

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВО
СПОРАЗУМЕНИЕ С ПРЕДМЕТ:

„Изготвяне на цялостна проектна документация за
присъединяване на нови потребители, реконструкция,
обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и
въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и
София област“,

РЕФ. № PPS 16-003

гр. София, 2016 год.

Съдържание

- I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА
- II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
- III. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА
- IV. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
- V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ
- VI. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА
- VII. ОБРАЗЕЦ НА ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
- VIII. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
- IX. ПРОЕКТ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ
- X. ОБРАЗЦИ НА ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ
 1. ЕТИЧНИ ПРАВИЛА – Приложение № 4 към рамково споразумение
 2. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР - Приложение № 5 към рамково споразумение
 - 2.1. Образец на Техническо предложение - Приложение № 2 към договор по рамково споразумение
 - 2.2. Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд - Приложение № 3 към договор по рамково споразумение
 3. ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР ПО РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ - Приложение № 6 към рамково споразумение
- XI. ОБРАЗЦИ НА ДЕКЛАРАЦИИ И БАНКОВИ ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ
- XII. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ВСЕКИ ДОГОВОР, КОЙТО ПРЕДСТОИ ДА БЪДЕ СКЛЮЧЕН ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

(прилага се изготвеното и подписано решение по образца на АОП)

II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

(прилага се изготвеното обявление по образеца на АОП)

III. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД провежда открита процедура за сключване на рамково споразумение с предмет „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003.

Съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП), Рамково споразумение е споразумението, сключено между един или повече възложители и един или повече потенциални изпълнители на обществени поръчки, чиято цел е да се определят предварително условията на договорите, които страните възнамеряват да сключат за определен период не по-дълъг от 4 години, включително относно цените, и при възможност предвидените количества.

След сключване на рамковото споразумение, Възложителят ще провежда предвидената в ЗОП процедура за определяне на изпълнител на всеки конкретен договор измежду лицата, с които има вече сключено рамково споразумение съгласно чл. 93б, ал. 3 от ЗОП за обособената позиция, в която попада/т обектът/ите, предмет на конкретния договор.

В рамковото споразумение е предвидено възлагането и изпълнението на конкретни видове и количества дейности и съответните им единични цени да се определят в конкретните договори, които ще бъдат сключени след подписване на рамковото споразумение и след провеждане на предвидените процедури по ЗОП, при условията от настоящото рамково споразумение и в зависимост от нуждите на възложителя.

Посочените в количествено-стойностната сметка (КСС) от настоящата документация количества на видовете дейности са ориентировъчни и служат само за целите на оценката и избора на изпълнители, с които ще се сключат рамковите споразумения. При подписване на рамковото споразумение КСС ще се трансформира в стойностна сметка (СС), съдържаща същите видовете дейности и техните единични цени както в КСС, но несъдържаща количества.

Предметът на поръчката е разделен на 5 (пет) обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1 – „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София – ОЦ „Изток“.

Територията на ОЦ „Изток“ обхваща следните райони на Столична община - Младост, Искър, Панчарево, Изгрев, Средец, Самоков (в.з. Ярема и м.Стената) и Студентски град.

Обособена позиция 2 – „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София – ОЦ „Запад“.

Територията на ОЦ „Запад“ обхваща следните райони на Столична община - Нови искър, Люлин, Възраждане, Връбница, Банкя, Илинден и Красна поляна.

Обособена позиция 3 – „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София – ОЦ „Север“.

Територията на ОЦ „Север“ обхваща следните райони на Столична община - Сердика, Подуене, Слатина, Кремиковци, Оборище и Надежда.

Обособена позиция 4 – „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София – ОЦ „Юг“.

Територията на ОЦ „Юг“ обхваща следните райони на Столична община - Витоша, Овча купел, Красно село, Триадика и Лозенец.

Обособена позиция 5 – „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на София Област“.

Територията на **София Област** обхваща следните общини - Костенец, Долна Баня, Ихтиман, Самоков, Сливница, Драгоман, Божурище, Костинброд, Годеч, Своге, Ботевград, Правец, Етрополе, Пирдоп, Копривчица, Елин Пелин, Горна Малина, Златица, Чавдар, Челопеч, Мирково, Антон. Общата сума на конкретните договори по всяка една обособена позиция поотделно, които се предвижда да бъдат сключени по посоченият по-горе ред след подписване на рамково споразумение за всяка една от обособените позиции и след провеждане на съответните процедури по ЗОП е до достигане на 600 000 лв. без вкл. ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение по съответната обособена позиция.

Всеки участник може да участва за една или повече обособени позиции, при условие, че отговаря на изискванията на ЗОП и на тези на Възложителя, посочени в обявлението и настоящата документация.

В случай че участникът участва за повече от една обособена позиция, той трябва да представи доказателства, че отговаря на минималните изисквания по всички показатели за съответните обособени позиции, за които участва. Минималните изисквания са посочени в обявлението и в раздел VI от документацията за участие в „Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата”.

Ако при разглеждане и проверка на приложените към офертата документи и информация комисията установи, че участникът не отговаря на минималните изисквания по всички показатели за всички посочени от него обособени позиции, за които участва, комисията ще го допусне до по-нататъшно участие само за тези обособени позиции, за които отговаря на всички предварително обявени условия.

Критерият за оценка на офертите за сключване на рамково споразумение е **„най-ниска цена“**.

На първо място за съответната обособена позиция се класира участникът, предложил най-ниска обща цена за изпълнение на дейностите от съответната количествено стойностна сметка (КСС).

В резултат на тази процедура възложителят ще сключи рамкови споразумения за срок от 4 (четири) години с четиримата потенциални изпълнители, класирани от първо до четвърто място включително, за всяка обособена позиция отделно при условие, че са налице достатъчен брой оферти, които отговарят на предварително обявените условия на възложителя. При условие, че не са налице достатъчен брой участници, които отговарят на критериите за подбор, или достатъчен брой оферти, които отговарят на предварително обявените условия на възложителя, то възложителят може да сключи рамкови споразумения за съответната обособена позиция и с по-малко от четирима потенциални изпълнители.

С рамковото споразумение се определят предварително условията на договорите, които ще бъдат сключвани в периода на действието му, включително условията относно цените на предстоящите за изпълнение видове проектни работи. При сключването на договорите въз основа на сключените рамкови споразумения, не може да бъдат променяни условия по рамковото споразумение, освен тези, за които изрично е определено, че може да бъде договорено друго в договора. Независимо от това, при никакви обстоятелства, с договора не могат да се променят съществено условията по сключеното рамково споразумение.

За сключването на всеки конкретен договор, Възложителят ще провежда предвидената по ЗОП процедура, като за целта ще изпраща покана за участие до всички лица, с които има вече сключено рамково споразумение съгласно чл. 93б, ал. 3 от ЗОП за обособената позиция, в която попада/т обектът/ите, предмет на конкретния договор. Възложителят ще определя изпълнител на съответния договор, на база критерий **„икономически най-изгодна оферта”** съгласно методиката, описана в настоящата документация за участие и при условията на рамковото споразумение.

При провеждане на процедура за сключване на договор въз основа на рамковото споразумение, в офертата си участникът ще предлага единични цени за изпълнение на съответните видове и количества работи, които са по-ниски или равни на тези от сключеното рамково споразумение. Ако поради промяна на икономическите и пазарните условия участникът поиска завишение на някоя от единичните цени, то той следва да представи на Възложителя писмена мотивирана обосновка за исканото завишение с посочване на съответното завишение и начинът на неговото изчисление, както и причините, на които се основава то. След запознаване с мотивите за съответното завишение, страните ги обсъждат и може да договорят размер на завишение, съобразен с действителната промяна на икономическите и пазарните ценообразуващи фактори (т.е. завишението, което се договаря, може да е до размера, произтичащ като пряка и непосредствена последица от изменението на икономическите и

пазарни ценообразуващи фактори, обосновани от съответния участник), но не с повече от официалния индекс на инфлация, обявен от Националния статистически институт /НСИ/ на годишна база, спрямо базисните единични цени от рамковото споразумение. При условие, че страните не постигнат договореност относно предложено от Изпълнител завишение на единични цени, спрямо базисните от рамковото споразумение, то Възложителят няма да сключи договор за изпълнение с този Изпълнител.

Възлагането на изпълнението на работите по конкретен договор по правило ще се извършва с документи за възлагане на изпълнението. Във всеки документ за възлагане на изпълнението се посочва: № на рамково споразумение, № на договор по рамково споразумение; обекта за проектиране и конкретните видове и количества работи; подобектите (ако има такива); частите, които да съдържа; срокът/сроковете за изпълнение на възложените работи, съгласуване и издаване на разрешение за строеж (в случай, че се изисква); документите, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на изпълнителя и сроковете за предоставянето им (когато е необходимо и приложимо); обща стойност на документа за възлагане на изпълнението, формирана на база количествата работи и съответните им единични цени; и др.

Видовете работи е необходимо да са в съответствие с вида на съоръжението, обхвата и съдържанието на проектните работи, определени от наредбата за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти по чл. 139, ал. 5 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

Приемането на извършените работи по конкретен договор се удостоверява с приемателен протокол, подписан от страните по договора. Изпълнителят е длъжен да предаде на Възложителя проекта съгласуван със съответните инстанции и издадено разрешение за строеж, влязло в сила – тогава когато това се изисква от действащото законодателство и е възложено от Възложителя.

Възложителят ще заплаща на Изпълнителя цена съобразно действително извършените и приети видове и количества работи, които са възложени с документ за възлагане на изпълнението, по единичните цени, посочени в съответния договор, а когато за някои видове дейности не са определени такива, се прилагат базисните единични цени, определени в рамковото споразумение. В единичните цени ще се включват всички разходи на Изпълнителя за осъществяване предмета на съответния договор.

Видовете работи, които ще се извършват по всяка обособена позиция, са посочени в образеца на количествено-стойностната сметка (КСС) - Приложение № 1 към ценовото предложение, раздел VIII от документацията за участие.

Техническите изисквания за изпълнение са посочени в раздел IV от документацията за участие.

IV. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /приложение към рамковото споразумение/

1. Изисквания към проектите:

1.1. Проектите се изготвят във фаза работен проект.

1.2. Обхватът и съдържанието на проектите да са съобразени с изискванията на възложителя, както и с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовата нормативна база към него, Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Закона за енергетиката и подзаконовите нормативни актове (Наредба № 3/09.06.2004г. за УЕУЕЛ, Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводни съоръжения в населени места, Наредба № 16 за сервитутите на енергийните обекти, Наредба № РД-07/8 от 20 Декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, Наредба № 3/21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях, Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции и Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар), Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали и всички други закони и нормативни документи, имащи отношение към изпълнение предмета на договора.

1.3. Проектите да се разработят върху подложка от действащ кадастрален и регулационен план, получен от съответната община или кадастър, и се осигуряват от проектанта. Таксите за подложките се заплащат от Възложителя допълнително срещу документ, издаден от съответната инстанция.

1.4. При проектирането на разпределителната система на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД (ЧЕЗ РБ) да се предвидят за използване материали, съоръжения и апаратура съгласно действащия Стандарт на ЧЕЗ РБ, като на проектанта ще му бъде осигурен достъп до този стандарт. В случаите, в които е невъзможно да се използва този стандарт, проектантът може да използва и други стандарти, но само след получено писмено разрешение от Възложителя.

1.5. За трасетата, по които ще се извършва проектирането и преустройството на съществуващите и нови ел.съоръжения, да се изготви подробен устройствен план (ПУП) съгласно действащата нормативна уредба. Сервитутите на ел.съоръжения да бъдат определени съгласно Наредба № 16 от 09.06.2004 г. на МЕЕР, МЗГ и МРРБ.

1.6. Към всеки проект следва да се приложат съответните количествени сметки за строително-монтажните работи и спецификация на влаганите материали, включително за демонтажните работи. Видът на количествените сметки и точното изписване на наименованието на видовете СМР и материали трябва да бъдат изготвени по образеца, предоставен от Възложителя на проектанта. Количествените сметки да се предоставят във формат Excell или еквивалентен програмен продукт.

1.7. Към чертежите да се изготвят детайли за монтажа на проводниците, включително и детайли в мястото на пресичане с други съоръжения.

1.8. Изисквания към оформянето и предаването на проектната документация от проектанта на възложителя:

- Цялата проектна документация да бъде представена в 4 (четири) напълно окомплектовани оригинални екземпляра на хартиен и 1 (един) на електронен носител, във формата на изработване на проекта, като съдържат всички необходими части за издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ;
- Чертежите в проекта да бъдат изработени с AutoCAD или еквивалентен програмен продукт;
- Екзекутивната документация също се предоставя на възложителя в електронен вариант на AutoCAD или еквивалентен програмен продукт;
- Всички части на изготвените проекти да бъдат подписани и подпечатани от проектант с пълна проектантска правоспособност с приложени удостоверения.

1.9. Общият срок за проектиране и получаване на разрешение за строеж, с включени всички съпътстващи дейности е в зависимост от предложението на изпълнителя, но не повече от 150 календарни дни, считано от подписване на документа за възлагане на изпълнението. Да се предвидят до 10 работни дни за изготвяне на доклад за оценка на съответствието от консултанта. Поради основателна причина за забава за изготвянето на доклада от страна на консултанта, придружени със съответните документи, се приспадат съответните дни от срока на Проектанта.

Проектантът трябва да се съобрази с тези максимални срокове за изпълнение на своята дейност, и ако прецени е възможно да увеличи броя на съответните лица над изискуемия минимум от 7 лица. В случай на установена допусната грешка от проектанта, срокът за изпълнение няма да се увеличава и проектантът ще търпи финансови санкции.

1.10. В случай, че в процеса на изготвяне на работния проект проектантът установи, че има непреодолими пречки за получаване на разрешение за строеж, е длъжен веднага да уведоми писмено Възложителя.

1.11. За изготвени проекти, при които няколко кабелни линии с едно ниво на напрежение минават в едно трасе, на проектанта ще бъде заплатено по дължина на трасето, а не сбора от дължините на кабелите.

2. Обхват на работните проекти:

В зависимост от възложения обект, работният проект може да съдържа една, няколко или всички посочени части:

2.1. Част „Електрическа”

След изготвяне на проекта и съгласуването му от страна на Възложителя, проектантът е длъжен да го внесе в съответната общинска или областна администрация за съгласуване на трасето на кабелната линия/и и след това да съгласува проекта с останалите експлоатационни дружества и контролни органи;

2.2 Част „План за безопасност и здраве”

Тази част от проекта следва да обхваща целия обект, който е предмет на изготвяне на инвестиционен проект и за който ще бъде издавано разрешение за строеж. *(Ако обектът съдържа няколко подобекта например: кабелна линия и електромерни табла (ЕТ), то тази част е обща за подобектите).*

2.3 Част „Геодезическа”

Тази част от проекта следва да бъде изготвена в обем, съобразен с особеностите на обекта за проектиране и при спазване на изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и задължително да съдържа:

- количествена сметка за изпълнение на видовете СМР;
- картограма на земните маси с изчисление на обемите изкопи и насипи във фигури или квадрати по средна работна кота и площ в таблици или ведомост и преместване на земните маси;
- обосновка на проектното вертикално решение за хоризонталното разместване на земните маси, изкопи, насипи;
- предписание за разполагане на временни и постоянни депа на изкопните маси;
- изисквания за рекултивиране на нарушените терени.

Тази част от проекта следва да обхваща целия обект, който е предмет на изготвяне на инвестиционен проект и за който ще бъде издавано разрешение за строеж.

2.4. Част „Пожарна безопасност”

Тази част от проекта следва да обхваща целия обект, който е предмет на изготвяне на инвестиционен проект и за който ще бъде издавано разрешение за строеж. *(Ако обектът съдържа няколко подобекта например: кабелна линия и електромерни табла (ЕТ), то тази част е обща за подобектите).*

2.5 Част „Конструктивна”, подпечатана от лице, вписано в регистъра на лицата, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна” /КТК/ на инвестиционните проекти.

Тази част от проекта следва да обхваща целия обект, който е предмет на изготвяне на инвестиционен проект и за който ще бъде издавано разрешение за строеж. *(Ако обектът съдържа няколко подобекта например: кабелна линия и въздушна линия, то тази част е обща за подобектите).*

2.6. Част „Организация и безопасност на движението и възстановяване на пътни и тротоарни настилки”, съгласуван със съответните инстанции.

Тази част от проекта следва да обхваща целия обект, който е предмет на изготвяне на инвестиционен проект и за който ще бъде издавано разрешение за строеж. *(Ако обектът съдържа няколко подобекта, то тази част е обща за подобектите).*

2.7. Част „План за управление на строителни отпадъци”

Тази част от проекта следва да обхваща целия обект, който е предмет на изготвяне на инвестиционен проект и за който ще бъде издавано разрешение за строеж. *(Ако обектът съдържа няколко подобекта например: трафопост, кабелна линия и въздушна линия, то тази част е обща за подобектите).*

Проектът по тази част да бъде изработен съгласно "Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали" - обн., ДВ, бр. 89 от 13.11.2012 г., в сила от 13.11.2012 г.

Възложителят може да възложи проектиране на обект, включващ няколко подобекта (напр. кабелна линия и електромерно табло). В този случай всяка една от посочените части на проекта - „План за безопасност и здраве”, „Пожарна безопасност”, „Конструктивна”, „Организация и безопасност на движението и възстановяване на пътни и тротоарни настилки”, част „Геодезическа” и част „План за управление на строителни отпадъци” се представя и обхващат целия обект, като включва всички подобекти (кабелната линия и електромерно табло). Възложителят заплаща част „План за безопасност и здраве”, част „Пожарна безопасност”, част „Организация и безопасност на движението и възстановяване на пътни и тротоарни настилки”, част „Геодезическа”, „Конструктивна” и част „План за управление на строителни отпадъци” на брой обект, а не на брой подобект.

Видовете работи е необходимо да са в съответствие с вида на съоръжението, обхвата и съдържанието на проектните работи, определени от Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, издадена на основание чл. 139, ал. 5 от ЗУТ.

3. Други дейности, които проектантът ще извършва:

3.1. Съгласуване на проектите със съответните инстанции за издаване на разрешение за строеж.

Проектантът е длъжен да съгласува проекта първо с Възложителя и след това с всички необходими инстанции за издаване на разрешение за строеж (експлоатационни дружества, контролни органи, Министерство на земеделието и храните, Изпълнителна Агенция по горите (ИАГ), КАТ, РИОСВ, а където е необходимо и с Изпълнителна агенция „Железопътна администрация” към Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, всички общини на съответната територия и др., като таксите се заплащат от възложителя на изпълнителя в рамките на 30 дни, след представяне на съответния документ, издаден на името на възложителя. Когато при съгласуване на проектите се установи, че е допусната грешка от страна на проектанта и съответното ведомство откаже съгласуване, то проектите се коригират от съответния проектант без допълнително възнаграждение, като таксите за повторното съгласуване са за сметка на проектанта.

