СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Строителство/основен ремонт/реконструкция и внедряване на мерки за повишаване на енергийна ефективност на училища и детски градини на територията на Столична община по 8 обособени позиции“

**София 2018**

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

[**РАЗДЕЛ I: ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА 3**](#_Toc505940541)

[**РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ И ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА 14**](#_Toc505940542)

[**III.1. ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ: 14**](#_Toc505940543)

[**III.2. ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ. ИЗИСКВАНИЯ И ДОКАЗАТЕЛСТВА: 14**](#_Toc505940544)

[**III.3. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ГОДНОСТТА (ПРАВОСПОСОБНОСТТА) ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ; 20**](#_Toc505940545)

[**III.4. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА. 21**](#_Toc505940546)

[**РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА 23**](#_Toc505940547)

[**РАЗДЕЛ V. ОБСТОЯТЕЛСТВА, НАЛИЧИЕТО НА КОИТО Е ОСНОВАНИЕ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ 34**](#_Toc505940548)

[**РАЗДЕЛ V1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ 34**](#_Toc505940549)

[**РАЗДЕЛ V.2. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ И ИЗИСКВАНИЯ 37**](#_Toc505940550)

[**РАЗДЕЛ VI. УКАЗАНИЯ КЪМ ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА И УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА 39**](#_Toc505940551)

[**РАЗДЕЛ VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И 40**](#_Toc505940552)

[**ОБЕЗПЕЧЕНИЯ 40**](#_Toc505940553)

[**РАЗДЕЛ VIII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ 42**](#_Toc505940554)

# **РАЗДЕЛ I: ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**Настоящата обществена поръчка се открива на основание чл. 73, ал.1 във връзка с чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП – открита процедура по ЗОП.**

**1. ПРЕДМЕТ на настоящата обществена поръчка e „Строителство/основен ремонт/реконструкция и внедряване на мерки за повишаване на енергийна ефективност на училища и детски градини на територията на Столична община по 8 обособени позиции“:**

* **Обособена позиция № 1:** Основен ремонт/реконструкция и пристройка на асансьор на бивш филиал на Втора английска езикова гимназия „Томас Джеферсън” (нова 33 Езикова гимназия „Света София”, ул. „Русе” № 28, район „Илинден”;
* **Обособена позиция № 2:** Основен ремонт/реконструкция на 140 СОУ (ново 140 СУ) „Иван Богоров”, ж.к. „Обеля-2”, ул. „Дико Илиев” № 9, район „Връбница”;
* **Обособена позиция № 3:** Основен ремонт/реконструкция на 102 ОУ „Панайот Волов”, ул. „Звезда” № 3, район „Надежда”;
* **Обособена позиция № 4:** Основен ремонт/реконструкция на 113 СОУ (ново 113 СУ) „Сава Филаретов”, бул. „Тодор Александров” № 117 (ул. „Пиротска” № 177), район „Илинден”;
* **Обособена позиция №5:** Пристройка на два и един етажа за четири групи, кухненски блок и административно-учебна част към ЦДГ № 53 (нова ДГ № 153) „Света троица”, I етап – административно учебен корпус и изместване на съществуващ топлопровод и абонатна станция, II етап – двуетажен корпус за четири градински групи, ул. „Цар Симеон” № 225, район „Илинден”;
* **Обособена позиция № 6:** Основен ремонт/реконструкция на ОДЗ № 42 (нова ДГ № 42) „Чайка”, ж.к. „Връбница – І” до бл. 507, район „Връбница“;
* **Обособена позиция № 7:** Основен ремонт/реконструкция на ОДЗ № 90 „Веса Паспалеева” - сграда 1, ул. „Иван Момчилов” № 44, район „Надежда”;
* **Обособена позиция № 8:** Пристройка към 9-та Френска езикова гимназия „Алфонс дьо Ламартин”, учебен блок и многофункционален физкултурен салон, нови ВиК външни връзки, ел. захранване с кабел НН и топлозахранване - І етап и Енергийна ефективност на съществуваща сграда - ІІ етап, бул. „Патриарх Евтимий” № 35, район „Средец”.

**1.1.** ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:

Възложител на настоящата поръчка e Кметът на Столична община. Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, с което одобрява обявлението за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата. Процедурата се открива на основание чл. 18, ал. 1, т. 1, при условията на чл. 74 от ЗОП. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

**1.2. МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респективно прозрачност при разходването на финансовите средства.

С цел да се осигури максимална публичност и да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно чрез посочения вид процедура. Посредством тази процедура се цели и защитаване на обществения интерес, като се насърчи конкуренцията и се създадат равни условия и прозрачност при провеждането й.

**2.** Описание **на обществената поръчка. Технически спецификации:**

**2.1.** Проектът предвижда основен ремонт/реконструкция, внедряване на мерки за енергийна ефективност и обновяване на материално-техническата база на 26 детски градини и училища, включени в Инвестиционен приоритет „Образователна инфраструктура“ на ИПГВР на Столична община. Чрез настоящата обществена поръчка се възлагат 8 (осем) обекта, включени в обхвата на проектното предложение.

Обновената инфраструктура и материално-техническа база на училищата и детските градини ще допринесат за по-доброто качество на образователния и възпитателен процес.

Общата цел на проекта е повишаване качеството на образователния и възпитателен процес и работна среда на децата, учениците, педагогическия и непедагогически персонал, чрез осигуряване на модерна, здравословна и функционална образователна инфраструктура с високо ниво на енергийна ефективност в общински градини, средни и общообразователни училища на територията на град София.

**Дейностите по настоящата обществена поръчка се осъществяват с подкрепата и финансирането на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“.**

**Дейностите по настоящата обществена поръчка, ще бъдат реализирани след осигуряване на финансиране от Оперативната програма.**

**2.2.** Възложителят предоставя достъп до цялата техническа документация в Профила на купувача.

**3. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ** на обществената поръчка:

Общата прогноза стойност на обществената поръчка е **16 592 235** *(шестнадесет милиона петстотин деветдесет и две хиляди двеста тридесет и пет лева)* лв. без ДДС, разпределени по обособени позиции, както следва:

* **Обособена позиция № 1:** Основен ремонт/реконструкция и пристройка на асансьор на бивш филиал на Втора английска езикова гимназия „Томас Джеферсън” (нова 33 Езикова гимназия „Света София”, ул. „Русе” № 28, район „Илинден” – **с прогнозна стойност до 630 321,00 лв. без ДДС**
* **Обособена позиция № 2:** Основен ремонт/реконструкция на 140 СОУ (ново 140 СУ) „Иван Богоров”, ж.к. „Обеля-2”, ул. „Дико Илиев” № 9, район „Връбница” - **с прогнозна стойност до 2 978 634,00 лв. без ДДС**
* **Обособена позиция № 3:** Основен ремонт/реконструкция на 102 ОУ „Панайот Волов”, ул. „Звезда” № 3, район „Надежда”- **с прогнозна стойност до 1 163 044,00 лв. без ДДС**
* **Обособена позиция № 4:** Основен ремонт/реконструкция на 113 СОУ (ново 113 СУ) „Сава Филаретов”, бул. „Тодор Александров” № 117 (ул. „Пиротска” № 177), район „Илинден” - **с прогнозна стойност до 1 955 603,00 лв. без ДДС**
* **Обособена позиция №5:** Пристройка на два и един етажа за четири групи, кухненски блок и административно-учебна част към ЦДГ № 53 (нова ДГ № 153) „Света троица”, I етап – административно учебен корпус и изместване на съществуващ топлопровод и абонатна станция, II етап – двуетажен корпус за четири градински групи, ул. „Цар Симеон” № 225, район „Илинден” **- с прогнозна стойност до 2 103 135,00 лв. без ДДС**
* **Обособена позиция № 6:** Основен ремонт/реконструкция на ОДЗ № 42 (нова ДГ № 42) „Чайка”, ж.к. „Връбница – І” до бл. 507, район „Връбница“- **с прогнозна стойност до 1 851 338,00 лв. без ДДС**
* **Обособена позиция № 7:** Основен ремонт/реконструкция на ОДЗ № 90 „Веса Паспалеева” - сграда 1, ул. „Иван Момчилов” № 44, район „Надежда”- **с прогнозна стойност до 978 231,00 лв. без ДДС**
* **Обособена позиция № 8:** Пристройка към 9-та Френска езикова гимназия „Алфонс дьо Ламартин”, учебен блок и многофункционален физкултурен салон, нови ВиК външни връзки, ел. захранване с кабел НН и топлозахранване - І етап и Енергийна ефективност на съществуваща сграда - ІІ етап, бул. „Патриарх Евтимий” № 35, район „Средец” – **с прогнозна стойност до 4** **931 929,00 лв.** **без ДДС**

**Забележка:** Прогнозната стойност на всяка от обособените позиции е максималният финансов ресурс, с който възложителят разполага. В случай, че участник предложи цена за изпълнение, която е по- висока от посочената, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

**Изпълнението на дейностите по договорите, сключени в резултат на настоящата поръчка, ще се финансира от Оперативна програма „Региони в растеж“, след сключване на договор за безвъзмездна финансова помощ и получаване на финансиране от Програмата.**

**4. Срок ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:**

**Максималният срок за изпълнение, предложен от участниците за всяка една обособена позиция не може да надвишава:**

* **Обособена позиция № 1:** Основен ремонт/реконструкция и пристройка на асансьор на бивш филиал на Втора английска езикова гимназия „Томас Джеферсън” (нова 33 Езикова гимназия „Света София”, ул. „Русе” № 28, район „Илинден” - **до 120 календарни дни;**
* **Обособена позиция № 2:** Основен ремонт/реконструкция на 140 СОУ (ново 140 СУ) „Иван Богоров”, ж.к. „Обеля-2”, ул. „Дико Илиев” № 9, район „Връбница” – **до 370 календарни дни;**
* **Обособена позиция № 3:** Основен ремонт/реконструкция на 102 ОУ „Панайот Волов”, ул. „Звезда” № 3, район „Надежда”- **до 185 календарни дни;**
* **Обособена позиция № 4:** Основен ремонт/реконструкция на 113 СОУ (ново 113 СУ) „Сава Филаретов”, бул. „Тодор Александров” № 117 (ул. „Пиротска” № 177), район „Илинден” - **до 310** **календарни дни;**
* **Обособена позиция №5:** Пристройка на два и един етажа за четири групи, кухненски блок и административно-учебна част към ЦДГ № 53 (нова ДГ № 153) „Света троица”, I етап – административно учебен корпус и изместване на съществуващ топлопровод и абонатна станция, II етап – двуетажен корпус за четири градински групи, ул. „Цар Симеон” № 225, район „Илинден” - **до 430 календарни дни;**
* **Обособена позиция № 6:** Основен ремонт/реконструкция на ОДЗ № 42 (нова ДГ № 42) „Чайка”, ж.к. „Връбница – І” до бл. 507, район „Връбница“- **до 275 календарни дни;**
* **Обособена позиция № 7:** Основен ремонт/реконструкция на ОДЗ № 90 „Веса Паспалеева” - сграда 1, ул. „Иван Момчилов” № 44, район „Надежда”- **до 155 календарни дни;**
* **Обособена позиция № 8:** Пристройка към 9-та Френска езикова гимназия „Алфонс дьо Ламартин”, учебен блок и многофункционален физкултурен салон, нови ВиК външни връзки, ел. захранване с кабел НН и топлозахранване - І етап и Енергийна ефективност на съществуваща сграда - ІІ етап, бул. „Патриарх Евтимий” № 35, район „Средец” – **до 700 календарни дни**

**Важно: Ако участник предложи срок за изпълнение, по- дълъг от посочения за съответната обособена позиция, то той ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

На етап участие, в своето Техническо предложение, участниците предлагат срокове за изпълнение за всяка от дейностите, необходими за пълното изпълнение на предмета на поръчката, както и общ срок за изпълнение. Предложението следва да бъде представено под формата на линеен график, който трябва точно да отразява всяка от дейностите, последователността и продължителността им.

