

Столична община ул. "Московска" № 33
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И СОААА-1755-194
20.11.22

ДОГОВОР

Днес, в гр. София, ул. „Московска“ № 33, между

СТОЛИЧНА ОБЩИНА, ЕИК 000696327 със седалище и адрес на управление гр.София, ул.“Московска“ 33, представлявана от **Десислава Билева** заместник-кмет на Столична община, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

„АЛВЕРС КОМЕРС“ ООД, ЕИК 175014157, със седалище и адрес на управление гр. София 1164, ул. „Криволак“ №17, ет. 2, ап. 14, тел.02/8624062, 02/8624138, елесктронна поща: alvers_sofia@abv.bg, представлявано от Мария Нановска-Джабарска управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна (**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение за класиране № СОА21-РД92-82/06.04.2021 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Поддържане на паркове, градини, зелени площи към транспортни трасета и дървесни насаждения за три години по 13 (деветнадесет) обособени позиции“ (процедурата е открита с Решение № СОА19-РД93-52/12.04.2019 г., изменена с Решение за одобряване на обявление за изменение или допълнителна информация № СОА19-РД93-61/30.04.2019г., вписана в РОП с уникален № 00087-2019-0033) и Доклад рег.№ СЕК22-ВК66-19(3)/02.03.2022 г. за проверка на декларирана техника се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги по **поддържане на паркове, градини, зелени площи към транспортни трасета и дървесни насаждения за три години в Обособена позиция № 13** Зона 13 (Дървесни насаждения в Триадица, Лозенец, Красно село, Витоша, Овча купел, Банкя).

Зона 13 включва дървесни насаждения в районите Триадица, Лозенец, Красно село, Витоша, Овча купел и Банкя с прогнозен (ориентиrowъчен) брой дървета за поддържане – 18 000 броя, наричани за краткост „Услугите“.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и чрез лицата, посочени в Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

(3) Дейностите предмет на договора се извършват по конкретно възлагане, съобразно необходимостта и годишния бюджет.

(4) Възложителя може да променя обхвата на зоните и обектите в тях (да отменя или добавя обекти), при настъпили промени и възникнала необходимост.

(5). След сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената

Faint, illegible markings at the top of the page, possibly bleed-through from the reverse side.

CC

CC

информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)¹

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2.(1) Настоящият договор влиза в сила от датата на регистрация на подписания договор в деловодната система на Столична община и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения по Договора.

(2) Срокът за изпълнение на услугите предмет на договора е 36 (тридесет и шест) месеца и започва да тече от датата на регистрационния индекс на договора в деловодната система на Столична община.

(3) След изтичане на срока по ал.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи дейностите предмет на договора, повторно за срок до 24 месеца при същите условия.

(4) Възложителят уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за прилагането и периода на повторението по ал.3.

Чл.3. Мястото на изпълнение на Договора е на територията на гр. София, зона (обособена позиция) № 13, включва дървесни насаждения в районите Триадица, Лозенец, Красно село, Витоша, Овча купел и Банкя.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл.4.(1) За предоставяне на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените работи на база единичните цени, предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовото му предложение - Ценоразпис.

(2) В Цените по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, включително и разходите за членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите подизпълнители] (ако е приложимо), като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение - Ценоразпис на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

(4) Плащанията по смисъла на този договор се извършват в съответствие и в рамките на разчетените в годишния общински бюджет средства (за съответната година) за извършване на дейността, предмет на настоящата поръчка в съответната зона (обособена позиция).

(5) До 30 /тридесет/ дни, след приемане на бюджета на Столична община (за съответната година) от Столичния общински съвет, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за прогнозната годишна стойност на договора . В случай на последваща промяна в предвидения годишен бюджет, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за промяната.

