**СТОЛИЧНА ОБЩИНА**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА:** **„Принудително премахване или поправяне и заздравяване на строежи или части от тях, по реда на чл.196, ал.3 и ал.5 от ЗУТ и премахване на незаконни строежи по реда на чл. 225а от ЗУТ“**

**София 2019**

**РАЗДЕЛ I:** ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА **предмета** НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

**Общи условия**

**1. 1. Възложител**

Възложител на настоящата поръчка е Главният архитект на Столична община арх.Здравко Здравков на основание Заповед № СОА18-РД09-1409/06.12.2018г. на кмета на Столична община. Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, с което одобрява обявлението за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата. Процедурата се открива на основание чл. 73, ал.1 във връзка с чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП.

* 1. **Описание на предмета на поръчката:**

Предметът на обществените поръчки, които ще бъдат възложени за изпълнение с конкретни договори въз основа на рамковото споразумение ще включват една или няколко от следните основните дейности: подготвителни работи преди започване на действия по поправяне, заздравяване и премахване на строежи, премахване на строежи при ограничен достъп на тежка строителна механизация, премахване на строежи – свободно стоящи сгради, премахване на строежи – надземни /въздушни/ кабелни електронно съобщителни мрежи, дейности по поправяне и заздравяване на строежи, както и всякакви други СМР-та необходими за изпълнението на конретно възложена обществена поръчка.

Броят на строежите, които следва да се премахнат, поправят или заздравят по реда на чл. 196, ал.3 и ал.5 от ЗУТ и премахване на незаконни строежи по реда на чл.225а от ЗУТ не биха могли да се определят предварително.

**2.** **Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката**

**2.1.** Общата прогнозна стойност на поръчката е в размер на 5 000 000.00 /пет милиона/ лева без ДДС.

**3. Обособени позиции. Възможност за представяне на варианти в офертите**

**3.1**. В настоящата поръчка няма обособени позиции.

**3.2.** Няма възможност за представяне на варианти в офертите.

**4. Място за изпълнение.**

**4.1.** град София

**5.** **Срок за действие на рамковото споразумение:**

**5.1.** Срокът за действие на рамковото споразумение е 3 (три) години.

**6.**. **Брой участници в рамковото споразумение:**

**6.1.** Максимален брой участници в рамковото споразумение - трима

**РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

**7. Общи изисквания към участниците в процедурата**

**7.1.** В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителството, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

**7.2.** Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

**7.3.** Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, за създаване на обединението и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3.уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

**7.4.** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор/ партньори, който/които да представлява обеденението за целите на настоящата обществена поръчка.

**7.5.** В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

**7.6.** В случай, че обединението не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши данъчна регистрация и регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора;

**7.7. Подизпълнители**

7.7.1 Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

7.7.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

7.7.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.7.7.2. поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договор за обществена поръчка

7.8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

7.9.Свързани лица по смисъла на паргр.2,т.45 от доп.разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

**7**.10. За Участниците не трябва да са на лице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,т. 2, т.3, т. 4, т.5, т.6 и т.7 от ЗОП и чл.55, ал.1, т.1 и т.4 от ЗОП, чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици както и обстоятелсвата по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

*Забележка:* Основанията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а) лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

б) Когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

в) Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

г) Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

д) В ЕЕДОП по буква „в“ могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

е) При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

ж) Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.

7.11. „Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. **Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства**. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

Национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.“

**IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**8. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:**

**8.1.** Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на Камарата на строителите на основание чл. 6 от Правилник за реда на вписване и водене на ЦПРС, в самостоятелна група за отделни видове строителни и монтажни работи, посочени в Националната класификация на икономическите дейности (КИД-2008), позиция „Строителство“, подраздел 43.11 Събаряне и разрушаване или да е вписан в съответния регистър на държавата в която е установен за посочения обхват на дейности.

При подаване на офертата Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част IV, раздел „А“, т.1, информация за обстоятелствата, съобразно националните база данни, в която се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен са длъжни да предоставят информацията.

Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение за вписване в ЦПРС към Камарата на строителите на основание чл. 6 от Правилник за реда на вписване и водене на ЦПРС, в самостоятелна група за отделни видове строителни и монтажни работи, посочени в Националната класификация на икономическите дейности (КИД-2008), позиция „Строителство“, подраздел 43.11 Събаряне и разрушаване.

В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава, в случай, че възложителят се възползва от визираната в чл. 67, ал. 5 възможност. Преди сключване на рамковото споразумение и в съответствие с чл. 112, ал. 1, т.4 от ЗОП, чуждестранното лице следва да извърши регистрация и да представи документ за вписване в ЦПРС.

***Забележка:*** *В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, са ангажирани с изпълнението на строителството.*

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват строителство.

**9. Икономически и финансови изисквания към участниците**

**9.1.** За последните три приключили финансови години всеки участник трябва да е реализирал минимален общ оборот включително минимален оборот в сферата попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, в размер на не по-малко от 3 000 000 (три милиона) лева, от които 1 500 000 (един милион и петстотин хиляди) в сферата попадаща в обхвата на поръчката.

\* Под оборот в сферата попадаща в обхвата на поръчката следва да се разбира строителство или премахване на строежи или части от тях.

При подаване на оферта, съответствието с изискването участникът декларира в ЕЕДОП, в част IV, раздел „Б“, т. 1а и т.2а.

9.2. Всеки участник следва да притежава застраховка „Професионална отговорност” като лице, изпълняващо строителна дейност съгласно ЗУТ.

При подаване на оферта, съответствието с изискването участникът декларира в ЕЕДОП, в част IV, раздел „Б“, т.5 .

В случаите на чл.67, ал.5 и чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП се представя един или няколко от следните документи:

По точка 9.1.:

9.1.1.Удостоверение от банка

9.1.2. Годишния финансов отчет (ГФО) или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен

9.1.3. Справка за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

По точка 9.2.копие на застраховка „Професионална отговорност” като лице, изпълняващо строителна дейност съгласно ЗУТ.

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Информацията по 9.1.2. и 9.1.3. обхваща последните три приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е създаден или е започнал дейността си.