Всеки участник трябвада представи линеен график за изпълнение на поръчката, с точно показани Нвр. (норма време), Тр. (Трудоемкост), Брой работници по операции и съответния код, съгласно националната класификация на длъжностите в страната.

Начинът на възлагане на обществената поръчка, осъществяването и спирането на дейностите по СМР са посочени в Проекта на договор.

**5. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

Настоящата обществена поръчка е разделена на следните обособени позиции:

* **Обособена позиция № 1:** Основен ремонт/реконструкция и пристройка на асансьор на бивш филиал на Втора английска езикова гимназия „Томас Джеферсън” (нова 33 Езикова гимназия „Света София”, ул. „Русе” № 28, район „Илинден”;
* **Обособена позиция № 2:** Основен ремонт/реконструкция на 140 СОУ (ново 140 СУ) „Иван Богоров”, ж.к. „Обеля-2”, ул. „Дико Илиев” № 9, район „Връбница”;
* **Обособена позиция № 3:** Основен ремонт/реконструкция на 102 ОУ „Панайот Волов”, ул. „Звезда” № 3, район „Надежда”;
* **Обособена позиция № 4:** Основен ремонт/реконструкция на 113 СОУ (ново 113 СУ) „Сава Филаретов”, бул. „Тодор Александров” № 117 (ул. „Пиротска” № 177), район „Илинден”;
* **Обособена позиция №5:** Пристройка на два и един етажа за четири групи, кухненски блок и административно-учебна част към ЦДГ № 53 (нова ДГ № 153) „Света троица”, I етап – административно учебен корпус и изместване на съществуващ топлопровод и абонатна станция, II етап – двуетажен корпус за четири градински групи, ул. „Цар Симеон” № 225, район „Илинден”;
* **Обособена позиция № 6:** Основен ремонт/реконструкция на ОДЗ № 42 (нова ДГ № 42) „Чайка”, ж.к. „Връбница – І” до бл. 507, район „Връбница“;
* **Обособена позиция № 7:** Основен ремонт/реконструкция на ОДЗ № 90 „Веса Паспалеева” - сграда 1, ул. „Иван Момчилов” № 44, район „Надежда”;
* **Обособена позиция № 8:** Пристройка към 9-та Френска езикова гимназия „Алфонс дьо Ламартин”, учебен блок и многофункционален физкултурен салон, нови ВиК външни връзки, ел. захранване с кабел НН и топлозахранване - І етап и Енергийна ефективност на съществуваща сграда - ІІ етап, бул. „Патриарх Евтимий” № 35, район „Средец”.

Участниците могат да подават оферти за една, за няколко или за всички обособени позиции;

На основание чл. 46, ал. 5 от ЗОП броят на обособените позиции, които могат да бъдат възложени на един изпълнител е ограничен до 2 (две). Във връзка с чл.46, ал.6 от ЗОП, когато участник е спечелил по-голям от максимално допустимия брой обособени позиции, при определянето на конкретните обособени позиции, които ще му бъдат възложени, се прилагат следните правила, в посочения ред:

1. **Възлагат се обособените позиции, в които е единствен участник/единствен допуснат участник;**
2. **Възлагат се обособените позиции, по приоритет, посочен от участника в списък по образец от неговата оферта.**

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

**1.** СМР трябва да се изпълнят в съответствие с Обяснителните записки по всички части към инвестиционните проекти на обектите (Приложение № 1), Количествени сметки (Приложение № 2) и графични материали (Приложение № 3) към настоящата документация.

Всички строителни материали (продукти), които се влагат в строежа на етап изпълнение трябва да съответстват на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 05 февруари 2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България.

**Общи и специфични изисквания към строителните продукти**

Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в сградите трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране при обновявания, ремонти и реконструкции на сградите.

По смисъла на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и Съвета за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти:

* „*строителен продукт*“ означава всеки продукт или комплект, който е произведен и пуснат на пазара за трайно влагане в строежи или в части от тях и чиито експлоатационни показатели имат отражение върху експлоатационните характеристики на строежите по отношение на основните изисквания към строежите;
* „*комплект*“ означава строителен продукт, пуснат на пазара от един-единствен производител, под формата на набор от най-малко два отделни компонента, които трябва да бъдат сглобени, за да бъдат вложени в строежите;
* „*съществени характеристики*“ означава онези характеристики на строителния продукт, които имат отношение към основните изисквания към строежите;
* „*експлоатационни показатели на строителния продукт*“ означава експлоатационните показатели, свързани със съответните съществени характеристики, изразени като ниво, клас или в описание.

Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти е в съответствие с Регламент № 305/2011, чл.5, ал.2 и 3 от ЗТИП и Наредба № РД-02-20-1 от 05 февруари 2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България. Строителните продукти се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език. Декларациите са:

1) *декларация за експлоатационни показатели* съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образеца, даден в приложение ІІІ на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка (ЕТО). При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „СЕ“ ;

2) *декларация за характеристиките на строителния продукт*, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“;

3)*декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект*, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влагане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

На строежа се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложени в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор и лицето, упражняващо инвеститорски контрол на строежа.

Преди полагане на материалите да се представят мостри за одобрение от страна на Инвеститорски контрол, Строителен надзор, Проектант и Възложител.

Възложителят или упълномощени от него лица могат по всяко време да проверят съответствието на влаганите материали с предложението на участника и декларираните технически параметри на материала. Проверката може да бъде осъществена на място, чрез оглед и проверка на придружаващите документи, така и чрез взимане на мостра от избрания материал и проверката му в акредитирана лаборатория. При възникване на противоречие между декларираните материали и действително вложените такива, Възложителят прекратява договора по реда, описан в Проекта на договор.

**Забележка: Навсякъде в техническата спецификация или в други части на документацията за участие, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство да се чете и разбира „или еквивалент“.**

**Навсякъде в документацията за участие, където се съдържа посочване на регистър, документ за право на изпълнение на конкретна дейност или правно основание за извършване на конкретна дейност да се чете и разбира "аналогична/и, в зависимост от законодателството на държавата, в която чуждестранният участник е установен".**

2. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд:

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

**Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите:

* Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
* интернет адрес: http://www.nap.bg" www.nap.bg

**Относно задълженията, опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

* Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
* 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67; Телефон: 02/ 940 6331;
* Интернет адрес: http://www3.moew.government.bg/

**Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

* Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
* София 1051, ул. Триадица №2
* Телефон: 8119 443

**РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ И ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ И технически и професионални способности НА УЧАСТНИЦИТЕ В ОБщЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

## **III.1. Икономическо и финансово състояние:**

**1.** Участниците следва да имат застраховка по чл.171 от ЗУТ, с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката или произтичащо от нормативен акт.

**1.1.** Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по отношение на валидна застраховка „Професионална отговорност“ като лице, изпълняващо строителна дейност.

## **III.2. технически и професионални способности. ИЗИСКВАНИЯ И ДОКАЗАТЕЛСТВА:**

**1. ИЗИСКВАНЕ:** Участникът трябва да е изпълнил дейност/и с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

За сходни с предмета на настоящата поръчка се считат СМР/СРР на обект/и от жилищното строителство и/или на жилищни и/или смесени многофункционални сгради и/или сгради за обществено обслужване и други.

Участникът следва да докаже изпълнение на дейности по всички части, предвидени в обособената позиция за която участва, както следва:

* ***За обособена позиция 1:*** *Дейности по следните части: „Архитектура“, „Конструкции“, „ВиК“, „ОВК“, „Електро“, „Пожароизвестителна инсталация“, „Паркоустройство и благоустройство“ и „СОТ“;*
* ***За обособена позиция 2:*** *Дейности по следните части: „Архитектура“, „Конструкции“, „ВиК“, „Подмяна отоплителна инсталация“, „Електро“, „Пожароизвестяване и видеонаблюдение“, „Паркоустройство и благоустройство“;*
* ***За обособена позиция 3:*** *Дейности по следните части: „Архитектура“, „Конструкции“, „ВиК“, „Електро“, „Видеонаблюдение и пожароизвестяване“, „Паркоустройство и благоустройство“ и „СОТ“;*
* ***За обособена позиция 4:*** *Дейности по следните части: „Архитектура“, „Конструкции“, „ВиК“, „ОВК“, „Електро“, „Пожароизвестяване и видеонаблюдение“, „Паркоустройство и благоустройство“;*
* ***За обособена позиция 5:*** *Дейности по следните части: „Архитектура“, „Конструкции“, „ВиК“, „ОВК“, „Електро“, „Пожароизвестителна инсталация“, „Паркоустройстрояване“;*
* ***За обособена позиция 6:*** *Дейности по следните части: „Архитектура“, „Конструкции“, „ВиК“, „ОВК“, „Електро“, „Пожароизвестителна инсталация“, „Паркоустройстрояване“;*
* ***За обособена позиция 7:*** *Дейности по следните части: „Архитектура“, „Конструкции“, „ВиК“, „ОВК“, „Електро“, „Пожароизвестителна инсталация“, „Паркоустройство и благоустройство“;*
* ***За обособена позиция 8:*** *Дейности по следните части: „Архитектура“, „Конструкции“, „ВиК“, „ОВК“, „Електро“, „Пожароизвестяване и видеонаблюдение“, „Паркоустройство и благоустройство“, „СОТ“.*

Поставеното изискване не е кумулативно, като участник може да покрие изискването за извършени от него СМР/СРР с един или няколко обекта.