3.2. Процедиране на вещни права по повод учредяване на право на строеж, право на прокарване или преминаване – административно-организационни дейности, свързани с получаване на право на прокарване, преминаване и учредено право на строеж.

Процедирането на вещни права по повод учредяване на право на прокарване или преминаване, ще се извършва след представяне на необходимите пълномощия от страна на Възложителя. За осигуряване на вещни права, там където е необходимо, инициативата за стартиране на процедура за учредяване е на Изпълнителя.

При необходимост от учредяване право на строеж за площадкови енергийни обекти в публична собственост, процедурата по учредяване право на строеж се осъществява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след уведомяване от Изпълнителя, като за времето на учредяване срока за изпълнение се спира и не тече.

3.3. Изработване, съгласуване и процедиране на ПУП и парцеларен план за трасета, по които ще се извършва проектиране за новоизграждащи се и преустройството на съществуващи ел.съоръжения.

3.4. Процедиране за издаване на разрешение за строеж.

Услугата „Процедиране за издаване на разрешение за строеж“ включва следните дейности, които са задължение на Проектанта:

- Организационни работи, свързани с предаване на изготвените проекти на посочен от възложителя Консултант, извършващ оценка на съответствието на проектите със съществените изисквания към строежите;

- Внасяне на проектите заедно с доклада за оценка на съответствието в съответната община;
- Съставяне съвместно с общинската администрация на констативен протокол за състоянието на пътните и уличните платна и настилки, тротоари, зелени площи; трайна растителност, паркова мебел, осветление и др. в участъка от тях, в който ще се строи;

- Изготвяне на Линеен график за строителството, заверен от отдел „Организация за безопасност на движението” и КАТ;

- Подаване на писмени заявки до общините за количествата на строителните отпадъци и/или земни маси, съгласно количествената сметка към инвестиционния проект, включително и дейностите свързани с предоставяне на План за управление на строителните отпадъци, съгласно ЗУО и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали

- Внасяне в съответната община на декларация за предполагаемата стойност на обекта;


- Изготвяне на писма, във връзка с получаване на право на прокарване, преминаване и учредено право на строеж.

В услугата „Процедиране за издаване на разрешение за строеж“ проектантът следва да предвиди своите разходи, свързани с реализирането на описаните по-горе дейности. След получаване на разрешение за строеж и влизането му в сила, проектантът предоставя на възложителя работните проекти в едно с разрешението за строеж, влязло в сила и едва тогава ще му бъде заплатена дължимата сума.

3.5. Изработване на екзекутивни чертежи;

3.6. Авторски надзор.

Техническите изисквания са изготвени от инж. Тони Стефанова Николова /...../



(подпис)

Длъжност - Експерт Инвеститорски контрол, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД

V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ

Условия за участие

В процедурата за сключване на рамково споразумение може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения и което отговаря на условията и изискванията на ЗОП, настоящата документация и обявлението за обществена поръчка.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

Под "свързани лица" и "свързани предприятия" следва да се разбират лицата и предприятията по т. 23а и 24 от §1 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, а именно:

"Свързани лица" са:

- а) роднини по права линия без ограничение;
- б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;
- в) роднини по сватовство - до втора степен включително;
- г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;
- д) съдружници;
- е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
- ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

"Свързано предприятие" е предприятие:

- а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложителя, или
- б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или
- в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложителя, или
- г) което заедно с възложителя е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

Участниците в процедурата следва да отговарят на минималните изисквания, посочени от възложителя в обявлението и настоящата документация.

Обстоятелства, при които участниците се отстраняват

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя /съгласно § 1, т. 19а от ДР на ЗОП/;
4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор;
6. по отношение на когото е приложима забраната за участие в обществени поръчки съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС);
7. други обстоятелства, посочени в документацията за участие и нормативната уредба на обществените поръчки.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в законоустановения срок от настъпването им.

Указания за гаранцията за участие

Всеки участник представя гаранция за участие в процедурата за сключване на рамковото споразумение за обособените позиции/ите, за която/които участва. Размерът на гаранцията за участие за всяка една от обособените позиции по предмета на поръчката е както следва:

1. За обособена позиция 1 – 6 000 лв.;
2. За обособена позиция 2 – 6 000 лв.;
3. За обособена позиция 3 - 6 000 лв.;
4. За обособена позиция 4 - 6 000 лв.;

5. За обособена позиция 5 - 6 000 лв.

В случай, че участникът участва за повече от една обособена позиция, то той представя отделни гаранции за участие за всяка една от тях.

Размерът на гаранцията за участие за всяка една обособена позиция е посочен и в обявлението.

Участникът избира сам една от посочените по долу форми за гаранция за участие:

- **парична сума**, преведена по сметката на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България” АД – банка: Уникредит Булбанк - IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL; BIC: UNCR BGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за участие в обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с реф. № PPS 16-003 и предмет „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област”, обособена позиция(посочва се наименованието на обособената позиция).

или

- **банкова гаранция (оригинал)** – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на „ЧЕЗ Разпределение България” АД с условия на усвояване в съответствие с образеца в документацията. Минималният срок на валидност на банковата гаранция за участие следва да е **един месец** след изтичане срока на валидност на офертата.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедурата обжалва решението за определяне на изпълнител.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма в случай, че участник:

- а) оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Гаранцията за участие се освобождава при съответно приложение на разпоредбата на чл. 62 от ЗОП.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Общи указания и изисквания за изготвяне на офертата

Участниците представят оферта, която трябва да отговаря на изискванията на глава Четвърта, раздел II от ЗОП и да бъде изготвена съгласно тази документация.

Всеки участник може да участва за една или повече обособени позиции.

Всеки участник може да представи само една оферта за участие в процедурата. Варианти не се допускат.

Минималният срок на валидност на офертата е 150 (сто и петдесет) дни, считано от крайната дата за получаване на офертите, и е посочен в обявлението.

Офертата се подписва от представляващия участника по регистрация (по закон) или от надлежно упълномощено лице или лица, като се прилага оригинал или нотариално заверено копие на съответното пълномощно от представляващия участника. Всички страници на офертата се номерират и подписват от лицето или лицата, подписващи офертата. Всички копия на документи, приложени към офертата, за които не е упоменато, че е необходимо да са нотариално заверени, се представят заверени от участника с гриф «Вярно с оригинала», подпис и печат на участника.

Документите и информацията, които участникът прилага в офертата си се описват в списък, който се подписва от представляващия участника. Документите трябва да съдържат исканата информация и да бъдат подредени по ред, указан в списъка.

Всеки участник следва да представи доказателства, че покрива минималните изисквания, посочени в настоящата документация и в обявлението за обществената поръчка.

В случай че участникът участва за повече от една обособена позиция, той трябва да представи съответните документи и информация, като доказателство, че отговаря на минималните изисквания по всички показатели за съответните обособени позиции, за които е заявил участие. Не се допуска едни и същи лица да се използват в повече от една обособена позиция за покриване на минималните изисквания на възложителя, посочени в т. 2.2 от раздел VI на документацията – „Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата”.

Всички документи трябва да са на български език или с превод на български език.

Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на участниците.

Подреждане на офертата

Офертата трябва да съдържа документите, съответстващи на чл. 56 от ЗОП, включително и друга информация, посочена в тази документация.

1. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, името на участника и обособената/ите позиция/и, за която/които участва – запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнен от участника образец на оферта от раздел VI на документацията за участие с приложени всички документи и информация, изброени в „Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата” (съгласно образца в документацията) и подписан списък;

2. плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, името на участника и обособената позиция, за която участва – запечатан, непрозрачен, съдържащ попълнено от участника техническо предложение (съгласно образца в документацията).

Всеки участник, който участва за повече от една обособена позиция, представя отделен, запечатан, непрозрачен плик № 2 за всяка обособена позиция. Всеки един от отделните пликове № 2 трябва да съдържа попълнено за съответната обособена позиция техническо предложение съгласно образца в документацията. Всеки един от отделните пликове № 2 трябва да е с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, наименованието на обособената позиция и наименованието на участника.

3. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, името на участника и обособената позиция, за която участва – запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнено за съответната обособена позиция ценово предложение и приложението към него (съгласно образца в документацията).

Всеки участник, който участва за повече от една обособена позиция представя за всяка обособена позиция отделен запечатан непрозрачен плик № 3. Всеки един от отделните пликове № 3 трябва да съдържа попълнено за съответната обособена позиция ценово предложение и приложението към него. Всеки един от отделните пликове № 3 трябва да е с надпис „Предлагана цена”, наименованието на обособената позиция и наименованието на участника.

Пликове №№ 1, 2 и 3 се поставят в **общ** непрозрачен плик, който се запечатва. Пликът, съдържащ пликове №№ 1, 2 и 3, се надписва, както следва: Оферта за обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет: „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф. № PPS 15-003, обособената/ите позиция/и, за която/които участва, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон, по възможност факс и електронен адрес.

Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в документацията за участие, и да бъде оформена по приложените към документацията образци.

Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител.

Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.

Представяне на офертата

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва: име на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета и референтния номер на обществената поръчка, както и обособената/ите позиция/и, за която/ито участва.

Офертата се представя на адреса, посочен в обявлението, преди часа и датата, посочени в същото като краен срок за получаване на оферти.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

Отваряне и разглеждане на офертата

След изтичане на срока за приемане на офертите, възложителят назначава комисия за провеждане на откритата процедура за сключване на рамково споразумение, спазвайки условията и реда на чл. 34 – чл. 36 от ЗОП. Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените от тях оферти от деловодството на възложителя.

Назначената от възложителя комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя в часа, датата и мястото, указани в обявлението. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват представляващите участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица (при желание от тяхна страна). При отварянето на офертите се съобщават имената на участниците.

След отварянето на офертите, комисията детайлно проверява дали офертите отговарят на изискванията на чл. 57, ал. 2 ЗОП, както и дали всички документи от подадените оферти отговарят на изискванията на ЗОП и тази документация, като извършва всички необходими действия съгласно ЗОП.

В случай че участва за повече от една обособена позиция всеки участник трябва да покрие посочените минимални изисквания за съответните обособени позиции, за които е заявил участие. Ако при разглеждане и проверка на документите и информацията в офертите комисията установи, че участникът не покрива минималните изисквания за посочените от него обособени позиции, комисията ще го допусне до по-нататъшно участие само за тези обособени позиции, за които отговаря на минималните изисквания, предварително обявени от Възложителя. В случай че участникът не се е съобразил с изискването на възложителя, посочено в „Общи указания и изисквания за изготвяне на офертата“ по-горе, и е използвал в повече от една обособена позиция едни и същи лица за покриване на минималните изисквания на възложителя, посочени в т. 2.2 от раздел VI на документацията – „Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата“, то тези, които се повтарят, ще бъдат признати само за обособената позиция с най-малък номер, в която фигурират.

В случай че след извършване на действията, съгласно ЗОП офертата и/или документите или информацията към нея не отговарят на изискванията, посочени в обявлението и/или тази документация, комисията не разглежда документите в плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“, пликът с надпис „Предлагана цена“ не се отваря и комисията предлага участника за отстраняване от участие в процедурата.

Комисията обявява датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти чрез съобщение в профила на купувача, което се публикува не по-късно от два работни дни преди датата на отварянето.

Отварянето на ценовите оферти се извършва публично. На отварянето на ценовите оферти имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители и други лица, посочени в разпоредбите на ЗОП. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява ценовите предложения на участниците.

Комисията отваря пликовете с надпис „Предлагана цена“ само на участниците, чиито оферти отговарят на изискванията посочени в документацията за участие и на ЗОП.

След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията обстойно проверява ценовите предложения и приложените към тях количествено-стойностни сметки. В случай на установяване на аритметични грешки комисията ги отстранява. При несъответствие между единични цени от количествено-стойностната сметка и общата цена, валидни ще бъдат единичните цени. Участник, при когото са установени една или повече от посочените по-горе несъответствия и/или грешки, продължава участието си в процедурата с коректно изчислените от комисията стойности. При установяване на несъответствие между число, записано с цифри и с думи, за валидно се приема словесното изражение на стойностите.

Комисията, на основание чл. 68, ал. 11 от ЗОП, може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Класирането на участниците и определянето на Изпълнител ще се извърши за всяка обособена позиция поотделно по реда на ЗОП и настоящата документация.

След отваряне, разглеждане и оценяване на офертите, комисията изготвя протокол, който представя на Възложителя и в който му предлага **класиране на участниците за всяка обособена позиция отделно по критерий «най-ниска цена»**. На първо място за съответната обособена позиция се класира участникът, предложил най-ниска обща стойност на приложената КСС по съответната обособена позиция. Останалите участници се класират по възходящ ред на предложената обща стойност на КСС.

Възложителят определя с решение участниците, с които ще сключи рамково споразумение по съответните обособени позиции, както и отстранените участници и мотивите за тяхното отстраняване.

На основание чл. 73, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП в тридневен срок от вземане на решението, Възложителят в един и същи ден го изпраща на всички участници и го публикува в профила на купувача, заедно с протокола на комисията при спазване на чл. 22 б, ал. 3 от ЗОП.

Документи, които трябва да се представят при подписване на рамковото споразумение

Възложителят при условията, посочени в тази документация, сключва рамково споразумение с класираните от първо до четвърто място включително участници за всяка една от обособените позиции.

Рамковото споразумение се сключва по реда на ЗОП и при субсидиарно прилагане на Търговския закон (ТЗ) и на Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) на Република България.

При подписване на **рамковото споразумение**, всеки участник определен за изпълнител, е **длъжен да представи:**

Оригинали или нотариално заверени копия на документи, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, във връзка с чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 3 от ЗОП, а именно:

а) не е обявен в несъстоятелност или не е в производство за обявяване в несъстоятелност;

б) не се намира в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

в) няма задължения по смисъла на чл.162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, и няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

г) Свидетелство за съдимост. Представя се от участника, определен за изпълнител – физическо лице, а за юридическите лица - от управителите или членовете на управителните органи, а в случаите когато членове са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган при условията, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Забележка: Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от буква а) до буква в), следва да бъдат издадени не по-рано от датата на решението за класиране на участниците в процедурата за сключване на рамково споразумение, а документите по буква г) – до шест месеца.

Горепосочените документи не се представят в случаите, когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им е безплатно на възложителя, и участникът е посочил в декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП тези публични регистри или компетентните органи.

Когато избраният за изпълнител участник, с когото ще се сключва рамково споразумение е чуждестранно физическо или юридическо лице, представените документи трябва да отговарят на изискванията на чл. 48, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП.

Когато избраният за изпълнител участник, с когото ще се сключва рамково споразумение, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, то рамковото споразумение се сключва след като избраният за изпълнител участник представи на Възложителя заверено копие от удостоверението за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Документи, които трябва да се представят при подписване на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение

За възлагане изпълнението на конкретна поръчка въз основа на сключеното рамково споразумение, впоследствие възложителят ще провежда съответната предвидена в ЗОП процедура и ще сключва отделен договор.

При подписване на договора, след провеждане на съответната процедура за възлагане на конкретната обществена поръчка, всеки участник, определен за изпълнител, е длъжен да представи, при условията, посочени в точката по-горе освен описаните в нея документи, и гаранция за изпълнение на

договора – в оригинал. В случай на промяна в нормативната уредба на ЗОП по време на действие на рамковото споразумение, списъкът на гореописаните документи ще бъде актуализиран в съответствие с промяната.

Гаранцията за изпълнение се представя от избрания за изпълнител участник при сключване на всеки договор по рамковото споразумение и е в размер, съответстващ на максимално възможния процент от стойността на договора, определен при спазване на разпоредбите на действащия ЗОП към момента на провеждане на конкретната процедура за изпълнение на обществена поръчка.

Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

- **парична сума**, преведена по сметката на Възложителя. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на договор по рамково споразумение (РС) № ... (посочва се № на рамковото споразумение) и проведена процедура с реф. № и предмет:(посочва се референтния № и наименованието на процедурата).

- **банкова гаранция (оригинал)** – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, с условия на усвояване в съответствие с образеца в документацията.

Когато участникът, избран за изпълнител, е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за изпълнение на поръчката въз основа на сключеното рамково споразумение.

Предоставяне на документацията за участие и на разяснения по документацията за участие

Всяко заинтересовано лице може да се запознае с документацията за участие, която се публикува в първия работен ден, следващ деня на публикуването на обявлението в Регистъра на обществените поръчки, в профила на купувача на интернет адрес:

<https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/CompanyPublishedTenders.aspx?companyId=20808> и до нея имат свободен и безплатен достъп всички заинтересовани лица.

Документацията за участие може да се предостави и на хартиен носител след заплащане на цената, посочена в обявлението. Всяко лице, което желае да му бъде предоставена документация за участие на хартиен носител за негова сметка, може да заяви това на адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, Дирекция „Тръжни процедури и регистриране“ или на факс: 02/8272171; 02/8270332 като изпрати копие на платежно нареждане за банков превод по посочената в обявлението банкова сметка или да я заплати и получи на посочения адрес.

Лицата могат да поискат **писмено** от възложителя разяснения по документацията за участие до 10 /десет/ дни преди изтичането на срока за получаване на оферти на адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, Дирекция „Тръжни процедури и регистриране“ или на факс: 02/8272171; 02/8270332.

Разясненията се публикуват на профила на купувача в досието на процедурата в 4 (четири) - дневен срок от получаване на искането без да се отбелязва в отговора информация за лицата, направили запитването. Ако лицата, поискали разяснения, са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача.

Всички участници са длъжни да се съобразят с тези разяснения. Устни разяснения и указания, давани от служителите или от персонала на Възложителя не по установения в настоящата документация и ЗОП ред, няма да бъдат обвързващи за Възложителя, съответно за назначената от него оценителна комисия.

VI. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА

(заглавна страница)

Поставя се в плик № 1

ОФЕРТА

ДО: “ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД

От:

(участник)

Адрес по регистрация: гр..... ул., №. ...

Адрес за кореспонденция: гр..... ул., №. ...

тел.: / факс: /; e-mail:

Единен идентификационен код:

Представявано от посочва се лицето/та по регистрация) – (длъжност)

Упълномощен представител за тази процедура (ако е предвидено)

с приложено пълномощно №, дата

Банка: IBAN:, BIC: (за връщане на гаранцията за участие, ако е парична сума)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в открита процедура за сключване на рамково споразумение с предмет „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003, за обособена/обособени позиция/позиции:

1. Обособена позиция № /изписва се номерът и името на обособената позиция/;
2. Обособена позиция № /изписва се номерът и името на обособената позиция/;
3. и т.н.