**10. Технически възможности и квалификации**

**10.1.** Участникът трябва да има опит за изпълнение на строителството. През последните 5 години считано от датата на подаване на офертата да е изпълнил поне две дейности с предмет идентични или сходни с тези на  поръчката.

\* Под дейности, сходни с предмета на поръчката следва да се разбират строителство или премахване на строежи или части от тях.

При подаване на оферта, съответствието с изискването участникът декларира в ЕЕДОП, като посочва в част IV, раздел „В“, т.1а информация за строителството с предмет идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на оферта като посочи мястото, вида и обема на изпълнените дейности и датата на която е приключило изпълнението.

**10.2.** Участникът трябва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката включващ най-малко:

* Минимум един строителен инженер или еквивалент
* Минимум един проектант с пълна проектантска правоспособност по част „Конструктивна“ или еквивалент
* Специалист по взривни работи или еквивалент
* Специалист електробезопасност минимум III група или еквивалент

При подаване на оферта, в съответствието с изискването участникът декларира в ЕЕДОП, като посочва в част IV, раздел „В“, т.6 информация за лицата, които ще отговарят за изпълнение на поръчката: име и фамилия на лицето, завършено образование - специалност и образователна степен, наличие на пълна проектанска правоспособност (ако е приложимо), професионална квалификация.

10.3. Участниците в процедурата трябва да разполагат с необходимото техническо оборудване:

* Хидравличен чук
* Хидравлична ножица
* Багер
* Водоноска
* Челен товарач
* Техника за извозване на отпадъци

При подаване на оферта, съответствието с изискването участникът декларира в ЕЕДОП, като посочва в част IV, раздел „В“, т.9 информация за наличието на необходимото техническо оборудване.

В случаите на чл.67, ал.5 и чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП от ЗОП се представя:

По т.10.1. списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

По т. 10.2. Списък на лицата, които ще отговарят за изпълнение на поръчката: име и фамилия на лицето, завършено образование - специалност и образователна степен, наличие на пълна проектанска правоспособност (ако е приложимо), професионална квалификация, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата.

По т.10.3. декларация за наличието на необходимото техническо оборудване.

**11. Използване на капацитета на трети лица.**

11.1.  Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

11.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

11.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

11.4 Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

11.5. Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.11.4, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

11.6. В условията на процедурата възложителят изисква за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от кандидата или участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

11.7. Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 11.2- 11.4

12. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

**ОФЕРТА**

**13. Съдържание на офертите и изисквания:**

13.1. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на рамковото споразумение и проекта на договор. Офертата включва:

13.1. 1. опис на съдържанието;

13.1.2. техническо предложение, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие изискванията на възложителя изготвено по Образец №1

Предложението съдържа декларация че при изготвянето й са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд и декларация за посещение на обекта

**13**.1.3. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП. Когато участикът е обединение, което не е юридическо лице се представя ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.

В изпълнение на чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. Участниците задължително предоставят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

*\*Забелжка: Към документацията е представен ЕЕДОП в “.doc” формат. След попълване на ЕЕДОП, файлът следва да се конвертира в нередактируем формат и трябва да бъде подписан с квалифициран електронен подпис на лицето/лицата по чл. 40 от ППЗОП.*

13.1.4. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

13.1.5. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ (учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ) за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3. Уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението. В документа за създаване на обединение се определя партньор/и, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

**13.1.6.** Ценово предложение – **Образец № 2.**

**14. Подаване на оферта**

**14.1.** **Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес ул. „Московска“ №33, фронт офис.**

14.2. Документите свързани с участието в процедурата се представят от участника в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката.

14.3. Опаковката включва документите по т. 13, опис на представените документи, оптиченносител с цифрово подписан ЕЕДОП, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **«Предлагани ценови параметри»**, който съдържа ценовото предложение по т. 13.1.6.

14.4. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

14.5. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти се предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията

**КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА**

**15.** Обществената поръчка ще бъде възложена въз основа на икономически най-изгодната оферта, която ще бъде определена по критерий “най-ниска цена”.

Участникът предложил най-ниска обща цена представляваща сумата от единичните цени по отделните позиции от ценовото предложение се класира на първо място, а останалите се класират съобразно предложените от тях общи ценови оферти по реда от най-ниските към най-високите ценови оферти.

**СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ**

**16.** При сключване на рамково споразумение участниците, определени за изпълнители, представят документи по чл.112, ал.1, т.1, 2 и 4 от ЗОП.

**СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР В РЕЗУЛТАТ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ**

**17.** В резултат на рамковото споразумение ще се сключват индивидуални договори чрез провеждане на вътрешен конкурентен избор по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП, като икономически най-изгодната оферта ще се определя въз основа на критерият „ най-ниска цена“.

**18.** Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл.112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112 ал. 1 от ЗОП и Декларация по чл.59, ал.1, т.3 и по чл.66, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) и декларация по чл.42, ал.2, т.2 от ЗМИП;

**19.** Гаранция за изпълнение на всеки конкретен договора сключен в резултат на рамковото споразумение – условия, размер и начин на плащане:

**19.1.** Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от стойността на договора за обществена поръчка без включен ДДС.

**19.2.** Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

**19.2.1.** парична сума;

**19.2.2.** банкова гаранция;

**19.2.3.** застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

**19.3.** Гаранцията по т. 19.2.1 или 19.2.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

**19.4.** Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.

**19.5**. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гар анция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

**19.6.** Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

**19.7.** При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по банков път на името на Столична общита, дирекция „Финанси“ по следната сметка в лева: IBAN: BG 72 SOMB 9130 33 33008301, към Общинска банка, клон „Врабча”, ул. „Врабча” № 6.

**19.8.** Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

**19.9.** Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима и платима при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Застрахователната премия трябва да е платима еднократно. Застраховката се сключва от Изпълнителя след съгласуването й с Възложителя.

**19.10.** Срокът на банковата гаранция и застраховката следва да покрива срока за изпълнение на договора, както и период от минимум 30 (тридесет) дни след изтичането на този срок

**20.** **Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

* Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

[Информационен телефон на НАП - 0700 18 700](http://www.nap.bg/page?id=178)**;** интернет адрес:[www.nap.bg](http://www.nap.bg)

* Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите

Информационен център на МОСВ:работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67Телефон: 02/ 940 6331

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

* Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадица №2

Телефон: 02/8119 443

**IV. Приложения, образци на документи:**

***OБРАЗЕЦ № 1***

*..........................................................................................................................*

*( наименование на участника )*

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният/ата .................................................................................................

