



Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond

Beschrijvend document

Europese openbare aanbesteding Voertuigverzekering wagenpark VRR

Rotterdam, 23-9-2022

Kenmerk : Tendernummer Mercell 206978

Status : DEFINITIEF

Versie : V2

Inhoud

1	Inleiding	2
1.1	Achtergrond van de aanbesteding	2
1.2	De aanbestedende dienst	2
1.3	Coördinatie aanbesteding	3
1.4	Tijdpad.....	3
1.5	Toepasselijke wet- en regelgeving en publicatie	4
1.6	Perceelindeling / clustering	4
2	Opdracht en doelstellingen	5
2.1	Doel aanbesteding	5
2.2	Omvang / inhoud van de Opdracht	5
2.3	Doelstellingen.....	6
2.4	Looptijd (verzekerings)overeenkomst	6
2.5	Overige informatie	7
3	Procedure	8
3.1	Voorwaarden aan de inhoud van de inschrijvingen	8
3.2	Informatieverstrekking.....	9
3.3	Overige voorwaarden	10
3.4	Indienen van inschrijvingen.....	12
3.5	Beoordelingsprocedure Inschrijving	13
4	Uitsluitingsgronden, geschiktheids- en (minimum)eisen	15
4.1	Uitsluitingsgronden.....	15
4.2	Geschiktheidseisen	16
4.3	(Minimum)eisen.....	18
5	Gunningscriteria	19
5.1	Beoordelingmethodiek	19
5.2	Gunningscriteria	21
6	Gunning	23
6.1	Vaststellen economisch meest voordelige Inschrijving.....	23
7	Bijlage(n)	24

Definities

Aanbestedingsdocumenten van de VRR:

De documenten die in deze aanbesteding door de VRR zijn gepubliceerd, zoals onder meer het Beschrijvend document (incl. de bijlagen) en de bijbehorende nota's van inlichtingen.

Aanbestedingswet:

Wet van 1 juli 2016, houdende herziene regels omtrent aanbestedingen (gewijzigde Aanbestedingswet 2012), Stb. 2016, 241, inclusief wijzigingen daarvan (Aw 2012).

Beschrijvend document:

Dit document, inclusief de opgenomen bijlagen, van de VRR op basis waarvan de gegadigden worden uitgenodigd om een Inschrijving in te dienen.

Gunningcriteria:

Criteria op basis waarvan de inschrijvingen worden beoordeeld om te bepalen welke Inschrijving de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft.

Inschrijving:

Een door inschrijver ingediende aanbieding op basis van het Beschrijvend document.

Mercell (voorheen Negometrix):

Het aanbestedingsplatform Merzell Nederland waarin deze aanbestedingsprocedure digitaal wordt uitgevoerd.

Opdracht:

De 'overheidsopdracht' als bedoeld in artikel 1.1 Aanbestedingswet die onderwerp is van deze Aanbesteding.

Opdrachtnemer:

De Inschrijver aan wie de VRR de Opdracht gunt en waarmee de VRR de Overeenkomst afsluit in het kader van deze Aanbesteding.

Programma van eisen:

Beschrijving van de voorwaarden en eisen die de VRR stelt, waaraan de Inschrijving dient te voldoen.

Service Level Agreement (SLA):

Document als onderdeel van de overeenkomst waarin de afspraken met betrekking tot de (service graden van de onderhouds-) diensten als onderdeel van de Opdracht, welke door Opdrachtnemer worden verleend aan de VRR, zijn opgenomen.

Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond:

Aanbestedende dienst. Hierna genoemd VRR.

1 Inleiding

1.1 Achtergrond van de aanbesteding

Voor u ligt het Beschrijvend document behorende bij de Europese aanbesteding Voertuigverzekering wagenpark VRR van de Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond (VRR). Aanleiding voor deze aanbesteding is het expireren van de huidige (verzekerings)overeenkomst op 31 december 2022. Doelstelling van deze aanbestedingsprocedure is het selecteren van de meest geschikte partij en het daaruit voortvloeiend gunnen van een (verzekerings)overeenkomst voor een verzekering van het wagenpark.

De VRR doorloopt, gelet op de aard en de omvang van de Opdracht, een Europese openbare procedure conform de Aanbestedingswet 2012.

1.2 De aanbestedende dienst

De VRR is een overheidsorganisatie die namens gemeenten in de regio Rijnmond, taken uitvoert op het gebied van brandweezorg, ambulancezorg, geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen en risico- en crisisbeheersing.

De VRR staat voor 'samen sterk' in risicobeheersing, incidentbestrijding en crisisbeheersing door een gezamenlijke inzet van diensten en organisaties. Iedereen werkt bij de VRR voor de veiligheid op straat. Alles binnen de VRR moet erop gericht zijn te voorkomen dat het mis gaat. Als er iets misgaat, staan we er en helpen we de mensen zo snel en adequaat mogelijk. Het systeem is daarbij ondersteunend.

De VRR is een gezaghebbend kennis- en expertisecentrum op het gebied van veiligheid en een betrouwbare zorg en hulpverleningsorganisatie. Wij brengen kennis, ervaring, burgers, bedrijven en organisaties bij elkaar om daarmee op een effectieve en efficiënte wijze de veiligheid te bevorderen. De VRR is een doelmatige, transparante en open organisatie. Medewerkers geven en nemen verantwoordelijkheid. Zij zijn deskundige professionals die hun werk doen met passie en bevologenheid in een uitdagende omgeving. Daarbij hoort dat wij voortdurend scherp zijn op maatschappelijke ontwikkelingen, innovatie en de vertaling daarvan naar veiligheid.

Meer informatie over de VRR is te vinden op onze website www.vr-rr.nl

1.3 Coördinatie aanbesteding

De coördinatie van de aanbesteding ligt bij Afdeling Inkoop van de VRR. Contactpersoon voor de aanbesteding is Wendy van Rijn.

1.4 Tijdpad

Publicatie	23 september 2022
Uiterste datum stellen vragen, ronde 1	7 oktober 2022
Uiterste datum beantwoording vragen, ronde 1	13 oktober 2022
Uiterste datum stellen vragen, ronde 2	20 oktober 2022
Uiterste datum beantwoording vragen, ronde 2	27 oktober 2022
Indienen inschrijvingen	7 november 2022 uiterlijk 11:00 uur
Beoordeling inschrijvingen (zgn. papieren beoordeling)	Tussen 8 en 18 november 2022
Gunningsbeslissing	22 november 2022
Stand still-termijn	23 november 2022 t/m 13 december 2022
Verificatie	23 november 2022 t/m 12 december 2022
Ingangsdatum overeenkomst	1 januari 2023

Aan de vermelde data en aanduidingen kunnen geen rechten worden ontleend. De VRR is te allen tijde gerechtigd de planning te wijzigen. Uiteraard doet de VRR haar uiterste best om zoveel mogelijk de hier opgenomen planning aan te houden. Mocht dit onverhoopt toch niet mogelijk zijn, dan wordt hierover gecommuniceerd via Mercell Nederland (hierna: Mercell).

1.5 Toepasselijke wet- en regelgeving en publicatie

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding is gepubliceerd op www.TenderNed.nl

1.6 Perceelindeling / clustering

Deze aanbesteding bestaat uit één perceel.

Er is sprake van één overeenkomst voor alle voertuigen in eigendom van de VRR. Dit betreft een homogeen, niet eenvoudig te splitsen geheel. Door de keuze voor één perceel wordt bovendien noch de markt, noch de toegang van het MKB tot de opdracht, beperkt.

2 Opdracht en doelstellingen

2.1 Doel aanbesteding

Met deze aanbesteding beoogt de VRR (een) verzekeraar(s) (al dan niet vertegenwoordigd door een gevolmachtigd agent of een assuradeur) te contracteren die zorgdraagt voor de verzekering van de VRR eigen voertuigen conform de eisen en wensen die de VRR daaraan stelt met als doel het schaderisico van de VRR (deels) af te dekken. Co-assurantie behoort tot de mogelijkheden.

