № 5, на основание сключено **Рамково споразумение № СОА17-ДГ55-189/22.05.2017г.** за **избор на изпълнител за „Принудително премахване на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане, рекламни и информационни елементи на територията на Столична община“**, на основание чл. 82, ал. 3 и ал. 4 от Закона за обществените поръчки и съгласно Заповед № СОА17-РД09-78/17.01.2017г. на Кмета на Столична община и писмо, изх. № СОА16-ВК66-5718-(9)/04.07.2017г. на Зам.-кмет на Столична община, изпраща настоящата покана до:

„Сиском Инженеринг“ ЕАД, ЕИК 204352894, представлявано от Мартин Иванов Димитров, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 117, бл. Сградата на „Образование и наука“, ет. 4

с искане за представяне на оферта за: **избор на изпълнител за „Принудително премахване на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане, рекламни и информационни елементи на територията на Столична община по приложен списък“.**

1. Изискване към изпълнителите:

1.1. Да изпълнят заповедите, посочени в приложение № 1 към настоящата покана при спазване нормативните актове за изпълнение на СМР, включително тези отнасящи се до безопасност на труда.

Изпълнителите следва в т.ч. да извършат прекъсване на ел. захранването и водоснабдяването на обектите, след съгласуване със съответните експлоатационни предприятия.

2. Изискване към участниците

2.1. Офертите се изготвят в съответствие с рамковото споразумение и съдържат:

1. срок за изпълнение на поръчката;
2. предлагана цена;

2.2. Участниците следва да представят ценови предложения за всеки от обектите. Към ценовите предложения участниците задължително трябва да изготвят и представят попълнени количествено-стойностни сметки, както и да посочат анализни цени за видовете работи, необхванати в рамковото споразумение. При формиране на цените за всеки обект, единичните цени не трябва да надвишават предложените единични цени, съгласно предложението от рамковото споразумение.

В предложената цена, участниците трябва да включат всички видове дейности, необходими за изпълнение на поръчката. В ценовото предложение да се включат 10 % непредвидени разходи СМР, които ще се изплащат при доказването им за конкретния обект.

2.3. Всеки участник задължително попълва и представя образците от документацията.

2.4. Участникът, определен за изпълнител трябва да сключи и да поддържа надлежно по време на изпълнението на строителните работи за своя сметка **застраховка „професионална отговорност“**, като лице изпълняващо строителна дейност за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица при или по повод изпълнението на дейности, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (Д.В. бр.17/2004г.).

Застрахователната полица да се представи при сключването на договора.

2.6. Участниците в процедурата следва да отговорят на изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, като това се декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Забележка: Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а/ лицата, които представляват участника или кандидата;

б/ лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

в/ други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2.7. Участникът следва да предостави (декларира) в част III, буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

3. Начин и условия на плащане:

Заплащане стойността на поръчката ще се извърши в **30 дневен срок след** представяне на оригинална фактура, подписан предавателно-приемателен протокол за установяване състоянието на обекта и терена след завършване на принудителното изпълнение и превеждане на Столична община на получената сума за предадените материали на вторични суровини.

4. Срок за изпълнение на поръчката:

- не по-късно от 31.12.2017 г.

5. Изборът на изпълнител ще се извърши при **критерий за оценка на офертите „икономически най-изгодна оферта“** при показатели за определяне на комплексната оценка както следва:

Цена

– 100 точки

Оценяването и класирането на офертите се извършва поотделно за всеки обект.

6. Методика за определяне на оценката:

Цена

Най-ниската цена предложена за съответния обект получава най-високата оценка – 100 точки.

Максималната възможна оценка е 100 точки.

7. Срок на валидност на офертата: 120 календарни дни

8. Документация за участие можете да получите от 09.00 часа на 14.08.2017 г. до 17.30 часа на 14.08.2017г. от Дирекция „Общински строителен контрол“ на ул. „Сердика“ № 5, ст. № 219.

Допълнителна информация можете да получите на тел. 9238 240, лице за контакт – Деница Костова и на тел. 9238 227 – Емилия Аспарухова и Милена Иванова – направление

„Архитектура и градоустройство” – дирекция „Общински строителен контрол”.

9. Офертата за участие в процедурата се подава в запечатан непрозрачен плик до **17:30 ч. на 28.08.2017 г. на ул. „Сердика” № 5, деловодство, гише № 8.**

10. Отварянето на подадените оферти за участие в процедурата, по реда на постъпването им, ще бъде извършено от **10:00 ч. на 29.08.2017 г. на ул. „Сердика” № 5 ст. № 219.** Участниците в процедурата, или техни упълномощени представители, могат да присъстват при отварянето на офертите и отварянето на плика с предлаганата цена.

11. Гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора без ДДС се представя при подписването му в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена по IBAN сметка BG 72 SOMB 9130 33 33008301, BIC код SOMB BG SF, „Общинска банка” АД, клон “Врабча”, ул. ”Врабча” № 6, на името на Столична община, Дирекция “Финанси”;

- **банкова гаранция за срока на договора;**

- **застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.**

Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от един месец, след подписване на предавателно-приемателен протокол за разчистен терен и след представяне от Изпълнителя на писмено искане до Възложителя за възстановяване на гаранцията.

При представяне на банкови гаранции за изпълнение, същите трябва да се поддържат валидни до приключване на съответния договор.

12. При подписване на договора, задължително се представя документ за гаранция за изпълнение и документи в съответствие с чл. 112, ал. 1 от ЗОП

12.1. При подписване на договора участникът определен за изпълнител представя **застраховка “професионална отговорност”**, като лице изпълняващо строителна дейност.

13. Офертата трябва да съдържа:

1. Заявление за участие – Образец № 1;

2. Административни сведения - Образец № 2;

3. Декларация - Образец № 3;

4. Декларация - Образец № 4;

5. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), в който участникът декларира липсата на основанията за отстраняване.

14. Подписан и подпечатан от участника проект за договор.

15. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – **Образец № 6.**

16. Ценови предложения – **Образец № 5**, заедно с изготвените и попълнени от участника количествено-стойностни сметки за всички обекти - представят се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **“ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”**, поставен в плика с офертата.

Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител на ул. ”Сердика” № 5 – Столична община, Направление „Архитектура и градоустройство”, деловодство. Върху плика се посочва: участник, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименование на процедурата.

ГЛАВЕН АРХИТЕКТ
НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА:

/арх. Здравко Здравков/



П О К А Н А

НАГ - София www.sofia-agk.com
No: САГ17-ДР00-992
14.08.2017
14.08.2017
Код за достъп:
JSC328391111



СТОЛИЧНА ОБЩИНА, Направление «Архитектура и градоустройство», ул. "Сердика" № 5, на основание сключено **Рамково споразумение № СОА17-ДГ55-189/22.05.2017г.** за **избор на изпълнител за „Принудително премахване на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане, рекламни и информационни елементи на територията на Столична община”**, на основание чл. 82, ал. 3 и ал. 4 от Закона за обществените поръчки и съгласно Заповед № СОА17-РД09-78/17.01.2017г. на Кмета на Столична община и писмо, изх. № СОА16-ВК66-5718-(9)/04.07.2017г. на Зам.-кмет на Столична община, изпраща настоящата покана до:

„Сиском Инженеринг” ЕАД, ЕИК 204352894, представлявано от Мартин Иванов Димитров, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Младост”, бул. „Цариградско шосе” № 117, бл. Сградата на „Образование и наука”, ет. 4

с искане за представяне на оферта за: **избор на изпълнител за „Принудително премахване на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане, рекламни и информационни елементи на територията на Столична община по приложен списък”**.

1. Изискване към изпълнителите:

1.1. Да изпълнят заповедите, посочени в приложение № 1 към настоящата покана при спазване нормативните актове за изпълнение на СМР, включително тези отнасящи се до безопасност на труда.

Изпълнителите следва в т.ч. да извършат прекъсване на ел. захранването и водоснабдяването на обектите, след съгласуване със съответните експлоатационни предприятия.

2. Изискване към участниците

2.1. Офертите се изготвят в съответствие с рамковото споразумение и съдържат:

1. срок за изпълнение на поръчката;

2. предлагана цена;

2.2. Участниците следва да представят ценови предложения за всеки от обектите. Към ценовите предложения участниците задължително трябва да изготвят и представят попълнени количествено-стойностни сметки, както и да посочат анализни цени за видовете работи, необхванати в рамковото споразумение. При формиране на цените за всеки обект, единичните цени не трябва да надвишават предложените единични цени, съгласно предложението от рамковото споразумение.

В предложената цена, участниците трябва да включат всички видове дейности, необходими за изпълнение на поръчката. В ценовото предложение да се включат 10 % непредвидени разходи СМР, които ще се изплащат при доказването им за конкретния обект.

2.3. Всеки участник задължително попълва и представя образците от документацията.

2.4. Участникът, определен за изпълнител трябва да сключи и да поддържа надлежно по време на изпълнението на строителните работи за своя сметка **застраховка „професионална отговорност”**, като лице изпълняващо строителна дейност за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица при или по повод изпълнението на дейности, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (Д.В. бр.17/2004г.).