*(трите имена)*

в качеството си на ........................... в/на .................................................., ЕИК (БУЛСТАТ)........................, със седалище и адрес на управление ..............................................................................,

участник в открита процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: **„Принудително премахване или поправяне и заздравяване на строежи или части от тях, по реда на чл.196, ал.3 и ал.5 от ЗУТ и премахване на незаконни строежи по реда на чл. 225а от ЗУТ“**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет.

1.Декларираме,че изпълнението на дейностите,които ще бъдат възложени за изпълнение с конкретни договори въз основа на рамковото споразумение ще бъдат съобразени с цялата действаща нормативна уредба и изискванията на Възложителя.

2. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

**Дата: Подпис и печат: ……………………....**

(име, длъжност)

***OБРАЗЕЦ № 2***

*....................................................................................................................................................*

*( наименование на участника )*

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: **„Принудително премахване или поправяне и заздравяване на строежи или части от тях, по реда на чл.196, ал.3 и ал.5 от ЗУТ и премахване на незаконни строежи по реда на чл. 225а от ЗУТ“**

**Приложение А**

**Подготвителни работи преди започване на действия по поправяне, заздравяване и**

**премахване на строежи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ВИД СМР** | **ЕДИНИЧНА МЯРКА** | **ЕДИНИЧНА ЦЕНА** |
| **1.** | Изготвяне на ПБЗ, вкл. съгласуването му с всички инстанции - СДВР, Д-я „Транспортна дейност” към СО и др. | Бр. |  |
| **2.** | Изготвяне на инвестиционен проект за поправяне или заздравяване на строежи по предписание на районната администрация, вкл. одобряването му | Бр. |  |
| **3.** | Изготвяне на инвестиционен проект за премахване на строежи по предписание на районната администрация, вкл. одобряването му | Бр. |  |
| **4.** | Изготвяне на конструктивен проект за укрепване на калкан, вкл. одобряването му | Бр. |  |
| **5.** | Изготвяне на конструктивно становище по предписание на районната администрация | Бр. |  |
| **6.** | Прекъсване на ел. захранване, водоснабдяване, канализация, топлозахранване и телефонна мрежа, вкл. съгласуване със съответните експлоатационни предприятия - ЧЕЗ, „Соф.вода”, „Топлофикация”, „Виваком” и др. | Бр. точка |  |
| **7.** | Изготвяне на План за управление на строителни отпадъци при условията на Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, вкл. одобряването му | Бр. |  |

**Приложение Б**

**Премахване на строежи при ограничен достъп на тежка строителна механизация**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ВИД СМР** | **ЕДИНИЧНА МЯРКА** | **ЕДИНИЧНА ЦЕНА** |
| **1.** | Разваляне на съществуваща ограда/стоманенобетонна, тухлена, вкл. метална част, оградна мрежа, метални платна и колове/ | Л. м. |  |
| **2.** | Демонтаж на метални решетки на прозорци с размери до 2,50/2,50 | Бр. |  |
| **3.** | Изваждане на прозорци от зид -всички видове | Бр. |  |
| **4.** | Разваляне тухлена зидария на вароциментов р-р, вкл. пренос на отпадъците | Куб.м. |  |
| **5.** | Демонтаж покривна конструкция, вкл. сваляне на керемиди | Куб.м. |  |
| **6.** | Разбиване стоманобетонова конструкция /плочи,греди, колони,стени/ вкл. пренос на стр.  отпадъци | Куб.м. |  |
| **7.** | Разбиване на стоманобетон в основи, вкл. пренос на стр. отпадъци | Куб.м. |  |
| **8.** | Просичане на ж.б. пояси, щурцове и колони, вкл. изрязване на  армировката | Бр. |  |
| **9.** | Разчистване на терена от диворастяща  растителност, вкл. пренос | Кв.м. |  |
| **10.** | Демонтаж и разваляне на метална конструкция, вкл. пренос | Куб.м. |  |
| **11.** | Демонтаж на гредоред, вкл. пренос | Куб.м. |  |
| **12.** | Натоварване и превоз на строителни отпадъци, вкл. такса БЗМ за управление и рециклиране на отпадъците и такса за тежкотоварни превози по уличната мрежа на централна градска част | Куб.м. |  |
| **13.** | Водоноска за обезпрашаване при разрушаването | Мсм |  |
| **14.** | Направа временна ограда от метални платна за обезопасяване по време на разрушаването | м |  |
| **15.** | Засипване на изкопи и основи, вкл. почистване на терена | Куб.м. |  |
| **16.** | Възстановяване тротоар | Кв.м. |  |
| **17.** | Изпълнение на временна организация на движението, вкл. пътни знаци | Бр. |  |
| **18.** | Транспорт на малогабаритна строителна техника – бобкат, мултикар и др. | Мсм |  |
| **19.** | Направа на скеле за демонтаж на стоманобетонова и метална конструкция | Кв.м. |  |
| **20.** | Обратни насипи и уплътняване на строителни изкопи със земни маси и/или инертни материали с цел обезопасяване и укрепване на откоси | Куб.м. |  |
| **21.** | Натоварване и превоз на движимо имущество | Кг. |  |

**Приложение В**

**Премахване на строежи – свободно стоящи сгради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ВИД СМР** | **ЕДИНИЧНА МЯРКА** | **ЕДИНИЧНА ЦЕНА** |
| **1.** | Събаряне със строителна механизация на паянтови постройки, вкл. разчистване на терена и извозване на отпадъци | Куб.м |  |
| **2.** | Събаряне със строителна механизация на монолитни постройки, вкл. разчистване на терена и извозване на отпадъци | Куб.м. |  |
| **3.** | Разваляне на ограда от стоманобетонови колове и оградна мрежа или бодлива тел | М. |  |
| **4.** | Почистване на септични и изгребни ями | Куб.м |  |
| **5.** | Превоз на строителни отпадъци, вкл. такса БЗМ за управление и рециклиране на отпадъците | Куб.м |  |
| **6.** | Нощна охрана на механизация | чч |  |
| **7.** | Денонощна охрана на механизация | чч |  |
| **8.** | Транспорт на тежкотоварна техника – багер, пневматичен чук, фадрома и др. | Бр. |  |
| **9.** | Разбиване на стоманобетон с дебелина до 1,0 м. чрез взривяване-открито, вертикални дупки | Куб.м. |  |
| **10.** | Разбиване на стоманобетон с дебелина от 1,0 м. до 2,0 м. чрез взривяване-открито, вертикални дупки | Куб.м. |  |
| **11.** | Премахване на стоманобетонова гаражна клетка, вкл. разчистване на терена и извозване на отпадъци | Бр. |  |

