

ДОГОВОР
№ ~~20-094~~ / 2020 г.
10-03

Днес, *10-03*.....2020 г., в град София, България, между:

(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе” № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговски регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, ИН по ЗДДС: BG 130277958, Банкова сметка: код: UNCRBGSF, сметка: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL, при банка: «Уникредит Булбанк» АД, представлявано от *Юлиан Любомиров Станев*, в качеството му на член на Управителния съвет на дружеството, редовно упълномощен с решение, отразено в т. 9 от Протокол № 501/ 05.02.2020 г. от редовно заседание на Управителния съвет на дружеството за сключване на настоящия договор, наричано за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**”, от една страна

и

(2) „Електролюкс Табаков и синове” ООД, със седалище, адрес на управление и адрес за кореспонденция: гр. Пловдив 4003, район „Северен“, ул. „Седянка” № 9, тел: 032/969280, факс: 032/969281, e-mail: ntelectrolux@abv.bg, банкова сметка код (BIC): UNCRBGSF, сметка: BG43 UNCR 7630 1077191339, при банка: «Уникредит Булбанк» АД, клон Пловдив, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията под ЕИК: 115812097, представлявано от Георги Николов Табаков - управител, чрез пълномощника си Светлана Георгиева Канина, редовно упълномощен с нотариално заверено пълномощно рег. №1482/28.02.2020г. на нотариус Адела Кац, рег. № 171 на НК на Република България, с район на действие РС Пловдив, наричано за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**”, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Частично осигуряване на процеса по снемане на данните от средствата за търговско измерване на електрическа енергия, констатиране и отбелязване на технически неизправности и въвеждането им в преносими терминали за територията на Региони Благоевград и София област”, реф. № PPS 19-136, и след представяне на гаранция за изпълнение, се сключи настоящият договор за обществена поръчка за следното:

ЧЛ. 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава да извършва в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** услугата по частично осигуряване на процеса по снемане на данните от средствата за търговско измерване на електрическа енергия, констатиране и отбелязване на технически неизправности и въвеждането им в преносими терминали на територията на Региони Благоевград и София област, съгласно изискванията и условията на настоящия договор и приложенията, неразделна част от него.

(2) Всички видове дейности, които попадат в обхвата на услугата и следва да се извършат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в изпълнение на предмета на настоящия договор, ще бъдат наричани за краткост по-нататък „**дейности**” или „**работи**”.

(3) Изпълнението на дейностите, предмет на настоящия договор, се извършва съгласно изискванията на: Общите условия на договорите за използване на електроразпределителните мрежи на "ЧЕЗ Разпределение България" АД, Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ), Наредба № 9 от 9 юни 2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), Правилата за измерване на количеството електрическа енергия (ПИКЕЕ), приети от Комисията за енергийно и водно регулиране (КЕВР), както и останалите

нормативни документи, регламентиращи или имащи пряко или непряко отношение към процеса по отчитане на средствата за търговско измерване (СТИ) на електрическа енергия.

(4) Общите изисквания за изпълнение на поръчката са описани подробно в **Приложение 3**, неразделна част от настоящия договор и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се придържа към тях по време на изпълнението на дейностите по предмета на договора.

(5) Ежемесечно ще бъде предаван на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ актуалния брой електромери за отчитане чрез зареждане на ръчните преносими терминали по чл. 1, ал. 9 по-долу, съгласно зададен график и регион, част от **Приложения 2, 3 и 4** от настоящия договор.

(6) Мястото на извършване на работите по предмета на договора са електромерните табла на битови и стопански потребители, чиято ел. енергия се измерва с електромери за директно или индиректно измерване на ниво ниско напрежение, разположени на територия, обслужвана от "ЧЕЗ Разпределение България" АД.

(7) Количеството електромери, възложени за отчитането в рамките на един календарен месец, е разделено на 5 (пет) периода по 4 (четири) работни дни за всеки. С цел недопускане увеличаване на дните между два месечни отчета, в следствие натрупване на почивни дни, графикът може да бъде променен, като се включи и работа през почивни дни. Допуска се и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да подаде за отчитане отчетни единици от нов (шести) период преди изтичане на съответния месец, с цел гарантиране на отчитане в нормативно определения срок.

(8) Изпълнението на дейностите по предмета на договора се извършва за абонатите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за територията на региони Благоевград и София област, съгласно **Приложение 4**, неразделна част от настоящия договор.

(9) Дейностите по предмета на договора ще се изпълняват с **преносими (ръчни) терминали**, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които за краткост ще бъдат наричани „терминали“ съответно „терминалите“.

(10) Обемът на възложените за отчитане през един период отчетни единици е от 0 (нула) до "n". Точният брой се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на база конкретната необходимост и обявените на клиентите периоди на отчитане и ще бъде зареден на ръчните терминали, съгласно изискванията и указанията от **Приложения 2 и 3** към настоящия договор.

(11) Транспортът, необходим за изпълнение предмета на поръчката, се осигурява от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и е изцяло за негова сметка.

(12) С възлагане на работата по предмета на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя датата за отчет на съответната отчетната единица, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ организира работата, използвайки наличната в клиентската система информация за клиента. Точният брой реално отчетени електромери се посочва в отчет, на база данни от клиентската система и My Avis (специализиран софтуер, управляващ работата на преносимите терминали). Отчетът ще включва информация от клиентската система и My Avis до ниво регионално звено и при поискване – до ниво отчетна единица.

(13) Документите за отчитането на извършените дейности по предмета на договора са: протокол за плащане, с приложен към него отчет по чл. 1, ал. 12. В протокола за плащане по предходното изречение са посочва изчислената обща сума, която е дължима за предходния месец на базата на информацията от отчета и единичната цена съгласно **Приложение 1** от договора. За електромери с констатирана на място аномалия „Повреден дисплей“ и „СТИ без захранване (статичен)“ се представя подписан протокол, потвърждаващ повредата, или представяне на снимка и точно снети GPS координати.

(14) В процеса на отчитане се отчитат всички населени места, махали, вилни зони, отделни обекти и всички други, които са захранени с електрическа енергия и са включени организационно в територията на дадена работна площадка.

(15) Обслужването на процеса на отчитане на селище от определена работна площадка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е свързано с административното деление на селищата на територията на Република България.

(16) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да променя работната площадка, която обслужва дадено селище, като за промяната ще уведоми предварително ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЧЛ. 2 ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

(1) При надлежно осъществяване предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение по единична цена за реално отчетен електромер, съгласно **Приложение 1**, неразделна част от настоящия договор. Общото дължимо месечно възнаграждение се определя по точния брой на реално отчетените електромери. Реално отчетен електромер е електромер, чиито показания са визуализирани на електромера в момента на отчета и непосредствено след това въведени в терминала от съответния отчетник на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Извършените и въведени констатации в преносим терминал за електромери с аномалия „Повреден дисплей“ и „СТИ без захранване (статичен)“ се заплащат по цена за реално отчетен електромер, след съставяне на протокол, потвърждаващ повредата, или представяне на снимка и точно снети GPS координати.

(2) Единичната цена по чл. 2, ал. 1 е без ДДС, като тя включва всички преки и непреки разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително транспортни и организационни, свързани с изпълнението на всички дейности, включени в предмета на настоящия договор.

(3) Възнагражденията за извършената дейност ще се заплащат по банков път, в срок до **60 календарни дни**, считано от датата на представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и срещу документите, посочени по-горе в чл. 1, ал. 13.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава фактура на стойност, определената в протокол за плащане по чл. 1, ал. 13 по-горе.

(5) Максималната (обща) стойност на договора е в размер на 1 300 000.00 (словом: един милион и триста хиляди) лева без ДДС. Независимо от това дали срокът на договора по чл. 3, ал. 1 по-долу е изтекъл или не, при достигане на максималната (обща) стойност на договора, посочена в тази алинея, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна.

ЧЛ. 3. СРОКОВЕ

(1) Договорът ще бъде сключен за първоначален основен срок на действие от **24 месеца**, считано от датата на влизането му в сила. Договорът влиза в сила, считано от първия работен ден на първия отчетен период, който ще бъде зададен за отчитане на терминалите.

(2) Страните по взаимно съгласие и при условията по-долу, с подписване на допълнително писмено споразумение могат да удължат еднократно с до **6 месеца**, като общата максимална продължителност на договора (вкл. основния по ал. 1 и удължения срок) не може да надвишава **30 месеца**, считано от датата на влизане в сила на договора.

Срокът на договора се удължава при следните условия:

а) в случай че преди изтичане на основния срок на действие на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е открил нова процедура или нов ред за възлагане на обществена поръчка със същия предмет, но поради някаква причина, периодът от време до изтичане на основния срок на действие на договора по ал. 1 е недостатъчен, за да се проведе новата поръчка и да се сключи договор с участника, избран за изпълнител; или

б) в случай че преди изтичане на основния срок на действие на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е започнал подготовката на нова процедура или нов ред за възлагане на обществена поръчка със същия предмет, която все още не е открита, но ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по договора изпълнява качествено, своевременно и добросъвестно своите договорни задължения и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има интерес от удължаването на срока на действие на договора.

И в двата случая по-горе, срокът на действие на договора се удължава с подписване на допълнително писмено споразумение между страните, което те трябва да сключат най-късно до изтичането на основния срок на действие на договора по ал. 1 при условията на чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

(3) Независимо от това, дали основният или удължен срок на договора, съгласно описаното по-горе, е изтекъл или не, с изчерпване на максималната стойност, за която е сключен договорът, същият се прекратява автоматично, без да е необходимо уведомление или предизвестие на която и да е от страните до другата страна.

(4) В срок до 3 работни дни, след влизане на договора в сила, всяка от страните се задължава да предостави на другата списък с лицата за контакти. Всяка от страните по всяко време може да промени включените в списъка лица за контакти, като е длъжна да уведоми другата, писмено в срок до 3 работни дни от настъпването на промяната.

(5) Срокът за представяне и подписване на документите за отчитане на извършените работи по чл. 1, ал. 13 е до 7 работни дни, считано от първия работен ден на всеки календарен месец, за предходния.

(6) Срокът за изготвяне и подписване на опис на нередности по чл. 7, ал. 10 по-долу е до 7 работни дни, считано от първия работен ден на всеки календарен месец, за предходния.

ЧЛ. 4. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

(1) При подписване на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 65 000,00 (словом: шестдесет и пет хиляди) лева без ДДС, представляваща 5% от максималната стойност на договора, посочена в т. 2.3 по-горе, под формата на паричен депозит по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва: SWIFT (BIC): UNCRBGSF; банкова сметка (IBAN) в лева: BG 43 UNCR 7630 1002 ERPBUL; при банка: «УниКредит Булбанк» АД или под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция или под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Срокът на валидност на гаранцията, предоставена под формата на банкова гаранция или застраховка, следва да е не по-кратък от 27 месеца, считано от датата на издаването на съответния вид гаранция. Гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция или застраховка се издава не по-рано от датата на поканата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до лицето, избрано за ИЗПЪЛНИТЕЛ, в резултат на проведената процедура за възлагане на обществената поръчка за сключване на настоящия договор и не по-късно от датата на влизане в сила на договора.

(2) Гаранцията за изпълнение ще компенсира и обезпечава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви вреди и загуби, причинени вследствие виновно неизпълнение/забава за изпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и за произтичащите от тях санкции и неустойки. В случай че претърпените вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са в по-голям размер от размера на гаранцията за изпълнение по предходната точка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да потърси обезщетение по общия съдебен ред пред компетентния български съд.

(3) При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а последният – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 (четирнадесет) календарни дни след датата на уведомяване за усвояването. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията и по реда на т. 9.1.8 по-долу.

(4) При прекратяване или разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява в своя полза и в пълен размер гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки по общия съдебен ред.

(5) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията съответно разходите по сключването и поддържането на застраховката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не му дължи възстановяване на тези разходи.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение, законно е престояла у него.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да инкасира суми от тази гаранция при неизпълнение или забава за изпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) Гаранцията за изпълнение или неинкасираната част от нея ще бъде освободена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и върната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след изтичане на срока на договора, съответно след прекратяването му на друго основание без вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако изпълнението е надлежно, освен ако не е усвоена поради неизпълнение или забава за изпълнение на договорни задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9). В случай на удължаване на срока на договора с 6 месеца, съгласно чл. 3, ал. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи нова гаранция за изпълнение, като срокът на валидност на новата гаранция е 6 месеца, считано от изтичането срока на вече представената гаранция при подписване на настоящия договор.

ЧЛ. 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1.1. Да изпълнява възложената му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работа по предмета на договора, съгласно реда, условията и сроковете, посочени в него и приложенията към него.

5.1.2. Да извършва дейностите качествено, като отчита и въвежда точно показанията на електромерите, прави прецизен оглед за откриване на технически неизправности на СТИ и коректно въвежда установените данни и/или неизправности в терминалите.

5.1.3. Да отчита електромерите от една отчетна единица в рамките на един отчетен период.

5.1.4. За изпълнение на дейностите по договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява необходимия брой служители (но не по-малко от броя на маршрутите, определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ), които ще извършват отчитането на средствата за търговско измерване, притежаващи минимум трета квалификационна група за безопасност, съгласно изискванията на Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ). В срок до 3 работни дни след сключването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък на лицата, които ще извършват отчитането на средствата за търговско измерване в съответствие с този договор, като представи доказателства за придобита минимум трета квалификационна група, съгласно изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ.

5.1.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури служители с необходимата квалификационна група съгласно изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и със съответната правоспособност за снемане показанията на електромерите, намиращи се в електромерни табла на височина над 3 метра.

5.1.6. Всяка замяна на служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които извършват отчитането по предмета на договора, независимо от причината, се извършва след писмено съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срока по чл. 3, ал. 4, изречение второ по-горе.

