**Projectmanager gebiedsontwikkeling**

Voor ca. 24 uur per week

**Cluster Stadsontwikkeling**

Het projectmanagementbureau (PMB) maakt onderdeel deel uit van de directie PM&E (projectmanagement & engineering). PMB hanteert de volgende visie: “Het PMB-Rotterdam zorgt voor excellent project-, proces-, en programmamanagement voor de (fysieke) stedelijke ontwikkelingen van Rotterdam”.

Rotterdam vraagt PMB complexe projecten op een integere en transparante wijze te beheersen met een eenduidig begrippenkader voor bestuurlijke en ambtelijke opdrachtgevers. De Rotterdamse Standaard voor Projectmatig werken is hierbij de leidraad.

De meerwaarde van PMB zit in het vermogen om bestuurlijke besluitvorming te organiseren, belangen van stakeholders te verenigen en benodigde kennis te verbinden. PMB weet de weg in het bestuurlijke traject, kent de gevoeligheden en is op de hoogte van de bestuurlijke agenda. PMB brengt partijen bij elkaar en heeft geen inhoudelijk belang en kan in die zin een onafhankelijke rol spelen.
Deze (fysieke) opgaven spelen zich af in de verschillende fasen van een project (initiatief t/m uitvoering) en kunnen uiteenlopen van kleinschalige opgaven t/m grote (complexe) gebiedsontwikkelingen. PMB is actief in gebiedsontwikkelingen, betrokken bij vastgoed projecten, trekt infrastructurele projecten en organiseert buitenruimteprojecten.

**De functie**

Als projectmanager verzorg (organiseer) je het inhoudelijk en procesmatig opzetten van een project, proces of programma en de dagelijkse leiding. Onderhavige functie kan dus zowel in de rol van proces-, project- als programmamanager worden ingevuld. Bij een project wordt het gewenste eindresultaat door de projectmanager in overleg met de opdrachtgever gedefinieerd. In de rol van procesmanager moet juist met alle betrokken partijen wilsovereenstemming bereikt zien te worden over het gewenste eindresultaat. In de rol van programmamanager ligt het accent meer op het (laten) uitvoeren van een geheel van uiteenlopende activiteiten en verschillende projecten die in onderlinge samenhang moeten leiden tot een vooraf geformuleerd doel. Het doel of resultaat dient binnen een bepaalde periode tegen en een vooraf vastgesteld budget, ofwel binnen de kaders van tijd, organisatie, geld, informatie, communicatie en kwaliteit te worden bereikt. Daarbij is het van belang zicht te houden op de risico’s en hierop te sturen door het nemen van beheersmaatregelen (GOTRICK).

**Vraag en aanbod**In het kader van de opbouw, evenwicht op de afdeling en de aard van de werkzaamheden zoeken wij naar kandidaten die in het bijzonder affiniteit hebben met en ervaring op het gebied van procesmanagement OF programmamanagement.

Je beschikt daarnaast over WO werk- en denkniveau, hebt veel relevante/aantoonbare werkervaring als projectmanager èn binnen het werkveld van de stadsontwikkeling, hebt een stevige ervaring met politiek-bestuurlijke besluitvorming, beschikt over een zakelijke, flexibele en klantgerichte werkhouding en bent communicatief vaardig.

De competenties die gevraagd worden voor de functie zijn: Planmatig werken, Omgevingsbewustzijn, Leidinggeven, Onderhandelen, Netwerken, Overtuigingskracht, Innovatief vermogen, Ondernemen.