**Приложение Г**

**Премахване на строежи – надземни /въздушни/ кабелни електронно-съобщителни мрежи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ВИД СМР** | **ЕДИНИЧНА МЯРКА** | **ЕДИНИЧНА ЦЕНА** |
| **1.** | Изготвяне на ПБЗ, вкл. съгласуването му с всички инстанции - СДВР, Д-я „Транспортна дейност” към СО и др. и изготвяне на ПУСО, вкл. одобряването му | Бр. |  |
| **2.** | Прекъсване на ел. захранване, телефонна и оптична мрежа за магистрална линия, вкл. съгласуване със съответните експлоатационни дружества | Бр. точка |  |
| **3.** | Използване на автовишки, платформи и стълби за демонтиране на кабелни мрежи | Мсм |  |
| **4.** | Натоварване и превоз на строителни отпадъци, вкл. такса БЗМ за управление и рециклиране на отпадъците | Куб.м |  |
| **5.** | Изпълнение на временна организация на движението, вкл. пътни знаци и ограда | Бр. |  |
| **6.** | Демонтаж на кабелна мрежа | Л.м. |  |

**Приложение Д**

**Поправяне и заздравяване на строежи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ВИД СМР** | **ЕДИНИЧНА МЯРКА** | **ЕДИНИЧНА ЦЕНА** |
| **1.** | Обследване и изготвяне на конструктивно становище | Бр. |  |
| **2.** | Изготвяне на инвестиционен проект | Бр. |  |

**Обща стойност ....................................лв. (сумата от единичните цени по Приложение А, Б, В, Г и Д).**

**2. Елементи на ценообразуване:**

- часова ставка …........ лв./час

- допълнителни разходи върху труда .................... %

- допълнителни разходи върху механизацията .................... %

- доставно-складови разходи .................... %

- печалба .................... %

***Забележки:***

*1. Посочената обща стойност е за целите на методиката за оценка.*

*2. При констатиране на аритметични грешки допуснати в пресмятането на посочените от участника единични цени и посочената обща цена комисията ще извърши пресмятането и ще извърши класирането по получената обща цена.*

**Дата: Подпис и печат: ……………………....**

(име, длъжност)

# 

# *ОБРАЗЕЦ № 3*

**п р о е к т н а Р А М К О В О С П О Р А З У М Е Н И Е**

Днес, ...…… 2019 г., в гр. София, ул. „Московска” № 33, между **СТОЛИЧНА ОБЩИНА**, с Булстат 000696327, представлявана от арх. Здравко Здравков**,** Главен архитект на Столична община, възложител съгласно Заповед № СОА18-РД09-1409/06.12.2018г. на Кмета на Столична община, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна**,**

И от друга страна

1. ……………………………**,** ЕИК **………………..,** представлявано от ……………………..............................................…..**,** със седалище и адрес на управление …............................................…………, община …………………..,

2.……………………………**,** ЕИК **………………..,** представлявано от ……………………..............................................…..**,** със седалище и адрес на управление …............................................…………, община …………………..,

3.……………………………**,** ЕИК **………………..,** представлявано от ……………………..............................................…..**,** със седалище и адрес на управление …............................................…………, община …………………..,

наричани за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛИ,**

в изпълнение на заповед за класиране № РД- ………../ ……………2019 г., за процедура открита с Решение № .....................,Уникален номер в регистъра на АОП .......... на основание чл. 112 и при условията на чл. 18. ал.1 т. 1, във връзка с чл.81, ал.1 от Закона за обществените поръчки се подписа настоящото споразумение за следното:

**І. ПРЕДМЕТ**

**1.1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** приемат да извършват **„Принудително премахване или поправяне и заздравяване на строежи или части от тях, по реда на чл.196, ал.3 и ал.5 от ЗУТ и премахване на незаконни строежи по реда на чл. 225а от ЗУТ“** според условията на това рамково споразумение и договорите за възлагане на отделни обществени поръчки, сключвани във връзка с това споразумение.

**1.2.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще сключва договори с **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** за възлагане на отделни обществени поръчки, във връзка с това споразумение в рамките на периода на действие на споразумението, след провеждането на процедури, съгласно чл. 82, ал.4 от ЗОП.

**1.3.** Припровеждане на процедура за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на конкретнаобществена поръчка въз основа на рамковото споразумение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще изпрати покани до всички страни по рамковото споразумение**,** като срокът за получаване на оферти не може да бъде по кратък от 7 дни и по-дълъг от 10 дни, след което ще извърши класиране на тези от тях, които представят оферти. Класирането ще се въз основа на икономически най-изгодната оферта, която ще бъде определена по критерий “най-ниска цена” – обща цена за изпълнени на поръчката**.**

**1.4.** Редът и условията за всеки обект, ще се уреждат с договорите за възлагане на конкретни обществени поръчки.

**1.5.** Обхвата и изисквания за всяка конкретна поръчка ще се определя от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в приложенията към поканата за участие в процедурата за възлагане на конкретната обществена поръчка.

**II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**2.1**.Общата прогнозна стойност на рамковото споразумение е 5 000 000 (пет милиона) лева без ДДС.

Цената за всеки обект на всяка конкретна обществена поръчка се определя в зависимост от обхвата и изискванията, посочени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в приложенията към поканата за участие в процедурата за възлагане на конкретната обществена поръчка. Тази цена се формира на база единични цени, които не могат да надвишават предложените единични цени съгласно предложението неразделна част от рамковото споразумение, а за видовете СМР, необхванати в рамковото споразумение – на база анализни цени с посочените елементи на ценообразуване.