5.1.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не разпространява предоставените му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ типови ключове. Получаването и връщането на налични ключове за входни врати и електромерни табла се извършва в регионалното звено, в което се съхраняват с приемопредавателни протоколи. Получаването и връщането е в един и същи ден - деня, в който се отчита съответният обект.

5.1.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не разпространява информация, станала му известна при и по повод изпълнението на настоящия договор.

5.1.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури на всички служители, извършващи дейността по предмета на настоящия договор, табелка с името на служителя и фирмата изпълнител.

5.1.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури на всяка група фотоапарат, с разделителна способност >10MPx.

5.1.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури за своя сметка, на всички свои служители, извършващи дейността по предмета на договора, предварително обучение в рамките на 4 (четири) работни дни, през които те съвместно със служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да преминават процес на обучение за работа с преносими терминали и начин на отчитане и въвеждане на информацията, съгласно т. 6.1.7.

5.1.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 3 работни дни от влизане на договора в сила факс, имейл, номер на мобилен телефон и списък с *двама* упълномощени координатори за всяка от следните територии – Благоевград и София област. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на смяна: на лице, изпълняващо длъжността упълномощен координатор; факс; имейл или номер на мобилен телефон за връзка по предходното изречение.

5.1.13. Упълномощените на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ координатори имат задължението да реагират до 1 час след получаване на искане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по факс, имейл или мобилен телефон.

5.1.14. По време на срока на действие на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да разполага най-малко с 9 броя леки автомобили 4+1 места за изпълнение на дейностите по предмета на настоящия договор. При писмена заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да го уведоми в срок до 24 часа от подаване на писмената заявка за броя и вида леки автомобили, с които се извършва отчитане на средствата за търговско измерване по предмета на договора.

5.1.15. Предвид задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в качеството му на лицензиант за дейността „разпределение на електрическа енергия“ за територията посочена в лицензията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира конфиденциалната информация, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с оглед изпълнение предмета на договора, като поверена търговска тайна с най-строга конфиденциалност, да не съобщава тази информация на трети страни, доколкото друго не е предвидено от императивни норми на закона и да вземе всички необходими предпазни мерки, за да не могат неупълномощени лица да узнаят за нея.

5.1.16. Независимо от споменатото в предходната алинея, конфиденциална информация може да бъде споделена с трети страни, при условие че споделянето е необходимо с оглед изпълнение на задълженията по договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да обвърже тези трети страни със задълженията относно конфиденциалността на информацията, произтичащи от настоящия договор. Конфиденциална информация по договора, освен случаите по предходното изречение може да се предоставя без предварително разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ единствено на органи с държавно властнически правомощия, ако те са поискали такава информация при, във връзка или по повод на изпълнение на своите законови задължения и предоставянето и е задължително. В тези случаи страната предоставила конфиденциалната информация незабавно уведомява другата страна.

5.1.17. (1) При и по повод изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва следните нормативни актове, ако същите имат отношение към дейността му по изпълнение на поръчката, както следва:

1. Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);
2. Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);
3. Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);
4. Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);
5. Закона да културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните по-горе нормативни актове и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на договора за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на договора, като декларира:

1. Че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права.

2. Не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за срока на действие на договора да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на договора и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда.

3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.

4. Че прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност.

5. Че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство.

6. Че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на договора ще бъдат преценявани икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на договора няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такова.

7. Че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на договора ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие.

8. Че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на договора, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават.

9. Че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на договора.

10. Че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоваправните, разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване.

11. Че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

12. Че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе в настоящата алинея задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на договора, като при неизпълнението им ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.

(3) При или по повод на изпълнението на предмета на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава (ако е приложимо във връзка с изпълнението на уговорените дейности):

1. да спазва установените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ мерки за сигурност на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като изпълнява указанията на охраната, разпоредбите на органите на МВР и спазва реда за контрол на достъп и пропускателния режим.

2. да не въздейства, по никакъв начин, на изградените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ системи за сигурност, чрез преместване, покриване, препречване или други действия, водещи до елиминирането им или намаляващо тяхната функционално състояние.

3. да не носи и използва оръжие и други общоопасни средства на територията на обекта, да не пипа, проверява или пренася, открити безконтролни пакети и багажи в обекта, като при откриване на такива, да предприема мерки за уведомяване на охраната и органите на МВР.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията, описани по-горе в настоящата алинея, и от страна на неговите служители и подизпълнители, които са ангажирани с изпълнението на договора. При нарушение на тези задължения от служител или подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за констатираното неизпълнение и за вредите причинени от него.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

ЧЛ. 6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

6.1.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на настоящия договор.

6.1.2. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преносими терминали с приемо-предавателен протокол. Броят на терминалите е равен на броя на маршрутите, които ще обслужва ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.1.3. Да подава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информацията за отчетните единици по периоди на отчитане и работни площадки, които следва да се отчетат през съответния месец, не по-късно от последните 4 (четири) работни дни на предходния месец. За първия месец от влизането в сила на договора тази информация се представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заедно с първата заявка за изпълнение на дейностите по предмета на договора.

6.1.4. Да извършва „насочване“ на отчетни единици към съответните ръчни терминали, ползвани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, не по-късно от началото на работния ден, в който трябва да започне отчитането на съответната отчетна единица.

6.1.5. Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ два дни преди началото на всеки календарен месец след влизане в сила на договора информация за периода на следващото отчитане и периода за плащане, едновременно с възлагането на работата по предмета на договора.

6.1.6. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по един брой типови ключове от електромерните табла, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

6.1.7. Да проведе обучение на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда на т. 5.1.11 по-горе, преди предоставяне на терминалите в рамките на 4 (четири) работни дни.

6.1.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата налична информация, с която разполага, за местонахождението на обекта /средство за търговско измерване на електрическа енергия/.

6.1.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи бонуси по реда и при условията на чл. 11 по-долу. Начислените бонуси се отбелязват в протокола за извършени работи или се приспадат в протокола за наложени санкции на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при некачествено изпълнение на договора, в случай че има такива.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

6.2.1. Да осъществява текущ контрол във всеки един момент от изпълнението на настоящия договор, без с това да пречи на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.2.2. Да отправя писмено указания, които са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на закона или настоящия договор.

6.2.3. Да извършва на всеки три месеца оценка на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които отчитат показанията на електромерите, и да поиска замяна на някои от тях. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен след поискването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до десет дни да замени служителите, като заместниците също се съгласуват с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.2.4. Да се произнесе по предложения списък, съгласно т. 5.1.4. в срок до 3 работни дни, след представянето му.

6.2.5. Въз основа на описа съгласно чл. 7, ал. 10 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предяви претенции за неустойки съгласно условията на договора.

6.2.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да променя работната площадка, която обслужва дадено селище, като за промяната ще уведоми предварително ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 7. ОТГОВОРНОСТИ

(1) В случай на неизпълнение на някое от задълженията си по настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следните неустойки:

- a) за неотчетен електромер: 30 % от единичната цена за реално отчетен електромер;
- b) за неоткрит обект: 500 % от единичната цена за реално отчетен електромер;
- c) за неподадена информация за вида на обекта (VGK стойност): 50 % от единичната цена за реално отчетен електромер за общия брой електромери в обекта;
- d) за неподадена информация за мястото на монтаж на електромерното табло (VGK стойност): 50 % от единичната цена за реално отчетен електромер за общия брой електромери, намиращи се в съответното табло;
- e) за неподадена информация за несъответствие между данните за елементите на измервателната група в Информационната система и на мястото на потребление: 50 % от единичната цена за реално отчетен електромер;
- f) за неподадена информация за нерегистриран електромер: 500% от единичната цена;
- g) за неподадена информация за повреда на елементи на измервателната група: 100% от единичната цена за реално отчетен електромер;
- h) за неподадена информация за неточен или неработещ тарифен превключвател: 500 % от единичната цена за реално отчетен електромер;
- i) за неподадена информация при установяване или съмнение за нерегламентирано потребление на ел. енергия: 500 % от единичната цена за реално отчетен електромер;
- j) за грешно подадена информация за повреда на елементи на измервателната група: 100% направените разходи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- k) за грешно подадена информация за неосигурен достъп: 10лв. за всеки електромер;
- l) за грешно отчетен електромер: 500% от единичната цена за реално отчетен електромер. За грешен отчет се счита и всеки отчет с разминаващи се от действителните GPS координати;
- m) за основателни жалби и заявления, свързани с отчитането на електромерите: наложената санкция от съответната институция и 500 % от единичната цена за реално отчетен електромер;
- n) за отчет, извършен извън срока, зададен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: наложената санкция от съответната институция и 500% от единичната цена за реално отчетен електромер;

- o) за отчет, извършен повече от 60 минути след установеното работно време: 50% от единичната цена за реално отчетен електромер; (с изключение на случаи, предварително съгласувани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ)
- p) за не извършване отчет на СТИ на точно уговорени с клиента дата и час: 500 % от единичната цена за реално отчетен електромер;
- q) ако при по-малко от 95% от извършените отчети са снети GPS координати: 200 лв. за всеки започнат процент под 95%;
- r) за липса на снимки или забележка при задействана контрола в терминала за отклонение в очакваното потребление: 500% от единичната цена;
- s) за нарушаване на правилата за синхронизации: 10 лв. на работен ден за съответния терминал;
- t) за липса на снимки на „аномалии“ по предварително зададен списък: 500% от единичната цена.

(2) При установяване на липса на някой от предоставените на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ръчни терминали, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 2 217,00 /две хиляди двеста и седемнадесет/ лева. При установяване на повреда на ръчен терминал по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността на направените разходи за ремонт, но не повече от 2 217,00 /две хиляди двеста и седемнадесет/ лева.

(3) Всяка от страните носи имуществена отговорност за нанесени щети или пропуснати ползи, резултат на виновно, лошо, забавено или неизпълнено задължение по настоящия договор.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи в резултат на виновно неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията по настоящия договор, надвишаващи размера на неустойката.

(5) При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.

(6) При забава на изпълнение на задължението по т. 5.1.4, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 200 лв. на ден за всеки недостигащ брой служители до броя на терминалите, които ще бъдат предоставени, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора по чл. 9.1.7.

При забава на изпълнение на задължението по т. 5.1.9., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 100% от гаранцията за изпълнение, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора по чл. 9.1.7.

(7) При неизпълнение на задълженията по този договор, извън случаите, посочени в чл. 7, ал. 1, ал. 2 и ал. 6, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% от гаранцията за изпълнение.

(8) Неустойките по този договор се заплащат в срок до 10 календарни дни, считано от датата на претенция. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, ако в определения срок за плащане ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си, да инкасира сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение или да я прихване от следващо по ред плащане по договора.

(9) В случай че не е уговорено друго, неустойките се начисляват върху стойността на закъснялото/неизпълнено задължение, без ДДС.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя опис на нередностите, допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за предходен период в срок, определен в чл. 3, ал. 6 по-горе. Описът се придружава с протоколи, снимки и други документи, доказващи констатираните нередности, допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(11) При загуба, погиване или повреда на следните елементи от мобилните терминали: батерия, зарядно устройство, кабел с адаптер и стилос, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ги получава от

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу съответното заплащане по единичните цени от ценоразписа на доставчика на устройствата и елементите, актуални към момента на събитието.

(12) Страната, която е нарушила своите задължения за обработване и защита на лични данни, уговорени в Споразумение за обработване и защита на лични данни между администратор и обработващ, представляващо приложение № 8 към този договор, които данни е получила от другата страна или от трето лице или по друг начин, във връзка със сключването и изпълнението на настоящия договор, е длъжна от една страна да обезщети всички вреди (включително наложени имуществени санкции/ глоби), които ответната страна или третото лице е претърпяло вследствие неправомерно обработване и/или съхранение и/или разпространяване и/или допускане на разпространяването на лични данни или вследствие неосъществяване на необходимата и следваща се от нормативните правила защита на лични данни или вследствие неуведомяване на собственика на данни, насрещната страна или надзорния орган за опасност или кражба или неправомерно разпространение на лични данни, а от друга страна да заплати на насрещната страна по договора неустойка в размер на **100%** от стойността на гаранцията за изпълнение на договора, определена в чл. 4, ал. 1 по-горе, в случай на развалянето на договора съгласно т. 9.1.10 по-долу. Всички имуществени вреди и санкции, които подлежат на възстановяване съгласно настоящия текст се доказват по размер единствено с валидни писмени документи.

ЧЛ. 8. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

(1) Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

(2) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в пет дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължат неустойки, както при забавено изпълнение, както и при настъпилите от това вреди. В 14-дневен срок от началото на това събитие, същото следва да бъде потвърдено със съответните документи от Българската търговско-промишлена палата.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира за времето на непреодолимата сила. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

(4) В случай че непреодолимата сила трае повече от тридесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора по т. 9.1.2. В този случай неустойки не се дължат.

ЧЛ. 9. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

9.1. Действието на настоящия договор се прекратява (съответно разваля) в следните случаи:

9.1.1. Договорът се прекратява по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма за валидност – по всяко време.

9.1.2. В случаите на чл. 8, ал. 4, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие до другата страна. Ако до изтичане на срока на предизвестие обстоятелствата, представляващи непреодолима сила и пречатстващи възможността за изпълнение на договора, са отпаднали, вследствие на което изпълнението е възобновено, то договорът не се прекратява, освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е изгубил интерес от последващо изпълнение.

9.1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати действието на договора с 30-дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай той е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените и приети до момента работи, като отношенията се уреждат с подписание на двустранен споразумителен протокол.

9.1.4. При неизпълнение на някое от задълженията от някоя от страните по настоящия договор, изправната страна има право да прекрати едностранно договора с 30-дневно писмено предизвестие.

