# Projectmanager A16 - Blankenburgverbinding

## Ons aanbod

|  |  |
| --- | --- |
| **Werklocatie:** | De Rotterdam, Wilhelminakade 179 |
| **Startdatum:** | z.s.m., naar verwachting eind september 2019 |
| **Aantal medewerkers:** | 1 |
| **Uren per week:** | 32 uur per week |
| **Duur opdracht:** | 6 maanden |
| **Verlengingsopties:** | n.v.t. |
| **FSK:** | 12 |
| **Tariefrange:** | €105 tot max. €115 per uur. |
| **Verhouding prijs/kwaliteit:****Geschikt voor ZZP:****Data verificatiegesprekken:** | 30% - 70%JaWeek 37/38 |

## Jouw functie

De projectmanager zal het project A16 Rotterdam en de Blankenburgverbinding in de huidige dynamische fase moeten aansturen en begeleiden. Projectmanager is de gesprekspartner tussen diverse partijen waaronder Rijkswaterstaat, het bouwconsortium en lokale overheden, hij/zij zal hierbij de belangen van de gemeente waarborgen en monitoren hoe verdere afspraken met partijen gemaakt zijn en worden. Deze zaken zullen door projectmanager zelfstandig en onder zijn leiding worden uitgevoerd.

De werkzaamheden bestaan voor de 2 projecten uit de volgende onderdelen en moet uiteindelijk leiden tot 2 goed ingepaste snelwegen in 2024 die uitgevoerd zijn met zo min mogelijk omgevingshinder tijdens de bouw:

1. Procesmanagement, zorgen dat de afspraken en eisen worden nagekomen, die zijn ingebracht of worden uitgevoerd door alle betrokken partijen, inclusief gemeente Rotterdam. Ook het coördineren van de gemeentelijke processen rondom ontwerp en realisatie van de nieuwe snelweg en het uitvoeren en begeleiden van omgevingsmanagement;
2. Projectmanagement, uitvoeren van de landschappelijke inpassingsprojecten en maatregelen van gemeente Rotterdam;
3. Programmamanagement (alleen voor A16 Rotterdam), zorgen dat de betrokken bestuurlijke partijen binnen overeengekomen tijd, kwaliteit en budget hun projecten uitvoeren van het Ruimtelijk Uitvoeringsprogramma.

Het project A16 Rotterdam is een politiek sensitief project en valt onder de Monitor Grote Projecten, waardoor er regelmatig terugkoppeling aan de Raad gegeven moet worden door de Projectmanager.

**Het gaat om twee opdrachten**

**Opdracht projectmanagement A16 Rotterdam**

**Omschrijving van deelopdracht 1**

Organiseren en coördineren gemeentelijke werkzaamheden die het rechtstreeks gevolg zijn van zowel de bestuurlijke overeenkomst tussen Ministerie Infrastructuur & Milieu/Rijkswaterstaat en regiopartijen over de aanleg van de A16 Rotterdam als overeenkomst tussen regionale partijen over de inpassing van de A16 Rotterdam.

Concreet resultaat: actualiseren projectplan (oplevering oktober 2019 en medio 2020), actualiseren risicodossier, opstellen wijzigingsovereenkomsten (3e kwartaal 2019 en meer indien noodzakelijk) en opstellen voortgangsrapportages (elk kwartaal in 2019 en 2020)

**Omschrijving van deelopdracht 2**

Organiseren van het omgevingsmanagement namens de gemeente Rotterdam richting het gebied en andere betrokken stakeholders (onder andere regiogemeenten).

Concreet resultaat: organiseren van informatiebijeenkomsten (elk kwartaal in 2019 en 2020) en communicatiemiddelen (1e kwartaal 2020).

**Omschrijving van deelopdracht 3**

Programmamanagement van het regionale programma en de planvoorbereiding organiseren van de inrichtingsplannen op Rotterdams grondgebied op basis van de regionale overeenkomst en uitvoeringsovereenkomst met Ministerie Infrastructuur & Milieu /Rijkswaterstaat.

Concreet resultaat: opstellen inrichtingsplannen en opstellen voortgangsrapportages.

De maximale inzet voor opdracht 1 is 400 uur per jaar

De maximale inzet voor opdracht 2 is 100 uur per jaar

De maximale inzet voor opdracht 3 is 300 uur per jaar

**Opdracht projectmanagement Blankenburgverbinding**

**Omschrijving van deelopdracht 4**

Organiseren en coördineren gemeentelijke werkzaamheden die het rechtstreeks gevolg zijn van zowel de bestuurlijke overeenkomst tussen Ministerie Infrastructuur & Milieu /Rijkswaterstaat en regiopartijen over de aanleg van de Blankenburgverbinding als overeenkomst tussen regionale partijen over de inpassing van de Blankenburgverbinding op Rotterdams grondgebied.

