**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА:**

**„Изграждане на четири парцела от разширение на Централен гробищен парк, УПИ VI-528, кв.1, м.Централни гробища – Столична община, район Сердика, Подобект: Площадкова инженерна инфраструктура по обособени позиции:**

**Обособена позиция №1: СМР за въвеждане в експлоатация на четири парцела**

**Обособена позиция №2: Изграждане на видеонаблюдение и цифровизация на парцелите**

**София 2019**

**РАЗДЕЛ I:** ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА **предмета** НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

**Общи условия**

**1. 1. Възложител**

Възложител на настоящата поръчка е Зам. кметът на Столична община доц. Д-р Тодор Вълков Чобанов на основание Заповед № СОА18-РД09-1409/06.12.2018г. на кмета на Столична община. Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, с което одобрява обявлението за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата. Процедурата се открива на основание чл. 73, ал.1 във връзка с чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП.

* 1. **Описание на предмета на поръчката:**

Изграждане на четири парцела от разширение на Централен гробищен парк,

Четирите парцела ще осигурят 2524 броя гробни места.

Изграждането ще включва в дейност СМР – вертикална планировка, ВИК и електро инсталации. Тук се включва асфалтиране между алейте, бетонови пътеки между гробовете, отводняване чрез шахти и осветление.

В дейност Видеонаблюдение и цифровизация е заложено изграждане на видеонаблюдение на територията на четирите парцела и обозначаване на гробните места /геодезическо заснемане и изработване на кадастрален регистър/

**2.** **Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката**

**2.1.** Общата прогнозна стойност на поръчката е в размер на 994 808/деветстотин деветдесет и четири хиляди осемстотин и осем / лева без ДДС в това число:

Обособена позиция №1: СМР за въвеждане в експлоатация на четири парцела – 889 237 /осемстотин осемдесет и девет хиляди двеста тридесет и седем/ лева без ДДС

Обособена позиция №2: Изграждане на видеонаблюдение и цифровизация на парцелите – 105 571 /сто и пет хиляди петстотин седемдесет и един/ лева без ДДС

**3. Обособени позиции. Възможност за представяне на варианти в офертите**

**3.1**. Настоящата обществена поръчка има 2 (две) обособени позиции. Всеки участник има право да представи оферти за една или няколко обособени позиции по настоящата поръчка.

**3.2.** Няма възможност за представяне на варианти в офертите.

**4. Място за изпълнение.**

**4.1.** град София

**5.** **Срок за изпълнение на обществената поръчка**

**5.1.** Срокът за изпълнение е до:

**Обособена позиция №1 -** 90 календарни дни;

**Обособена позиция №2 –** 90 календарни дни;

Забележка: В случай, че участникът кандидатства за двете обособени позиции следва да има предвид, че срокът **не може да надвишава 90 календарни дни общо за двете.**

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКи спецификации и ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.**

**6.1**. При изпълнение на строителните и монтажните работи следва да се спазват изискванията на действащото законодателство.

**6.2.** Всички строителни материали (продукти), които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие, съгласно Наредба № РД-02-20-1от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, и/или да се посочат номерата на действащите стандарти с технически изисквания към продуктите – БДС; БДС EN, които въвеждат международни или европейски стандарти; БДС EN, които въвеждат хармонизирани европейски стандарти; Българско техническо одобрение и Европейско техническо одобрение. Всички строителни продукти трябва да са придружени с „Декларация за съответствие”.

**6.3.** Изпълнителят трябва да предприеме всички мерки, за да осигури безопасността на строителната площадка. По време на изпълнение на строителните работи изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

**6.4.** При изпълнение на строителните и монтажните работи изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка. След приключване на строителните работи изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

**6.5.** При изпълнение на поръчката да не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките и намалява неорганизираните прахови eмисии, минимум чрез оросяване на строителната площадка и пътните настилки в границата на обекта.

6.6. За обособена позиция №2:

6.6.1. Необходимо е NVR да са като миниум ONVIF съвместими с възможност за интеграция най-малко към 2 системи за Централизирано управление на процеса  на видеонаблюдение : iVMS и/или MileStone  XProtect

6.6.2. При изготвяне на офертата следва де се имат предвид минималните технически изисквания към системи за видеонаблюдение посочени в заповед на кмета рег. № СОА17-РД09-769/18.08.2017 г.

**РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

**7. Общи изисквания към участниците в процедурата**

**7.1.** В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите предмет на настоящата поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

**7.2.** Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

**7.3.** Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ за създаване на обединението и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3.уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

**7.4.** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор/ партньори, който/които да представлява обеденението за целите на настоящата обществена поръчка.

**7.5.** В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

**7.6.** В случай, че обединението не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши данъчна регистрация и регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора;

**7.7. Подизпълнители**

7.7.1 Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

7.7.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

7.7.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.7.7.2. поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договор за обществена поръчка

7.8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

7.9.Свързани лица по смисъла на паргр.2,т.45 от доп.разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Забележка: Условията по т. 7.8 и 7.9 се прилагат отделно за всяка от обособените позиции.

**7**.10. За Участниците не трябва да са на лице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,т. 2, т.3, т. 4, т.5, т.6 и т.7 от ЗОП и чл.55, ал.1, т.1 и т.4 от ЗОП, чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици както и обстоятелсвата по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

*Забележка:* Основанията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а) лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

б) Когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

7.11. „Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

Национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.“

**IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**8. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:**

**8.1.** **За обособена позициция 1:** Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите **за строежи първа група –трета категория** или да е вписан в съответния регистър на държавата в която е установен за посочения обхват на дейности.

При подаване на офертата Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част IV, раздел „А“, т.1, информация за обстоятелствата, съобразно националните база данни, в която се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен са длъжни да предоставят информацията.

Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение **на строежи първа група – трета** **категория**. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава, в случай, че възложителят се възползва от визираната в чл. 67, ал. 5 възможност. Преди сключване на договор за обществена поръчка и в съответствие с чл. 112, ал. 1, т.4 от ЗОП, чуждестранното лице следва да извърши регистрация и да представи документ за вписване в ЦПРС.

***Забележка:*** *В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, са ангажирани с изпълнението на строителството.*

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват строителство.

**9. Икономически и финансови изисквания към участниците**

**9.1. За обособена позициция 1:** Всеки участник трябва да е реализирал минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти в размер на не по-малко от 1 700 000 (един милион и седемстотин хиляди) лева, за последните три приключили финансови години.