Декларираме, че сме запознати с условията и изискванията на документацията за участие, приемаме ги, а в случай, че бъдем избрани за изпълнители, ще изпълняваме рамковото споразумение според посочените в него изисквания.

Настоящата оферта е валидна 150 дни, считано от крайната дата за получаване на офертите.

Неразделна част от настоящата оферта са документите, които се изискват, подредени съгласно приложения „Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата” и пликове №№ 2 и 3, съдържащи Предложение за изпълнение на поръчката и Предлагана цена за всяка една от посочените по-горе обособени позиции.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Наименование	Страница № (да се попълни)
I. Плик № 1 „Документи за подбор“, съдържащ следните документи и информация:	
1. Оферта по образец – (заглавна страница), съдържаща и представяне на участника:	
1.1. име и длъжност на лицето, представляващо участника по регистрацията (по закон) или на лицето, упълномощено да представлява участника в тази процедура; <i>Забележка: Ако лицето, подписало офертата не е представляващия участник по регистрацията (по закон), то се прилага оригинал или нотариално заверено копие на писмено пълномощно на това лице, подписано и подпечатано от представляващия участник по регистрацията</i>	
1.2. пощенски адрес, телефони, факсове, електронен адрес, за кореспонденция при провеждане на процедурата, интернет страница (ако има такава); <i>Забележка: Ако участникът е посочил грешен адрес или е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това Възложителя, или участникът не е извършил необходимите действия и създал съответните условия, за да получи уведомлението, изпратено на този адрес, участникът ще се счита за уведомен, когато Възложителят е изпратил уведомлението на посочения от участника адрес.</i>	
1.3. банкови сметки за възстановяване на гаранцията за участие, ако гаранцията за участие е под формата на парична сума	
1.4. Посочване на единен идентификационен код (ЕИК) по чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ако не е посочен ЕИК по чл. 23 от ЗТР, участниците юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрацията или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице. В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, то документите по настоящата т. 1.4. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението. В договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.	
1.5. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП (<i>съгласно образеца в документацията</i>)	
1.6. Друга информация (по желание на участника)	
2. Технически възможности и квалификация	
2.1. Декларация от представляващия участник (<i>съгласно образеца в документацията</i>), съдържаща списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Минимално изискване: За посочения период участникът да е изпълнил услуги, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, на обща стойност: - минимум 250 000 лв. без ДДС, ако участва за обособена позиция 1; - минимум 250 000 лв. без ДДС, ако участва за обособена позиция 2; - минимум 250 000 лв. без ДДС, ако участва за обособена позиция 3; - минимум 250 000 лв. без ДДС, ако участва за обособена позиция 4; - минимум 250 000 лв. без ДДС, ако участва за обособена позиция 5. Под услуги сходни с предмета на настоящата поръчка следва да се разбира проектиране на обекти от електроенергийната система, по смисъла на Закона за енергетиката (ЗЕ). Като доказателство, че декларираните услуги, участващи в покриването на минималното	

Наименование	Страница № (да се попълни)
<p>изискване, са изпълнени, участникът следва да представи документи и/или информация, в съответствие с разпоредбите на чл. 51, ал. 4, от ЗОП.</p> <p>В случай че участникът участва за повече от една обособена позиция, то той следва да докаже, че покрива посоченото минимално изискване за всяка една от тях поотделно – т.е. да докаже, че е изпълнил услуги, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, на обща минимална стойност, формирана като сума (сбор) от посочените по-горе общи минимални стойности за всяка от обособените позиции, за които е заявил участие.</p>	
<p>2.2. Декларация от участника, съдържаща списък на лицата, вписани съгласно изискванията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) в регистъра на Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП) и притежаващи пълна проектанска правоспособност (ППП), които участникът ще използва за изпълнението на предмета на настоящата поръчка (<i>съгласно образеца в документацията</i>).</p> <p>Минимално изискване за една обособена позиция: Участникът следва да разполага с минимум 7 (седем) лица, притежаващи PPP, от които:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 3 (три) лица по част „Електрическа“; – 2 (две) лица по част „Геодезическа“; – 1 (едно) лице по част „Конструктивна“; – 1 (едно) лице по част „Организация и безопасност на движението и възстановяване на пътни и тротоарни настилки“, вписано в секция „Транспортно строителство и транспортни съоръжения“ при КИИП. <p>Като доказателство се прилагат Декларации за ангажираност при изпълнение предмета на настоящата поръчка от описаните в декларацията по т. 2.2. лица, в оригинал или нотариално заверени копия (<i>съгласно образеца в документацията</i>).</p> <p>В случай че участникът участва за повече от една обособена позиция, то той следва да докаже, че покрива посоченото минимално изискване за всяка една от тях, поотделно – т.е. броят на лицата с PPP, с които трябва да разполага по съответните части се получава, като се умножи съответният необходим минимален брой за една обособена позиция по броя на обособените позиции, за които участникът е заявил, че желае да участва.</p>	
<p>2.3 Нотариално заверено копие на валиден към датата на подаване на офертата Сертификат, удостоверяващ съответствието на участника със стандарт за система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват /сфера на дейност/ проектиране.</p>	
<p>3. Подизпълнители</p>	
<p>3.1. Декларация от представляващия участника за наличие/отсъствие на подизпълнители (<i>съгласно образеца в документацията</i>). В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители, в декларацията се посочват видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка и предвидените подизпълнители.</p>	
<p>3.2. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (<i>представя се от лицето/лицата, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията</i>).</p>	
<p>3.3. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП за подизпълнителя/ите. (<i>представя се от всяко/всички лице/лица, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията</i>).</p>	
<p>4. Гаранция за участие: Всеки участник представя документ за гаранция за участие за обособената/ите позиция/и, за която/които участва, като избира една от следните форми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парична сума, преведена по посочената сметка на Възложителя в обявлението и настоящата документация; или - банкова гаранция (оригинал) – с условия за усвояване, съвпадащи с обявените от Възложителя в образеца. <p>В случай, че участникът участва за повече от една обособена позиция, то той представя отделни гаранции за участие за всяка една от тях.</p>	

Наименование	Страница № (да се попълни)
5. Други документи	
5.1. Декларация от участника за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. <i>(съгласно образеца в документацията)</i>	
5.2. Декларация от участника за приемане на условията в проекта на рамково споразумение и проекта на договор <i>(съгласно образеца в документацията)</i> .	
5.3. Декларация от участника за приемане условията на Етичните правила и Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. <i>(съгласно образеца в документацията)</i>	
5.4. Декларация за предоставен ресурс за изпълнение на предмета на поръчката, <i>(представя се съгласно образеца в документацията за участие от лице, което предоставя ресурс на участника на основание чл. 51а от ЗОП)</i> .	
5.5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици <i>(съгласно образеца в документацията)</i>	
5.6. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.	
6. Други документи или информация, представени по желание на участника	
II. Плик № 2.	
III. Плик № 3.	
<u>Забележки</u> 1. <i>Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:</i> 1.1. <i>документите по т. 1.4. и т. 1.5. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;</i> 1.2. <i>документите по т. 2 се представят само за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с посочените критерии за подбор;</i> 1.3. <i>декларацията по т. 5.1 и по т. 5.5. се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;</i> 1.4. <i>декларациите по т. 3.1, т. 5.2 и т. 5.3 е достатъчно да се представят от представляващия обединението.</i> 2. <i>Когато участникът предвижда да докаже съответствието си с изискванията за техническите възможности и квалификация посочени в т. 2.2., чрез възможностите на трети лица по смисъла на чл. 51а от ЗОП, то лицата, които предоставят съответния ресурс на участника, представят и декларацията по т. 5.4.</i> 3. <i>Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език. Документите по т.1.4, т.1.5. се представят в официален превод, а всички останали документи, които са на чужд език се представят и в превод.</i> <i>Съгласно §1, т. 16а от Допълнителните разпоредби на ЗОП, „Официален превод” е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.</i> <i>Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, установено в друга държава – членка на Европейския съюз се прилагат разпоредбите на чл. 49, ал. 3 от ЗОП.</i> 4. <i>Всички копия на документи, за които не е упоменато, че е необходимо да са нотариално заверени, се представят заверени от участника с «Вярно с оригинала», подпис и печат на участника;</i> 5. <i>Списъкът на документите и информацията, съдържащи се в офертата, трябва да е подписан от участника.</i>	

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

VII. ОБРАЗЕЦ НА ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Поставя се в плик № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

ОТ: _____

(участник)

Адрес на управление: гр. _____ ул. _____ №. _____

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____,

Единен идентификационен код: _____,

Представяван от _____

(длъжност)

Адрес за кореспонденция: гр. _____ ул. _____ №. _____

Лице за контакти: _____, тел.: _____, факс: _____,

e-mail: _____,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие в открита процедура за сключване на рамково споразумение с предмет „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003, обособена позиция.....(посочва се № и наименованието на обособената позиция)и с дадените в нея указания, аз долуподписаният _____, в качеството си на представляващ _____, декларирам, че:

1. Ще изпълняваме рамковото споразумение и договорите, възложени въз основа на него, съгласно техническите изисквания на възложителя от раздел IV на документацията за участие, при спазване на действащото законодателство.
2. Задължаваме се, ако бъдем избрани за изпълнител на конкретен договор, да спазваме изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовата нормативна база към него, Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Закона за енергетиката и подзаконовите нормативни актове (Наредба № 3 за УЕУЕЛ, Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места, Наредба № 16 за сервитутите на енергийните обекти, Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, Наредба № 3/21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях, Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции и Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар), Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали и всички други закони и нормативни документи, имащи отношение към изпълнение предмета на договора.
3. В проектите ще бъдат приложени съответните количествени сметки за строително-монтажните работи и спецификация на вложените материали, включително количествени сметки за демонтажните работи, в съответствие с предоставените ни от Възложителя образец на количествена сметка и наименованията на строително-монтажните работи, приети от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.
4. Потвърждаваме, че всички части на изготвените проекти ще бъдат подписани и подпечатани от проектантите с пълна проектантска правоспособност (ППП) по съответната част, а по част „Конструктивна“ и от лице, вписано в регистъра на лицата, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“ /КТК/ на инвестиционните проекти.

5. За трасетата, за които ни бъде възложено, ще изготвим подробен устройствен план съгласно действащата нормативна уредба, като сервитутите на ел.съоръженията ще бъдат определени съгласно Наредба № 16 от 09.06.2004 г. на МЕЕР, МЗГ и МРРБ.
6. Приемаме общият срок за проектиране и получаване на разрешение за строеж с включени всички съпътстващи дейности за издаването му да бъде не повече от 150 календарни дни и заявяваме, че в случай, че бъдем определени за изпълнител по рамково споразумение, ще се съобразим с това изискване на възложителя при изготвяне на нашето предложение за всеки конкретен договор, сключен въз основа на споразумението.
7. Заявяваме, че сме съгласни да изпълняваме възложените ни дейности в сроковете, посочени във всеки конкретен договор и/или в документите за възлагане на изпълнението към него.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележки:

1. Настоящото техническо предложение е едно и също за всички обособени позиции.
2. В случай че участник участва за повече от една обособена позиция, то настоящото техническо предложение се попълва поотделно за всяка една от тях и се поставя отделен запечатан непрозрачен плик, надписан за съответната обособена позиция.

VIII. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Постава се в плик № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

ОТ: _____

(участник)

Адрес на управление: гр. _____ ул. _____ №. _____

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____,

Единен идентификационен код: _____,

Представяван от _____

(длъжност)

Адрес за кореспонденция: гр. _____ ул. _____ №. _____

Лице за контакти: _____, тел.: _____, факс: _____,

e-mail: _____,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с участието ни в откритата процедура за сключване на рамково споразумение с предмет „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003, обособена позиция _____ (посочва се № и наименованието на обособената позиция), с настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на описаните в приложената количествено-стойностна сметка работи.

1. Общата стойност на нашата оферта възлиза на _____ лева без ДДС, словом: _____ лева без ДДС, представляваща общата стойност по приложената количествено – стойностна сметка (КСС) за обособената позиция - Приложение 1;

2. Предложените единични цени включват всички наши разходи по изпълнение на предмета поръчката, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, както, административни дейности и др. Цените са определени при пълно съответствие с условията от документацията за участие. Тези единични цени ще се използват като максимални единични цени /базови/ при договаряне на единичните цени на отделните видове работи за изпълнение на договор за конкретни поръчки. Договорените единични цени при последваща процедура – процедура на договаряне без обявление за сключване на конкретен договор, не могат да бъдат по-високи от единичните цени за отделните видове работи в сключеното рамково споразумение.

Таксите за съгласуване със съответните инстанции съгласно действащото законодателство не са включени в предложените единични цени.

3. Приемаме плащането да се извършва в лева, по банков път, след изпълнение и приемане на работите, при условията, посочени в проекта на рамковото споразумение и примерния проект на договор, приложен към него.

4. При несъответствие между единични цени от количествено-стойностната сметка и общата цена, валидни ще бъдат единичните цени. В случай, че бъде открито такова несъответствие, сме съгласни общата стойност да бъде приведена в съответствие с единичните цени от количествено-стойностната сметка.

5. Наясно сме, че посочените в приложената количествено-стойностна сметка количества са ориентировъчни и служат само за формиране на общата стойност на ценовото предложение, въз основа на което ще се извършва класиране на офертите на участниците, съгласно документацията за участие. Съгласни сме при подписване на рамково споразумение приложената към настоящото ценово предложение КСС да се трансформира в стойностна сметка (СС), съдържаща същите видове работи и техните единични цени както в КСС, но несъдържаща количествата от КСС. Стойностната сметка става неразделна част от сключеното рамково споразумение.

Приложение: Количествено-стойностна сметка.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____
(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележка: В случай че участник участва за повече от една обособена позиция, то настоящото ценово предложение се попълва поотделно за всяка една от тях и се поставя заедно със съответното приложение към него в отделен запечатан непрозрачен плик, надписан за съответната обособена позиция.

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

за

„Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област”,

обособена позиция (посочва се № и наименование на съответната обособена позиция)

№	Дейност	Мярка	Количество	Ед. Цена /лв. без ДДС/	Стойност /лв. без ДДС/
1	Работен проект в обхват – Част “Електрическа”, Част “Конструктивна”, Част “Архитектурна” – Изграждане на нов трафопост 1x800kVA	брой проект	20		
2	Работен проект в обхват – Част “Електрическа”, Част “Конструктивна”, Част “Архитектурна” – Изграждане на нов трафопост 2x800kVA	брой проект	6		
3	Работен проект „Част Електрическа” - Присъединяване към сборни шини 1kV на съществуващ трафопост	брой проект	4		
4	Работен проект „Част Електрическа” - Присъединяване към сборни шини 1kV до 35kV на съществуващ трафопост	брой проект	4		
5	Работен проект „Част Електрическа” - Реконструкция – Преустройство на част електрическа СрН и НН с подмяна/монтаж на силов трансформатор на съществуващ трафопост	брой проект	60		
6	Работен проект „Част Конструктивна”, важи за преустройство на АС част на съществуващ трафопост	брой проект	6		
7	Работен проект за принудителна вентилация – важи за съществуващи трафопостове	брой проект	4		
8	Работен проект „Част Електрическа” - кабелна линия СрН	м.-трасе	10000		
9	Работен проект „Част Електрическа” - въздушна линия НН	м.-трасе	4000		
10	Работен проект „Част Електрическа” - въздушна линия СрН с АС проводници за една тройка	м.-трасе	700		
11	Работен проект „Част Електрическа” - въздушна линия СрН с АС проводници за две тройки на една стълбовна линия	м.-трасе	400		
12	Работен проект „Част Електрическа” - въздушна кабелна линия СрН с УИП	м.-трасе	3000		
13	Работен проект „Част Електрическа” - кабелна линия НН в тръбна мрежа	м - трасе	20000		
14	Работен проект „Част Електрическа” - кабелна линия НН в свободен изкоп	м - трасе	10000		

№	Дейност	Мярка	Количество	Ед. Цена /лв. без ДДС/	Стойност /лв. без ДДС/
15	Електромерно табло – работен проект „Част Електрическа” /за целия възложен проект/	брой табло	200		
16	Работен проект – Част „Конструктивна” за преустройство на съществуващ трафопост	брой проект	10		
17	Работен проект - Част “Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация” – раздел „Вентилация” на трафопостове	брой проект	4		
18	Работен проект „Част Геодезическа” – Трасировъчен план	м - трасе	48100		
19	Работен проект „Част Геодезическа” – Вертикална планировка	брой проект	10		
20	Работен проект – „Част Геодезическа” – Заснемане и нанасяне в кадастър, включително и изваждане на удостоверения на въздушни и кабелни линии /ще се възлага и за съществуващи към момента ел.съоръжения собственост на Възложителя	м - трасе	11100		
21	Проект „План за Управление на строителни отпадъци”	брой проект	450		
22	Изготвяне на констативни протоколи и договори за гаранции за състояние на настилки и тротоари	брой	450		
23	Работен проект „План по безопасност и здраве”	брой проект	450		
24	Работен проект“Част Пожарна безопасност ”	брой проект	450		
25	Работен проект „Част Организация и безопасност на движението” и „Възстановяване на пътни и тротоарни настилки”	брой проект	450		
26	Работен проект „ПУП – парцеларен план” – изработване, съгласуване и утвърждаване	брой проект	16		
27	Съгласуване на проект (всички части) със съответните инстанции за издаване на разрешение за строеж	брой проект	450		
28	Процедиране на вещни права по повод учредяване право на строеж, право на прокарване или преминаване – административно-организационни дейности, свързани с получаване на право на прокарване, преминаване и учредено право на строеж.	брой разрешение	450		
29	Процедиране на издаване на разрешение за строеж	брой разрешение	450		
30	Изработване на екзекутивни чертежи за всички части	брой разрешение	450		

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД

№	Дейност	Мярка	Количество	Ед. Цена /лв. без ДДС/	Стойност /лв. без ДДС/
31	Упражняване на авторски надзор	брой разрешение	450		
Обща стойност на КСС в лева без ДДС:					

Посочените единични цени включват всички наши разходи по изпълнение на предмета на поръчката, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, административни дейности и др.
Таксите за съгласуване със съответните инстанции не са включени в предложените единични цени.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____
(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележки:

1. В случай че участник участва за повече от една от обособените позиции, то настоящата количествено-стойностна сметка се попълва поотделно за всяка една от тях като неразделна част от ценовото предложение за съответната позиция и се поставя заедно с него в отделен плик № 3.
2. Участникът задължително следва да предложи единични цени за всички дейности от количествено-стойностната сметка. Предложените цени трябва да са по-големи от нула и да се закръглят до втория знак след десетичната запетая (0,00).
3. Посочените в приложената количествено-стойностна сметка (КСС) количества са ориентировъчни и служат за формиране на общата стойност на ценовото предложение, въз основа на което ще се извършва класиране на офертите на участниците, съгласно документацията за участие.