Чл.5.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ежемесечно стойността на извършените и приети работи, в срок до 30 /тридесет/ дни от датата на представяне на протокол обр. 19 и данъчна фактура, съгласно единичните цени от ценоразписа към

¹ Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Стойността на материалите за допълнително възникнали, непредвидени работи/манипулации за услуги извън предложението/ценоразписа, в т.ч. ремонти на настилки, паркови съоръжения, оборудване, инфраструктура и др. паркови елементи, както и вложени материали за манипулации от ценоразписа с единични цени без включена стойност на материала, се доказва с фактури за закупуване. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ДИРЕКЦИЯ „ЗЕЛЕНА СИСТЕМА“** вида, качеството и пределната цена на материалите. При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - чрез дирекция „Зелена система“ за материалите се представят минимум 3 оферти от производители.

(3) Допълнително възникнали, непредвидени работи за услуги/манипулации, извън предложението/ценоразписа, в т.ч. ремонти на настилки, паркови съоръжения, оборудване, инфраструктура и др. паркови елементи се възлагат и разплащат по утвърдени анализни цени, съставени с посочените в ценовото предложение на изпълнителя, елементите на ценообразуване и стойности на машиносмени на минимално изискуемата техника за съответната зона (обособена позиция).

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само писмено възложените и приети работи. Изпълнени, но не възложени от инвеститора работи не се заплащат, а остават за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5)² Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл.6.(1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:

ВІС:

ІВАН:

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

² Клаузите от ал. 5 до ал.7 са приложими, когато изпълнителя е посочил, че при изпълнението на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл.7. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 75 625,00,00 (*седемдесет и пет хиляди шестстотин двадесет и пет*) лева, представляващи 5 % (пет на сто) от прогнозната стойност на Договора без ДДС (1 512 500,00 лева без ДДС), а именно („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора. Изпълнителят да поддържа валидна гаранцията в сроковете по договора.

Чл.8.(1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. 9 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 10 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 11 от Договора.

Чл.9. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** IBAN BG 72 SOMB 9130 33 33008301, или сметка в евро: IBAN: BG 80 SOMB 9130 36 33008302 към Общинска банка, клон "Врабча", ул."Врабча"№ 6, на името на Столична община, дирекция "Финанси".

Чл.10.(1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.11.(1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.12.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение по следния начин:

– сумата в размер на 25 208,33 (двадесет и пет хиляди двеста и осем и 0,33) лева съставляваща 1/3 (една трета) от размера на внесената гаранция за изпълнение по чл. 7, се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след приемане на Услугите по чл. 25, ал. 2 за първата година.

– сумата в размер на 25 208,33 (двадесет и пет хиляди двеста и осем и 0,33) лева съставляваща 1/3 (една трета) от размера на внесената гаранция за изпълнение по чл. 7, се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след приемане на Услугите по чл. 25, ал. 2 за втората година.

– сумата в размер на 25 208,34 (двадесет и пет хиляди двеста и осем и 0,34) лева съставляваща 1/3 (една трета) от размера на внесената гаранция за изпълнение по чл. 7, в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите по чл. 25, ал. 3, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 6, ал. 1 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне първата конкретно възложена работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (петнадесет) дни след Датата на възлагането и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.15. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.16. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 7 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл.17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.18. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 4-6 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите качествено, в срок и съгласно технологичните изисквания и приложенията към договора, възлаганите по настоящия договор задачи;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за състоянието на обектите и всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 40 от Договора;
5. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

