**Functieprofiel**

Functioneel ondersteuner/procesanalist

Als Functioneel ondersteuner/procesanalist heb je 2 belangrijke rollen t.w.

1. Nazorg op de implementatie van het nieuwe zaaksysteem en DWARRS werken.
2. Ondersteuning aan functioneel beheer bij een nieuwe release van een maatwerk applicatie tbv WABO vergunningen

**Ad 1.**

Als ondersteuner en procesanalist

* draag je bij aan goed werkende processen en goed opgeleide medewerkers in de e-suite.
* Je treft de benodigde voorbereidingen bij de nieuw te implementeren processen o.a. d.m.v. procesanalyse en levert nazorg op de reeds geïmplementeerde processen.
* Je bent het aanspreekpunt voor gebruikers en levert een actieve bijdrage aan het professionaliseren van onze taken.
* Je signaleert en inventariseert de wensen, knelpunten en verbeterpunten van de gebruikers en vertaalt deze naar verbetervoorstellen.
* Tevens zal je een bijdrage leveren aan het ontwerp en de bouw van de nieuwe processen in de e-suite.

**Ad 2.**

Als Functioneel ondersteuner

* draag je bij aan een soepele release van een nieuwe versie van onze maatwerk applicatie t.b.v. WABO vergunning verlening.

Dit houdt o.a. in;

* het testen van functionaliteiten i.s.m. de functioneel beheerders en gebruikers o.b.v. procesanalyse. Acceptatie en regressietesten.
* Signaleren en inventariseren van wensen, knelpunten en verbeterpunten van de gebruikers en deze vertalen naar verbetervoorstellen
* Daarnaast geef je waar nodig voorlichting en nazorg over de nieuwe release aan onze gebruikers.
* Je adviseert over processen, richtlijnen en procedures en bewaakt de naleving en de standaardisatie hiervan.

**Hiervoor zoeken we iemand met;**

* Grote kennis van en ervaring met procesanalyse en verbeteren(lean)
* Kennis van de e-suite van Atos
* Kennis van zaakgewijs en DWARSS werken
* “Handen uit de mouwen” instelling
* Teamspeler
* Bij voorkeur kennis van de organisatie van de Gemeente Rotterdam
* Uitstekende communicatieve vaardigheden