

СТОЛИЧНА ОБЩИНА ул. Московска №33
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА
COAT-2105-1176/29.03.2017г.

	АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
	1000 София, ул. "Леге" 4
	e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg	
ОБЯВА	
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП	
Възложител: Столична община Поделение: Столична община Партида в регистъра на обществените поръчки: 00087 Адрес: гр. София, ул. Московска №33 Лице за контакт: Ваня Зоровска Телефон: 02 9377246 E-mail: vzorovska@sofia.bg Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Не Допълнителна информация може да бъде получена от: Горепосоченото/ите място/места за контакт Приемане на документи и оферти по електронен път: Не	

Обект на поръчката: Услуги Предмет на поръчката: Изготвяне на технически проекти и изграждане на системи за физическа сигурност (Алармена система против проникване /АСПП/ и система за контрол на достъпа /СКД/) в районите: „Надежда“, „Витоша“, „Нови Искър“, и „Кремиковци“ Кратко описание: Изготвяне на технически проекти и изграждане на системи за физическа сигурност (Алармена система против проникване /АСПП/ и за контрол на достъпа /СКД/) в районите: „Надежда“, „Витоша“, „Нови Искър“, и „Кремиковци“ съгласно Техническите задания. Място на извършване: гр. София Обща прогнозна стойност на поръчката: 22 400,00 (двадесет и две хиляди и четиристотин) лева без ДДС. Обособени позиции (когато е приложимо): Не
--

Номер на обособената позиция: []
Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл. 54, ал.1, т.1, т.2, т.3, т.4, т.5 и т.7 от ЗОП.

Забележка: Основанията по чл. 54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 от ЗОП се отнасят за:

- а) лицата, които представляват участника или кандидата;
- б) лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
- в) други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорни органи.

Когато изискванията по чл. 54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Участникът следва да предостави (декларира) в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

В случаите на чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП се представят актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Не

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изисквания относно икономическо и финансово състояние на участниците.

Технически и професионални способности:

1. Участникът трябва да има опит за изпълнение на поръчката. През последните 3 години считано от датата на подаване на офертата да е изпълнил дейности с предмет и обем идентичен или сходен с този на поръчката.

Под дейност, сходна с предмета на поръчката следва да се разбира: проектиране и изграждане на най-малко 2 (две) системи за физическа сигурност (Алармена система против проникване /АСПП/ и системи за контрол на достъпа /СКД/);

Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за съответствието с критериите за подбор съгласно чл.67, ал. 1 от ЗОП.

В случаите на чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП се представя списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга..

2. Участникът трябва да разполага с проектант по част „Електрическа“ с пълна проектантска правоспособност (а за участниците – чуждестранни лица, еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, в която са установени, при условията на чл.230, ал.5 от ЗУТ).

Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за съответствието с критериите за подбор съгласно чл.67, ал. 1 от ЗОП.

В случаите на чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП се представя списък на лицата, които ще отговарят за изпълнението на услугата, съдържащ: име, презиме и фамилия на лицето, завършено образование - специалност и образователна степен, наличие на пълна проектантска правоспособност.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение - НЕ

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места - НЕ

Критерий за възлагане:

Най-ниска цена

Срок за получаване на офертите:

Дата: 11.04. 2017г.

Час: 17:30

Срок на валидност на офертите:

Дата: 01.06.2017г.

Час: 17:30

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 12.04. 2017г.

Час: 09. 30

Място на отваряне на офертите: Столична община, ул. "Париж" №3, зала 109

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: Не

Друга информация (когато е приложимо):

1.1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителството или услугата, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

1.2. В случай, че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.3. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

1.4. Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

1.5. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

1.6. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.7. Подизпълнители

1.7.1 Участниците посочват в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

1.7.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

1.8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като

подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.9. Свързани лица по смисъла на парг.2, т.45 от доп.разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.10. Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл.54, ал.1, т.1, т. 2, т.3, т. 4, т.5, т.6 и т.7 от ЗОП.

Забележка: Основанията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а/. лицата, които представляват участника или кандидата;

б/. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

в/. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

1.11. Участникът следва да предостави (декларира) в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

2. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес гр. София, Столична Община, ул. "Московска" № 33, 1 етаж, фронт –офис.

3. Документите по т.2 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

3.1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

3.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3.3. наименованието на поръчката

4. Всяка оферта трябва да съдържа:

4.1. Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническото задание и изискванията на възложителя **Образец № 1;**

4.2. Ценово предложение - **Образец № 2**

4.3. Декларация - **Образец № 3**

5. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

6. Гаранцията за изпълнение е в размер на 2 % от стойността на договора без включен ДДС.

6.1. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

6.1.2. парична сума;

6.1.3. банкова гаранция;

6.1.4. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

6.2. Гаранцията по т. 6.1.2. или т. 6.1.3. може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

6.3. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.

6.4. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

6.5. Условието за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

6.6. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметка на Столична община IBAN BG 72 SOMB 9130 33 33008301, или сметка в евро: IBAN: BG 80 SOMB 9130 36 33008302 към Общинска банка, клон "Врабча", ул. "Врабча" № 6, на името на Столична община, дирекция "Финанси";

6.7. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Със срок на валидност на банковата гаранция най-малко 30/тридесет/ дни след изтичане срока на гаранционната поддръжка.

6.8. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, срокът на валидност на застраховката трябва да бъде най-малко 30/тридесет/ дни след изтичане срока на гаранционната поддръжка.

6.9. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

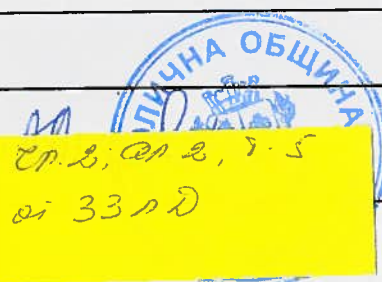
Дата на настоящата обява

Дата: 29.03.2017г.

Възложител

Трите имена: Йорданка Асенова Фандъкова

Длъжност: Кмет на Столична община



За кмет

Зам. кмет:

Ангела Атанасова

Заповед за заместване №

СОАН-РА-15-3300/2