6. да не променя състава на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
7. да изпълнява писмените предписания по чл. 21, т.8.
8. да осигури и поддържа необходимата техника и работна ръка за изпълнение на възложената работа.
9. при събиране и извозване на отпадъци да изпълнява следните изисквания:
 - Отпадъци с битов характер и опаковки, получени от оборки, събиране на кошчета, почистване на зелени площи се изнасят за третиране на инсталацията за преработка на отпадъци на Столична община – площадка „Садината“ – в землището на с. „Яна“, район „Кремиковци“;
 - Отпадъци със строителен характер се извозват за обезвреждане и сортиране на депото в кв. „Враждебна“;
 - Растителни отпадъци – окосена трева, шума, клони и др. подобни се извозват до инсталацията за биологично третиране „Хан Богров“ – землището на с. „Горни Богров“, район „Кремиковци“, или до друго определено от Възложителя място, в случай, че инсталацията не работи. За предадената биомаса се представят бележките от инсталацията за компостиране по които ще се извършва плащането на извозените количества. Проверка на доставеното количество отпадък се извършва от представител на ОП „Столично предприятие за третиране на отпадъци“ на площадка „Хан Богров“ при разтоварване. При установено наличие на примеси – битови, инертни и др. отпадъци и материали, вкл. вода, различни от биомаса, се съставя протокол и се уведомява дирекция „Зелена система“. Количеството отново се натоварва за сметка на изпълнителя с указания за направление. Стойността за извозване на отпадъка не се заплаща на Изпълнителя. Налага се глоба в месечния акт в размер на 20% от стойността на акта.
 - Дървен материал/дървесина, получени от аварийно или рутинно отсичане на дървесна растителност, се извозват до инсталацията за биологично третиране „Хан Богров“ – землището на с. „Горни Богров“, район „Кремиковци“. Отсечената дървесина предварително се маркира със съответната марка и за извозването ѝ се издава превозен билет от упълномощено лице.
10. да съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ДИРЕКЦИЯ „ЗЕЛЕНА СИСТЕМА“** вида, качеството и пределната цена на материалите, които ще се използват за манипулации от ценоразписа с единични цени без включена стойност на материала и за непредвидените работи.
11. да влага материалите, който отговарят на изискванията за качество, приети и одобрени от ЕС, както и да представя сертификати и декларации за съответствие на същите.
12. за целия срок на действие на Договора да притежава валиден регистрационен документ за изпълнение на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци, издаден на основание чл. 35, ал.3 от Закона за управление на отпадъците по реда на глава пета, раздел II от същия закон.
13. За всяко товарно МПС, с което се извършва транспорт на отпадъци, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да има издадена RFID карта, която няма право да бъде използвана за друго превозно средство.
14. да извършва за своя сметка всички работи на обекта по отстраняването на допуснати грешки, недостатъци и др. несъответствия с изискванията, които са констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – чрез ДИРЕКЦИЯ „ЗЕЛЕНА СИСТЕМА“**.

15. да осигури заповедни книги на обектите.
16. при необходимост за временна организация на движението, да изготвя проекти, които да се съгласуват със съответните институции;
17. да взема мерки за опазване чистотата на атмосферния въздух при изпълнение на дейностите по поддържане;
18. да създаде организация за почистване и реагиране в аварийно възникнали ситуации в събота, неделя и официални празници на зоната, предмет на договора
19. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП]] / да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);
- 20.³ Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 (седем) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на договор за замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя копие на договора заедно с всички документи, които доказват изпълнение на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП (ако е приложимо)

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчетни документи и анализни цени;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на възложените работи, в съответствие с уговореното в чл. 25, ал. 1, т. 3 от Договора;
5. да не приеме някои от възложените работи, в съответствие с уговореното в чл. 25, ал. 1, т.4 от Договора;
6. да променя обхвата и обема на работата, съобразно годишния бюджет и при настъпили промени или при възникнала необходимост.
7. да възлага и приема ежемесечно работата – чрез дирекция „Зелена система“.
8. да извършва текущ контрол по изпълнение на възложените работи, за което се съставят двустранно подписани констативни протоколи или записи в заповедната книга, както и предписания.
9. да променя обхват на зоните и обектите в тях (да отменя или добавя обекти), при настъпили промени и възникнала необходимост.

Чл.22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност/етап/задача, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

³ Клаузата е приложима, когато изпълнителя е посочил, че при изпълнението на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и.

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 40 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 12 от Договора;

ВЪЗЛАГАНЕ, ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл.23.(1) Възложителят – чрез дирекция „Зелена система“, възлага на Изпълнители подлежащите на изпълнение работи с месечни манипулационни планове изготвени от Инвеститора и съгласувани с ресорния Заместник кмет на Столична община;

(2) Манипулационният план включва вида, количеството и повтаряемостта на работа, която се възлага за месеца, съобразено със зоната (интензивността на поддръжка), сезона и конкретните метеорологични условия.