**2.2.** **Възложителят**  изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената сума, при условията на конкретните договори и в посочените в тях срокове.

Начина и условията на плащане се посочва в поканата за участие в процедурата за възлагане на конкретната обществена поръчка.

**ІІІ. СРОК НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.**

**3.1** Срокът на действие на настоящото споразумение е 3 **(три) години от датата на регистрационния индекс.**

**3.2.** Срокът за изпълнение на всеки обект ще се определя с конкретните договори за обществените поръчки, които ще се сключват въз основа на рамковото споразумение.

**3.3.** За начало на изпълнението на конкретната поръчка се счита датата, на подписване на протокол Приложение №3 към чл.9, ал.1 от Наредбата за принудително изпълнение на заповеди по чл.195, ал.4, ал.5 и ал.6 от ЗУТ за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях и Заповеди по чл.225а, от ЗУТ за премахване на незаконни строежи или части от тях от органите на Столична община приета с Решение №330 по протокол №63 от 12.06.2014г. на СОС. Окончателното завършване на работите се установява с протоклол Приложение №4 от същата наредба.

**3.4.** Окончателното завършване на Работите по конкретната поръчка ще се установява с подписване на протоклол Приложение №5 и удостоверение за депониране на строителни отпадъци.

**IV.** **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**А. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**4.1.** Без да се ограничават специфичните задължения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно конкретните договори, общите му задължения са, както следва:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорените възнаграждения за извършените дейности, при условията на конкретните договори и в посочените в тях срокове;

2. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му поръчка;

3.Да приеме извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи с подписване на предавателно-приемателен протокол за разчистен терен подписан от приемателна комисия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и представяне на удостоверение за депониране на строителни отпадъци.

**Чл. 4.2.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи пълно, точно и качествено изпълнение на предмета на договора;

2. да следи за изпълнението на възложените действия и спазването на нормативните разпоредби и строителни правила и норми, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Б. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**4.3.** Без да се ограничават специфичните задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съгласно конкретните договори, общите му задължения са, както следва:

1.Да извърши възложените работи в договорения срок, в съответствие с:

1. действащите нормативни документи в Република България;
2. техническото задание, неразделна част от всеки договор;
3. условията и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. представеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** предложение.

2.Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички очаквани или влезли в сила промени на законодателството, които имат отношение към изпълнението на поръчката и да предлага най-добрите условия за неговата работа с оглед нормативните промени;

3.Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникнали по повод изпълнението на възложените задачи;

4.Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнението, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореждания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

5.Да съгласува действията си с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

6.Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разчистен терен до кота терен.

7. Да спазва изискванията на нормативните актове за изпълнение на СМР, включително тези отнасящи се до безопасност на труда.

8. Да не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките. При изпълнението на строителните и монтажните работи да извършва оросяване на строителните площадки и пътните настилки в границите на обектите, с цел намаляване неорганизираните прахови емисии. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

9. Да не допуска увреждане на трети лица и имоти, вследствие на изпълнението на дейности по съответните договори.

10. Да изпълнява законосъобразно видовете работи.

11. Всички глоби и санкции наложени от контролни органи се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и /или/ непознаване на условията, които биха повлиали на изпълнението на договора.

13. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящето Рамково споразумение . В срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение или на договор за замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на договора заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл.66, ал. 14 от ЗОП.

14. След сключване на Рамковото споразумение и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката*.\**

15.Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на Рамковото споразумение за настоящата обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

* за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
* новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

**16.** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на Рамковото споразумение за подизпълнение. **\***

**17.** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договорите в резултат на рамковото споразумение е на изпълнителя.**\***

**4.4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи и да поддържа надлежно по време на изпълнението на всеки договор сключен в резултат на Рамковото споразумение за своя сметка **застраховка “професионална отговорност”,** като лице изпълняващо **строителна дейност** за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица**,**, съгласно с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството(Д.В. бр.17/2004г.).

**4.5.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни договорената работа с необходимата грижа, в съответствие с инструкциите и интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.** Длъжен е незабавно да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички установени от него факти, които биха могли по какъвто и да било начин да повлият на изпълнението на договора.

**4.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да се отклони от инструкциите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, само ако не е възможно незабавно да получи неговото съгласие, единствено ако това е необходимо с оглед интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**4.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на всеки конкретен договора;

2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по всеки конкретен Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

**V. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**, **ЗАБАВЕНО ИЛИ ЛОШО ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**5.1.** В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е извършил част от работата и по - нататъшното изпълнение е невъзможно, поради независещи от страните причини, конкретния договор се прекратява със споразумение. Страните подписват и двустранен протокол, в който се определят извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи и се договаря дължимото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възнаграждение.

**5.2.** При забавяне изпълнението с повече от 3/три/ дни или при лошо изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати конкретния договор.

**VІ. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ**

**6.1. Възложителят** и **Изпълнителят** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

**6.2.** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предаде обекта в искания срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от размера на договореното възнаграждение без ДДС. Общият размер на неустойката се приспада при заплащане на възнаграждението.

**6.3.** При пропуски и лошо изпълнение на задълженията по конкретeн договор, установени с констативен протокол, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 5% от стойността на съответния договор без ДДС. Констативният протокол се съставя от длъжностни лица от Столична община и се връчва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**6.4** Неустойките по конкретен договор се заплащат в срок от 10 работни дни от датата на претенцията.

**6.5.** Ако в определения в чл.6.4 срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изплати дължимата неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение или да прихване неустойката от дължима сума за изплащане.

**VІІ. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**7.1.** Настоящото рамково споразумение може да се прекрати по взаимно съгласие между страните в него или по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на другите участници в споразумението обезщетение.

**7.2**. Настоящото рамково споразумение се прекратява при изчерпване на финансовия ресурс.

**7.3.** Всеки от договорите, сключен въз основа на настоящото рамково споразумение**,** се прекратява в следните случаи:

**1.** С изпълнение на дейностите, предмет на договора;

**2.** Договорът може да бъде прекратен преди изтичането на срока:

**2.1.** по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

**2.2.** С писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при забавяне на строителството с повече от 3 (три) календарни дни.