IX. ПРОЕКТ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

/Проектът на рамково споразумение НЕ се представя с офертата по настоящата процедура/

ПРОЕКТ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

№ _____ / _____ година

Днес, година, в град София, Република България, между страните:

(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, „БенчМарк Бизнесцентър“, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958, ИН по ЗДДС: BG 130277958,
представявано от –
наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна

и

(2) „.....“
със седалище и адрес на управление: гр....., ул.....,
тел..... факс:
адрес за кореспонденция: гр....., ул.....,
тел..... факс:
вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК
представявано от..... –
наричан за краткост: **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

на основание чл. 93а, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), след проведена открита процедура за сключване на рамково споразумение с реф. № PPS 16-003 и предмет „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област, уникален номер в Регистъра на обществени поръчки към АОП - обособена позиция (посочва се наименованието на обособената позиция), се сключи настоящото рамково споразумение за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Член 1. (1) По силата на настоящото рамково споразумение (по-нататък за краткост „СПОРАЗУМЕНИЕТО“) и въз основа на конкретни договори за изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще приема и ще се задължава да изготвя цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на (посочва се обособената позиция при сключване на рамковото споразумение), включваща проектиране във фаза работен проект, съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти в обем и съдържание, определени в Приложение № 1 и Приложение № 2 към настоящото споразумение; съгласуване на проектите с всички необходими инстанции, съгласно действащото законодателство; процедиране (предприемане на необходимите действия) за издаване на разрешение за строеж; процедиране на вещни права по повод учредяване на право на прокарване или преминаване след представяне на необходимите пълномощия от страна на Възложителя; изработване, съгласуване и процедиране на подробни устройствени планове (ПУП) и парцеларен план за трасета, по които ще се извършва проектиране и преустройството на съществуващи ел.съоръжения; изготвяне на екзекутивни чертежи и авторски надзор при реализацията на проектите, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и действащото законодателство.

(2) Видовете работи от обхвата на споразумението и техните базисни единични цени са посочени в стойностната сметка, представляваща Приложение № 1 към настоящото споразумение. Всички работи ще бъдат извършвани след сключване на конкретен договор за възлагането на изпълнението им по реда на ЗОП, при стриктно спазване на условията, определени в съответния конкретен договор и в настоящото рамково споразумение.

Член 2. (1) Възлагането на конкретни видове и количества работи от Приложение № 1 и съответните цени за изпълнението им се определят в конкретните договори за възлагане, които ще бъдат сключени

след провеждане на предвидените процедури по ЗОП, въз основа и при условията от настоящото рамково споразумение.

(2) Проектите трябва да отговарят на техническите изисквания на Възложителя – Приложение № 2, неразделна част от настоящото рамково споразумение и на действащото законодателство.

(3) В зависимост от конкретния обект ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение една или повече работи от Приложение № 1.

Член 3. Изготвената проектна документация по всеки конкретен договор и/или документ за възлагане на изпълнението към него става, както за срока на рамковото споразумение, така и след това, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, който разполага с всички права на интелектуалната собственост върху тях съгласно Закона за авторското право и сродните му права.

РАЗДЕЛ II. СРОК НА СПОРАЗУМЕНИЕТО. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОНКРЕТНИТЕ ДОГОВОРИ

Член 4. (1) Срокът на действие на настоящото споразумение е 4 (четири) години от датата на неговото двустранно подписване от страните.

(2) Срокът за получаване на оферти при провеждане на последваща процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП на основание настоящото рамково споразумение, ще бъде не по-малко от 15 и не повече от 25 дни, считано от датата на изпращане на поканата от Възложителя до лицата, с които има сключено рамково споразумение с посочения по-горе предмет.

(3) Срокът за класиране на получените оферти по ал. 2 ще бъде не по-дълъг от срока на валидност на офертите.

Член 5. (1) Всички срокове, имащи отношение към изпълнението на конкретен договор, ще се определят в самия договор и/или в съответния документ за възлагане на изпълнението по предмета му.

(2) Общият срок за проектиране и получаване на разрешение за строеж с включени всички съпътстващи дейности за издаването му ще се определя при всеки конкретен договор, сключен въз основа на настоящото споразумение, в зависимост от предложението на изпълнителя, направено при провеждане на последващата процедура за избор на изпълнител на конкретен договор, но не повече от 150 календарни дни, считано от датата посочена в ал. 3 по-долу.

(3) Срокът по всеки документ за възлагане на изпълнението, в зависимост от вида на възложените работи, започва да тече от по-късната от следните дати - датата на подписването му; или от датата на представяне на виза за проектиране, ако такава е необходима; или от датата на предоставяне на документите по чл. 11, т. 2, ако се иска получаване на разрешение за строеж.

(4) Сроковете за отстраняване на пропуски, несъответствия и др. по отношение на изготвените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ проекти, се определят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в протоколите по чл. 11, т. 4, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ информира писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в тридневен срок от съставяне на цитираните протоколи.

РАЗДЕЛ III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 6. (1) При осъществяване на предмета на конкретен договор, сключен въз основа на настоящото споразумение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на стойността на действително извършените и приети работи, които са възложени с договора, по единичните цени, посочени в съответния договор, а когато не са определени такива, се прилагат базисните единични цени, определени в рамковото споразумение (Приложение № 1 от същото). В единичните цени ще се включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осъществяване на конкретно възложените работи по предмета на съответния договор. Цените, посочени в договора, ще са окончателни и няма да бъдат променяни по време на неговото действие.

(2) Единичните цени по предходната алинея (посочените в съответния договор и базисните единични цени, определени в Приложение № 1 от рамковото споразумение), включват всички преки и непреки разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнението на предмета на поръчката, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, административни дейности и др.

(3) Единичните цени за всеки конкретен договор ще се определят на база конкурентна оферта, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез провеждане на предвидената в ЗОП процедура, по която е възможно да се проведе и договаряне, при спазване на изискванията и условията на ЗОП и настоящото споразумение. Единичните цени на съответните видове работи от конкретните договори не могат да бъдат по-високи от тези по настоящото рамково споразумение, освен в случаите по ал. 4 по-долу.

(4) Ако при провеждането на процедура за сключване на договор, поради промяна на икономическите и пазарните условия, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска завишение на някоя от единичните цени от Приложение

№ 1 от рамковото споразумение, то той следва да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмена мотивирана обосновка за исканото завишение, с посочване на съответното завишение и начина на неговото изчисление, както и причините, на които се основава то. След запознаване с мотивите за съответното завишение, страните ги обсъждат и може да договорят размер на завишение на единичните цени, съобразен с действителната промяна на икономическите и пазарните ценообразуващи фактори (т.е., завишението, което се договаря, може да бъде до размера, произтичащ като пряка и непосредствена последица от изменението на икономическите и пазарни ценообразуващи фактори, обосновани от съответния участник), но с не повече от официалния индекс на инфлация, обявен от Националния статистически институт /НСИ/ на годишна база, спрямо базисните единични цени от Приложение № 1 на рамковото споразумение. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ немотивирано и/или недоказуемо предлага завишаване на единичните цени спрямо базисните от Приложение № 1 от рамковото споразумение, поради което не може да се постигне договореност между страните, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не го допусне до класиране в съответната процедура, и/или да прекрати процедурата по сключване на конкретен договор, както и да прекрати настоящото споразумение по реда на чл. 32 по-долу.

Член 7 (1) Съгласуването на всеки изготвен проект по конкретен документ за възлагане на изпълнението/договор със съответните инстанции, се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като всички длъжници за това такси са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Когато съответната инстанция извършва административната услуга по съгласуване на различни цени в зависимост от срока, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съгласува проектната документация по най-ниската цена на съответната инстанция, освен ако в договора или документа за възлагане на изпълнението не е определено друго.

(3) Когато при съгласуване на проектите се установи, че е допусната грешка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съответната инстанция откаже съгласуване, проектът се коригира от изпълнителя без ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да дължи допълнително възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или повторно заплащане на такси.

(4) Всички разходи във връзка с организацията и/или изпълнението на проектирането и отстраняването на грешки, пропуски и/или непълноти, допуснати по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за негова сметка.

Член 8. (1) Ако не е определено друго в договора, плащанията ще се извършват по реда на чл. 9 по-долу, след представяне на:

1. протокол за приемане на действително извършените и приети работи, удостоверяващ, че работите са изпълнени съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съответните нормативни разпоредби, подписан от страните по договора, както и от други лица, когато това е необходимо съгласно действащото законодателство;

2. оригинална фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. влязло в сила разрешение за строеж, когато това се изисква от действащото законодателство и е възложено по реда на чл. 26;

4. в случаите по чл. 28, ал. 4 по-долу, доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителите всички действително извършени и приети работи;

5. всички необходими документи съгласно действащото законодателство за приемане на проектните работи.

(2) Алинея 1, т. 4 не се прилага, ако Изпълнителят представи на Възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е възложена на подизпълнителя.

Член 9. (1) Ако не е определено друго в договора, заплащането на извършените и приети работи се осъществява, както следва:

1. В случаите на чл. 28, ал. 1, т. 1 - 100% от цената за проектиране и съгласуване на работните проекти се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 60 календарни дни, считано от датата на представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, издадена на основание приемо-предавателен протокол и изготвения от КОНСУЛТАНТА положителен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти съгласно чл. 166 от ЗУТ.

2. В случаите на чл. 28, ал. 1, т. 2 - 100% от цената за проектиране и съгласуване на работните проекти и получаване на разрешение за строеж по конкретен документ за възлагане на изпълнението се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 60 календарни дни, считано от датата на представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, издадена на основание влязло в сила и представено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разрешение за строеж за обекта, предмет на документа за възлагане на изпълнението.

3. В случаите на чл. 28, ал. 1, т. 2, когато разрешение за строеж за обекта не е получено по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и това обстоятелство е удостоверено писмено или от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или от друга независима институция, на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се заплащат по реда на чл. 9, ал. 1 действително извършените работи от документа за възлагане на изпълнението.

4. В случаите на чл. 28, ал. 1, т. 3 - 100% от цената се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 60 календарни дни, считано от датата на представяне на фактура от страна на Изпълнителя, издадена на основание приемо-предавателния протокол.

(2) Всички внесени такси и разходи за съгласуване на проектите, издаване на удостоверения, разрешителни, осигуряване на актуални кадастрални и регулационни планове или картен материал в необходимия мащаб и други подобни, които писмено са възложени от Възложителя с документ за възлагане на изпълнението и направени от Изпълнителя във връзка с изпълнение предмета на договора, му се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ допълнително извън цената по договора, в 30-дневен срок след представяне на платежни документи за съответната такса или услуга с посочени конкретен проект/ обект, издадени на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен ако в договора не е изрично определено, че те са включени в договорената цена за изпълнение на съответните работи.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ проектите, които са изработени върху подложка, която не е от действащ (актуален) кадастрален и регулационен план.

(4) За изготвени проекти, при които няколко кабелни линии с едно ниво на напрежение минават в едно трасе, се заплаща дължината на трасето, а не сборът от дължините на съответните кабелни линии.

(5) Възложителят може да възложи проектиране на обект, включващ няколко подобекта (напр. кабелна линия и електромерно табло). В този случай всяка една от посочените части на проекта - „План за безопасност и здраве”, „Геодезическа”, „Пожарна безопасност”, „Конструктивна”, „Организация и безопасност на движението и възстановяване на пътни и тротоарни настилки”, „План за управление на строителните отдадъци” - се представя и обхваща целия обект, като включва всички подобекти (напр. кабелната линия и електромерно табло). Възложителят заплаща част „План за Безопасност и здраве”, част „Геодезическа”, част „Пожарна безопасност”, част „Конструктивна”, част „Организация и безопасност на движението и Възстановяване на пътни и тротоарни настилки”, „План за управление на строителните отдадъци” на брой обект, а не на брой подобект.

Член 10. Всички плащания ще се извършват в български лева (или тяхната равностойност в евро, ако в Република България, като официално средство за разплащане по време на действие на рамковото споразумение бъде въведена общата европейска валута), по банков път по посочената банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в издадената от него и предоставена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактура за дължимо плащане по договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Член 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената работа;
2. да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, не по-късно от 5 /пет/ дни след подписване на документ за възлагане на изпълнението по конкретен договор, всички налични при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, необходими за извършване на възложените работи, включително и за получаване на разрешение за строеж, когато в документа за възлагане на изпълнението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е възложено да предприеме необходимите действия за получаване на разрешение за строеж;
3. Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-късно от 5 (пет) дни след подписване на договор:
 - а) образец на количествена сметка с точните наименования на строително-монтажните работи, включително за демонтажните работи, за извършване на строителството по проектите;
 - б) достъп до действащия Стандарт на „ЧЕЗ Разпределение България” АД, необходим за изпълнение на предмета на поръчката.
4. Да разгледа в 14-(четирнадесет) дневен срок след писмена покана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената от него работа и да изготви протокол за приемане на работата му. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има забележки по отношение на представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа, забележките се отразяват в протокола и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя в протокола срок за тяхното отстраняване;
5. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, не по-късно от 3 (три) дни от датата на съставяне на протокола по предходната точка, за резултатите, констатираните пропуски, съответните забележки към представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа и сроковете за отстраняването им;
6. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 3 (три) дни, считано от датата на подписване на конкретния договор и/или първия документ за възлагане на изпълнението по конкретен договор, за лицето, което ще осъществява оценка на съответствието на инвестиционните проекти /КОНСУЛТАНТ/ по чл. 166 от ЗУТ. Да информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сроковете, в които КОНСУЛТАНТЪТ следва да изготви оценката на съответствието и да му предостави координатите на КОНСУЛТАНТА за контакт;
7. В срок до 14 (четирнадесет) дни след подписване на договор, сключен въз основа на настоящото рамково споразумение, да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ образец на документ за възлагане на изпълнението за извършване на оценка на съответствието;

8. Да подписва в срок от 5 (пет) дни от датата на представянето му подготвените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи за възлагане на изпълнението от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към КОНСУЛТАНТА за възлагане на оценка на съответствието за всеки проект;

9. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 5 (пет) дни за получените от КОНСУЛТАНТА доклади за оценка на съответствието за всеки проект;

10. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 14 (четирнадесет) дни след подписване на договор, за лицето от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще комуникира по отношение изпълнението на предмета на договора;

11. Да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на рамковото споразумение и/или конкретния договор.

Член 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол по изпълнението на възложените работи, стига да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

(2) Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на закони, правила и нормативи или водят до съществено отклонение от заданието за проектиране.

Член 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще поема следните задължения при и по повод сключването и изпълнението на конкретни договори:

1. При изпълнение на предмета на конкретен договор да спазва стриктно действащото законодателство в областта на проектирането и строителството в Република България, условията и изискванията на настоящото рамково споразумение, съответния договор (сключен въз основа на рамковото споразумение), приложенията към тях, както и актуалните към момента на изпълнение на конкретния договор разпоредби от следните неизчерпателно изброени нормативни и административни актове:

- Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и подзаконовите нормативни актове към него;
- Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Закона за енергетиката /ЗЕ/ и подзаконовите нормативни актове към него;
- Наредба № 3 от 9 юни 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии;
- Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места;
- Наредба № 16 за сервитутите на енергийните обекти;
- Наредба № 3/21.07.2004г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях;
- Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали;
- Наредба №13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции;
- Закона за обществени поръчки /ЗОП/ и подзаконовите нормативни актове към него;
- всички останали закони и подзаконови нормативни и административни актове, имащи отношение към изпълнението на договора;

2. Да поддържа валидна застраховка по чл. 171 от ЗУТ за дейността проектиране, през целия срок на действие на рамковото споразумение. За целта, към момента на подписване на конкретния договор по предмета на настоящото споразумение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие на валидна застрахователна полица за своята професионална отговорност, като проектант съгласно чл. 171 от ЗУТ. При последваща актуализация на своята застрахователна полица, след изтичането на срока на нейната валидност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 3-дневен срок от подписването на полицата, да изпрати копие от нея на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

3. През целия срок на действие на рамковото споразумение да има на разположение правоспособен и квалифициран персонал - минимум седем лица, притежаващи пълна проектантска правоспособност (ППП), от които: 3(три) лица по част „Електрическа“; 2 (две) лице по част „Геодезическа“; 1 (едно) лице по част „Конструктивна“; 1 (едно) лице, вписано в секция „Транспортно строителство и транспортни съоръжения“ при Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП) за изготвяне на проекти по част „Организация и безопасност на движението и възстановяване на пътни и тротоарни настилки“;

4. При подписване на всеки конкретен договор да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответните документи, които се изискват съгласно действащия закон към момента на провеждане на процедура за сключване на договора;
5. Да извършва работите от Приложение №1 така, че да отговарят на действащите закони и нормативни изисквания, както и на тези, посочени в настоящото рамково споразумение, конкретния договор и техническите изисквания на Възложителя – Приложение № 2;
6. Да изработва възложеното му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в определените в документите за възлагане на изпълнението и приемо-предавателните протоколи срокове;
7. Да разработи проектите върху подложка от действащ кадастрален и регулационен план. Осигуряването на действащи кадастрални и регулационни планове (подложки) е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ проектите, които са изработени върху подложка, която не е от действащ (актуален) кадастрален и регулационен план. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ преработва за своя сметка всеки проект, който е изготвил върху стар (неактуален) кадастрален и регулационен план;
8. При изготвяне на проектите да включва в тях материали, съоръжения и апаратура съгласно действащия Стандарт на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, до който Възложителят ще му осигури достъп. В случаите, в които е невъзможно да се използва този стандарт, Изпълнителят може да използва други стандарти само след получено писмено разрешение от Възложителя;
9. Към проектите да изготвя количествените сметки за строително-монтажните работи, спецификация на влаганите материали, включително и за демонтажните работи, по образеца, предоставен му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с точните наименования на строително-монтажните работи. Количествените сметки следва да се предоставят във формат Excel или еквивалентен програмен продукт;
10. Всички части на изготвения проект да бъдат подписани и подпечатани от проектант с пълна проектантска правоспособност (ППП) по съответната част, а по част “Конструктивна” и от лице, вписано в регистъра на лицата, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна” /КТК/ на инвестиционните проекти;
11. Да предава изработените и съгласувани със съответните инстанции проекти в 4 (четири) напълно окомплектовани оригинални екземпляра на хартиен и 1 (един) на електронен носител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Чертежите в проекта да бъдат изработени съгласно Техническите изисквания – Приложение № 2. Екзекутивната документация също се предоставя на Възложителя в електронен вариант на AutoCAD или еквивалентен програмен продукт;
12. Да подписва и изпълнява документите за възлагане на изпълнението;
13. Да съгласува изготвените проекти първо с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
14. Да съгласува изготвените проекти със съответните инстанции, чието разрешение, съдействие или становище е необходимо за изпълнението на предмета на обществената поръчка, като спазва условието на чл. 7, ал. 2 от рамковото споразумение;
15. Да подготвя документ за възлагане на изпълнението от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към посочен от последния КОНСУЛТАНТ, съгласно предоставен му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на чл. 11, т. 7 по-горе образец, за възлагане на оценка на съответствието на инвестиционните проекти по чл. 166 от ЗУТ, за всеки конкретен изработен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ проект по настоящия договор. Да предостави така подготвения документ за възлагане на изпълнението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за подпис;
16. В срок от три работни дни след съгласуване на проектите със съответните инстанции, да предаде с приемо-предавателен протокол на посочения КОНСУЛТАНТ изготвените проекти за извършване на оценка на съответствието, ведно с подписания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за възлагане на изпълнението по предходната т. 15;
17. Да отстранява за своя сметка и в срока, посочен в протоколите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/ или КОНСУЛТАНТА, извършващ оценка на съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите, констатираните грешки, пропуски и/ или непълноти в извършените от него работи;
18. Да информира незабавно писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако КОНСУЛТАНТЪТ откаже подписване на приемо-предавателен протокол по т. 16 и/ или документ за възлагане на изпълнението по т. 15 по-горе за извършване на оценка на съответствието на инвестиционен проект, предмет на конкретния договор;
19. В случай че в процеса на изготвяне на работния проект, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установи, че за получаване на разрешение за строеж са налице непреодолими пречки, които са извън неговата компетентност и правомощия, то той е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да предложи вариант за по-нататъшни действия;

20. Да процедира вещни права по повод учредяване на право на строеж, право на прокарване или преминаване, след упълномощаване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като инициативата за стартиране на процедурата за учредяване е на Изпълнителя;

21. Да изработва екзекутивни чертежи и да упражнява авторски надзор по време на строителството.