(3) Утвърденият месечен манипулационен план се предоставя на Изпълнителя за сведение, организиране на възложените дейности и изпълнение до 25-то число на предходния месец. Инвеститорът има право да заменя един вид работа с друг, както и да променя обхвата на работата в рамките на определените средства.

(4) Възложителят има право да възлага допълнителна работа. При необходимост за възлагане на допълнителни дейности, които не са включени в манипулационния план, възлагането се извършва чрез заповедна книга или възлагателно писмо, в които се посочва дейността, мястото, количеството и срок за изпълнение.

Чл.24.(1) Изпълнителят докладва ежедневно на Инвеститора за извършената от него работа. Дейностите се контролират от Инвеститора.

(2) Отчитането на работата се извършва с двустранно подписан протокол обр.19. Изпълнителя представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – чрез ДИРЕКЦИЯ „ЗЕЛЕНА СИСТЕМА”**, за проверка изготвените от него отчетни документи и протоколи обр. 19 за извършената през месеца работа до 30-то число на текущия месец.

(3) Извършената работа се отчита и приема до 1-во число на следващия месец на съответната година от Инвеститора с вписване в Протокол – образец 19.

(4) След приемане на извършената работа от Инвеститора с подписване на Протокол за извършената работа – образец 19 от Изпълнителя и Инвеститора до 5-то число на следващия месец се изготвя данъчна фактура от Изпълнителя на приетата в протокола стойност.

Чл.25.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на отчетните документи в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да поиска преработване или доработване на възложените работи в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или доработването се извършва в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното .

(2) Възложителят – чрез дирекция „Зелена система“, отчита изпълнените услуги за период от 12 месеца с подписване на годишен протокол, подписан от Страните. В случай, че е имало констатирани недостатъци и наложени санкции в този период или към момента на отчитането бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в протокола и се определя налагане на санкция, съгласно чл. 26 – 29 от Договора.

(3) Окончателното приемане и отчитане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен протокол, подписан от Страните след изтичането на срока на изпълнение по чл. 2, ал. 2, съответно ал. 3 от Договора. В случай, че е имало констатирани недостатъци и наложени санкции в целия период или към момента на отчитане бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния протокол и се определя налагане на санкция, съгласно чл. 26 – 29 от Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.26.(1) При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на възложените дейности без ДДС за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на възложените дейности без ДДС.

(2) При констатирано лошо или друго неточно, некачествено или частично изпълнение на дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(3) При некачествено изпълнение, отразено писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани дефектите в 10 /десет/ дневен срок от датата на писмена констатация или в друг срок – посочен в предписание към констативния протокол. След изтичане на срока и неизпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на стойността на договорената, но некачествено изпълнена работа в отчета за текущия месец. Некачественото изпълнение се констатира с констативен протокол, съставен от длъжностни лица от Столична община и се връчва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Всички възложени и неизпълнени без обективни причини и обстоятелства манипулации се отразяват в констативния протокол и Изпълнителят дължи неустойка в троен размер от стойността на неизпълнената работа.

(5) За обективни причини и обстоятелства, довели до неизпълнение на манипулациите в посочените срокове, ще се считат лоши метеорологични условия, доказани с протокол от метеорологичната служба, ограничителни мерки на органите на сигурността и реда или др. подобни, чиито характер е доказуем от Изпълнителя.

Чл.27. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на Изпълнителя, той дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от прогнозната Стойност на Договора без ДДС.

Чл.28.(1) Неустойките и глобите се удържат от стойността на изпълнените работи за съответния месец или от гаранцията за изпълнение.

(2) При наличие за условия за налагане на санкции по настоящия договор, това обстоятелство се отразява в протокол за прихващане, съставен от представители на Възложителя и Изпълнителя, като неустойката се прихваща от месечната фактура при плащането ѝ.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл.29. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Чл.30.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** незабавно трябва да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение по обективни причини договорните задължения.