**1.1. ДОКАЗВАНЕ:** участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по отношение на строителството изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, което е идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата. Посочва се информацията, необходима да се установи съответствие с изискванията на възложителя.

Като доказателство за поставеното изискване участникът предоставя списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, съгласно чл. 64, ал.1, т.1 от ЗОП.

**2.** Участникът трябва да разполага с необходимия брой технически лица и/или организации, включени или не в структурата му, включително такива, които отговарят за контрола на качеството, включително лицата, които ще изпълняват строителството, както следва:

* **Ключов експерт 1:** Ръководител на обекта – да притежава квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект" или лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" и "Техника", съгласно чл. 163а от Закона за устройство на територията /или еквивалент/, с опит като ръководител минимум 5 обекта;
* **Ключов експерт 2:** Ключов експерт по част „Архитектура“- Архитект, висше образование, образователна степен “Магистър” в областта на архитектурата или еквивалент с минимум 5 години професионален опит по специалността;
* **Ключов експерт 3:** Ключов експерт по част „Конструкции“- висше образование, образователна степен “Магистър” в областта на строителното инженерство или еквивалент с минимум 5 години професионален опит по специалността;
* **Ключов експерт 4:** Ключов експерт по част: „ВиК“- висше образование, образователна степен “Магистър” в областта на строителното инженерство или еквивалент, специалност ВиК или еквивалент с минимум 3 години професионален опит по специалността;
* **Ключов експерт 5:** Ключов експерт по част: „Електрическа“ - висше образование, образователна степен “Магистър” в областта на електроинженерството или еквивалент с минимум 3 години професионален опит по специалността;
* **Ключов експерт 6:** Ключов експерт по част: „Паркоустройство и благоустройство“ -висше образование, образователна степен “Магистър”, със специалност „Озеленяване” или „Парково и ландшафтно устройство”,ландшафтен архитект или еквивалент, с минимум 3 години професионален опит по специалността;
* **Ключов експерт 7:** Ключов експерт по част: „ОВК“ - висше образование, образователна степен “Магистър” със специалност „Отопление и вентилация”, „Топлотехника“ или еквивалент, с минимум 3 години професионален опит по специалността;
* **1 бр. ключов експерт по „План за управление на строителните отпадъци“ -** висше образование, образователна степен “Магистър” в областта на строителното инженерство или еквивалент;
* **1 бр. ключов експерт по „Безопасност и здраве“** - висше образование, степен “Магистър” в областта на строителното инженерство или еквивалент, да притежава валидно удостоверение “Координатор по безопасност и здраве”, “Специалист по БЗР” или еквивалентен документ;
* **1 бр. ключов експерт - Отговорник по контрола на качеството –** да има придобито образование и професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал.2 от ЗУТ, да притежава минимум 3 г. професионален опит като контрол по качеството в строителството; да има валиден сертификат за преминат курс за контрол на качеството.

***Забележка:*** *За отговорника по качеството, координатора по безопасност и здраве и ръководителя на обекта* *е допустимо съвместяване на две длъжности, при изпълнение на една обособена позиция.*

***Забележка:*** *Ако участник подава оферта за повече от една обособена позиция, то той следва да осигури различен инженерен състав за всяка от позициите. Не се допуска участие на едни и същи експерти от гореизброените в различни обособени позиции, в офертата на един участник.*

**2.1. ДОКАЗВАНЕ:** Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по отношение на инженерно-техническият персонал. Посочва информацията, необходима да се установи съответствието с изискванията на Възложителя.

За доказване на обстоятелствата участникът представя: списък на техническите лица, в който е посочена професионалната компетентност на лицата.

**3. ИЗИСКВАНЕ:** Участникът следва да прилага Система за управление на качеството EN ISO 9001 или еквивалентна, с обхват, включващ изпълнение на строително-монтажни работи (ремонт и/или реконструкция) - на жилищни и смесени сгради и/или сгради за обществено обслужване или еквивалентен.

**3.1. ДОКАЗВАНЕ:** Участникът декларира в ЕЕДОП информация за обстоятелствата по отношение на внедрена система за управление на качеството EN ISO 9001 ( или еквивалент) с обхват включващ изпълнение на строително-монтажни работи (ремонт и/или реконструкция) на жилищни и смесени сгради и/или сгради за обществено обслужване или еквивалентен, с посочване на номер, дата на издаване, сертификационен орган и срок на валидност на сертификата.

Доказването на съответствието с изискването става с представяне на копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството EN ISO 9001 с обхват на сертификата, изпълнение на строително-монтажни работи (ремонт и/или реконструкция) - на жилищни и смесени сгради и/или сгради за обществено обслужване или еквивалентен.

**4. ИЗИСКВАНЕ:** Участникът трябва да прилага система по отношение на околната среда по EN ISO 14001 (или еквивалентна) с обхват на сертификата: изпълнение на строително-монтажни работи (ремонт и/или реконструкция) - на жилищни и смесени сгради и/или сгради за обществено обслужване, или еквивалентен.

**4.2. ДОКАЗВАНЕ:** Участникът декларира в ЕЕДОП информация за обстоятелствата по отношение на внедрена система за управление на околната среда по EN ISO 14001 (или еквивалент) с обхват: изпълнение на строително-монтажни работи (ремонт и/или реконструкция) - на жилищни и смесени сгради и/или сгради за обществено обслужване, или еквивалентен, с посочване на номер, дата на издаване, сертификационен орган и срок на валидност на сертификата.

Доказването на съответствието с изискването става с представяне на копие на валиден сертификат за управление по отношение на околната среда EN ISO 14001 с обхват на сертификата, изпълнение на строително-монтажни работи (ремонт и/или реконструкция) - на жилищни и смесени сгради и/или сгради за обществено обслужване, или еквивалентен.

Ако съответните документи по т.3.1 и т.4.1 са на разположение в електронен формат, участниците следва да посочат уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, както и точно позоваване на документа.

***Забележка:*** Сертификатите по т.3.1 и т.4.1 трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

*Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.*

**5.** Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор и липса на основания за отстраняване чрез представяне на ЕЕДОП. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

## **III.3. изисквания за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност;**

**1.** **ИЗИСКВАНЕ:** Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за съответната група и категория строеж по съответната обособена позиция, а за чуждестранни лица- в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени, както следва:

-Ако участник подава оферта за обособени позиции 2, 3, 4, 6, и 8 трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за първа група, трета категория строежи

-Ако участник подава оферта за обособени позиции 1, 5 и 7 трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за първа група, четвърта категория строежи

**1.1. ДОКАЗВАНЕ:** Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по отношение на вписването си в ЦПРС или аналогичен регистър. За доказване на професионалната годност (правоспособността) за упражняване на професионална дейност участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата, съобразно националните база данни, в която се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен са длъжни да предоставят информацията.

Документът, с който се доказва изискването е копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС за изпълнение на строежи от категорията строеж, за съответната група и категория строеж. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава, в случай, че възложителят се възползва от визираната в чл. 67, ал. 5 от ЗОП възможност. Преди сключване на договор за обществена поръчка и в съответствие с чл. 112, ал. 1, т.4 от ЗОП, чуждестранното лице следва да извърши регистрация и да представи документ за вписване в ЦПРС.

***Забележка:*** В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението са ангажирани с изпълнението на строителството.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват строителство.

Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

## **III.4. Използване на капацитета на трети лица и подизпълнители.**

**4. Трети лица**

**4.1.** Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

**4.2.** По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

**4.3.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**4.4.** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**4.5.** Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 4.4.

**4.6.** Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 4.2-4.4.

**5. Подизпълнители:**

5.1 Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

5.2. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

5.3. Разплащанията по 5.2. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

5.4. Към искането по т. 5.3. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

5.5. Възложителят има право да откаже плащане по т.5.3., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

5.6. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

5.7. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

5.8. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

5.9. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

5.10. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.5.9. заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

7.Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП

Раздел IV. крИТЕРИИ ЗА възлагане на поръчката

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Класирането на офертите се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока оценка. Участникът, класиран от комисията на първо място, се предлага за изпълнител на обществената поръчка.

Показатели, относителната им тежест и принцип на методиката за определяне на комплексната оценка на офертите:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Тежест |
| 1 | Техническо предложение  | 35 |
| 2 | Ценово предложение | 65 |

**ПОКАЗАТЕЛ** **Техническо предложение за изпълнение на строителството** **/ТПИС/**  **Максимален брой точки по този показател е 35 т.**

 Точките по елементите на показател Техническо предложение за изпълнение на строителството **/ТПИС/** ще бъдат присъждани по двата под-показателя, както следва:

**I.** **Управление на риска** - максимално 10 точки, съгласно критериите, посочени в тази документация;

**ІІ.** **Организация и начин на изпълнение на строителството** - максимално 25 точки, съгласно критериите, посочени в тази документация.

**ПОДПОКАЗАТЕЛ „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА“**

**Минимални изисквания към съдържанието на под-показател „Управление на риска”:**

В предложението относно „Управление на риска” всеки участник следва да отчете всички възможни аспекти на проявление и области и сфери на влияние на описаните рискове, оцени и предвиди степента на въздействието им върху изпълнението на договора, предложи конкретни дейности/мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск. Идентифицираните от Възложителя рискове с висока степен на възможност за поява са:

* + - * **Поява на неблагоприятни метеорологични условия;**
			* **Времеви рискове:**

**- Забава при стартиране на работите;**

**- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;**

**- Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;**

* **Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;**
* **Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни;**
* **Трудности при изпълнението на договора, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население;**

Скалата за оценка на под-показателя е тристепенна – 1, 5 или 10 точки, в съответствие с качеството на представяне на офертата, съгласно изискванията на Възложителя. В таблиците по-долу са дадени пояснения за условията, при които дадена оферта получава оценка съответно 1, 5 или 10 точки.

