**Adviseur Bodemsanering FSK 10**

**Het ingenieursbureau, de plek voor jou?**

Het ingenieursbureau is de plek om mee te werken aan de ontwikkeling van Rotterdam. Wij zijn de engineers achter de realisatie en begeleiding van stedelijke infrastructurele projecten vanaf het aanleggen en reconstrueren van wegen en waterwegen tot riolering en groen. Met geavanceerde technieken, ervaren collega’s en enthousiaste trainees kan jij de uitdaging aangaan om jouw bijdrage te leveren aan de stad Rotterdam. Heeft dit jouw interesse en werk jij graag mee aan de uitbreiding van de haven, de bouw van een nieuw stadion of de ontwikkeling van een modern stadscentrum? Dan is het ingenieursbureau van gemeente Rotterdam de plek voor jou!

**Jouw bijdrage**

Het ingenieursbureau is opgebouwd uit een 17-tal teams, waaronder het team Bodem, Ondergrond en GIS en het team Ondergrond en Circulaire Grondstoffenbank. Deze teams zijn onder andere verantwoordelijk voor de voorbereiding en begeleiding van bodemsaneringsadviezen en bodemsaneringsprojecten in Rotterdam. Omgevingsmanagement is een belangrijk onderdeel van het werk.

De teams hebben een wisselende omvang van het werkpakket, afhankelijk van het aanbod van projecten. Om deze schommelingen te ondervangen hebben de teams behoefte aan een flexibele schil die gevuld wordt door het inlenen van personeel en het uitbesteden van werkzaamheden. Hierbij wordt, naast detacherings- en ingenieursbureaus, ook gebruik gemaakt van zelfstandige ondernemers, die op afroepbasis snel inzetbaar zijn voor een aantal taken binnen de projecten.

**Omschrijving opdracht**

De Rijksgeldenprojecten omvatten een groot aantal bodemsaneringen binnen Rotterdam. In de komende jaren dienen de verschillende reeds voorbereide saneringen te worden herzien volgens de actuele wet- en regelgeving. Zo moet de bodem van geheel Rotterdam opnieuw onderzocht worden en mogelijk gesaneerd vanwege een strengere loodnorm.   
  
De omvang van de Rijksgeldenprojecten voor bodemsanering is zodanig groot dat de het ingenieursbureau momenteel op zoek is naar ervaren Adviseurs Bodemsanering (specialisten op het gebied van complexe stedelijke saneringsprojecten en Rijksprojecten) met unieke kennis en vaardigheden die op bovengenoemde bodemprojecten (met name m.b.t. de loodproblematiek in Rotterdam) kunnen worden ingezet.

De kandidaten dienen specialisten op hun vakgebied te zijn, met specialistische en goed in te zetten adviesvaardigheden ten behoeve van de politiek gevoelige projecten in de stad.

**Jouw verantwoordelijkheden**

Voor de functie van Adviseur Bodemsanering zijn wij op zoek naar een ervaren specialistische kandidaat die binnen het vakgebied Bodemsanering adviezen kan uitbrengen. Ook verwachten wij dat de kandidaat plannen kan ontwikkelen en uitvoering kan geven aan complexe projecten, alsmede aan op zichzelf staande opdrachten van zowel interne als externe opdrachtgevers.

**Uit te voeren taken**

* Verstrekken van adviezen ten behoeve van de ontwikkeling en uitvoering van bodemonderzoek en bodemsanering in complexe stedelijke omgeving

Tot de taken behoren ook, het zelfstandig:

* Boorplannen maken
* Aansturen meetploeg, veldwerkers en tekenaars bij complexe stedelijke saneringsonderzoeken
* Uitzetten chemische analyse
* Rapporten schrijven

**Onze vraag**

We zijn op zoek naar een kandidaat met een afgeronde HBO-opleiding Milieuwetenschappen of gelijkwaardig en minimaal 5 jaar relevante werkervaring. Volledig geoutilleerd voor het betreffende vakgebied, op basis van specifieke opleiding én bekendheid met vigerende wet- en regelgevingen en normeringen, met name voor het toepassen van de wet in een complexe stedelijke omgeving.