Чл.31. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки при прекратяване на договора по чл. 33, т. 4 при не осигуряване на бюджетни средства. и по чл. 33, т.5 – при изпълнение на Решения на СОС за промени в дейност „Озеленяване”.

Чл.32. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в резултат, на които възникват:

1. Смърт или злополука на което и да било физическо лице.
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето му.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.33.(1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 2, ал. 2, съответно ал. 3 от Договора и с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 дни от настъпване на невъзможността;
3. По взаимно съгласие с двустранно писмено споразумение;
4. При неосигуряване на бюджетни средства с 10 /десет/ дневно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. При изпълнение на Решения на СОС за промени в дейност “Озеленяване”;
6. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 /десет/ дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
7. При двукратно некачествено, лошо или ненавременно изпълнение или 15-дневно неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, договорът се прекратява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа внесената гаранция за изпълнение.

8. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
 9. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
 10. ако с влязъл в сила акт е прекратено действието на лицензионен, регистрационен, разрешителен или друг приложим документ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е необходим за изпълнението на договора съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и приложимото законодателство, уреждащо предоставянето на дейностите, предмет на договора.
- (2) Договорът може да бъде прекратен
1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
 2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.34.(1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на първата конкретно възложена работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (петнадесет) дни след Датата на възлагането;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 15 (петнадесет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация или Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл.35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. [В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл.36. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Чл.37. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.38.(1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл.39. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл.40.(1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

(5) Страните се задължават предоставените лични данни да бъдат използвани единствено и само за целите на настоящия договор и ще се обработват, съхраняват и предоставят само и единствено по реда, предвиден в Регламент (ЕС) 2016/679.

Публични изявления

Чл.41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.42. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.43. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.44.(1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 5 (пет) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

„Поддържане на паркове, градини, зелени площи към транспортни трасета и дървесни насаждения в Зона 13 (Дървесни насаждения в Триадица, Лозенец, Красно село, Витоша, Овча купел, Банкя)“

Чл.45. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл.46.(1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) Всички документи по договора, свързани с изпълнението и приемането на дейности по договора, включително и тези, обуславящи определяне на неговия начален или краен срок (ако е приложимо), следва да бъдат задължително регистрирани в административната информационна система на Столична община. Регистрирането на документите се извършва в деня на настъпилото събитие, освен в случаите на основателна обективна невъзможност, като за дата на съответния документ се приема датата на неговото съставяне.

(3) Отговорни длъжностни лица на Страните за целите на този Договор са, както следва

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.София, бул."Ломско шосе" №2А

(метростанция "Хан Кубрат"), ст. 2;

Тел.: 0882/525983;

e-mail: elena.novkirishka@sofia.bg;

Лице за контакт: Елена Новкиришка - главен експерт, дирекция „Зелена система“.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, п.к 1164, ул. Криволак №17, ет. 2, ап. 14

Тел.: 02 862 40 62

мобилен: 0887 38 56 26

e-mail: alvers_sofia@abv.bg

Лице за контакт: Мария Нановска - Джабарска – Управител.

(4) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(5) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на

„Поддържане на паркове, градини, зелени площи към транспортни трасета и дървесни насаждения в Зона 13 (Дървесни насаждения в Триадница, Лозенец, Красно село, Витоша, Овча купел, Баня)“

1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960

дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл.47. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл.48. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл.49. Този Договор се състои от 16 (шестнадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл.50. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
СТОЛИЧНА ОБЩИНА
ЗАМЕСТНИК КМЕС
(Десислава Билева)



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„АЛВЕРС КОМЕРС“ ООД
УПРАВИТЕЛ:
(Мария Нановска-Джабарска)



ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:
/С. Гекова/

Информацията и подписите в настоящия документ са заличени съгласно чл.37 от ЗОП.