При подаване на оферта, съответствието с изискването участникът декларира в ЕЕДОП, в част IV, раздел „Б“, т.1а информация за обстоятелствата по т.9.1

**9.2. За обособена позициция 1 и 2:** Всеки участник трябва да има и да поддържа за целия период на изпълнение на договора за обществена поръчка, валидна застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“, клауза „Професионална отговорност на строителя“ покриваща минималната застрахователна сума, съгласно чл.5, ал.2, т.3 във вр. С чл.8 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ. В случай на участие на чуждестранни лица застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен.

При подаване на оферта, съответствието с изискването участникът декларира в ЕЕДОП, в част IV, раздел „Б“, т.5 информация за обстоятелствата по т.9.2.

В случаите на чл.67, ал.5 и чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП се представя копие:

По т.9.1. Един или няколко от следните документи:

9.1. 1.Удостоверение от банка

9.1.2. Годишния финансов отчет (ГФО) или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен

9.1.3. Справка за общия оборот.

По т.9.2. копие на застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“, клауза „Професионална отговорност на строителя“ покриваща минималната застрахователна сума, съгласно чл.5, ал.2, т.3 във вр. С чл.8 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Информацията по 9.1.2. и 9.1.3. обхваща последните три приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е създаден или е започнал дейността си.

**10. Технически и професионални способности**

**10.1.** Участникът трябва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва:

**За обособена позициция 1:**

**Пътен инженер –** образователно-квалификационна степен „магистър“ или еквивалент, специалност „Транспортно строителство“, специализация „пътно строителство“, професионална квалификация – строителен инженер или еквивалент. Професионален опит - минимум 3 години.

**Инженер строителство на сгради и съоръжения -** образователно-квалификационна степен „магистър“ или еквивалент, специалност „Строителство на сгради и съоръжения“, професионална квалификация – строителен инженер или еквивалент. Професионален опит - минимум 5 години.

**Инженер ХТС -** образователно-квалификационна степен „магистър“ или еквивалент, специалност „Хидростроителство“, професионална квалификация – строителен инженер или еквивалент. Професионален опит - минимум 5 години.

**Геодезист -** образователно-квалификационна степен „магистър“ или еквивалент, специалност „Геодезия“, професионална квалификация – магистър инженер или еквивалент. Професионален опит - минимум 5 години.

**Технически ръководител -** в съответствие с изискванията на чл. 163 „а” от ЗУТ. Професионален опит - минимум 5 години.

**Длъжностно лице по безопасност и здраве –** да притежава валидно удостоверениеза длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи

**Отговорник по контрол на качеството -** да има успешно завършен курс по контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежа строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.

**Работници – машинисти пътно-строителни машини – 4 бр.; шофьор на тежкотоварен автомобил – 5 бр.; работници строителство 2 бр.; асфалтаджия – 1 бр.; общ работник строителство на сгради - 1 бр.**

**За обособена позициция 2:**

**Ел. Инженер -** образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ или еквивалент.

**Геодезист -** образователно-квалификационна степен „магистър“ или еквивалент, специалност „Геодезия“ или „Маркшайдерство и геодезия, професионална квалификация – магистър инженер или еквивалент. Професионален опит - минимум 5 години.

**Технически ръководител -** в съответствие с изискванията на чл. 163„а”от ЗУТ. Професионален опит - минимум 5 години.

**Длъжностно лице по безопасност и здраве –** да притежава валидно удостоверениеза длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи

**Отговорник по контрол на качеството -** да има успешно завършен курс по контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежа строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.

**Работници – машинисти пътно-строителни машини – 2 бр.; шофьор на тежкотоварен автомобил – 2 бр.; общ работник - 2 бр.**

При подаване на оферта, в съответствието с изискването участникът декларира в ЕЕДОП, като посочва в част IV, раздел „В“, т.2 информация за лицата, които ще отговарят за извършване на строителството: име и фамилия на лицето, позиция, която ще заемат, завършено образование - специалност и образователна степен, (ако е приложимо), професионален опит (ако е приложимо), наличие на валидно удостоверениеза длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството, наличие на завършен курс по контрол върху качеството на изпълнение на строителството.

**Забележка: При участие за двете обособени позиции участниците следва да предложат за всяка обособена позиция различни лица.**

**10.2.** Участниците в процедурата трябва да разполагат с необходимото техническо оборудване:

**За обособена позициция 1:**

Челен товарач – 2 бр.

Самосвал – 5 бр.

Валяк – 2 бр.

Грейдер – 1 бр.

Асфалтополагач – 1 бр.

**За обособена позициция 2:**

Челен товарач – 2 бр.

Самосвал – 2 бр.

При подаване на оферта, съответствието с изискването участникът декларира в ЕЕДОП, като посочва в част IV, буква „В“, т.9 информация за наличието на необходимото техническо оборудване.

**Забележка: При участие за двете обособени позиции участниците следва да предложат за всяка обособена позиция различно техническо оборудване.**

**10.3.** Участникът трябва да прилага:

**За обособена позициция 1:**

Система за управление на качеството съгласно ЕN ISO 9001 (или еквивалентна) с обхват, включващ, изпълнение на строително-монтажни работи.

**За обособена позициция 2:**

Система за управление на качеството съгласно ЕN ISO 9001 (или еквивалентна) с обхват включващ изграждане и/или доставка и/или монтаж на системи видеонаблюдение.

**10.4.** Участникът трябва да има внедрена:

**За обособена позициция 1:**

система за управление на околната среда EN ISO 14001 или еквивалентна, с обхват включващ изпълнение на строително-монтажни работи.

**За обособена позициция 2:**

система за управление на околната среда EN ISO 14001 или еквивалентна, с обхват включващ изграждане и/или доставка и/или монтаж на системи видеонаблюдение.

При подаване на оферта, съответствието с изискването участникът декларира в ЕЕДОП, в част IV, раздел „Г“.

В случаите на чл.67, ал.5 и чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП се представя:

По т.10.1.списък на лицата, които ще изпълняват поръчката: име и фамилия на лицето, позиция, която ще заемат, завършено образование - специалност и образователна степен, (ако е приложимо), професионален опит (ако е приложимо), както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата (копия на дипломи/удостоверения, документи, удостоверяващи професионален опит)

По т.10.2 декларация за наличието на необходимото техническо оборудване.