9.1.5. При установяване на повече от 0,005 % грешки при отчитане на СТИ, допуснати от служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са констатирани в рамките на един календарен месец независимо кога са допуснати, отнесени към общия брой електромери, възложени за отчитане в същия календарен месец, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно с 10-дневно писмено предизвестие.

9.1.6. При установяване несъответствие между записан код за „неосигурен достъп“ от служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и реалното състояние на СТИ на повече от 0,005%, в рамките на един календарен месец, независимо кога е допусната грешката, отнесени към общия брой електромери, възложени за отчитане в същия календарен месец, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно с 10-дневно писмено предизвестие.

9.1.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора, едностранно с 10-дневно писмено предизвестие при неизпълнение на задължението по чл. 3, както и при забава на изпълнение на някое от задълженията по т. 5.14, т. 5.1.9. и т. 5.1.12., като неустойката по чл. 7, ал. 6 остава дължима по отношение на нарушените задължения по т. 5.1.4 и т. 5.1.9.

9.1.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на развали договора в хипотезата на чл. 4, ал. 3 по-горе.

9.1.9. Договорът се прекратява и в следните случаи:

а) по чл. 2, ал. 5; и

б) по чл. 3, ал. 1.

9.1.10. Всяка от страните има право да развали едностранно договора без предизвестие до другата страна, ако тя е нарушила своите задължения във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали и известни във връзка със сключването и изпълнението на договора, както и да претендира и получи обезщетенията за претърпените щети и неустойката по чл. 7, ал. 12 от договора.

9.1.11. Извън случаите по предходните алинеи, всяка от страните има право да развали договора, на общо основание, при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

ЧЛ. 10. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

(1) Страните се задължават да пазят конфиденциалната информация получена от другата страна по време срока на действие на този договор и да я използва единствено с цел неговото изпълнение.

(2) Страните се съгласяват, че въпреки прекратяването на настоящия договор поради каквато и да е причина, клаузите свързани с конфиденциалност, ще са в сила и задълженията ще бъдат продължени за период от 2 (две) години, след прекратяването на договора.

(3) За срока на действие на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, достъп до личните данни на Клиентите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, във връзка с изпълнение на задълженията по договора и при пълно спазване на изискванията на приложимото законодателство. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава във връзка с тяхното събиране, обработване, използване, съхранение, разпространение, унищожаване за следното:

1. Всички лични данни на клиентите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са Конфиденциална по настоящия договор информация и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да ги разпространява, без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да ползва предоставените от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лични данни на клиентите единствено и само за целите на настоящия договор;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да предава, предоставя или показва на трети лица, които не са посочени в настоящия договор, предоставените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка с изпълнение на задълженията по договора лични данни, с изключение на случаите на предявено искане за предоставяне на такава информация от надлежни органи, за които случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще бъде уведомяван предварително;

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да създаде и поддържа, съгласно инструкциите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, такава правна и фактическа организация, която да гарантира прилагането на изискванията на приложимото законодателство по отношение на личните данни, предоставени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Изпълнителят се задължава да обезпечи изпълнението на същото задължение и от посочените от него подизпълнители, ако има такива, като при нарушението му, той отговаря за действията и бездействията на своите подизпълнители, като за свои действия;

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има качеството Обработващ лични данни по смисъла на § 1, т.3 от ДР на Закона за защита на личните данни.

(4) За целите на чл. 28 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, страните подписват Споразумение за обработване и защита на лични данни, представляващо Приложение № 8.

ЧЛ. 11. БОНУСИ

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща бонуси за извършен реален отчет на електромер, който при шест или повече предходни периодични отчета е отчитан с код за липса на достъп, в размер на 500 % от единичната цена за реално отчетен електромер. Бонусът се начислява при точно снети GPS координати и наличие на снимка (снимки), на която ясно личат показанията на всички тарифи и фабричният номер на електромера.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща бонуси за снети GPS координати в размер на 200 лв. за всеки започнат процент над 95%.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща бонуси за подадена информация за нерегистрирана в клиентската система точка на измерване, която е свързана към електроразпределителната мрежа, в размер на 500% от единичната цена за реално отчетен електромер. Бонусът се изплаща при подаване на информация в електронна таблица, която съдържа – адрес, номер на СТИ, пояснение за съседен абонатен номер, забележка и след потвърждаване на подадената информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Всеки случай задължително трябва да е съпроводен със снимка (снимки). Като нерегистрирани се считат свързани към мрежата точки на измерване, които липсват в клиентската система или монтирания на място електромер не е регистриран в клиентската система (или се води демонтиран). Бонус не се дължи за липсващи в терминала точки на измерване, за които по технически причини не е създадена поръчка за отчитане.

(4) Начислените бонуси се отбелязват в протокола за извършените работи или се включват с обратен знак в протокола за наложени санкции на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ вследствие некачествено изпълнение на задълженията му по договора.

ЧЛ. 12. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

12.1. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ:

(1) При изпълнението на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва използва подизпълнител.

(2) В случай че сключи договор за подизпълнение с подизпълнител, в срок до 3 /три/ дни от датата на сключването му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета на договора, на лица, с които не е сключен и представен на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ договор за подизпълнение.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по т. 12.1, когато:

а) За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство чл. 54, ал. 1 съответно чл. 55, ал. 1, т. 1 или т. 4 от ЗОП;

б) Подизпълнителят/ите не отговаря/т на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителят/ите превъзлага/т една или повече работи, включени в предмета на договора, за подизпълнение.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне за подизпълнителя обстоятелство по чл. 54, ал. 1 съответно по чл. 55, ал. 1, т. 1 или т. 4 от ЗОП, както и ако подизпълнителят превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(6) В случаите по ал. 4 и ал. 5, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до три дни от датата на сключване заедно с доказателства за изпълнение на условията по чл. 66, ал. 2 във връзка с ал. 14 от ЗОП за подизпълнителя.

(7) Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на

настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

(8) Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

(9) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(10) Доставка на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка не се счита за наемане на подизпълнител, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от настоящия договор за обществена поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се разплаща директно с подизпълнителя в случай че едновременно са изпълнени следните условия:

а) част от поръчката се изпълнява от подизпълнителя и тя е приета от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като отделен обект на изпълнение по предмета на договора;

б) подизпълнителят е направил искане за директно плащане до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което е представил на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в което посочил своя банкова сметка, по която да се направи плащането;

в) в срок до 15 дни от получаването на искането по предходната буква „б“, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил искането за директно плащане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, към което е приложил свое становище, от което се установява, че не оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(12) В случаите на ал. 11 плащането в полза на подизпълнителя се извършва по банков път по посочената от подизпълнителя банкова сметка в срок до 60 дни след получаване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на оригинална фактура за стойността на конкретното плащане и документите, посочени в чл. 1, ал. 13 от договора. Във фактурата трябва да са посочени: № и дата на договора и № и дата представяне на документите по ал. 11., буква „в“

(13) В случай че е налице искане за директно разплащане, към което е приложено становище от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, оспорващо плащанията или част от тях като недължими, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отказва плащане до отстраняване на причината за отказа.

(14) В случай че в настоящият договор има празнота по отношение на приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители, страните се споразумяват да прилагат чл. 66 от ЗОП и съответните относими правни норми от Правилника за прилагане на ЗОП.

(15) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията във връзка с обработването и защитата на лични данни, уговорени в Приложение № 8 и настоящия договор от подизпълнителя/ите. В случай на нерегламентирано обработване на лични данни или нарушаване на нормативните изисквания относно тяхната защита от страна на подизпълнителя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за причинените вреди и за всички наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имуществени санкции/глоби.

12.2. Други:

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема никаква отговорност по отношение на каквито и да било трудови или синдикални спорове между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, от една страна и неговите работници или служители, от друга страна, свързани с изпълнението на договора.

(2) Всички съобщения и уведомления на страните по настоящият договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена ако съобщението е изпратено по имейл, телекс или факс.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при промяна на посочените от него в настоящия договор адрес, телефон, факс и други координати за връзка да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок от настъпване на промяната.

(4) Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.

(5) Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по предходната алинея, ще

бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

(6) Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

(7) Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.

(8) В случай, че някоя от страните промени посочените в настоящия договор адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

(9) При промяна на Общите условия на договорите за използване на електроразпределителните мрежи на "ЧЕЗ Разпределение България" АД, страните изменят условията по настоящия договор в съответствие с приетите изменения в Общите условия, доколкото това изменение е допустимо и не влиза в противоречие с приложимия ЗОП.

(10) За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите в Република България нормативни актове.

(11) Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Цени;

Приложение № 2 – Техническо предложение на участника - Технически изисквания и спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Общи изисквания към изпълнението на услугите;

Приложение № 4 - Информация за брой електромери, брой маршрути, брой автомобили;

Приложение № 5 - Споразумение за здравословни и безопасни условия на труд;

Приложение № 6 - Споразумение за конфиденциалност;

Приложение № 7 – Етични правила.

Приложение № 8 - Споразумение за обработване и защита на лични данни между администратор и обработващ.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖ

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕ

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

Приложение № 1

ЦЕНИ

№ на ОП	Наименование на обособена позиция	Ед. цена за реално отчетен електромер, лв. без ДДС
3	Частично осигуряване на процеса по снемане на данните от средствата за търговско измерване на електрическа енергия, констатиране и отбелязване на технически неизправности и въвеждането им в преносими терминали за територията на Региони Благоевград и София област	2,99

ВЪЗЛОЖ

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

Приложение № 2

Техническо предложение на участника

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И СПЕЦИФИКАЦИИ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Изпълнителят осигурява отчитането на показанията на електромерите и другите съпътстващи дейности да се извършват, съгласно изискванията на действащото законодателство. Дейностите да се извършват, съгласно изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Общите условия на договорите за използване на електроразпределителните мрежи на "ЧЕЗ Разпределение България" АД* и останалите нормативни документи, регламентиращи процеса. Общите условия на договорите за използване на електроразпределителните мрежи на "ЧЕЗ Разпределение България" АД са обявени на web страницата на „ЧЕЗ“, както следва: <http://www.cez.bg/bg/zakonova-ramka/obshti-usloviya/chez-razpredelenie-balgariya-ad.html>

Всички служители на изпълнителя, изпълняващи дейностите по снемане на данните от средствата за търговско измерване, констатиране и отбелязване на технически неизправности и въвеждането им в преносими терминали, трябва да имат минимум трета квалификационна група, съгласно изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ)*.

Изпълнителят носи отговорност за съответствието на квалификационните групи на своя персонал с изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ.

Персоналът на Изпълнителя е задължен да изпълнява възложената работа безопасно и в съответствие с изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ.

Изпълнителят е длъжен да осигурява на всички служители, извършващи дейността, табелка с името на служителя и фирмата изпълнител.

Изпълнителят е длъжен да осигури на всички служители, изпълняващи дейността по снемане на данните от средствата за търговско измерване, констатиране и отбелязване на технически неизправности и въвеждането им в преносими терминали, лични предпазни средства съгласно изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи*.

Изпълнителят осигурява на всички служители, извършващи дейността, предварително обучение в рамките на 4 (четири) работни дни, през които те съвместно със служители на Възложителя ще преминат процес на обучение за работа с преносими терминали и начин на отчитане и въвеждане на информацията.

2. Описание на съдържанието и обхвата на процеса:

1. Отчитането се извършва от служители на Изпълнителя.
2. Придвижването до местата на измерване се осигурява от Изпълнителя.
3. Отчитането се извършва с преносими терминали предоставени от Възложителя.
4. Всеки служител на Изпълнителя отчита с преносим терминал.
5. Преносими терминали - Възложителят предоставя необходимия брой преносими терминали за извършване на дейността. Първоначално се предоставят 31 (тридесет и един) броя за позиция 1; 39 (тридесет и девет) броя за позиция 2; 26 (двадесет и шест) броя за позиция 3 и 20 (двадесет) броя за позиция 4. Ако Възложителят увеличи броя на маршрутите (отчитащите), ще предостави на Изпълнителя необходимия брой допълнителни терминали. Ако Възложителят намали броя на маршрутите (отчитащите), броят на предоставените терминали ще се редуцира.
6. Получаване на информация за Отчетните единици (региони на отчитане и периоди за отчитане) по периоди на отчитане и работни площадки, които следва да се отчетат през съответния месец. Информацията се подава от служители на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД не по-късно от последните 4 (четири) работни дни на предходния месец;