22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящото рамково споразумение е длъжен да подаде оферта за участие в конкретна процедура на договаряне без обявление, открита и обявена въз основа на настоящото рамково споразумение. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е длъжен да изпълни това свое задължение при непреодолима сила или непредвидени обстоятелства съгласно Раздел VIII по-долу, при друга обективна невъзможност за подаване на оферта, в това число откриване на производство по несъстоятелност по отношение на него, преобразуване по реда на Търговския закон, свързано с прекратяване на юридическата личност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и други;

23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съобрази офертата си по предходната точка с уговореното в настоящото рамково споразумение, както и с конкретизираното в поканата за съответната обществена поръчка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да предлага в офертата си по-тежки или по-лоши условия, касаещи качеството, цената и другите условия за изпълнение от уговорените с настоящото рамково споразумение.

Член 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изработения от него проект.

(2) С предаването на извършената дейност по първия проект въз основа сключеният конкретен договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ удостоверение, че конкретният договор е регистриран в Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране.

Член 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

1. иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдействие за изпълнение на работата;
2. иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разгледа изпълнената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа в срока по чл. 11, т. 4;
3. възразява по законоустановения ред, ако не е съгласен с констатациите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или КОНСУЛТАНТА.

Член 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще има право да получава цената за действително извършените от него работи при предвидените в конкретния договор срокове и условия, при положение, че е изпълнил всички свои задължения, произтичащи от съответния договор, своевременно, качествено и надлежно.

Член 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при сключване на конкретен договор по рамковото споразумение, като неразделна част от него ще подписва и Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заедно с рамковото споразумение, като неразделна част от него подписва и Етични правила (Приложение № 4), които ще се считат и като неразделна част от всеки договор, възложен въз основа на рамковото споразумение.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва Етичните правила по предходната ал. 2, като се задължава да ги сведе до знанието на своите служители (евентуално подизпълнители) и да осигури/следи за изпълнението им.

Член 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи отговорност съгласно раздел IX от настоящото споразумение за всички работи, които не са извършени в съответствие с документите, посочени в чл. 13 по-горе и съгласно Приложение № 2 и Приложение № 3 към настоящото споразумение, като в този случай всичко извършено, както и всичко извършено за отстраняване на констатираните нередности ще бъде за негова сметка.

Член 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникване на работи, които не са включени в договора и/или документа за възлагане на изпълнението, и ще пристъпва към изпълнението им само след писменото им съгласуване и възлагане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което ще е предмет на отделен документ за възлагане на изпълнението, съгласно условията на сключения договор. Всички работи, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които не са посочени в документа за възлагане на изпълнението по договор, ще са за негова сметка и няма да подлежат на заплащане от страна от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Член 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при поискване възможност за достъп до проектните работи и възможност за контрол през цялото време на извършване на работите, предмет на съответния Договор.

Член 21. Ако изпълнителят е изпълнил част от работата и по-нататъшното изпълнение на задачата се окаже невъзможно поради причини, за които Изпълнителят и/или Възложителят не отговарят, Изпълнителят има право да получи възнаграждение в размер единствено за изработената част от задачата, съгласно съставения и подписан за това от упълномощени представители на страните по договора констативен протокол за обема на изпълнената работа и дължимите суми за нея.

Член 22. (1) За извършване на работите по конкретен договор, сключен въз основа на настоящото рамково споразумение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва/ ще използва следните подизпълнител/и (попълва се при сключване на рамковото споразумение, ако изпълнителят е декларирал в офертата си, че ще използва подизпълнител/и), за изпълнение на(посочват се видовете работи от предмета).

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 14 (четирнадесет) дни, считано от датата на сключване на конкретен договор по настоящото рамково споразумение, да сключи договор/и за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в ал. 1.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 3 (три) дни от датата на сключване на договора/ите за подизпълнение или на допълнително споразумение към него/тях, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, да изпрати оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружен с доказателства за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и 5 от ЗОП за подизпълнителя.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета на съответен договор, на лица, които не са подизпълнители, както и да сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по ал. 1 когато:

1. За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП;
2. Подизпълнителят/ите не отговаря/т на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
3. Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителят/ите превъзлага/т на трето лице една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, както и ако подизпълнителя превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение на трето лице.

(7) В случаите по ал. 5 и ал. 6 по-горе ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на възложителя в срок до три дни от датата на сключването му заедно с доказателства за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП за подизпълнителя.

(8) Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на договор, сключен въз основа на настоящото споразумение. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по конкретен договор, нито може да е условие за увеличаване на уговорените единични цени по конкретния договор или настоящото споразумение, както и не може да води до влошаване на качеството на изпълнението, включително на вложените материали. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(9) Приложимите клаузи на конкретния договор са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

Член 23. (1) Предвид задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в качеството му на лицензиант за дейността „разпределение на електрическа енергия“ за територията посочена в лицензията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира конфиденциалната информация, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с оглед изпълнение предмета на договора, като поверена търговска тайна с най-строга конфиденциалност, да не съобщава тази информация на трети страни, доколкото друго не е предвидено от императивни норми на закона и да вземе всички необходими предпазни мерки, за да не могат неупълномощени лица да узнаят за нея. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи опазването на конфиденциалната информация по настоящото споразумение и/или конкретен договор въз основа на него и от своите подизпълнители (когато е наел такива), като при разпространяване или допускане на разпространението на такава информация от подизпълнител/и, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Независимо от по-горе споменатото, Конфиденциална информация може да бъде споделена с трети страни, при условие че споделянето е необходимо с оглед изпълнение на задълженията по

договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да обвърже тези трети страни със задълженията относно конфиденциалността на информацията, произтичащи от настоящия договор.

РАЗДЕЛ V. ГАРАНЦИИ

Член 24. (1) При подписване на договор за възлагане на поръчка по настоящото рамково споразумение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение, която е в размер, съответстващ на максимално възможния процент от стойността му, определен при спазване на разпоредбите на действащия ЗОП към момента на провеждане на съответната процедура за сключването му. Гаранцията се представя под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция в съответствие с образеца от Приложение № 6 към настоящото споразумение или парична сума по сметка на Възложителя, посочена при обявяването на процедура за възлагане на поръчка за сключване на конкретен договор.

(2) Гаранцията за изпълнение по конкретен договор (съответно неусвоената част от нея) ще бъде освобождавана по ред и начин, посочени в съответния договор, съблюдавайки изискванията на действащия към момента на провеждане на съответната процедура за сключването му ЗОП.

(3) В случай че гаранцията за изпълнение не е достатъчна за покриване на вреди, причинени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да потърси правата си по реда на Закона за задълженията и договорите /ЗЗД/ и Търговския закон /ТЗ/.

(4) Гаранцията за изпълнение ще служи за общо обезпечение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или налагане на глоби и санкции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вследствие на виновно неизпълнение или на нарушения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще удържа от гаранцията за изпълнение всякакви неустойки и обезщетения, дължими му от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по предмета на конкретния договор, както и ще прихваща от нея всякакви платени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ глоби и санкции, за които по договора отговаря ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, наложени вследствие на виновно поведение или нарушения на правила и нормативи от страна на последния.

(5) Удържането на суми от гаранцията за изпълнение ще става въз основа на писмено уведомление на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да попълни размера на гаранцията за изпълнение до уговорения в конкретния договор, в 14-дневен срок от получаване на уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

РАЗДЕЛ VI. ВЪЗЛАГАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО ПО КОНКРЕТЕН ДОГОВОР И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Член 25. (1) Конкретните договори по настоящото рамково споразумение ще се сключват в зависимост от техническата готовност и необходимостта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възлагане на изпълнението.

(2) За сключване на конкретен договор по настоящото споразумение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще провежда предвидената за тази цел процедура в ЗОП.

(3) При обявяване на процедура за сключване на конкретен договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изпраща покана за участие в договарянето до всички потенциални изпълнители, с които има сключено рамково споразумение с този предмет за съответната обособена позиция.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящото рамково споразумение е длъжен да представя необходимите документи за провеждане на процедурата по ал. 2 по-горе и да се явява на определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дата и час за провеждане на преговори.

(5) Изборът на ИЗПЪЛНИТЕЛ за конкретен договор за изпълнение ще се извършва по критерий «икономически най-изгодна оферта» съгласно методиката от Приложение № 7, неразделна част от настоящото рамково споразумение, при следните показатели:

1. Показател 1. Оценка на Общата стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка - относителна тежест 90 %;

2. Показател 2. Оценка на Срока за проектиране и получаване на разрешение за строеж с включени всички съпътстващи дейности за издаването му - относителна тежест 10 %.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да бъде длъжен да прилага процедурата, посочена в настоящия член, за възлагането на всяка конкретна обществена поръчка по предмета на настоящото споразумение, която е необходима за изпълнение на основната му дейност. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, в качеството му на възложител по чл. 7, т. 6 във връзка с чл.7а от ЗОП, да обявява процедури за възлагане на обществени поръчки, чийто обект е по предмета на настоящото рамково споразумение и по общия ред, предвиден в ЗОП, като в този случай разпоредбите на настоящото споразумение няма да бъдат валидни за тази обществена поръчка и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще може да се яви като кандидат/участник по общия ред на ЗОП и при равни условия с останалите кандидати/участници в процедурата.

Член 26. (1) Възлагането на изпълнението на работите от Приложение № 1 по конкретен договор, сключен по реда на настоящото споразумение, ще се извършва по правило с отделни документи за възлагане на изпълнението.

(2) Във всеки документ за възлагане на изпълнението се посочва: № на договора; обектът за проектиране и конкретните видове и количества работи от Приложение № 1, подобектите (ако има такива), частите, които да съдържа; обща стойност на документа за възлагане на изпълнението, формирана на база количествата работи и съответните им единични цени от договора и/или рамковото споразумение; срокът/сроковете за изпълнение на възложените дейности; срок за изготвяне, съгласуване и издаване на разрешение за строеж (в случай, че се изисква); документите, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и сроковете за предоставянето им (когато е необходимо и приложимо), видът и количеството работа, предвидена за подизпълнителите и др.

(3) Документът за възлагане на изпълнението се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или се изпраща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на факс или електронен адрес на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочени в настоящото рамково споразумение или конкретен договор по рамковото споразумение. Документът за възлагане на изпълнението, изпратен по факс или електронен адрес на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за редовно връчен, ако е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането, като Изпълнителят се задължава в срок до три работни дни да го потвърди, като го върне подписан по същия ред.

(4) Когато в процеса на изпълнение се наложи извършването на неупоменати в конкретния договор или документ за възлагане на изпълнението работи, същите ще се изпълняват само след изричното им допълнително писмено съгласуване и разрешение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което ще се подписва отделен документ за възлагане на изпълнението със съдържание съгласно ал. 2.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съгласува проекта първо с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а след това и със съответните инстанции, като спазва чл. 7, ал. 2.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предаде проектите на посочен писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КОНСУЛТАНТ за извършване на оценяване на съответствието на инвестиционните проекти, съгласно чл. 166 ЗУТ.

Член 27. След завършване на работите по съответен документ за възлагане на изпълнението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще отправя писмена покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съставяне на двустранен протокол за приемане.

Член 28. (1) За приемане на възложените по чл. 26 и изработени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи ще се съставя протокол за приемане, който ще се подписва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в зависимост от вида и спецификата на възложените работи след:

1. Съгласуване на проектите от съответните инстанции и получаване на положителна оценка на съответствието на проектите от КОНСУЛТАНТА – тогава, когато съгласно действащото законодателство не се изисква разрешение за строеж или в документа за възлагане на изпълнението по чл. 26 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е включил такова изискване;

2. Съгласуване на проектите от съответните инстанции, получаване на положителна оценка на съответствието на проектите от КОНСУЛТАНТА, процедуране на вещни права, ПУП и парцелен план и предоставяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на разрешение за строеж - тогава, когато това се изисква от действащото законодателство и е възложено по реда на чл. 26.

3. Подписване на приемо-предавателен протокол между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато с документа за възлагане на изпълнението по чл. 26 е възложено изготвянето на ексекутивни чертежи и/или авторски надзор.

(2) В случай че в протокола по ал. 1 са посочени констатирани пропуски и/или недостатъци на изпълнението, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне и да приключи работата по отстраняването им в определените в протокола срокове.

(3) Отстраняването на констатираните пропуски и/или недостатъци се документира с подписване на протокол между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Протоколът по ал. 1 се подписва и от подизпълнителя, ако са възложени работи, за изпълнението на които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение съгласно чл. 22 от настоящото споразумение.

(5) Алинея 4 не се прилага в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е възложена на подизпълнителя.

Член 29. В протокола за приемане ще се посочват:

1. Договорът и документът за възлагане на изпълнението /писменото уведомление, с който е възложена работата;

2. срокът за който работата е извършена, спазени ли са сроковете, посочени в документа за възлагане на изпълнението, както и срокът за получаване на разрешение за строеж;
3. работата, която е изпълнена и дали тя съответства по количество и качество на възложената;
4. спазването на задълженията, посочени в член 13 по-горе, и изпълнението на изискванията и условията определени в договора или документ за възлагане на изпълнението;
5. изпълнение на работи извън възложените;
6. предявени финансови претенции или претенции за компенсации от трети лица, наложени глоби или имуществени санкции и други щети за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на неправилно извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ действия или бездействия свързани с изпълнението на договора или документа за възлагане на изпълнението;
7. констатирана неизвършена работа, спрямо възложената, както и срокът за извършването ѝ;
8. видът и количеството на изпълнената от подизпълнителя работа, ако такъв е ползван за изпълнение на работите, включени в приемо-предавателния протокол и др.

РАЗДЕЛ VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО И НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР ПО НЕГО

Член 30. Настоящото споразумение се прекратява с изтичане на срока по чл. 4, ал. 1 или по взаимно писмено съгласие на страните.

Член 31. Всяка от страните може да прекрати споразумението с едностранно 30-дневно писмено предизвестие, отправено до насрещната страна, при възникване на пречки от обективен характер, включително и поради наличието на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон, продължила повече от тридесет дни, които правят невъзможно неговото прилагане.

Член 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати споразумението с 10-дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато последният не изпълнява задълженията си по него или при условията на чл. 6, ал. 4 по-горе.

Член 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще може да прекрати всеки сключен договор по настоящото споразумение при следните условия:

1. По взаимно писмено съгласие между страните;
2. С 10-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в следните случаи:
 - 2.1. Когато Изпълнителят не изпълнява задълженията си по договора;
 - 2.2. Когато Изпълнителят просрочи с повече от 30 (тридесет) дни предаването на работа по договор или документ за възлагане на изпълнението и/или не извърши работа по уговорения начин и с нужното качество. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни;
 3. При достигане на размер на неустойката 30 % от стойността на съответен документ за възлагане на изпълнението, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора.
3. Без предизвестие в следните случаи:
 - 3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да подпише документ за възлагане на изпълнението, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - 3.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати стойността на глобите, санкциите, обещетенията и компенсациите, наложени или предявени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на неправилно извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ действия или бездействия при изпълнението на договора;
 - 3.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати в срок предявена към него неустойка;
 - 3.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ без вина от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ просрочи изпълнението на четири обекта, възложени по конкретен договор и/или документ за възлагане.

Член 34. При прекратяване на договора на основание, посочено в член 33, т. 2 и т. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи съответната неустойка по реда на Раздел IX, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне съответните суми от начислените неустойки от последващо дължимо плащане и/или от гаранцията за изпълнение. В случай, че неустойките не могат да бъдат покрити от последващо дължимо плащане и/или от гаранцията за изпълнение, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен път разликата до пълния размер на претърпените вреди и щети.

Член 35. (1) При прекратяване на договор по настоящото споразумение преди изтичане на срока му, страните ще подписват двустранен споразумителен протокол, с който ще уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да подпише протокола по ал. 1, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предприема едностранно действия, съгласно този протокол, и има право да прихване дължимите неустойки от последващи плащания, ако има такива и/или от гаранцията за изпълнение.

Член 36. При прекратяване на договор по настоящото споразумение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените до момента работи, както и направените във връзка с изпълнението разходи на базата на двустранно подписан протокол за уреждане на взаимоотношенията.

РАЗДЕЛ VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Член 37 (1). В случай че някоя от страните не изпълни задълженията си по договор сключен по настоящото споразумение, поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер по смисъла на чл. 306 от Търговския закон, възникнало след сключването на договора, тя ще бъде длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Ако страната, която се позовава на непреодолимата сила не уведоми другата страна в уговорения по-горе срок, то първата не се освобождава от своята договора отговорност.

(2) От времетраенето на срока за изпълнение по даден договор или документ за възлагане на изпълнението се изключват периодите, когато съществува обективна невъзможност за изпълнение на предвидените работи. Всички регистрирани спирания на работата не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ще удължават времетраенето на изпълнението по договора или документ за възлагане на изпълнението с дните на прекъсване на работата. Всички прекъсвания се установяват с констативен протокол, подписан от страните по договора.