По т.10.3. заверено копие на валиден сертификат, удостоверяващ съответствие със:

**За обособена позициция 1:**

Система за управление на качеството съгласно ЕN ISO 9001 (или еквивалентна) с обхват, включващ, изпълнение на строително-монтажни работи.

**За обособена позициция 2:**

Система за управление на качеството съгласно ЕN ISO 9001 (или еквивалентна) с обхват включващ изграждане и/или доставка и/или монтаж на системи видеонаблюдение.

По т.10.4. заверено копие на валиден сертификат за управление на околната среда

**За обособена позициция 1:**

система за управление на околната среда EN ISO 14001 или еквивалентна, с обхват включващ изпълнение на строително-монтажни работи.

**За обособена позициция 2:**

система за управление на околната среда EN ISO 14001 или еквивалентна, с обхват включващ изграждане и/или доставка и/или монтаж на системи видеонаблюдение.

**11. Използване на капацитета на трети лица.**

11.1.  Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

11.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

11.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

11.4 Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

11.5. Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.11.4, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

11.6. В условията на процедурата възложителят изисква за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от кандидата или участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

11.7. Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 11.2- 11.4

12. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

**ОФЕРТА**

**13. Съдържание на офертите и изисквания:**

13.1. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор. Офертата включва:

13.1. 1. опис на съдържанието;

13.1.2. техническо предложение, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя изготвено по Образец №1.1 – 1.2 за позицията за която се подава оферта

б ) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

в ) линеен график за изпълнение на СМР. Линейните графици трябва напълно да обосновава предложения срок за изпълнение на СМР.

13.1.3. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП. Когато участикът е обединение, което не е юридическо лице се представя ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.

В изпълнение на чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. Участниците задължително предоставят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

*\*Забелжка: Към документацията е представен ЕЕДОП в “.doc” формат. След попълване на ЕЕДОП, файлът следва да се конвертира в нередактируем формат и трябва да бъде подписан с квалифициран електронен подпис на лицето/лицата по чл. 40 от ППЗОП.*

13.1.4. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

13.1.5. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ (учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ), за създаване на ибединението и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3. Уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не епредвидена съгласно приложимото законодателство. В документа за създаване на обединение се определя партньор/и, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

**13.1.6.** Ценово предложение – **Образец № 2.1-2.2 поотделно за всяка от позициите за които се подава оферта.**

**Към всяко ценово предложение се представят количествени сметки.**

**14. Подаване на оферта**

**14.1.** **Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес ул. „Московска“ №33, фронт офис.**

14.2. Документите свързани с участието в процедурата се представят от участника в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката и обособената/ите позиция/и за която/които се подават документите.

14.3. Опаковката включва документите по т. 13, опис на представените документи, оптиченносител с цифрово подписан ЕЕДОП**,** както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **«Предлагани ценови параметри»**, който съдържа ценовото предложение по т. 13.1.6. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл.39, ал.3, т.1 от ППЗОП и отделни непрозрачни пликове с надпис **"**Предлагани ценови параметри**"**, с посочване на позицията, за която се отнасят.

*Заб. Участникът представя документите по т.13 и опис на документите, подвързани в папка, за всяка една обособена позиция за която участва.*

14.4. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

14.5. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти се предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията

**КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА**

**15.** Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта с критерий за възлагане „**оптимално съотношение качество/цена“.**

**Показатели**

**К1**. Предложена цена– 50 точки.

Оценката на участниците се определя на база предложената цена. Участникът предложил най-ниската цена за изпълнение на поръчката получава най-високата оценка – 50 точки. Оценките на останалите участници се определят на база съотношенията на най-ниската предложена цена към цената, предложена от съответния участник по формулата:

**K1** = 

**К2**. Техническо предложение – 30 точки, където оценката се формира както следва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОКАЗАТЕЛ** | **Оценка на качеството на техническото предложение на участника** | **Брой точки (макс. брой точки 30)** |
| *Проверяват се представените от участниците описания на отделните видове СМР за изпълнение на поръчката; Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение; Организация и подход на изпълнение;*  *По отношение офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя, се прилага методиката за оценка, като се изследват предимствата и недостатъците на съответната оферта. Когато в офертата на участника напълно липсва някой от изисканите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи към техническото му предложение, то той бива предложен за отстраняване от комисията и по- нататъшното му участие се прекратява.* | |  |
| ***Фактори, влияещи на оценката:***  *Описание на отделните видове СМР за изпълнение на поръчката;*  *Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение;*  *Организация и подход на изпълнение;*  *За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:*  *„Ясно посочване на отделните етапи, видове СМР или основни материали” - Следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретния вид СМРили основен материал, по начин, по който същият да бъде индивидуализиран с предвидените в количествената сметка конкретни видове СМР и материали;*  *„Подробно“- описание, което освен, че съдържа отделни етапи, видове СМР и основни материали, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, технологията или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката;*  *„Несъществени пропуски и/или частично съответствие“ – налице е, когато същото е констатирано, но несъответствието или липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника и пропуски и/или частично несъответствие, които не могат да повлияят на изпълнението на поръчката и с оглед спазване на проекта и правилната технологична последователност. Ако липсата на информация и/или частичното несъответствие не могат да бъдат установени от други части в офертата се приема наличието на „констатирано несъответствие“* | ***В техническото предложение е обърнато внимание на всеки един от факторите, и е в сила всяко едно от следните обстоятелства:***  *- В обяснителната записка от техническото предложение към офертата се съдържат ясно и подробно посочени предложения за реализирането на всички видове СМР, минимално изискуеми като съдържание, както и етапите на изпълнение. Изложени са подробно мотиви относно предложената последователност на изпълнението на описаните СМР. От описанието е видно, че при реализацията ще бъдат спазени всички нормативни изисквания ;*  *-Всички дейности, предмет на поръчката, са обезпечени с хора и машини, като разпределението им е съобразено със срока за изпълнение на съответната дейност;* | ***30 точки*** |
| ***В обяснителната записка от техническото предложение е обърнато внимание на всеки един от факторите, но е в сила поне едно от следните обстоятелства:***  *- Участникът е описал отделните етапи на изпълнение на поръчката, но не са изложени подробно мотиви относно предложената последователност на тяхното изпълнение, а същите само са маркирани и рамкирани по- общо и окрупнено;*  *- Участникът е посочил в обяснителната записка от техническото си предложение видовете СМР, но последователността на изпълнението им не е достатъчно ясна и разбираема и/или не е подробно описана и/или не се отнася за всички СМР, а само е изброена;*  *- Налице са несъществени пропуски и/или частично съответствие между посочената технологична последователност на строителния процес с предвидените за използване технически и човешки ресурси;* | ***15 точки*** |
| ***В обяснителната записка от техническото предложение е в сила поне едно от следните обстоятелства:***  *- Участникът е описал отделните етапи на изпълнение на поръчката, но не са изложени мотиви относно предложената последователност на тяхното изпълнение;*  *- Участникът е посочил в**обяснителната записка от техническото си предложение общо и бланкетно видовете СМР, като в описаната последователност за тяхното изпълнение има пропуски и без видно съответствие между посочената технологична последователност на строителния процес с предвидените за използване технически и човешки ресурси;*  *- Налице е констатирано несъответствие между предложените организация и подход на изпълнение на поръчката.* | ***5 точки****.* |
|  | |  |