Застрахователната полица да се представи при сключването на договора.

2.6. Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, като това се декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Забележка: Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а/ лицата, които представляват участника или кандидата;

б/ лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

в/ други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2.7. Участникът следва да предостави (декларира) в част III, буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

3. Начин и условия на плащане:

Заплащане стойността на поръчката ще се извърши в **30 дневен срок** след представяне на оригинална фактура, подписан предавателно-приемателен протокол за установяване състоянието на обекта и терена след завършване на принудителното изпълнение и превеждане на Столична община на получената сума за предадените материали на вторични суровини.

4. Срок за изпълнение на поръчката:

- не по-късно от 31.12.2017 г.

5. Изборът на изпълнител ще се извърши при **критерий за оценка на офертите „икономически най-изгодна оферта“** при показатели за определяне на комплексната оценка както следва:

Цена

– 100 точки

Оценяването и класирането на офертите се извършва поотделно за всеки обект.

6. Методика за определяне на оценката:

Цена

Най-ниската цена предложена за съответния обект получава най-високата оценка – 100 точки.

Максималната възможна оценка е 100 точки.

7. Срок на валидност на офертата: 120 календарни дни

8. Документация за участие можете да получите от 09.00 часа на 14.08.2017 г. до 17.30 часа на 14.08.2017г. от Дирекция „Общински строителен контрол“ на ул. „Сердика“ № 5, ст. № 219.

Допълнителна информация можете да получите на тел. 9238 240, лице за контакт – Деница Костова и на тел. 9238 227 – Емилия Аспарухова и Милена Иванова – направление

„Архитектура и градоустройство” – дирекция „Общински строителен контрол”.

9. Офертата за участие в процедурата се подава в запечатан непрозрачен плик до **17:30 ч. на 28.08.2017 г. на ул. „Сердика” № 5, деловодство, гише № 8.**

10. Отварянето на подадените оферти за участие в процедурата, по реда на постъпването им, ще бъде извършено от **10:00 ч. на 29.08.2017 г. на ул. „Сердика” № 5 ст. № 219.** Участниците в процедурата, или техни упълномощени представители, могат да присъстват при отварянето на офертите и отварянето на плика с предлаганата цена.

11. Гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора без ДДС се представя при подписването му в една от следните форми:

- парична сума, внесена по IBAN сметка BG 72 SOMB 9130 33 33008301, BIC код SOMB BG SF, „Общинска банка” АД, клон “Врабча”, ул. ”Врабча” № 6, на името на Столична община, Дирекция “Финанси”;

- банкова гаранция за срока на договора;

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от един месец, след подписване на предавателно-приемателен протокол за разчистен терен и след представяне от Изпълнителя на писмено искане до Възложителя за възстановяване на гаранцията.

При представяне на банкови гаранции за изпълнение, същите трябва да се поддържат валидни до приключване на съответния договор.

12. При подписване на договора, задължително се представя документ за гаранция за изпълнение и документи в съответствие с чл. 112, ал. 1 от ЗОП

12.1. При подписване на договора участникът определен за изпълнител представя застраховка “професионална отговорност”, като лице изпълняващо строителна дейност.

13. Офертата трябва да съдържа:

1. Заявление за участие – Образец № 1;

2. Административни сведения - Образец № 2;

3. Декларация - Образец № 3;

4. Декларация - Образец № 4;

5. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), в който участникът декларира липсата на основанията за отстраняване.

14. Подписан и подпечатан от участника проект за договор.

15. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – **Образец № 6.**

16. Ценови предложения – **Образец № 5,** заедно с изготвените и попълнени от участника количествено-стойностни сметки за всички обекти - представят се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис “**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**”, поставен в плика с офертата.

Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител на ул. ”Сердика” № 5 – Столична община, Направление „Архитектура и градоустройство”, деловодство. Върху плика се посочва: участник, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименование на процедурата.

ГЛАВЕН АРХИТЕКТ
НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА
/арх. Здравко Здравков/





„СПИСЪК НА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ ЗА ПРИНУДИТЕЛНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАПОВЕДИ ПО ЧЛ.57А, АЛ.3 ОТ ЗУТ.