Член 38. (1) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения ще се спира и срокът по даден договор или документ за възлагане на изпълнението ще се удължава с период, равен на периода на действие на непреодолимата сила.

(2) Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 /словом: тридесет/ дни, всяка от страните ще може да поиска договора да бъде прекратен.

РАЗДЕЛ IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ – ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Член 39. При отказ на Изпълнителя да подпише и/или изпълни документ за възлагане на изпълнението по сключен договор, същият дължи неустойка в размер на 50% от стойността на документа за възлагане на изпълнението. Посочената неустойка се дължи и при отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да потвърди по реда и в срока посочени в чл. 26, ал. 3 по-горе получаването на документа за възлагане на изпълнението, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Член 40. (1) При забава в изпълнението на всички или някоя от дейностите по договор (или на дейностите по конкретен документ за възлагане на изпълнението) в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на сума, възлизаща на 1 % на ден от общата стойност на договора (респ. от общата стойност на съответния документ за възлагане на изпълнението) за всеки от дните на забавата, до действителното им изпълнение, освен ако забавата се дължи на неизпълнение на задължение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или забава или неизпълнение на задължение на Консултанта.

(2) Максималният размер на неустойката по ал. 1 е 30 % от стойността на съответния договор или документ за възлагане на изпълнението. При достигането ѝ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора съгласно чл. 33, т. 2.

Член 41. В случай че при съставянето на протокол за приемането на работите по даден договор (или по документ за възлагане на изпълнението по договора), се установят пропуски и/или недостатъци на изпълнението (работите са изпълнени частично, непълно или некачествено), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще дължи:

1. извършване (респ. коригиране) на констатираната като неизвършена или некачествено извършена работа в срок, посочен в протокола за приемане;
2. неустойка по чл. 40, ал. 1 за периода от края на договорения срок за изпълнение до датата, на която се констатира, че работите са извършени напълно и некачественото изпълнение е коригирано.

Член 42. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни констатираната за неизвършена или некачествено извършена работа, в сроковете, посочени в протокола за приемане, Възложителят има право да отстрани недостатъците за своя сметка, а Изпълнителят дължи удвоения размер на разноските, направени от Възложителя по отстраняването.

Член 43. В случай че в резултат на неправилно извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ действия или бездействия, бъдат предявени към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ финансови претенции или претенции за

компенсации от трети лица, или бъдат наложени глоби и/или имуществени санкции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи заплащането им в пълен размер и неустойка в размер на 20% от наложените глоби и/или имуществени санкции, удовлетворените претенции и/или компенсации.

Член 44 (1) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по чл. 13, т. 2 от настоящия договор за период по-дълъг от 15 дни от датата на установяването им, което се документира с констативен протокол, то той дължи неустойка в размер на 25% от стойността на оставащата неприета и невъзложена работа.

(2) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не подаде оферта за участие в конкретна процедура за възлагане на обществена поръчка, която се открива, обявява и провежда, въз основа на настоящото рамково споразумение, след като е получил покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и без да са налице обстоятелствата по Раздел VIII и/или обективна невъзможност за подаване на оферта, ще дължи и заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в двукратен размер на дължимата за участие в конкретната обществена поръчка гаранция за участие.

Член 45 (1) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по чл. 23 от настоящия договор то той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25% от стойността на КСС на конкретния договор.

(2) В случай че неустойката по ал. 1 не покрива напълно щетите, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в резултат на неизпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по чл. 23, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да потърси правата си и да предяви претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред.

Член 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще дължи неустойка в размер на 25 % от стойността на конкретен документ за възлагане на изпълнението при прекратяване на договор при условията на чл. 33, т. 2 от настоящото споразумение.

Член 47. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще дължи неустойка в размер на 2 000 (две хиляди) лева в случай, че не изпълни някое от задълженията си по чл. 22, ал. 2 или ал. 3 от настоящото споразумение за всеки конкретен случай на неизпълнение.

Член 48. (1) Неустойките ще се начисляват върху стойността, определена на база договорените количества в договора /или по документа за възлагане на изпълнението, ако са възложени с такъв/ и договорените единични цени за тях. Неустойките ще се дължат в срок до 10 /десет/ работни дни от датата на претендирането им от Възложителя.

(2) В случаите, когато посочените по-горе неустойки не покриват действителния размер на претърпените вреди и щети на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ действителния размер на претърпените от него вреди и щети след представянето на доказателствени документи. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да плати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разликата до реалния размер на претърпените от него вреди, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси тази разлика по общия гражданскоправен ред пред компетентния български съд.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне съответните суми от начислените неустойки от последващо дължимо плащане и/или от гаранцията за изпълнение. В случай че неустойките не могат да бъдат покрити от последващо дължимо плащане и/или от гаранцията за изпълнение, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен път разликата до пълния размер на претърпените вреди и щети.

Член 49. При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент, обявен от БНБ (ОЛП), плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.

Член 50. Страните по конкретен договор се освобождават от отговорност за забава или неизпълнение на свои договорни задължения само ако забавата или неизпълнението се дължат на непреодолима сила, посочена в раздел VIII от настоящия договор, и страната, която се позовава на непреодолимата сила, е уведомила писмено другата страна в срока по член 37, ал. 1.

РАЗДЕЛ X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Член 51. (1) Всички съобщения и уведомления на страните по настоящото споразумение и по договорите, които ще бъдат сключени по него, ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена ако съобщението е изпратено по факс и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането, или е изпратено с препоръчана поща с обратна разписка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при промяна на посочените от него адрес, телефон, факс и други координати за връзка да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок от настъпване на промяната.

(3) Ако някоя от страните промени посочените в настоящото споразумение и по договорите адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

Член 52. Всяка от страните по това споразумение се задължава да не разпространява информация за другата страна и/или за трета страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на това споразумение.

Член 53. (1) Всички спорове, възникнали между страните през времетраенето на настоящото споразумение или на договорите сключени по него, ще бъдат решавани по взаимно съгласие изразено в писмена форма.

(2) Всички спорове, породени от договор, сключен по настоящото споразумение или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за полъване празноти или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по предходния член, ще бъдат разрешавани от компетентния съд на Република България, със седалище в гр. София, съобразно общия гражданскоправен ред.

Член 54. Решение от компетентен съд или арбитър, или арбитражен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на договора невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект.

Член 55. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема никаква отговорност по отношение на каквито и да било трудови или синдикални спорове между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на договора.

Член 56. Всички регистрирани спирия на изпълнението на работи по причина на непреодолима сила или забрана за работа не по вина на Изпълнителя, са основание за промяна сроковете в съответния договор (или документ за възлагане на изпълнението, ако са възложени с такъв). За целта се подписва двустранен констативен протокол от упълномощени лица, представители на двете страни.

Член 57. За целите на това споразумение:

„Конфиденциална информация“ означава категориите „Поверителна“ и „Фирмена“ информация, така както са определени в Програма с мерките за гарантиране на независимостта на дейността на Дружеството от другите дейности на вертикално интегрираното предприятие одобрена с Решение на ДКЕВР № Р-086 от 24.07.2008 год., а именно:

1. „Поверителна“: Цялата информация, която не е посочена в категория „Фирмена“, нито в категория „Публична“, и която може да донесе полза на участник на пазара на електрическа енергия, срещу другите участници в пазара; (напр. прогнозни часови диаграми на клиентите - търговци, привилегировани клиенти; данни за местата на присъединяване; данни за измервателните уреди; данни свързани с Интерфейса, осигуряващ обмена на информация между ЕРД и останалите лица и др.);

2. „Фирмена“: жалби/рекламации на клиенти на разпределителното предприятие и техният начин на решаване; измерени стойности на крайното потребление на клиентите и измерени стойности на доставката на производителя; данни на клиентите за целите на фактурирането, както и данните защитени от Закона за защита на личните данни; планове за развитие на мрежата и модернизация на мрежата; финансова информация относно обезпечения към кредитори, условия на привличане на кредитен ресурс, разплащания с клиенти и т.н.

Член 58. За неуредени с настоящото споразумение въпроси се прилагат Законът за обществени поръчки и другите действащи в Република България нормативни актове.

Член 59. (1) При преобразуване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие със закондателството на държавата, в която е установен, настоящото рамково споразумение остава в сила, ако са налице едновременно следните условия:

1. Правоприемникът сключи рамково споразумение за продължаване на настоящото рамково споразумение;
2. Рамковото споразумение за продължаване не променя настоящото рамково споразумение;
3. Правоприемникът отговаря на условията на чл. 43, ал. 7, изречение второ от ЗОП.

(2) Ако правоприемникът не отговаря на предходната ал. 1, т. 3, настоящото рамково споразумение, както и конкретните договори, сключени въз основа на него с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се прекратяват по право, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съответно правоприемникът дължи обезщетение по общия исков ред.

Приложения:

Приложение № 1 – Стойностна сметка (Основни видове работи и базисните им единични цени);

Приложение № 2 – Технически изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Етични правила;

Приложение № 5 – Проект на Договор;

Приложение № 6 – Образец на банкова гаранция за изпълнение на конкретен договор по рамково споразумение;

Приложение № 7 – Методика за оценка на офертите за избор на изпълнител за всеки договор, който предстои да бъде сключен въз основа на рамковото споразумение.

Настоящото рамково споразумение се състави в два еднакви оригинални екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха със съдържанието му и го приеха, го подписаха, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

X. ОБРАЗЦИ НА ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

*Приложение № 4
към рамково споразумение*

/Етичните правила НЕ се представят с офертата по настоящата процедура/

1. ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

Днес год., в гр. София, Република България, между страните:

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД, представлявано от _____ – _____,
наричано за краткост „Възложител“
и
_____, представлявано от _____ – _____,
наричано за краткост „Изпълнител“

се подписаха настоящите етични правила, които са неразделна част от рамково споразумение № / год., и предмет „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на (попълва се при сключване на конкретен договор).

**Глава първа
Общи положения**

Чл. 1. (1) Настоящите правила определят етичните норми за поведение на служителите от търговските дружества-подизпълнители по договори за доставка на стоки и/или услуги/СМР на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, наричано за краткост „Дружество-възложител“.

(2) Етичните правила имат за цел да повишат доверието на обществеността и клиентите към служителите от търговските дружества-подизпълнители, в техния професионализъм и морал.

Чл. 2. (1) Дейността на служителите на подизпълнителите на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД се осъществява при спазване на принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, отговорност и отчетност.

(2) Служителите на търговските дружества – подизпълнители изпълняват служебните си задължения при стриктно спазване на законодателството на Република България. Всеки служител извършва трудовата си дейност компетентно, обективно, добросъвестно и по подходящ начин, съобразен със закона и с настоящите правила, като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в защита на законните интереси на Дружеството - възложител и клиентите му.

**Глава втора
Взаимоотношения с клиентите и трети лица**

Чл.3. (1) Служителите изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и правят всичко възможно, за да бъде обслужването качествено и компетентно за всеки клиент на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД при спазване на сроковете и качествените норми, регламентирани от действащите правни норми и нормативни разпоредби, в т.ч. - Закона за енергетиката, подзаконовите актове по неговото прилагане, приложимите Общи условия и в съответствие с разпоредбите и предписанията на приложимите Лицензии, издадени на Дружеството-възложител, както и в съответствие със стандартите за поведение и комуникация с клиенти на дружествата на ЧЕЗ в България, приложими към тяхната дейност.

(2) Служителите са длъжни:

1. да обработват и съхраняват личните данни на клиентите на Дружеството-възложител, станали им известни по повод изпълнението на служебните задължения в съответствие със Закона за защита на личните данни;
2. да не предоставят на трети лица, личната и търговска информация, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения.

Чл. 4. (1) Служителите извършват обслужването на клиентите и/или третите лица законосъобразно, своевременно, точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да се произнасят по исканията на клиентите / или третите лица в рамките на своята компетентност и да им предоставят информация, при стриктно спазване на договора за доставка на стоки /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-подизпълнител, изискванията на действащото законодателство и най-вече на Закона за защита на класифицираната информация и Закона за защита на личните данни.

(2) Служителите отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост насочват клиентите и/или третите лица към друг служител и/или център за обслужване на клиенти/ контактен център, притежаващи съответната компетентност,

(3) Служителите признават и зачитат правата на потребителя и уважават неговото човешко достойнство.

(4) Служителите информират клиентите относно възможностите и реда за обжалване в случаи на допуснати нарушения или отказ за извършване на услуга.

Глава трета Професионално поведение и квалификация

Чл. 5. При изпълнение на служебните си задължения служителите следват поведение, което създава доверие в неговите ръководители и колеги, както и в клиентите, че могат да разчитат на техния професионализъм.

Чл. 6. Служителите са длъжни да спазват йерархията на вътрешноорганизационните отношения, установени от техния работодател - Дружеството-подизпълнител, като стриктно съблюдават вътрешните актове, нарежданията на прекия си ръководител и на ръководството на Дружеството – подизпълнител и не пречат на другите служители да изпълняват своите задължения.

Чл. 7. (1) Служителите не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

(2) Служителите не могат да приемат подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

Чл. 8. Служителите не могат да изразяват личното си мнение по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на Дружеството – възложител.

Чл. 9. При изпълнение на служебните си задължения служителите нямат право да разгласяват информация, която може да причини вреда и/или да облагодетелства други лица.

Чл. 10. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите опазват повереното им имущество, собственост на Дружеството - възложител с грижата на добрия стопанин и не допускат използването му за лични цели. Служителите са длъжни своевременно да информират прекия си ръководител за загубата или повреждането на повереното им имущество.

(2) Документите и данните на Дружеството - възложител могат да се използват от служителите само за изпълнение на служебните им задължения, при спазване на правилата за защита на поверителната информация и защита на личните данни.

Чл. 11. Служителите не трябва да предприемат действия или да дават предписания при случаи, които надхвърлят тяхната компетентност.

Глава четвърта Конфликт на интереси

Чл. 12. (1) Служителите не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството им интереси.

(2) Служителите не могат да участват в каквито и да е сделки, които са несъвместими с техните длъжности, функции и задължения.

(3) Служителите са длъжни да защитават законните интереси на Дружеството-възложител.

(4) Служителите, напуснали Дружеството-подизпълнител нямат право и не могат да разгласяват и злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали или с функциите, които са изпълнявали.

Глава пета Лично поведение

Чл. 13. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да е прояви на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

(2) Служителите избягват поведение, което може да накърни техния личен и/или професионален престиж, както и този на Дружеството - възложител.

Чл.14. Служителите са длъжни да познават и спазват своите професионални права и задължения, произтичащи от закона, от договора за доставка на стоки и/или /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-подизпълнител или от настоящите правила.

Чл.15. Служителите трябва да се явяват навреме на работа и в състояние, което им позволява да изпълняват служебните си задължения и отговорности, като не употребяват през работно време алкохол и други упойващи средства

Чл.16. Служителите трябва да използват работното време за изпълнение на възложената им работа, която се извършва с необходимото качество и в рамките на работното им време.

Чл.17. Служителите не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави и общоприетите норми.

Чл.18. (1) Служителите не трябва да предизвикват, като се стремят да избягват конфликтни ситуации с потребители, колеги или трети лица, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазват спокойствие и контролират поведението си.

(2) Недопустимо е възникване на конфликт между служители в присъствието на външни лица.

Чл.19. Служителите спазват благоприличието и деловия вид на облеклото, съответстващи на служебното им положение и на работата, която извършват.

Чл.20. Служителите не могат да участва в скандални лични или обществени прояви, с които биха могли да накърнят престижа и/или доброто име на Дружеството-възложител. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват дейност, която представлява разпространение на фашистки или расистки идеи, дейност, която цели да предизвика религиозни или политически конфликти, насажда полово, расова нетърпимост и вражда. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват политическа пропаганда, агитация или каквато и да е друга дейност в подкрепа или против дадена политическа сила.

Чл. 21. Служителите са длъжни да не разпространяват вътрешна информация, която са узнали или получили, по какъвто и да е повод и по какъвто и да е било начин. Вътрешна информация е всяка информация, която не е публично огласена,отнасяща се пряко или непряко до Дружеството-възложител, организационната му структура, търговската му дейност, личен състав или до негови служители.

Чл.22. Служителите не могат да упражняват на работното си място и в работно време дейности, които са несъвместими с техните служебни задължения и отговорности.

Глава шеста Допълнителни разпоредби

Чл. 23. При неспазване на нормите на поведение, описани в тези правила, служителите носят дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно Кодекса на труда и действащото законодателство пред своя работодател Дружеството – подизпълнител. Дружеството-подизпълнител носи пълна имуществена отговорност пред Дружеството-възложител, за всички констатирани случаи на нарушения на настоящите правила от негови служители.

Чл. 24. (1) При първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител в Дружеството-подизпълнител е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на настоящите правила.

(2) Всеки служител в Дружеството-подизпълнител подписва декларация, че е запознат с разпоредбите на настоящите правила, че се задължава да ги спазва, като за нарушаването им носи дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и действащото законодателство.

Чл. 25. Контрол по спазване на настоящите Етични правила се осъществява от ръководството на Дружеството-подизпълнител и от Дружеството-възложител.

Чл. 26. Навсякъде в текста на тези правила „Дружеството-подизпълнител“ се използва вместо търговско дружество, което има сключен договор с „ЧЕЗ Разпределение България“ АД за доставка на различни стоки и/или /услуги /СМР.

Чл. 28. Навсякъде в текста на тези правила Дружеството - възложител се използва вместо „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

Чл. 29. Навсякъде в текста на тези правила „Служител/и“ се използва вместо служител/работник или служители/ работници от търговски дружества подизпълнители на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

2. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Приложение № 5
към рамково споразумение

/Проектът на договор НЕ се представя с офертата по настоящата процедура/

ДОГОВОР

№ _____ / _____ година

Днес,година, в град София, Република България, между страните:

(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София, Столична община, район „Младост”, бул. “Цариградско шосе” № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговски регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958, ИН по ЗДДС: BG 130277958,

представявано от,

наричано за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна,

и

(2) „.....”