 **Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя към съдържанието на под-показателя** „Управление на риска“,се оценяват по следните критерии:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на показателя за оценка | Точкидо 10 т. |
| **Управление на рисковете**Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните дефинирани от възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора: 1. Времеви риск: - Забава при стартиране на работите; - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите; - Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни;4. Трудности при изпълнението на договора, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население; 5. Поява на неблагоприятни метеорологични условия; |
| В техническото предложение е обърнато внимание на всеки един от рисковете, и е в сила всяко едно от следните обстоятелства:- Участникът е отчел всички възможни аспекти на проявление и области и сфери на влияние на описаните рискове и е оценил и предвидил степента на въздействието им върху изпълнението на договора- Предлагат се конкретни дейности/мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск. | 10 |
| В техническата оферта е обърнато внимание на всеки един от рисковете, но е в сила поне едно от следното: - Направено е формално описание, като са идентифицирани основните проявления, аспекти и сфери, където може да окаже влияние съответния риск, но степента на влияние на риска, респ. мерките за преодоляване/предотвратяване са формално описани. - Предлаганите мерки, организация и предвидени ресурси от участника не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и преодоляване на риска, респ. последиците от настъпването му | 5 |
| В техническата оферта е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Липсва описание на мерки за предотвратяване /преодоляване /управление на един или няколко от посочените рискове, като участникът единствено декларира готовност на свой риск да приеме последиците при възникването на описаните рискове, но не предлага адекватни мерки за управлението им; - Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването им. | 1 |

**Максималният брой точки по този показател е 10.**

За целите на настоящата методика използваните в този раздел определения се тълкуват както следва:

1. **„Ясно”** – описание, което съдържа недвусмислено посочени конкретен вид технология, работи и дейности по начин, по който същите да бъдат индивидуализирани сред останалите видове дейности.

2. **„Подробно”** – описание, което освен че съдържа недвусмислено посочени конкретен вид технология, работи и дейности, не се ограничава в тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове и мотиви, свързани с обясняване на последователността, технологията или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълняваните СМР дейности и надграждане над предвидените в документацията за участие и/или в съществуващите стандарти и технически спецификации.

3. **„Несъществен пропуск”** – налице е, когато е констатиран пропуск и/или частично съответствие, но липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника и констатираните пропуски и/или частично несъответствие не могат да повлияят на изпълнението на поръчката.

4. **„Формално”** е описание, в което участникът е повторил самите изисквания на заданието и/или само декларативно е заявил, че ще ги изпълни, без да мотивира своя избор на конкретно решение и/или методика от гледна точка на целите на проекта.

**ПОДПОКАЗАТЕЛ „ОРГАНИЗАЦИЯ И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО“**

Скалата за оценка на под-показателя е четиристепенна – 5, 10, 15 или 25 точки, в съответствие с качеството на представяне на офертата, съгласно изискванията на Възложителя. В таблиците по-долу са дадени пояснения за условията, при които дадена оферта получава оценка съответно 5, 10, 15 или 25 точки.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следните критерии:

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии** | **Oценка****(Точки)** |
| ***В предложението на участника са налице всяко едно от следните обстоятелства:*** *- От изложената организация на работа не личи, че участникът е запознат изискванията на Възложителя, с приложимата действаща нормативна уредба, със съществуващите технически изисквания и стандарти, както и че разбира всяка една от поставените за изпълнение задачи.**- Предложената последователност на отделните строителни дейности и предвидената взаимообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството не са съобразени с предложеният от участника срок за изпълнение на поръчката и не гарантират нейното навременно и качествено изпълнение. Не са представени конкретни аргументи (силните и положителни страни) как предложената организация и начин на работа ще гарантират качественото и срочно изпълнение на поръчката.**- Участникът е представил своите идеи относно организацията, мобилизацията и разпределението на предвидените от него ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация), но същите не биха спомогнали за навременното и качествено постигане на целените резултати.**- Налице е нереалистичност в срока за изпълнение на една или повече от дейностите, съобразно добрите строителни практики и/или сроковете, определени в действащото законодателство и стандарти.**- Не е предложена организация на работата при възникване на непредвидени ситуации.**- Не са предложени мерки за контрол от страна на персонала, отговарящ за контрола на качеството при логистиката, свързана с поръчване и получаване на материали и други продукти за строежа, както и контрол на качеството на труда. Тази мярка следва да гарантира, че на строежа няма да се вложат материали, изделия и/или други стоки, имащи явни или скрити дефекти и че СМР ще бъдат изпълнени с необходимото качество според инвестиционните проекти, действащите стандарти и добри практики.* | **5** |
| ***В предложението на участника са налице повече от едно от следните обстоятелства:*** *- От изложената организация на работа не личи, че участникът е запознат изискванията на Възложителя, с приложимата действаща нормативна уредба, със съществуващите технически изисквания и стандарти, както и че разбира всяка една от поставените за изпълнение задачи.**- Предложената последователност на отделните строителни дейности и предвидената взаимообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството не са съобразени с предложеният от участника срок за изпълнение на поръчката и не гарантират нейното навременно и качествено изпълнение. Не са представени конкретни аргументи (силните и положителни страни) как предложената организация и начин на работа ще гарантират качественото и срочно изпълнение на поръчката.**- Участникът е представил своите идеи относно организацията, мобилизацията и разпределението на предвидените от него ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация), но същите не създават увереност в навременното и качествено постигане на целените резултати.**- Налице е нереалистичност в срока за изпълнение на една или повече от дейностите, съобразно добрите строителни практики и/или сроковете, определени в действащото законодателство и стандарти.**- Не е предложена организация на работата при възникване на непредвидени ситуации.**- Не са предложени мерки за контрол от страна на персонала, отговарящ за контрола на качеството при логистиката, свързана с поръчване и получаване на материали и други продукти за строежа, както и контрол на качеството на труда. Тази мярка следва да гарантира, че на строежа няма да се вложат материали, изделия и/или други стоки, имащи явни или скрити дефекти и че СМР ще бъдат изпълнени с необходимото качество според инвестиционните проекти, действащите стандарти и добри практики.* | **10** |
| ***В предложението на участника е налице едно от следните обстоятелства:*** *- От изложената организация на работа не личи, че участникът е запознат изискванията на Възложителя, с приложимата действаща нормативна уредба, със съществуващите технически изисквания и стандарти, както и че разбира всяка една от поставените за изпълнение задачи.**- Предложената последователност на отделните строителни дейности и предвидената взаимообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството не са съобразени с предложеният от участника срок за изпълнение на поръчката и не гарантират нейното навременно и качествено изпълнение. Не са представени конкретни аргументи (силните и положителни страни) как предложената организация и начин на работа ще гарантират качественото и срочно изпълнение на поръчката.**- Участникът е представил своите идеи относно организацията, мобилизацията и разпределението на предвидените от него ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация), но същите не създават увереност в навременното и качествено постигане на целените резултати.**- Налице е нереалистичност в срока за изпълнение на една или повече от дейностите, съобразно добрите строителни практики и/или сроковете, определени в действащото законодателство и стандарти.**- Не е предложена организация на работата при възникване на непредвидени ситуации.* *- Предложени са мерки за контрол от страна на персонала, отговарящ за контрола на качеството при логистиката, свързана с поръчване и получаване на материали и други продукти за строежа, както и контрол на качеството на труда, като същите са недостатъчни. Тази мярка следва да гарантира, че на строежа няма да се вложат материали, изделия и/или други стоки, имащи явни или скрити дефекти и че СМР ще бъдат изпълнени с необходимото качество според инвестиционните проекти, действащите стандарти и добри практики.* | **15** |
| ***В предложението на участника са налице всяко едно от следните обстоятелства:****- Представената организация на работа е структурирана по начин, който показва, че същият е напълно запознат с действащата нормативна уредба, със съществуващите технически изисквания и стандарти и с изискванията на възложителя (посочени в раздел „Технически спецификации“ и приложените към документацията инвестиционни проекти, техническите паспорти, количествени сметки и др.) и разбира в цялост поставените за изпълнение задачи.**- Демонстрираната последователност на отделните строителни дейности и посочената взаимообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството спомагат за навременното и качествено постигане на целените резултати. Представени са конкретни аргументи как предложената организация и начин на работа гарантират качествено и в срок изпълнение на поръчката;**- Предложените организация, мобилизация и разпределение на използваните от участника ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация) гарантират навременното и качествено постигане на целените резултати.**- Определената продължителност за изпълнение на отделните дейности е реалистична – съответстваща на добрите строителни практики.**- Предложена е организация на работа с възможност за промени според нуждите на възложителя, съобразена с изискванията на обществената поръчка и която позволява да се реагира при възникване на непредвидени ситуации.**- Предложени са мерки за контрол от страна на персонала, отговарящ за контрола на качеството при логистиката, свързана с поръчване и получаване на материали и други продукти за строежа, както и контрол на качеството на труда. Тези мерки гарантират, че на строежа няма да се вложат материали, изделия и/или други стоки, имащи явни или скрити дефекти и че СМР ще бъдат изпълнени с необходимото качество според инвестиционните проекти, действащите стандарти и добри практики.* | **25** |

**Максималният брой точки по този показател е 25.**

Отделните оценки по под-показателите за критерий ТПИС се сумират и по този начин се формира оценката за техническото предложение на участника.

**Б) ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ – С ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ 65 ТОЧКИ**

Участникът, предложил най-ниската цена получава 65 точки, а оценките на останалите участници се определят по формулата:

**Ц** = 

* 1. **Комплексната оценка се формира по следната формула:**

**КО = ТПИС + Ц**

Максималната възможна комплексна оценка е 100 т. Участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред, съгласно съответната им комплексна оценка.

**Раздел V. ОБСТОЯТЕЛСТВА, НАЛИЧИЕТО НА КОИТО Е ОСНОВАНИЕ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

**1.** За участниците в процедурата следва да не са на лице основанията по чл.54, ал.1, т.1,т. 2, т.3, т. 4, т.5, т.6 и т.7 от ЗОП и чл.55, ал.1, т.1 и т.4 от ЗОП.

**2.** За участниците не трябва да важат забраните, посочени в чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

**3.** За участниците не трябва да важат забраните, посочени в чл.69 от *Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество* (ЗПКОНПИ).

**РАЗДЕЛ V1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

**1.** В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

**2.** Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

**3.** Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

**4.** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор/и, който/които да представлява/т обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

**5.** В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

**6. Подизпълнители**

6.1 Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

6.2. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

6.3. Разплащанията по 6.2. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

6.4. Към искането по т. 6.3. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

6.5. Възложителят има право да откаже плащане по т.6.3., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

6.6. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

6.7. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

6.8. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

6.9. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. Новият изпълнител отговаря на поставените критерии за подбор;

6.10. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.6.9. заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8.Свързани лица по смисъла на §2, т.45 от доп. разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Условията по т.7 и т.8 се прилагат отделно за всяка от обособените позиции.

9.Основанията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а/. лицата, които представляват участника;

б/. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;

в/. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

10. Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и чл.69 от *Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество* (ЗПКОНПИ).