7. Насочване на Отчетните единици за предстоящия период на отчитане към съответните ръчни терминали. Извършва се от служители на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД не по-късно от началото на работния ден, в който трябва да започне отчитането на съответната отчетна единица;
8. Отчитането на електромерите от даден период задължително се извършва в рамките му, като периодът на отчитане на дадена точка на измерване не трябва да превишава срока, зададен от Възложителя. При промяна на нормативно определения срок на отчитане, същият става задължителен при изпълнението на поръчката. Отчитането на една отчетна единица, се счита за приключило, след като отчетната единица е затворена в терминала и е извършена успешна синхронизация със сървъра;
9. Начало на работния ден от съответното Регионално звено.
10. Работно време идентично с работното време на служителите на Възложителя.
11. Получаване и връщане на налични ключове за входни врати и електромерни табла – става в работната площадка, в която се съхраняват. Получаването и връщането е в деня, в който се отчита съответният обект;
12. Изпълнителят организира транспорта до мястото на отчитане;
13. Синхронизация на ръчния терминал преди началото на работа. Извършва се от ползвателя на съответния ръчен терминал, който е служител на изпълнителя при получаване на отчетни единици за отчитане. Извършват се две последователни синхронизации – за получаване на Отчетните единици и за потвърждаване на получаването;
14. Придвижване до конкретния потребител;
15. Локализиране на електромерното табло и електромер;
16. Задължително посещаване на всички обекти (места на потребление или места на монтаж на СТИ)
17. Отчитане показанията на електромера и записването им в ръчния терминал;
18. Задължително се записват точните показания на електромера;
19. Проверка на записаните показания.
20. Оглед за наличие на повреди и нередности по измервателната група и въвеждане при необходимост на съответния код за аномалия;
21. Подаване на информация, чрез записване на съответен код, за повреди на елементи на измервателната група;
22. Подаване на информация, чрез записване на съответен код, при не сверен по астрономическото време тарифен превключвател, както и други аномалии в работата на тарифния превключвател;
23. Подаване на информация при съмнения за неправомерно ползване на ел. енергия;
24. Подаване на информация за несъответствие на данните за елементите на измервателната група в информационната система и на мястото на потребление;
25. Подаване информация за нерегистрирана в клиентската система електромер, който е свързан към електроразпределителната мрежа
26. Подаване на информация за вида на обекта (VGK стойност);
27. Подаване на информация за мястото на монтаж на електромерното табло (VGK стойност);
28. При неосигурен достъп до СТИ при първото посещение, служителят на Изпълнителя в рамките на отчетния период посещава, най-малко още един път обекта. При всяко посещение се поставя съобщение с дата и час;
29. При неосигурен достъп до средството за търговско измерване, монтирано в имота на потребителя, в ръчния терминал се записва съответния код, а на видно място до входа на обекта се оставя съобщение, съдържащо информация за датата и час на посещението;
30. Ежедневно служителите на изпълнителя задължително извършват не по-малко от пет синхронизации (без това да включва синхронизациите за приемане на отчетни единици). Времето между две синхронизации не може да е повече от два часа. При отчитане на райони с липса на GSM сигнал, синхронизация се прави веднага след навлизане в зона с покритие;
31. Извършване на отчети на дата и час уговорени с клиента - информацията се предоставя на Изпълнителя, не по-малко от три дни преди уговорената дата;

32. При посещение на обект на мястото, където се намират електромерите се свалят GPS координати. Ако електромерите се намират в закрито помещение, GPS координатите се свалят непосредствено пред входа на обекта;
33. Всички електромери в едно табло се маркират с едни GPS координати;
34. При установяване на „аномалии“ по предварително зададен списък се извършва фотодокументиране на СТИ, като на снимката (снимките) ясно личат показанията по всички тарифи и фабричния номер на СТИ;
35. При установяване на голяма разлика между данните за СТИ в терминала и реалните данни на СТИ, записва реалните данни и фотодокументира, като на снимката (снимките) ясно личат показанията по всички тарифи и фабричния номер на СТИ.
36. При задействана контрола в терминала, за отклонение в очакваното потребление, задължително се прави снимка (снимки), на която/които ясно личат показанията на всички тарифи и фабричния номер на електромера. При невъзможност да бъдат направени снимки, в поле „Забележка“ в мобилния терминал се записва фабричния номер на електромера и показанията по всички тарифи;

3.Подход за работа:

Отчитането да се извършва с индивидуални ръчни терминали. При отчитането за всяка точка на измерване се извършва снемане на GPS координати. Координатите се снемат задължително на открито в непосредствена близост до електромерното табло, или ако електромерите са вътре в сграда - пред входа на сградата, който се използва за достъп до средствата за търговско измерване. Всички електромери в едно и също табло се маркират с едни координати. Така се маркират и електромерите монтирани вътре в сграда, когато за достъпа до тях се използва един и същи вход. При установяване на грешни или липсващи GPS координати, задължително да се снемат верните такива.

При необходимост от въвеждане на код за липса на достъп (от 3401 до 3407) или кодове 1115, 1230 и 1240, GPS координатите се потвърждават задължително и чрез ръчно снемане с помощта на опцията „Събиране на GPS координати“.

Забранява се изключването на GPS агента.

Отчитането започва с въвеждане на информацията за вида на обекта и мястото на монтаж на електромерното табло (VGK стойности), като се използват следните кодове:

за вида на обекта -

- 01 Къща
- 02 Блок
- 03 Вила
- 04 Други
- 05 Павилион
- 06 Паркинг
- 07 Гараж
- 08 Стопанска постройка
- 09 Помпа за вода
- 10 Строителен обект
- 11 Обществена сграда
- 12 Производствен цех
- 13 Търговски обект

за мястото на монтаж на таблото -

- 01 Изнесено на фасадата – ползва се за табло извън имотната граница
- 02 Изнесено на стълб
- 03 Изнесено на стълб на височина над 3м
- 04 Етажно
- 05 Общо за входа – ползва се за жилищни блокове и кооперации
- 06 Вътре в сградата – не се ползва за жилищни блокове и кооперации
- 07 На фасадата на сградата – ползва се при табло в имотната граница
- 08 В разпределителна касета
- 09 На фасадата на трафопост
- 10 В трафопост – ползва се за табло вътре в електрическата уредба на трафопоста
- 11 В подстанция

- 12 В строителен обект
- 13 Друго местонахождение

При промяна на състоянието на място отчитаният е длъжен да отрази актуалните VGK стойности.

След въвеждане или актуализация на VGK стойностите в съответните полета на терминала се записват показанията на електромера. В полетата за показания на терминала се записват само данни от реално отчетени електромери. Въвеждането се извършва непосредствено пред електромера.

Забранява се записване на показания, които не са реално отчетени лично от отчитания.

По време на отчитането да се извършва оглед на измервателната група (електромер, тарифен превключвател и др.) и при установяване на нередности в поле „Аномалии“ се отбелязва код, който посочва евентуалния проблем. Ако се установи проблем, който не е заложен като код в поле „Аномалии“, в „Забележка“ се записва информация за забелязания проблем.

За индукционни електромери да се използват следните кодове:

- 1101 Блокирал броителен механизъм на I-ва тарифа
- 1102 Блокирал броителен механизъм на II-ра тарифа
- 1103 Подвижната система(диска) на електромера блокира
- 1104 Подвижната система(диска) на електромера задържа
- 1105 Подвижната система(диска) на електромера се върти без подаден товар (самоход)
- 1109 Прекъснат нулев проводник към електромера
- 1111 Неправилна схема на свързване
- 1113 Тарифния превключвател не превключва на I-ва тарифа (извършва се делене на консумираната ел. енергия)
- 1114 Тарифния превключвател не превключва на II-ра тарифа (извършва се делене на консумираната ел. енергия)
- 1115 Тарифния превключвател остава на междинно положение 1116 Едновременно отчита и I-ва и II-ра тарифа
- 1117 Липсват държавни пломби
- 1118 Нарушени държавни пломби
- 1119 Нарушена цялост на холограмен стикер
- 1120 Липсва капачка на клемния блок
- 1121 Липсва пломба на клемния блок
- 1122 Нарушена пломба на клемния блок
- 1123 Нарушена механична цялост на електромера
- 1124 Неправилно закрепен електромер (само на един винт, наклонен напред, диска на е-мера не е в хоризонтално положение)

За статични електромери да се използват следните кодове:

- 1201 Блокирал броителен механизъм на I-ва тарифа (при механичен брояч)
- 1202 Блокирал броителен механизъм на II-ра тарифа (при механичен брояч)
- 1203 Прекъснат нулев проводник към електромера
- 1206 Тарифния превключвател не превключва на I-ва тарифа (извършва се делене на консумираната ел. енергия)
- 1207 Тарифния превключвател не превключва на II-ра тарифа (извършва се делене на консумираната ел. енергия)
- 1208 Едновременно отчита и I-ва и II-ра тарифа
- 1210 Има индикация, но електромера не отчита консумираната електроенергия при подаден товар
- 1211 Избледняла индикация на дисплея
- 1212 Часовника не е точен
- 1213 Липсват държавни пломби
- 1214 Нарушени държавни пломби
- 1215 Нарушена цялост на холограмен стикер
- 1216 Липсва капачка на клемния блок
- 1217 Липсва пломба на клемния блок
- 1218 Нарушена пломба на клемния блок
- 1219 Нарушена механична цялост на електромера
- 1220 Електромера отчита консумация без подаден товар (самоход)

1221 Неправилна схема на свързване
1230 Повреден дисплей (генерират се прогнозни показания) – ползва се при повреда на статичен електромер, която не позволява отчет на показанията от дисплея
1240 СТИ без захранване (статичен) (генерират се прогнозни показания) – ползва се при СТИ с изгаснал дисплей поради липса на входящо захранване
За превключвател на тарифите да се използват следните кодове:
1301 Спрял (извършва се делене на консумираната ел. енергия)
1302 Не подава сигнал за тарифа (извършва се делене на консумираната ел. енергия)
1303 Не е сверен спрямо ВГ време
1304 Неправилно настроено време за превключване
1305 Липсва пломба на капака
1306 Нарушена пломба на капака
1307 Липсва капачка на клемния блок
1308 Липсва пломба на клемния блок
1309 Нарушена пломба на клемния блок
1310 Неправилна схема на свързване
1311 Нарушена механична цялост
1313 Повреден часовник, обслужващ повече от един електромер (само за делене на консумираната ел. енергия) (извършва се делене на консумираната ел. енергия)
Забележка: Когато един тарифен превключвател е свързан към повече от един електромер се действа по следния начин:
Кодове от 1303 до 1310 се записват само на един електромер от съответното табло, за да се генерира само едно възлагане на работа;
Кодове 1301, 1302 или 1311 се записват само на един електромер от съответното табло (за да генерира възлагане на работа и за делене на енергията), а на всички останали се записва код 1313 (за да се раздели енергията, без да се генерира възлагане на работа).

При забелязани нередности по електромерното табло да се използват следните кодове:

1501 Липсва пломба на предпазен щит;
1502 Повредена ключалка на таблото;
1503 Нарушена механична цялост на таблото.

Всеки от кодове 1501, 1502 и 1503 се записва само за една точка на измерване от съответното табло, за да се генерира само едно възлагане на работа. При възможност кодът се записва на електромер, за който не са записани други кодове.

Всички точки на измерване задължително се посещават. При посетен обект, когато не могат да се снимат показанията на конкретен електромер, в поле „Аномалии“ се отбелязва код, който посочва причината за неотчитане на СТИ, а в полето за показания не се записва нищо. На видно място при обекта задължително се поставя съобщение, за това на коя дата е посетен и че не е осигурен достъп за отчитане. При невъзможност да се отчете електромер, до който нормално има достъп, чрез ръчния терминал задължително се прави снимка (снимки) и се записва забележка, описваща причината не позволяваща реален отчет.

Да се използват следните кодове:

3401 - Няма достъп до СТИ в обитаем обект (генерират се прогнозни показания);
3402 - Няма достъп до СТИ в необитаем обект;
3403 - Няма достъп до СТИ в охраняван обект (генерират се прогнозни показания);
3404 - Обект със сезонна консумация (генерират се прогнозни показания);
3405 - Помпа за вода (генерират се прогнозни показания);
3406 – Липсващ електромер;
3407 - Обектът не съществува – разрушен;
3408 – Обектът не е открит.

При невъзможност обектът на консумация или електромерът да бъдат локализирани и отчетени, преди въвеждане на код за аномалия 3406, 3407 или 3408, отчитащият служител задължително проверява данните, записани в полетата за адрес, постоянна забележка, VGK стойности и за наличие на въведени GPS координати, чрез стартиране на търсене през навигационната система.

При огледа на елементите на измервателната група се извършва и проверка на състоянието на пломбите. Проверят се съответствието на номерата и здравината на пломбите, монтирани на

клемния блок на електромера, на тарифния превключвател и на предпазния щит (врата) на електромерното табло. Резултата от проверката се вписва в позиция „Проверка на пломби“. При несъответствие на номерата на пломбите, действителните номера се въвеждат в преносимия терминал (ръчно или чрез баркод четеща на терминала).

За обекти и електромери, локализацията на които е трудна, използвайки само данните в клиентската система, или при наличието на особености, свързани с достъпа до електромера (куче; ключ в съседни и др.) в позиция „Заявка за промяна“ поле „Дп.ММ“ се записва кратък пояснителен текст. Забранява се в това поле да бъде попълвана информация свързана с това дали обектът е обитаем, достъпен, разрушен или не е открит, която касае кодове за аномалии от 3401 до 3408.

При несъответствие между старите и новите показания да се процедира по някой от следните начини:

а) при сменен електромер и не отразена смяна в терминала – действителните показания се отбелязват в съответното поле за текущото отчитане, а в „Забележка“ се записва, че има смяна и се отбелязва номера на новия електромер;

б) при нови показания по-малки от предходните („надчетен“ електромер) – в полето за текущото отчитане се записват действителните показания, а в „Забележка“ се отбелязва, че направения отчет е точен и това са показанията в момента на отчета. Чрез ръчния терминал се прави снимка (снимки) на електромера, на които ясно да личат фабричен номер и показания;

в) при „върнал“ електромер – в полето за текущото отчитане не се записват показания, в „Аномалии“ се отбелязва код 1230, а в „Забележка“ се записва марката на електромера и това, че е „върнал“ показания;

г) при съмнения за сгрешен (разменен) електромер – записват се показанията и в „Забележка“ се отбелязва номера на електромера и това, че има съмнение за разменени електромери. Чрез ръчния терминал се прави снимка (снимки) на електромера (електромерите), на които ясно да личат фабричен номер и показания.

д) при установяване на голяма разлика в показанията, действителните показания се записват в полето за текущото отчитане, а в „Забележка“ се отбелязва, че отчета е точен. Чрез ръчния терминал се прави снимка (снимки) на електромера, на които ясно да личат фабричен номер и показания.

При установяване на несъответствие на марката, типа, брояча на електромера и/или фабричния му номер в терминала се нанасят действителните данни за марката, типа, фабричния номер, годината на производство, собствеността на електромера. Чрез ръчния терминал се прави снимка (снимки) на електромера, на които ясно да личат фабричен номер и показания.

При всички случаи, когато се изисква снимка (снимки), отчитания е длъжен да провери качеството на направената снимка и при необходимост задължително прави нова ясна снимка. На снимките задължително ясно трябва да личат всички цифри от показанията (по всички тарифи), както и фабричния номер. В „Забележка“ се отбелязва, че има снимка.