**К3**. Срок за изпълнение – 20 точки.

Най-късият срок за изпълнение на поръчката получава 20 точки. Оценките на останалите участници се определят по формулата:

**В =** 

**16. Гаранция за изпълнение на договора – условия, размер и начин на плащане:**

**16.1.** Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от стойността на договора без ДДС.

16.2. Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

16.2.1. парична сума;

16.2.2. банкова гаранция;

16.2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

16.3. Гаранцията по т. 16.2.1 или 16.2.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

16.4. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

16.5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

16.6.Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

**16.7.** При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по банков път, на името на Столична община, дирекция "Финанси", по следната сметка на Столична Община:

Сметка в лв (BGN)

IBAN: BG 72 SOMB 9130 33 33008301

BIC Code: SOMBBGSF

Наименование на банката: Общинска банка, клон Врабча, ул. ''Врабча'' № 6.

**16.8.** Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

**16.9.** Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима и платима при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Застрахователната премия трябва да е платима еднократно. Застраховката се сключва от Изпълнителя след съгласуването й с Възложителя.

**16.10.** Срокът на банковата гаранция и застраховката следва да бъде със срок на валидност минимум 30 дни от датата на издаване на Разрешение за ползване

**16.11.** Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**17.** **Гаранция за авансово плащане** е в размер на 100% от стойността на искания аванс.(Възложителят предвижда до 20 % /двадесет процента/аванс от стойността на СМР). Гаранцията за авансово плащане се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса.

**18.** Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл.112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112 ал. 1 от ЗОП и Декларация по чл.59, ал.1, т.3 и по чл.66, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) и декларация по чл.42, ал.2, т.2 от ЗМИП;

**19.** **Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

* Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

[Информационен телефон на НАП - 0700 18 700](http://www.nap.bg/page?id=178)**;** интернет адрес:[www.nap.bg](http://www.nap.bg)

* Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите

Информационен център на МОСВ:работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67Телефон: 02/ 940 6331

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

* Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадица №2

Телефон: 02/8119 443

**IV. Приложения, образци на документи:**

*.*

***OБРАЗЕЦ № 1.1***

*..........................................................................................................................*

*( наименование на участника )*

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният/ата .................................................................................................

*(трите имена)*

в качеството си на ........................... в/на .................................................., ЕИК (БУЛСТАТ)........................, със седалище и адрес на управление ..............................................................................,

участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изграждане на четири парцела от разширение на Централен гробищен парк, УПИ VI-528, кв.1, м.Централни гробища – Столична община, район Сердика, Подобект: Площадкова инженерна инфраструктура по обособена позиция №1: СМР за въвеждане в експлоатация на четири парцела**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашата техническа оферта за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет и в случай, че бъдем определени за изпълнители се задължаваме да изпълним поръчката при следните условия:

**1.** Изпълнението на строително-монтажните работи ще бъде изцяло съобразено с националните и европейски норми и добри практики в строителството.

**2.** Всички строителни материали (продукти), които ще се влагат в строежа на етап изпълнение трябва да съответстват на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 05 февруари 2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България.

**3.** Предлагаме следните условия за изпълнение, които подлежат на оценка, съгласно избраната от възложителя методика:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

4. След като получихме и проучихме документацията за участие с настоящата техническа оферта, правим следното обвързващо предложение **за срок за изпълнение на поръчката.................** календарни дни.

Забележка: Срокът за изпълнение на поръчката не може да бъде повече от 90 календарни дни.

**5.** Предлагаме **гаранционен срок** за изпълнените строително-монтажни дейности …………………………………………години

*Забележка:* ***Предложението за гаранционни срокове трябва да бъде в съответствие с Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.***

3. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

**Приложение**:

1. Линеен график за изпълнение на СМР.

**Дата: Подпис и печат: ……………………....**

(име, длъжност)

***OБРАЗЕЦ № 1.2***

*..........................................................................................................................*

*( наименование на участника )*

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният/ата .................................................................................................

*(трите имена)*

в качеството си на ........................... в/на .................................................., ЕИК (БУЛСТАТ)........................, със седалище и адрес на управление ..............................................................................,

участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изграждане на четири парцела от разширение на Централен гробищен парк, УПИ VI-528, кв.1, м.Централни гробища – Столична община, район Сердика, Подобект: Площадкова инженерна инфраструктура по обособена позиция №2: Изграждане на видеонаблюдение и цифровизация на парцелите**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашата техническа оферта за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет и в случай, че бъдем определени за изпълнители се задължаваме да изпълним поръчката при следните условия:

**1.** Изпълнението на строително-монтажните работи ще бъде изцяло съобразено с националните и европейски норми и добри практики в строителството.

**2.** Всички строителни материали (продукти), които ще се влагат в строежа на етап изпълнение трябва да съответстват на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 05 февруари 2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България.

**3.** Предлагаме следните условия за изпълнение, които подлежат на оценка, съгласно избраната от възложителя методика:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

4. След като получихме и проучихме документацията за участие с настоящата техническа оферта, правим следното обвързващо предложение **за срок за изпълнение на поръчката.................** календарни дни.

Забележка: Срокът за изпълнение на поръчката не може да бъде повече от 90 календарни дни.

