# Functieprofiel Consultant Oracle eBS (vastgoed)

## Ons aanbod

|  |  |
| --- | --- |
| **Werklocatie:** | De Rotterdam, Wilhelminakade 179 |
| **Startdatum:** | Per 1-6-2020 |
| **Aantal medewerkers:** | 1 |
| **Uren per week:** | 32 - 36 |
| **Duur opdracht:** | t/m 31-12-2020 |
| **Verlengingsopties:** | nvt |
| **FSK:** | 12 |
| **Tariefrange:** | €95 - €100 |
| **Verhouding prijs/kwaliteit:** | 20%-80% |
| **Data voor verificatiegesprek:** | Week 20 |

## Jouw opdracht

Het project Verbetering Vastgoed Informatie & Beheer (VVIB) heeft als doelstelling het ondersteunen van de professionele ontwikkeling van de afdeling Vastgoed.

Het project heeft meerdere deelprojecten. Het deelproject dat verantwoordelijk is voor het realiseren van aanpassingen op het gebied van ICT, draagt zorg voor een optimale (her-) inrichting van bestaande en nieuwe systemen, op basis van vastgestelde processen. De functionaliteiten ondersteunen de bedrijfsvoeringsprocessen van Vastgoed en dragen zorg voor continuïteit van werken.

De basis van de gerealiseerde functionaliteit is Oracle Property Manager en de integratie met de financiële modules in Oracle eBS, ondersteunt met een workflow. Daarnaast is er een portaal gecreëerd voor gebruikersvriendelijke rol-gebonden schermen.

In 2020 wordt het portaal en de workflow ondersteuning doorontwikkeld. Daarnaast worden geautomatiseerde koppelingen met het zaaksysteem en document managementsysteem en de inrichting van Verkoop- en Aankoop Vastgoed gerealiseerd. Er staan tevens meerdere nog uit te werken verbeteringen op het gebied van informatie en beheer op de agenda voor 2020.

De duur van de opdracht is volgens de huidige prognose t/m eind december 2020.

Het aantal uren per week is 32 tot 36 uur.

## Jouw profiel

* Als functioneel Oracle Property Manager (OPM) consultant lever jij een bijdrage aan de doorontwikkeling van het vastgoed informatiesysteem. Je levert een bijdrage aan het ontwerpen en realiseren van koppelingen. Jij stemt af met de product owner en eindgebruikers en vertaalt de informatiebehoeften naar de meest geschikte oplossing in Oracle eBS. Dit vereist naast de functionele kennis en ervaring van OPM en de integratie met financiële modules ook kennis van de inrichting in de Rotterdamse situatie. Je werkt zelfstandig en bepaalt op basis van de requirements en de projectplanning de uit te voeren activiteiten om het resultaat te behalen. Je neemt deel aan de benodigde gezamenlijke activiteiten met de eindgebruikers en overige betrokkenen. Je bent als OPM specialist een vraagbaak voor de overige projectteamleden en de functioneel beheerders van Oracle eBS en overige relevante applicaties. Je bent communicatief vaardig en kan goed samenwerken, ook met eindgebruikers. Je kan goed kennis overdragen.

## Eisen

* Je hebt ervaring in ontwerp, maatwerk ontwikkeling, implementatie, her-implementatie, modificatie, uitbreiding voor Oracle eBS binnen een breed spectrum aan Oracle eBS modules, waarbij de nadruk ligt op Oracle Property Manager en de integratie met financiële modules.
* Je spreekt en schrijft vloeiend Nederlands
* Vereiste kennis en ervaring van Oracle eBS modules:
* Property Manager (OPM/PN incl. IFRS16)
* Payables (AP)
* Payments (PAY)
* Receivables (AR)
* Approval Manager (AME)
* Subledger Accounting (SLA)
* General Ledger (GL)
* E-Business TAX (TAX)
* Je beschikt over minimaal 3 jaar ervaring met een combinatie van Oracle Property Manager (inclusief IFRS16) en een breed spectrum van Oracle eBS modules (functioneel)
* Je beschikt over minimaal 8 jaar relevante ervaring met het brede spectrum aan Oracle eBS modules.
* Je beschikt over kennis over de inrichting van de hierboven genoemde modules bij de gemeente Rotterdam.
* Overige vereiste kennis en ervaring:
* SQL / PL/SQL / Forms / Reports / BI Publisher / APEX / TOAD
* Oracle Workflow
* Interfaces / API / Webservices / SOAP / REST

## Wensen

* Je beschikt over kennis en ervaring met vastgoed inhuur en verhuur processen.
* Je beschikt over kennis van de specifieke inhuur en verhuur processen binnen de gemeente Rotterdam.
* Je hebt ervaring met het werken volgens Scrum

## De afdeling

Het team Concernbedrijfsvoeringssystemen (CBS) is verantwoordelijk voor de applicaties die de bedrijfsvoering van het concern ondersteunen. Dit betreft voornamelijk Oracle eBS. Het team ondersteunt gebruikers, beheert de geboden functionaliteiten en voert regie op de ontwikkeling aan de applicaties. Dit in opdrachtgeverschap van de proceseigenaren en in nauw overleg met de gebruikersorganisatie.

## Onze organisatie

Het cluster Bedrijfs- en Concernondersteuning ondersteunt de gemeente Rotterdam op het gebied van bedrijfsvoering. Producten en diensten zoals ICT, HR, Financiën en Communicatie zijn gebundeld om zo efficiënt en effectief mogelijk de dienstverlening te leveren die de gemeente nodig heeft bij het uitvoeren van haar werk voor de stad. In een omgeving die voortdurend in beweging is, biedt de Serviceorganisatie vakmanschap en kwaliteit om flexibel op die dynamiek in te kunnen spelen.