**7.4** В случаите на прекратяване на конкретен договор, преди изтичане на срока за който е сключен, страните подписват, в 10-дневен срок от датата на получаване на писменото предизвестие, двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

**7.5.** При виновно неизпълнениена договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последващо от това едностранно прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора.

**VІІІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**8.1.** При подписване на всеки конкретен договор за обществена поръчка във връзка с настоящото споразумение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще представя документ за внесена гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора за обществена поръчка без включен ДДС в една от следните форми:

1.парична сума;

2. банкова гаранция;

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т.1 или т.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

**8.2. С**рокът на валидност на гаранцията за изпълнение и условията за освобождаването й ще се определят от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в поканата (документацията) за участие в процедурата за възлагане на конкретната обществена поръчка. Гаранцията за изпълнение ще се определя, в съответствие с действащите към конкретния момент в Р. България нормативни актове относно възлагането на обществени поръчки.

При представяне на банкова гаранция/застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да я поддържа валидна за целият срок на изпълнение на конкретната обществена поръчка удължен с 30 (тридесет) дни

**8.3.** Ако липсват основания за задържане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** на каквито и да са суми по нея **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение по съответния договор по номинал, в срок до един месец след представяне на копие от приемателно-предавателен протокол по конкретния договор и след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на писмено искане до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възстановяване на гаранцията, освен в случаите на чл.7.4.

**8.4.** Гаранцията за изпълнение на договора, представена под формата на парична сума, се освобождава чрез превеждане по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на съответната сума, при условията на чл.8.3.

**8.5.** Разходите по откриването и обслужването на гаранцията, с която се обезпечава изпълнението на договора, представена под формата на банкова гаранция/застраховка, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и не засягат размера на гаранцията, от който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** би се удовлетворил.

**8.6.** В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заяви, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил задължение по договора за обществената поръчка.

**8.7.** В случай, че банката/застрахователното дружество, издала/о гаранцията за изпълнение, е обявена/о в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност/свръх задлъжнялост, отнеме й/му се лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова/застрахователна институция.

**8.8.** Гаранцията за изпълнение, представена под формата на банкова гаранция/застраховка, се освобождава съгласно условията на чл.8.3 или чрез предаване на оригинала на документа за учредяването/сключването й на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или чрез изпращане на уведомително писмо от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и банката/застрахователното дружество, учредила/сключило гаранцията/застраховката, че гаранцията се счита за освободена до съответния размер.

**8.9** Гаранцията за изпълнение, представена под формата на банкова гаранция/застраховка трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение.

**8.10 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответната част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо (некачествено), частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**8.11.** Гаранциите не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към задържане на гаранциите.

**8.12.** Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение, при пълно или частично неизпълнение на задълженията по конкретен Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на Договора по вина на Изпълнителя, съответно при възникване на задължения за Изпълнителя за връщане на авансово платени суми.В тези случаи, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението.

**8.13.** Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойкии обезщетения по всеки конкретен Договор, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

**8.14.** В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранциите, Изпълнителят е длъжен в срок до 10 (десет) календарни дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в чл.8.1, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на усвоената или да дозастрахова отговорността си до размера в чл.8.1.

**8.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията в пълен размер при прекратяване на договора на основание чл.7.4.

**8.16.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

**ІХ.** **ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**9.1.**Всяка от страните по настоящото споразумение, се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на конкретен договор.

**9.2.** Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие - по съдебен ред.

**9.3.** За неуредените условия относно изпълнението на поръчките по настоящето споразумение, се прилагат клаузите на договорите, които ще бъдат сключени въз основа на него, а при липса на такива клаузи в договорите се прилагат разпоредбите на българското законодателсто за конкретния случай.

**9.4.** При противоречие между клаузите на настоящото рамково споразумение и тези на конкретния договор за възлагане на обществена поръчка, валидни ще бъдат клаузите на конкретния договор, само когато в рамковото споразумение е изрично определено, че за тези условия в конкретния договор може да бъде договорено различно от определеното в споразумението.

**9.5.**Условията по чл.9.3 и чл.9.4 не се прилага в случаите, когато клаузите на конкретния договор променят съществено условията, определени в рамковото споразумение. В този случай се прилагат условията от рамковото споразумение.

**9.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се ползва от правата си по настоящото споразумение, но в никакъв случай не е длъжен да прилага настоящото рамково споразумение за възлагането на всяка конкретна обществена поръчка по предмета на настоящото споразумение, която е необходима за изпълнение на основната му дейност. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, в качеството му на възложител по ЗОП, да обявява процедурите за възлагане на обществени поръчки, чийто обект е по предмета на настоящото рамково споразумение и по общия ред предвиден в ЗОП, като в този случай разпоредбите на настоящото споразумение няма да бъдат валидни за конкретната обществена поръчка и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да се яви като кандидат/участник по общия ред на ЗОП и при равни условия с останалите кандидати/участници в процедурата.

**9.7.** Настоящото споразумение се сключи в .............. еднообразни екземпляра - един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и по един за всеки **ИЗПЪЛНИТЕЛ** ивлиза в сила от момента на подписването му от страните**.**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛИ:**

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

към Рамково споразумение за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Принудително премахване или поправяне и заздравяване на строежи или части от тях, по реда на чл.196, ал.3 и ал.5 от ЗУТ и премахване на незаконни строежи по реда на чл. 225а от ЗУТ“**

Днес, \_\_\_\_\_\_ 2019 г., в гр. София, между:

**СТОЛИЧНА ОБЩИНА**, с адрес: гр.София, ул.“Московска”№33 и с БУЛСТАТ 000696327, представлявана от представлявана от арх. Здравко Здравков**,** Главен архитект на Столична община, възложител съгласно Заповед № СОА18-РД09-1409/06.12.2018г. на Кмета на Столична община, наричан за краткост в този Договор, **«ВЪЗЛОЖИТЕЛ»**, от една страна, и от друга страна:

………………………………**,** ЕИК………………..**,** представлявано от ……………………..............................................…..**,** със седалище и адрес на управление …............................................…………, община ………………….., наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,**

на основание Рамково споразумение №....................в изпълнение на Решение № СО-РД- ………../ ……………2019г., на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** при условията на чл. 82 и чл.112 от Закона за обществените поръчки се сключи настоящият договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ**

**Чл.1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва:................................

**II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2.** Общата стойност на договора е ...................... **/................. / лева с ДДС** съгласно приетото предложение, неразделна част от договора и не подлежи на промяна за срока на изпълнение.