**5.** Предлагаме **гаранционен срок** за изпълнените строително-монтажни дейности …………………………………………години

*Забележка:* ***Предложението за гаранционни срокове трябва да бъде в съответствие с Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.***

**6. Гаранционния срок за доставеното и монтирано оборудване е ………… месеца /не по малко от 24 месеца/.**

7. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

8. Декларираме, че NVR са като миниум ONVIF съвместими с възможност за интеграция най-малко към 2 системи за Централизирано управление на процеса  на видеонаблюдение : iVMS и/или MileStone  XProtect

Забележка: При изготвяне на офертата следва де се имат предвид минималните технически изисквания към системи за видеонаблюдение посочени в заповед на кмета рег. № СОА17-РД09-769/18.08.2017 г.

**Приложение**:

1. Линеен график за изпълнение на СМР.

**Дата: Подпис и печат: ……………………....**

(име, длъжност)

***OБРАЗЕЦ № 2.1***

*....................................................................................................................................................*

*( наименование на участника )*

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изграждане на четири парцела от разширение на Централен гробищен парк, УПИ VI-528, кв.1, м.Централни гробища – Столична община, район Сердика, Подобект: Площадкова инженерна инфраструктура по обособена позиция №1: СМР за въвеждане в експлоатация на четири парцела**

**1. Обща стойност на поръчката: без ДДС**.............................…**лв.**

.............................................................................................

/словом/ лв

**с ДДС**..............................……**лв.,** ..................................................................................

/словом/ лв.

**2. Елементи на ценообразуване:**

- часова ставка …........ лв./час

- допълнителни разходи върху труда .................... %

- допълнителни разходи върху механизацията .................... %

- доставно-складови разходи .................... %

- печалба .................... %

Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на пълния обем на поръчката.

Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

В случай на несъответствие между цената изписана цифром и словом се приема за вярна посочената словом цена.

***Забележка:*** *В случай, че Участникът е допуснал аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единичната цена от отделните количествено – стойностни сметки и общата цена, ще се вземе предвид единичната, т.е. след извършване на пресмятане, ако комисията констатира разлика между сметнатите единични цени, умножени по прогнозните количества и крайната обща цена, ще се вземе предвид сумата получена от произведенията на единичните цени и количествата, без значение дали крайната цена се увеличава или намалява.*

**Приложения**:

Количествено-стойностни сметки

**Дата: Подпис и печат: ……………………....**

(име, длъжност)

***OБРАЗЕЦ № 2.2***

*....................................................................................................................................................*

*( наименование на участника )*

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изграждане на четири парцела от разширение на Централен гробищен парк, УПИ VI-528, кв.1, м.Централни гробища – Столична община, район Сердика, Подобект: Площадкова инженерна инфраструктура по обособена позиция №2: Изграждане на видеонаблюдение и цифровизация на парцелите**

**1. Обща стойност на поръчката: без ДДС**.............................…**лв.**

............................................................................................... /словом/ лв

**с ДДС**..............................……**лв.,** ..................................................................................

/словом/ лв.

**2. Елементи на ценообразуване:**

- часова ставка …........ лв./час

- допълнителни разходи върху труда .................... %

- допълнителни разходи върху механизацията .................... %

- доставно-складови разходи .................... %

- печалба .................... %

Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на пълния обем на поръчката.

Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

В случай на несъответствие между цената изписана цифром и словом се приема за вярна посочената словом цена.

***Забележка:*** *В случай, че Участникът е допуснал аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единичната цена от отделните количествено – стойностни сметки и общата цена, ще се вземе предвид единичната, т.е. след извършване на пресмятане, ако комисията констатира разлика между сметнатите единични цени, умножени по прогнозните количества и крайната обща цена, ще се вземе предвид сумата получена от произведенията на единичните цени и количествата, без значение дали крайната цена се увеличава или намалява.*

**Приложения**:

1. Количествено-стойностни сметки

**Дата: Подпис и печат: ……………………....**

(име, длъжност)

***OБРАЗЕЦ № 3.1***

**ПРОЕКТ на ДОГОВОР**

Днес...................2019 г. в гр. София между:

**Столична община**, **БУЛСТАТ** **000696327**, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Московска“ № 33, представлявана от **доц.** **д-р Тодор Вълков Чобанов зам.-кмет на Столична община *(****възложител, съгласно Заповед № СОА18-РД09-1409/06.12.2018 г. на кмета на Столична община)*, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

от друга страна............................................, ЕИК........................................, представлявано от ....................................................., със седалище и адрес на управление: ..........................................., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

в изпълнение на решение № СОА19-РД93-....../...............2019г. за възлагане на обществената поръчка (процедурата е открита, на основание чл. 73, ал.1 във връзка с чл.18, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки с Решение № СОА19-РД93-........./..................2019 г., вписана в РОП под номер 00087-2019- ............) и на основание чл. 112 във връзка с чл.18, ал.1, т.1 от Закона за обществени поръчки се сключи настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши: **„Изграждане на четири парцела от разширение на Централен гробищен парк, УПИ VI-528, кв.1, м.Централни гробища – Столична община, район Сердика, Подобект: Площадкова инженерна инфраструктура по обособена позиция №1: СМР за въвеждане в експлоатация на четири парцела** в съответствие с Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** **съставляващи съответно Приложение № 1, 2 и 3 към този Договор и представляващи** неразделна част от него.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава на своя отговорност да извърши строителните и монтажни работи (наричани по-долу СМР), свързани с предмета на договора, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изискванията на всички други нормативни актове, регулиращи изпълнението на предмета на договора, включително одобрените инвестиционни проекти.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва разпоредбите на действащото законодателство, отнасящо се до предмета на договора.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с най-добрите практики в строителството и в съответствие с условията на настоящия договор, като мобилизира всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за цялостното му изпълнение, съгласно приложимото законодателство.

**(5)** Единствено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** за изпълнение предмета на договора, включително и при наличието на подизпълнители.

**(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да подпомага **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при получаване от последния на разрешения, одобрения, съгласувания и други процедури, свързани със задълженията му по закон като възложител на настоящия договор, в частност при и до въвеждането на обектите в експлоатация. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се задължава да предприеме всички необходими коригиращи действия, когато такива разрешения или съгласувания не се получават поради грешки и непълноти в представени от него документи или извършени от него работи.

**II. ЦЕНИ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.2.** **(1)** Общата стойност на договора е .............................. /словом/ лв. без ДДС или ................................. **/**словом /лв.с ДДС, съгласно ценовото предложение, неразделна част от договора и не подлежи на промяна за срока на изпълнение.

**(2)** Цената по настоящия договор е дължима до размера на реално извършените работи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и безусловно приети по реда на настоящия договор от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл.3.** Разплащането на договорената дейност по чл. 1 се извършва както следва:

**(1)**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** аванс в размер на до 20 **%** от стойността на договорените видове работи, в срок до 30 (тридесет) дни от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и представяне на фактура придружена с гаранция в размера на аванса. Гаранцията за авансово плащане се освобождава в срок от 3 дни след извършване на междинното плащане с приспаднат целия аванс.

**(2).** Разплащането на СМР се извършва по единични фирмени цени, съгласно предложението, въз основа на протокол за установяване на извършени СМР, съставен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и проверен и съгласуван с **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ,** сметка 22 и фактура, в 30 /тридесет/ дневен срок.

**(3).** Окончателното разплащане се извършва при условията на чл.3.ал. 2 в 30 (тридесет) дневен срок след представяне на Констативен Акт за установяване годността за приема на строежа, като се приспадне преведения аванс.

**(4).** Заплащането се извършва по банков път по банкова сметка на **изпълнителя:**

**Обслужваща банка: ………………..**

**IBAN: ………………………………...**

**BIC: …………………………………..**

**(5).** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени в посочената банкова сметка в срок от 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл.4.** **(1).** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение частта от поръчката, която се изпълнява от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, може да бъде предадена като отделни доставки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.** \*

**(2).** Разплащанията по чл. 4, ал.1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.\*

**(3).** Към искането по чл.4, ал.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. \*

**(4). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.\*

**Чл.5.** Посочените в документацията количества и видовете СМР могат да претърпят промяна по време на строителството. За действително извършени и подлежащи на разплащане се считат само тези видове работи, които са отразени в акт за извършени СМР.

**Чл.6.** Единичните фирмени цени от предложението не могат да се променят за срока на договора.

1. **СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл.7**. **(1)** Настоящият договор влиза в сила от датата на регистрационния му индекс в деловодната система на Столична община.

**(2)** Срокът за изпълнение на поръчката е **……………….. календарни дни,** считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка.

**IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ**

**Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

**1.** Да осигури **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ** и **КОНСУЛТАНТ по чл. 166 от ЗУТ** при извършване на СМР.

**2.** Да извършва разплащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни в размер начин и срокове съгласно чл.3

**3**. Да участва със свой представител при приемане на обекта.

**4**. Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в 5 (пет) дневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

**Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ и КОНСУЛТАНТА по чл. 166 от ЗУТ** имат право да проверяват изпълнението на този договор по всяко време, относно качеството на видовете работи, вложените материали и спазване правилата за безопасна работа по начин, незатрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ и КОНСУЛТАНТА по чл. 166 от ЗУТ** имат право при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали, да спират извършването на СМР до отстраняване на нарушението. Подмяната на същите и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникнат:

1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

**1.** Да изпълни възложената задача качествено и в договорения срок, като организира и координира цялостния процес на строителството в съответствие с:

* поетите ангажименти, съгласно предложението с приложенията към него, неразделна част от договора;
* одобрения график за изпълнение, неразделна част от договора;
* действащите нормативни уредби в Република България - за строителство, безопасност и хигиена на труда и пожарна безопасност.

**2.** Да осигурява свой представител за оформяне и подписване на всички документи, касаещи строителството.

**3.** Да влага при изпълнението материали, отговарящи на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 05 февруари 2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България, за които да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** необходимите сертификати, технически одобрения и др.

**4.** Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ и КОНСУЛТАНТА по чл. 166 от ЗУТ** възможност да извършва контрол по изпълнението на работите на обекта.

**5.** Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на обекта и приемателната комисия, удостоверени с констативни протоколи. Некачествено извършени СМР няма да бъдат разплащани до отстраняването им и повторното им качествено изпълнение.

**6.** Да не изпълнява СМР извън приетата КСС и/или допълнително договорените с протокол между **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, в противен случай ще бъдат за негова сметка.

**7.** Да съставя, оформя и представя необходимите документи за разплащане, отчитащи извършените СМР (количествени сметки, акт за извършена СМР и фактури).

**8.** Да отчита и представя фактури за вложените материали за допълнително възникналите нови видове СМР по чл. 5 от договора.

**9.** Да уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване изпълнението на срока по настоящия договор.

**10.** Да почиства и отстранява от обекта цялата своя механизация, излишните материали, отпадъци и различните видове временни работи в процеса и след приключване на СМР.

**11.** Да спазва задълженията, произтичащи от Наредба № 2/22.03.2004 г. на МРРБ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

**12.** Да уведомява **КОНСУЛТАНТА по чл. 166 от ЗУТ** за извършени СМР, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на двустранен акт обр.12, **КОНСУЛТАНТЪТ по чл. 166 от ЗУТ** ще даде писмено разрешение за закриването им.

**13.** Да не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките и намалява неорганизираните прахови eмисии, минимум чрез оросяване на строителната площадка и пътните настилки в границата на обекта.

**14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа надлежно по време на изпълнението на строителните работи за своя сметка застраховка “професионална отговорност”**,** съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (Д.В. бр.17/2004г.).

**15.** В срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя, съгласно чл. 75, ал. 2от ППЗОП, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП. \*

**16.** След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.\*

**17.** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за настоящата обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява

**18.** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. \*

**19.** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. \*

**Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на обекта, предмет на договора.

**Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта.

**Чл.15.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не допуска повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта, при осъществяване на действия по изпълнение на договора.

**(2).** В случай, че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

**Чл.16.** Да не допуска замърсяване на вътрешните пространства, улици и околната среда, като същевременно осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**V. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

**Чл.17.(1)** Гаранционните срокове за извършените видове строителни работи предмет на настоящия договор са ......./................../.