№	ПРЕМЕСТВАЕМ ОБЕКТ	АДРЕС	ЗАПОВЕД
1	"Телефонни кабинни - 7 броя"	гр. София, бул. „Евлоги и Христо Георгиеви“ /лява и дясна страна/, от бул. „Черни връх“ - до бул. „Ген. Данаил Николаев“	<u>РА-18-23/19.04.2017г.</u>
2	"Телефонни кабинни - 2 броя"	гр. София, бул. „Пенчо Славейков“ /дясна страна/, от ул. „Лайош Кошут“ - до бул. „Ген. Тотлебен“	<u>РА-18-24/19.04.2017г.</u>
3	"Телефонна кабина "	гр. София, бул. „Магид“ – посока Центъра, след бул. „Ситняково“	<u>РА-18-25/19.04.2017г.</u>
4	"Телефонна кабина "	гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ – посока бул. „Константин Величков“, след бул. „инж. Иван Иванов“	<u>РА-18-26/19.04.2017г.</u>
5	"Телефонна кабина "	гр. София, бул. „Прага“ – посока бул. „Генерал Скобелев“, преди ул. „Тунджа“	<u>РА-18-27/19.04.2017г.</u>
6	"Телефонни кабинни - 7 броя"	гр. София, бул. „Цариградско шосе“ /лява и дясна страна/, от ул. „Незабравка“ – до УМБАЛ „Света Анна София“ АД	<u>РА-18-28/19.04.2017г.</u>
8	"Телефонни кабинни - 3 броя"	гр. София, ул. „Филип Аврамов“ /дясна страна/, от ул. „Александър Паскалев“ – до ул. „Свето Преображение“	<u>РА-18-29/19.04.2017г.</u>
9	"Телефонни кабинни - 2 броя"	гр. София, ул. „Николай Коперник“, от бул. „Цариградско шосе“ – до ул. „Гео Милев“	<u>РА-18-30/19.04.2017г.</u>

9	"Телефонни кабинни - 4 броя"	гр. София, бул. „Шипченски проход“ (лява и дясна страна), от ул. „Борис Христов“ – до ул. „Христо Чернопеев“	<u>РА-18-31/19.04.2017г.</u>
10	"Телефонна кабинна "	гр. София, бул. „Михай Еминеску“, пред Посолство на Република Румъния	<u>РА-18-32/19.04.2017г.</u>
11	"Телефонна кабинна "	гр. София, ул. „Гео Милев“ – посока ул. „Николай Коперник“, след ул. „Симеонов век“	<u>РА-18-33/19.04.2017г.</u>
12	"Телефонна кабинна "	гр. София, бул. „Ситняково“, преди ул. „Марагидик“	<u>РА-18-34/19.04.2017г.</u>
13	"Телефонна кабинна "	гр. София, бул. „Драган Цанков“ – посока ж.к. „Изток“, преди ул. „Добри Войников“	<u>РА-18-35/19.04.2017г.</u>
14	"Телефонни кабинни - 4 бр. "	гр. София, ул. „Оборище“, от бул. „Васил Левски“ – до бул. „Ситняково“	<u>РА-18-36/19.04.2017г.</u>
15	"Телефонна кабинна "	гр. София, ул. „Черковна“ – посока бул. „Ситняково“, след бул. „Магрид“	<u>РА-18-37/19.04.2017г.</u>
16	"Телефонна кабинна "	гр. София, ул. „Александър Екзарх“ – посока бул. „Ботевградско шосе“, след ул. „Тодорини кукли“	<u>РА-18-38/19.04.2017г.</u>
17	"Телефонни кабинни-2 бр. "	гр. София, ул. „Тодорини кукли“, от ул. „Петрохан“ – до ул. „Александър Екзарх“	<u>РА-18-39/19.04.2017г.</u>
18	"Телефонни кабинни-2 бр. "	гр. София, бул. „Владимир Вазов“, от ул. „Панайот Хитов“ – до ул. „река Велека“	<u>РА-18-40/19.04.2017г.</u>
19	"Телефонна кабинна "	гр. София, ул. „Кракра“ № 2А	<u>РА-18-41/19.04.2017г.</u>
20	"Телефонна кабинна "	гр. София, бул. „Гоце Делчев“ и ул. „Хубча“	<u>РА-18-42/19.04.2017г.</u>
21	"Телефонна кабинна "	гр.София, бул. „Петко Ю. Тодоров“ и ул. „Мидия“	<u>РА-18-43/19.04.2017г.</u>

