# Medewerker Bedrijfsvoering

## Ons aanbod

|  |  |
| --- | --- |
| **Werklocatie:** | LCC Romeynshof, Stresemannplaats 8 |
| **Startdatum:** | z.s.m. eind maart 2019 |
| **Aantal medewerkers:** | 1 |
| **Uren per week:** | 30 |
| **Duur opdracht:** | 6 maanden |
| **Verlengingsopties:** | Ja, 2 x 6 maanden |
| **FSK:** | 7 |
| **Tariefrange:** | €30 - €35 |

## Jouw tijdelijke opdracht

In verband met de afwezigheid van de bedrijfsleider bedrijfsvoering zijn wij op zoek naar tijdelijke ondersteuning. De organisatie is administratief en organisatorisch in beweging. De kandidaat moet in deze context kunnen werken.

## Jouw profiel

Wij zoeken een aanpakker en teamplayer van middelbaar niveau met ervaring in de bedrijfsvoering. Recreatex is het primaire softwareprogramma dat wij gebruiken bij verhuringen, reserveringen, het beheer van de voorraad en de facturatie. Aantoonbare ervaring met dit softwarepakket is een must. Verder verwachten wij dat de kandidaat kan werken met het officepakket. De functionaris heeft contact met huurders, gebruikers en organisaties. Het beheersen van de Nederlandse taal in woord en geschrift is een randvoorwaarde. Omdat de afdeling betrokken is bij de kas en kasafdracht is een actuele VOG noodzakelijk.

## Eisen

* Je beschikt over minimaal een mbo dimploma
* Je hebt minimaal 2 jaar relevante administratieve ervaring
* Je hebt ruime ervaring en kennis van Microsoft pakket

## Wensen

* Je hebt een administratieve opleiding op mbo niveau
* Je hebt aantoonbare ervaring met het softwarepakket Recreatex

## De afdeling

De afdeling bedrijfsvoering bestaat uit 2 medewerkers. Medewerkers bedrijfsvoering zijn o.a. verantwoordelijk voor de verhuringen van zalen en het proces hier omheen. Verder wordt de kas verwerkt en zorgt de afdeling voor het beheer van de voorraad. Indien noodzakelijk wordt vanuit de bedrijfsvoering georganiseerd dat de voorraad wordt aangevuld. Klantvragen over verhuur, gebruik van middelen en wensen over zaalopstellingen komen op deze afdeling binnen en worden afgehandeld.

## Onze organisatie

Binnen Sport en Cultuur, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, wordt een Lokaal Cultuur Centrum geëxploiteerd, De Romeynshof. LCC Romeynshof heeft een breed aanbod van (kinder) theater, filmvoorstellingen, workshops, muziek- en dansvoorstellingen. De culturele programmering is gericht op alle leeftijden. LCC Romeynshof is gelegen in de wijk Ommoord van het deelgebied Prins Alexander

## De procedure

Wij verwachten van kandidaten een motivatiebrief van maximaal 1 A4. Natuurlijk is er in de brief aandacht voor de gestelde eisen en wensen. Na het beoordelen van de brieven worden gesprekken gevoerd en naar aanleiding hiervan wordt de uiteindelijke keuze gemaakt. De gesprekken worden gevoerd door de bedrijfsleider algemeen en teammanager Sport en Cultuur.