Het doel van de aanbesteding is uiterlijk 1 januari 2023 een overeenkomst getekend te hebben voor het uitvoeren van de Opdracht (die is omschreven in paragraaf 2.2) met een duur van de overeenkomst zoals beschreven in paragraaf 2.4.

2.2 Omvang / inhoud van de Opdracht

Op deze Opdracht is de CPV-code 66514110 – Verzekeringen voor motorvoertuigen van toepassing.

De VRR beschikt over een wagenpark van ongeveer 259 eigendomsvoertuigen waar de VRR de verzekering voor wenst af te sluiten.

De VRR vraagt voor alle voertuigen in eigendom van de VRR een WA + Casco verzekering. Hieronder wordt ook verstaan het ontzorgen, adviseren en het leveren van gedetailleerde schade-informatie.

Het wagenpark in eigendom van de VRR bestaat momenteel uit:

1. Scooters/bromfietsen
2. Motorfietsen
3. Personenauto's
4. Bestelauto's
5. Vrachtauto's
6. Ambulances
7. Oldtimer

Het complete overzicht is bijgevoegd in bijlage 1.

Aan de in het voertuigoverzicht (bijlage 1) genoemde aantallen voertuigen kunnen geen rechten worden ontleend. Het staat de VRR vrij om aantallen aan te passen gedurende de looptijd van de overeenkomst. Als aantallen wijzigen, zal de verzekeraar de premie hierop aanpassen tegen de geldende voorwaarden en tarieven die uit deze (verzekerings)overeenkomst voortvloeit.

Doorgaans zijn de personen- en bestelauto's leasevoertuigen verzekerd via de leasemaatschappij. Omdat de VRR momenteel wel een klein aantal van deze voertuigen in bezit heeft en niet uitsluit dat er in de toekomst nog enkele aangeschaft worden, wordt de premie uitgevraagd.

De keuze ten aanzien van een eigen risico wordt bepaald aan de hand van de inschrijving. Hiervoor worden op het prijzenblad een aantal varianten met betrekking tot het eigen risico uitgevraagd.

Informatie betreft het wagenparkrisico

De VRR (en haar medewerkers) wendt haar kracht, kennis en deskundigheid - zoals beschreven in paragraaf 1.2 - ook aan binnen de eigen organisatie, zoals risico preventie van het wagenpark. Veiligheidsregio's zijn relatief jonge organisaties die steeds meer de onderlinge samenwerking op diverse thema's opzoeken:

- De afgelopen jaren hebben bijna alle veiligheidsregio's in Nederland hun schadedata van het wagenpark met elkaar gedeeld;

- Veiligheidsregio's zijn zeer actief bezig om vanuit alle mogelijke disciplines, zoals: brandweezorg, vakbekwaamheid, bedrijfsvoering en Arbo, kennis en ervaringen omtrent schades met elkaar te delen en verbeteringen door te voeren;
- Er is nauw contact met het onderzoeksteam van het Kenniscentrum Voorrangsvoertuigen (KCVV) van het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (NIPV). Ook hier worden belangrijke inzichten gedeeld;
- Per 1 januari 2023 gaan de veiligheidsregio's alle schaden centraal registreren in een speciaal voor dit doel aangeschafte landelijke verzekeringssoftware;
- Met de samenwerking van de Veiligheidsregio's en bundeling van kennis, ervaring en schadedata worden momenteel waardevolle preventieprogramma's opgesteld, waarbij ook gespecialiseerde rij-opleiders zijn aangehaakt;
- Op 1 september 2022 is voor het eerst een Landelijke Kennisdag Schadepreventie Wagenpark georganiseerd voor alle disciplines binnen de veiligheidsregio's die te maken hebben met dit onderwerp. De dag stond in het teken van kennisdeling en bewustwording van gedrag door onder andere het bespreken van diverse cases, het delen van inzichten door rijopleiders en voorbeelden van de impact die schades kunnen hebben op chauffeurs, organisatie en overige weggebruikers.

De verwachting is dat er aankomende jaar en volgende jaren een substantiële daling in de schadecijfers zichtbaar en merkbaar wordt. Deze ambitieuze doelstelling is realistisch te noemen, aangezien het overgrote deel van de schades eenzijdige schuldshades betreft (botsing tegen vaste objecten) of een botsing tegen een geparkeerd voertuig van een derde vanuit een parkeersituatie; allemaal schades die voorkomen kunnen worden. De VRR verwacht van de inschrijvende partij dat zij proactief wil en kan meedenken en bijdragen aan de succesvolle implementatie van de preventieprogramma's. De VRR gaat ervan uit, dat deze aanvullende informatie de risicoperceptie positief beïnvloedt. Een positiever beeld van het wagenparkrisico bij veiligheidsregio's leidt mogelijk tot meer aanbieders en zal tevens tot uitdrukking komen in een lager premietarief.

Optionele (bijkomstige) opdracht

Administratieve dienstverlening: behandeling van schades beneden het eigen risico.

VRR wenst optioneel dat Opdrachtnemer de gehele dienstverlening van de schademeldingen (schadeafwikkeling) onder het eigen risico eveneens uitvoert met dezelfde voorwaarden en afspraken zoals ook voor de afhandeling van schades boven het eigen risico. U kunt op het prijsformulier aangeven wat de fixed fee hiervoor is inclusief en exclusief assurantiebelasting per eigen risico variant.

Buiten de vraagscope valt:

Een verzekering van de bepakking van de voertuigen, eigen gebrek dekking en een schadeverzekering inzittenden.

2.3 Doelstellingen

Voor de onderhavige Opdracht heeft de VRR doelstellingen geformuleerd. Deze doelstellingen vormen tevens het toetsingskader voor de inschrijvingen.

1. (deels) afdekken van het schaderisico
2. Inzicht in de schadecijfers tot op detailniveau

2.4 Looptijd (verzekerings)overeenkomst

De (verzekerings)overeenkomst gaat in op 1 januari 2023 en heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar. De overeenkomst zal na de initiële looptijd van rechtswege worden verlengd tenzij de VRR of

Opdrachtnemer zeven (7) maanden voor het einde van de (eventueel verlengde) (verzekerings)overeenkomst schriftelijk mededeelt aan de andere partij de (verzekerings)overeenkomst niet te willen verlengen. Er kan maximaal tweemaal (2x) verlengd worden voor een periode van twaalf (12) maanden, onder gelijkblijvende condities.

2.5 Overige informatie

Voor nadere informatie over de Opdracht wordt verwezen naar:

Bijlage 1 Voertuigoverzicht VRR

Bijlage 2 Schadeoverzicht voertuigen VRR (de schadestatistiek is slechts een indicatie waar geen rechten aan kunnen worden ontleend.)

3 Procedure

In dit hoofdstuk wordt de gehanteerde aanbestedingsprocedure behandeld.

Deze aanbesteding dient op het digitaal aanbestedingsplatform Mercell te worden doorlopen. Alle communicatie over de aanbesteding verloopt via dat platform, tenzij dit uitdrukkelijk anders wordt vermeld, zoals bij het indienen van klachten en het bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing. Aan mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken die niet via een bericht of publicatie door de VRR op Mercell zijn vastgelegd, kunnen geen rechten worden ontleend. Het is niet toegestaan functionarissen van de VRR direct of indirect te benaderen binnen het kader van deze Aanbesteding. Elke positieve of negatieve beïnvloeding, op wat voor een manier dan ook, van de bij de Aanbesteding betrokken medewerk(st)ers kan leiden tot uitsluiting van deelname aan deze Aanbesteding.

Bij Inschrijving dient u alle vragenlijsten in te vullen en uw Inschrijving in te dienen met inachtneming van de uiterlijke inschrijfdatum (zie planning paragraaf 1.4). Voor de werking van het Mercell platform kunt u het instructiedocument 'digitaal aanbieden' in Mercell raadplegen.

3.1 Voorwaarden aan de inhoud van de inschrijvingen

- a) Op deze aanbestedingsprocedure en de eventueel daaruit voortkomende overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten van de VRR 2017 (AIV VRR 2017) van toepassing. Deze voorwaarden zijn, daar waar van toepassing, aanvullend op de polisvoorwaarden. Een exemplaar is opgenomen in de vragenlijsten in Mercell welke de inschrijver onvoorwaardelijk akkoord dient te verklaren.
- b) De Inschrijving dient tot tenminste 120 dagen na de sluitingsdatum van de Inschrijving onherroepelijk te zijn. De VRR kan inschrijver schriftelijk verzoeken die termijn met een periode van 90 dagen te verlengen. Aan een dergelijk verzoek kan de inschrijver geen aanspraak op gunning van de Opdracht ontlenen. Indien in het kader van de onderhavige aanbesteding een kort geding plaatsvindt, wordt de gestanddoeningstermijn automatisch verlengd tot veertien dagen na de uitspraak in kort geding.
- c) Alle bedragen dienen te worden afgegeven in Euro's, zowel exclusief assurantiebelaasting als inclusief assurantiebelaasting. Daarnaast dient het geldende bedrag voor assurantiebelaasting apart vermeld te worden. De geoffreerde prijzen zijn inclusief alle kosten, waaronder onder meer (daartoe dus niet beperkt) afsluitkosten, provisie-inkomsten door makelaarsdiensten, schadebehandeling, polisopmaak en contractbeheer, vervoerskosten, salariskosten, overheadkosten, kosten voor ondersteunend werk, kosten voor gebruik van apparatuur, reis- en verblijfskosten, parkeerkosten, voorrijkosten, verzekeringen, winst en alle verdere (bijkomende) kosten.
- d) Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) dient te worden gedownload, volledig te worden ingevuld. Vervolgens dient het volledig ingevulde UEA te worden geüpload in de daarvoor bestemde vragenlijst in Mercell. Deze ondertekeningbevoegdheid moet aangetoond worden op basis van een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het vestigingsland van inschrijver (in Nederland: Kamer van Koophandel) en waaruit blijkt de functionaris bevoegd is namens de inschrijver verplichtingen aan te gaan zoals door de VRR gevraagd in deze aanbesteding. Dit houdt in dat de bevoegdheid van deze functionaris dient te reiken tot minimaal de hoogte van de waarde van de Opdracht. Indien meerdere personen slechts in gezamenlijkheid ondertekeningbevoegd zijn, dienen alle betreffende personen het Uniform Europees Aanbestedingsdocument via het formulier 'schriftelijke ondertekening van de Inschrijving' (zie vragenlijst in Mercell) gezamenlijk te ondertekenen. Inschrijver dient daarom een actueel van een in de vorige zin bedoeld uittreksel bij de Inschrijving te voegen waaruit de bevoegdheid van rechtsgeldige ondertekening blijkt. Met actueel wordt een uittreksel bedoeld dat op het tijdstip van indienen niet ouder is dan zes maanden. Berust de ondertekeningbevoegdheid

op een machtiging, dan dient inschrijver een recente toereikende machtiging/volmacht of attest onder ede hiervoor te verstrekken ondertekend door een daartoe bevoegde persoon/personen.

- e) Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Een combinatie meldt zich aan als één inschrijver. Door de VRR worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na Opdracht) van het samenwerkingsverband.

De Inschrijving in combinatie geschiedt door van elke combinant een volledig ingevuld exemplaar van het UEA in te dienen. Alle aan een combinatie deelnemende combinanten dienen de in deze aanbesteding voor de toetsing van de geschiktheid gevraagde informatie te overleggen en (conform het Beschrijvend document) aan de gestelde eisen te voldoen. Een combinatie dient in het UEA aan te geven wie als penvoeder van de combinatie optreedt.

In een gezamenlijke – bij Inschrijving te overleggen – verklaring dienen (de risicodragende- of gevolmachtigden namens verzekeraars als) deelnemers aan de combinatie te verklaren dat zij gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor nakoming van de verplichtingen uit de voorgenomen te sluiten (verzekerings)overeenkomst (zie vragenlijsten in Mercell). Tevens dient in deze verklaring te worden omschreven hoe de verdeling van de werkzaamheden is geregeld tussen de combinanten. Tot slot dient in de verklaring aangegeven te worden wie als gevolmachtigde van de combinatie zal optreden en als zodanig bevoegd is de combinatie ter zake van de te gunnen overeenkomst te vertegenwoordigen.

Het vormen van een combinatie na Inschrijving is niet toegestaan.

- f) Als er een beroep gedaan wordt op derden/onderaannemers, geldt het gestelde in het UEA.
- g) Indien een inschrijver als hoofdaannemer onderaannemers inschakelt bij het uitvoeren van deze Opdracht, blijft hij als hoofdaannemer jegens de VRR volledig aansprakelijk, voor de volledige en correcte uitvoering van de Opdracht. Na contractsluiting is het zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming met evt. extra voorwaarden van de VRR niet toegestaan andere onderaannemers in te schakelen dan aangegeven in de Inschrijving.
- h) In te vullen modelformulieren worden digitaal ter beschikking gesteld (zie vragenlijsten in Mercell). De standaardtekst van de modelformulieren mag niet inhoudelijk worden aangepast of gewijzigd.
- i) De VRR behoudt zich het recht voor alle gegevens op juistheid te controleren. Mocht blijken dat informatie ontbreekt, dan heeft de VRR de keuze om de Inschrijving terzijde te leggen óf om de ontbrekende informatie alsnog op te vragen, voor zover de mededinging hierdoor niet wordt geschaad. De VRR is hiertoe op geen enkele wijze verplicht en inschrijvers kunnen geen enkel recht hieraan ontleen.
- j) Tevens behoudt de VRR zich het recht voor om verduidelijking van een Inschrijving te vragen, voor zover de mededinging hierdoor niet wordt geschaad. Dit is uitsluitend ter beoordeling aan de VRR. De VRR is hiertoe op geen enkele wijze verplicht en inschrijvers kunnen geen enkel recht hieraan ontleen.
- k) Het doen van een Inschrijving houdt in dat de inschrijver met de procedure en de inhoud van de aanbestedingsdocumenten instemt.

3.2 Informatieverstrekking

3.2.1 Inlichtingen

In de vragenronde kunt u vragen stellen over de inhoud van het Beschrijvend document inclusief bijlagen. Het stellen van vragen of het inwinnen van inlichtingen kan uitsluitend via de 'Vraag- en Antwoordmodule' in Mercell. Voor een instructie voor het indienen van vragen kunt u het document 'instructie Vraag & Antwoord' in Mercell raadplegen. Vragen kunnen doorlopend worden gesteld waarvan de beantwoording op een vast moment wordt gepubliceerd conform planning (paragraaf 1.5). We verzoeken u uitdrukkelijk vragen niet op te sparen tot het einde van de termijn.

Alle vragen en de daarop door de VRR geformuleerde antwoorden, worden uiterlijk 10 kalenderdagen voor sluitingsdatum van de procedure gepubliceerd via de 'Vraag- en Antwoordmodule' van Mercell. De gestelde vragen en de antwoorden worden geanonimiseerd gepubliceerd.

Alle vragen en antwoorden vormen samen de Nota van Inlichtingen, al dan niet in meerdere rondes, deze maakt/maken onlosmakelijk deel uit van de Aanbestedingsdocumenten en de overeenkomst.

Voor de goede orde merkt de VRR op ervan uit te gaan dat inschrijvers proactief zijn en het uitdrukkelijke verzoek van de VRR respecteren om alle vragen tegelijk in de nota van inlichtingen te stellen. Eventueel aanvullende nota's zijn in beginsel louter bedoeld om onduidelijkheden in de toegezonden antwoorden nader toe te lichten.

3.2.2 Klachten

Indien u klachten heeft over het verloop van dit specifieke aanbestedingstraject kunt u deze per mail indienen via klachtenaanbesteding@vr-rr.nl.

Een klacht heeft betrekking op een bepaald handelen of nalaten van de VRR, dat in strijd is met wettelijke bepalingen of andere voorschriften die voor deze aanbesteding gelden. Een klacht moet per e-mail worden ingediend via bovenstaande contactgegevens en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft en op welke wijze hieraan wellicht tegemoet kan worden gekomen. Een klacht wordt behandeld door (een) ter zake deskundige(n) die niet (direct) betrokken is/zijn (geweest) bij de onderhavige aanbestedingsprocedure. Ten aanzien van klachten die zijn gericht op de verduidelijking van aspecten in de aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsdocumenten van de VRR, geldt dat een klacht niet eerder kan worden ingediend dan nadat de vermeende onjuistheden en onregelmatigheden aan de VRR in de vragenronde zijn voorgelegd en de VRR daarop in de Nota van Inlichtingen heeft gereageerd. Wanneer de inschrijver het oneens blijft met de reactie van de VRR in de Nota van Inlichtingen, kan er vervolgens bij het in deze paragraaf genoemde klachtenmeldpunt een klacht worden ingediend (zie in dit kader wel paragraaf 3.3 onder g). Voor overige klachten wordt van klager verwacht dat hij de klacht in een zo vroeg mogelijk stadium indient. De klacht wordt vervolgens zo spoedig mogelijk in behandeling genomen waarna de klager per e-mail een inhoudelijke reactie op de klacht krijgt.

Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet op. Het staat de VRR vrij om toch tot opschorting van de aanbestedingsprocedure te besluiten. Indien de VRR daartoe besluit, worden gegadigden daarvan via Mercell op de hoogte gesteld.

3.3 Overige voorwaarden

- a) De VRR behoudt zich het recht voor om inschrijvers die een Inschrijving aanbieden die niet voldoet aan de voorgeschreven procedure, dan wel niet volledig of onjuist c.q. ongeldig is, uit te sluiten van verdere beoordeling en terzijde te leggen.
- b) De VRR behoudt zich te allen tijde het recht voor om de Opdracht niet te gunnen en de aanbesteding te staken, bijvoorbeeld (doch niet uitsluitend) in geval het gunningadvies door het bevoegde bestuur niet wordt overgenomen. Ook de situatie dat er naar het oordeel van de VRR te weinig inschrijvingen zijn ontvangen, kan leiden tot het staken van de aanbesteding.
- c) Inschrijvers hebben in geen enkel geval recht op vergoeding van de gemaakte kosten en/of ontstane schade in het kader van deze aanbestedingsprocedure. Dit geldt ook in geval de VRR de aanbesteding staakt en/of intrekt.
- d) De VRR behandelt de door de inschrijver verstrekte informatie als vertrouwelijk behoudens eventuele wettelijke openbaarmakingsverplichtingen. De inschrijver is met het indienen van de Inschrijving gehouden tot geheimhouding van de informatie die zij heeft verkregen betreffende de Opdracht.
- e) Door aan deze aanbesteding deel te nemen verplicht inschrijver zich alle informatie die zij van de VRR ontvangt – voor zover niet beschikbaar in het publieke domein – en alle informatie die zij aan

de VRR zal verstrekken – voor zover niet beschikbaar in het publieke domein – dan wel in het kader van deze aanbesteding zal vervaardigen, vertrouwelijk te behandelen en niet aan derden te zullen verstrekken c.q. geheimhouding te betrachten. Inschrijver mag dergelijke informatie wel verstrekken aan werknemers of Opdrachtnemers/combinanten van de inschrijver die bij deze aanbesteding zijn betrokken, onder oplegging van dit vertrouwelijkheidsbeding voor zover dit noodzakelijk is om te kunnen inschrijven op deze aanbesteding. Deze verplichting geldt niet indien uit de Aanbestedingsdocumenten van de VRR dan wel uit andere mededelingen van de VRR uitdrukkelijk het tegendeel voortvloeit.

- f) De VRR is niet verplicht interne (aanbesteding)-documenten, zoals resultaten van evaluaties, inschrijvingsvergelijkingen, alsmede adviezen aangaande de kwalificatie en gunning aan de inschrijvers bekend te maken.
- g) Deze Aanbestedingsdocumenten zijn met zorg vastgesteld. In geval van kennelijke fouten of omissies in de Aanbestedingsdocumenten, tegenstrijdigheden daaronder begrepen, is een gegadigde gehouden de VRR zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op de uiterste datum voor het vragen van inlichtingen, via de Vraag & Antwoordmodule van Mercell, ter zake te waarschuwen dan wel om opheldering te vragen. Indien gegadigde verzuimt de VRR voorafgaand aan de uiterste datum voor het indienen van de Inschrijving te waarschuwen voor kennelijke fouten of omissies in de aanbestedingsdocumenten van de VRR dan wel om opheldering te vragen, zijn de gevolgen voor rekening en risico van de inschrijver.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de inschrijvingen moeten zijn ingediend, kunnen de inschrijvers (dus) geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/disproportionaliteit in de Aanbestedingsdocumenten, de gevolgde aanbestedingsprocedure en/of de keuze(s) die de Aanbestedende dienst in dat kader heeft gemaakt (Grossmann-arrest).

Derhalve verwerken de gegadigden/inschrijvers hun recht c.q. vervalt het recht van de gegadigden/inschrijvers om na de uiterste datum voor het indienen van de Inschrijving alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings-) recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de Aanbestedingsdocumenten, de gevolgde aanbestedingsprocedure en/of de door de VRR in dat kader gemaakte keuze(s), en worden de gegadigden/inschrijvers geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten, de gevolgde procedure en die keuze(s) te hebben ingestemd. Door het doen van een Inschrijving stemt de betreffende inschrijver uitdrukkelijk in met alle aspecten van deze aanbesteding.

- h) Indien een inschrijver aan wie de Opdracht niet is gegund het niet eens is met de gunningsbeslissing, dient deze inschrijver binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de bevoegde rechter te Rotterdam. Dit houdt in dat indien niet binnen voornoemde termijn een dagvaarding in kort geding correct is betekend, de VRR ervan uit gaat dat inschrijver uitdrukkelijk berust in de afwijzing. Inschrijver is niet-ontvankelijk in zijn vordering indien inschrijver niet tijdig en correct de dagvaarding aan de VRR heeft laten betekenen. De dagvaarding dient in ieder geval ook op de kortst mogelijke termijn per e-mail te worden verzonden naar klachtenaanbesteding@vr-rr.nl. Er kan na het verlopen van deze termijn geen bezwaar meer gemaakt worden naar aanleiding van de beslissing en de inschrijvers hebben ter zake hun rechten verwerkt. De VRR is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite beslissing. De gepasseerde inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding te stellen.
- i) De voertaal tijdens deze aanbestedingsprocedure en tijdens de uitvoering van de Opdracht is de Nederlandse taal. De Inschrijving moet tevens in de Nederlandse taal zijn gesteld. Uitzondering wordt gemaakt voor schriftelijke stukken die oorspronkelijk in een andere taal zijn gesteld, bijvoorbeeld referentieverklaringen van buitenlandse opdrachtgevers, technische omschrijvingen, jaarverslag, verzekeringspolis, etc. In geval van stukken die niet in het Nederlands zijn opgesteld kan de VRR om een officiële vertaling verzoeken. Eventuele kosten van deze vertaling zijn dan wel voor rekening van inschrijver.

Gedurende de uitvoering van de Opdracht dienen alle werknemers en vertegenwoordigers welke zorgdragen voor de uitvoering van de Opdracht in de (formele) contacten met de VRR, de Nederlandse taal in woord en geschrift te beheersen en te gebruiken.