Daarnaast dient de kandidaat ook kennis en ervaring te hebben van:

* Diffuse bodemverontreiniging
* Humaan toxicologische risico’s
* Data-analyse met behulp van Arcgis in stedelijk complexe omgeving, waarbij de adviseur meerdere gegevens kan combineren, raadplegen en verwerken.

**Competenties**

* Zelfstandig werken
* Proactief
* Flexibiliteit
* Omgevingsbewustzijn
* Verantwoordelijkheid
* Analytisch denkvermogen
* Resultaatgerichtheid
* Besluitvaardigheid
* Teamspeler
* Samenwerken (met interne en externe partijen)

**De opdracht**

|  |  |
| --- | --- |
| Standplaats | Rotterdam |
| Werklocatie | Wilhelminakade 179 |
| Startdatum | z.s.m. eind februari |
| Aantal medewerkers | 5 |
| Aantal uur | 24-40 |
| Duur opdracht | 13 maanden |
| Verlengingsopties: | 1x 12 maanden |
| FSK | 10 |
| Bandbreedte uurtarief | Min. € 45,-/uur - Max. € 65,-/uur |
| Prijs / kwaliteit verhouding | 20% prijs & 80% kwaliteit |
| Opmerkingen voor leverancier:  **Tarieven** De aangeboden tarieven dienen, naast de directe loonkosten, ook alle overige kosten en opslagen geheel en volledig te zijn inbegrepen (all-in).  Het gaat hierbij bijvoorbeeld om kosten zoals/gemoeid met:   * reis- en verblijf- en administratieve kosten, studiekosten en studiemateriaal, brandstoftoeslag, parkeerkosten (ook indien de auto voor werk-werk wordt gebruikt). * administratiekosten, bureaukosten, overheadkosten (o.a. huisvesting en salariskosten van niet declarabel personeel), kosten voor ondersteunend werk, kosten voor het gebruik van apparatuur (o.a. pc’s, (mobiele)telefoons enz.), werving- en selectiekosten, vervanging, verzekeringspremies, winst en alle andere mogelijke bijkomende kosten). * Persoonlijke beschermingsmiddelen die benodigd zijn voor het uitvoeren van de functie. * Voor verkrijgen Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)   Daarnaast dient bij de bepaling van het tarief rekening te worden houden met onderstaande:   * Een werkplek (inclusief PC) wordt door de Opdrachtgever ter beschikking gesteld. * De medewerker kan gebruik maken van het netwerk van de Opdrachtgever en de aangeboden print/plotfaciliteiten. * De medewerker dient een mobiele telefoon met netwerkmogelijkheden ter beschikking te hebben. Op de werklocatie stelt de Opdrachtgever WiFi beschikbaar voor internet- en telefonieverkeer. * De werkplek (flexplek) is maandag t/m vrijdag beschikbaar van 7.00 tot 19.00 uur. Deze tijden worden derhalve als reguliere werktijden aangemerkt. * De medewerker maakt voor woon-werkverkeer in principe gebruik van het openbaar vervoer. * In opdracht van de Opdrachtgever kan de medewerker ingezet worden op verschillende locaties. Uitgangspunt is dat de medewerker voor het zich verplaatsen tussen deze locaties gebruik maakt van het openbaar vervoer of fiets. Hiervoor stelt de opdrachtgever vervoersbewijzen of dienstfietsen ter beschikking.   **Verrekening**  Verrekening van de werkzaamheden geschiedt op basis van werkelijke gemaakte uren en de aangeboden uurtarieven.  Hiervoor dient de Opdrachtnemer een urenstaat op te stellen en deze door de Opdrachtgever voor akkoord te laten ondertekenen.  De ondertekende urenstaat is als prestatieverklaring te beschouwen en dient als bijlage bij de factuur te worden gevoegd.  Het tarief wordt aangehouden voor de gehele inzet periode. Bij gebruik van optionele verlenging wordt het tarief niet verhoogd. | |