със седалище и адрес на управление: гр....., ул....., адрес за кореспонденция: гр....., ул.....,

тел..... факс:, вписано в Търговски регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК....., Разплащателна сметка: банков код:....., банкова сметка:....., банка:..... – клон

представявано от..... –, наричан за краткост: „ИЗПЪЛНИТЕЛ” от друга страна,

на основание чл. 41 във връзка с чл. 103, ал. 2, т. 10 от ЗОП и проведена процедура на договаряне №, въз основа на рамково споразумение №/..... г., се сключи настоящият договор за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Член 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава да изготвя при условията на настоящия договор цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН, на територията на (посочва се обособената позиция), включваща проектиране във фаза работен проект, съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти в обем и съдържание, определени в Приложение № 1 към настоящият договор и Техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Приложение № 2 към рамковото споразумение; съгласуване на проектите с всички необходими инстанции съгласно действащото законодателство; процедуриране (предприемане на необходимите действия) за издаване на разрешение за строеж; процедуриране на вещни права по повод учредяване на право на прокарване или преминаване след представяне на необходимите пълномощия от страна на Възложителя; изработване, съгласуване и процедуриране на подробни устройствени планове (ПУП) и парцеларен план за трасета, по които ще се извършва проектиране и преустройството на съществуващи ел.съоръжения; изготвяне на екзекутивни чертежи и авторски надзор при реализацията на проектите, съгласно изискванията на Възложителя и действащото законодателство.

Член 2. (1) Конкретните видове и количества работи се определят с количествено - стойностната сметка (КСС), съгласно Приложение № 1 от настоящия договор.

(2) В зависимост от конкретния обект Възложителят може да възложи на Изпълнителя за изпълнение една или повече работи от Приложение № 1 от настоящия договор.

(3) Изпълнението на предмета на настоящия договор се възлага в зависимост от техническата готовност и необходимост на Възложителя.

Член 3. Проектите трябва да отговарят на техническите изисквания на Възложителя – Приложение № 2, неразделна част от рамковото споразумение и на действащото законодателство.

Член 4. (1) Всяка изготвена проектна документация по настоящия договор става, след заплащане на цената, собственост на Възложителя, който разполага с всички права на интелектуалната собственост съгласно Закона за авторското право и сродните му права (ЗАПСГ).

(2) Възложителят има право, без да е необходимо да иска изрично и отделно съгласие от Изпълнителя, да използва проекта като техническа спецификация в процедури за обществени поръчки за избор на изпълнител на строителството. Използването на проекта ще включва и право на възложителя да осигури достъп на неограничен кръг трети лица до проекта в профила на купувача съгласно чл. 22б, ал. 2, т. 3 ЗОП във връзка с чл. 18, ал. 2, т. 10 ЗАПСГ. За правото по предходното

изречение Възложителят не дължи на Изпълнителя отделно възнаграждение, освен уговореното по настоящия договор.

РАЗДЕЛ II. СРОКОВЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Член 5. (1) Срокът на настоящия договор е (попълва се при сключване на договор), считано от датата на подписването му от двете страни или до достигане на стойност от /словом:/ лв. без ДДС (попълва се при сключване на договор), в зависимост от това, кое от събитията ще настъпи първо по време.

(2) Общият срок за проектиране и получаване на разрешение за строеж с включени всички съпътстващи дейности за издаването му е до календарни дни, считано от датата посочена в ал. 5 по-долу.

(3) Срокът по предходната алинея може да се удължи само по някоя от следните причини, независещи от Изпълнителя - забава или неизпълнение на задължение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, забава или неизпълнение на задължението на Консултанта в срок до десет работни дни да изготви и представи доклада за оценка на съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите, забава в срока, в който съответната инстанция/община следва да се произнесе, наличие на непреодолима сила съгласно раздел VIII. от рамковото споразумение, и при условие, че изпълнителят представи на Възложителя писмено доказателство за наличието на някое от тези обстоятелства. За причините и времетраенето на забавата на срока по предходната алинея се съставя и подписва двустранен протокол между възложителя и изпълнителя.

(4) Срокът по ал. 2 спира да тече при необходимост от учредяване от Възложителя на право на строеж за площадкови енергийни обекти в публична собственост и при условие, че Изпълнителят писмено е уведомил за това Възложителя. За времето на учредяване се съставя и подписва двустранен протокол между възложителя и изпълнителя.

(5) Срокът по всеки документ за възлагане на изпълнението, в зависимост от вида на възложените работи, започва да тече от по-късната от следните дати - датата на подписването му; или от датата на представяне на виза за проектиране, ако такава е необходима; или от датата на предоставяне на документите по чл. 11, т. 2 от рамковото споразумение, ако се иска получаване на разрешение за строеж.

(6) Всички останали срокове свързани с изпълнение предмета на договора, са съгласно сключеното рамково споразумение – Приложение № 4 към настоящия договор.

РАЗДЕЛ III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 6. (1) При своевременно и надлежно осъществяване предмета на настоящия договор, Възложителят заплаща на Изпълнителя цена в размер на стойността на действително извършените и приети работи по единичните цени, съгласно КСС - Приложение № 1 от настоящия договор и чл. 6, ал. 1 от Рамковото споразумение, но общо за предмета на Договора не повече от /словом:/ лв. без ДДС (попълва се при сключване на договора), както следва:

1. До (попълва се при сключване на договора) лв. без ДДС за видове и количества работи, включени в настоящата количествено-стойностната сметка /КСС/ – Приложение № 1, неразделна част от договора;

2. До (попълва се при сключване на договора) лева без ДДС за непредвидени видове и/или количества работи, представляващи 5 % от стойността на КСС - Приложение № 1 от настоящия договор.

(2) Заплащането на приетите по ал. 1, т. 1 видове и количества работи ще се извършва по съответните им единични цени от КСС - Приложение № 1 от настоящия договор.

(3) Заплащането на приетите по ал. 1, т. 2 видове и количества работи се извършва след писменото им съгласуване от Възложителя, по следния начин:

а/ В случай на изпълнение на непредвидени количества от включени в КСС - Приложение № 1 от настоящия договор работи – по съответните им единични цени от КСС - Приложение № 1 от настоящия договор;

б/ В случай на изпълнение на непредвидени в КСС - Приложение № 1 от настоящия договор видове работи, но включени в Приложение № 1 на Рамковото споразумение, заплащането им ще се извършва по съответните им базисни единични цени от Приложение № 1 на Рамковото споразумение.

(4) Единичните цени, посочени в Приложение № 1 към настоящия договор, не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

(5) Единичните цени по предходната алинея включват всички преки и непреки разходи, свързани с изпълнението на поръчката.

Член 7. Всички плащания по договора ще се извършват в български лева (или тяхната равностойност в евро, ако в Република България, като официално средство за разплащане по време на действие на договора бъде въведена общата европейска валута), по банков път по посочената банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в издадената от него и предоставена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактура за дължимо плащане по договора.

Член 8. Всички останали условия и срокове за заплащане на извършената и приета работа са съгласно сключеното рамково споразумение.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Член 9. (1) Правата и задълженията на страните по договора са съгласно сключеното рамково споразумение.

(2) Ако в процеса на работа по настоящия договор се наложи извършване на непредвидени в количествената сметка видове и количества работи, същите могат да се изпълняват само след писменото им възлагане от Възложителя.

(3) Упълномощено лице от страна на Изпълнителя за отговорник (координатор) по безопасността по отношение изпълнението на настоящия договор, е, тел.

РАЗДЕЛ V. ГАРАНЦИИ

Член 10. (1) При сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение е платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за щети или дължими неустойки или други обезщетения, произтичащи от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора и служи за общо негово обезпечение във връзка с изпълнението до окончателното осъществяване на предмета на поръчката и нейното приемане според уговореното от страните.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума или банкова гаранция в размер на..... лв. (попълва се при сключване на договора).

(3) Сумата се внася по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или банковата гаранция се предава в оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на поръчката преди сключване на договора.

(4) Банковата гаранцията е неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираната неустойка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, със срок на валидност(уточнява се при провеждане на конкретната процедура за сключване на договора). От сумата на гаранцията ще бъдат инкасирани суми за начислени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки.

Член 11. (1) В случай че Изпълнителят е представил гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция, то банковите разходи по откриването и обслужването ѝ са за негова сметка.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва в периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение, законно е престояла у него.

Член 12. Гаранцията за изпълнение на договора (съответно неусвоената част от нея) се освобождава в срок от дни след/условията по освобождаване на гаранцията се уточняват при провеждане на конкретната процедура за сключване на договора и ако договорът се изпълнява на етапи, се включват клаузи за частично освобождаване, съответно на изпълнената част от предмета/, освен ако гаранцията за изпълнение частично или изцяло не е усвоена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за покриване на неустойки.

Член 13. (1) От сумата на гаранцията за изпълнение на договора могат да бъдат усвоени суми за начислени на Изпълнителя санкции и неустойки. Възложителят има право да усвоява изцяло или част от гаранцията за изпълнение при възникване на задължение на Изпълнителя за плащане на неустойки по договора, както и при прекратяване на договора от страна на Възложителя поради неизпълнение на договорените задължения от страна на Изпълнителя.

(2) По отношение на условията и реда за усвояване на суми от гаранцията за изпълнение и предпоставките за това, съответно приложение намират чл. 24, ал. 4 и ал. 5 от Рамковото споразумение.

Член 14. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение в пълен размер, като има право да претендира разликата между дължимите от Изпълнителя и прихванати от стойността на гаранцията за изпълнение санкции и неустойки и реалния размер на претърпените вреди по общия съдебен ред пред компетентния български съд.

РАЗДЕЛ VI. ВЪЗЛАГАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Член 15. Възлагането на изпълнението на предмета на настоящия договор може да се извършва еднократно или на етапи в зависимост от нуждите и готовността на Възложителя, с един или повече документи за възлагане на изпълнението по предмета на договора. По отношение на реда за възлагане с документ за възлагане на изпълнението и съдържанието на документа за възлагане на изпълнението се прилагат съответно относимите уговорки от Рамковото споразумение.

Член 16. Приемането на възложените по настоящия договор работи се извършва по ред и начин, уговорени в Рамковото споразумение.

РАЗДЕЛ VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Член 17. Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока или с достигане на максималната сума, за която е сключен, автоматично, без да е необходимо уведомление или предизвестие на която и да е от страните, или по взаимно писмено съгласие на страните.

Член 18. Настоящият договор се прекратява освен на основанията по предходния член и при условията, уговорени в Рамковото споразумение, по указаните в него ред и начин.

РАЗДЕЛ VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Член 19. При наличие на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон се прилагат съответно разпоредбите на сключеното между страните Рамково споразумение и действащото законодателство.

РАЗДЕЛ IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ – ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Член 20. Относно отговорностите и неустойките по настоящия договор се прилагат разпоредбите на сключеното между страните Рамково споразумение.

РАЗДЕЛ X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Член 21. За целите на настоящия договор под „непредвидени работи” следва да се разбират неупоменати в количествено стойностната сметка – Приложение № 1 от договора видове и/или количества работи, но включени в стойностната сметка – Приложение № 1 към Рамковото споразумение, за които в процеса на работата е установено по надлежен начин от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че е необходимо да бъдат изпълнени.

Член 22. Всички съобщения и уведомления на страните по настоящият договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена ако съобщението е изпратено по факс и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането, или е изпратено с препоръчана поща с обратна разписка..

Член 23. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на сключеното между страните Рамково споразумение, а при празнота и в него - действащите нормативни актове в Република България.

Член 24. При противоречие на текстове и условия по настоящия договор и сключеното между страните Рамково споразумение, валидни са тези в настоящия договор.

Член 25. Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра по един за всяка една от страните.

Член 26. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото двустранно подписване от страните.

Приложения:

Приложение № 1 – Количествено-стойностна сметка;

Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение № 3 – Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

Приложение № 4 – Рамково споразумение.

Настоящият договор се състави в два еднакви оригинални екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха със съдържанието му и го приеха, го подписаха, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

2.1. ОБРАЗЕЦ НА ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Образец
Приложение № 2
към договор по рамково споразумение

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за сключване на договор въз основа на сключено рамково споразумение с предмет „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003,

обособена позиция (посочва се № и наименование на обособената позиция)

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

ОТ: _____
(участник)

Адрес на управление: гр _____ ул. _____ № _____

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____,

Единен идентификационен код: _____,

Представяван от _____
(длъжност)

Адрес за кореспонденция: гр _____ ул. _____ № _____

Лице за контакти: _____, тел.: _____, факс: _____,

e-mail: _____,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представяме на Вашето внимание техническото ни предложение за сключване на договор въз основа на сключено рамково споразумение с предмет „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003, обособена позиция _____ (посочва се № и наименование на обособената позиция)

Аз долуподписаният _____, в качеството си на представляващ _____, декларирам, че:

1. Ще изпълняваме възложените работи съгласно договора и клаузите на сключеното рамково споразумение, съгласно техническите изисквания на възложителя от Приложение 2 към рамковото споразумение и при спазване на действащото законодателство.
2. Задължаваме се, ако бъдем избрани за изпълнител на конкретен договор, да спазваме изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовата нормативна база към него, Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Закона за енергетиката и подзаконовите нормативни актове (Наредба № 3 за УЕУЕЛ, Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места, Наредба № 16 за сервитутите на енергийните обекти, Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, Наредба № 3/21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкции и за въздействията върху тях, Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции и Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар), Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали и всички други закони и нормативни документи, имащи отношение към изпълнение предмета на договора.
3. В проектите ще бъдат приложени съответните количествени сметки за строително-монтажните работи и спецификация на вложените материали, включително количествени сметки за

демонтажните работи, в съответствие с предоставените ни от Възложителя образец на количествена сметка и наименованията на строително-монтажните работи, приети от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

4. Потвърждаваме, че всички части на изготвените проекти ще бъдат подписани и подпечатани от проектант с пълна проектантска правоспособност (ППП) по съответната част, а по част „Конструктивна“ и от лице, вписано в регистъра на лицата, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“ /КТК/ на инвестиционните проекти.
5. За трасетата, за които ни бъде възложено, ще изготвим подробен устройствен план съгласно действащата нормативна уредба, като сервитутите на ел.съоръженията ще бъдат определени съгласно Наредба № 16 от 09.06.2004 г. на МЕЕР, МЗГ и МРРБ.
6. Предлагаме срок за проектиране и получаване на разрешение за строеж с включени всички съпътстващи дейности за издаването му - календарни дни (*не повече от 150 календарни дни*), считано от датата на документа за възлагане на изпълнението.
7. Заявяваме, че сме съгласни да изпълняваме възложените ни дейности в сроковете, посочени във всеки конкретен договор и/или в документите за възлагане на изпълнението към него.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

/НЕ се представя с офертата по настоящата процедура/

СПОРАЗУМЕНИЕ

за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

Днес 20..... година, се подписа настоящото споразумение, неразделна част от договор № /....., 20..... година към рамково споразумение № /....., 20..... година между: „ЧЕЗ Разпределение България” АД, представлявано от наричано за краткост "Възложител"

и

....., представлявано от наричано за краткост "Изпълнител", за задълженията на страните и координиране на мерките за осигуряване на безопасността на труда при изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на (попълва се при сключване на конкретен договор).

I. Общи положения:

1. Настоящото споразумение се подписва на основание:

1.1. Закона за здравословни и безопасни условия на труд" (обн. ДВ. бр.124/1997г.; с последващите изменения и допълнения), (по-нататък ЗЗБУТ).

1.2. Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, издаден от министъра на енергетиката и енергийните ресурси (обн. ДВ. бр.34/2004г., с последващите изменения и допълнения), (по-нататък ПБЗРЕУЕТЦЕМ).

1.3. Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн.ДВ. бр. 37/2004г., с последващите изменения и допълнения)

2. Със споразумението се уреждат взаимоотношенията между Възложителя и Изпълнителя при осигуряване на условия за здравословен и безопасен труд при извършване на работите, предмет на договора.

II. Права и задължения на страните:

3. Длъжностните лица на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, носят персонална отговорност за осигуряване здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички потенциални опасности и вредности.

4. Възложителят се задължава чрез свой квалифициран персонал да осъществява всички необходими организационни и технически мероприятия, осигуряващи безопасното изпълнение на поетите от Изпълнителя задължения – предмет на договора.

5. Възложителят се задължава да инструктира персонала на Изпълнителя според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

5.1. Възложителят се задължава да предостави на персонала на Изпълнителя всички вътрешнофирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора.

5.2. Персоналът на Изпълнителя се задължава да спазва изискванията на приложимите нормативни документи за безопасното изпълнение на задълженията, предмет на договора.

6. Възложителят има право чрез упълномощени свои лица да извършва проверки по време на работа на персонала на изпълнителя и при констатирани нарушения да предприема ограничителни действия съобразно цитираните нормативни документи в т.1 на настоящото споразумение.

7. Отдел „Управление на качеството” на Възложителя е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Неговите разпоредения са задължителни за персонала на Изпълнителя.

8: Изпълнителят се задължава, при провеждането на началният инструктаж да представи „Оценка на риска” с оценен риск за извършващите дейности по настоящия договор, съгласно чл. 6 от Наредба №5/11.05.1999 г.

9. Изпълнителят се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнението на работите, предмет на договора.

9.1. При провеждане на началния инструктаж от упълномощени от Възложителя лица Изпълнителят представя поименен списък с квалификационните групи на своя персонал, който ще работи в обектите на територията на Възложителя.

В списъка трябва да бъдат определени лицата от персонала на Изпълнителя, които могат да бъдат отговорни ръководители и изпълнители на работа в електрическите уредби и съоръжения на Възложителя.

9.2. Изпълнителят е отговорен за провеждането на обучение и изпити за квалификационна група по техника на безопасност на персонала, работещ на територията на Възложителя.

9.3. Персоналът на изпълнителя е длъжен да носи винаги в себе си удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност.

9.4. При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложимите нормативни документи, Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя и документи за съответната правоспособност на своя персонал.

В случаите, когато при извършване на работите, предмет на договора, не се изисква правоспособност за работа в ел. уредби и съоръжения и притежаване на квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, изискванията по т.9.1, 9.2 и 9.3 не се прилагат.

10. Изпълнителят се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства и инструменти за безопасно и качествено извършване на дейностите, предмет на договора.

11. При извършване на работи в действащи електрически уредби, електропроводни линии и съоръжения, собственост на Възложителя, отговорност за изпълнението на организационно-техническите мероприятия по ПБЗРЕУЕТЦЕМ носи персоналът на Възложителя, а за безопасността при извършване на работи изпълнителят на работата, от персонала на Изпълнителя.

12. Изпълнителят има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице съмнения относно осигуряване от Възложителя на условия за безопасност и опазване на живота и здравето на хората.

Той незабавно уведомява отдел „Управление на качеството” на Възложителя за възникналата ситуация.

13. Персоналът на Изпълнителя при изпълнение на всички работи е длъжен:

а) да спазва инструкциите на производителите за монтаж и експлоатация на електрически машини, съоръжения и изделия и да не се допускат отклонения от изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ;

б) да отстранява незабавно възникналите в процеса на работите неизправности в електрическите съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение, нагряване на изолацията на кабелите и проводниците над допустимите норми и др.

