# Medewerker Debiteuren

Cluster Werk en Inkomen

## Ons aanbod

|  |  |
| --- | --- |
| **Werklocatie:**  **Thuiswerkbeleid:** | Librijesteeg 4, je wordt op locatie ingewerkt.  De opdracht zal conform het huidige Covid-19 beleid niet vanuit een gemeentelijk kantoor kunnen worden uitgevoerd. Dit kan veranderen indien het beleid wordt aangepast. |
| **Startdatum:** | 10 mei 2021 |
| **Aantal medewerkers:** | 3 |
| **Uren per week:** | 32 - 36 |
| **Duur opdracht:** | 12 maanden |
| **Verlengingsopties:** | 4 x 3 maanden |
| **FSK:**  **Afwijkende werktijden:**  **Detavast:** | 7  Nee  Ja, bij wederzijdse tevredenheid is kosteloze overname mogelijk na 12 maanden inhuur |
| **Data voor verificatiegesprek:** | 15/16-2021 |
| **Tariefrange:** | € 35 - € 45 |
| **Verhouding prijs/kwaliteit:** | 30% - 70% |

*‘’Geen woorden, maar daden! Dankzij jou worden er gesprekken met klanten gevoerd en draag je bij aan het verlagen van de schulden van de gemeente Rotterdam.’’*

## Jouw functie De belangrijkste taak van de afdeling is het terugvorderen van te veel uitgekeerde bijstand aan Rotterdammers die geen uitkering meer ontvangen. Daarnaast houdt de afdeling zich bezig met het vaststellen van een eventuele onderhoudsplicht bij verwanten van uitkeringsgerechtigden en het berekenen van de hoogte ervan. Binnen onze afdeling staat sociaal incasseren hoog in het vaandel.

## Als medewerker Debiteuren op de afdeling Terugvordering en Verhaal (T&V) voer je zelfstandig onderzoeken uit naar de mogelijke hoogte van aflossingen door middel van berekeningen en/of onderhandelingen. Onderdeel daarvan is het voeren van gesprekken met klanten. Dit draagt bij aan het verlagen van de schulden aan de Gemeente Rotterdam. Je stelt de hoogte van de aflossing vast en neemt beslissingen met betrekking tot relevante wet- en regelgeving (uitgezonderd individualisatie). Je bent verantwoordelijk voor het kwalitatief en kwantitatief beheren van je eigen caseload. Dit doe je door de uitvoering te bewaken en goed onderzoek te doen naar het beëindigen van de incasso. Daarnaast autoriseer je als gebrevetteerd medewerker je eigen werk binnen het kennis en automatiseringssysteem.

## Jouw profiel Je bent een kei in het raadplegen, opvoeren, bewerken en autoriseren van gegevens in uitkeringssystemen met betrekking tot het verwerken van debiteurenmutaties. Met jouw leervermogen laat jij zien dat je aan de hand van informatie, handleidingen en instructies het werken met onbekende systemen snel kunt oppakken. Je gaat daarbij integer en proactief te werk. Daarnaast ben je communicatief zeer vaardig en weet jij sterk maar dienstverlenend op te treden naar derden. Je bent resultaatgericht en laat dit terugzien in de opgeleverde dossiers. Goed samenwerken en flexibiliteit vind je belangrijk. Daarintegen kan je ook goed zelfstandig werken en krijgt met regelmaat complimenten terug uit je team over jouw probleemoplossend vermogen. Je werkt accuraat en planmatig. Tijdens een teamvergadering kom jij geregeld met goede ideeën om de klanttevredenheid nog meer te verhogen.

## Eisen

* Je hebt minimaal een mbo-diploma op niveau 4;
* Je hebt minimaal 3 jaar werkervaring als medewerker debiteuren met de genoemde werkzaamheden onder het kopje ‘jouw functie’ opgedaan in de afgelopen 3 jaar:
  + Het zelfstandig uitvoeren van onderzoeken naar de mogelijke hoogte van aflossingen door middel van berekeningen en/of onderhandelingen;
  + Het voeren van gesprekken met klanten met als doel het verlagen van schulden;
  + Het vaststellen van de hoogte van de aflossing;
  + Het beheren van een kwalitatief en kwantitatief caseload;
  + Het bewaken van de uitvoering en onderzoek doen naar beëindiging incasso;
  + Het invoeren en verwerken van gegevens in een automatiseringssysteem;
* Je hebt minimaal 3 jaar ervaring met het werken in een online Digitaal Dossier;
* Je hebt minimaal 3 jaar ervaring met telefonisch incasseren waarbij je onderhandelingsgesprekken voert met klanten opgedaan in de afgelopen 3 jaar;
* Je hebt werkervaring met sociaal incasseren;

## Wensen

* Je hebt een aanvullende training of cursus gesprekstechnieken afgerond;
* Je hebt kennis en ervaring met Microsoft Office;
* Je hebt minimaal één jaar kennis van en ervaring met de Participatiewet opgedaan in de afgelopen 2 jaar;
* Je hebt kennis van en werkervaring met de systemen Rotterdam Digitaal Dossier of Socrates.

## De afdeling

De afdeling Toetsing & Toezicht van Werk & Inkomen draagt met verschillende taken bij aan de dienstverlening voor de Rotterdammer waarbij passende inkomenszekerheid en rechtmatigheid de doelstellingen zijn. De 300 medewerkers van de afdeling Toetsing en Toezicht beoordelen onder andere de rechtmatigheid van deze aanvragen.

Daarbij komt het voor dat we uitkeringen moeten terugvorderen of eventuele bijstand moeten verhalen op onderhoudsplichtigen. In zulke gevallen komt de unit Terugvordering en Verhaal in actie. Verbinding maken met de klant en in staat zijn om sociaal te incasseren; Dat zijn voor T&V belangrijke kernwaarden om te komen tot een reëel aflosplan met de burger.

## Onze organisatie

Rotterdam vernieuwt zich en dat blijft niet onopgemerkt. Ook internationaal is er volop lof voor de manier waarop de stad zich ontwikkelt. Juist hier is je werk interessant en van het grootste belang. Waarom? Omdat de veelgeprezen stad ook kampt met grootstedelijke problemen die het uiterste van haar medewerkers vraagt. Kun jij dat aan? Denk je breder dan de Nieuwe Maas? En wil jij je sterk maken voor meer dan 620.000 Rotterdammers? Welkom. In Rotterdam gebeurt alles wat je loopbaan nodig hebt.