22	"Телефонна кабина "	гр. София, бул. "Академик Иван Евстафиев Гешов" и бул. "Ген. Тотлебен"	<u>РА-18-44/19.04.2017г.</u>
23	"Телефонни кабинни - 4 бр. "	гр. София, бул. "Янко Сакъзов" /лява и дясна страна/, от пл. "Васил Левски" – до бул. "Евлоги и Христо Георгиеви"	<u>РА-18-45/19.04.2017г.</u>
24	"Телефонни кабинни - 8 бр. "	гр. София, бул. "Патриарх Евтимий" /лява и дясна страна/, от ул. "Хан Крум", до бул. "Христо Ботев"	<u>РА-18-46/19.04.2017г.</u>
25	"Телефонни кабинни - 6 бр. "	гр. София, бул. "Витоша" /лява и дясна страна/, от ул. "Гургулят", до ул. "Бяла черква";	<u>РА-18-47/19.04.2017г.</u>
26	"Телефонни кабинни - 2 бр. "	гр. София, бул. "Генерал Скобелев", от ул. "Цар Асен I-ви", до бул. "Витоша";	<u>РА-18-48/19.04.2017г.</u>
27	"Телефонна кабина "	гр. София, ул. "Св. Георги Софийски" и ул. "Константин Иречек"	<u>РА-18-49/19.04.2017г.</u>
28	Офис контейнер	гр.София, УПИ III-1185, кв. 6 - в частта за улица и застъпващ част от 26 кв.м предвидени за оуждаване от ПИ 1185 и попадащи в УПИ -II, кв. 5, м. "НПЗ Орион и съседни жилищни територии", ул. "Магнолия" до магазин на "Полидей"ЕООД, р-н "Връбница"	<u>РД-18-242/12.09.2012 г.</u>
29	Павилион за продажба на вестници	гр.София, на тротоара на ул. "Бяло море" - до УМБАЛ "Царица Йоана", кв. 727, м. "Зона Г-13", р-н "Оборище"	<u>РД-18-82/29.03.2012 г.</u>
30	Рекламна къща на бира "Каменица" за сезонно ползване-бирария	гр.София, р-н "Панчарево", УПИ X-за културен и административен център и озеленяване, кв. 14, м. "Зона за отдих", с. Панчарево, ул. "Самоковско шосе" пред Читалище "Виделина"	<u>РД-18-193/20.07.2011 г.</u>
31	Метален павилион	гр.София, УПИ I-237, кв. 6, м. "Овча купел-2, пред бл. 13, р-н "Овча купел"	<u>РД-18-102/03.07.2014 г.</u>
32	4 броя контейнери и 3 бр. строителни фургощи	гр.София, УПИ II-88, кв. 105, м. "Подуяне-Редута", ул. "Юндола" №43, р-н "Слатина"	<u>РД-18-91/25.06.2013 г.</u>

33	Павилион за продажба на вестници и списания	гр.София, на кръстовището на бул. "Витоша" и ул. "Солунска", р-н "Средец"	<u>РД-18-93/01.07.2013 г.</u>
34	Павилион за продажба на вестници и списания	гр.София, бул. "Витоша" 11, р-н "Средец"	<u>РД-18-94/01.07.2013 г.</u>
35	Павилион за продажба на вестници и списания	гр.София, на кръстовището на бул. "Витоша" и бул. "Патриарх Евтимий", пред бул. "Витоша" 69, р-н "Средец"	<u>РД-18-96/01.07.2013 г.</u>
36	Павилион за продажба на вестници и списания	гр.София, площад "Света Неделя", пред сградата на бул. "Витоша" 1, р-н "Средец"	<u>РД-18-97/01.07.2013 г.</u>
37	Павилион за продажба на вестници и списания	гр.София, бул. "Васил Левски" №69, р-н "Средец"	<u>РД-18-99/01.07.2013 г.</u>
38	Метален павилион за продажба на вестници	гр.София, площад "Гарибалди" пред спирката на градския транспорт на ул. "Граф Игнатиев", р-н "Средец"	<u>РД-18-100/01.07.2013 г.</u>
39	Павилион тип контейнер	гр.София, р-н "Младост", УПИ Ш-3511.3513, кв. 14, м. "бул. Ал. Малинов - ж.к. Младост 3", бл. 326, ж.к. "Младост"	<u>РД-18-59/11.04.2014 г.</u>
40	Метален павилион	гр.София, район "Овча купел", на тротоара на ул. "Анастасия Димитрова", срещу бл. 514, вх. Г, ж.к. "Овча купел" 1	<u>РД-18-107/09.07.2014 г.</u>
41	Метален павилион за продажба на вестници	гр.София, бул. "Васил Левски", пред градинката на Художествената академия, р-н "Средец"	<u>РД-18-79/04.06.2014 г.</u>
42	Метален навес	гр.София, УПИ П-14, кв. 530, м. "Зона Г-14", бул. "Сливница" №192, р-н "Оборище"	<u>РД-18-194/20.07.2011 г.</u>
43	Преместваем обект -кафене"Jask"	гр.София, парк НДК, до бул. "Витоша", р-н "Триадица"	<u>РД-18-09/20.01.2016г.</u>