**(2)** При поява на дефекти в срока на предходната алинея, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ - чрез негов упълномощен представител** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 5 (пет) дневен срок след установяването им.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка появили се в гаранционния срок дефекти, в срок договорен с констативен протокол, съставен между **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - чрез негов упълномощен представител, **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ,**  **КОНСУЛТАНТА по чл. 166 от ЗУТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛ**. Поправките се приемат с констативен протокол съставен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ и КОНСУЛТАНТА по чл. 166 от ЗУТ.**

**VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.18.**Настоящият договор се прекратява:

**1.** С изпълнение предмета на договора.

**2.** По взаимно съгласие с двустранно споразумение.

**3.** По причини, независещи от страните по договора, които не са могли да бъдат предвидени. В този случай страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

**4.** При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, с 10/десет/ дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. В този случай страните подписват, в 10-дневен срок от датата на получаване на писменото предизвестие, двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

**5.** Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при забавяне на изпълнението с повече от 10/десет/ календарни дни. В този случай гаранцията не се освобождава.

**6.** При прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение.

**VII.НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ**

**Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

**Чл.20.** Всички щети, понесени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** врезултат на грешки, недостатъци и пропуски, както и в резултат от некачественото СМР и неспазване на сроковете, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.21.** При неспазване срока по чл. 7, ал.2 по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5 % от сумата по чл. 2, ал.1 за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % без ДДС, която неустойка се удържа при окончателното разплащане на обекта.

**Чл.22.** При некачествено изпълнение на поръчката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 5% без ДДС от стойността на договора. Некачественото изпълнение се констатира с констативен протокол, съставен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез упълномощени от него служители и **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** и се връчва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.23.** При забавяне плащанията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** същия дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** законната лихва.

**Чл.24.** Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения са за сметка на виновната страна.

**Чл.25.** При не отстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** направените разходи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за отстраняването им са дължими от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в троен размер, както и претърпените вреди.

**VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.26.** Гаранцията за изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС или **................/словом/ лева** се възстановява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в30/тридесет/ дневен срокслед издаване на Разрешение за ползване на обекта, освен в случая на чл.18, т.5 и т. 6.

**Чл.27.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение под формата на ..............................................

**Чл.28.** Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при не постигане на съгласие - по съдебен ред.

**Чл.29.** За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и други действащи нормативни и поднормативни актове.

**Чл.30.** Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

1.Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

2.Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Забележка: *Текстовете обозначени със \* са приложими в случай, че в офертата си участникът е посочил, че при изпълнението на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и.*

|  |  |
| --- | --- |
| **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** | **ИЗПЪЛНИТЕЛ:** |
| **ЗАМ.-КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА:** |  |
| **/доц. д-р Тодор Вълков Чобанов/**  възложител съгласно Заповед *№* СОА18-РД09-1409/06.12.2018 г. | **/...................................../** |
| **ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:**  **/………………./** |  |
|  |

***OБРАЗЕЦ № 3.2***

**ПРОЕКТ на ДОГОВОР**

Днес...................2019 г. в гр. София между:

**Столична община**, **БУЛСТАТ** **000696327**, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Московска“ № 33, представлявана от **доц.** **д-р Тодор Вълков Чобанов зам.-кмет на Столична община *(****възложител, съгласно Заповед № СОА18-РД09-1409/06.12.2018 г. на кмета на Столична община)*, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

от друга страна............................................, ЕИК........................................, представлявано от ....................................................., със седалище и адрес на управление: ..........................................., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

в изпълнение на решение № СОА19-РД93-....../...............2019г. за възлагане на обществената поръчка (процедурата е открита, на основание чл. 73, ал.1 във връзка с чл.18, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки с Решение № СОА19-РД93-........./..................2019 г., вписана в РОП под номер 00087-2019- ............) и на основание чл. 112 във връзка с чл.18, ал.1, т.1 от Закона за обществени поръчки се сключи настоящият договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши: **„Изграждане на четири парцела от разширение на Централен гробищен парк, УПИ VI-528, кв.1, м.Централни гробища – Столична община, район Сердика, Подобект: Площадкова инженерна инфраструктура по обособена позиция №2: Изграждане на видеонаблюдение и цифровизация на парцелите в** съответствие **парцела** в съответствие с Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** **съставляващи съответно Приложение № 1, 2 и 3 към този Договор и представляващи** неразделна част от него.

**II. ЦЕНИ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.2.**Общата стойност на договора е **...............................(словом) лева без ДДС .............................../словом/ лева с ДДС**, съгласно ценовото предложение, неразделна част от договора и не подлежи на промяна за срока на изпълнение.

**Чл.3.**Разплащането на договорените видове СМР се извършва както следва:

**(1)**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** аванс в размер на до 20 **%** от стойността на договорените видове работи, в срок до 30 (тридесет) дни от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и представяне на фактура придружена с гаранция в размера на аванса. Гаранцията за авансово плащане се освобождава в срок от 3 дни след извършване на междинното плащане с приспаднат целия аванс.

**(2).** Разплащането на СМР се извършва по единични фирмени цени, съгласно предложението, въз основа на протокол за установяване на извършени СМР, съставен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и проверен и съгласуван с **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ,** сметка 22 и фактура, в 30 /тридесет/ дневен срок.

**(3).** Окончателното разплащане се извършва при условията на чл.3.ал. 2 в 30 (тридесет) дневен срок след представяне на Констативен Акт за установяване годността за приема на строежа, като се приспадне преведения аванс.

**(4).** Заплащането се извършва по банков път по банкова сметка на **изпълнителя:**

**Обслужваща банка: ………………..**

**IBAN: ………………………………...**

**BIC: …………………………………..**

**(5).** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени в посочената банкова сметка в срок от 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл.4.** **(1).** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение частта от поръчката, която се изпълнява от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, може да бъде предадена като отделни доставки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.** \*

**(2).** Разплащанията по чл. 4, ал.1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.\*

**(3).** Към искането по чл.4, ал.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. \*

**(4). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.\*

**Чл.5.** Посочените в документацията количества и видовете СМР могат да претърпят промяна по време на строителството. За действително извършени и подлежащи на разплащане се считат само тези видове работи, които са отразени в акт за извършени СМР.

**Чл.6.** Единичните фирмени цени от предложението не могат да се променят за срока на договора.

**III. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл.7**. **(1)** Настоящият договор влиза в сила от датата на регистрационния му индекс в деловодната система на Столична община.

**(2)** Срокът за изпълнение на поръчката е **……………….. календарни дни,** считано от датата на от подписване на протокол за откриване на строителна площадка

**Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

**1.** Да осигури **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ**  **КОНСУЛТАНТЪТ по чл. 166 от ЗУТ** при извършване на СМР.

**2.** Да извършва разплащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни от представяне на оформените разплащателни документи - акт образец 19 за извършени СМР и сметка 22.