**Чл. 3.** Разплащането на договорените видове СМР се извършва както следва:

**3.1**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** аванс 10 % стойността на договорените видове работи по чл.2, в срок до 30 (тридесет) дни от подписване на договора и представяне на фактура и представяне на гаранция за авансово плащане в размер на 100 % от стойността на искания аванс /ако аванса е равен или надвишава сумата от 100 000 лв. без ДДС/. Гаранцията върху авансовото плащане се освобождава след отчитане разходването на целия размер на аванса.

**Чл. 3.2.** Разплащането се извършва по единични фирмени цени съгласно предложението въз основа на протокол за извършени работи – Приложение №4 и Приложение №5 и от Наредбата за принудително изпълнение на заповеди по чл.195, ал.4, ал.5 и ал.6 от ЗУТ за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях и Заповеди по чл.225а, ал. от ЗУТ за премахване на незаконни строежи или части от тях от органите на Столична община приета с Решение №330 по протокол №63 от 12.06.2014г. на СОС

**Чл. 3.3.** Окончателното разплащане се извършва при условията на чл. 3.1. в 20 дневен срок след представяне на удостоверение за депониране на строителни отпадъци и Приложение №5 от Наредбата за принудително изпълнение на заповеди по чл.195, ал.4, ал.5 и ал.6 от ЗУТ за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях и Заповеди по чл.225а, ал. от ЗУТ за премахване на незаконни строежи или части от тях от органите на Столична община приета с Решение №330 по протокол №63 от 12.06.2014г. на СОС като се приспадне преведения аванс.

**Чл. 3.4.** Посочените количества на видовете СМР не са окончателни. За действително извършени и подлежащи на разплащане се считат само тези видове работи, които са отразени в приемо-предавателния протокол. Надвишените количества се разплащат съгласно чл. 3.1. от 10 % непредвидени СМР отразени в предложението и включени в цената на договора.

**Чл. 4.** Непредвидените допълнително възникнали нови видове СМР извън предложението ще се договарят с констативен протокол между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**  и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и ще се разплащат съгласно чл. 3.1. от 10 % на непредвидените СМР включени в цената на договора по утвърдени анализни цени съставени при приетите елементи на ценообразуване, съгласно сключеното рамково споразумение

- часова ставка .... лв./час

- допълнителни разходи върху труда ...... %

- доставно-складови разходи ...... %

- печалба ....... %

като разходните норми за труд и механизация се залагат в единичните фирмени цени, съгласно УСН и ТНС. Ако някои видове работи липсват в тези норми да се прилага „Билдинг мениджър” или Местни норми.

**Чл. 5.1** Заплащането се извършва по банков път по банкова сметка на **изпълнителя:**

**Обслужваща банка:**

**IBAN:**

**BIC:**

**Чл. 5.2** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени в посочената банкова сметка в срок от 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 5.3** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение частта от поръчката, която се изпълнява от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, може да бъде предадена като отделни услуги на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.** \*

**Чл. 5.4** Разплащанията по чл. 5.3 се осъществяват въз основа на искане, отправено от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.\*

**Чл. 5.5** Към искането по чл.5.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. \*

**Чл. 5.6**  **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.\*

**ІІІ. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**Чл. 6/1/.** Срокът за изпълнение на поръчката е ................кал. дни. от подписване на протокол Приложение №3 към чл.9, ал.1 от Наредбата за принудително изпълнение на заповеди по чл.195, ал.4, ал.5 и ал.6 от ЗУТ за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях и Заповеди по чл.225а, от ЗУТ за премахване на незаконни строежи или части от тях от органите на Столична община приета с Решение №330 по протокол №63 от 12.06.2014г. на СОС. Окончателното завършване на работите се установява с Протокло Приложение №4 от същата наредба.

IV. **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

А. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 7.1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се задължава:

1. Да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорените възнаграждения за извършените СМР, при условията на договора и в посочените в него срокове;

2. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му поръчка.

3. **Отговорното длъжностно лице по изпълнението на този договор от страна на Столична община е ……………………………………………………………………………………………**

**Чл. 7.2.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи пълно, точно и качествено изпълнение на предмета на договора;

2. да следи за изпълнението на възложените действия и спазването на нормативните разпоредби и строителни правила и норми, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникнат:

1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

**Б. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.7.4.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава:

1. Да извърши възложените работи в договорения срок, в съответствие с:

1. действащите нормативни документи в Република България;
2. условията и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
3. представеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ предложение.

2. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички очаквани или влезли в сила промени на законодателството, които имат отношение към изпълнението на поръчката и да предлага най-добрите условия за неговата работа с оглед нормативните промени;

3. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникнали по повод изпълнението на възложените задачи;

4. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнението, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореждания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

5.Да съгласува действията си с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

6.Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разчистен терен до кота терен.

7. Да спазва изискванията на нормативните актове за изпълнение на СМР, включително тези отнасящи се до безопасност на труда.

8. Да не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките. При изпълнението на строителните и монтажните работи да извършва оросяване на строителните площадки и пътните настилки в границите на обектите, с цел намаляване неорганизираните прахови емисии. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

9. Да не допуска увреждане на трети лица и имоти, вследствие на изпълнението на дейности по съответните договори.

10. Да изпълнява законосъобразно видовете работи.

11. Да не предоставя на трети лица никакви документи и/или информация относно изпълнението на поръчката, както и да не разпространява служебна и вътрешна информация станала му известна по време на изпълнение на договора.

11. Всички глоби и санкции наложени от контролни органи се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и /или/ непознаване на условията, които биха повлияли на изпълнението на договора.

13. Да сключи и да поддържа надлежно по време на изпълнението на строителните работи за своя сметка **застраховка “професионална отговорност”,** като лице изпълняващо строителна дейност за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица при или по повод изпълнението на дейности**,** съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (Д.В. бр.17/2004г.).