- j) Het is niet toegestaan om meer dan één keer een Inschrijving voor de aanbesteding in te dienen. Dit is ook niet toegestaan in de hoedanigheid van lid van een combinatie of als hoofd- of onderaannemer. Indien een partij toch meerdere inschrijvingen indient, laat de VRR aan betreffende partij de keus welke Inschrijving(en) hij wenst in te trekken. Indien de betreffende partij geen keus maakt, sluit de VRR de betreffende partij uit van (verdere) deelname aan de procedure. Onder een onderneming wordt niet alleen verstaan de inschrijvende rechtspersoon, maar tevens alle (rechts-)personen waarmee een juridisch, economisch en/of fiscaal verband bestaat dan wel een eenheid wordt gevormd of tot hetzelfde concern behoren. De VRR verstaat in dit kader onder een concern een aantal ondernemingen die onder een gemeenschappelijke leiding staat en als eenheid optreedt.

3.4 Indienen van inschrijvingen

- a) Sluitingsdatum en –tijd:

De inschrijver dient zijn Inschrijving **uiterlijk 7 november 2022 vóór 11:00 uur** online te hebben ingediend via het aanbestedingsplatform Mercell.

In geval van twijfel over het juist indienen van uw Inschrijving, adviseert de VRR contact op te nemen met de servicedesk van Mercell:

Telefoon: +31 (0)85-2084666

E-mail: servicedesk@negometrix.com

- b) Inschrijvers dienen bij hun Inschrijving in Mercell onderstaande documenten te verstrekken:
- Een volledig naar waarheid ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
 - Formulier schriftelijke ondertekening van de (gehele) inschrijving;
 - Uittreksel(s) KvK (digitaal gewaarmerkt) waaruit de rechtsgeldige ondertekeningsbevoegdheid blijkt;
 - Referentieformulier;
 - Combinantenverklaring (indien van toepassing);
 - Holdingverklaring (indien van toepassing);
 - Verklaring omtrent betrokkenheid van een door de EU gesanctioneerde persoon of entiteit;
 - Beantwoording gunningscriteria;
 - Service Level Agreement (SLA);
 - Prijsformulier;
 - Toepasselijke Polisvoorwaarden van de inschrijver.
- c) De opening van de inschrijvingen is niet openbaar, maar geschiedt via de opening van de digitale kluis op Mercell.
- d) De onder paragraaf 3.4 onder a) en in paragraaf 1.5 genoemde termijn geldt als een fatale termijn. Inschrijvingen die niet tijdig zijn ingediend, beschouwt de VRR als niet te zijn gedaan en neemt de VRR derhalve niet in behandeling. Inschrijver draagt het risico van tijdige en volledige indiening van zijn Inschrijving. De VRR en Mercell zijn niet verantwoordelijk voor fouten die worden gemaakt door inschrijvers bij het (niet)-tijdig en volledig aanleveren van informatie. Wij adviseren u om uw Inschrijving ruim op tijd in te dienen. Een storing tijdens het uploaden is voor het risico van de inschrijver.

- e) De inschrijfprijs voor de uitvoering van de totale Opdracht moet zijn gebaseerd op de aangeboden informatie in de aanbestedingsdocumenten van de VRR. Inschrijver dient voor het opgeven van zijn inschrijfprijs het format 'prijsformulier' in de vragenlijsten in Merccell te hanteren. Inschrijver dient op het format 'prijsformulier' alle gevraagde kosten (de witte cellen) in te vullen, tenzij expliciet is vermeld dat het akkoord is om bepaalde kostenposten leeg te laten.

3.5 *Beoordelingsprocedure Inschrijving*

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats in vier stappen, te weten:

- Stap I** toetsing of aan de formele eisen voor het in behandeling nemen van de Inschrijving is voldaan;
- Stap II** toetsing van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen;
- Stap III** toetsing aan de gestelde voorwaarden en (minimum)eisen;
- Stap IV** beoordeling van de Inschrijving op basis van de gunningscriteria.

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats door twee onafhankelijk van elkaar functionerende commissies:

- **De aanbestedingscommissie**
Deze commissie is samengesteld uit de aanbestedingsspecialisten van de VRR.
- **De beoordelingscommissie**
Deze commissie is samengesteld uit beoordelaars afkomstig van verschillende afdelingen van de VRR aangevuld met extern adviseur.

Stap I, II en III toets op volledigheid en geldigheid

De VRR (aanbestedingscommissie) toetst de inschrijvingen op volledigheid en geldigheid (stappen I, II en III). Volledigheid betekent dat alle vereiste bescheiden ook daadwerkelijk bijgesloten zijn. Geldigheid betekent dat alle bescheiden (voor zover vereist) rechtsgeldig zijn ondertekend en voldoen aan de eisen die hieraan zijn gesteld. Indien aan alle eisen is voldaan wordt de Inschrijving inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, voorwaarden en (minimum)eisen. Indien niet aan alle eisen voor wat betreft volledigheid en geldigheid is voldaan, wordt de Inschrijving terzijde gelegd en de inschrijver van verdere deelneming uitgesloten.

Stap IV Beoordeling van de gunningscriteria

Inschrijvingen die de toets in de stappen I, II en III hebben doorstaan, worden door de beoordelingscommissie beoordeeld aan de hand van kwalitatieve criteria (zie uitwerking gunningscriteria in hoofdstuk 5). De kwalitatieve documenten van de geldige Inschrijvingen zullen worden voorgelegd aan de Beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie ontvangt alleen de kwalitatieve documenten van de Inschrijving. De inschrijfprijzen worden niet bekend gemaakt aan de beoordelingscommissie.

De leden van de beoordelingscommissie kennen eerst individueel aan de inschrijvingen per criterium een cijfer toe. De individuele scores worden vervolgens besproken in de voltallige beoordelingscommissie van het betreffende criterium. De beoordelingscommissie stelt in consensus per inschrijver de definitieve scores en motiveringen vast per gunningscriterium.

Indien bij de eindbeoordeling (stap IV) twee of meer Inschrijvingen een gelijke en hoogste score hebben, dan is daarvan de Inschrijving met de hoogste totale kwaliteitswaarde de Inschrijving met de "beste prijs-kwaliteitverhouding" (hierna BPKV). Indien in dat geval ook de totale kwaliteitswaarde gelijk is, dan is de Inschrijving met de hoogste waardering voor de kwalitatieve documenten de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding. Is deze ook gelijk, dan is de Inschrijving met de hoogste waardering voor de laagste

prijs de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding. Wijken deze Inschrijvingen qua waardering op geen enkel onderdeel van elkaar af, beslist een loting aan wie van hen de Opdracht wordt gegund. De desbetreffende inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij worden uitgenodigd daarbij in persoon of bij gemachtigde vertegenwoordigd te zijn.

4 Uitsluitingsgronden, geschiktheids- en (minimum)eisen

In dit hoofdstuk worden de omstandigheden en (minimum)eisen beschreven waaraan inschrijver moet voldoen om deel te kunnen nemen aan de aanbestedingsprocedure. In de tekst wordt een aantal malen verwezen naar het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Door het formulier “schriftelijke ondertekening van de (gehele) inschrijving” te ondertekenen verklaart inschrijver dat hij voldoet aan de hierin gestelde eisen. De VRR heeft het recht om in de periode na gunning maar voor het sluiten van de overeenkomst, de inschrijver die de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft ingediend, te verzoeken nadere bewijsstukken (zoals hierna in paragraaf 4.1 en 4.2 omschreven) te overleggen. Ten aanzien van het UEA geldt dat de inschrijver zowel gedurende de gehele aanbestedingsprocedure als gedurende de uitvoering van de Opdracht aan het in het UEA gestelde dient te voldoen.

4.1 Uitsluitingsgronden

De uitsluitingsgronden staan vermeld in het UEA. De VRR sluit inschrijvers, die zich bevinden in één of meer van de omstandigheden als genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet en staan aangevinkt in het UEA, uit van deelname aan deze aanbesteding.

Op het moment van Inschrijving kan inschrijver volstaan met het ondertekenen van de op deze aanbesteding toepasselijke en verplicht in te vullen passages/onderdelen van het digitale UEA, het ondertekenen van het formulier “schriftelijke ondertekening van de (gehele) inschrijving” en het overleggen van het hieronder genoemde bewijsstuk. Door middel van het UEA verklaart inschrijver dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Het onderstaande bewijsstuk wordt door de VRR op het moment van indiening van de Inschrijving verlangd van de inschrijver en dient te worden geüpload onder de betreffende vraag (zie vragenlijsten) in Mercell:

- een digitaal gewaarmerkt uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van indienen niet ouder is dan 6 maanden waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond van artikel 2.87, eerste lid, onderdeel b, op inschrijver niet van toepassing is en voorts waaruit de rechtsgeldige ondertekeningbevoegdheid blijkt van de ondertekenende functionaris. Inschrijver dient ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het vestigingsland van inschrijver (in Nederland: Kamer van Koophandel). In het geval van Inschrijving door een combinatie dienen alle combinanten afzonderlijk een hiervoor genoemd uittreksel in te dienen bij Inschrijving ter controle van de ondertekeningbevoegdheid. Voor de goede orde verwijst de VRR in dit kader tevens naar paragraaf <3.1 onder e> van het Beschrijvend document.

Inschrijver dient voorts op eerste verzoek van de VRR binnen zeven kalenderdagen na verzending van voornoemd verzoek de in dat verzoek vermelde bewijsstukken/verklaringen ter controle van de juistheid van het overige hetgeen verklaard is in het UEA te verstrekken.

De onderstaande bewijsstukken worden door de VRR verlangd van de inschrijver aan wie de Opdracht is gegund (tijdens de stand still-termijn):

- een gedragsverklaring aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van indienen niet ouder is dan twee jaar;
De VRR raadt inschrijvers aan om vroegtijdig een Gedragsverklaring Aanbesteden aan te vragen. Het aanvragen van een Gedragsverklaring Aanbesteden kan geruime tijd in beslag nemen. Het tijdig aanvragen van de Gedragsverklaring Aanbesteden is voor rekening en risico van de inschrijver. Voor meer informatie zie <https://www.justis.nl/producten/gva/>
- een verklaring van de belastingdienst waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond bedoeld in artikel 2.87 lid 1 onderdeel j van de Aanbestedingswet niet van toepassing is en die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelname niet ouder is dan zes maanden.

De VRR accepteert ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat, uit het land van herkomst van de gegadigde of inschrijver of het land waar de gegadigde of inschrijver is gevestigd, die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is (zie artikel 2.89 lid 4 Aw 2012).

4.2 Geschiktheidseisen

De VRR hanteert de volgende geschiktheidseisen om te kunnen bepalen of een inschrijver in staat is om de Opdracht uit te voeren:

4.2.1 De financiële en economische draagkracht

Verzekering tegen bedrijfs- en beroepsrisico's

Inschrijver dient adequaat verzekerd te zijn tegen beroepsaansprakelijkheid met een dekking van minimaal € 2.500.000,00 per gebeurtenis.

Op het moment van inschrijving kan inschrijver volstaan met het ondertekenen van het formulier "schriftelijke ondertekening van de (gehele) inschrijving", waarmee hij verklaart dat hij adequaat verzekerd is. Inschrijver dient op eerste verzoek van de VRR binnen zeven kalenderdagen onderstaande bewijsmiddelen hiervan te overleggen.

Een kopie van een geldige polis van de relevante aansprakelijkheidsverzekeringen of een recente verklaring van een verzekeringsmaatschappij, waarin de geldende dekking is aangegeven met betrekking tot deze aansprakelijkheid.

Indien inschrijver een combinatie is, dienen alle combinanten afzonderlijk een dergelijk bewijs te overleggen.

Holdingverklaring / Concernverklaring of garantverklaring

Indien door de inschrijver een beroep wordt gedaan op de economische en financiële draagkracht van het concern waarvan hij deel uitmaakt of de holding waaronder hij valt dan wel een beroep wordt gedaan op een andere entiteit, dan dient het concern of de holding respectievelijk deze andere entiteit zich volledig en onvoorwaardelijke garant te stellen voor het nakomen van alle verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst (zie vragenlijsten in Mercell voor het in te vullen format).

De inschrijver dient de verklaring, die op het tijdstip van indienen niet ouder is dan 6 maanden en ondertekend is door een daartoe bevoegde persoon, bij de Inschrijving te overleggen in de vragenlijsten in Mercell. De ondertekening door een daartoe bevoegde persoon gaat middels het formulier "schriftelijke ondertekening van de (gehele) inschrijving".

4.2.2 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Kerncompetenties

Inschrijver dient door middel van één referentie van eerder verrichte vergelijkbare opdrachten aan te tonen over voldoende deskundigheid en ervaring te beschikken met betrekking tot de gevraagde kerncompetenties van de Opdracht. De inschrijver dient middels het formulier in de vragenlijsten, één referentie per kerncompetentie te kunnen overleggen van maximaal 3 jaar oud (peildatum is de uiterste inschrijfdatum). Meerdere kerncompetenties mogen in één referentie gecombineerd worden. Met vergelijkbare opdrachten wordt bedoeld, opdrachten waaruit (deugdelijke en voldoende) ervaring blijkt met de volgende kerncompetenties:

Kerncompetentie 1

Aantoonbare ervaring op het vakgebied van het verzekeren van voertuigen voor een vergelijkbare organisatie als de Veiligheidsregio of hulpverleningsdienst met kennis van en toepassen van de brancherichtlijnen en daarmee samenhangende gewijzigde aansprakelijkheid.

De VRR behoudt zich het recht voor alle gegevens op juistheid te controleren en de in het kader van bekwaamheidseisen opgegeven contactpersonen te benaderen.

In geval een referentieopdracht in combinatie en/of in hoofd-/onderaanneming met een derde is uitgevoerd, kan de inschrijver deze slechts opvoeren als zijn eigen referentie voor zover het werkzaamheden betreft die hij in de referentieopdracht zelf heeft uitgevoerd (behoudens de mogelijkheid om een beroep te doen op de technische bekwaamheid van een derde als bedoeld in art. 2.94 Aanbestedingswet). De inschrijver dient in dat geval gegevens te overleggen die betrekking hebben op zijn eigen aandeel in de uitvoering van de referentieopdrachten.

4.2.3 Beroepsbevoegdheid

Wet op het financieel toezicht (Wft)

Inschrijver verklaart, door middel van het ondertekenen van de UEA, dat hij voldoet aan de bepalingen in de Wet op het financieel toezicht of vergelijkbare wet- en regelgeving in het buitenland. De inschrijver (elke der combinanten), alsmede de eventueel door hen in te zetten onderaannemer(s) waarvan hij zich bij de feitelijke uitvoering zal bedienen, dient/dienen voor de uitvoering van de verzekeringsovereenkomst in het bezit te zijn van de benodigde vergunningen om het verzekeringsbedrijf in Nederland te mogen uitvoeren, zoals geregeld in de Wet op het financieel toezicht of vergelijkbare wet- en regelgeving in het buitenland. Deze vergunning dient op aanwijzing van VRR te worden getoond.

Inschrijving in het register van de Autoriteit Financiële Markten

De inschrijver dient in het bezit te zijn van een rechtsgeldige inschrijving, als verzekeraar of gevolmachtigd agent, in de daarvoor bestemde registers van de Autoriteit Financiële Markten. Ten bewijze daarvan dient de inschrijver na gunning op verzoek een bewijs hiervan te overleggen. Inschrijver verklaart dit door de UEA te ondertekenen.

4.2.4 Verklaring omtrent betrokkenheid van een door de EU gesanctioneerde persoon of entiteit

Op 8 april 2022 heeft de Raad van de Europese Unie nieuwe sancties ingesteld. De Europese Unie verbiedt aanbestedende diensten om aanbestedingen te gunnen aan EU gesanctioneerde partijen. Deze nieuwe sancties hebben gevolgen voor deze aanbesteding.

Om deze reden dient het document "Verklaring omtrent betrokkenheid van een door de EU gesanctioneerde persoon of entiteit" te worden ingevuld en door een bevoegde vertegenwoordiger van Inschrijver rechtsgeldig ondertekend onvoorwaardelijk en ondubbelzinnig akkoord te verklaren. Vervolgens dient de volledige ingevulde en rechtsgeldige (schriftelijke/natte) ondertekende verklaring te worden geüpload in de daarvoor bestemde vragenlijst in Mercell. Een Inschrijver kan door de VRR worden uitgesloten indien deze (schriftelijke/natte) ondertekende verklaring ontbreekt bij de inschrijving.

4.3 (Minimum)eisen

4.3.1 Programma van Eisen (PvE)

Het PvE is opgenomen in de vragenlijsten in Mercell. Inschrijver dient in Mercell te verklaren onvoorwaardelijk en ondubbelzinnig aan alle gestelde eisen in het PvE te voldoen en hiermee akkoord te gaan. Indien inschrijver niet ondubbelzinnig akkoord gaat met alle eisen, wordt inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding en wordt de Inschrijving terzijde gelegd.

4.3.2 Overeenkomst

De VRR hanteert haar eigen format voor de overeenkomst. Inschrijver dient zich op voorhand volledig en zonder voorbehoud akkoord te verklaren met deze (concept)overeenkomst welke is opgenomen in Mercell (vragenlijsten).

Bij het indienen van de vragen voor de Nota van Inlichtingen bestaat de mogelijkheid te reageren op de conceptovereenkomst. Indien inschrijver niet akkoord gaat met een van de artikelen, dan dient haar reactie/vraag vergezeld te gaan van een nieuw tekstvoorstel voor het betreffende artikel. Op basis van een tegenvoorstel in de vraag, kan de VRR besluiten de conceptovereenkomst aan te passen en geeft dit aan middels de beantwoording in de Nota van Inlichtingen. De VRR past, voor zover dit noodzakelijk is, de tekst van de definitief te sluiten overeenkomst aan (na gunning) aan de hand van de beantwoording van de VRR conform de inhoud van de Nota van Inlichtingen.

5 Gunningscriteria

De VRR kiest de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV-criterium). Om te beoordelen welke Inschrijving de BPKV heeft, worden de Inschrijvingen beoordeeld overeenkomstig de beoordelingsprocedure opgenomen in paragraaf 3.5.

De inschrijver die de beste Inschrijving heeft ingediend op basis van BPKV komt voor gunning van de Opdracht in aanmerking.

5.1 Beoordelingmethodiek

Welke inschrijver de Inschrijving met de BPKV heeft ingediend, wordt aan de hand van de volgende criteria bepaald:

1. Prijs (G1)	60 punten
2. Kwaliteit (G2 t/m G4)	40 punten
	----- +
Totaal	100 punten

- Ten behoeve van het kwantitatieve criterium 'prijs' (G1)** dient de inschrijver het prijsformulier (vragenlijsten in Mercell) in te vullen. Indien het prijsformulier niet volledig en/of correct is ingediend, kan VRR de Inschrijving ongeldig verklaren en inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure. Hiervan uitgezonderd en niet verplicht is het invullen van de fixed fee prijsopgave bij de optionele (bijkomstige) opdracht zoals beschreven in paragraaf 2.2.

Voor het criterium prijs dient de inschrijver weer te geven welke premie hij vraagt voor iedere categorie en de daarbij behorende verzekeringsdekking. Inschrijver dient uit te gaan van de integrale premie*. Onder integrale premie verstaan wij de totale premie, gebaseerd op wat omschreven is in het programma van eisen in de vragenlijsten in Mercell.

Alle Inschrijvingen dienen op de volgende basis te worden gedaan:

* Premie (inclusief eventuele provisie-inkomsten voor makelaarsdiensten en inclusief schadebehandeling, polisopmaak en contractbeheer, maar exclusief poliskosten)

Voor de bepaling van het eigen risico voor WA en Casco dient u de prijs gestaffeld aan te leveren:

(Het eigen risico WA is steeds gelijk aan het Casco eigen risico en is voor alle voertuigen hetzelfde)

WA € 1.000,00	en	Casco € 1.000,00
WA € 2.500,00	en	Casco € 2.500,00
WA € 5.000,00	en	Casco € 5.000,00
WA €10.000,00	en	Casco € 10.000,00

Beoordeling

De score voor het criterium prijs komt als volgt tot stand, waarbij de prijsopgave van de optionele (bijkomstige) opdracht zoals beschreven in paragraaf 2.2 niet mee zal wegen in de beoordeling;

De VRR bepaalt welk eigen risico zij wil nemen aan de hand van de verschillende aanbiedingen van verschillende aanbieders, waarbij de verschillende aanbieders bij deze bepaling anoniem zullen blijven.

Met de premie die aan het gekozen eigen risico is verbonden wordt vervolgens berekend welke aanbieder de financieel meest aantrekkelijke aanbieding heeft gedaan volgens het prijsformulier welke moet worden ingediend in de vragenlijsten in Mercell.

De inschrijver met de integraal laagste premie krijgt maximaal 60 punten. De premie wordt vastgesteld door die premie te nemen bij de gekozen hoogte van het eigen risico. De integraal laagste premie is de som van alle premies (incl. vermenigvuldiging i.v.m. meerdere verzekeringsobjecten).

De overige inschrijvers ontvangen een score naar rato van de laagste prijs. Het aantal punten wordt toegekend volgens de onderstaande formule:

$$\text{Score} = \text{Premie laagste} / \text{Premie geboden} \times 60 \text{ punten}$$

Waarbij Premie laagste staat voor de laagst aangeboden premie en Premie aangeboden voor de door de betreffende inschrijver aangeboden premie.

Voorbeeld, dit betreft een fictief voorbeeld ter verduidelijking van de systematiek:

Inschrijver X biedt een totale premie van € 80.000,- en inschrijver Y biedt een totale premie van € 100.000,-. Inschrijver X biedt de laagste premie en krijgt het maximale aantal van 60 punten.

Het aantal punten van inschrijver Y wordt als volgt berekend:

$$\text{Score} = € 80.000,- / € 100.000,- \times 60 \text{ punten} = 48 \text{ punten}$$

2. **Ten behoeve van het kwalitatieve criterium 'kwaliteit'** (G2 t/m G4) dient inschrijver de gunningscriteria te beantwoorden (in de vragenlijsten in Mercell);

Een gunningscriterium is geen vereiste maar het is een pré als inschrijver hieraan voldoet. Door beoordeling van de genoemde kwaliteitscriteria G2 tot en met G4 (zie onderstaande puntentabel) met een beoordelingscijfer wordt door inschrijvers een totaalscore (=toegekend aantal punten) behaald voor hun inschrijving.

Kwalitatieve onderdelen

Kwaliteit (40 punten) te bepalen aan de hand van:

	Criterium onderdeel	Max. aantal te behalen punten
G2	SLA	20
G3	Polisvoorwaarden	15
G4	Duurzaamheid	5
Totaal		40

De beoordelingsmethode (BM) is als volgt:

Beoordeling	G2	G3	G4
Zeer wenselijk	20	15	5
Goed	15	10	4
Matig	5	2	2
Onvoldoende (er wordt niet in de wens voorzien) of geen antwoord gegeven	0	0	0

Op het niveau waarop de maximale kwaliteit zichtbaar is gemaakt, wordt ook een beoordelingscijfer gegeven. Inschrijvers krijgen een waardering in de vorm van een geheel cijfer zoals weergegeven in bovenstaande puntentabel. Een door de beoordelingscommissie toegekend beoordelingscijfer betreft telkens een teamresultaat in consensus en geen gemiddelde van individuele beoordelingscijfers.

5.2 Gunningscriteria

G2 Service Level Agreement

VRR wenst te werken met een SLA. Om invulling te geven aan de SLA dient u het format dat is opgenomen in de vragenlijsten in Mercell in te vullen en te uploaden onder de betreffende vraag. Middels de SLA wil VRR een beeld krijgen hoe u met VRR gaat samenwerken en (eventuele) problemen oplost. Daarnaast dient u aan te geven hoe het schadeprotocol eruit ziet en hoe snel de te verwachten doorlooptijden zijn. Samen met VRR wordt de SLA in de verificatiefase indien nodig aangescherpt en definitief gemaakt. De ingediende SLA wordt beoordeeld op aansluiting bij de VRR doelstellingen zoals vermeld in paragraaf 2.3, en de volgende criteria:

- Compleetheid: in welke mate de gevraagde zaken worden beschreven;
- Duidelijkheid: in welke mate de service helder is toegelicht;
- Flexibiliteit: in welke mate u de VRR centraal stelt, mate van faciliteren en ondersteunen van VRR.

Hierbij geldt dat 0 punten worden gegeven voor een geschetste situatie die voor de VRR niet wenselijk is en het maximaal aantal te behalen punten worden gegeven voor een geschetste situatie die voor de VRR zeer wenselijk is. Daartussen naar rato.

G3 Polisvoorwaarden

De polisvoorwaarden, clauses en eventuele aanvullende voorwaarden voertuigenverzekering dient u te uploaden onder de betreffende vraag in Mercell. Het beoordelingsteam zal de polisvoorwaarden, clauses en aanvullende polisvoorwaarden van de gevraagde verzekering integraal beoordelen. Hierbij geldt dat 0 punten worden gegeven voor een geschetste situatie die voor de VRR niet wenselijk is en het maximaal aantal te behalen punten worden gegeven voor een geschetste situatie die voor de VRR zeer wenselijk is. Daartussen naar rato.

G4 Duurzaamheid

De VRR heeft de ambitie om in 2040 een inclusieve, circulaire en klimaatneutrale organisatie te zijn. Maatschappelijk verantwoord inkopen is een van de middelen die ingezet wordt om deze ambitie te bereiken. Bij de inkoop van producten en diensten is daardoor niet alleen aandacht voor kwaliteit en prijs, maar ook voor duurzaamheid. Hierbij focust de VRR zich op drie thema's: mens, circulair en klimaatbewust. Voor onderhavige opdracht vraagt de VRR aandacht voor de thema's mens en klimaatbewust. De VRR wenst een Opdrachtnemer te selecteren die dit belang onderschrijft en zich inspant om maatschappelijk verantwoord te ondernemen.

Mens

De VRR vindt het belangrijk dat er binnen de maatschappij gelijke kansen bestaan voor iedereen en hecht aan het naleven van ethische normen en waarden. Het uitgangspunt hierbij is ketenverantwoordelijkheid omdat de VRR bij wil dragen aan zaken als goede arbeidsomstandigheden, naleving van de rechten van werknemers en het tegengaan van kinderarbeid.

- Geef aan hoe uw investeringsbeleid toeziet op dit soort zaken, welke randvoorwaarden u hanteert voor het aangaan voor investeringen. Beschrijf daarbij minimaal hoe uw organisatie inzet op mensenrechten, arbeidsrechten, gendergelijkheid en gezondheid.

Klimaatbewust

De VRR wil een bijdrage leveren om klimaatverandering tegen te gaan door de uitstoot van CO₂ en andere broeikasgassen te voorkomen of te minimaliseren en een positieve bijdrage te leveren aan energiebesparing en de transitie naar duurzame energiebronnen.

- Geef aan hoe binnen de eigen bedrijfsvoering klimaatbewust gewerkt wordt en beschrijf minimaal hoe uw organisatie inzet op een reductie van CO₂-uitstoot en energiebesparing door genomen maatregelen en behaalde resultaten te benoemen.
- Geef daarnaast aan hoe uw bedrijf middels investeringen bijdraagt aan het tegengaan van klimaatverandering en beschrijf minimaal hoe uw organisatie inzet op klimaatverandering, milieu en fossiele brandstoffen.

Indien u een assuradeur/gevolmachtigd agent bent, dan dient u ook gegevens van de verzekeraar aan te leveren.

Hierbij geldt dat 0 punten worden gegeven indien er geen beleid is op bovenstaande onderwerpen en het maximaal aantal te behalen punten wordt gegeven indien er SMART beleid is, doelen en een mooi resultaat behaald zijn. Daartussen naar rato.

Formuleer uw antwoord in maximaal vier A4 (enkelzijdig), met tekst lettertype Arial 10pt. Additionele aspecten kan inschrijver toevoegen, indien inschrijver van mening is dat deze van meerwaarde zijn voor de opdrachtgever. Verwijzingen naar aparte ge-uploadde bijlagen en/of website links is niet toegestaan en zal niet worden beoordeeld. Indien het maximum aantal pagina's wordt overschreven dan wordt het overschreden gedeelte niet beoordeeld.

6 Gunning

6.1 Vaststellen economisch meest voordelige Inschrijving

De Beoordelingscommissie legt per inschrijver de beoordeling vast. De inschrijver met de hoogste eindscore heeft de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding gedaan.

De VRR maakt schriftelijk bekend aan alle inschrijvers wie de inschrijver is aan wie gegund wordt. De afgewezen inschrijvers krijgen de gelegenheid tegen de afwijzing bezwaar in te dienen overeenkomstig het gestelde in paragraaf 3.3 onder g en h. Op voorhand deelt de VRR mee dat in de gunningsbeslissing geen (inschrijf)prijzen bekend gemaakt worden vanwege de vertrouwelijkheid van deze gegevens, behoudens in geval van BPKV de eigen behaalde score voor wat betreft prijs en de score van de winnende Inschrijving op dit punt. De gunningsbeslissing houdt geen aanvaarding in van het aanbod van inschrijver als bedoeld in artikel 6:217 lid 1 BW.

Na bekendmaking van de gunning, kan de VRR, indien zij dat wenselijk acht, gebruik maken van de mogelijkheid om bijvoorbeeld verifieerbare uitvoeringsinformatie te toetsen en bewijsstukken zoals aangegeven in Hoofdstuk 4 op te vragen. Mocht blijken uit de verificatie dat de gegunde partij niet voldoet aan hetgeen gesteld is in de aanbestedingsdocumenten, wordt de gegunde partij alsnog uitgesloten voor verdere deelname aan de aanbesteding. De VRR zal de gunning intrekken en is dan gerechtigd te besluiten een nieuwe gunning bekend te maken, inhoudende dat de VRR de Opdracht zal gunnen aan de inschrijver die op de tweede plaats in ranking is geëindigd. Alle inschrijvers zullen daarvan gelijktijdig op de hoogte worden gesteld onder mededeling van de bezwaartermijn conform paragraaf 3.3 onder g en h. De VRR zal eventueel opnieuw de verificatie uitvoeren.

7 Bijlage(n)

Onderstaande bijlagen zijn opgenomen in de vragenlijsten in Mercell Nederland:

Bijlage 1	Voertuigoverzicht VRR
Bijlage 2	Schadeoverzicht voertuigen VRR
Bijlage 3	Programma van Eisen (PvE)
Bijlage 4	Algemene inkoopvoorwaarden VRR 2017
Bijlage 5	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Bijlage 6	Referentieformulier
Bijlage 7	Combinantenverklaring
Bijlage 8	Holdingverklaring
Bijlage 9	Format SLA
Bijlage 10	(Concept)overeenkomst
Bijlage 11	Formulier schriftelijke ondertekening van de inschrijving
Bijlage 12	Prijsformulier (indienen inschrijfprijs)
Bijlage 13	Verklaring omtrent betrokkenheid van een door de EU gesanctioneerde persoon of entiteit