Concreet resultaat: actualiseren projectplan (januari 2020), actualiseren risicodossier, opstellen wijzigingsovereenkomsten en opstellen voortgangsrapportages (elk kwartaal in 2019 en 2020).

**Omschrijving van deelopdracht 5**

Organiseren van het omgevingsmanagement namens de gemeente Rotterdam richting het gebied en andere betrokken stakeholders (onder andere regiogemeenten).

Concreet resultaat: organiseren van informatiebijeenkomsten en communicatiemiddelen.

**Omschrijving van deelopdracht 6**

Planvoorbereiding organiseren van de inrichtingsplannen op Rotterdams grondgebied op basis van het masterplan en uitvoeringsovereenkomst met Ministerie Infrastructuur & Milieu /Rijkswaterstaat.

Concreet resultaat: opstellen inrichtingsplannen.

De maximale inzet voor opdracht 4 is 150 uur per jaar

De maximale inzet voor opdracht 5 is 150 uur per jaar

De maximale inzet voor opdracht 6 is 150 uur per jaar

## Jouw profiel

In het kader van de opbouw, evenwicht op de afdeling en de aard van de werkzaamheden zoeken wij naar een kandidaat met ervaring in het gebied van infrastructuurprojecten en het werkveld van verkeer & vervoer. Die tevens beschikt over een zakelijke, flexibele en klantgerichte werkhouding en die communicatief vaardig is. Verder beschikt de kandidaat over de competenties:

* Planmatig werken
* Omgevingsbewustzijn
* Leidinggeven
* Onderhandelen
* Netwerken
* Ondernemend
* Overtuigingskracht
* Bestuurlijk sensitief
* Innovatief vermogen
* Teamspeler/ Coachend vermogen
* Sterk analytisch vermogen

## Eisen

* Je beschikt over een succesvol afgeronde technische wo-opleiding gerelateerd aan mobiliteit (verkeer &vervoer)
* Een afgeronde training projectmatig werken
* Relevante en aantoonbare werkervaring voor een aaneengesloten periode van minimaal 10 jaar, opgedaan in de afgelopen 12 jaar als projectmanager infrastructuur en het werkveld van verkeer & vervoer en binnen Stadsontwikkeling.
* Relevante en aantoonbare werkervaring op het gebied van waterhuishouding en omgevingshinder en aanleg rijkswegen
* Ervaring met het begeleiden van het proces tussen eisen, vergunningen en contracten met diverse partijen
* Ervaring met bestuurlijke-politieke besluitvorming en het begeleiden van deze processen. De bestuurlijke en directietafel: je bent een volwaardig gesprekspartner in deze
* Ervaring met grote Rijks infrastructuurprojecten
* Netwerk van relevante stakeholders kennen, met name Rijkswaterstaat

## Wensen

* Ervaring met werken bij een gemeentelijke organisatie
* Kennis van buitenruimteplannen (proces en inhoudelijk)
* Training efficiënt onderhandelen of vergelijkbaar
* Training systems engineering
* Kennis van en ervaring met DBFM-contracten
* Kennis van de Rotterdamse Standaard voor Projectmatig Werken (RSPW)

## De afdeling

Het projectmanagementbureau (PMB) maakt onderdeel deel uit van Stadsontwikkeling Rotterdam. PMB hanteert de volgende visie: “Het PMB-Rotterdam zorgt voor excellent
project-, proces-, en programmamanagement voor de (fysieke) stedelijke ontwikkelingen van Rotterdam”. Rotterdam vraagt PMB complexe projecten op een integere en transparante wijze te beheersen met een eenduidig begrippenkader voor bestuurlijke en ambtelijke opdrachtgevers. De Rotterdamse Standaard voor Projectmatig werken is hierbij de leidraad.

De meerwaarde van PMB zit in het vermogen om bestuurlijke besluitvorming te organiseren, belangen van stakeholders te verenigen en benodigde kennis te verbinden. PMB weet de weg in het bestuurlijke traject, kent de gevoeligheden en is op de hoogte van de bestuurlijke agenda. PMB brengt partijen bij elkaar en heeft geen inhoudelijk belang en kan in die zin een onafhankelijke rol spelen. Deze (fysieke) opgaven spelen zich af in de verschillende fasen van een project (initiatief t/m uitvoering) en kunnen uiteenlopen van kleinschalige opgaven t/m grote (complexe) gebiedsontwikkelingen. PMB is actief in gebiedsontwikkelingen, betrokken bij vastgoedprojecten, trekt infrastructurele projecten en organiseert buitenruimteprojecten.