СПИСЪК

на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на обособена позиция №13

за поръчка с предмет :

„Поддържане на паркове, градини, зелени площи към транспортни трасета и дървесни насаждения за 2019-2021 по 19 (деветнадесет) обособени позиции”

от Алверс комерс ООД , ЕИК 175014157

1. Мария Петрова Петрова , Висше образование с квалификационна степен магистър по специалност „Ландшафтна архитектура”, Диплома № 17318/19.06.2013 г., издадена от „Лесотехнически университет – София”;

Опит по специалността:

- 1) „Пробив БГ” ООД от 11 април 2012 г. до 30 октомври 2012г. - длъжност - Ландшафтен архитект
- 2) „Про Плантс” ЕООД от 04 март 2014 г. до 02 декември 2015 г. длъжност - Ландшафтен архитект

Професионален опит по специалността: 1г и 9 м.;

- 3) „Дендропротект” ООД от 02 декември 2015 г. до момента.

Общо професионален опит по специалността : 8 г.

Приложене :

1. Копие от диплома - Мария Петрова Петрова
2. Копие трудова книжка - Мария Петрова Петрова

11.11.2021г.

София

Изготвил:

Мария Нановска - Джабарска



Подписът в настоящия документ е заличен съгласно чл.37 от ЗОП.

гр. София, 09.11.2021г.

ДО
СТОЛИЧНА ОБЩИНА
ул. Московска 33
гр. София

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ 961DGI1213130004 ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

Ние, УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД със седалище и адрес на управление гр. София, пл. Света Неделя 7, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 831919536 сме уведомени, че между Вас, СТОЛИЧНА ОБЩИНА, с БУЛСТАТ 000696327, като Възложител и АЛБЕРС КОМЕРС ООД, гр. София, ул. Криволак 17, с ЕИК 175014157, като Изпълнител, предстои да бъде сключен Договор за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Поддържане на паркове, градини, зелени площи към транспортни трасета и дървесни насаждения за 2019-2021 по паркове, градини, зелени площи към транспортни трасета и дървесни насаждения за 2019-2021 по насаждения в Триадица, Лозенец, Красно село, Витоша, Овча купел, Банкя) на обща стойност BGN 1,512,500.00 (Словом: един милион петстотин и дванадесет хиляди и петстотин лева).

В съответствие с условията на договора, Изпълнителят следва да представи във Ваша полза банкова гаранция за изпълнение на същия за сумата BGN 75,625.00 (Словом: седемдесет и пет хиляди шестстотин двадесет и пет лева), представляваща 5 % от стойността на договора.

Във връзка с гореизложеното, ние, УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, се задължаваме неотменяемо и безусловно да Ви платим, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, всяка сума максимум до BGN 75,625.00 (Словом: седемдесет и пет хиляди шестстотин двадесет и пет лева) при получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо че Изпълнителят не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по горепосочения Договор.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея по силата на предявено Ваше искане за плащане.

С оглед установяване автентичността на писменото искане за плащане по гаранцията, същото трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на обслужващата Ви банка и потвърдено с автентично SWIFT съобщение, че положените върху него подписи принадлежат на лицата, имащи право да представляват Бенефициента.

Настоящата гаранция е валидна до 31 Декември 2024 година и изтича изцяло и автоматично, в случай че до 16:00 часа на 31 Декември 2024 година искането Ви за плащане, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД на адрес: пл. Света Неделя 7, гр. София. След тази дата и посочен час ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ след представяне, от Вас или от Изпълнителя с придружително писмо, на оригинала на същата в УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД на адрес: гр. София, пл. Света Неделя 7, или след получаване на Ваше писмено уведомление за освобождаването на УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД от отговорност по гаранцията, представено ни чрез посредничеството на обслужващата Ви банка и потвърдено с автентично SWIFT съобщение, че положените върху него подписи принадлежат на лицата, имащи право да представляват Бенефициента.

Подписите в настоящия документ са заличени съгласно чл.37 от ЗОП.

УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

Д-в. Николова



М. Атанасова