При отчитане на статичен електромер, който е без входящо захранване, т.е. дисплея на електромера е изгаснал – в полето за текущото отчитане не се записват показания, в „Аномалии“ се отбелязва код 1240.

В позиция „Заявка за промяна“ се нанасят промени свързани с местонахождението на обекта, данните на абоната, „постоянни забележки“, стойност на предпазител и др.

Непосредствено след пълното отчитане на отчетната единица задължително се извършва операцията „Приключване на отчетна единица“, с което отчетната единица получава статус „Затворен“ (Closed) и в нея не могат да се правят промени, а при следващата синхронизация се прехвърля от терминала в сървъра.

Ако по някаква причина отчитания не може да довърши отчитането на дадена отчетна единица той избира от менюто на терминала „Прекратяване работата по отчетна единица“, с което тази отчетна единица при извършване на синхронизация се връща към сървъра, за да се насочи към друг отчитач, който да довърши работата. Задължително се уведомява и прекия ръководител.

Когато при отчитане се установи нерегламентирано потребление на ел. енергия, незабавно се уведомява представител на Възложителя – директно или чрез съответното отговорно лице на

Изпълнителя. За всички случаи на съмнение за нерегламентирано ползване на ел. енергия, установени в процеса на отчитане, всеки отчитащ записва в поле „Забележка“ в какво се изразява съмнението. При възможност се прави снимка (снимки).

С цел поддържане на актуална информация в сървъра и запазване на данните при евентуална повреда на терминала, отчитащият задължително извършва минимум седем синхронизации на ден (две преди започване на работа, една след приключване на работа и минимум четири през работния ден). Максимално допустимото време между две синхронизации е два часа.

За по-лесно идентифициране на електромера на подходящо място, в близост до него, което еднозначно показва за кой измервателен уред се отнася, отчитащия записва абонатния номер. Този номер се записва и за електромерите, за които вече има отбелязан уникален номер, име на клиента, или адреса на консумация. Допуска се върху електромерното табло да се запише номера на отчетната единица, а непосредствено до самото средство за търговско измерване да се отбележат последните три цифри от абонатния номер. Забранено е писането върху електромера и/или капачката на клемния блок.

За нови измервателни точки абонатният номер се записва при монтажа на електромерите, или при първото отчитане на показанията.

В позиция "Да се създаде ново съоръжение" всеки служител е длъжен да записва информация за всички нерегистрирани в системата точки на измерване („неузаконени“ електромери), които са открити в процеса на отчитане на електромерите от дадена отчетна единица. Информацията съдържа адрес, абонатен номер, до който се намира, фабричен номер, тип и показания на електромера.

При контактите си с клиенти, отчитащият е длъжен да бъде учтив и да предоставя информация съобразно компетенциите си.

Всеки отчитащ трябва да знае периода на следващото отчитане и периода за плащане.

За всички поставени въпроси, които са извън компетенциите му, е длъжен да предоставя на клиентите информация за връзка с телефонния център (070010010) и за местонахождението на търговските центрове в региона.

4. Изисквания към Изпълнителя – Изпълнителят се задължава да създаде и поддържа такава правна и фактическа организация, която да гарантира прилагането на изискванията на Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и Регламент (ЕС) 679/2016 по отношение на данните, предоставени от страна на Възложителя за изпълнение на задълженията. Изпълнителят има качеството Обработващ лични данни по смисъла на § 1, т. 3 от ЗЗЛД.

Първоначалният списък на служителите, които ще извършват отчитането на СТИ се одобрява от оторизирани представители на Дирекция „Мерене и управление на данните“. Всяка замяна на служители, които извършват отчитането, независимо от причината, се извършва след съгласуване с оторизирани представители на Дирекция „Мерене и управление на данните“. На всеки три месеца Възложителят извършва оценка на служителите на изпълнителя, които отчитат, като има право да поиска замяна на някои от тях. Изпълнителят е длъжен, след поискване от страна на Възложителя, в рамките на десет дни да замени служителите, като заместниците също се съгласуват с Възложителя.

Изпълнителят трябва да разполага със служители, притежаващи валидна минимум трета квалификационна група съгласно изискванията на Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи.

Общи изисквания към изпълнението на услугите

1. Цел на поръчката:

Отчитане, съгласно зададен график и регион, на показанията на средства за измерване.

2. Място на извършване на работите:

Мястото на извършване на работите са електромерните табла на битови и стопански потребители, чиято ел. енергия се измерва с електромери за директно или индиректно измерване на ниво ниско напрежение на територията, обслужвана от "ЧЕЗ Разпределение България" АД, по предварително зададен времеви график на предварително зададени точки на измерване.

Възлагането на работата се извършва от работните площадки на направление „Отчитане на данни“.

3. Обем на извършените работи:

Извършената работа представлява ежемесечно отчитане показанията на възложените електромери по обособени териториални региони на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, оглед за наличие на повреди и нередности по измервателната група (електромер, тарифен превключвател, измервателни трансформатори, табло). Подаденият брой електромери, който следва да се отчете, е приблизителен, като точният брой ще бъде зареден на ръчните терминали.

Електромерите са групирани в отчетни единици. Отчетната единица е най-малката неделима група от измервателни уреди, която се зарежда на един терминал. В дадена отчетна единица са включени електромерите в определен обособен регион на територията, обслужвана от съответната работна площадка.

Всички отчетни единици са разпределени в 15 периода, като в даден месец Изпълнителят ще отчита пет от тези периоди, през втория месец следващите пет и през третия месец – останалите пет периода, т.е. всички отчетни единици ще се отчетат в рамките на три месеца, след което се започва отначало. Отчетните единици, включени в десетте периода, които не са възложени в даден месец, се отчитат от други отчитачи на същия принцип, т.е. в рамките на три месеца се получава ротация между три групи отчитачи. В началото на годината група I започва с отчитане на отчетните единици от втори период; Група II – започва от 7 период; Група III – започва от 12 период. Настоящата поръчка обхваща Група II.

Количеството електромери, възложени за отчитането в рамките на един календарен месец е разделено на 5 (пет) периода по 4 (четири) работни дни за всеки. С цел недопускане увеличаване на дните между два месечни отчета, в следствие натрупване на почивни и празнични дни, графикът може да бъде променен, като се включи и работа през почивни и празнични дни. Допуска се и Възложителят да подаде за отчитане отчетни единици от нов (шести) период, преди изтичане на съответния месец, с цел гарантиране на отчитане в нормативно определения срок.

Обемът на възложените за отчитане през един период отчетни единици е от 0 (нула) до "n". Точният брой се определя от Възложителя, на база конкретната необходимост и обявените на клиентите периоди на отчитане. Електромерите в една отчетна единица задължително се отчитат в рамките на един отчетен период, като периодът на отчитане на всеки един електромер не може да бъде по-голям от нормативно определения.

В раздел IX. от документацията за участие е представена Таблица, съдържаща информация за Регион, брой електромери, брой маршрути, брой автомобили.

Броят на електромерите е ориентировъчен и зависи от ново присъединените или демонтирани електромери към датата на зареждане на терминалите.

В процеса на отчитане се отчитат всички населени места, махали, вилни зони, отделни обекти и други, които са захранени с електрическа енергия и са включени организационно в територията на дадена работна площадка.

Обслужването на процеса на отчитане на селище от определена работна площадка на Възложителя не е свързано с административното деление на селищата на територията на Република България.

Възложителят има право да променя работната площадка, която обслужва дадено селище, като за промяната ще уведоми предварително Изпълнителя.

4. Предметът на обществената поръчка не е разделен на обособени позиции.

5. Оценката на офертите. Критерият за оценка е „най-ниска цена“.

Класирането се извършва в съответствие с изисванията на Възложителя, определени в т. 5 – Класиране, от раздел III.1. **УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА** на документацията за участие

6. Срок за извършване на работите:

Договорът за обществена поръчка ще бъде сключен за първоначален основен срок на действие от **24 месеца**, считано от датата на влизането му в сила, който страните по взаимно съгласие и при условията, описани в договора, могат да удължат еднократно с до **6 месеца**, като общата максимална продължителност на договора (вкл. основния и удължен срок) не може да надвишава **30 месеца**, считано от датата на влизане в сила на договора.

Срокът на договора се удължава при условия, описани в него.

Договорът влиза в сила, считано от първия работен ден на първия отчетен период, който ще бъде зададен за отчитане на терминалите.

Мотиви по чл. 231, ал. 5 от ЗОП, за неприлагане на одобрените стандартизирани образци на договори на АОП:

Възложителят не прилага стандартизирания образец на договор за услуга, поради следните причини и мотиви:

- стандартизираният образец на договор за услуга не отразява спецификите на услугата, която е предмет на поръчката, а именно отчитане на средства за търговско измерване (СТИ) и свързаната с това работа с преносими терминали, както и специфичната отговорност, при неизпълнение на тези дейности, предвид факта, че самият възложител носи засилена административна и имуществена отговорност, ако не изпълни срочно и качествено това свое основно лицензионно задължение по Закона за енергетиката (ЗЕ);

- стандартизираният образец на договор за услуга е типизиран, а услугата по предмета на поръчката е комплексна и сложна и не може да се регламентира в пълнота от наличния стандартизиран образец;

- изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) въвеждат изключително тежка имуществена отговорност във връзка с нарушения на правилата за обработване на личните данни, а дейността по предмета на договора е пряко свързана с обработването на лични данни на клиенти физически лица, което налага сериозна регламентация и обвързване на изпълнителя с отговорност по приложимото законодателство. Стандартизираният образец на договор за услуга не съдържа такава регламентация.

7. Отчитането на показанията на електромерите се извършва на мястото, където са монтирани електромерите.

Изпълнителят организира отчитането на електромерите, използвайки наличната в клиентската система информация за клиента към датата на възлагане за отчет на съответната отчетната единица.

Транспортът, необходим за изпълнение на предмета на поръчката, се осигурява от Изпълнителя и е за негова сметка.

8. Заплащане.

На Изпълнителя се заплаща фиксирана единична цена за реално отчетен електромер. Точният брой реално отчетени електромери се определя в двустранен протокол, на база данни от

клиентската система и My Avis (специализиран софтуер, управляващ работата на преносимите терминали).

Реално отчетен електромер е електромер, чиито показания са визуализирани на електромера в момента на отчета и непосредствено след това са въведени в преносимия терминал от съответния отчетник от състава на участника, избран за изпълнител.

Извършените и въведени констатации в преносим терминал за електромери с аномалия „Повреден дисплей“ и „СТИ без захранване (статичен)“ се заплащат по цена за реално отчетен електромер, след съставяне на протокол, потвърждаващ повредата или наличие на снимка и точно снети GPS координати.

9. Техническите изисквания и спецификации за изпълнение на поръчката са посочени в раздел II от настоящата документация.

10. Допълнителна информация за участниците:

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg>

2. Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "Уилям Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moev.government.bg>

3. Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.misp.government.bg>;
- София 1051, ул. „Триадица“ № 2, Телефон: 02/ 8119 443.

Информация за брой електромери, маршрути и автомобили

Обособена позиция	Регион	РЗ Име	2020			2021		
			Брой електромери	Брой маршрути	Брой автомобили	Брой електромери	Брой маршрути	Брой автомобили
1	Благоевград	Гоце Делчев	33207	3	1	33207	3	1
		Разлог	44654	4	1	44654	4	1
		Сандански	35305	4	1	35305	4	1
		Благоевград Total	113166	11	3	113166	11	3
	СО	Ботевград	14152	2	1			
		Елин Пелин	26882	3	1	26882	3	1
		Костенец	24092	3	1	24092	3	1
		Пирдоп	17098	2	1	17098	2	1
		Своге	28271	4	1	28271	4	1
		Сливница	47623	6	2	47623	6	2
		СО Total	158118	20	7	143966	18	6
			271284	31	10	257132	29	9

СПОРАЗУМЕНИЕ
за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд,
при изпълнение на

договор № ___/___, 2019 година

Днес, 2020 год., в гр.София областя, България, се подписа настоящото, споразумение, между:

(1) „ЧЕЗ Разпределение България” АД, ЕИК: 130277958, представлявано от, упълномощен за сключване на договора, наричано за краткост “Възложител”, от една страна, и

(2) „Електролюкс Табаков и синове” ООД, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията под ЕИК: 115812097, представлявано от
-наричано за краткост “Изпълнител”, от друга страна,
за задълженията на страните и координиране на мерките за осигуряване на безопасността на труда при Частично осигуряване на процеса по снемане на данните от средствата за търговско измерване на електрическа енергия, констатиране и отбелязване на технически неизправности и въвеждането им в преносими терминали за територията на Региони Благоевград и София област, което е неразделна част от Договора за възлагане на обществената поръчка.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Настоящото споразумение се подписва на основание и в изпълнение на:

1.1. Закона за здравословни и безопасни условия на труд” (обн. Д.в. бр.124/1997г.; посл. изм. доп. Д.В. бр.27 /25.03.2014г.), (по-нататък ЗЗБУТ).

1.2. Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, издаден от министъра на енергетиката и енергийните ресурси (обн. Д.В. бр.34/2004г., изм. и доп. Д.В.бр.92/22.10.2013г.), (по-нататък ПБЗРЕУЕТЦЕМ).

1.3. Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн.Д.В. бр. 37/29004г., изм. и доп. Д.В.бр. 102/2006г.).

2. Със споразумението се уреждат взаимоотношенията между Възложителя и Изпълнителя при осигуряване на условия за здравословен и безопасен труд при извършване на работите, предмет на договора за обществена поръчка, сключен в резултат на процедура реф. № и предмет:

РАЗДЕЛ II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:

3. Длъжностните лица на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, носят персонална отговорност за осигуряване здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички потенциални опасности и вредности.