**3**. Да участва със свой представител при приемане на обекта.

**4**. Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в 5 (пет) дневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

**Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ и КОНСУЛТАНТЪТ по чл. 166 от ЗУТ** имат право да проверяват изпълнението на този договор по всяко време, относно качеството на видовете работи, вложените материали и спазване правилата за безопасна работа по начин, незатрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ и КОНСУЛТАНТЪТ по чл. 166 от ЗУТ** имат право при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали, да спират извършването на СМР до отстраняване на нарушението. Подмяната на същите и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникнат:

1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

**1.** Да изпълни възложената задача качествено и в договорения срок, като организира и координира цялостния процес на строителството в съответствие с:

* поетите ангажименти, съгласно предложението с приложенията към него, неразделна част от договора;
* одобрения график за изпълнение, неразделна част от договора;
* действащите нормативни уредби в Република България - за строителство, безопасност и хигиена на труда и пожарна безопасност.

**2.** Да осигурява свой представител за оформяне и подписване на всички документи, касаещи строителството.

**3.** Да влага при изпълнението материали, отговарящи на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 05 февруари 2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България, за които да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** необходимите сертификати, технически одобрения и др.

**4.** Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ и КОНСУЛТАНТЪТ по чл. 166 от ЗУТ** възможност да извършва контрол по изпълнението на работите на обекта.

**5.** Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на обекта и приемателната комисия, удостоверени с констативни протоколи. Некачествено извършени СМР няма да бъдат разплащани до отстраняването им и повторното им качествено изпълнение.

**6.** Да не изпълнява СМР извън приетата КСС и/или допълнително договорените с протокол между **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, в противен случай ще бъдат за негова сметка.

**7.** Да съставя, оформя и представя необходимите документи за разплащане, отчитащи извършените СМР (количествени сметки, акт за извършена СМР и фактури).

**8.** Да отчита и представя фактури за вложените материали за допълнително възникналите нови видове СМР по чл. 5 от договора.

**9.** Да уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване изпълнението на срока по настоящия договор.

**10.** Да почиства и отстранява от обекта цялата своя механизация, излишните материали, отпадъци и различните видове временни работи в процеса и след приключване на СМР.

**11.** Да спазва задълженията, произтичащи от Наредба № 2/22.03.2004 г. на МРРБ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

**12.** Да уведомява **КОНСУЛТАНТА по чл. 166 от ЗУТ**за извършени СМР, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на двустранен акт обр.12, **КОНСУЛТАНТЪТ по чл. 166 от ЗУТ** ще даде писмено разрешение за закриването им.

**13.** Да не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките и намалява неорганизираните прахови eмисии, минимум чрез оросяване на строителната площадка и пътните настилки в границата на обекта.

**14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа надлежно по време на изпълнението на строителните работи за своя сметка застраховка “професионална отговорност”**,** съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (Д.В. бр.17/2004г.).

**15.** В срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя, съгласно чл. 75, ал. 2от ППЗОП, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП. \*

**16.** След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.\*

**17.** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за настоящата обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява,

**18.** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. \*

**19.** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. \*

**Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на обекта, предмет на договора.

**Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта.

**Чл.15.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не допуска повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта, при осъществяване на действия по изпълнение на договора.

**(2).** В случай, че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

**Чл.16.** Да не допуска замърсяване на вътрешните пространства, улици и околната среда, като същевременно осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**V. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

**Чл.17.(1)** Гаранционните срокове за извършените видове строителни работи предмет на настоящия договор са ......./................../.

**(2)** Гаранционният срок за доставеното и монтирано оборудване на системата за видеонаблюдение е…………………….. месеца/

**(3)** При поява на дефекти в срока на предходните алинеи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ - чрез негов упълномощен представител** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 5 (пет) дневен срок след установяването им.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка появили се в гаранционния срок дефекти, в срок договорен с констативен протокол, съставен между **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - чрез негов упълномощен представител, **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ, КОНСУЛТАНТЪТ по чл. 166 от ЗУТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛ**. Поправките се приемат с констативен протокол съставен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ и КОНСУЛТАНТЪТ по чл. 166 от ЗУТ.**

**VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.18.**Настоящият договор се прекратява:

**1.** С изпълнение предмета на договора.

**2.** По взаимно съгласие с двустранно споразумение.

**3.** По причини, независещи от страните по договора, които не са могли да бъдат предвидени. В този случай страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

**4.** При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, с 10/десет/ дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. В този случай страните подписват, в 10-дневен срок от датата на получаване на писменото предизвестие, двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

**5.** Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с**  писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при забавяне на изпълнението с повече от 10/десет/ календарни дни. В този случай гаранцията не се освобождава.

**6.** При прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение.

**VII.НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ**

**Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

**Чл.20.** Всички щети, понесени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** врезултат на грешки, недостатъци и пропуски, както и в резултат от некачественото СМР и неспазване на сроковете, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.21.** При неспазване срока по чл. 7, ал.2 по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5 % от сумата по чл. 2, ал.1 за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % без ДДС, която неустойка се удържа при окончателното разплащане на обекта.

**Чл.22.** При некачествено изпълнение на поръчката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 5% без ДДС от стойността на договора. Некачественото изпълнение се констатира с констативен протокол, съставен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез упълномощени от него служители и **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** и се връчва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.23.** При забавяне плащанията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** същия дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** законната лихва.

**Чл.24.** Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения са за сметка на виновната страна.

**Чл.25.** При не отстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** направените разходи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за отстраняването им са дължими от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в троен размер, както и претърпените вреди.

**VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.26.** Гаранцията за изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС или **................/словом/ лева** се възстановява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в30/тридесет/ дневен срокслед след издаване на Разрешение за ползване на обекта, освен в случая на чл.18, т.5 и т. 6.

**Чл.27.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение под формата на ..............................................

**Чл.28.** Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при не постигане на съгласие - по съдебен ред.

**Чл.29.** За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и други действащи нормативни и поднормативни актове.

**Чл.30.** Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** | **ИЗПЪЛНИТЕЛ:** |
| **ЗАМ.-КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА:** |  |
| **/доц. д-р Тодор Вълков Чобанов/**  възложител съгласно Заповед *№* СОА18-РД09-1409/06.12.2018 г. | **/...................................../** |
| **ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:**  **/………………./** |  |
|  |