14. В срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение да изпрати копие на договора на възложителя, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 14 ЗОП. \*

**15.** След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката*.\**

**16.** Включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за настоящата обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

* за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
* новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. **\***

**17.** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. **\***

**18.** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора е на изпълнителя.**\***

**Чл. 7.5.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни договорената работа с необходимата грижа, в съответствие с инструкциите и интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.** Длъжен е незабавно да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички установени от него факти, които биха могли по какъвто и да било начин да повлият на изпълнението на договора.

**Чл. 7.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на чл. 3 от договора;

2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по Договора, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

**7.7.** Всички документи по договора, свързани с изпълнението и приемането на дейности по договора, включително и тези, обуславящи определяне на неговия начален или краен срок (ако е приложимо), следва да бъдат задължително регистрирани в административната информационна система на Столична община. Регистрирането на документите се извършва в деня на настъпилото събитие, освен в случаите на основателна обективна невъзможност, като за дата на съответния документ се приема датата на неговото създаване.

**V. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**, **ЗАБАВЕНО ИЛИ ЛОШО ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 8.1.** В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е извършил част от работата и по - нататъшното изпълнение е невъзможно, поради независещи от страните причини, конкретния договор се прекратява със споразумение. Страните подписват и двустранен протокол, в който се определят извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи и се договаря дължимото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възнаграждение.

**Чл. 8.2.** При забавяне изпълнението с повече от 3/три/ дни или при лошо изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, освен ако страните не се договорят за друго.

**VІ. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ**

**Чл. 9.1. Възложителят** и **Изпълнителят** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

**Чл. 9.2.** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предаде обекта в срока по чл. 6/1/, както и в случаите на чл.8.2, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от размера на договореното възнаграждение без ДДС. Общият размер на неустойката се приспада при заплащане на възнаграждението.

**Чл. 9.3.** При пропуски и лошо изпълнение на задълженията по договора, установени с констативен протокол, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 5% от стойността на договора. Констативният протокол се съставя от длъжностни лица от Столична община и се връчва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 9.4.** Неустойките по договора се заплащат в срок от 10 работни дни от датата на претенцията.

**Чл. 9.5.** Ако в определения в чл.9.4 срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изплати дължимата неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение или да прихване неустойката от дължима сума за изплащане.

**VІІ. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл. 10.1.** Договорът се прекратява в следните случаи:

1. С изтичане срока на договора и изпълнение на всички задължения на страните

2.Преди изтичане срока на договора:

2.1. По взаимно съгласие, изразено в писмена форма

2.2. С писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при забавяне на строителството с повече от 3 (три) календарни дни.

**Чл. 10.2.** В случаите на прекратяване на договора, преди изтичане на срока за който е сключен, страните подписват в 10-дневен срок от датата на получаване на писменото предизвестие, двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

**Чл. 10.3.** При виновно неизпълнениена договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последващо от това едностранно прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора.

**Чл. 10.4.** При прекратяване на договора при условията на чл.10 т.2.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** връща аванса по чл. 3.1.

**VІІІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**Чл. 11.1.** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция, която обезпечава изпълнението на договора, в размер на …………………….…….. лв. *(цифром и словом)*, представляващи 5 % от стойността на договора под формата на ................……………

При представяне на банкова гаранция/застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да я поддържа валидна за целият срок на изпълнение на конкретната обществена поръчка удължен с 30 (тридесет) дни

**11.2.** Ако липсват основания за задържане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** на каквито и да са суми по нея **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение по договора по номинал, в срок до един месец след представяне на копие от приемателно-предавателен протокол по конкретния договор и след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на писмено искане до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възстановяване на гаранцията, освен в случаите на чл.10.3

**11.3.** Гаранцията за изпълнение на договора, представена под формата на парична сума, се освобождава чрез превеждане по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на съответната сума, при условията на чл.11.2.

**11.4.** Разходите по откриването и обслужването на гаранцията, с която се обезпечава изпълнението на договора, представена под формата на банкова гаранция/застраховка, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и не засягат размера на гаранцията, от който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** би се удовлетворил.

**11.5.** В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заяви, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил задължение по договора за обществената поръчка.

**11.6.** В случай, че банката/застрахователното дружество, издала/о гаранцията за изпълнение, е обявена/о в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност/свръх задлъжнялост, отнеме й/му се лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова/застрахователна институция.

**11.7.** Гаранцията за изпълнение, представена под формата на банкова гаранция/застраховка, се освобождава съгласно условията на чл.8.3 или чрез предаване на оригинала на документа за учредяването/сключването й на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или чрез изпращане на уведомително писмо от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и банката/застрахователното дружество, учредила/сключило гаранцията/застраховката, че гаранцията се счита за освободена до съответния размер.

**11.8** Гаранцията за изпълнение, представена под формата на банкова гаранция/застраховка трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение.

**11.9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответната част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо (некачествено), частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**11.10.** Гаранцията не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към задържане на гаранциите.

**11.11.** Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение, при пълно или частично неизпълнение на задълженията по Договора от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на Договора по вина на Изпълнителя, съответно при възникване на задължения за Изпълнителя за връщане на авансово платени суми.В тези случаи, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението.

**11.12.** Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойкии обезщетения по Договора, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

**11.13.** В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранциите, Изпълнителят е длъжен в срок до 10 (десет) календарни дни да допълни гаранцията до размера ѝ, уговорен в чл.11.1, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на усвоената или да дозастрахова отговорността си до размера в чл.11.1.

**11.14.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

**ІХ.** **ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 12.1.** Всяка от страните по договора, се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на договора.

**Чл. 12.2.** Страните се задължават предоставените лични данни да бъдат използвани единствено и само за целите на настоящия договор и ще се обработват, съхраняват и предоставят само и единствено по реда, предвиден в Регламент (ЕС) 2016/679/

**Чл 12.3.** Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие - по съдебен ред.

**Чл. 12.4.** За неуредените в този договор въпроси се прилага Закона за задълженията и договорите и други действащи нормативни документи, доколкото Закона за обществените поръчки не предвижда друго.

**Чл. 12.5.**  Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ивлиза в сила от момента на подписването му от страните**.**

ПРИЛОЖЕНИЕ:

* 1. Ценово предложение;
  2. Техническо предложение с посочен срок за изпълнение срок.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ : ИЗПЪЛНИТЕЛ :**

**................................. ..............................................**