4. Възложителят се задължава чрез свой квалифициран персонал да осъществява всички необходими организационни и технически мероприятия, осигуряващи безопасното изпълнение на поетите от Изпълнителя задължения – предмет на договора.

5. Възложителят се задължава да инструктира персонала на Изпълнителя според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

5.1. Възложителят се задължава да предостави на персонала на Изпълнителя всички вътрешнофирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора.

5.2. Персоналът на Изпълнителя се задължава да спазва изискванията на приложените нормативни документи за безопасното изпълнение на задълженията, предмет на договора.

6. Възложителят има право чрез упълномощени свои лица да извършва проверки по време на работа на персонала на Изпълнителя и при констатирани нарушения да предприема ограничителни действия съобразно цитираните нормативни документи в т. 1 на настоящото споразумение.

7. Отдел „Управление на качеството“ (по-нататък за краткост „УК“) на Възложителя е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Неговите разпореждания са задължителни за персонала на Изпълнителя.

8. Изпълнителят се задължава, при провеждането на началния инструктаж да представи „Оценка на риска“ с оценен риск за извършващите дейности по настоящия договор, съгласно чл. 6 от Наредба № 5/ 11.05.1999 г.

9. Изпълнителят се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнението на работите, предмет на договора.

9.1. При провеждане на началния инструктаж от упълномощени от Възложителя лица Изпълнителя представя поименен списък с квалификационните групи на своя персонал, който ще работи в обектите на територията на Възложителя. В списъка трябва да бъдат определени лицата от персонала на Изпълнителя, които могат да бъдат отговорни ръководители и изпълнители на работа в електрическите уредби и съоръжения на Възложителя.

9.2. Изпълнителя е отговорен за провеждането на обучение и изпити за квалификационна група по техника на безопасност на персонала, работещ на територията на Възложителя.

9.3. Персоналът на изпълнителя е длъжен да носи винаги в себе си удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност.

9.4. При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложените нормативни документи, Изпълнителя е длъжен да представи на Възложителя и документи за съответната правоспособност на своя персонал. В случаите, когато при извършване на работи, предмет на договора, не се изисква правоспособност за работа в ел. уредби и съоръжения и притежаване на квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, изискванията по т. 9.1, 9.2 и 9.3 не се прилагат.

10. Изпълнителя се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства и инструменти за безопасно и качествено извършване на дейностите, предмет на договора.

11. При извършване на работи в действащи електрически уредби, електропроводни линии и съоръжения, собственост на Възложителя, отговорност за изпълнението на организационно-техническите мероприятия по ПБЗРЕУЕТЦЕМ носи персоналът на Възложителя, а за безопасността при извършване на работи изпълнителят на работата, от персонала на Изпълнителя.

12. Изпълнителят има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице съмнения относно осигуряване от Възложителя на условия за безопасност и опазване на живота

и здравето на хората. Той незабавно уведомява отдел „УК“ на Възложителя за възникналата ситуация.

13. Персоналът на Изпълнителя при изпълнение на всички работи е длъжен:

а) да спазва инструкциите на производителите за монтаж и експлоатация на електрически машини, съоръжения и изделия и да не се допускат отклонения от изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ;

б) да отстранява незабавно възникналите в процеса на работите неизправности в електрическите съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение, нагриване на изолацията на кабелите и проводниците над допустимите норми и др.

в) при необходимост от извършване на огневи работи на обекта да спазва строго изискванията за пожарна и аварийна безопасност.

14. В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на Изпълнителя, ръководителят на групата уведомява както своето ръководство, така и отдел „УК“ на Възложителя.

РАЗДЕЛ III. ДРУГИ УСЛОВИЯ:

15. Длъжностните лица, упълномощени от Възложителя, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на Изпълнителя, са задължени:

- да дават разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;
- да дават на Изпълнителя писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.

16. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и на инструкциите за безопасност при работа, на противопожарните строително - технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на Изпълнителя.

17. Всички щети нанесени на Възложителя и на неговите клиенти, възникнали по вина на Изпълнителя вследствие неправомерно прекъсване на снабдяването на потребителите с електрическа енергия, влизане и преминаване на служители на Изпълнителя през имот на потребител и извършване на дейности в него, погрешно свързване на токови линии и др., са за сметка на Изпълнителя.

18. Упълномощено лице от Изпълнителя за отговорник (координатор) по **безопасността е:**

Васил Гатев

Тел. 032/969 280

GSM: 0887 95 80 20

Настоящото споразумение се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и представлява приложение, неделима част от договора за обществена поръчка.

ВЪЗЛОЖИ

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕЛ: /

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

ОБРАЗЕЦ

Приложение 6 към договор

СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Днес 10.03 2020 година, в гр. София областия, България, между:

1. „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София областия 1784, Столична община, район „Младост”, бул. „Цариградско шосе” № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговски регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, представлявано от

Михаил Ставрев

и

2. „Електролюкс Табаков и синове” ООД, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията под ЕИК: 115812097, представлявано от, наричани поотделно „страна” и общо „страни”, се сключи следното споразумение: Страните, като взеха предвид, че:

А) „ЧЕЗ Разпределение България” АД е дружество, лицензирано по реда на Закона за енергетиката и притежава Лицензия № Л-135-07/ 13.08.2004 год. за дейността „разпределение на електрическа енергия”, издадена от Държавната комисия за енергийно и водно регулиране („ДКЕВР”), по настоящем Комисия за енергийно и водно регулиране (КЕВР);

Б) в качеството си на лицензиант за дейността „разпределение на електрическа енергия” „ЧЕЗ Разпределение България” АД е длъжно да извършва дейността си в съответствие с разпоредбите на Закона за енергетиката, подзаконовите актове по неговото прилагане, действащото законодателство, както и общите и индивидуални актове, издавани от комисията;

В) в качеството си на лицензиант за дейността „разпределение на електрическа енергия” „ЧЕЗ Разпределение България” АД е представило в ДКЕВР Програма с мерките за гарантиране на независимостта на дейността на Дружеството от другите дейности на вертикално интегрираното предприятие („Програмата за съответствие”) и тази Програма за съответствие е одобрена от ДКЕВР с Решение № Р-086 от 24.07.2008 год.;

Г) съгласно действащото законодателство и Програмата за съответствие „ЧЕЗ Разпределение България” АД е длъжно да пази поверителността на информацията, която е търговска тайна и е получена при и по повод изпълнението на своите задължения;

Д) между „ЧЕЗ Разпределение България” АД и „Електролюкс Табаков и синове” ООД е сключен следния договор:

Частично осигуряване на процеса по снемане на данните от средствата за търговско измерване на електрическа енергия, констатиране и отбелязване на технически неизправности и въвеждането им в преносими терминали за територията на Региони Благоевград и София област

наричан по-нататък „Договор”, и към датата на подписване на настоящото споразумение Договорът не е прекратил действието си между страните;

Е) за целите на настоящото споразумение „Конфиденциална информация” означава категориите „Поверителна” и „Фирмена” информация, така както са определени в Програмата за съответствие, одобрена от ДКЕВР, а именно:

„Поверителна”: Цялата информация, която не е посочена в категория Фирмена, нито в категория Публична, и която може да донесе полза на участник на пазара на електрическа енергия, срещу другите участници в пазара; (напр. прогнозни часови диаграми на клиентите - търговци, привилегировани клиенти; данни за местата на присъединяване; данни за измервателните уреди;

данни свързани с Интерфейса, осигуряващ обмена на информация между ЕРД и останалите лица и др.)

"Фирмена": жалби/рекламации на клиенти на разпределителното предприятия и техният начин на решаване; измерени стойности на крайното потребление на клиентите и измерени стойности на доставката на производителя; данни на клиентите за целите на фактурирането, както и данните защитени от Закона за защита на личните данни; планове за развитие на мрежата и модернизация на мрежата; финансова информация относно обезпечения към кредитори, условия на привличане на кредитен ресурс, разплащания с клиенти и т.н.,

се договори за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО.

1. Страните се договарят, че всяка страна, получаваща Конфиденциална информация от другата страна във връзка с изпълнение на Договора, е длъжна да третира тази информация като поверена търговска тайна с най-строга конфиденциалност, да не съобщава тази информация на трети страни, доколкото друго не е предвидено от императивни норми на закона и да вземе всички необходими предпазни мерки, за да не могат неупълномощени лица да узнаят за нея.

2. Всяка страна ще защитава търговския интерес на насрещната страна, която разкрива Конфиденциална информация, и ще вземе такива мерки за защита на Конфиденциалната информация, каквито би предприела по отношение на собствената си търговска дейност и конфиденциална информация.

3. Страните потвърждават, че разкриването на конфиденциална информация в нарушение на разпоредбите това споразумение, би довело до значителни вреди за изправната страна, като изчисляването на размера на тези вреди е трудно, и страните сключват споразумението, за да гарантират стриктното спазване на задълженията, предвидени в него.

4. Независимо от по-горе споменатото, Конфиденциална информация може да бъде споделена с трети страни, при условие че споделянето е необходимо с оглед изпълнение на задълженията по Договора, като страната, която разкрива Конфиденциалната информация ще поеме ангажимент да обвърже тези трети страни със задълженията, произтичащи от настоящото споразумение за конфиденциалност. Конфиденциална информация по договора, освен случаите по предходното изречение може да се предоставя без предварително разрешение на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД единствено на органи с държавно властнически правомощия, ако те са поискали такава информация при, във връзка или по повод на изпълнение на своите законови задължения и предоставянето и е задължително. В тези случаи страната предоставила конфиденциалната информация незабавно уведомява другата страна.

РАЗДЕЛ II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

1. Двете страни се задължават да третират информацията на другата страна като конфиденциална за неограничен период от време, да я използват само за целите, за които тя е предназначена.

2. Задължението да се опазва конфиденциалността по настоящото споразумение, няма да се прилага за:

а) Конфиденциална информация, представляваща информационни документи (включително информация и документи), програмни продукти, предмети и други материали, които са разпространени и могат да се ползват публично другояче, освен чрез нарушаване на настоящото споразумение за конфиденциалност;

б) Конфиденциална информация, която вече е била получена законно от която и да е от страните по

настоящото споразумение, без да е била получена от другата страна или от свързано с другата страна лице;

в) Конфиденциална информация, получена от която и да е от страните по настоящото споразумение от трета страна след датата на влизането на настоящото споразумение в сила, при условие че тази трета страна не е нарушила никакво споразумение за конфиденциалност;

г) Конфиденциална информация, разкриването на която се изисква по закон и/или правен обичай, или която е необходима за защита на законен интерес на някоя от Страните пред държавен орган или пред компетентния съд. В тези случаи незабавно се уведомява другата страна;

д) Конфиденциална информация, за която получаващата страна може да докаже писмено, че е била получена или разработена по независим начин;

е) Конфиденциална информация, чието разкриване е изрично предварително одобрено в писмена форма от страната, за която се отнася.

3. Доказателствата за приложимостта на някое от гореспоменатите изключения трябва да са налице, преди използването или публикуването на Конфиденциалната информация. В същото време всяка от страните по настоящото споразумение е длъжна да третира съществуването и съдържанието на настоящото споразумение за конфиденциалност като конфиденциални по отношение на трети страни.

4. Доказателствата за независимото придобиване или независимото разработване трябва да бъдат представени незабавно след поискване от другата страна.

РАЗДЕЛ III. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ.

1. По силата на настоящото споразумение не се прехвърлят никакви патенти, лицензи, авторски права или други права на интелектуална собственост и то не дава никакви основания за използването на такива права.

2. Страните се договарят да не подават документи, за получаване на права на индустриална собственост, авторски или сходни права за защитата на интелектуалната собственост въз основа на информация, получена от другата страна.

РАЗДЕЛ IV. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ.

1. Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с изпълнението на настоящото споразумение, ще се решават чрез преговори. Ако това се окаже невъзможно, всички спорове и разногласия ще се решават и тълкуват в съответствие с българското законодателство и ще се решават окончателно от компетентния съд със седалище в гр. София областия.

РАЗДЕЛ V. ЦЯЛОСТ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО.

1. Настоящото споразумение представлява пълното споразумение между страните и може да се променя и модифицира само с допълнително писмено споразумение, подписано от двете страни.

РАЗДЕЛ VI. РАЗДЕЛНО ДЕЙСТВИЕ.

1. Ако една или няколко разпоредби на настоящото споразумение бъдат сметнати за неприложими или невалидни по каквато и да е причина, другите разпоредби остават незасегнати от това.

2. Вземайки предвид икономическата цел на настоящото споразумение и използвайки юридически средства за тълкуването, промяната и допълването му, страните се ангажират да заместят

невалидните или неприложимите му разпоредби с други такива, които съответстват възможно най-много на невалидните или неприложимите разпоредби, за да приложат възможно най-пълно намеренията на страните. В бъдеще ще се прилага валидната разпоредба.

3. Настоящото споразумение се подписва в два еднакви екземпляра, по един за всяка от страните.

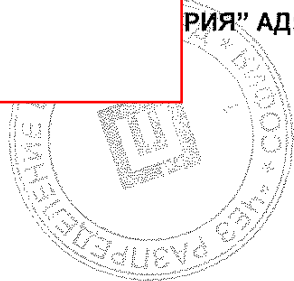
РАЗДЕЛ VII. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО.

Това споразумение има срок на действие 3 (три) години, считано от датата на подписването му. Във всички случаи това споразумение е в сила за период не по-кратък от 2 години, считано от прекратяването на Договора за обществена поръчка, сключен в резултат на процедура с реф. № PPS19-136 и предмет Частично осигуряване на процеса по снемане на данните от средствата за търговско измерване на електрическа енергия, констатиране и отбелязване на технически неизправности и въвеждането им в преносими терминали за територията на Региони Благоевград и София област, към която представлява неделима част.

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

3

РИЯ" АД:



ЗА „Електролюкс Таб
синове” ООД:

На основание чл.36а ал.3 от
ЗОП

34

**ЕТИЧНИ ПРАВИЛА ЗА СЛУЖИТЕЛИТЕ
ОТ ДРУЖЕСТВА-ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

Днес 10.03. 2020 г., в гр. София областя, България, се подписаха настоящите етични правила, между:

1. „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София областя 1784, Столична община, район „Младост”, бул. „Цариградско шосе” № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, представлявано от Виктор Савчев, наричано за краткост „**дружество-възложител**”, от една страна

”

И

2. „Електролюкс Табаков и снове” ООД, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията под ЕИК: 115812097, представлявано от наричано за краткост „**дружество - изпълнител**”, които са неразделна част от договор № 20.034/10.03.2020, сключен в резултата на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Частично осигуряване на процеса по снемане на данните от средствата за търговско измерване на електрическа енергия, констатиране и отбелязване на технически неизправности и въвеждането им в преносими терминали за територията на региони Благоевград и София област, реф. № PPS19-136 и представляват приложение, неделима част от него.

**ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. (1) Настоящите правила определят етичните норми за поведение на служителите от търговските дружества-изпълнители по договори за доставка на стоки и/или услуги/СМР на „ЧЕЗ Разпределение България” АД, наричано за краткост Дружество-възложител.

(2) Етичните правила имат за цел да повишат доверието на обществеността и клиентите към служителите от търговските дружества-изпълнители, в техния професионализъм и морал.

Чл. 2. (1) Дейността на служителите на дружеството-изпълнителите на „ЧЕЗ Разпределение България” АД се осъществява при спазване на принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, отговорност и отчетност.

(2) Служителите на търговските дружества – изпълнители изпълняват служебните си задължения при стриктно спазване на законодателството на Република България. Всеки служител извършва трудовата си дейност компетентно, обективно, добросъвестно и по подходящ начин, съобразен със закона и с настоящите правила, като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в защита на законните интереси на Дружеството - възложител и клиентите му.

**ГЛАВА ВТОРА
ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С КЛИЕНТИТЕ И ТРЕТИ ЛИЦА**

Чл. 3. (1) Служителите на дружеството-изпълнител изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и правят всичко възможно, за да бъде обслужването качествено и компетентно за всеки клиент на „ЧЕЗ Разпределение България” АД при спазване на сроковете и качествените норми, регламентирани от действащите правни норми и нормативни разпоредби,

в т.ч. - Закона за енергетиката, подзаконовите актове по неговото прилагане, приложимите Общи условия и в съответствие с разпоредбите и предписанията на приложимите Лицензии, издадени на Дружеството-възложител, както и в съответствие със стандартите за поведение и комуникация с клиенти на дружествата на ЧЕЗ в България, приложими към тяхната дейност.

(2) Служителите на дружеството-изпълнител са длъжни:

1. да обработват и съхраняват личните данни на клиентите на Дружеството-възложител, станали им известни по повод изпълнението на служебните задължения в съответствие със Закона за защита на личните данни;

2. да не предоставят на трети лица, личната и търговска информация, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения.

Чл. 4. (1) Служителите на дружеството-изпълнител извършват обслужването на клиентите и/или третите лица законосъобразно, своевременно, точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да се произнасят по исканията на клиентите / или третите лица в рамките на своята компетентност и да им предоставят информация, при стриктно спазване на договора за доставка на стоки /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-изпълнител, изискванията на действащото законодателство и най-вече на Закона за защита на класифицираната информация и Закона за защита на личните данни.

(2) Служителите на дружеството-изпълнител отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост насочват клиентите и/или третите лица към друг служител и/или център за обслужване на клиенти/ контактен център, притежаващи съответната компетентност,

(3) Служителите на дружеството-изпълнител признават и зачитат правата на потребителя и уважават неговото човешко достойнство.

(4) Служителите на дружеството-изпълнител информират клиентите относно възможностите и реда за обжалване в случаи на допуснати нарушения или отказ за извършване на услуга.

ГЛАВА ТРЕТА ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ

Чл. 5. При изпълнение на служебните си задължения служителите на дружеството-изпълнител следват поведение, което създава доверие в неговите ръководители и колеги, както и в клиентите, че могат да разчитат на техния професионализъм.

Чл. 6. Служителите на дружеството-изпълнител са длъжни да спазват йерархията на вътрешноорганизационните отношения, установени от техния работодател (дружеството-изпълнител) и от Дружеството-възложител, като стриктно съблюдават вътрешните актове, нарежданията на прекия си ръководител и на ръководството на Дружеството – изпълнител и на дружеството-възложител и не пречат на другите служители да изпълняват своите задължения.

Чл. 7. (1) Служителите на дружеството-изпълнител не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

(2) Служителите на дружеството-изпълнител не могат да приемат подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

Чл. 8. Служителите на дружеството-изпълнител не могат да изразяват личното си мнение по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на Дружеството – възложител.

Чл. 9. При изпълнение на служебните си задължения служителите на дружеството-изпълнител нямат право да разгласяват информация, която може да причини вреда и/или да облагодетелства други лица.

Чл. 10. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите на дружеството-изпълнител опазват повереното им имущество, собственост на Дружеството - възложител с грижата на добрия стопанин и не допускат използването му за лични цели. Служителите на дружеството-изпълнител са длъжни своевременно да информират прекия си ръководител за загубата или повреждането на повереното им имущество.

(2) Документите и данните на Дружеството - възложител могат да се използват от служителите на дружеството-изпълнител само за изпълнение на служебните им задължения, при спазване на правилата за защита на поверителната информация и защита на личните данни.

Чл. 11. Служителите на дружеството-изпълнител не трябва да предприемат действия или да дават предписания при случаи, които надхвърлят тяхната компетентност.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 12. (1) Служителите на дружеството-изпълнител не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството им интереси.

(2) Служителите на дружеството-изпълнител не могат да участват в каквито и да е сделки, които са несъвместими с техните длъжности, функции и задължения.

(3) Служителите на дружеството-изпълнител са длъжни да защитават законните интереси на Дружеството-възложител.

(4) Служителите на дружеството-изпълнител, напуснали Дружеството-изпълнител нямат право и не могат да разгласяват и злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали или с функциите, които са изпълнявали.

ГЛАВА ПЕТА

ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл. 13. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите на дружеството-изпълнител се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да е прояви на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

(2) Служителите на дружеството-изпълнител избягват поведение, което може да накърни техния личен и/или професионален престиж, както и този на Дружеството - възложител.

Чл.14. Служителите на дружеството-изпълнител са длъжни да познават и спазват своите професионални права и задължения, произтичащи от закона, от договора за доставка на стоки

и/или /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-изпълнител или от настоящите правила.

Чл.15. Служителите на дружеството-изпълнител трябва да се явяват навреме на работа и в състояние, което им позволява да изпълняват служебните си задължения и отговорности, като не употребяват през работно време алкохол и други упойващи средства. През работно време служителите на дружеството-изпълнител не могат да носят дрехи с отличителни знаци на дружеството-възложител.

Чл.16. Служителите на дружеството-изпълнител трябва да използват работното време за изпълнение на възложената им работа, която се извършва с необходимото качество и в рамките на работното им време.

Чл. 17. Служителите на дружеството-изпълнител не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави и общоприетите норми.

Чл. 18. (1) Служителите на дружеството-изпълнител не трябва да предизвикват, като се стремят да избягват конфликтни ситуации с потребители, колеги или трети лица, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазват спокойствие и контролират поведението си.

(2) Недопустимо е възникване на конфликт между служители на дружеството-изпълнител в присъствието на външни лица.

Чл. 19. Служителите на дружеството-изпълнител спазват благоприличието и деловия вид на облеклото, съответстващи на служебното им положение и на работата, която извършват.

Чл. 20. Служителите на дружеството-изпълнител не могат да участва в скандални лични или обществени прояви, с които биха могли да накърнят престижа и/или доброто име на Дружеството -възложител. Служителите на дружеството-изпълнител нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват дейност, която представлява разпространение на фашистки или расистки идеи, дейност, която цели да предизвика религиозни или политически конфликти, насажда полова, расова нетърпимост и вражда. Служителите на дружеството-изпълнител нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват политическа пропаганда, агитация или каквато и да е друга дейност в подкрепа или против дадена политическа сила.

Чл. 21. Служителите на дружеството-изпълнител са длъжни да не разпространяват вътрешна информация, която са узнали или получили, по какъвто и да е повод и по какъвто и да е било начин. Вътрешна информация е всяка информация, която не е публично огласена,отнасяща се пряко или непряко до Дружеството-възложител, организационната му структура, търговската му дейност, личен състав или до негови служители.

Чл. 22. Служителите на дружеството-изпълнител не могат да упражняват на работното си място и в работно време дейности, които са несъвместими с техните служебни задължения и отговорности.

ГЛАВА ШЕСТА

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 23. При неспазване на нормите на поведение, описани в тези правила, служителите на дружеството-изпълнител носят дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно Кодекса

на труда и действащото законодателство пред своя работодател Дружеството – изпълнител. Дружеството-изпълнител носи пълна имуществена отговорност пред Дружеството-възложител, за всички констатирани случаи на нарушения на настоящите правила от негови служители.

Чл. 24. (1) При първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител в Дружеството-изпълнител е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на настоящите правила.

(2) Всеки служител в Дружеството-изпълнител подписва декларация, че е запознат с разпоредбите на настоящите правила, че се задължава да ги спазва, като за нарушаването им носи дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и действащото законодателство.

Чл. 25. Контрол по спазване на настоящите Етични правила се осъществява от ръководството на Дружеството-изпълнител и от Дружеството-възложител.

Чл. 26. Навсякъде в текста на тези правила „Дружеството-изпълнител“ се използва вместо търговско дружество, което има сключен договор с „ЧЕЗ Разпределение България“ АД за доставка на различни стоки и/или /услуги /СМР.

Чл. 28. Навсякъде в текста на тези правила Дружеството - възложител се използва вместо „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

Чл. 29. Навсякъде в текста на тези правила „Служител/и“ се използва вместо служител/работник или служители/ работници от търговски дружества изпълнители на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

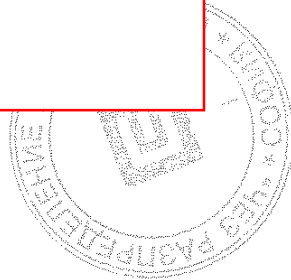
Настоящият документ се състави и подписа в два еднообразни оригинални екземпляра, по един за всяка от страните.

Дружес
(Име)

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

Дружество подизпъл
(Име)

На основание чл.36а ал.3 от
ЗОП



СПОРАЗУМИЕНИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ МЕЖДУ АДМИНИСТРАТОР И ОБРАБОТВАЩ

За целите на член 28 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО,

1. „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, със седалище и адрес на управление гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, представлявано от *Миряна Цветанова*....., в качеството му на член на Управителния съвет на дружеството, редовно упълномощен за сключване на договора и приложенията към него с решение, отразено в т. 9 от Протокол № 501/ 05.02.2020 г. от редовно заседание на Управителния съвет на дружеството, от една страна (наричана по-нататък „Възложител - администратор“)

и

2. „Електролукс Табаков и синове“ ООД, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията под ЕИК: 115812097, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив 4003, ул. „Седянка“ № 9, представлявано от Георги Николов Табаков - управител, чрез пълномощника си Светлана Георгиева Канина, редовно упълномощен с нотариално заверено пълномощно рег. №9559/02.12.2019 г. на нотариус Адела Кац, рег. № 171 на НК на Република България, с район на действие РС Пловдив, от друга страна (наричано по-нататък „Изпълнител - обработващ“) наричани по-нататък поотделно „Страна“ и заедно „Страни“, сключиха следното Споразумение за обработване и защита на лични данни между администратор и обработващ (наричано по-нататък „Споразумение“):

1. Дефиниции:

При прилагане и тълкуване на настоящото Споразумение използваните термини ще имат следното значение:

1.1. „Договор“ е ДОГОВОР № *20-094/10.03.2020* г. между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и „Електролукс Табаков и синове“ ООД.

1.2. „Регламент/а“: е Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО. Всички препратки към Регламента следва да бъдат разглеждани и като препратки към всички приложими норми от законодателството на Република България или на друга държава членка, които транспонират или са приети на основание на Регламента в българско национално право или съответно в националното право на друга държава членка.

1.3. „Приложими правила/ Приложими правила за защита на личните данни“ по смисъла на това Споразумение са Регламентът, както и всички други действащи и приложими нормативни актове (регламенти, закони, наредби и др.), кодекси на поведение, документирани нареждания на Възложителя и др. под., които уреждат защитата и обработването на Личните данни, както и всички приложими към обработването на Личните данни правила и политики на Възложителя и Изпълнителя.

1.4. „Лични данни“: са лични данни по смисъла на чл. 4 (1) от Регламента, които Изпълнителят обработва от името на Възложителя във връзка с изпълнението на Договора.

1.5. Всички термини и определения, използвани в настоящото Споразумение, за които не е посочена дефиниция в настоящото Споразумение, имат значението, използвано в Договора, а ако в Договора няма такова, имат значението, дадено им в Регламента, или, ако не са дефинирани в Регламента, значението, дадено им от съответните други Приложими правила.

Това включва термините „Администратор“, „Обработващ“, „Обработвам“/ „Обработване“, „Субекти на данни“ и други.

2. Предмет и срок

2.1. Цел на настоящото Споразумение е да уреди отношенията между Изпълнителя и Възложителя във връзка с обработването на лични данни от страна на Изпълнителя от името на Възложителя за целите на изпълнението на Договора.

2.2. С настоящото Споразумение Възложителят възлага, а Изпълнителят приема и се съгласява да обработва Лични данни от името на Възложителя при стриктно спазване на уговореното в Договора, Инструкцията за обработка на лични данни по Приложение № 1 към настоящото Споразумение и съобразно допълнителните конкретни писмено документирани нареждания (инструкции) на Възложителя

2.3. Споразумението и Приложенията към него са неразделна част от Договора.

2.4. Настоящото Споразумение влиза в сила, считано от влизането в сила на Договора и се прилага за целия му срок на действие.

3. Естество, обхват, цели и срок на обработването

3.1. Изпълнителят ще обработва Лични данни от името на Възложителя само и единствено за целите по предоставяне на услугите, предмет на Договора, и по-конкретно за следните цели:

3.1.1 Процес по снемане на данните от средствата за търговско измерване

3.2. Обработването на Лични данни от страна на Изпълнителя се извършва при стриктно спазване на определените от Възложителя в настоящото Споразумение изисквания относно начина, обема, обхвата и срока на обработване и при всички Приложими правила.

3.3. Обработването на Лични данни от страна на Изпълнителя се осъществява на територията на Република България. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

3.4. Изпълнителят няма право да обработва Лични данни за други цели, освен тези, които са определени в настоящото Споразумение.

4. Дейности по обработване

За изпълнението на това Споразумение и за целите по т. 3.1 ще бъдат извършвани следните дейности по обработване на лични данни:

4.1 Дейност 1: Снемане на данните от средствата за търговско измерване

Категории субекти на данни: служители на Администратора, служители на Обработващия, клиенти на Дружеството.

Категории Лични данни, които ще се обработват: Клиентска идентичност (абонатни и фабрични номера на средства за търговско измерване (СТИ), три имена на клиент, адрес); Физическа идентичност на служители (имена, телефони, имейл адреси).

Срок: За срока на действие на договора

5. Технически и организационни мерки

5.1. Изпълнителят гарантира, че прилага подходящи технически и организационни мерки в съответствие с изискванията на Регламента и Приложимите правила и се задължава да осигурява защита на правата на субектите на данни. За избягване на всякакви съмнения Изпълнителят гарантира, че прилага минимум описаните в Приложение 1 към настоящото Споразумение технически и организационни мерки за защита на Личните данни.

5.2. Изпълнителят гарантира, че персоналът, който има достъп до Личните данни, е преминал въстпителни и ще преминава регулярни обучения по обработване и защита на Личните данни, съобразени с конкретните дейности по обработване и конкретните рискове, свързани с обработването на Лични данни. Изпълнителят гарантира, че всяко лице, което има достъп до Лични данни, е поело ангажимент за поверителност или е задължено по закон да спазва поверителност.

6. Задължения на Изпълнителя

В съответствие с настоящото Споразумение, Изпълнителят се задължава:

6.1. да обработва Личните данни при спазване на Регламента и всички други Приложими правила за защита на личните данни, както и да обработва Личните данни от името на Възложителя само и единствено съобразно документираните нареждания на Възложителя и уговореното в Договора и в Споразумението;

6.2. незабавно да уведомява Възложителя, ако според Изпълнителя дадено нареждане на Възложителя нарушава Регламента или други Приложими правила за защита на личните данни;

6.3. незабавно да уведомява Възложителя в случай:

а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността на Изпълнителя по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на Договора и Споразумението;

б) че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си по настоящото Споразумение по каквато и да е причина;

в) че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към Възложителя (но не по-късно от 3 (три) часа от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:

- описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;

- описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;

- описание на предприетите или предлаганите от Изпълнителя мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици;

В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения по-горе срок цялата необходима за уведомяването информация, Изпълнителят уведомява в този срок Възложителя като му предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с Възложителя допълва уведомяването.

г) да съдейства на Възложителя по всякакъв възможен начин при изпълнение на задълженията на Възложителя за документиране на нарушението на сигурността на обработването на Личните данни и при уведомяването на надзорния орган за нарушението, като незабавно предоставя на Възложителя всякаква изискана от последния информация, необходима за документиране на нарушението и уведомяването на надзорния орган;

д) когато Субект на данни отправи директно запитване до Изпълнителя във връзка с обработването на Лични данни, ако Изпълнителят съобразно документираните нареждания на Възложителя не отговаря директно на такива запитвания;

е) когато Изпълнителят установи, че е налице законово задължение за, или е налице искане на държавен, административен, съдебен и/или друг орган на власт за предоставяне на Лични данни, освен в случаите, когато такова уведомяване противоречи на императивни норми на закона.

6.4. да осигурява достъп на Възложителя до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на задълженията на Изпълнителя по настоящото Споразумение, както и да позволява и съдейства за извършването на одити, включително проверки, от страна на Възложителя или друг одитор, оправомощен от Възложителя, и да отговаря на всякакви запитвания на Възложителя относно обработването на Лични данни;

6.5. да подпомага Възложителя, по всякакъв възможен начин, включително, но само като изпълнява конкретните нареждания на Възложителя и му предоставя изисканата информация, при изпълнението на задължението на Възложителя да отговори на искания за упражняване на правата на Субектите на данни, предвидени в глава III от Регламента;

6.6. да подпомага Възложителя при изпълнението на задължението му за съобщаване на Субекта на данните за нарушение на сигурността на Личните данни по чл. 34 от Регламента, по всякакъв възможен начин, включително, но само като изпълнява конкретните нареждания на Възложителя и му предоставя изисканата информация;

6.7. да подпомага Възложителя при изпълнението на задължението му за извършване на оценка на въздействието върху защитата на данните по чл. 35 от Регламента, при необходимост от такава, по всякакъв възможен начин, включително, но не само като му предоставя изисканата информация;

6.8. да подпомага Възложителя при изпълнението на задължението му за извършване на предварителна консултация с надзорния орган по чл. 36 от Регламента, по всякакъв възможен начин, включително, но не само като му предоставя изисканата информация

6.9. да поддържа регистър в писмена форма (на хартиен носител и в електронен формат) на всички категории дейности по обработването, извършвани от името на Възложителя, най-малко с изискуемото от Регламента съдържание;

6.10. да обезщети всички вреди, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на Изпълнителя, което обработване нарушава Регламента или други Приложими правила за защита на личните данни, освен ако Изпълнителят не докаже, че по никакъв начин не е отговорен за вредите;

6.11. Ако Възложителят инструктира Изпълнителя да заличи някаква част от личните данни, обработвани от последния на основание Договора и този Анекс, Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя копие от личните данни, които се обработват, на информационен носител. Предоставянето по предходното изречение се придружава от двустранно подписан приемно-предавателен протокол, като всяка от страните получава екземпляр от него. Освен това в срок до 5 (пет) работни дни от даване на инструкцията за заличаване на данни от Възложителя, Изпълнителят заличава всички лични данни, посочени в инструкцията, от всички бази данни и архиви, където се съхраняват същите по време на обработката, и навсякъде, където е приложимо, унищожават или връщат на Възложителя всички документи, събрани в писмена форма, съдържащи обработени лични данни. Същата процедура се прилага и при заличаването на обработвани лични данни на основание т. 9.2.

7. Превъзлагане на дейности по обработване на Лични данни

7.1. Изпълнителят няма право да включва друг обработващ за извършването на дейности по обработване на Лични данни от името на Възложителя за целите на изпълнение на Договора и на настоящото Споразумение без предварителното писмено разрешение на Възложителя.

7.2. Когато Изпълнителят включва друг обработващ след предварително писмено разрешение на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да наложи на другия обработващ същите задължения, както са предвидени в Договора и в настоящото Споразумение, включително, но не само задължението да осигурява достъп на Възложителя и Изпълнителя до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на задълженията по защита на личните данни, както и да позволява и да съдейства за извършването на одити, включително проверки, от страна на Възложителя или друг одитор, оправомощен от Възложителя. Изпълнителят носи пълна отговорност пред Възложителя за изпълнението на задълженията за защита на данните от страна на другия обработващ.

7.3. Изпълнителят е длъжен да поддържа регистър на всички обработващи, които той е включил с цел извършването на дейности по обработване на Лични данни от името на Възложителя. Регистърът следва да съдържа пълното име/ наименование и данните за връзка на обработващия, на длъжностното лице по защита на данните (ако има такава); както и категориите дейности по обработване, извършвани от съответния обработващ.

8. Извършване на контролни дейности и проверки

8.1. Възложителят има право по всяко време да извършва одити, включително проверки, самостоятелно или чрез назначаване на независим одитор, притежаващ необходимата професионална квалификация, с цел контрол на изпълнението на задълженията на Изпълнителя по настоящото Споразумение.

8.2. Възложителят има право по всяко време да отправя запитвания и да получава отговори от Изпълнителя относно обработването на Лични данни за целите на изпълнение на Договора и настоящото Споразумение в срок до 7 (седем) дни, считано от получаване на съответното запитване, или в друг подходящ срок, заложен от Възложителя в съответното запитване.

9. Последници от прекратяване действието на Договора или на дейностите по обработване

9.1. В случай на прекратяване действието на Договора или на дейностите по обработване на Лични данни от страна на Изпълнителя за целите на изпълнението на Договора и настоящото Споразумение Страните се съгласяват, че по избор на Възложителя, Изпълнителят се задължава да заличи или върне на Възложителя всички Лични данни и заличава съществуващите копия, освен ако правото на Съюза или правото на Република България не изисква тяхното съхранение.

9.2. Изпълнителят потвърждава писмено на Възложителя, че Личните данни са върнати, заличени и/или съхранени.

9.3. В случай че Изпълнителят съхранява Лични данни след прекратяване действието на Договора или на конкретни дейности по обработване на Лични данни, Изпълнителят уведомява Възложителя за правното основание за съхранение, както и се съгласява и гарантира, че ще ги съхранява при спазване на Регламента и на другите Приложими правила за защита на личните данни.

10. Поверителност

Страните се задължават да третират настоящото Споразумение като конфиденциално. Разкриване на обстоятелства по настоящото Споразумение може да се извърши само пред компетентен държавен орган или пред други предвидени в закона лица по предвиден в закона ред.

11. Допълнителни разпоредби

11.1. Всички уведомления, дължими по настоящото Споразумение, трябва да бъдат в писмена форма и следва да бъдат изпратени по пощата или по e-mail на следните координати:

За Възложителя:

Длъжностно лице по защита на данните / лице за контакт: Лазар Чифлигаров, Директор за защита на личните данни

Адрес: гр. София областия, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център

e-mail: lazar.chifligarov@cez.bg

За Изпълнителя:

Длъжностно лице: Никола Тенев

Адрес: град Пловдив, ул. "Седянка" № 9

e-mail: ntelectrolux@abv.bg

11.2. В случай че някоя/и от клаузите по настоящото Споразумение се окаже/окажат недействителна/и, това няма да влече недействителност на Споразумението, на други клаузи или негови части. Недействителната клауза ще бъде заместена от повелителните норми на закона или установената практика.

11.3. Спрямо настоящото Споразумение се прилага правото, приложимо върху Договора.

Приложения:

1. Приложение №1 „Определяне на минималните технически и организационни мерки, прилагани от Изпълнителя“;

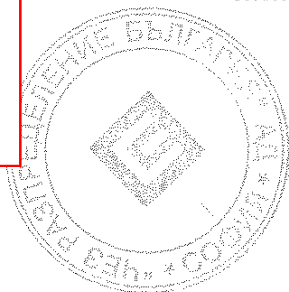
Настоящото Споразумение се изготви в два еднообразни екземпляра – по един за всяка страна и се подписа, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ – АДМИНИСТРАТОР:

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕЛ – ОБРАБОТВАЩ:

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 КЪМ СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ МЕЖДУ АДМИНИСТРАТОР И ОБРАБОТВАЩ

№ __ от _____ 2020 г. между

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД
и
„Електролюкс Табаков и синове“ ООД

Определяне на минималните технически и организационни мерки, прилагани от Изпълнителя

Изпълнителят следва да прилага различни видове мерки за защита на личните данни. Видовете защита на личните данни, които Изпълнителят следва да прилага са физическа, персонална, документална, защита на автоматизирани информационни системи и/или мрежи и криптографска защита.

Видове защита	Видове мерки	Типове мерки	Конкретни мерки	Въведени (да/не)	Коментари
Физическа защита	Технически мерки	Заклучване на помещенията		Да	
		Определяне на шкафове за съхранение на документи		Да	
		Охрана на помещенията/системи за сигурност		Да	
	Организационни мерки	Определяне на организацията на физическия достъп		Да	
		Определяне на използваните технически средства за физическа защита		Да	
		Определяне на зоните с контролиран достъп		Да	
		Познаване на нормативната уредба в областта на защитата на личните данни		Да	
Персонална защита	Организационни мерки	Съгласие за поемане на		Да	

		задължение за неразпространение на личните данни			
		Наличие на политиката и ръководствата за защита на личните данни		Да	
Документална защита	Организационни мерки	Определяне на документи, които ще се поддържат на хартиен носител		Да	
		Регламентиране на достъпа до документите		Да	
		Определяне на срокове за съхранение		Да	
		Процедури за унищожаване		Да	
		Правила за размножаване и разпространение		Да	
		Процедури за проверка и контрол на обработването		Да	
Защита на автоматизирани информационни системи и/или мрежи	Технически мерки	Идентификация и автентификация /пароли/		Да	
		Външни връзки/свързване		Да	
		Защита от вируси		Да	
		Копия/резервни копия за възстановяване		Да	
		Криптографска защита		Да	
		Телекомуникации и отдалечен достъп		Да	
		Поддържане/експлоатация		Да	
		Контрол на сесията за достъп		Да	

5

Организац ио ни мерки	Персонална защита на системите		Да	
	Определяне на срокове за съхранение на личните данни		Да	
	Процедури за унищожаване/залич аване/изтриване на носителите		Да	
	Политики за защита на личните данни, ръководства по защита и стандартни операционни процедури		Да	

На основание чл.36а ал.3 от
ЗОП

Подпис на Изпълнит