**РАЗДЕЛ V.2. Съдържание на офертите и изисквания**

**1. Офертата включва:**

**1.1.** опис на съдържанието;

**1.2**. техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя изготвено по образец. Предложението съдържа декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор и декларация за срока на валидност на офертата и декларация, че при изготвянето й са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

***Участникът следва да подреди по приоритет всички обособени позиции, за които е подал оферта. В случай, че участникът не посочи в списъка някоя от обособените позиции, за които е подал оферта, то същият ще бъде отстранен от участие за съответната позиция, която не е посочена в списъка.***

 ***Забележка:*** *Документите по т.1.2 следва да бъдат обособени в отделна папка, а когато участникът участва за повече от една обособена позиция, документите се обособяват за всяка една позиция поотделно!*

**1.3.** Списък, съдържащ приоритет на обособените позиции;

**1.3.1. ЕЕДОП:** Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице се представя ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението.

В изпълнение на чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, считано от 01.04.2018г. Единният европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

В тази връзка за целите на участието в настоящата процедура следва задължително предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

**Приложение:** ЕЕДОП в “.doc” формат

**Забележка:** След попълване на ЕЕДОП, файлът следва да се конвертира в нередактируем формат и трябва да бъде подписан с квалифициран електронен подпис на лицето/лицата по чл. 40 от ППЗОП.

**1.4.** документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

**1.5.** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ (учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; 3. уговаряне на солидарна отговорност между членовете на обединението. В документа за създаване на обединение се определя партньор/и, който/които да представлява/т обединението за целите на обществената поръчка;

**1.6.** Ценово предложение по образец КСС на хартия и на диск, със записан файл във формат XLS или еквивалентен.

**Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят.**

При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

 В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

***Забележка:*** *При липса на представен/и на хартиен носител "Предлагани ценови параметри" или на част/и от него участникът ще бъде отстранен. При несъответствие в представената информация на хартия и на диск, за вярна и истинска ще се счита само информацията, представена на хартия, като информацията на диск служи само за целите на изчисляване на параметрите и няма да се приема като волеизявление на участника.*

***\*Забележка: При подготовка на своите оферти и попълване на ЕЕДОП участниците следва да се придържат към изискванията, поставени в ЗОП, Документацията за участие, обявлението за обществената поръчка, а при необходимост могат да следват инструкциите за попълване на стандартния образец, приети от Европейската комисия и Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 5 януари 2016 година за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки, достъпни на електронен адрес:*** [***http://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007***](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007)

**Раздел VI. УКАЗАНИЯ КЪМ ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА И УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от **упълномощен** от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес гр. София, ул. „Московска“ №33.

2. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката и обособената позиция, за която се подават документи.

3. Опаковката включва опис на представените документи, самите документи, оптичен **носител с цифрово подписан ЕЕДОП**, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **"Предлагани ценови параметри"**, който съдържа ценовото предложение на участника.

4. Документите се представят на български език или в превод, в оригинал или заверено копие с текст „Вярно с оригинала“, подпис и печат на представляващия участника.

5. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

6. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените заявления за участие или офертите се предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

Раздел VII. гаранциИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА и

обезпечения

**1.** **Гаранция за авансово плащане** е в размер на 100% от стойността на аванса. Тя се представя от избрания изпълнител при искането за авансово плащане, в зависимост от размера на аванса, който изпълнителят пожелае, но не повече от 50%. Гаранцията за авансово плащане се освобождава от Възложителя, както следва:

* 100% от гаранцията за авансово плащане се освобождава от Възложителя след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация (УВЕ)/разрешение за ползване (РП) на обекта.

**2. Гаранция за изпълнение** на договора за обществена поръчка е в размер на пет на сто (5%) от стойността на договора за обществената поръчка без ДДС. Гаранцията за изпълнение се освобождава от Възложителя поетапно, както следва:

* сумата, съставляваща ½ (една втора) от размера на внесената гаранция за изпълнение, се освобождава в срок до 30 дни след приемане на извършените СМР на обекта и подписване на констативен протокол акт обр. 15.
* сумата, съставляваща останалата ½ (една втора) от размера на внесената гаранция за изпълнение, за гаранционно поддържане на извършените СМР, се освобождава в срок от 60 месеца, след издаване на УВЕ/РП.

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

**2.1.** Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

2.1.1. парична сума;

2.2.2. банкова гаранция;

2.2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

**2.3.** Гаранцията по т.2.1.1 и т.2.2.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

**2.4.** Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.

**2.5.** Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

**2.6.** Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

**2.7.** При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметката на Възложителя (Столична община):

Банка: Общинска банка, клон "Врабча"

IBAN: BG 72 SOMB 9130 33 33008301

BIC: SOMBBGSF

**2.8.** Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

**2.9.** Когато участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя по договора, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Столична община;

- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;

**2.10.** Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**3.** Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл.112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112 ал. 1 от ЗОП.

**РАЗДЕЛ VIII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

**1.** За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и други относими нормативни актове.

**2.** Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка.

**РАЗДЕЛ ix. образци на документи**

***OБРАЗЕЦ***

**СПИСЪК,**

**СЪДЪРЖАЩ ПРИОРИТЕТ НА ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ,**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „Строителство/основен ремонт/реконструкция и внедряване на мерки за повишаване на енергийна ефективност на училища и детски градини на територията на Столична община по 8 обособени позиции“**

от ………......................................................................................................................................

/наименование на участника /

седалище: ...................................................................................., адрес за кореспонденция:...............................................................................................................

телефон: .............................., факс: ................................, моб.телефон: ................................., е-mail:..................................., ЕИК: .......................................................,

представляван от: ..................................................................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето предложение за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Строителство/основен ремонт/реконструкция и внедряване на мерки за повишаване на енергийна ефективност на училища и детски градини на територията на Столична община по 8 обособени позиции“.*

за следните обособени позиции:

1.…………………………………………….

2.…………………………………………….

3.……………………………………………

……………………………………………….

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП и ППЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Заявяваме, че сме съгласни с определените от възложителя правила за класиране в посочения ред:

1. Възлагат се обособените позиции, в които е единствен участник/единствен допуснат участник;
2. Възлагат се обособените позиции, по приоритет посочен от участника в неговата оферта.

Заявявам следния приоритет на обособените позиции, които да ми се възложат, съобразно определените от възложителя правила:

1………………………………………………….

2……………………………………………….....

3…………………………………………………..

…………………………………………………...

***Забележка: Участникът следва да подреди по приоритет всички обособени позиции, за които е подал оферта. В случай, че участникът не посочи в списъка някоя от обособените позиции, за които е подал оферта, то същият ще бъде отстранен от участие за съответната позиция, която не е посочена в списъка.***

Ще изпълним поръчката в съответствие с приложените към настоящата оферта и неразделна част от нея «Предложение за изпълнение на поръчката» и «Ценово предложение».

Приемаме в случай, че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора да представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в документацията за участие, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

 Прилагаме опис на документите съдържащи се в офертата.

**Дата:**  **Подпис и печат:**

/име, длъжност/

***OБРАЗЕЦ***

...................................................................................................................................................

*( наименование на участника )*

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**За обособена позиция №…….: посочва се наименованието на обособената позиция, за която участникът прави предложение за изпълнение**

Долуподписаният/ата .................................................................................................

*(трите имена)*

в качеството си на ........................... в/на .................................................., ЕИК (БУЛСТАТ)........................, със седалище и адрес на управление .............................................................................., участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Строителство/основен ремонт/реконструкция и внедряване на мерки за повишаване на енергийна ефективност на училища и детски градини на територията на Столична община по 8 обособени позиции“*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура, за обособена позиция №………………………………………………………………………………………………...

Изпълнението на строително-монтажните работи ще бъде изцяло съобразено с националните и европейски норми и добри практики в строителството.

Всички строителни материали (продукти), които ще се влагат в строежа на етап изпълнение трябва да съответстват на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 05 февруари 2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България.

Предлагаме следните условия за изпълнение, които подлежат на оценка, съгласно избраната от възложителя методика:

1. **Управление на риска:**

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

**2. Организация и начин на изпълнение на строителството:**

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

**3.** Предлагаме **срок за изпълнение на обществената поръчка ………………………. календарни дни.**

**4.** Предлагаме **следните гаранционни** **срокове** за изпълнените строително-монтажни дейности ………………………………………… /в години/.

***Забележка: Предложението за гаранционни срокове трябва да бъде в съответствие с Наредба №2 от 31.ЮЛИ.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.***

**5.** Декларирам, че съм запознат със съдържанието на проекта на договора и приемам клаузите в него.

**6.** Декларирам, че срокът на валидност на офертата е 9 месеца включително, считано от датата определена за краен срок за получаване на оферти.

**7.** Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

**Приложения**:

1. Линеен график за изпълнение на СМР.
2. Други по преценка на участника.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ............................/ ............................/ .................................................................................. |
| Име и фамилия | .......................................................................................................................................... |
| Подпис (и печат)  | ........................................................................................................................................... |

***OБРАЗЕЦ***

...................................................................................................................................................

*( наименование на участника )*

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**За обособена позиция №…….:**

*(посочва се наименованието на обособената позиция, за която участникът прави ценово предложение)*

Долуподписаният/ата .................................................................................................

*(трите имена)*

в качеството си на ........................... в/на .................................................., ЕИК (БУЛСТАТ)........................, със седалище и адрес на управление .............................................................................., участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Строителство/основен ремонт/реконструкция и внедряване на мерки за повишаване на енергийна ефективност на училища и детски градини на територията на Столична община по 8 обособени позиции“*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществената поръчка, за обособена позиция №…………………….., както следва:

**1. ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1** | **Цена за изпълнение на СМР** **без ДДС** | **……………………………….****/….словом/ лева** |
| **1.2.** | **…….. % за непредвидени разходи** ***Забележка: ……% от цената по т. 1.1*** | **……………………………….****/….словом/ лева** |
| **1.3.** | **Цена за изпълнение на СМР**, **в** **това число ……..% за непредвидени разходи, без ДДС (т. 1.1 + т. 1.2)** | **……………………………….****/….словом/ лева** |
| **1.4.** | **Цена за изпълнение на СМР**, **в** **това число ……% за непредвидени разходи, с ДДС /т. 1.3 + 20% ДДС/** | **……………………………….****/….словом/ лева** |

**Забележка: Процентът на непредвидените разходи за всеки от обектите е посочен в количествените сметки.**

**2.** **Декларираме, че при изчисляване на единичните си цени, сме използвали следните елементи на ценообразуване, които ще използваме и при допълнително възникнали СМР:**

- часова ставка …........ лв./час

- допълнителни разходи върху труда .................... %

- допълнителни разходи върху механизацията .................... %

- доставно-складови разходи .................... %

- печалба .................... %

**4.** Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на пълния обект на поръчката.

**5.** Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

**6.** При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на **5%** от приетата договорна стойност без ДДС.

*ПРИЛОЖЕНИЕ:* КСС на хартия и на диск, със записан файл във формат XLS или еквивалентен.

***Забележка:*** *В случай, че Участникът е допуснал аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единичната цена от отделните количествено – стойностни сметки и общата цена, ще се вземе предвид единичната, т.е. след извършване на пресмятане, ако комисията констатира разлика между сметнатите единични цени, умножени по прогнозните количества и крайната обща цена, ще се вземе предвид сумата получена от произведенията на единичните цени и количествата, без значение дали крайната цена се увеличава или намалява.*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | ............................/ ............................/ .................................................................................. |
| Име и фамилия | .......................................................................................................................................... |
| Подпис (и печат)  | ........................................................................................................................................... |

***ОБРАЗЕЦ***

***ПРОЕКТ НА ДОГОВОР***

***BG16RFOP001-8.001-0002-C01***

Днес, ...…....................… 2018 г., в гр. София, между:

**СТОЛИЧНА ОБЩИНА**, **ЕИК по БУЛСТАТ 000696327,** с адрес: гр. София, ул. „Московска” № 33,представлявана от **кмета на Столична община Йорданка Асенова Фандъкова,** наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и от друга страна **......................., ЕИК ..................**, представлявано от ....................**,** със седалище и адрес на управление ......................................... тел: ............ факс: ....................**,** наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,**

в изпълнение на Решение № .................................. на Кмета на СО /Процедурата е открита с Решение № ......................., Вписана в РОП под № .............................../ и на основание чл. 112, ал.6 и при условията на чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП, се сключи настоящия договор за следното

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1 (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу заплащане на възнаграждение **строителство/основен ремонт/реконструкция и внедряване на мерки за повишаване на енергийна ефективност на обект ……………………..,** (*посочва се предмета на обособената позиция*), наричано по-долу „обект/а”. Дейностите по настоящата обществена поръчка сеосъществяват с подкрепата и финансирането на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“, **Приоритетна ос 1 Устойчиво и интегрирано градско развитие.**

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава на своя отговорност да извърши строителните и монтажни работи (наричани по-долу СМР), свързани с предмета на договора, предвидени в одобрените инвестиционни проекти, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), касаещи определената категория строителство, и изискванията на всички други нормативни актове, регулиращи изпълнението на предмета на договора.

**Чл. 2.** С подписването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с обекта, с инвестиционните проекти и цялостната техническата документация, и се задължава да изпълни всички произтичащи от договора задължения, след писменото му уведомяване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че е осигурено финансиране за изпълнение на СМР за обекта предмет на този договор.

**ІІ. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И срок НА ДОГОВОРА**

**Чл. 3.** **(1)** Договорът е без осигурено финансиране

**(2)** Изпълнението на дейностите по договора започва след осигуряване на финансиране, за което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

 **(3)** Срокът за изпълнение на строително - монтажните работи е …………………….. съгласно предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и започва да тече от датата на съставяне на Протокол обр.2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, съгласно Наредба №3/ 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**(4)** Сроковете за изпълнение на отделните строително - монтажни работи не могат да бъдат по-дълги общо от срока по ал. 3.

**ІІI. Цени и плащания**

**Чл.4.** **(1)** Общата стойност на договора е .............................. /словом/ без ДДС или ................................. /словом/ лв. с ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора и не подлежи на промяна за срока на изпълнение.

**(2)** Стойността е формирана на база на количествата СМР, дейностите за изпълнение на договора, единичните цени (включващи труд, механизация, материали, допълнителни разходи, печалба и всички други, необходими за изпълнение) на видове работи, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приложенията към него.

**Чл.5.** **(1)** Разплащането на договорената дейност по чл. 1 се извършва по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в обслужваща банка .........................., IBAN ..................................., BIC ............................., както следва:

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** аванс до 50 % - /петдесет на сто/ от стойността по чл.4, ал.1, в срок до 30 (тридесет) дни от направено писмено искане от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за плащане на аванс и представяне на гаранция за авансово плащане в размер на 100% от стойността на искания аванс. 100% от гаранцията за авансово плащане се освобождава от Възложителя до издаване на УВЕ/РП.

**(3)** Разплащането на извършените СМР се извършва по цени, съгласно предложението, въз основа на протокол за установяване на действително извършени СМР, съставен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и проверен и съгласуван с **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ** и **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ **СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР** и фактура, в 30 /тридесет/ дневен срок.

**(4)** Допускат се междинни плащания при условията на ал.3, като сбора от сумата на междинните плащания и преведения аванс не може да надвишава 90% (деветдесет на сто) от посочената в чл.4, ал.1 сума - обща стойност на договора. Размерът на междинното плащане не може да бъде по-малко от 20% от общата стойност, посочена в чл. 4, ал.1.

**(5)** Окончателното разплащане се извършва при условията на ал.3, в 30 (тридесет) дневен срок след издаване на УВЕ/РП за обекта, като се приспада преведения аванс и извършените междинни плащания.

**(6)** Посочените количества и видове СМР могат да претърпят промяна по време на строителството. За действително извършени и подлежащи на разплащане се считат само тези видове работи, които са отразени в акт за извършени СМР. Надвишените количества се разплащат от непредвидените СМР, отразени в предложението и включени в цената на договора.

**(7)** Непредвидените и/или допълнително възникнали видове и количества СМР се определят с констативен протокол между **ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ, СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР и ИЗПЪЛНИТЕЛ** и ще се разплащат от процента на непредвидените СМР, включени в цената на договора. За тези видове работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя, а **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ и СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР** утвърждават анализни цени, съставени въз основата на елементи на ценообразуване, както следва:

- средна часова ставка ......... лв./час

- допълнителни разходи върху труд ...... %

- допълнителни разходи върху механизацията ...... %

- доставно-складови разходи ...... %

- печалба ...... %

като разходните норми за труд и механизация се залагат, съгласно УСН и ТНС. Ако някои видове работи липсват в тези норми, се прилага “Билдинг мениджър” или Местни норми;

- цените на материалите ще се доказват с фактури и не трябва да надвишават цените на производители или официални дистрибутори.

**(8)** Цени от предложението не могат да се променят за срока на договора.

**(9)** Извършването на промени във видовете и количествата на строителните и монтажните работи от количествено - стойностната сметка, възникнали по време на изпълнение на СМР се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ, СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР и ИЗПЪЛНИТЕЛ** преди да започне изпълнението им. Единичните цени се вземат от предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а количествата им се доказват с количествена сметка с подписан протокол от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ и СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР**, придружен със заменителна таблица. Протоколът се представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение.

**(10)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение частта от поръчката, която се изпълнява от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. \*

**(11)** Разплащанията по ал. 10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** **чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.\*

**(12)** Към искането по ал. 11, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. \*

**(13) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 11, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.\*

**(14)** Всички разходооправдателни документи, следва да включват текста: „Разходът е по ДПБФП от дата ……………….. с № …………………………….” (\*текстът ще бъде добавен след сключване на ДПБФП).

**ІV. Права и задължения на страните.**

**Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:**

1. да изпълни всички дейности, възложени му с настоящия договор, точно, пълно, качествено, по реда и в сроковете, указани в него, при спазване на действащата нормативна уредба и приложимите технически стандарти и норми в строителството;

2. да изпълни предмета на договора с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с най-добрите практики в строителството и условията на настоящия договор, като мобилизира всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за цялостното му изпълнение, съгласно приложимото законодателство.

3. да обезпечи необходимите за работата му финансови, човешки, материални ресурси, машини и съоръжения, необходими за цялостното изпълнение на настоящия договор;

4. да извърши всички дейности по чл.1, съгласно одобрените инвестиционни проекти, екзекутивна техническа документация, при спазване на изискванията на чл.169, от ЗУТ, в съответствие с Техническите спецификации, Техническото предложение и приложенията към тях, както и всички действащи към момента на изпълнение закони, правилници, нормативи и стандарти, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер и останалите изисквания на ЗУТ и свързаната с него нормативна уредба;

5. да спазва изискванията за здравословни условия и безопасност на труда, пожарна безопасност и всички други изисквания, въведени със законови и подзаконови нормативни актове в приложимата област;

6. да влага в строително - монтажните работи материали и строителни изделия, отговарящи на нормативно установените изисквания за качество и съответствие, което се установява с представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи, декларации и сертификати за съответствие;

7. да осигурява достъп и съдействие на лицата, които ще упражняват строителен надзор, инвеститорски контрол, авторски надзор и др. лица определени от

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на всички др. неупоменати изрично лица или органи осъществяващи контрола върху изпълнението на СМР дейности;

8. да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци, некачествено изпълнени работи и др., констатирани от строителния и инвеститорския контрол, от общински и държави органи и др. лица имащи отношение към строителните работи предмет на този договор;

9. да отстранява за своя сметка всички установени дефекти и недостатъци при извършване на възложените СМР в указания му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок;

10. да обезопаси работната площадка, върху който ще се извършват СМР, включително да постави строителна ограда, както и да охранява обекта, с оглед недопускане на лица на територията на строителната площадка, които нямат отношение към строителния процес.

11. да уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато има опасност от забавяне или нарушение на изпълнението на строителството;

12. да изпълнява в указаните срокове всички препоръки, направени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, строителен и инвеститорски контрол и авторски надзор, в резултат на направена документална проверка или проверка на място;

13. да не използва др. технически лица (експерти), извън тези които е заявил че ще ползва за изпълнение на поръчката, включително такива, които отговарят за контрола на качеството. Промяната на експерти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се допуска само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличие на обективни причини за това. Предложеният нов експерт трябва да притежава образование, квалификация и опит, еквивалентни на или по-добри от тези на заменения експерт.

14. да не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките.

15. да не допуска повреди или разрушения на инженерната и друга инфраструктура вътре и извън границите на обекта.

16. ако за изпълнението на договора се налага **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да ползва взривни, горивни и/или други опасни материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, същият е длъжен да спазва стриктно относимите действащи разпоредби в Република България.

17. да осигури съдействие за своевременното съставяне на необходимите актове и протоколи, съобразно изискванията на ЗУТ, Наредба № 3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

18. да представи преди сключване на договора и поддържа за целия период на договора валидна действаща полица за застраховка по чл. 171 от ЗУТ, с минимален размер на застраховане в съответствие с чл. 5 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, която се задължава да поддържа за целия период на изпълнение на договора.

19. да осигури всички съгласувания, разрешения и други необходими документи за извършване на строително - монтажните работи, като при необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** му оказва съдействие.

20. да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пълен комплект от документи необходими за приемането на обекта;

21. да съхранява и запази поверителността на всички предоставени във връзка с изпълнението на настоящия договор документи, информация или други материали;

22. да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички суми по констатирани нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства, когато тези нередности са породени от действие или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за които той отговаря.

23. В срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя, съгласно чл. 75, ал. 2 от ППЗОП, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП. \*

24. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката*.\**

25. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за настоящата обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. \*

26. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. \*

27. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.\*

**(2)** В случай на непредвидени обективни обстоятелства, възникнали в процеса на изпълнение на СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съгласува действията по преодоляването им с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, проектанта, извършващ авторски надзор и лицата упражняващи строителен и инвеститорски контрол.

**(3)** При необходимост от промени в одобрените инвестиционни проекти или при всяко несъществено отклонение от инвестиционните проекти в процеса на работа, задължително трябва да бъде предварително съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** / **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ, ПРОЕКТАНТА И СТРОИТЕЛНИЯТ НАДЗОР** и отразено в заповедната книга на строежа, за което се съставя екзекутивна документация и друга, отразяващи тези отклонения. След завършване на СМР, при подготовка за предаване на строежа, респективно някой етап, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя окончателна екзекутивна документация за изпълнените работи на основата на проектната документация, записите в заповедната книга, изработените допълнително или актуализирани проектни документи и чертежи, вкл. и отбелязаните на тях промени при изпълнение на СМР. Окончателната екзекутивна документация трябва да бъде заверена от участниците в строителния процес според нормативните изисквания. Екзекутивната документация е неразделна част от издадените строителни книжа.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поеме цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на настоящия договор или като последица от него, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива.

**(5)** Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по време на изпълнението на СМР не трябва да допуска повреди или разрушения на инженерната и друга инфраструктура вътре и извън границите на обекта.

**(7)** В случай че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини щети по ал. 5 и ал. 6, то възстановяването им е за негова сметка.

**(8)** Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не отговаря за щети или понесени вреди от персонала или имуществото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през време на изпълнението на настоящия договор или като последица от него.

**(10)** Наложените санкция при констатирани от контролни органи нарушения, които са резултат на виновно поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са за негова сметка.

**(11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за изпълнение предмета на договора, включително и при наличието на подизпълнители.

 **(12)** Необходимите за извършването на СМР електро и водозахранване се осигуряват от Изпълнителя със съдействието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като разходите за консумация са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**(13)** Преди влагането на материали и елементи, предмет на архитектурното решение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да получи писмено предварително разрешение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което се дава след представяне на мостри.

 **(14) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, в това число и:

1. да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация е публичност по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, в това число да спазва насоките за информация и публичност, посочени в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 и неговите актуализации.

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или представители на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз”, МВР /АФКОС/, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори достъп да местата, където се осъществява дейността, в това число и достъп до информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово- техническото управление на дейността, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ трябва да уведоми за точното им местонахождение.

3. при проверки на място от страна на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз”, МВР /АФКОС/ и други национални одитни и контролни органи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да осигури присъствието на свой представител, както и да осигури достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на представената безвъзмездна финансова помощ, както и всяка друга информация, свързана с изпълнението на проекта и задълженията му по договора.

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

5. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да информира за всички предполагаеми и/или действителни случаи на измама и/или нередности, открити във връзка с изпълнението на дейностите. „Нередност" е всяко действие или бездействие, на стопански субект, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет по проекта, като бъде отчетен неоправдан /недопустим/ разход.

6. да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

7. да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметка палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи от изпълнението по договора, за период от десет години, считано от датата на последното плащане по проекта. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия.

8. да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. в своите доклади, в други документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативната програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. навсякъде, където е уместно. Всяка публикация в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация в това число и в интернет, трябва да съдържа следното заявление: „Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане, основен ремонт/реконструкция на 26 училища и детски градини на територията на Столична община“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Столична община и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.

9. Да предприеме всички необходими мерки за популяризиране на факта, че проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама предвидени в чл.115 §4 от Регламент 1303/2013 г. и чл.3, чл.4 и чл.5 от Приложение ІІ от Регламент за изпълнение (ЕС) №821/2014 г. на Комисията.

**(15)** Изпълнителят се задължавада не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките и намалява неорганизираните прахови eмисии, минимум чрез оросяване на строителната площадка и пътните настилки в границата на обекта.

**Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право :**

1. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на възложените по настоящия договор работи;

2. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на възложените работи, предмет на настоящия договор, в случай че са изпълнени точно и качествено, в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и техническата спецификация, приетото предложение и всички действащи към момента нормативни документи, правилници, нормативи и стандарти, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер и изискванията на ЗУТ, и свързаната нормативна уредба, при условията и по реда на настоящия договор;

3. да получи договореното в чл. 4 възнаграждение за изпълнение на настоящия договор, при условията и по реда, установени с него.

**Чл. 8.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:**

1. да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своевременно всички строителни книжа и налична документация, позволяващи започването и изпълнението на строителните и монтажните дейности;

2. да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложените му работи;

3. да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако то е извършено по реда и при условията на настоящия договор;

4. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договореното в чл. 4 възнаграждение за извършените работи, в размер и съобразно уговорените срокове и начин.

5. да осигури работната площадка, върху която ще се извършват СМР.

**Чл. 9.** **(1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да оказва текущ контрол върху изпълнението на възложената работа, без да създава пречки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;**

2. да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от условията на настоящия договор.

3. да извършва подбор на материалите по предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** мостри;

4. да не заплаща изпълнените СМР за които не са одобрени мостри;

5. да иска наново да бъдат изпълни СМР, за които не са одобрени мостри, без да дължи заплащане на извършените работи с материали от неодобрените мостри;

6. да не заплаща некачествено изпълнените СМР или изпълнените с некачествени материали до отстраняване на тези недостатъци от и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**(2)** Недостатъците по точки 5 и 6 на ал.1 се отстраняват до изтичане за изпълнение на договора или в определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подходящ срок. Срокът за отстраняване на недостатъците се определя с предписание на инвеститорския контрол или на строителния надзор, в съответния констативен акт, което се вписва в заповедната книга.

**(3)** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците в определения по предходната алинея ред и срок, същият дължи неустойка по 500 (петстотин) лева на ден за обезщетение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като последния има право да се удовлетвори за дължимите като неустойка суми по тази алинея от стойността на междинните плащания или окончателното плащане по настоящия договор, или от гаранцията за изпълнение.

**(4)** В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за поддържане на валидна застраховка по чл.171 от ЗУТ до приемането на обекта, той може да спре всички плащания, които дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняването му.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания, действия или бездействия от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неговите подизпълнители, служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трети лица.

**V. Строителни книжа, Осигуряване на строителни материали и механизация.**

**Чл. 10.** СМР трябва да се изпълнят в съответствие с инвестиционните проекти, обяснителните записки по всички части към инвестиционните проекти на обекта и количествените сметки /КС/, представляващи неразделна част към документацията на обществената поръчка и този договор.

**Чл. 11. (1)** Осигуряването на необходимите материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за строителството, е задължение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**(2)** Всички строителни материали (продукти), които се влагат в строежа на етап изпълнение трябва да са придружени с „Декларация за съответствие” съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България и/или сертификати, удостоверяващи съответствието на материалите с действащите стандарти – БДС; БДС EN, които въвеждат международни или европейски стандарти; БДС EN, които въвеждат хармонизирани европейски стандарти; Българско техническо одобрение и Европейско техническо одобрение.

**(3)** Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в обекта трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране при обновявания, ремонти и реконструкции на сградите.

Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти е в съответствие с Регламент № 305/2011, чл.5, ал.2 и 3 от ЗТИП и Наредба № РД-02-20-1 от 05 февруари 2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България. Строителните продукти се влагат в строежа въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език. Декларациите са:

1) *декларация за експлоатационни показатели* съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образеца, даден в приложение ІІІ на Регламент (ЕС) № 305/2011, изм. с Регламент (ЕС) № 574/2014 на Комисията, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка (ЕТО). При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „СЕ“ ;

2) *декларация за характеристиките на строителния продукт*, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“;

3)*декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект*, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влагане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да доставя и влага само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в обекта и само такива, които са заложени в проектната документация със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

**(5)** Всяка доставка на материали се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор и лицето, упражняващо инвеститорски контрол на строежа.

**(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен преди влагане на материалите да представи мостри за одобрение от страна на Инвеститорски контрол, Строителен надзор, Проектант и Възложител. Влагането на материалите се извършва само след одобрението им.

**(7)** Възложителят или упълномощени от него лица могат по всяко време да проверят съответствието на влаганите материали с предложението на участника и декларираните технически параметри на материала. Проверката може да бъде осъществена на място, чрез оглед и проверка на придружаващите документи, така и чрез взимане на мостра от избрания материал и проверката му в акредитирана лаборатория. При възникване на противоречие между декларираните материали и действително вложените такива, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява договора по реда, описан в Раздел XIV.

**(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност, ако вложените материали не са с необходимото качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

**Чл. 12. (1)** Необходимото за строителството техническо оборудване за изпълнение на поръчката се осигурява от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**VІ. започване и спиране на сМР**

**Чл. 13. (1)** Изпълнението на СМР започва след писменото уведомяването на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, че е осигурено финансиране и съставянето на Протокол обр.2.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез лицето осъществяващо инвеститорския контрол, строителния надзор и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съвместно с директора на (....*съответния обект (училище/ детска градина* .....), съгласуват график за извършването на отделните видове СМР работи, със заложени срокове за изпълнение съобразно линейния график и графикът за провеждането на учебни занятия в обекта. При необходимост директора на (....*съответния обект (училище/ детска градина* .....) прави писмено предложение до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за временно спиране на СМР, за което уведомява и лицата упражняващи инвеститорски и строителен контрол и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Започването и спирането на изпълнението става с писмено нареждане.

 **(3)** При спиране на строителството по нареждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на инвеститорския контрол, или на строителния надзор или от страна др. общински или държавен орган, имащ отношение строителните дейности свързани с предмета на настоящия договор, по обективни причини, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма вина, срока за изпълнение се удължава съответно с периода на спирането. Спирането на строителството се удостоверява с подписване на Акт образец 10, за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Продължаването на строителството се удостоверява с подписване на Акт образец 11, за установяване състоянието на строежа и строително монтажните работи при продължаване на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Във всички случаи сроковете за изпълнение на отделните дейности при спиране и продължаване на строителството трябва да са съобразени със сроковете на предложения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** линеен график за изпълнение на дейностите и да не надвишават рамките на срока по чл.3, ал.3.

**(4)** При неблагоприятни метеорологични условия, което настъпване е удостоверено с официална справка, издадена от Националния институт по метеорология и хидрология към БАН, срокът за изпълнение се удължава с посочения в справката период от време.

**(5)** Забавянето на плащанията от страна **на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не е основание за спиране или забавяне на строително - монтажните работи от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**VІІ. Контрол**

**Чл. 14.** Контролът по изпълнението на СМР ще се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ, СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР И АВТОРСКИ НАДЗОР**. В изпълнение на това им правомощие предписанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ, СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР И АВТОРСКИЯ НАДЗОР**, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** доколкото не пречат на неговата самостоятелност, не са в противоречие с действащата нормативна база, и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

**VIII. Приемане на завършените СМР.**

**Чл. 15** **(1)** Извършените СМР се приемат с подписването на протоколи за приемане на СМР, изготвени съгласно действащата нормативна уредба.

**(2)** За отделните видове работи се съставят актове по Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и се подписват от съответните лица, а когато не е приложимо - с протоколи за извършена работа по обекта/те от Възложителя на Изпълнителя.

**Чл.16.** За окончателно приемане на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита издаването на УВЕ/РП съгласно ЗУТ.

**IX. Гаранции**

**Чл. 17. (1)** Гаранция за изпълнение на настоящия договор е в размер на............................. (......................................................................лева), представляваща 5% от стойността на

договора без ДДС е представена под формата на ………………………...

*(Парична сума или банкова гаранция или Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя)*

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидна гаранцията за изпълнение за сроковете, предвидени в ал.7, като при необходимост срокът на нейната валидност се удължава или се издава нова.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли законно при него.

**(4)** При претенции на трети засегнати лица към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по повод понесени вреди, причинени от действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да ползва гаранцията за добро изпълнение за удовлетворяването им или да я задържи до доказване на основателността им от компетентните органи.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**(6)** В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**Т не започне изпълнението на настоящия договор в указаните срокове или договорът бъде прекратен, поради неизпълнение от негова страна на някое от задълженията по него, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои представената гаранция за изпълнение.

**(7)** Гаранцията за изпълнение се освобождава по следния начин:

- сумата от ....................... съставляваща ½ (една втора) от размера на внесената гаранция за изпълнение по ал.1, се освобождава в срок до 30 дни след приемане на извършените СМР на обекта и подписване на УВЕ/РП съгласно ЗУТ.

- сумата от ....................... съставляваща останалата ½ (една втора) от размера на внесената гаранция за изпълнение по ал.1 се освобождава в срок от 60 месеца, след подписване на УВЕ/РП съгласно ЗУТ.

**(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или част от гаранцията за изпълнение на договора при неточно (некачествено, непълно или лошо) изпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в това число при едностранно прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**(9)** Освобождаването на гаранцията за изпълнение не отменя задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по отстраняване на констатирани забележки в гаранционният срок, вследствие на некачествено изпълнени СМР. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за констатираните недостатъци.

**(10)** Цялостното или частично усвояване на гаранцията за изпълнение не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от останалите права и средства за защита, с които разполага съгласно Договора и действащото законодателство.

**(11)** При усвояване на суми от гаранцията за изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови сумите до пълния й размер в срок до 20 /двадесет/ календарни дни от получаването на писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за основанието и размера за усвояването на сумата. При забава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 200 лв. (двеста лева) за всеки просрочен ден. Ако забавата продължи повече от 30 дни това ще се счита за съществено неизпълнение на Договора и представлява основание за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прекрати Договора със 7-дневно предизвестие.

**(12)** Ако по надлежен ред се установи, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неоснователно е усвоил суми от гаранцията за изпълнение, той дължи връщане на сумата заедно със законната лихва върху размера на усвоената сума.

**Чл. 18** **(1)** Гаранционните срокове за изпълнените СМР по видове работи са: **...............** съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на участника.

**(2)** Гаранционните срокове започват да текат от деня на приемането на строежа с УВЕ/РП съгласно ЗУТ.

**(3)** Извършените работи по отстраняване на дефектите и/или недостатъците, появили се в гаранционния срок, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. За проявили се в рамките на гаранционния срок дефекти и/или недостатъци, се отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за съставяне на констативен протокол, в който се посочва срок за отстраняването на недостатъците/дефектите.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка, в посочения в протокола по ал.3 срок, появилите се недостатъци и/или дефекти. Приемането на съответните поправки се извършва с констативен протокол.

**Чл.19. (1)** В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предприеме действия за отстраняване на дефектите и недостатъците, констатирани в гаранционния срок и/или не ги отстрани в съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи отстраняването им на трето лице, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи в троен размер стойността направените разходи по отстраняването. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или отчасти гаранцията за гаранционно поддържане. В тези случаи задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по чл. 18 остават.

**(2)** Цялостното или частично усвояване на гаранцията за изпълнение не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от останалите права и средства за защита, с които разполага съгласно Договора и действащото законодателство.

**X. Неизпълнение, Отговорност и САНКЦИИ**

**Чл. 20.** При неизпълнение на този договор всяка от страните дължи на другата обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското законодателство.

**Чл.21. (1).** При забавено, лошо изпълнение или пълно неизпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** следните неустойки, независимо от възможността последният да търси обезщетение за вреди по общия исков ред:

1. При забавено изпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет на сто) от стойността на договора, за всеки просрочен ден, но не повече от 20 %, от общата стойност на договора;

2. При лошо изпълнение, което представлява неточно изпълнение в качествено отношение, при което е налице съществено отклонение от техническото предложение или от действащите стандарти за влаганите материали **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер до 20% от общата стойност на договора;

3. При изоставане от графика с повече от тридесет дни или неспазване на установените технологични процеси при извършване на договорените работи, които могат да доведат до неизпълнение на договора, което препятства приемането на обекта по установения нормативен ред, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер до 20% от общата стойност на договора.

**(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удържа уговорените в предходната алинея неустойки от дължимите по договора суми.

**Чл. 22.** Наложени глоби от държавните институции за установени нарушения при и по повод изпълнението на предмета на договора са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**Чл.23 (1).** При констатиране на появили се дефекти в рамките на гаранционния срок, установени с протокол по реда на чл.18, ал.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** освен отстраняването им, дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и обезщетение за всички претърпените вреди, в следствие на дефектите.

**Чл.24.** При забавяне плащанията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същия дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** законната лихва.

**Чл. 25.** Изплащането на неустойките по този раздел не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и/или обезщетение по общия ред за всички действително причинени вреди при или по повод изпълнението на настоящия договор.

**Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на трети лица, допуснати от него до обекта/те (без контролните органи), като за свои действия.

**Чл. 27.** Независимо от правата по този раздел, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка в размер до 20% (двадесет на сто) от уговореното възнаграждение, когато извършените работи са обременени с недостатъци, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да отстрани.

**ХI. Непреодолима сила**

**Чл. 28 (1)** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.

**(2)** „Непреодолима сила" по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

**Чл. 29 (1)** Страната, която не може да изпълни задължението си, поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването й да уведоми другата страна писмено в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

**(2)** Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по настоящия договор, е била в забава преди настъпване на непреодолима сила, тя не може да се позовава на непреодолима сила за периода на забава преди настъпването й.

**Чл. 30 (1)** Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е следствие на неположена грижа от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

**(2)** Не представлява "непреодолима сила" събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на страните или на техни представители и/или служители.

**(3)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**Чл. 31.** При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила предвидените срокове се увеличават със срока на спирането.

**ХІI. Отчетност и технически и финансови проверки**

**Чл. 32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на настоящия договор.

**XIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 33 (1)** Всяка информация, получена при или по повод сключването и изпълнението на този договор, се счита за конфиденциална в отношенията между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трети лица, с изключение на контролни и одитни органи.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на своите работници или служители единствено такава информация, получена при или по повод изпълнението на настоящия договор, която е необходима за изпълнението на техните задължения във връзка с изпълнението му. Разкриването на информация пред работник или служител се осъществява само в такава степен, която е необходима за целите на извършваната от него работа по изпълнението на настоящия договор.

**ХIV. Изменение и прекратяване на договора**

**Чл. 34.** Страните не могат да изменят настоящия договор, освен в предвидените в чл. 116, ал.1 от Закона за обществените поръчки случаи.

**Чл. 35**. Всякакви промени в настоящия договор, включително на приложенията към него, се правят в писмена форма посредством сключване на допълнително споразумение (анекс).

**Чл. 36 (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. с пълно изпълнение на договора;

2. по взаимно съгласие на страните по договора, изразено в писмена форма;

3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на предмета на договора.

4. при условията на чл.114 от ЗОП.

**(2)** Настоящият договор може да бъде прекратен преди изтичане на неговия срок с едномесечно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията му по договора за повече от 30 дни.

**(3)** При прекратяване на договора поради виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява гаранцията за изпълнение, като си запазва правото да изисква и други обезщетения за всички претърпени вреди.

**ХV. Обмен на информация**

**Чл. 37 (1)** Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си на следните адреси и лица за уведомяване:

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: .....................................................

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ...........................

**(2)** При промяна на адреса си за кореспонденция всяка от страните е длъжна незабавно да уведоми другата страна за промяната, в противен случай изпратената кореспонденция на посочения в настоящия договор адрес се счита за валидно връчена.

**ХVI. Заключителни клаузи**

**Чл. 38.** За всеки спор относно действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското законодателство.

**Чл. 39.** Страните са длъжни да положат всички усилия, за да постигнат уреждане на възникнали между тях спорове по взаимно съгласие, а при невъзможност за постигане на такова от компетентния български съд.

**Чл. 40.** Всички клаузи в настоящия договор следва да се тълкуват непротиворечиво и съгласно документацията по обществената поръчка, и действащото законодателство.

**Чл. 41.** Ако която и да е клауза от договора се окаже недействителна, това не влече недействителност и/или неприложимост на останалите клаузи или на целия договор, като тази клауза следва да се тълкува по начин, съответстващ на закона и на волята на страните. Всяка клауза от договора, която противоречи на повелителна норма от действащото законодателство, се замества по право от повелителните правила на закона.

**Чл. 42.** За всички неуредени с настоящия договор отношения между страните се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Р България.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо предложение на Изпълнителя;

2. Ценово предложение на Изпълнителя;

3. Техническа спецификация

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА:**

**/Йорданка Асенова Фандъкова/**

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

 **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

Забележка: *Текстовете обозначени със \* са приложими в случай, че в офертата си участникът е посочил, че при изпълнението на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и.*