в) при необходимост от извършване на огневи работи на обекта да спазва строго изискванията за пожарна и аварийна безопасност.

14. В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на Изпълнителя, ръководителят на групата уведомява както своето ръководство, така и отдел „Управление на качеството” на Възложителя.

III. Други условия:

15. Длъжностните лица, упълномощени от Възложителя, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на Изпълнителя, са задължени:

- да дават разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;

- да отстраняват отделни членове или група, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;

- да дават на Изпълнителя писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.

16. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и на инструкциите за безопасност при работа, на противопожарните строително - технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на Изпълнителя.

17. Всички щети нанесени на Възложителя и на неговите клиенти, възникнали по вина на Изпълнителя вследствие неправомерно прекъсване на снабдяването на потребителите с електрическа енергия, влизане и преминаване на служители на Изпълнителя през имот на потребител и извършване на дейности в него, погрешно свързване на токови линии и др., са за сметка на Изпълнителя.

18. Упълномощено лице от Изпълнителя за отговорник (координатор) по безопасността е

.....

Тел. ; GSM (попълва се при сключване на договор)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/НЕ се представя от участника с офертата по настоящата процедура/

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

за изпълнение на конкретен договор по рамково споразумение

ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Известни сме, че нашият Клиент, _____
[име/фирма и адрес на участника]

наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Решение № _____ / _____ г.

[посочва се № и дата на Решението за класиране]

на _____, наричан по-долу Възложител, е избран за изпълнител

[име на възложителя]

на обществена поръчка реф. № _____ с предмет: _____

_____ [описва се предмета и съответната обособена позиция, ако има такава]

Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението на процедурата] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], ЕИК _____, с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията] в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или подадено на ръка, и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____, до която [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорните условия] дата каквато и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Запознати сме с правото на възложителя да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор

Име: _____

Подпис и печат: _____

Забележка: Банковата гаранция трябва да бъде валидна най-малко месеца (срокът ще бъде посочен при обявяване на обществена поръчка за сключване на конкретен договор по РС) от датата на издаването ѝ.

**XI. ОБРАЗЦИ НА ДЕКЛАРАЦИИ И БАНКОВИ ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ**

Образец
поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ -ите _____

в качеството ми/ ни на

(съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____, със седалище и адрес на управление:

(участник)

вписано в

Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, във връзка с участие в открита процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Участникът, когото представлявам/е:
 - а) не е обявен в несъстоятелност;
 - б) не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 - в) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, а ако има такива задължения - допуснато е разсрочване или отсрочване на задълженията; няма задължения за данъци и вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
3. Участникът, когото представлявам/е, не е в производство за обявяване в несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, нито дейността му е под разпореждане на съда, нито е преустановило дейността си;
4. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;
5. Участникът, когото представлявам/е, не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка по смисъла на чл. 47, ал. 2, т. 2а от ЗОП;
6. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
7. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Публичните регистри, в които се съдържа информация за обстоятелствата по точки..... от декларацията са:

.....
.....

(посочва се дали е налице публичен регистър, в който се съдържат декларираните обстоятелства и кой е той ако има такъв);

Декларирам/е, че информация за обстоятелствата по точки..... от декларацията, се предоставя служебно на възложителя, от следните компетентни органи:

.....
(посочва се компетентен орган, ако е налице такъв, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен служебно да предостави тази информация за тези обстоятелства на възложителя).

Декларирам/е, че ако участникът, когото представявам/е, бъде избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора за обществената поръчка ще представя/им документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата от настоящата декларация, в случай, че е неприложим чл. 47, ал. 10 от ЗОП.

Известно ми/ни е, че за за посочване на неверни данни нося/носим наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор/и: _____

(Трите имена, подпис)

1. Когато кандидатът или участникът е юридическо лице, се представя декларация, подписана от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4, т. 1 до т. 5, т.7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.

2. Представя се лично от кандидата или участника – физическо лице.

3. Когато кандидатът или участникът е непersonифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 1 и 2 по-горе.

Образец
поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ната/

в качеството ми на представляващ
(името на участника)

участник в обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет: "Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област", реф.№ PPS 16-003,

ДЕКЛАРИРАМ:

изпълнените от участника през последните три години услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка са както следва:

I. Обособена позиция № (посочва се № и наименованието на обособената позиция)

№ по ред	Предмет и кратко описание на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката	Дата на приключване на изпълнението на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката	Стойност на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката /лв. без ДДС/	Част от общата стойност на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, участващи в покриването на минималното изискване за настоящата обособена позиция, /в лв. без ДДС/	Получател на услугите (Възложител), лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон	Доказателство за изпълнените услуги (удостоверение, издадено от получателя (възложителя) или от компетентен орган, линк или др.)
1						
2						
3						
...						

II. Обособена позиция № (посочва се № и наименованието на обособената позиция)

ЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ" АД

№ по ред	Предмет и кратко описание на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката	Дата на приключване на изпълнението на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката	Стойност на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката /лв. без ДДС/	Част от общата стойност на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, участващи в покриването на минималното изискване за настоящата обособена позиция /в лв. без ДДС/	Получател на услугите (Възложител), лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон	Доказателство за изпълнените услуги (удостоверение, издадено от получателя (възложителя) или от компетентен орган, линк или др.)
1						
2						
3						
...						

Като доказателство за декларираните и изпълнени от нас услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, прилагаме следните документи и информация, в съответствие с разпоредбите на чл. 51, ал. 4 от ЗОП:

1.
2.
3.

(Участникът посочва конкретните документи, които прилага, или конкретни регистри, на които се позовава)

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

Забележка: 1. Участниците представят една обща декларация за всички обособени позиции, за които са заявили участие.

2. Когато участникът предоставя като доказателство за изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, чрез посочване на публични регистри, в които е публикувана информация за услугата, то участникът следва да предостави електронен адрес (линк) към конкретния документ, в който се съдържа информацията.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на представляващ
(името на участника)

участник в обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет: „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:
посочените лица ще вземат участие в изпълнението на предмета на поръчката

№	Име, презиме и фамилия	Отговаря за изготвяне на следната част от проекта/ите	№ на Удостоверението за пълна проектантска правоспособност
I.	Обособена позиция № (посочва се № и наименование на обособената позиция)		
II.	Обособена позиция № (посочва се № и наименование на обособената позиция)		

Прилагамбр. декларации за ангажираност от посочените по-горе лица.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

Забележки:

1. Участниците представят една обща декларация за всички обособени позиции, за които са заявили участие.
2. Не се допуска едни и същи лица да се използват в повече от една обособена позиция за покриване на минималните изисквания на възложителя.

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА АНГАЖИРАНост

Долуподписаният/-ната _____
в качеството ми на проектант по част: _____ от проектантския екип на участника
_____, *Ипосочва се името на участника* в обществена
поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет „Изготвяне на цялостна проектна
документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на
нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София
област”, реф.№ PPS 16-003, обособена позиция №:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Ако участникът *Ипосочва се името на участника* бъде избран за
изпълнител на горепосочената обществена поръчка, за периода на рамковото споразумение ще бъде
на разположение и ще взема участие при изготвяне на съответните проекти по част
.....

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат на проектанта с ППП/

Забележка: Настоящата декларация се представя от проектантите, включени в декларацията по
т. 2.2. и по т. 5.4. от Раздел VI – Списък на документите и информацията, съдържащи се в
офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на представляващ
(името на участника)

участник в обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет: „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област”, реф.№ PPS 16-003,

ДЕКЛАРИРАМ:

При изпълнение на конкретен договор, сключен въз основа на рамково споразумение, ще използвам / няма да използвам /невярното се зачертава / подизпълнители.

№	Подизпълнител	Обособена позиция от рамково споразумение	Изпълнява следния вид/част дейност	% от общата стойност на поръчката

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/**Забележка:**

В случай, че участникът ще предложи на подизпълнител/и видове работи от предмета на поръчката, в декларацията се попълва броя и имената на подизпълнителите за съответната позиция, както и видът и дялът на работите, които те ще изпълняват.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на представляващ
(името на посочения от участника подизпълнител)

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен съм да участвам като подизпълнител на

..... гр.
(посочва се името на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област”, реф.№ PPS 16-003, за следните обособени позиции:

1. Обособена позиция №.....,
 2. Обособена позиция №.....,
- и т.н.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

Забележка: В случай, че участникът ще използва подизпълнител/и, то настоящата декларация се попълва от посочените от участника подизпълнител/и и се представя от участника в плик № 1 на офертата за участие.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 8 от ЗОП от подизпълнител
за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният/ната/ите _____ в
качеството ми/ни на _____
(съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____,
(името на подизпълнителя)

със _____ седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление:
_____ вписано в

Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, във връзка с участието ми като подизпълнител на участника..... (посочва се името на участника) в процедура за сключване на рамково споразумение с предмет „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

1. Не съм/сме осъден/и с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Подизпълнителят, когото представлявам/е:

- а) не е обявен в несъстоятелност;
- б) не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
- в) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, а ако има такива задължения - допуснато е разсрочване или отсрочване на задълженията; няма задължения за данъци и вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

3. Не съм/сме свързано/и лице/а по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

4. Не съм/сме сключил/и договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми/ни е, че за посочване на неверни данни нося/носим наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор/и: _____

1. Когато подизпълнителят е юридическо лице, се представя декларация, подписана от лицата, посочени в чл. 47, ал. (4), т. 1 до т. 5, т.7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.

2. Представя се лично от подизпълнителя – физическо лице.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на представляващ
(името на участника)

участник в обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет: „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003, обособена/и позиция/и (посочва/т се наименованието/ята на обособената/ите позиция/и)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Участникът, когото представлявам, не е свързано лице по смисъла на т. 23а от §1 от ДР на ЗОП и не е свързано предприятие по смисъла на т. 24 от §1 от ДР на ЗОП с друг участник в настоящата процедура за сключване на рамково споразумение.
2. За представявания от мен участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по отношение на настоящата процедура за сключване на рамково споразумение.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за предоставен ресурс

Долуподписаният/-ната/
в качеството ми на представляващ
(името на съответното трето лице по смисъла на чл.51а от ЗОП)

ДЕКЛАРИРАМ:

Във връзка с поставените от възложителя в документацията за участие минимални изисквания, относно техническите възможности и квалификация на участниците, с настоящата декларация заявявам, че предоставям на (посочва се името на участника), участник в процедура за възлагане на обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет: „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област”, реф.№ PPS 16-003, следните ресурси:

1. За Обособена позиция №.....:
Персонал:

№	Име, презиме и фамилия	Отговаря за изготвяне на следната част от проекта/ите	№ на Удостоверението за пълна проектантска правоспособност

2. За Обособена позиция №.....:
Персонал:

№	Име, презиме и фамилия	Отговаря за изготвяне на следната част от проекта/ите	№ на Удостоверението за пълна проектантска правоспособност

Прилагамбр. декларации за ангажираност от посочените по-горе лица.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

Забележки:

- Настоящата декларация се предоставя от лицата по чл. 51а от ЗОП когато предоставят посоченият по-горе ресурс на участника, с който последният да докаже съответствието си с изискванията на възложителя за технически възможности и/или квалификация.
- Не се допуска едни и същи лица да се използват в повече от една обособена позиция за покриване на минималните изисквания на възложителя.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в проекта на рамково споразумение и проекта на договор

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на представляващ
(името на участника)

участник в обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет: „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003

ДЕКЛАРИРАМ:

Приемам условията в проекта на рамково споразумение и проекта на договор, приложени в документацията за участие.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане условията на Етичните правила и Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на представляващ
(името на участника)

участник в обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет: „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003,

ДЕКЛАРИРАМ:

Приемам условията на приложените в документацията за участие Етични правила и Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният

/-ната/

_____ ,
в _____ качества _____ ми _____ на _____
(съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОГ)

на _____ ,
(участник / кандидат)

със седалище и адрес на управление: _____

_____, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, по повод участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изготвяне на цялостна проектна документация за присъединяване на нови потребители, реконструкция, обновяване и изграждане на нови трафопостове, кабелни и въздушни линии СрН и НН на територията на гр. София и София област“, реф.№ PPS 16-003,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваното от мен дружество е регистрирано / не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: _____
(невярното се зачертава)
2. Представяваното от мен дружество е свързано / не е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: _____
(невярното се зачертава)
3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. _____ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва в случай, че дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

2. Когато участникът / кандидатът е юридическо лице декларацията се представя лично от всички лица, посочени в член 47, ал. 4, т. 1 до т. 5, т.7 и т.8 от ЗОГ, в зависимост от вида на юридическото лице.

3. Представя се лично от участникът / кандидатът – физическо лице, съгласно чл.47, ал.4, т.6 от ЗОП.
4. Когато участникът / кандидатът е непersonифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.
5. Когато участникът / кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.
6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.
7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.
8. Легалната дефиниция на понятието "Свързани лица" се съдържа в § 1, т. 3 от ДР на ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС във връзка с § 1 от ДР на ТЗ.
9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.
10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

Известни сме, че нашият Клиент,
[наименование и адрес на участника]
наричан по-нататък "Участник", ще участва в обявената от
.....
[наименование на възложителя]
процедура за възлагане на обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет:
....., реф. №
[описва се предмета и/или съответната обособена позиция, ако има такава]

Запознати сме, че съгласно условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, Участникът е длъжен да представи със заявлението си гаранция за участие в процедурата.

Предвид горното, ние _____ с ЕИК,
(името на банката, в която е открита гаранцията)
регистрирано седалище в _____, по-нататък наричана "Банката", се задължаваме пред _____, наричан по-нататък "Възложител", със сумата от _____, чието плащане ще се извърши в полза на Възложителя, за което с тази гаранция Банката обвързва себе си и своите правоприменици.

Подпечатано с печата на горепосочената Банка на _____ година.

Безусловно и неотменяемо се задължаваме, да изплатим при първо писмено поискване, на Възложителя, в рамките на валидността на гаранцията, сума не по-голяма от посочената по-горе, без да е необходимо Възложителят да обосновава своето искане. Достатъчно е в искането си за изплащане на сумата той да посочи, че същата му се дължи поради наличието на едно, две или всички, посочени по-долу обстоятелства:

1. Ако участникът в обществената поръчка оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на оферти и по време на нейната валидност;
2. В случай, че Участникът е определен за изпълнител и след като е бил уведомен за това, по време на валидността на офертата му:

(а) не успее или откаже да сключи договора, ако това му е поискано;

(б) откаже или не успее в срок до един месец от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител да представи някой от изискуемите документи за сключване на договора, които са посочени в документацията за участие, в съответствие с чл. 42 на ЗОП.

Тази гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване.

Тази гаранция ще бъде валидна до (най-малко един месец след изтичане срока на валидност на офертата). В случай, че бъде предявено искане за изплащане на сумата, същото следва да постъпи в банката не по-късно от горепосочения срок.

Запознати сме с правото на възложителя на основание чл.68, ал.11 от ЗОП да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор

Име: _____

Подпис и печат: _____

XII. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ВСЕКИ ДОГОВОР, КОЙТО ПРЕДСТОИ ДА БЪДЕ СКЛЮЧЕН ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ
ПОКАЗАТЕЛИ И ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ

Оценяването на офертите при избор на изпълнител на договор въз основа на рамково споразумение се извършва по настоящата методика и посочените в нея показатели и тяхната относителна тежест. Назначената от Възложителя комисия класира офертите на участниците, които отговарят на условията и изискванията на ЗОП и Възложителя по критерий „икономически най-изгодна оферта” за всяка обособена позиция поотделно.

1. Показатели за оценка и относителната им тежест

Офертите, които отговарят на условията и изискванията на ЗОП и Възложителя, се класират на база «икономически най-изгодната оферта» по следните показатели и техните относителни тежести:

№	Наименование	Относителна тежест
Показател 1.	Оценка на Общата стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка (Π_1)	90
Показател 2.	Оценка на Срока за проектиране и получаване на разрешение за строеж с включени всички съпътстващи дейности за издаването му (Π_2)	10

2. Методика за определяне на комплексна оценка (КО).

Комплексната оценка на всеки участник за всяка обособена позиция поотделно се определя по следната формула:

$$КО = \Pi_1 * 90 + \Pi_2 * 10, \text{ където:}$$

1. Показател 1 (Π_1) - Оценка на „Общата стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка”, определена чрез формулата:

$$\Pi_1 = (\Pi_{1min} / \Pi_{1n}), \text{ където:}$$

- Π_{1min} - минималната обща стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка за съответната обособена позиция.
- Π_{1n} - обща стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка, предложена от оценявания участник за съответната обособена позиция.

Максимален брой точки по Показател 1 - **90 точки.**

2. Показател 2 (Π_2) - Оценка на „Срока за проектиране и получаване на разрешение за строеж с включени всички съпътстващи дейности за издаването му”, определена чрез формулата:

$$\Pi_2 = (\Pi_{2min} / \Pi_{2n}), \text{ където:}$$

- Π_{2min} - най-краткият предложен срок за проектиране и получаване на разрешение за строеж с включени всички съпътстващи дейности за издаването му, за съответната обособена позиция.
- Π_{2n} - срок за проектиране и получаване на разрешение за строеж с включени всички съпътстващи дейности за издаването му, предложен от оценявания участник за съответната обособена позиция

Участниците предлагат Срок за проектиране и получаване на разрешение за строеж с включени всички съпътстващи дейности за издаването му, с мерна единица календарен ден – цяло положително число, по-голямо от нула.

Предложеният срок следва да е не по-кратък от 130 календарни дни и не по-дълъг от 150 календарни дни.

В случай, че участник предложи срок за проектиране и получаване на разрешение за строеж с включени всички съпътстващи дейности, по-дълъг от **150 календарни дни**, то той няма да бъде класиран и ще бъде отстранен от участие.

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

В случай, че участник предложи срок за проектиране и получаване на разрешение за строеж, с включени всички съпътстващи дейности, по-кратък от **130 календарни дни**, този срок ще бъде включен в договора, но при изчисляване на оценката на срока за проектиране и получаване на разрешение за строеж с включени всички съпътстващи дейности, съгласно настоящата методика, срокът ще бъде приет за **130 календарни дни**.

Максимален брой точки по Показател 2 - **10 точки**.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Максималният брой точки от комплексната оценка за съответната обособена позиция, който може да получи една оферта е 100.

Класирането на участниците за съответната обособена позиция се извършва по низходящ ред на база получената комплексна оценка.

На първо място за съответната обособена позиция ще бъде класиран участникът получил най-много точки от комплексната оценка за съответната обособена позиция.

Методиката за оценка е изготвена от инж. **Тони Стефанова Николова** /........../

(подпис)

Длъжност - Експерт Инвеститорски контрол, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД