

7 юни.....2017

"ЕЙ И ЕС - ЗС Марица Изток I" ЕООД

и

„Лесо Инвест“ ООД

ДОГОВОР ЗА СТРОИТЕЛСТВО
„УСИЛВАНЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩА ПЛОЧА НА КОТА +0.755 НА
ЦИРКУЛАЦИОННА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ“

ДОГОВОР НОМЕР: 046-17-PPL

Днес 7 юни 2017 г. в гр. Гълъбово се сключи настоящият Договор

МЕЖДУ:

(1) **"Ей И Ес - ЗС Марица Изток I" ЕООД**, еднолично дружество с ограничена отговорност вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 123533834, със седалище и адрес на управление: град Гълъбово 6280, община Гълъбово, област Стара Загора, България, представлявано от Тодор Благов Бележков, в качеството му на Управител (дружество наричано по-долу за краткост **"Възложител"**), от една страна,

и

(2) **"Лесо Инвест" ООД**, дружество регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 833038336 и със седалище и адрес на управление гр.Стара Загора, ул. Сава Силов № 70, представлявано от Христо Иванов Михалев, в качеството му на Управител (наричано по-долу за краткост **"Изпълнител"**), от друга страна,

(всеки наричан още **"Страна/та"** и общо **"Страни/те"**).

КАТО СЕ ВЗЕ ПРЕДВИД СЛЕДНОТО:

(А) Възложителят притежава и експлоатира електроцентраля **"Ей И Ес Гълъбово"**, работеща с въглища, която се намира до гр. Гълъбово, област Стара Загора, България.

(В) Този документ и приложенията към него представляват споразумението между Възложителя и Изпълнителя по отношение на изпълнението на Работите.

СЕ СКЛЮЧИ НАСТОЯЩИЯТ ДОГОВОР ОТНОСНО СЛЕДНОТО:

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1. Определения

„Дата на започване“ означава датата, на която Изпълнителят трябва да започне изпълнение на Работите.

„Договорна цена“ означава сумата, дължима на Изпълнителя за Работите, която се определя на база на измерените и остойностени Работи, изпълнени от Изпълнителя през определен период от време или като обща крайна цена, в зависимост от предвиденото в Договора.

„Гаранционен срок“ означава срокът като месеци или години, в който Работите трябва да функционират нормално и безаварийно, или когато е приложимо означава съответния минимален срок по Наредба № 2 за

въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

„Гаранция за авансово плащане“ означава безусловна и неоттегляема банкова гаранция, обезпечаваща възстановяване на авансовото плащане по Договора, издадена в полза на Възложителя.

„Гаранция за добро изпълнение“ означава безусловна и неоттегляема банкова гаранция обезпечаваща изпълнението на всички задължения на Изпълнителя по Договора в срок и с необходимото качество, издадена в полза на Възложителя.

„Завършване на изпълнението“ означава етапът от извършени работи, които Възложителят инспектира и приема със статус „без забележки“.

„Консултант“ означава лицето назначено с правомощията по чл. 166, ал. 1, т. 1 от Закона за устройство на територията.

„Непредвидени разходи“ означава сума, до която Възложителят може да изплати Обезщетение за увеличените разходи на Изпълнителя за преодоляване на трудности поради условия от геоложки или хидроложки характер или условия свързани с минали замърсявания, или всички други, които не може да се очаква да бъдат предвидени преди Датата на започване.

„Непреодолима сила“ означава събитие от извънреден характер, което е извън контрола на страните, невъзможно е да бъде предвидено към датата на подписване на договора и възпрепятства някоя от страните да изпълнява своите задължения по договора.

„Обезщетение за забавено изпълнение“ означава сума, която Изпълнителят дължи на Възложителя като обезщетение за това, че не е завършил Работите или определен етап от тях в срок съгласно Договора или е изостанал спрямо работния график, която сума е в размер на процент от стойността, която се дължи на Изпълнителя за тази част от Работите, която е забавена.

„Обезщетение за забавено плащане“ означава сума, която Възложителят дължи на Изпълнителя като обезщетение за това, че не е заплатил на Изпълнителя част от Договорната цена за изпълнение на Работите в срока предвиден в Договора, която сума е в размер на процент от така забавената сума.

„Обезщетение за увеличени разходи“ означава сума, равна на увеличените разходи на една от страните в сравнение с предвиденото в Договора, които трябва да се заплатят от другата страна, както е предвидено в някои разпоредби в Договора.

„Площадка“ означава местоположението на Работите определено с географските координати, административен адрес или друг подходящ начин, където трябва да се изпълнят Работите, както са определени в Приложение 2 „Техническа спецификация“.

„Работи“ означават всички дейности, които Изпълнителят трябва да изпълни съгласно Договора, включително по доставката, строителството,

монтажа и приемните изпитвания на всичко свързано с Обекта, който Изпълнителят трябва да предаде на Възложителя. Обхватът на Работите се съдържа в Приложение 2 Техническа спецификация.

„Срок за завършване“ означава срокът като дни/месеци или години, в рамките на които Изпълнителят трябва да е завършил и предал Работите на Възложителя и да е изпълнил всички свои задължения по Договора.

2. **Тълкуване**

Ако в Договора е предвидено, че една от Страните има право на обезщетение или удължаване на срок по Договора, тя е длъжна да предяви правата си по реда на чл. 34 „Процедура за предявяване на права“.

В противен случай, другата страна не е длъжна да заплати обезщетение, съответно да се съгласи на удължаване на срок по Договора.

3. **Съобщения на Страните**

Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между Страните са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

Ако Възложителят е дал устно уведомление на Изпълнителя, той е длъжен да го потвърди писмено, незабавно щом това стане възможно.

4. **Предмет на договора**

Възложителят възлага, а Изпълнителят се съгласява срещу заплащане на Договорната цена да изпълни Работите при условията на настоящия Договор и неговите приложения.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

5. **Достъп до площадката**

Възложителят предоставя достъп на Изпълнителя до Площадката, на Датата на започване. Ако за достъпа на Изпълнителя до Площадката е необходимо преминаване през чужд поземлен имот, който не е отворен за обществено ползване, Възложителят ще осигури съответните права за преминаване.

Изпълнителят е длъжен да спазва правилата за преминаване по пътищата отворени за обществено ползване, включително снабдяването с всички специални разрешения за преминаване на оборудване и строителна техника и ще осигури за своя сметка всичко необходимо за преминаване през чужд поземлен имот (например полагане на временна пътна настилка и др.).

Обектът се предоставя на Изпълнителя в състоянието, в което се намира към съответния момент. Ако Изпълнителят счита, че състоянието на обекта не позволява започване на Работите, той трябва да изпрати искане до

Възложителя, описвайки необходимите според него дейности, които трябва да се извършат от страна на Възложителя.

6. Документи и разрешения предоставени от Възложителя

Ако е определено в Приложение 2 „Техническа спецификация“, Възложителят е длъжен преди Датата на започване да предаде на Изпълнителя одобрен инвестиционен проект в съответния обхват и разрешение за строеж.

Изпълнителят е отговорен за осигуряването на свой риск на всички други разрешения необходими във връзка с изпълнение на Работите.

7. Представители на Възложителя

Ако е приложимо, Възложителят ще назначи консултант - лицензирано дружество за строителен надзор на Работите на основание чл. 166, ал. 1, т. 1 от Закона за устройство на територията и ще съобщи на Изпълнителя името му и данни за контакт с неговите представители.

Ако е определено в Приложение 2 „Техническа спецификация“, Консултантът може да има съответните правомощия определени в чл. 166, ал.1, т. 2 от Закона за устройство на територията.

При промяна на Консултанта, Възложителят ще съобщи на Изпълнителя същите данни за новото дружество, което ще поеме тези функции от досегашния консултант.

8. Указания до Изпълнителя

Консултантът може по всяко време да дава на Изпълнителя указания за изпълнението на Работите, които са задължителни за Изпълнителя. Такова указание не може да възлага на Изпълнителя допълнителен или изменен обхват на Работите от този определен в Приложение 2.

Всяко указание трябва да бъде предадено в писмена форма и (ако е приложимо) да бъде вписано в заповедната книга на строежа и трябва да посочва точно задълженията на Изпълнителя и частта от Работите, за които се отнася.

ИЗПЪЛНИТЕЛ

9. Лична и Солидарна Отговорност

Когато Изпълнителят е обединение под формата на гражданско дружество по смисъла на чл. 357 от Закона за задълженията и договорите, всяко от лицата – членове на гражданското дружество е задължено лично и солидарно с останалите за изпълнението на Договора.

Изпълнителят няма право да отстранява или добавя други лица като членове на гражданското дружество - Изпълнител.

10. Прехвърляне на права и задължения

Изпълнителят има право да прехвърля правата и задълженията си по Договора на друго лице съгласно приложимото законодателство.

11. Гаранция за добро изпълнение

Изпълнителят е длъжен да осигури Гаранция за добро изпълнение за обезпечение на изпълнението на всички задължения на Изпълнителя по Договора в срок и с необходимото качество.

Ако представена гаранция е банкова и условията на ѝ посочват нейната дата на изтичане и Изпълнителят не е завършил Работите и не е предал на Възложителя Обекта към датата, която е 28 дни преди датата на изтичане на Гаранцията за добро изпълнение, Изпълнителят трябва да удължи валидността на Гаранцията за добро изпълнение докато Работите бъдат завършени и Обекта предаден на Възложителя.

Ако е посочено в Приложение 1, задължението на Изпълнителя да осигури издаването и да поддържа валидността на Гаранцията за добро изпълнение може да продължи и след завършването на Работите и приемането им от Възложителя в същият или в намален размер в рамките на определен допълнителен гаранционен срок. Възложителят има право да усвоява суми по Гаранцията за добро изпълнение в съответствие с условията на гаранцията, включително, но не само, поради:

- Неспазване на посочените в Договора условия за удължаване на валидността на Гаранцията за Изпълнение,
- пропуск на Изпълнителя да отстрани неизправност в рамките на 28 дни след получаване на уведомление от Възложителя, посочващо такава неизправност и изискващо да бъде отстранена;
- възникване на обстоятелство, което дава на Възложителя право на прекратяване на Договора, независимо от това дали е подадено уведомление за прекратяването му.

12. Начин на изпълнение на Работите

Изпълнителят ще изпълни Работите в съответствие с техния обхват описан в Приложение 2, така че същите да са годни за посоченото там приложение, а при липса на уточнение – за обичайното им приложение.

Изпълнението на Работите ще включва доставка на необходимите материали и оборудване, изпълнение на строително-монтажните работи и провеждане на приемни изпитвания и може да включва определени етапи на проучване и проектиране, и изготвяне на екзекутивна документация, ръководство за експлоатация и обучение на персонал на Възложителя, както е определено в Приложение 2.

Ако в Приложение 2 са посочени определени критерии, които трябва да бъдат постигнати за Обекта (например производителност на Обекта в работни условия), Изпълнителят е длъжен да изпълни Работите така, че да постигне тези критерии при провеждане на приемните изпитвания. Работите не се считат за завършени до постигане на определените в

Приложение 1 критерии.

Независимо от посоченото в Приложение 2, Работите трябва да бъдат изпълнени до степен, която гарантира надеждната и безопасна експлоатация на Обекта за обичайния период на експлоатация на такива обекти.

13. **Проектиране от Изпълнителя**

Ако в Приложение 1 е определено, че Изпълнителят ще проектира определена фаза от Работите, той е длъжен да изработи инвестиционен проект по чл. 139 ал. 1 т. 1, 2 и/или 3 от Закона за устройство на територията (както е определено в Приложение 1) на свой риск и за своя сметка.

Преди представяне на инвестиционния проект за одобрение от Възложителя, Изпълнителят е длъжен внимателно да проучи обхвата на Работите и информацията за площадката, да извърши всички необходими геоложки проучвания и да уведоми Възложителя, ако смята че информацията предоставена му от Възложителя съдържа грешки, неточности или непълноти.

След предаване на проекта на Възложителя, Изпълнителят няма право да се позовава на грешки, неточности или непълнота на изходните данни и информация, предоставени от Възложителя. В случай, че по каквато и да било причина, след датата на предаване на проекта на Възложителя, се налага изменение на проекта на Изпълнителя за съобразяване с допълнително открити непредвидени обстоятелства, всички допълнителни разходи за това, както и евентуалните разходи във връзка с осъпяване на строително-монтажните работи, са за сметка на Изпълнителя.

След като одобри проекта на Изпълнителя, ако се изисква от действащото законодателство Възложителят ще осигури получаването на доклад за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите и издаване на разрешение за строеж.

В случай, че проектът бъде върнат за доработване или при отказ да се издаде разрешение за строеж, Изпълнителят е длъжен да преработи проекта съобразно дадените инструкции и няма право на удължаване на Срока за завършване, съответно на Обезщетение за увеличени разходи допълнително направени по тази причина.

14. **Други задължения на Изпълнителя**

Освен ако не е посочено друго в Приложение 2, Изпълнителят е длъжен:

- да контролира изпълнението на Работите, включително от своите подизпълнители;
- да изпълнява всички действащи правила за безопасност на Площадката;
- да осигури здравословни и безопасни условия на труд на своите работници и да спазва ограниченията за извънреден труд;
- да спазва изискванията и задълженията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, както и

за опазване живота и здравето на други лица, които се намират на територията на електроцентралата на Възложителя и да спазва и изпълнява Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (Приложение 5);

- да не допуска неоторизирани лица на Площадката;
- да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда (както на, така и извън площадката) и да ограничи щетите и неудобството за хора и имущество вследствие на замърсяване, шум и други последици от неговите действия;
- да осигури за своя сметка електрозахранване, вода и други комунално-битови услуги, от които има нужда;
- да поддържа чистота на Площадката, да премахва всички ненужни материали и отпадъци и да разчисти Площадката от отпадъци или материали, които не са собственост на Възложителя след приемане на обекта от Възложителя или прекратяване на договора;
- да предприеме незабавни действия за запазването и да предаде на Възложителя всички открити на Площадката ценни находки или предмети с културно-историческа стойност.

15. Подизпълнители

Изпълнителят е длъжен да сключи договор за подизпълнение с лицата, посочени в неговата оферта като подизпълнители. Такива подизпълнители трябва да отговарят на изискванията на чл. 66 ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

Изпълнителят има право да заменя подизпълнител само при условията на чл. 66 ал. 11 от Закона за обществените поръчки и само с писмено съгласие на Възложителя.

Изпълнителят отговаря пред Възложителя за действията на подизпълнителите като за свои действия.

16. Сътрудничество с други изпълнители назначени от Възложителя

Изпълнителят е длъжен координира своите собствени дейности с тези на други изпълнители на Площадката, така че да не възпрепятства тяхната работа.

СРОК ЗА ЗАВЪРШВАНЕ

17. Задължение за завършване в срок

Изпълнителят е длъжен да изпълни Работите и всички свои задължения по Договора в рамките на Срока за завършване.

Ако Работите могат да се разделят на етапи, които могат да се въведат в експлоатация самостоятелно, всеки от тях може да има самостоятелен срок за завършване.

18. **Методика за изпълнение на видовете работи**

Изпълнителят е длъжен да изпълнява работите съгласно методика за изпълнение на видовете работи, която съдържа поредността и разпределение във времето на всеки етап от изпълнение на Работите, очакваният брой на работниците и вид на строителната техника на Площадката във всеки един момент и участието на подизпълнители.

19. **Удължаване на Срока за завършване**

Изпълнителят няма право на удължаване на Срока за завършване и Обезщетение за увеличени разходи, освен ако забавянето се дължи на:

- действия на Възложителя, които възпрепятстват започването, изпълнението или изпитването на Работите, като:
 - o указание от Възложителя за спиране на работите поради причина, за която Изпълнителят не отговаря, или
 - o недопускане на Изпълнителя на Обекта от Възложителя, или
 - o липса на съответни разрешения или одобрения от Възложителя, без които Изпълнителят не може да изпълнява Договора,

но такива действия не включват действия, които Възложителят не е изрично задължен да осигури съгласно Договора.

- грешки, неточности или непълнота на инвестиционния проект;
- откриване на геоложки или хидроложки условия или такива условия, които се отнасят до минали замърсявания, които е невъзможно да бъдат предвидени от опитен изпълнител;
- промяна в нормативен акт, която има като пряка и непосредствена последица увеличаване на времето за завършване на Работите или тяхната цена;
- събитие на Непреодолима сила;
- погиване на (част от) Работите поради риск, носен от Възложителя: война, терористичен акт, въздействие от взрив на боеприпаси или йонизиращо лъчение, които не са под контрола на Изпълнителя или такова природно събитие, което е непредвидимо, отличава се с изключителния си обseg или интензивност (например ураган) и не може да се очаква Изпълнителят да е предприел съответни мерки за защита на Обекта;
- спиране изпълнението на Договора от Изпълнителя поради неплащане на сума надвишаваща 10% от Договорната цена в срок от 42 дни от датата, на която Изпълнителят е имал право да получи сумата, освен ако съгласно процедурата за предявяване на права Възложителят е определил, че такава сума не му се дължи или се прихваща срещу насрещни задължения на Изпълнителя към Възложителя.

Изпълнителят е длъжен да поиска обезщетение или удължаване на Срока за завършване по реда на процедурата за предявяване на права по Договора.

ПРИЕМАНЕ НА РАБОТИТЕ

20. Оглед и изпитвания по време на изпълнение

Възложителят има право по всяко време да извършва огледи и изпитвания на Работите, включително материалите, оборудването и изработката им, доколкото не пречи на Изпълнителя да изпълнява задълженията си по Договора. Тези огледи и изпитвания не представляват одобрение или приемане на Работите или на част от тях.

Възложителят има право да подаде уведомление, ако смята че Работите не са изпълнени по начина определен в този Договор и да поиска отстраняването им от Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен незабавно да отстрани констатираните неизправности.

Ако е приложимо, при достигане на съответните нива и етапи на завършеност на Работите, страните са длъжни да съставят съответен протокол по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

21. Приемни изпитвания

След завършване на Работите, Изпълнителят трябва да съгласува с Възложителя датата, на която Страните имат готовност да започнат провеждане на приемните изпитвания, които да докажат, че Работите са завършени. Изпълнителят е длъжен да осигури всичко необходимо за провеждане на приемните изпитвания.

Ако Изпълнителят се забави с провеждането на приемни изпитвания, Възложителят има право самостоятелно да организира и проведе изпитванията на риск на Изпълнителя и като прихване допълнителните си разходи от плащанията към Изпълнителя.

22. Приемане. Гаранционна отговорност

Ако е приложимо, в случай че, работите са завършени в пълна степен и преминат успешно приемните изпитвания, включително постигнат критериите заложи в Договора, Възложителят и Изпълнителят ще съставят съответен протокол за успешни приемни изпитвания и констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт 15).

Ако се установи, че Работите не са завършени в пълна степен или не могат да преминат успешно приемните изпитвания, Възложителят има следните права:

- да укаже на Изпълнителя в определен разумен срок да завърши Работите до степента описана в Договора и/или да открие и отстрани причината за неуспешните приемни изпитвания, след което

незабавно да проведе повторни приемни изпитвания. Ако и в този случай Работите не са годни за приемане, Възложителят може повторно да даде указания на Изпълнителя по тази точка или да приеме само част от Работите;

- да приеме част от Работите, които могат да са му от полза, ако могат да бъдат въведени самостоятелно в експлоатация, а за останалата част – да прекрати договора и да задържи по-нататъшните плащания към Изпълнителя докато не бъде установена намалената полезност на Обекта като цяло или стойността на допълнителните разходи за завършване на тази част от Работите, която е останала недовършена.

При съставяне на Акт 15 за Работите или част от тях, Обекта се предава на Възложителя, който възлага изработването на окончателен доклад и изпълнение на другите изисквания за въвеждане на Обекта в експлоатация.

При отказ на държавната приемателна комисия, назначена за съставяне на протокол за установяване годността за приемане на Обекта (Акт 16) – за строежи от първа до трета категория, съответно при отказ да се регистрира Обекта за въвеждане в експлоатация – за строежите от четвърта и пета категория, Акт 15 се смята за неподписан и невалиден, а Изпълнителят е длъжен да изпълни всички дейности допълнително необходими за приемане на Обекта и няма право на удължаване на Срока за завършване, съответно на Обезщетение за увеличените разходи, които са допълнително направени по тази причина.

Независимо от съставянето на Акт 15 Изпълнителят ще продължи да отговаря за изпълнение на всяко задължение по Договора, останало неизпълнено към датата на съставянето на Акт 15, както и за недостатъци появили се в Гаранционния срок. По искане на Възложителя, тези обстоятелства се вписват в Акт 15 при съставянето му.

Изпълнителят на строителството изготвя, екзекутивна документация, която се комплектова, подписва и приема по реда указан в Приложение 2 Техническа спецификация.

НЕПРЕДВИДИМИ УСЛОВИЯ

23. Проучване от Изпълнителя

Изпълнителят е длъжен преди Датата на започване внимателно да проучи и разтълкува информацията за Площадката, предоставена му от Възложителя и ако е необходимо – да извърши всички необходими геоложки (т.е. отнасящи се до условията под повърхността на земята, речно или морско дъно) или хидроложки (т.е. отнасящи се до движението на водата в река или море, включително подводни течения) проучвания и проучвания за наличието на минали замърсявания, с цел проверка на информацията предоставена от Възложителя и осигуряването на допълнителна такава.

Ако Изпълнителят се сблъска с геоложки или хидроложки условия или такива свързани със замърсявания на Площадката, които не може да се

очаква да бъдат предвидени преди Датата на започване, той е длъжен да продължи с изпълнението на Работите. Ако Изпълнителят смята, че има право на удължаване на Срока за завършване с времето необходимо за преодоляване на трудностите и/или право на възстановяване на допълнително направените разходи, той трябва да изпрати писмено уведомление до Възложителя по реда на процедурата за предявяване на права. Всички допълнително направени разходи надвишаващи размера на Непредвидените разходи са за сметка на Изпълнителя и не подлежат на възстановяване от Възложителя.

Ако Възложителят получи уведомление от Изпълнителя по този член, той е длъжен да потвърди уведомлението или да изрази несъгласие с данните в уведомлението и да определи точната сума и времето за удължаване на срока за завършване, на които смята че Изпълнителят има право.

ИЗМЕНЕНИЯ НА ДОГОВОРА

24. Забрана за изменение на Договора

Договорът не може да бъде изменен от Страните, освен на основанията в чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

ПЛАЩАНИЯ

25. Договорна цена

Договорната цена е общата сума дължима за действително изпълнените Работи съгласно единичните цени по позиции в количествената сметка, посочени в приетото ценово предложение на Изпълнителя (Приложение 4). В този случай, Възложителят и Изпълнителят трябва да измерят обема на изпълнените Работи и съставят протокол за приемане на дейностите.

Ако Възложителят е поискал от Изпълнителя на етапа на подаване на оферти да даде ценово предложение като обща крайна цена за всички Работи по Договора, Договорната цена е равна на сумата посочена в приетото ценово предложение на Изпълнителя (Приложение 3). В този случай, Договорната цена се заплаща на части и страните съставят протокол за приемане на дейностите.

Плащанията се извършват след достигане на съответния етап от изпълнението на Работите, на база на така измерените и остойностени количества работа, като се приспадат/добавят всички суми на обезщетения дължими от една от страните на другата страна, авансовото плащане (ако има такова) и стойността на материалите или оборудването, заплатено преди доставката и монтажа на Площадката.

Възложителят има право да откаже плащане, ако Изпълнителят не е представил Гаранция за добро изпълнение или същата е изтекла или станала невалидна.

Възложителят има право да задържи последното плащане по Договора, докато Изпълнителят не представи доказателства, че се е разплатил със своите подизпълнители за изработените от тях и приети работи.

Ако Изпълнителят не е съгласен с уведомление на Възложителя определящо дължимата сума, както е предвидено в този член, Изпълнителят е длъжен да продължи с изпълнението на Работите и да предяви правото си на по-голяма сума по реда за предявяване на права.

26. Обезщетения

Ако Изпълнителят не изпълни Работите или определен техен етап в срока посочен в Договора или изостане в изпълнението на Работите, Изпълнителят ще заплати на Възложителя Обезщетение за забавено изпълнение за всеки ден на забава до датата на изпълняването на Работите в съответствие с Договора.

Ако Възложителят не заплати на Изпълнителя част от Договорната цена за изпълнение на Работите в срока предвиден в Договора, Възложителят ще заплати на Изпълнителя Обезщетение за забавено плащане за всеки ден на забава до датата на пълно изплащане на забавената част.

Ако една от страните претърпи увеличени разходи в сравнение с предвиденото в договора и ако Договорът предвижда, че другата страна трябва да компенсира първата за такива увеличени разходи, то първата страна има право на Обезщетение за увеличени разходи.

Ако една от страните смята, че има право на обезщетение по този член, тя е длъжна да уведоми другата съгласно процедурата за предявяване на права по Договора.

СПИРАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

27. Спиране на изпълнението

Възложителят може по всяко време да уведоми Изпълнителя да спре изпълнението на Работите.

Ако спирането не е по причина, за която отговаря Изпълнителя, Изпълнителят има право на Обезщетение за увеличените разходи във връзка със спирането и последващото възобновяване на работа и/или удължаване на Срока за завършване.

Ако Изпълнителят смята, че Възложителят е забавил плащане на сума равна на 5% от Договорната цена с повече от 42 дни от датата, на която е трябвало сумата да бъде платена и Възложителят не е издавал указание, че съответната сума е недължима, Изпълнителят може да уведоми Възложителя, че спира изпълнение на Работите докато не получи дължимата сума.

Ако някоя от Страните е възпрепятствана да изпълнява задълженията си

по договора поради Непреодолима сила и такова събитие е потвърдено със сертификат за непреодолима сила, издаден от Българската търговско-промишлена палата, тази страна се освобождава от изпълнение на задълженията си за срока на Непреодолимата сила.

Ако получи уведомление за спиране или сам изпрати такова на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да спре изпълнението и да направи необходимото за предпазване на Работите от погиване докато трае престоя.

28. Прекратяване на Договора

Възложителят има право да прекрати Договора като изпрати уведомление за прекратяване до Изпълнителя в някой от следните случаи:

- Изпълнителят не изпълни свое задължение по Договора в допълнително дадения за това допълнителен срок от Възложителя;
- Изпълнителят не изпълнява Работите в сроковете предвидени в Договора;
- Изпълнителят не отстрани недостатък на Работите незабавно след получаване на указание от Възложителя или Работите не могат да преминат успешни приемни изпитвания – в тези случаи, за частта от Работите, до които се отнасят неуспешните изпитвания;
- Изпълнителят изостави Работите или по друг начин явно демонстрира намерение да не продължава да изпълнява своите задължения по Договора;
- Гаранцията за добро изпълнение или Гаранцията за авансово плащане стане невалидна или изтече преди Изпълнителят да я е продължил, когато според Договора е трябвало да удължи валидността ѝ;
- Изпълнителят стане неплатежоспособен, по отношение на Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или производство за принудително изпълнение на публични задължения, юридическото лице на Изпълнителя бъде прекратено или заличено от съответния регистър;
- без предварително разрешение на Възложителя, Изпълнителят започне производство по преобразуване, прехвърли свои права или задължения по Договора;
- директори или служители на Изпълнителя бъдат уличени в даване на подкуп на длъжностно лице или предлагане на каквато и да е облага на директор или служител на Възложителя, която не му се следва.

След прекратяване на Договора, Възложителят е длъжен да измери и остойности извършените до момента Работи и да ги заплати на Изпълнителя.

Възложителят има право да прихване от тази сума стойността, с която полезността на Обекта е намалена или стойността на допълнителните разходи за завършване на тази част от Работите, която е останала недовършена, както и сумите на дължимите му обезщетения по Договора, и може да задържи плащането докато тези стойности не бъдат определени.

Възложителят може да прекрати договора без да посочва причина за това, с предизвестие от минимум 28 дни.

В този случай, прекратяването влиза в сила само след като Възложителят е върнал на Изпълнителя Гаранцията за добро изпълнение и Гаранцията за авансово плащане (ако има такава) и е заплатил стойността на тази част от Работите, която е изпълнена до момента на прекратяването и дължимите му обезщетения по Договора.

Изпълнителят може да прекрати Договора като изпрати уведомление за прекратяване до Възложителя, в някой от следните случаи:

- ако изпълнението на Работите е спряно с уведомление на Възложителя и в срок от 84 дни след уведомлението за спиране, Възложителят все още не е издал уведомление за възобновяване на Работите;
- ако изпълнението на Работите е спряно с уведомление на Изпълнителя, поради неплащане на дължима сума в размер на 5% от Договорната цена от Възложителя в срок от 42 дни от датата, на която е трябвало сумата да бъде платена и в допълнителен срок от 42 дни Изпълнителят все още не е получил дължимата сума;
- ако Възложителят е извършил многобройни и съществени нарушения на задълженията си по Договора.

В този случай, Възложителят трябва да заплати стойността на тази част от Работите, която е изпълнена до момента на прекратяването и дължимите му обезщетения по Договора.

Всяка от страните може да прекрати договора с уведомление до другата страна, ако поради Непреодолима сила, изпълнението на задълженията на тази страна по Договора е възпрепятствано за срок от 84 дни за едно събитие или 140 дни за няколко събития.

След прекратяване на договора Изпълнителят трябва да предаде на Възложителя Обекта, да му предаде всички документи, които са при Изпълнителя и възможно най-бързо да освободи площадката от строителната техника и отпадъци.

ОТГОВОРНОСТ

29. Отговорност за Работите

Изпълнителят отговаря за качествено и професионално изпълнение на Работите от Датата на започване до датата, на която е подписан констативният акт за установяване годността на Обекта за предаване на Възложителя (Акт 15) или протокола за преминати успешни изпитания и е длъжен да изпълни Работите и всички свои задължения по Договора на свой риск.

Освен доколкото Работите или част от тях са погинали поради настъпване на някой от следните рискове на Възложителя:

- война;
- терористичен акт;
- въздействие от взрив на боеприпаси или йонизиращо лъчение, които

- не са под контрола на Изпълнителя, или
- такова природно събитие, което е непредвидимо, отличава се с изключителния си обseg или интензивност (например ураган) и не може да се очаква Изпълнителят да е предприел съответни мерки за защита на Обекта,

Изпълнителят е длъжен да завърши Работите в срок и в необходимия обем и да отстрани всички недостатъци по тях.

Изпълнителят носи отговорност в пълен размер за всички вреди, настъпили в процеса или по повод на извършвано строителство и други изкопни работи, включително за нанесени щети на мрежата, съоръжения, оборудване и друга собственост на Ей И Ес -ЗС Марица Изток 1, БТК и Мини Марица Изток.

За своята отговорност за Работите Изпълнителят е длъжен да сключи и да поддържа застраховка за всички рискове по време на строителството, при условия съгласувани с Възложителя.

30. Професионална отговорност

Изпълнителят отговаря за вредите, причинени на други лица и тяхното имущество, причинени поради действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му по Договора.

Отговорността на Изпълнителя включва и вреди причинени от действия или бездействия на неговите подизпълнители.

Ако Възложителят бъде осъден да заплати вредите причинени от Изпълнителя или неговите подизпълнители, Изпълнителят е длъжен да му възстанови сумата, която Възложителят е осъден да заплати.

За своята отговорност за вреди причинени на други лица, Изпълнителят поддържа застраховка „професионална отговорност“ съгласно действащото законодателство.

31.Антикорупционни условия

31А. При изпълнение на своите задължения съгласно настоящия Договор, Изпълнителят, неговите служители, агенти и представители ще спазват изцяло всички приложими разпоредби против корупция, против изпиране на пари, тероризъм, закони за икономически санкции и "анти-бойкотни" закони, включително и без ограничение, закона на Съединените Американски Щати срещу корупция в чужбина, българския Наказателен кодекс в сила от 1968 г., с неговите изменения и допълнения и Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация в сила от 2004 г.

или

31Б. Условия за законосъобразност на Ей И Ес и Декларация за взаимодействие с държавни служители

31Б.1 При изпълнение на своите задължения по настоящия Договор, Изпълнителят се задължава да спазва декларациите, гаранциите и условията, съдържащи се в Условията за законосъобразност на Ей И Ес, представляващи Приложение № 9 към настоящия Договор и неразделна част от него.

31Б.2 Изпълнителят се задължава да предаде преди подписването на настоящия Договор оригинални екземпляри на Декларацията за взаимодействие с държавни служители, подписани от всеки от неговите служители, които ще бъдат използвани в изпълнението на строителството. Формата на Декларацията за взаимодействие с държавни служители е включена като Приложение № 10 към настоящия Договор. Изпълнителят се задължава да осигури спазването от неговите служители на правилата в Декларацията за взаимодействие с държавни служители.

Приложимите условия се посочват в Специалните условия (Приложение № 1).

31. Конфиденциалност

Всяка от Страни ще третира информацията в Договора и информацията създадена по силата на Договора като поверителна, освен доколкото приложимите закони изискват разкриването ѝ. Изпълнителят няма право да публикува, да разрешава да бъдат публикувани или да разкрива каквато и да е информацията относно Работите в какъвто и да е търговски или технически документ или другаде, без предварителното съгласие на Възложителя.

32. Права на интелектуална собственост

Освен доколкото е предвидено в Договора, всяка от страните запазва авторските права върху продуктите на интелектуална собственост, предоставени на другата страна във връзка със сключването и изпълнението на Договора.

По силата на този Договор, Изпълнителят отстъпва на Възложителя неограничено право без допълнително заплащане да ползва, изменя, размножава и разпространява всички инвестиционни проекти, планове, чертежи, софтуер и друга информация, които представляват част от Работите.

ПРИЛОЖИМО ПРАВО И РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

33. Процедура по предявяване на права

Ако Възложителят смята, че има право на връщане на част от платената цена, обезщетение от Изпълнителя или удължаване на гаранционния срок,

той трябва да предаде на Изпълнителя писмено уведомление веднага щом узнае за събитието или обстоятелството, което му дава това право. Ако Изпълнителя не е съгласен с данните в уведомлението, той трябва не по-късно от 14 дни да изпрати писмено съобщение за несъгласие до Възложителя с приложена обосновка.

Ако Изпълнителят смята, че има право на част от Договорната цена, обезщетение за забавено плащане или за допълнителни разходи направени във връзка с изпълнение на Работите или на удължаване на срока за завършване, той трябва да предаде на Възложителя писмено уведомление веднага щом узнае за събитието или обстоятелството, което му дава това право, но не по-късно от 42 дни от датата на която е бил длъжен да знае за събитието или обстоятелството. След получаването на такова уведомление, Възложителят ще го потвърди или ще изрази обосновано несъгласие с него.

Уведомлението отправено към другата страна трябва да съдържа точно описание на събитието или обстоятелството, което дава право на съответната сума или удължаване на срок и подробна обосновка на искането.

Ако в срок от 14 дни от получаване на уведомлението от Възложителя Изпълнителят изрази несъгласие с данните в него с писмено съобщение до Възложителя (параграф 1) или ако Възложителят не е съгласен с данните в уведомлението подадено от Изпълнителя (параграф 2), Възложителят в срок от 14 дни от съобщението за несъгласие на Изпълнителя, съответно от уведомлението подадено от Изпълнителя, ще определи и изпрати указание на Изпълнителя за точната сума или времето за удължаване на срок, на които съответната страна има право.

Ако Изпълнителят не е съгласен със сумата или допълнителния срок така определен от Възложителя, той има право да отнесе спора за решаване пред арбитраж по реда на Договора. Всяка от страните е длъжна да изпълнява стриктно задълженията си по договора съобразно определената сума или срок от Възложителя докато трае настоящата процедура, а ако спорът бъде отнесен за разрешаване до арбитражния съд – и до излизане на окончателно решение по спора.

34. Арбитраж

Всички спорове, породени от настоящия Договор или отнасящи се до него, включително породените или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в настоящия Договор или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, се отнасят за разрешаване от Арбитражния съд при Българската търговско-промишлена палата съобразно с неговия Правилник за дела, основани на арбитражни споразумения.

Приложимо право е българското.

Мястото на арбитража е в гр. София.

36. Настоящият Договор се състави и подписа на български език в два оригинала – по един за всяка от страните по него.
37. Настоящият Договор и Приложенията към него следва да се разглеждат и тълкуват като единен документ, уреждащ правоотношенията между страните по него във връзка с изпълнението на Работите в Обекта.

Приложения:

1. Специални условия;
2. Техническа спецификация;
3. Техническо предложение на Изпълнителя за изпълнение на поръчката;
4. Ценова оферта на Изпълнителя;
5. Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
6. Форма за поръчка за изпълнение на Услугата;
7. Изисквания за ЗБР и ОС за Изпълнители;
8. Условия за достъп на външни лица на Площадката на Възложителя;
9. Условия за законосъобразност на Ей И Ес;
10. Форма на Декларация за взаимодействие с Държавни служители;
11. Ред за изготвяне и приемане на фактури.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ "Ей И Ес - ЗС Марица Изток I" ЕООД

Име: Тодор Благоев Бележков

Подпис:

Длъжност: Управител



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: "Лесо Инвест" ООД

Име: Христо Иванов Михалев

Подпис:

Длъжност: Управител



ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Специални условия

Възложител	„ЕЙ И ЕС – 3С Марица Изток I“ ЕООД ЕИК: 123533834; ДДС №: BG123533834
Адрес на Възложителя	гр. Гълъбово 6280, община Гълъбово, област Стара Загора, България
Представител на Възложителя	Име: Димитър Митев Телефонен номер: +359 886 667580 E-mail: dimitar.mitev@aes.com
Ключов персонал на Възложителя	1. По технически въпроси: Име: Димитър Митев Телефонен номер: +359 886 667580 E-mail: dimitar.mitev@aes.com 2. По счетоводни въпроси (за фактури): E-mail: emea.apinvoices@aes.com 3. По търговски и договорни въпроси: Име: Петя Широканска Телефонен номер: +359 29045966 E-mail: petya.shirokanska@aes.com 4. По въпроси по ЗБУТ и ОС: Дежурен инспектор ЗБУТ: +359 884 886663 E-mail: MaritzaEHSTeam@aes.com
Изпълнител	„Лесо Инвест“ ООД ЕИК: 833038336; ДДС №: BG833038336
Адрес на Изпълнителя	Гр.Стара Загора ул. „Сава Силов“ №:70
Представител на Изпълнителя	Име: Христо Михалев Телефонен номер: +359 42 660343 E-mail: pto@leso-bg.com
Ключов персонал на Изпълнителя	инж. Пламен Михалев – строителен инженер
Предмет на договора	Обхватът на работата включва: Усилване на стоманобетонна плоча на кота +0,755 на Циркулационна помпена станция № 8 на територията на ТЕЦ „Ей И Ес-3С Марица изток 1“ ЕООД
Обща цена и начин на плащане по чл. 25	1. Цената е в общ размер на 340 780,50(триста и четиридесет хиляди седемстотин и осемдесет лв. и 50 ст.) лева без ДДС. 2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща договорената цена по следния начин: <ul style="list-style-type: none"> • 70% от стойността на изпълнените работи, се заплащат поетапно, до 30 календарни дни

	<p>след представяне на Протокол за приемане на дейностите и оригинална фактура.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Останалите 30% от стойността на подписаните Протоколи за приемане на дейностите се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора след приемане на извършените строително монтажни работи от комисия, назначена от Възложителя, включително предаване на екзекутивна документация, срещу представяне на приемо-предавателен протокол. <p>3. Остойностяването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 2 Техническа спецификация се извършва съгласно ценови показатели.</p> <p>4. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е оформен Констативен протокол, утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.</p> <p>5. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.</p> <p>6. Непредвидените работи се заплащат по същата схема както основните работи след представяне на утвърдения Констативен протокол, протокол за приемане на дейностите и оригинална фактура.</p>
Банкова сметка, посочена от Изпълнителя	<p>Банка: Уникредит Булбанк IBAN: BG66UNCR70001517776118 BIC: UNCRBGSF</p>
Документи и разрешения предоставени от Възложителя по чл.6	Работен проект
Назначен консултант по чл. 7	Неприложимо
Начин на изпълнение на	<p>Организация на работата: Съгласно Приложение 2 Техническа спецификация и</p>

работите по чл. 12	Приложение 3 Техническо предложение на Изпълнителя за изпълнение на поръчката
Проектиране и други задължения на Изпълнителя по чл. 13 и чл. 14	Съгласно Приложение 2 Техническа спецификация и Приложение 3 Техническо предложение на Изпълнителя за изпълнение на поръчката
Срок на Договора и срок за изпълнение по чл. 17	<p>Договорът влиза в сила от датата на подписване и е със срок на действие до изпълнението на ремонтните дейности и извършени всички дължими плащания по договора.</p> <p>Срокът за изпълнение на дейностите е 60 (шестдесет) календарни дни.</p>
Гаранционен срок по чл. 22	За отделните видове работи, срокът е както следва: Гаранционният срок на изпълнените видове работи е 5(пет) години и не по-малък от указания в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.
Размер на гаранцията за изпълнение по чл.11	5%
Застраховка и срок за отстраняване на дефекти по чл. 29	Срокът за отстраняване на дефекти по чл.29 е 24 (двадесет и четири) часа.

<p>Неустойка по чл. 26</p>	<p>В случай, че е налице забава в изпълнението на работата, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,1% (нула цяло един процент) от Цената на договора, за всеки ден забава, но не повече от 8% (осем процента) от Цената на договора без ДДС.</p> <p>В случай, че е налице пълно неизпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 8% (осем процента) от Цената на договора без ДДС.</p> <p>В случай, че Възложителят развали Договора поради виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 8% от Цената му без ДДС.</p> <p>Ако Възложителят закъснее с плащането към Изпълнителя с повече от 30 (тридесет) дни след датата, определена по реда на чл. 3.3 от настоящия Договор, Възложителят дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава за всеки следващ ден забава след изтичане на този 60 (шестдесет) дневен срок. Неустойката по предходното изречение не може да надвишава 8% (осем процента) от дължимата сума и с настоящото Страните се съгласяват, че тази сума изцяло обезщетява Изпълнителя.</p> <p>При забава в изпълнението на Договора с повече от 3 (три) Работни дни, Възложителят има право и на обезщетение по общия ред за действително претърпените и превишаващи размера на неустойката вреди.</p> <p>За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по арбитражен ред.</p>
<p>Условия за законосъобразност по чл. 31А и чл. 31Б</p>	<p>чл. 31А приложим</p>
<p>Приложение 9</p>	<p>Приложимо</p>
<p>Приложение 10</p>	<p>Приложимо</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Техническа спецификация

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Техническо предложение на Изпълнителя за изпълнение на поръчката

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Ценово предложение на Изпълнителя



Утвърдил:

/Тодор Бележков,

Управител Ей И Ес-3С Марица Изток 1 ЕООД /

Дата: 17.01.2017

Изготвил:

Димитър Митев

Проверил:

Димо Бахов

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование:

Усилване на съществуваща плоча на кота +0,755 на циркуляционна помпена станция

Документ:

ME1-MP-TRS-0175

Местоположение на документа в Системата за контрол на документи MS Share Point на Ей И Ес Марица

Библиотека:/1.ТЕЦ/5.Инженеринг/11.Технически спецификации

	Документ №: ME1-MP-TRS-0175 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 00 Дата: 17.01.2017
	Усилване на съществуваща плоча на кота +0,755 на циркуляционна помпена станция	Страница: 2/9

Съдържание:

1	РЕЗЮМЕ	3
2	ОПИСАНИЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ.....	3
3	ОБХВАТ НА РАБОТАТА	3
4	ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	4
4.1	Технически изисквания към услугата	4
4.2	Технически изисквания към Изпълнителя.....	5
5	ИЗИСКВАНИЯ ПО ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗБУТ, ООС И СИГУРНОСТ ...	7
6	ИЗПИТАНИЯ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ	8
7	РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ.....	9

	Документ №: ME1-MP-TRS-0175 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 00 Дата: 17.01.2017
	Усилване на съществуваща плоча на кота +0,755 на циркуляционна помпена станция		Страница: 3/9

1 РЕЗЮМЕ

Тази техническа спецификация определя изискванията за изпълнение на дейностите свързани с усилване на стоманобетонна плочата на кота +0,755 на Циркуляционна помпена станция №8 на територията на ТЕЦ Ей И Ес-3С Марица Изток 1 ЕООД.

2 ОПИСАНИЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ

ТЕЦ Ей И Ес-3С Марица Изток I ЕООД се намира до град Гълъбово на приблизително 50 км югоизточно от град Стара Загора.

Циркуляционна помпена станция №8 представлява съоръжение с размери в план 57,3м по дължина и 20,25м по ширина. Конструкцията на Циркуляционна помпена станция №8 е стоманобетонна. Основната част от нея представлява канал с кутиеобразно напречно сечение, който е пълен с вода. Съоръжението е фундирано на дълбочина около 6,5m от нивото на терена върху стоманобетонна плоча с дебелина 80cm. Покривната конструкция на канала представляват стоманобетонна плоча на различни нива, с различна дебелина. Плочата на кота +0,755м е с дебелина 80cm, плочите на коти +1.70м, +2.80м, и +0.95м са с дебелина 40cm, а плочата на кота -0.05м, на която са монтирани двете циркуляционни водни помпи е с дебелина 75cm. Плочите са подпрени върху стените на канала, които са с дебелина 80cm.

3 ОБХВАТ НА РАБОТАТА

Обхватът на работа включва усилване на стоманобетонна плочата на кота +0,755 на Циркуляционна помпена станция №8 на територията на ТЕЦ Ей И Ес-3С Марица Изток 1 ЕООД съгласно разработен от Възложителя работен проект.

3.1 Усилване на плочата на Циркуляционна помпена станция №8 на кота +0,755

Предвижда се площадката за монтаж и демонтаж да се развие върху плочата на кота +0,755 на Циркуляционна помпена станция №8, която е с дебелина 80cm. Площадката се намира между оси G, H и 2,8'.

Усилването на плочата предвижда увеличаване на дебелината и от горната страна с 40cm. Усилването на плочата е предвидено от горната страна на конструкцията поради невъзможността за изпълнение на конструктивни мероприятия от долната страна от гледна точка на достъп и експлоатация на съоръжението.

За осигуряване на съвместно действие между съществуващата стоманобетонна плоча с дебелина 80cm и новата стоманобетонна плоча с дебелина 40cm са предвидени дюбели. Дюбелите се анкерираат в съществуващата стоманобетонна плоча. В разработения работен проект е предложено решение с анкерираща система HILTI. Новата стоманобетонна плоча е армирана и конструирана за поемане на изчислителните усилията и осигуряване на съвместно действие между съществуващата и новата част на стоманобетонната плоча. Дебелината на новата стоманобетонна плоча е определена така че, вложената армировка в съществуващата стоманобетонна плоча да може да поеме по-големите изчислителни усилия.

	Документ №: ME1-MP-TRS-0175 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 00 Дата: 17.01.2017
	Усилване на съществуваща плоча на кота +0,755 на циркуляционна помпена станция	Страница: 4/9

За елементите в зоната на площадката за монтаж и демонтаж, които не подлежат на конструктивно усилване са направени изчислителни проверки, които доказват носещата им способност за изчислите натоварвания.

За площадката за монтаж и демонтаж на циркуляционните помпи са предвидени две рампи за достъп. Едната рампа се изгражда на мястото на съществуваща стб. рампа за достъп, новопроектираната на това място е с наклон 9,64%. Другата стб. рампа е нова и е с наклон 17,86%. Двете стб. рампи осигуряват връзката между съществуващите пътища и площадката за монтаж и демонтаж.

Рампите са стоманобетонни с дебелина на плочата 25см. Леглото под плочата на рампите се оформя с уплътнен несортиран трошен камък - фракция 0-63. Земно легло E0екв.>80MPa.

Последователността и начина на изпълнение на конструктивното решение е в съответствие с разработения от Възложителя работен проект. Отклонения от проекта не се допускат освен ако не са наредени от Възложителя или Проектанта.

4 ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

4.1 Технически изисквания към услугата

- a) Всички влагани материали трябва да са произведени съгласно изискванията на действащите български (БДС), европейски (EN) или еквивалентни стандарти.
- b) Използвания бетон трябва да е произведен в сертифициран бетонов център и по сертифицирана рецепта.
- c) Вложените материали трябва да бъдат първо качество, да са произведени в България или в страните от Европейския съюз, да отговарят на всички изисквания за качество и безопасност при употреба.
- d) Всички използвани материали следва да са придружени с декларация за съответствие и сертификат за качество на български език.
- e) Еквивалентни на проектните материали могат да бъдат използвани само ако:
 - са в по-голяма степен или еднакво стриктни, в сравнени с тези заложиени в проекта или;
 - след съгласуване на характеристиките на материала с представител на Възложителя и одобрение от Проектанта разработил проекта.
- f) В случай че даден Участник предлага еквивалентни на проектните материали, същият следва да докаже еквивалентност съгласно изискванията на чл. 52 ал. 2 от ЗОП.
- g) Позиционирането на рампите за достъп в план и по височина да се изпълни съгласно Геодезическо трасиране и заснемане от страна на Изпълнителя.
- h) Натоварване, транспорт, разтоварване, депониране и оползотворяване на строителни отпадъци е задължение на Изпълнителя.
- i) В случай, че Изпълнителят прецени, че условията на Обекта не позволяват стартиране на Работите, той изпраща до Възложителя искане, описвайки необходимите дейности, подкрепено със снимки, както и с възможните неблагоприятни въздействия по отношение на разноси и време, за преценка и одобрение от страна на Възложителя.

	Документ №: ME1-MP-TRS-0175 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 00 Дата: 17.01.2017
	Усилване на съществуваща плоча на кота +0,755 на циркуляционна помпена станция	Страница: 5/9

- j) Временния демонтаж на съоръжения, конструкции, системи или части от тях следва да се разглежда като част от обхвата на работа. Състоянието на съоръженията подлежащи на демонтаж следва да се установи чрез предварителна съвместна инспекция от двете страни.
- k) Възложителят ще предостави табло за временна връзка към електрозахранването по време на строителството.
- l) Лабораторните изпитвания на бетона се извършват на обекта съгласно БДС EN 206-1 (или еквивалентен), БДС EN 12350 (или еквивалентен), от Изпълнителя и за негова сметка. Пробите се обработват в сертифицирана независима изпитвателна лаборатория, предварително одобрена от Възложителя. Полевите контролни изпитвания трябва да се извършват на мястото на полагане и в присъствието на Възложителя. Пробите за изпитване на натиск на бетона трябва да се вземат в деня, в който се полага бетон. От всеки набор от цилиндри три цилиндъра трябва да се изпитват на 3-дневна възраст, три цилиндъра трябва да се изпитват на 7-дневна възраст, три цилиндъра трябва да се изпитват на 28-ия ден и три арбитражни проби се съхраняват на обекта до получаване на друго нареждане от Възложителя. На всеки миксер се отчита слягането на бетонната смес. Всички проби се обработват в сертифицирана независима изпитвателна лаборатория, предварително одобрена от Възложителя. Ако според Възложителя са необходими допълнителни полеви контролни изпитвания, то такива трябва да се извършат. Възложителят трябва да получи копие от всеки резултат от изпитване на бетона.

4.2 Технически изисквания към Изпълнителя

- 4.2.1 Изпълнителите да притежават необходимите технически и организационни възможности, опит за безопасно и качествено изпълнение на работите по договора.

Изпълнителят предоставя декларация-списък на основното оборудване, машини и транспортна техника, които ще се използват за изпълнение на дейностите съгласно точка 3. Изпълнителят да уточни дали те са негова собственост или ще са наети. Изпълнителят трябва да разполага със системи за диамантно пробиване и уреди за монтаж на химически анкерни системи.

- 4.2.2 Изпълнителят трябва да е изпълнявал дейности, идентични или сходни с предмета на поръчката през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата.

- 4.2.3 Изисквания за квалификация на персонала:

- Всички служители на Изпълнителя от обслужващият екип да притежават изискващата се квалификационна група съгласно Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения (ПБРНУЕТЦТМХС) и Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ).
- Изпълнителят предоставя на Възложителя утвърден Списък на служители от персонала си, които могат да бъдат отговорни ръководители, изпълнители на работа по наред/нареждане, както и на лица отговорни за безопасност съгласно Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения (ПБРНУЕТЦТМХС) и Правилник за безопасност и здраве при работа в

	Документ №: ME1-MP-TRS-0175 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 00 Дата: 17.01.2017
	Усилване на съществуваща плоча на кота +0,755 на циркуляционна помпена станция	Страница: 6/9

електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ).

- 4.2.4 Изпълнителят трябва да е регистриран в Българска Строителна Камара и да притежава актуален сертификат за строителство трета група първа категория.
- 4.2.5 На обекта трябва да има отговорник по ЗБР от страна на Изпълнителя който да е запознат изцяло с изискванията за безопасна работа при изпълнение на съответната поръчка.
- 4.2.6 Изпълнението на дейностите по поръчката, трябва да се извършва с изправни техника, инструменти, ЛПС, от квалифициран и инструктиран за целта персонал, запознат с изискванията за безопасна работа, и опазване на околната среда.
- 4.2.7 Изпълнителят трябва да разполага с инженерно–технически екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката и трябва да отговаря на следните изисквания:
- “Ръководител на обекта” – строителен инженер или строителен техник със средно образование с четиригодишен курс на обучение, отговарящ на изискванията на чл.163а от ЗУТ и да има минимум 3 (три) години на позиция технически ръководител на обекти, сходни с обекта на поръчката;
 - Експерт „Координатор по безопасност и здраве“, който да следи да се спазват минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
 - За конкретния обект двете по-горе позиции може да се съвместяват от един служител.
- 4.2.8 Изпълнителят трябва да предостави преди започване подробна методика за изпълнение на Работите, План за работа включително Оценка на Риска за всички етапи на изпълнение на СМР.
- 4.2.9 Изпълнителят се задължава да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения в централата. При причиняване на повреди и замърсявания, същите се отстраняват за сметка на Изпълнителя.
- 4.2.10 Изпълнителят се задължава да огради и поддържа работната площадка.
- 4.2.11 Изпълнителят трябва да поддържа чиста и безопасна работната площадка през целия период на договора.
- 4.2.12 Изпълнителят трябва да е сертифициран по ISO 9001, OHSAS 18001:2007 и ISO 14001.
- 4.2.13 Изпълнителят трябва да предостави преди започване подробна методика за изпълнение на видовете работи, План за качество и Оценка на Риска за всички етапи на изпълнение на СМР.
- 4.2.14 Преди започване на работа в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД, Изпълнителят е длъжен да предостави Подробен календарен график. По време на строителния период Възложителя ще изисква от Изпълнителя да следи строителството и да информира Възложителя ежеседмично, използвайки Microsoft Project или Excel извадка от основния график.
- 4.2.15 Изпълнителят трябва да информира Възложителя най-малко 72 часа предварително, ако се нуждае от присъствието на проектант. В случай, че проектантът трябва да се яви на специфична инспекция, Изпълнителят трябва да информира Възложителя най-малко 72 часа преди планираното време за тази инспекция. Само Възложителят може да кани проектанта на инспекции.

	Документ №: ME1-MP-TRS-0175 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 00 Дата: 17.01.2017
	Усилване на съществуваща плоча на кота +0,755 на циркуляционна помпена станция	Страница: 7/9

4.2.16 Изпълнителят се задължава старателно да анализира работният проект. В случай, че забележи противоречие или грешка в проектната документация, или непълни детайли, Изпълнителя трябва писмено да поиска пояснение, най-малко 2 работни дни преди започване на тези работи.

4.3 Документи, доказващи техническите способности на Участника:

4.3.1 Списък на строителството, което е идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнени през последните пет години, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Сходни обекти: Изпълнителя трябва да изпълнявал обекти с диамантно пробиване на отвори, инжекционни анкерни системи и работа с високоякостни бетони ($\geq C28/35$).

4.3.2 Потвърждение, че участникът в търга е регистриран в Българска Строителна Камара и копие от Сертификата за регистрация трябва да бъде представено с офертата. Сертификат за строителство трета група първа категория е задължителен.

4.3.3 Методика за изпълнение на Работите по поръчката съгласно работния проект.

4.3.4 Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, с посочване на съответните длъжности, професионална компетентност и квалификационни групи по ПБЗРЕУЕТЦЕМ и/или ПБРНУЕТЦТМХС.

4.3.5 Декларация за основното оборудване, пробивната техника инструменти и механизация с което разполага участника, които ще се използват за изпълнение на дейностите съгласно точка 3 (Да се уточни дали са собственост на Изпълнителя, подизпълнител или ще са наети).

Изпълнителя трябва да разполага със система за диамантен пробиване –мин.3бр. и уреди за монтаж на химически анкерни системи -мин.4бр.

4.3.6 Декларация за участие на Подизпълнители от участника. В случай че ще бъдат използвани подизпълнители, да се предоставят имената на компаниите, списък с работите, които ще бъдат изпълнени от Подизпълнителите както и съответните изискващи се документи съгласно чл.66, ал.2 от ЗОП.

4.3.7 График за изпълнение на Работите. Графика се предоставя на Excel или Microsoft Project (с показване на бара за продължителност, дати и критичен път). Графикът трябва да подчертава и предоставя следните задължителни изходящи данни:

- (a) Подготовка;
- (b) Доставка на необходимите материали;
- (c) Диамантно пробиване на отвори;
- (d) Армировъчни дейности;
- (e) Бетонни дейности;
- (f) Рампи за достъп;
- (g) Направа на фуги;
- (h) Дата на завършване на дейностите;

Графикът трябва да има начална референтна дата на започване: 01 Май 2017 г.

4.4 Гаранции и гаранционни срокове

Гаранционен срок на изпълнените дейности по усилване плочата – 5години.

5 ИЗИСКВАНИЯ ПО ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗБУТ, ООС И СИГУРНОСТ

	Документ №: ME1-MP-TRS-0175 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 00 Дата: 17.01.2017
	Усилване на съществуваща плоча на кота +0,755 на циркуляционна помпена станция	Страница: 8/9

5.1 Посещение на обекта за изготвяне на оферта

Посещението на обекта е задължително. Същото трябва да бъде планирано предварително и координирано с Възложителя. За допускане до обекта представителите на Кандидата трябва да имат лични предпазни средства – предпазна каска, обувки със защитно бомбе и предпазни очила. Кандидатът трябва да подаде заявка за достъп 24 часа преди посещението на обекта. За целта трябва да изпрати до лицето за контакт от страна на Възложителя списък на хората, които ще посетят обекта с информация за трите имена, ЕГН и длъжност. Преди допускане до обекта всеки представител на Кандидата трябва да премине начален инструктаж по безопасност, който се провежда от упълномощени лица на Възложителя всеки работен ден от 9:00 часа и 13 часа.

5.2 Указания за подготовка на документи за допускане до работа

- За допускане до работа Изпълнителят предоставя документите, описани в „Указания за подготовка на документи за допускане до работа“, които са публикувани в профила на купувача.
- Всички работи на обекта ще се изпълняват при строго съблюдаване на нормите за здравословни и безопасни условия на труд - приети на обекта и предвидени в законодателството на Република България. За работа на височина над 1,5 метра включително и на временни работни площадки като скелета, вишки и т.н. се изисква носене на предпазен колан за цяло тяло.
- Всички работи се извършват при съблюдаване на изискванията по пожарна безопасност важащи за обекта и предвидени в законодателството на Република България.

5.3 Изисквания по ЗБР и ОС за Изпълнители

- Всеки Изпълнител е задължен да спазва изискванията по ЗБР и ОС, определени в „Изисквания по ЗБР и ОС“, които са публикувани в профила на купувача.
- Изпълнителят е длъжен да представи всички необходими документи и сертификати за материалите, които ще използва.
- Преди започване на дейностите по предмета на поръчката Изпълнителят предоставя на Възложителя, копия от всички информационни листи за безопасност (ИЛБ) на опасните химични вещества и смеси, отговарящи на изискванията на Закон за защита от вредното въздействие на химични вещества и смеси и Приложение II от Регламент 1907/2006 относно регистрацията, оценката и ограничаването на химикали, изменено с Регламент 453/2010 г.

6 ИЗПИТАНИЯ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ

6.1 Завършване на изпълнението

Завършване на изпълнението означава етапът от извършени работи съгласно договора, които Възложителят инспектира и приема със статус “без забележки”. Приемането на строително-монтажните работи, предмет на настоящия договор, се извършва от приемателна комисия, назначена от Възложителя, след обявяване на готовност от страна на Изпълнителя. Изпълнителя изготвя, Приемо-предавателен протокол образец Акт 19 (по форма на Възложителя) за извършените дейности съгласно договора.

	Документ №: ME1-MP-TRS-0175 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Рев. No: 00 Дата: 17.01.2017
	Усилване на съществуваща плоча на кота +0,755 на циркуляционна помпена станция	Страница: 9/9

При установяване на некачествено изпълнение на работите по договора, Изпълнителят се задължава да ги извърши отново, за своя сметка, или да възстанови направените от Възложителя разходи за това.

6.2 Списъкът на дефекти и недовършени работи

Списъкът на дефекти и недовършени работи е документ, който се създава в края на Работите. Той съдържа списък на детайли или задачи, които трябва да се извършат, поправят или довършат. Този списък се създава от Възложителя и се представя на Изпълнителя за потвърждение и изпълнение. След като всички точки бъдат изпълнени, създателят на списъка (Възложителят) проверява дали те са изпълнени задоволително.

7 РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

Списък на документите, предоставени от Възложителя на Изпълнителя:

Номер на документа	Наименование
ME1-MP-TRS-0175-A1_R00	Количествена сметка
ME1-MP-NOT-12-URD-CI-5466	Обяснителна записка
ME1-MP-CAL-12-URD-CI-5467	Статически изчисления
ME1-MP-DRW-12-URD-CI-5468	Съществуващо положение - ситуация
ME1-MP-DRW-12-URD-CI-5469	Съществуващо положение - Котражен план фундаменти на кота -6,00
ME1-MP-DRW-12-URD-CI-5470	Съществуващо положение - котражен план на коти -0.05, +0.755, +1.70, +2.80
ME1-MP-DRW-12-URD-CI-5471	Съществуващо положение - котражни разрези А-А, В-В, С-С, D-D
ME1-MP-DRW-12-URD-CI-5472	Съществуващо положение - Армировка на кота +0.755
ME1-MP-DRW-12-URD-CI-5473	Усилване - План изкоп. Разрези
ME1-MP-DRW-12-URD-CI-5474	Усилване - Котражен план и разрези на кота +0.755
ME1-MP-DRW-12-URD-CI-5475	Усилване - План на дюбели за връзка на кота +0.755
ME1-MP-DRW-12-URD-CI-5476	Усилване - Армировка на кота +0.755
ME1-MP-DRW-12-URD-CI-5477	Усилване - Армировка детайли на кота +0.755
ME1-MP-DRW-12-URD-CI-5478	Усилване - Армировка на рампи

Усилване на съществуваща плоча на кота +0,755 на циркуляционна помпена станция

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Описание	Мерна единица	Количество	Ед.цена BGN	Стойност BGN
Забележки: Единична цена обхваща доставка на материали, труд, монтаж, непредвидени разходи, тестове съгласно спецификацията и други такива необходими за завършването на работите, дори ако не е посочено цялото описание. Единичната цена включва всички дейности, свързани с постигане на изискванията за безопасност, функционалност съгласно спецификацията и добри инженерни и инсталационни практики. Транспорта, добавки към бетона/замазка/мазилка за зимно(лятно) бетониране, тестове и грижите след полагане са включени в единичната цена. Цените и ставките включват всички приложими държавни и местни данъци, такси и издръжка на персонала, които действат в България към датата на настоящото споразумение, освен Данък Добавена Стойност, който трябва да бъде добавен във фактурите съгласно действащите разпоредби към датата на фактуриране.					
1	Общи мероприятия	.	.	.	.
1.1	Мобилизация и демобилизация	Обща цена	1		0,00
1.2	Почистване на строителната площадка вкл. натоварване на транспорт, извозване и депониране на строителни отпадъци.	Обща цена	1		0,00
2	Усилване на съществуваща плоча	.	.	.	.
2.1	Земни работи	.	.	.	.
2.1.1	Разбиване на стб. пътна настилка	м ³	18		0,00
2.1.2	Изкоп механизирано в земни почви (общ изкоп) до едно утешнено условие	м ³	24		0,00
2.1.3	Изкоп ръчен	м ³	12		0,00
2.1.4	Подготовка на основата. Подравняване и уплътняване на земно легло 30 МРа	м ²	100		0,00
2.1.5	Доставка полагане и уплътнение на пластове на трошен камък фракция 0-63мм за пътна основа.	м ³	25		0,00
2.1.6	Натоварване на транспорт, извозване и депониране на излишни земни маси	м ³	24		0,00
2.2	Конструктивни работи по усилване на плочата	.	.	.	.
2.2.1	Почистване на бетонните повърхности на плочата и стените от варови, цименто-пясъчни разтвори, маслени и други замърсявания	м ²	280		0,00
2.2.2	Котражни работи	м ²	56		0,00
2.2.3	Бетонни работи / Подложен бетон - клас по якост на натиск С16/20/ СУ	м ³	14		0,00
2.2.4	Бетонни работи / Бетон за конструкция на рампи - клас по якост на натиск С30/37/СУ, вкл.обработка на бетона и грижи след полагане.	м ³	39		0,00
2.2.5	Бетонни работи / Бетон за усилване на кнструкцията - клас по якост на натиск С35/45 /СУ вкл.обработка на бетона и грижи след полагане.	м ³	82		0,00
2.2.6	Армировъчни работи / Клас В500В /	kg	32 460		0,00
2.2.7	Контактен грунд за връзка стар-нов бетон /за плоча и стена/	м ²	280		0,00
2.2.8	Диамантено пробиване на отвори за връзка стар-нов бетон /за плоча/	м ¹	575		0,00
2.2.9	Диамантено пробиване на отвори за връзка стар-нов бетон /за стена/	м ¹	382		0,00
2.2.10	Дюбели за връзка стар-нов бетон /за плоча/ НІLТІ НІТ - V M20 (или еквивалентни) с цинково покритие (мин. 5 µm), 670мм, с две гайки, вкл. монтаж	бр.	1467		0,00
2.2.11	Дюбели за връзка стар-нов бетон /за стени/ НІLТІ НІТ - V M20 (или еквивалентни), с цинково покритие (мин. 5 µm), 570мм, с две гайки, вкл. Монтаж	бр.	500		0,00
2.2.12	Листова стомана за дюбели за връзка t=10 mm, S 235 JR, поцинкована, вкл. монтаж	kg	981		0,00
2.2.13	Лепилен състав за дюбели НІLТІ НІТ-RE 500 V3 (или еквивалентен) 1x500мл опаковка	бр.х 500ml	440		0,00
2.2.14	Лепилен състав за армировъчна стомана НІLТІ НІТ-RE 500 V3 (или еквивалентен)1 x500мл опаковка	бр.х 500ml	142		0,00
2.2.15	Направа на привидни фуги в бетонна настилка	м ¹	48		0,00
2.2.16	Направа на дюбелни разширителни фуги в бетонна настилка	м ¹	24		0,00
2.2.17	Възстановяване на тротоарна настилка	м ²	25		0,00
2.2.18	Доставка и полагане бетонни бордюри 15/25/50	м1	42		0,00

2.2.19	Бетон C16/20 СУ за бордюри	м3	3		0,00
2.2.20	Доставка и монтаж на еластична стоманена предпазна ограда вкл. крайни елементи 4бр.х8м по стените на стб. рампа	м1	32		0,00
2.2.21	Хоризонтална маркировка с бяла светлоотразителна боя с перли	м2	4		0,00
3	Екзекутивна документация	.	.	.	.
3.1	Изготвяне на екзекутивна документация	Обща цена	1		0,00
4	Непредвидени разходи	.	.	.	.
4.1	Допълнителни непредвидени разходи	Обща цена	1,00	10000,00	10000,00
.	ОБЩО:	.			10 000,00

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за

**“Усилване на съществуваща плоча на кота +0,755
на циркуляционна помпена станция”**

ОТ УЧАСТНИК: „ЛЕСО ИНВЕСТ“ ООД
/посочете фирма/наименованието на участника/

При изпълнение на поръчката, предлагаме следните условия:

1. Приемаме при извършване на дейностите на предмета на поръчката да спазим техническите изисквания на възложителя.
2. Приемаме, че всички консумативи и материали, необходими за изпълнение на предмета на поръчката са наше задължение.
3. Приемаме да представим на възложителя сертификати за качество на всички вложени материали и консумативи по време на извършване на строителството.
4. В случай на рекламация ще изпратим наш представител в местонахождението на Възложителя до 24 (двадесет и четири) часа от получаване на рекламацията от Възложителя за уточняване причините за рекламацията, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите.
5. Предлагаме да изпълним дейностите за срок от шестдесет календарни дни.

Приложения:

- Методика за изпълнение на видовете работи;
- График за изпълнение на Работите;
- Декларация по чл.39, ал.3, б. в), г) и д) от ППЗОП;
- Друга информация, съгласно чл.39, ал.3, т.1, б. „ж“ от ППЗОП:
 - Декларация относно предложени гаранционен срок на изпълнените видове работи;
 - Декларация за извършен оглед на обекта.

Други документи касаещи изпълнението на предмета на поръчката, по преценка на участника, вкл. доказателства за еквивалентност в случай, че е приложимо:

.....
.....
.....
.....

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Христо Михалев

30.03.2017 г.

Управител

„Лесо инвест“ ООД



ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Долуподписаният Христо Иванов Михалев

с ЕГН 5205017580, притежаващ лична карта № 646171310, издадена на 01.12.2015 г. от МВР, гр. Стара Загора, адрес: бул. „Митрополит Методи Кусев” N 40, ет.2, ап. 4, представляващ “Лесо Инвест” ООД в качеството си на Управител със седалище гр. Стара Загора, ул. „Сава Силов” N 70 и адрес на управление: гр. Стара Загора, ул. „Сава Силов” N 70, тел.:042/ 660 343, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № 833038336, ИН по ЗДДС № BG833038336

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

При изпълнение на обществената поръчка с предмет:

“Усилване на съществуваща плоча на кота +0,755 на циркуляционна помпена станция”

гаранционния срок на изпълнените видове работи е 5 /пет/ години и не по-малък от указания в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, считано от датата на подписване на окончателен протокол за приемане на обекта и извършените работи по договора.

Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за вписване на неверни данни в настоящата декларация.

30.03.2017 г.

Декларатор: _____



Методика за изпълнение на Работите

ОБЕКТ:

Усилване на стоманобетонна плоча на кота +0,755 на Циркуляционна помпена станция № 8 на територията на ТЕЦ Ей и Ес-3С Марица Изток 1
ЕООД

I. Организация и изпълнение на работата

Представителят на собственика и Изпълнителят изготвят протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа "приложение №2" към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3 от 31.07.2003г. Предвижда се площадката за монтаж и демонтаж да се развие върху съществуващата плоча на кота +0,755 на Циркуляционна помпена станция № 8.

Трябва да се използват Българските стандарти и норми. За случаите, при които не са приложими българските стандарти и разпоредби, могат да се използват международно признати такива.

Всички действия на Изпълнителя ще бъдат в съответствие с Програмата за осигуряване на качеството, разработена от него, която трябва да бъде предварително договорена с Представител на собственика. Той отговаря, в процеса на изпълнение на СМР, за контрола върху качеството на използваните материали, както и за отбелязване на резултатите от проверката.

Изпълнителят ще направи необходимата организация и ще достави нужното оборудване за поддържане на работното място чисто, както и да не позволява неконтролирано разливане на вода и други течности. Изпълнителят ще поддържа чистота на цялата работна площадка, няма да допуска натрупване на боклуци, строителни отпадъци и ненужни инструменти.

Изпълнителят е отговорен за съблюдаването на трудовите разпоредби и норми на безопасност, валидни в България, докато извършва строителни дейности на обекта.

През време на изпълнение на работата, Изпълнителят ще осигури работни условия за всяка операция, която трябва да бъде колкото е възможно по подсигурана в технически и организационен аспект, когато става въпрос за здравето на персонала. Цялата работа трябва да се извършва според действащите национални закони, норми, изисквания и разпоредби, включително за трудова безопасност.

Работните места трябва да се покриват с обезопасителни знаци и постери. Машините и оборудването да се обезопасят и всички рискове да бъдат елиминирани, съгласно действащите правила за безопасност в България. Всички машини и инструментариум използвани за изпълнение на СМР ще се поддържат в пълно работно състояние и ще бъдат придружени със сертификати от компетентните правителствени органи, ако това е необходимо.

II. Изкопни работи

1. Обхват

Преди започване на изкопни работи ще се провери местоположението на всички съществуващи подземни комуникации – тръбопроводи, канали, ел. кабели и др. , като Възложителя бъде уведомен за резултата от проверката.

Доставка на оборудване и материали, попълване на всички документи свързани със земните работи, предмет на сроковете и условията на Договора и в пълно съответствие със спецификацията, приложените чертежи и изисквания на Възложителя.

- *Линии, наклони и напречни сечения.*

Всички земни работи ще бъдат точно изпълнени според линиите, наклоните и напречните сечения, показани и обозначени на чертежите или препоръчани от Представител на собственика.

Конструктивното ниво на насипите и изкопите ще бъде нивото на земната маса в нейната завършена форма след приключване на земните работи.

- *Вид и категория на изкопа*

Изкопите са разделени на два вида:

- Строителен изкоп
- Заимствен изкоп

Неподходящ материал в изкопа – Ако се срещне неподходящ материал в изкоп под конструктивното ниво, то изкопа ще бъде направен в границите зададени от Представител на собственика. Изкопаният материал ще бъде извозен и ще бъде заменен с подходящ материал, уплътнен в съответствие с изискванията на спецификацията.

2. Изкопни работи – технология

През време на изкопните работи ще се съблюдават изискванията на Правилника за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПИПСМР/ - Част 1 “Земни работи”.

- Изкопните работи ще бъдат в такава последователност и по такъв начин ще следват, че да бъдат свързани с другите фази на строителството и постоянно отводняване ще бъде осигурено в процеса на работа.
- Всички изкопи ще се пазят без достъп на вода за да бъде извършвано строителството при “сухи” условия. При изискване на Представител на собственика, ще се изградят временни улеи и канали за да отвеждат водата до водосборни ями.
- Ще се осигурят, монтират и поддържат помпи, маркучи, тръбопроводи и друга апаратура необходима за защита на постоянната конструкция, за времето определено от Представител на собственика.
- Строителен изкоп. Изкопите за основи на конструкции ще бъдат изкопавани до нивото и размерите показани на чертежите или до това ниво и размери посочени от Представител на собственика. След направата на всеки изкоп и обработката му до нивото и размерите показани на чертежите, Представител на

собственика ще бъде своевременно информиран за да може да инспектира завършения изкоп, като няма да бъде правена засипка или покритие с бетон докато не е извършен контрола.

- Изкоп, направен на по-голяма дълбочина, отколкото е необходимо, ще бъде изграден посредством полагането на слаб бетон. Заимствен изкоп – ще се прави само ако изкопаните земни маси от площадката не са годни за изпълнение на насипи. Местата за направа на заимствен изкоп ще бъдат предварително съгласувани с Представител на собственика.

III. Диамантно пробиване на отвори и анкерирание по система HILTI

Предимства : Възможност за изпълнение на работата на по-висока скорост и производителност

- В резултат дупките имат съвършено точни размери и гладка повърхност, което премахва необходимостта от допълнителна обработка
- отсъствие на прах в работната зона и ниското ниво на вибрации по време на работа
- тесни места и тесни пространства - не са проблем при прилагането на диамант-пробивана технология. Може да се работи близо до повърхността на стени, под, таван, и под ъгъл към повърхността.
- пробиването не води до увреждане на носещата конструкция на сградата, няма пукнатини

Пробиването на бетон намира приложение при прорязване на кръгли отвори в бетон, железобетон с различна степен на армировка, зидария, естествен камък, асфалт, както и при осигуряване на тестови бетонни ядки от вече изпълнени конструкции за изследване качеството на бетона. Работа включва мокро или сухо пробиване. При пробиване короната се охлажда с вода, с което се предотвратява прегряването, както и спомага за изхвърлянето на отработения материал извън зоната на рязане. Диаметъра на отворите варира от 10мм до 650мм. Съвременните технологии за пробиване предлагат бързо, чисто и икономически изгодно решение за получаване на отвори във фундаменти, стени и затворени помещения на сгради. Използват се уреди с мощност от 220 V до 3x380 V променлив ток, както и хидравлични машини.

Спецификата на пробиването и рязането на бетон, налага използването само на най-висококачествените материали и машини. Фирмата използва техника и машини, доставени и обслужвани само от най-добрите производители на пазара, които да гарантират безаварийна и дългогодишна експлоатация.

Диамантен диск за рязане на бетон - Рязането се извършва с хидравлични ел. машини с диамантни дискове и система за рязане с диамантно въже с дебелина на стоманобетона (бетона) от 100 мм до 3000 мм, а в случаите , в които е необходимо, този обхват може да се увеличи. При този вид рязане на бетон се постига точност, прецизност и качество при оформяне на рязовете, без необходимост от допълнителна

обработка. Диамантното рязане с диск е приложимо при всички строителни материали, в това число : бетон, стоманобетон и други бетонови продукти.

След направата на отворите в бетона, дюбелите ще се анкерират в съществуващата стоманобетонна плоча чрез анкериреща система (лепилен състав) HILTI.

IV. Кофражни работи

1. Общо за кофража

- Конструкция и построяване
 - Кофражът ще достатъчно корав и плътен за да предотвратява изтичането на бетоново мляко или разтвор от бетона на всеки един етап, както и ще е подходящ за съответния метод на полагане и уплътняване.
 - Кофражните форми ще бъдат подредени така, че да улесняват разглобяването и снемането от излетия бетон без сътресения, разместване или повреди. Където е необходимо, кофражните форми ще бъдат така подредени, че кофражната форма на софита (подпряна само със съответните подпори) да може да остане на място толкова дълго колкото изискват условията за втвърдяване на бетона.
 - Когато кофражните форми ще бъдат използвани повторно, те ще бъдат основно почистени и приведени в добро състояние до задоволството на Представител на собственика.
- Почистване и обработка на формите
 - Повърхностите на кофражните форми, които са в контакт с бетона, ще бъдат чисти и обработени с кофражно масло.

3. Отклонения при приемане на кофражните работи

- Разстоянието между опорите на кофражните елементи, подложени на огъване ще бъде +/- 25mm.
- Отклонението от вертикалата на кофражните плоскости за фундаменти няма да надвишава +/- 20mm.
- Отместването на осите на кофражните форми от проектното положение няма да превишава:
 - За фундаменти: +/- 15mm;
 - 3 стени и колони: +/- 8mm.

4. Декофриране

Премахването на кофражните форми ще става по начин, който да не поврежда бетона и не допуска запъване.

- Когато якостта на натиск на бетона е потвърдена при изпитване на бетонови цилиндри/кубчета, съхранявани при одобрени от Представител на собственика условия, които симулират теренните условия, кофражните форми, подкрепящи бетона при извивките, могат да бъдат снети когато якостта на цилиндъра/кубчето е поне три пъти налягането (включително натиск от собствено тегло, временни товари и други).

- За конструктивен бетон, изпълнен само със стандартен портланд цимент, при липсата на контролни цилиндри/кубчета и при нормални условия за снемане на кофража (температура на въздуха - 18 - 20°C, влажност - 60%), периодът до снемането на кофража ще отговаря на сроковете, посочени по-долу:
Вертикални стенни повърхности - 24 ч

V. Армировъчни работи

1. Общи положения

Армировката ще се състои от стоманени пръти с периодичен профил, пръти от мска стомана, оребрени пръти от висококачествена стомана и телена мрежа.

2. Стандарти и методи за изпитване

Стоманата за армировка ще съответства на следните Български държавни стандарти (БДС), освен ако не е дадена друга спецификация

- Армировъчна стомана съгласно клас по граница на провлачане и дуктилност B500B - (означено с "N"), по БДС 9252:2007, съвместно с БДС EN 10080:2005.
- Конструкционна стомана (профилна и листовка) - Марка S235JR по БДС EN 10025-2:2005, в съответствие с БДС EN 10027-1:2005 (Стомана 1.0038 съгласно БДС EN 10027-2:2005), класифицирана като нелегирана качествена стомана по БДС EN 10020:2002.
- БДС 4758-2008 - Стомани за армиране на стоманобетонни конструкции. Заваряема армировъчна стомана B235 и B420;
- БДС EN 10060:2005- Горещовалцувани кръгли стоманени пръти с общо предназначение. Размери и допустими отклонения от формата и размерите;
- БДС EN ISO 377:1999 - Стомана и стоманени изделия. Разположение и подготовка на проби и пробни тела за механично изпитване (ISO 377:1997);
- БДС 7465-75 - изпитване за якост на опън;
- БДС ISO 14284:2000 - Чугун и стомана. Вземане и подготовка на проби за определяне на химичния състав;
- БДС EN 10021:1995- Стомана и стоманени изделия. Общи технически условия на доставка;
- БДС 9252-2007 - Стомана за армиране на стоманобетонни конструкции. Заваряема армировъчна стомана B500;
- БДС EN 10080:2005 - Стомани за армиране на бетон. Заваряема армировъчна стомана. Общи положения;
- БДС 5267-74 - студено обработена стомана;

- БДС EN 10017:2005 - Стоманен валцдрат за изтегляне и/или студено валцуване. Размери и допустими отклонения.

Съгласно заданието ще бъде осигурено минимално бетонно покритие за армировката 5см за всички стоманобетонни конструктивни елементи

3. Материали

- Пръти от мека стомана - [A-I] – нормативни съпротивления на опън $R_{sn} = 235\text{MPa}$; изчислителни съпротивления на армировката на опън $R_s = 225\text{MPa}$. Прътите от стомана A-I за армировка на бетонови конструкции ще се състоят от гладки обли стоманени пръти и ще бъдат произвеждани при одобрен технологичен процес.
- Оребрени пръти от висококачествена стомана - [A-III] - нормативни съпротивления на опън $R_{sn} = 410\text{MPa}$; изчислителни съпротивления на армировката на опън $R_s = 375\text{MPa}$. Оребрените пръти от висококачествена стомана за армировка на стоманени конструкции ще се състоят от оребрени кръгли стоманени пръти и ще бъдат произвеждани при одобрен технологичен процес.

4. Доставка и складиране

Стоманата за армировки ще бъде складирана над нивото на терена, на чисто място и ще се бъде укрепена по такъв начин, че ще се избегне деформация на прътите и мрежата.

5. Защита на материалите

Стоманата за армировки ще бъде защитена от повреди, включително и за времето, когато е във фиксирано положение в конструкцията, преди и по време на полагането на бетона, и ще бъде почистена от замърсяване, люспи и ръжда, бои, масла и други чужди субстанции по време на фиксирането на място и последващото бетониране.

6. Огъване на армировката

Студено обработените и горещо валцуваните пръти от висококачествена стомана няма да бъдат изправяни или повторно огъвани, след като вече веднъж са били огънати. Огъването ще се прави както е показано на чертежите.

7. Поставяне и закрепване на армировката

- Телта за връзване на армировката ще бъде: мека, отгрята желязна тел с диаметър 1,6 мм за невидими бетонови повърхности; и тел от неръждаема стомана с диаметър 1,2 мм за видими бетонови повърхности.
- Снаждане на армировката ще се прави само където е обозначено на чертежите.
- Покритието на армировката ще бъде според описанието на чертежите.
- Дистанционните елементи ще бъдат колкото е възможно по-малки и със същата якост и външен вид като бетоновата смес. Дистанционните елементи ще бъдат прикрепени към армировката. Няма да се използват дистанционни елементи от парчета от стомана за армировки.

- Няма да се разрешава заваряване, освен ако не е изрично посочено на чертежите. Всички заваръчни работи ще бъдат одобрени от Представител на собственика.

8. Поставени в бетона анкерни части

Вложените или залятите части ще се позиционират и фиксират заедно с монтажа на кофража. Тяхната проектна позиция ще се запазва през време на изливането на бетона чрез фиксирането им към кофражните елементи или заваряване към разпределими пръти на арматурата.

Преди да се излее бетона, ще се докаже, че всички вложени и залати части са сигурно фиксирани на техните позиции, така както е показано в работните проекти.

Всички вложени части ще се почистват от масла, други външни материали като покрития, ръжда, бои, разтвори и др.

Контролът на вложените и залати части ще се изпълнява съгласно Заповед № 3/09.11.1994 том 2/1995 на Бюлетин за строителство и архитектура.

9. Фиксиране с крепежни елементи

- Анкерите /анкерните болтове/ ще съответстват на стандартния наръчник на NITTI или когато са приемливи да бъдат направени от стомана ВСт3. Същият ще се получи от производителя и ще се отбележи в документацията, която ще представяме на Клиента през време на присмане на работите, цялата информация доказваща съответствието с изискванията, т.е. изпитанията за устойчивост и тестовете за материал, контролът върху качеството на производствения процес. Представителят на собственика има право да изисква допълнителни изпитания, когато има съмнение за качеството на прилаганите анкери.
- Резбите на анкерите и болтовете ще отговарят на БДС 1230, 1177, 1261, 1362, 2550 и в рамките на дадения там допуск.
- Анкери с видими дефекти и деформации няма да се използват в конструкции.
- Механичното изправяне на анкерите с устойчива деформация поради транспортно съхранение или монтаж няма да се разрешава. Изправянето на анкерите ще може да се прави единствено като се прилага топлинно третиране, като се осигурява елиминиране на остатъчния стрес. В този случай, процесът ще бъде одобрен от Представител на собственика.

Електроди

Електродите ще се са от типа E46 по БДС EN 1599:2000 или E 38 0 PP12 по БДС EN2560/2007

10. Изисквания за заваръчните работи

Единствено правоспособни заварчици, притежаващи доказана степен за съответния метод на заваряване, съгласно Заповед №3 «За придобиване на квалификация на заварчик», одобрена от Министерството на машиностроенето и електрониката, ще се допускат до извършване на заваръчни работи по арматурните елементи и вложените части.

Всички материали, необходими за изпълнение на квалификационните тестове, ще се осигурят по изискванията на съответните заповеди и разпоредби.

Заваръчните работи – електроди от типа Е-46А, съгласно БДС EN 1599:2000.

Марката, моделът и диаметърът на електродите, заваръчната тел или марката на флюса, условията на съхраняване и изсушаване на електродите и флюса ще се контролират според изискванията на ПИПСМР.

За заваряване на вложените части ще се използват специализирани заваръчни апарати или такива за обща употреба, съответстващи на съответните стандартизационни документи.

Контролът върху качеството на вложените части ще се извършва при спазване на съответния член. 50 на Заповед 3/09.11.1994 Том 2/1995 на Бюлетин за строителство и архитектура.

VI. Бетонни работи

1. Бетон за плоча и рампи на обекта

- Подложен бетон съгласно клас по якост на натиск В20 (С16/20) по БДС EN 206-1/НА:2008, допълнение към БДС EN 206-1:2002
- Бетон за конструкция на рампи съгласно клас по якост на натиск В40 (С30/37) (сулфатоустойчив) по БДС EN 206-1/НА:2008, допълнение към БДС EN 206-1:2002
- Бетон за усиляване на конструкцията съгласно клас по якост на натиск В45 (С35/45) (сулфатоустойчив) по БДС EN 206-1/НА:2008, допълнение към БДС EN 206-1:2002

1.1. Нормативни документи

Работите ще отговарят на Нормативните документи, изредени по-долу:

Български Държавни Стандарти (БДС) и норми.

- БДС EN 12620:2002+A1:2008/НА:2008 Добавъчни материали за бетон. Национално приложение (НА) към БДС EN 12620:2002+A1:2008.
- БДС 3816 Бетон. Безразрушителен метод за определяне вероятната якост на натиск чрез повърхностната твърдост
- БДС EN 206-1/НА:2008 Бетон. Част 1: Спецификация, свойства, производство и съответствие. Национално приложение (НА) на БДС EN 206-1:2003.
- БДС 7267 Портландцимент сулфатоустойчив.
- БДС EN 206-1/НА:2008 Бетон. Част 1: Спецификация, свойства, производство и съответствие. Национално приложение (НА) на БДС EN 206-1:2002.

- БДС EN 13791:2007 Оценяване якостта на натиск на бетона на място в конструкции и готови бетонни елементи.
- БДС 14851 Материали добавъчни за бетон. Метод за определяне на алкало-реакционната им способност.
- БДС EN 196-(1-7 и 21) Методи за изпитване на цимент. Части от 1 до 7 и част 21.
- БДС EN 197-1 Цимент. Част 1: Състав, технически изисквания и критерии за съответствие за обикновен цимент.
- БДС EN 197-2 Цимент. Част 2: Оценяване на съответствието.
- БДС EN 206-1 Бетон. Част 1: Спецификация, свойства, производство и съответствие
- БДС EN 932-(1-6) Изпитвания на основните свойства на агрегатите. Части от 1 до 6.
- БДС EN 933-(1-9) Изпитвания на геометричните характеристики на агрегатите. Части от 1 до 9.
- БДС EN 1008 Вода за направа на бетон. Изисквания за вземане на проби, изпитване и оценяване на годността на вода, включително на рециклирана вода от производството на бетон като вода за направа на бетон.
- БДС EN 1097-(2-9) Изпитвания на механични и физични свойства на агрегатите. Части от 2 до 9.
- БДС EN 12350-(1-7) Изпитване на бетонна смес. Части от 1 до 7.
- БДС EN 12390-(1-8) Изпитване на втвърден бетон. Части от 1 до 9.
- БДС EN 12620 Добавъчни материали за бетон, включително такива за използване в пътища и пътни настилки
- БДС EN 1992-1-1 (2005) Проектирана на Стоманобетонни Конструкции. Общи правила.

1.2. Правила за контрол и приемане на бетонни стоманобетонни конструкции.

- Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти

1.3. Общо бетони

- Клас по якост на натиск на бетона "В" съгласно БДС EN 206-1, характеристичната кубова якост $f_{ck,cube}$ (N/mm²). При липса на други данни, f_{ck} означава характеристичната (5%) цилиндрична якост на бетона на 28 дни. В случай на противоречие на документацията между клас "В" и "С", клас "С" ще се използва. Изпълнителят ще осигури чрез своя Контрол на качеството План, че бетона ще отговаря на БДС EN 206-1.
- Клас по водонепропускливост на бетона W (MPa, N/mm²) съгласно БДС EN 206-1.
- Клас по мразоустойчивост на бетона F съгласно БДС EN 206-1.

- Възраст в дни, на която трябва да се доказват изискванията към втвърдения бетон.
- Клас на въздействие на околната среда съгласно БДС EN 206-1 - ХС – Корозия, предизвикана от карбонизация
- Въздействието на замразяване/размразяване, се оценява по БДС EN 206-1.
- Клас по слягане съгласно БДС EN 206-1
- Клас по въздействие от естествена почва и почвена вода съгласно БДС EN 206-1
- Минимално съдържание на цимент (кг/м^3). Граница под която проектните или предписаните състави за бетоните са неприемливи.
- Максимално В/Ц
- Максимална стойност на класа за максимален размер на добавъчния материал. Тя може да се променя, ако Представителят на собственика е одобрил друг клас за максимален размер на добавъчния материал.

1.4. Сертификати от доставчиците

Сертификати, които се изисква от доставчиците:

Позиция	Изисквания
Бетонна смес	Източници, местонахождение и резултати от тестове 60 дни от сключване на договора. Декларация за съответствие от производителя за всеки специфициран клас бетон, копия на сертификати от сертификация на съответствието на строителния продукт (клас бетон) от лице, получило разрешение за оценяване на съответствието, производителност на завода
Транспортни средства	Сертификат за съответствие за всяка единица, производителност.
Вибрационни устройства	Сертификат за вибрационните устройства с подробни технически параметри, производителност. Окончателното одобрение на устройствата се дава от Представител на собственика след изпитания в производствени условия.

Позиция	Изисквания
Бетонна смес	Източници, местонахождение и резултати от тестове 60 дни от сключване на договора. Декларация за съответствие от производителя за всеки специфициран клас бетон, копия на сертификати от сертификация на съответствието на строителния продукт (клас бетон) от лице, получило разрешение за оценяване на съответствието, производителност на завода
Транспортни средства	Сертификат за съответствие за всяка единица, производителност.
Бетониране	Методи и данни за устройства за приготвяне, транспортиране, полагане и обработка на бетона, довършителни работи и грижи за бетона - 30 дни преди началото на бетоновите работи за всяко съоръжение. Методите за изпълнение задължително съдържат график в реално време за изпълнение на работите по бетониране на съоръжението.
Устройства за измерване на температури въздух, вода, бетон, компоненти на бетона	Сертификати за всяка единица, точност на измерване, диапазон, калибриране съгласно наредбите и БДС EN ISO/IEC 17025..
Строителна лаборатория	Свидетелство за акредитация. Спецификация на изпитвания и измервания, за които лабораторията е акредитирана
Състави на бетона. Резултати от изпитвания на проби бетон и компоненти на бетона	В рамките на 30 дни преди началото на полагане на пръскап бетон на дадено съоръжение

- Ще се изисква от производителя на бетон да контролира съоръженията за приготвяне на бетонната смес, което да се извършва съгласно изискванията на БДС EN 206-1, Таблица 23.

- Ще се изисква от производителя на бетон контролирането на производствените процедури и свойствата на бетоните да се извършва съгласно БДС EN 206-1, Таблица 24.

1.5.Контрол на съответствието и критерии за съответствие на бетона

Предварителната проверка на съответствието на бетона със специфицираният в Таблица, както и текущият контрол ще се извършва по предварително разработен план.

Мястото на взимане на проби за изпитване ще е на местопологането или мястото където се добавя и последният компонент в бетонната смес.

Пробите от бетона ще се подбират случайно и се взимат по БДС EN 12350-1.

Минималната честота за вземане на проби за оценяване на съответствието на якостта на натиск ще бъде съгласно БДС EN 13791:2007

Документирането на резултатите от проведените изпитвания на бетоните, добавъчните материали и циментите ще се регистрират редовно в протоколи и дневници съгласно указанията на ПИПСМР (БДС EN 206-1). Ще предоставяме на собственика седмичен отчетен доклад с резултатите от изпитванията за уплътняване на бетона, както и обобщени данни от тези изпитвания за период от 28 дни – всеки месец.

Отклоненията на плоскостите и линиите на тяхното пресичане с вертикалата по цялата височина на конструкцията:

За фундаменти: +/- 20mm;

За челни стени и стълбове: +/- 15mm

Местни отклонения от проектната повърхност при проверка с рейка с дължина 2m: +/- 5 mm. В дължината или светлия отвор на елемента: +/- 20mm.

В размерите на напречното сечение на елемента: +6mm, -3mm.

В разминаването по височина на съседни повърхности в мястото на доиране: +/- 3mm.

Евентуални дефекти при изпълнението на бетона (пукнатини неравности и др.) се отстраняват в съответствие с БДС EN 1504-1:2006 Продукти и системи за защита и възстановяване на бетонови конструкции

VII. Изпитване на бетон

1. Цел и област на приложение

Настоящата процедура регламентира реда и начина на изпитване на бетонната смес на строителната площадка; вземането на контролни проби; изпитване, оценяване и приемане на същите.

2. Описание

Изпитванията на бетонните смеси, вземането на контролни проби; изпитване, оценяване и приемане на същите се изпълнява съгласно действащите в Република България стандарти, а именно:

1. БДС EN 12350 – 01:2002 – Изпитване на бетонна смес. Вземане на проби.
2. БДС EN 12350 – 02:2002 - Изпитване на бетонна смес. Определяне на слягането.
3. БДС EN 12350 – 06:2002 - Изпитване на бетонна смес. Плътност.
4. БДС 505 – 84 – Бетон обикновен. Методи на изпитване.

5. БДС EN 12390 – 1:2003 – Изпитване на втвърден бетон /Форми, размери и други изисквания за пробни тела и кофражни форми/
6. БДС EN 12390 – 2:2003 - Изпитване на втвърден бетон /Приготвяне и отлежаване на пробни тела за изпитване на якост/
7. БДС EN 12390 – 3:2003 - Изпитване на втвърден бетон /Якост на натиск на пробни тела/
8. БДС EN 12390 – 7:2003 - Изпитване на втвърден бетон /Плътност на втвърден бетон/
9. БДС EN 12390 – 8:2003 - Изпитване на втвърден бетон /Дълбочина на проникване на вода под налягане/
10. БДС 9673 – 84 – Бетон. Контрол и оценка на якостта.

3. Контрол

Честотата на вземане на пробите се определя на 1 проба на всеки 50 м³, съгласно БДС 9673.

Ежемесечно се предоставят на AES всички резултати от изпитванията, извършени от последната доставка. В протоколите се включва оценка от резултата, посочващ дали той отговаря на спецификацията към проекта.

4. Отговорности

Отговорен за изпълнение на настоящата процедура е отговорника по качеството.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Христо Михалев

30.03.2017 г.

Управител

„Лесо инвест“ ООД



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Забележки: Единична цена обхваща доставка на материали, труд, монтаж, непредвидени разходи, тестове съгласно спецификацията и други такива необходими за завършването на работите, дори ако не е посочено цялото описание.
 Единичната цена включва всички дейности, свързани с постигане на изискванията за безопасност, функционалност съгласно спецификацията и добри инженерни и инсталационни практики.
 Транспорта, добавки към бетона/замазка/мазилка за зимно(лятно) бетонирание, тестове и грижите след полагане са включени в единичната цена.
 Цените и ставките включват всички приложими държавни и местни данъци, такси и издръжка на персонала, които действат в България към датата на настоящото споразумение, освен Данък Добавена Стойност, който трябва да бъде добавен във фактурите съгласно действащите разпоредби към датата на фактуриране.

№	Описание	Мерна единица	Количество	Ед.цена BGN	Стойност BGN
1	Общи мероприятия	.	.	.	.
1.1	Мобилизация и демобилизация	Обща цена	1	3 500,00	3 500,00
1.2	Почистване на стронелната площадка вкл. натоварване на транспорт. извозване и депониране на строителни отпадъци.	Обща цена	1	1 500,00	1 500,00
2	Усилване на съществуваща плоча	.	.	.	.
2.1	Земни работи	.	.	.	.
2.1.1	Разбиване на стб. пътна настилка	м ³	18	75,00	1 350,00
2.1.2	Изкоп механизирано в земни почви (общ изкоп) до едно утежнено условие	м ³	24	7,50	180,00
2.1.3	Изкоп ръчен	м ³	12	28,00	336,00
2.1.4	Подготовка на основата. Подравняване и уплътняване на земно легло 30 MPa	м ²	100	12,50	1 250,00
2.1.5	Доставка полагане и уплътнение на пластове на трошец камък фракция 0-63мм за пътна основа.	м ³	25	42,00	1 050,00
2.1.6	Натоварване на транспорт. извозване и депониране на излишни земни маси	м ³	24	13,50	324,00
2.2	Конструктивни работи по усилване на плочата	.	.	.	.
2.2.1	Почистване на бетонните повърхности на плочата и стените от варови, цименто-пясъчни разтвори, маслени и други замърсявания	м ²	280	1,50	420,00
2.2.2	Кюфражни работи	м ²	56	29,50	1 652,00
2.2.3	Бетонни работи / Подложен бегон - клас по якост на натиск C16/20/ CУ	м ³	14	210,00	2 940,00
2.2.4	Бетонни работи / Бетон за конструкция на рампи - клас по якост на натиск C30/37/ CУ. вкл.обработка на бетона и грижи след полагане.	м ³	39	240,00	9 360,00
2.2.5	Бетонни работи / Бетон за усилване на кнструкцията - клас по якост на натиск C35/45 / CУ вкл.обработка на бетона и грижи след полагане.	м ³	82	265,00	21 730,00
2.2.6	Армировъчни работи / Клас B500B /	kg	32 460	2,10	68 166,00
2.2.7	Контактен грунд за връзка стар-нов бетон /за плоча и стена/	м ²	280	0,90	252,00
2.2.8	Диамантено пробиване на отвори за връзка стар-нов бетон /за плоча/	м ¹	575	107,00	61 525,00
2.2.9	Диамантено пробиване на отвори за връзка стар-нов бетон /за стена/	м ¹	382	115,00	43 930,00
2.2.10	Дюбели за връзка стар-нов бетон /за плоча/ НІЛ ПІ - V M20 (или еквивалентни) с цинково покритие (мин. 5 µm), 670мм. с две гайки. вкл. монтаж	бр.	1467	22,00	32 274,00
2.2.11	Дюбели за връзка стар-нов бетон /за стени/ НІЛ ПІ НІТ - V M20 (или еквивалентни). с цинково покритие (мин. 5 µm), 570мм. с две гайки. вкл. Монтаж	бр.	500	22,00	11 000,00
2.2.12	Листова стомана за дюбели за връзка t=10 mm/ S 235 JR, поцинкована. вкл. монтаж	kg	981	6,50	6 376,50
2.2.13	Лепилен състав за дюбели НІЛ ПІ НІТ-RE 500 V3 (или еквивалентен) 1x500мл опаковка	бр.х 500ml	440	90,00	39 600,00
2.2.14	Лепилен състав за армировъчна стомана НІЛ ПІ НІТ-RE 500 V3 (или еквивалентен) 1 x500мл опаковка	бр.х 500ml	142	90,00	12 780,00
2.2.15	Направа на привидни фуги в бетонна настилка	м ¹	48	8,50	408,00
2.2.16	Направа на дюбелни разширителни фуги в бетонна настилка	м ¹	24	45,00	1 080,00
2.2.17	Възстановяване на протоарна настилка	м ²	25	43,00	1 075,00

2.2.18	Доставка и полагане бетонови бордюри 15/25/50	м1	42	36,00	1 512,00
2.2.19	Бетон C16/20 СУ за бордюри	м3	3	210,00	630,00
2.2.20	Доставка и монтаж на еластична стоманена предпазна ограда вкл. крайни елементи 4бр.х8м по стените на стб. рампа	м1	32	95,00	3 040,00
2.2.21	Хоризонтална маркировка с бяла светлоотразителна боя с перли	м2	4	60,00	240,00
3	Екзекутивна документация	.	.	.	.
3.1	Изготвяне на екзекутивна документация	Обща цена	1	1 300,00	1 300,00
4	Непредвидени разходи	.	.	.	.
4.1	Допълнителни непредвидени разходи	Обща цена	1,00	10000,00	10000,00
.	ОБЩО:	.			340 780,50

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Христо Михалев

30.03.2017 г.

Управител

"Лесо инвест" ООД



Приложение №5

СПОРАЗУМЕНИЕ за правата и задълженията на страните и за координиране на мерките за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

I. ПРЕДМЕТ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО:

1. С настоящото споразумение се определят изискванията, правата и задълженията на страните за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на своите работници, както и за опазване на живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

II. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ:

1. Длъжностните лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които организират и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите в ръководените от тях дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

2. На работната площадка не могат да се извършват други дейности извън договорените, или по изключение такива се извършват само с предварително писмено разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и след специален инструктаж на лицата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Движението на работещите по територията на обекта да се извършва по обозначените маршрути, като се внимава за неравности по терена, отворени шахти, движещи се МПС и други обозначени или необозначени опасности, застрашаващи живота и здравето.

4. Когато в едно помещение и/или на две нива се извършва дейност от работници на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, лицата по чл. 1 от настоящия раздел вземат мерки за осигуряване на взаимната безопасност.

5. По време на работа се забранява достъпа на странични лица, незаети пряко с извършването на договорените дейности.

6. Съоръженията, стълбите и площадките, използвани при работа на височина, трябва да са стандартни и да отговарят на всички условия за безопасност.

7. При извършване на огневи работи работниците на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни да спазват противопожарните правила. Пушенето на територията на предприятието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да се извършва само на обозначените за това места.

8. В случай на или при вероятност от възникване на сериозна и непосредствена опасност за здравето и живота, работещите на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни незабавно да преустановят работата до отстраняване на опасността.

9. При извършване на всички видове работи и дейности по договора, съответните действащи нормативни документи и вътрешни правилници по здраве и безопасност при работа са еднакво задължителни за двете страни.

10. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране на групи/бригади/ за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, противопожарните строително-технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11. При системно нарушаване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изискванията за безопасност и здраве, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право едностранно да прекрати действието на договора, без да дължи неустойка на другата страна.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. Преди започване на работа по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва начален инструктаж и инструктаж на работното място (ако се изисква) на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ според изискванията на *Наредба № РД-07-2 от 16 Декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд* и ги оформя в съответния дневник. Провеждането на всички останали видове инструктажи е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък с имената, документите за правоспособност (ако се изискват за изпълнение на работата) и удостоверенията за придобита квалификационната група на всички лица, които ще работят на територията и в помещенията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури безопасен достъп на работещите и транспортните средства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до работното им място, за времетраенето на договора.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запознава длъжностните лица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които организират и управляват трудовите процеси с разположението на обслужваните съоръжения, специфичните характеристики на работните места и професионалните рискове.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури изпълнението на организационните и технически мероприятия преди допускането до работа на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и обозначи работните им места.

6. Отдел „Здравословни и безопасни условия на труд“ (по-нататък за краткост ЗБУТ) на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за безопасност и здраве при работа. Разпорежданията на неговите служители са задължителни и за персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани от работната площадка работещи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които не са запознати с правилата за здравословни и безопасни условия на труд, не ги спазват или не притежават необходимата правоспособност, както и при възникване на сериозна и непосредствена опасност за здравето и живота им.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване по негова (на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ) вина за аварии, пожари и/или инциденти, в това число със специализирана техника и наличен персонал.

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да информира своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за вътрешни разпоредения и решения от оперативни съвещания, които са свързани с неговата безопасна работа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури квалифициран персонал за безопасно изпълнение на договорените дейности.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява присъствието на лицата, които ще изпълняват дейностите по договора на началния инструктаж, провеждан преди започване на работа, и на инструктажа на работното място както и на другите инструктажи, провеждани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. При провеждане на началния инструктаж от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представя поименен списък с квалификационната група на всяко лице, включително и на отговорните ръководители и изпълнители на работата, както и на отговорните за безопасността лица, които ще работят на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложимите нормативни документи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и документи за съответната правоспособност на своя персонал.

5. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да носи по време на работа удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност, както и всички документи, удостоверяващи придобита правоспособност.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за осигуряване и използване на лични предпазни средства от своя персонал.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за правилното използване на средствата за индивидуална и колективна защита от неговите работници.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури спазването от неговия персонал на дадените от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ инструкции и правила за здравословни и безопасни условия на труд, както и действащите вътрешни актове в тази област.

9. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ няма право да започне работа на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без допускане от страна на упълномощените лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска премахване на табели и ограждения, да не извършва дейности извън обозначеното работно място, да не затрупва проходи, коридори и площадки с демонтирани възли, резервни части, отпадни материали и други подобни.

11. При извършване на договорените дейности, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не затруднява оперативния персонал при извършване на обходи и обслужване на работещите съоръжения и съоръженията в резерв.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи използването на подходящи изправни инструменти и безопасно работно оборудване от своите работници, в това число и правилното и безопасно използване на транспортните средства, като не допуска използване на автомобили с неизправности;

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури явяването на работа на своя персонал в отпочинало състояние, както и да не допуска употреба на алкохол или други упойващи вещества през работно време, както и работа под тяхно влияние.

14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска лица за извършване на работа, с която последните не са запознати или не притежават изискващата се квалификация и правоспособност.

15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да информира съответните длъжностни лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всяка възникнала ситуация при работа, която може да представлява сериозна и непосредствена опасност за работещите.

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице обосновани съмнения относно осигурените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ условия за безопасност и опазване на живота и здравето на работниците. Той незабавно уведомява отдел ЗБУТ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналата ситуация.

17. В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ръководителят на групата уведомява веднага, както своето ръководство, така и отдел ЗБУТ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след което предприема мерки и оказва съдействие за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа работните си места в подредено, чисто и безопасно състояние. При завършване на всяка част от работата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно отстранява от работната площадка всички свои съоръжения, строително оборудване, временни конструкции и отпадни материали, които няма да бъдат използвани на или близо до същото място по време на по-късните етапи от работата.

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право по своя преценка и в съответствие с нормативните документи да изисква и други мерки за осигуряване на безопасност при работа.

V. ДРУГИ УСЛОВИЯ:

1. Длъжностните лица, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имат право:

1.1. Да дават разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията.

1.2. Да отстраняват отделни членове или група /бригада/, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това.

1.3. Да дават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Настоящото приложение, изготвено в изпълнение изискванията на чл.14, чл.16, чл.18, чл.19 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, е неразделна част от **ДОГОВОР** № 046-17-PP и важи до изтичане на срока на действие на договора.

Одобрено за и от името на Изпълнителя от:

Подпис:



СТАРА ЗАГОРА

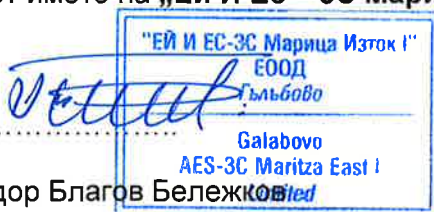
Име: Христо Иванов Михалев

Длъжност: Управител

Дата:

Подписано за и от името на „Ей И Ес – ЗС Марица Изток I“ ЕООД

Подпис:



"Ей И Ес-ЗС Марица Изток I"
ЕООД
Гълъбово
Galabovo
AES-ZS Maritza East I

Име: Тодор Благоев Бележков

Длъжност: Управител

Приложение 6
Форма за поръчка за изпълнение

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

ИЗИСКВАНИЯ ПО ЗБР И ОС ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛИ

1. Условия за започване на дейности

Възложителят предоставя на Изпълнителя необходимата площ на територията на централата за съхранение на ползваните при работата инструменти и оборудване.

Ремонтните работи по съоръжения и оборудване на територията на Ей И Ес Марица се извършват с наряд/нареждане съгласно изискването на Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ), Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения (ПБРНУЕТЦТМХС) и Процедура за издаване на наряди на Възложителя.

Изпълнителят трябва да осигури, че лицата определени за работа по наряд/нареждане притежават необходимата квалификационна група, съгласно изискването на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и ПБРНУЕТЦТМХС.

Всички системи и съоръжения, за които се издава наряд/нареждане за работа се обезопасяват от служители на Възложителя съгласно изискванията, посочени в наряда/нареждането.

При необходимост от Наряд за работа в ограничено пространство или Наряд за изкопни работи, същите се издават само от оторизирани лица на Възложителя.

Необходимостта от горепосочените наряди (наречени вторични наряди) се определя от Възложителя, съвместно с отговорното лице на Изпълнителя при подготвянето на Анализ на безопасността при работа/Оценка на риска на задачата, за да може да се определят съответните адекватни предпазни мерки.

Всички работи на територията на Ей И Ес Марица по правило се извършват след изготвяне на Анализ на безопасността при работа/Оценка на риска на задачата. Списък с работите, за които е допустимо да се извършват с нареждане и без Анализ на безопасността при работа/Оценка на риска на задачата се предоставя на Изпълнителя преди започване на работата.

Изпълнителят е длъжен да осигури наличието на обучени и сертифицирани лица, способни да оказват Първа долекарска помощ на работното място.

Изпълнителят определя лице/лица, което координира с Възложителя дейностите, свързани с ЗБР и ОС и отговаря за изпълнението им от страна на Изпълнителя.

Изпълнителят е длъжен да разполага с необходимите ресурси, като инструменти, машини, приспособления, лични предпазни средства и др., които му позволяват безопасно изпълнение на работите.

2. Електрозахранване

Възложителят осигурява на Изпълнителя временно електрозахранване за времето на изпълнение на дейностите по договор. За тази цел Изпълнителят предоставя списък на електрическото си оборудване (разпределителни табла, машини, инструменти, агрегати и др.), което ще използва за изпълнение на дейностите, както и максималната сумарна електрическа мощност, консумирана от това оборудване. Присъединяването на оборудването е задължение на Възложителя.

Полагането на кабелите за временно захранване до точката на присъединяване на електрическото оборудване е задължение на Изпълнителя.

В случай, че Възложителят осигурява необходимото електрическо оборудване, полагането на кабелите и тяхното присъединяване към точката на захранване е задължение на Възложителя.

Ръчните електрически инструменти, преносимите лампи, преносимите трансформатори и разпределителните табла за временно захранване трябва да съответстват на стандартите, да са технически изправни и да са комплектовани съгласно инструкциите на производителите. Номиналното напрежение и класът на изпълнение на ръчните електрически инструменти, преносимите лампи, преносимите трансформатори и разпределителните табла за временно захранване съответства на средата, в която ще се използват, както следва:

• **Работа в среда с нормална опасност**

- ✓ ръчни електрически инструменти – 220/380V; IP44;
- ✓ преносими лампи – 42V; IP44;
- ✓ удължителни захранващи кабели – шлангов кабел с щепсели и контакти индустриален тип IP44, 380V, 16/32/63A, 3P+N+E, 6h или IP44, 230V, 16A, 1P+N+E, 6h. Дължина до 30 m при осигурено защитно изключване;
- ✓ разпределителни табла за временно захранване - 220/380V, с контакти индустриален тип IP44, 380V, 16/32/63A, 3P+N+E, 6h или IP44, 230V, 16A, 1P+N+E, 6h. Осигурена защитно изключване.

• **Работа в среда с повишена и особена опасност (включително и на открито)**

- ✓ ръчни електрически инструменти – 42V;
- ✓ преносими лампи – 24V;
- ✓ удължителни захранващи кабели – шлангов кабел с щепсели и контакти индустриален тип IP44, 380V, 16/32/63A, 3P+N+E, 6h или IP44, 230V, 16A, 1P+N+E, 6h. Дължина до 30 m при осигурено защитно изключване;
- ✓ разпределителни табла за временно захранване - 220/380V, с контакти индустриален тип IP44, 380V, 16/32/63A, 3P+N+E, 6h или IP44, 230V, 16A, 1P+N+E, 6h. Осигурена защитно изключване.

• **Работа в метални резервоари, котли, тунели, кладенци и други затворени пространства**

- ✓ ръчните електрически инструменти – 24V;

- ✓ преносимите лампи –12V;

Използваните ръчни електрически инструменти, преносими лампи и трансформатори задължително трябва да са преминали ежемесечна проверка от компетентно лице на Изпълнителя.

3. Газопламъчно рязане и заваряване

При извършване на огневи работи се издава акт за огнева работа. Изпълнителят е длъжен да предостави на отдел ЗБУТ заповед за определяне на лицата, които могат да изпълняват длъжността „Ръководител на огневи работи“ и списък на изпълнителите на огневи работи с копие на удостоверенията им за правоспособност. Кандидатстването за акт за извършване на огнева работа става пред лицата, имащи право да бъдат издаващи на акт за огнева работа от страна на Възложителя.

Определеният в акта ръководител на огневите работи от страна на Изпълнителя е длъжен преди започване на работа да провери изпълнението на мерките, вписани в акта.

Оборудването за газопламъчно заваряване/рязане трябва да се състои от следните компоненти:

- ✓ Стандартни бутилки за компресирани технически газове с валиден срок на изпитание;
- ✓ Изправни редуцир-вентили, монтирани до спирателния вентил на бутилката;
- ✓ Манометри;
- ✓ Подходящи искроуловители, предпазващи бутилката от възпламеняване;
- ✓ Гъвкави маркучи с дължина до 40 м, отвеждащи газовете до горелката;
- ✓ Възвратни клапани, монтирани на горелката, непозволяващи навлизане на горивен газ в кислородната линия;
- ✓ Горелка;
- ✓ Налични колички за транспортиране на бутилките за технически газове.

4. Лични предпазни средства (ЛПС)

Следните лични предпазни средства са задължителни на територията на Ей И Марица:

- ✓ обувки със защитно бомбе и устойчиви на пробождане ходила,
- ✓ работно облекло,
- ✓ защитна каска,
- ✓ защитни очила,
- ✓ светлоторазително облекло (жилетка или яке) – задължителни само за Съоръжението за депониране на отпадъци (СДО).

Изпълнителят е длъжен да осигури задължителните ЛПС, както и допълнителни ЛПС, свързани със спецификата на работата и предвидени в Анализ на безопасността при работа/Оценка на риска на задачата. Изпълнителят осигурява обучение на персонала за правилното им използване. Когато тези ЛПС подлежат на задължителни проверки, Изпълнителят представя копия от протоколи за извършена проверка.

5. Скелета и преносими стълби

В случай, че изпълняваните дейности изискват работа на височина, се използват скелета индустриален тип, мобилни скелета, подвижни стълби или подвижни площадки.

5.1. Индустриален тип скелета

Този тип скелета се осигуряват от Възложителя. Изпълнителят посочва мястото на изграждане на скелето, височината и товарносимостта на необходимото скеле. Изграденото скеле се приема от постоянно действаща комисия за приемане на скелета и площадки, назначена от Възложителя. Периодичните проверки (на всеки седем дни) и проверките след модификация на скеле се извършват от лица от постоянно действащата комисия. Ежедневните проверки се извършват от компетентни лица на Изпълнителя.

5.2. Мобилни скелета

Мобилни скелета от модулен тип се осигуряват от Изпълнителя. Монтажът на мобилни модулни скелета се извършва от компетентен персонал на Изпълнителя. Приемането и периодичните проверки е задължение на постоянната комисия за приемане на скелета и площадки на Възложителя.

5.3. Преносими стълби

Еднораменни и двураменни преносими стълби се използват за извършване на несложни, краткотрайни операции. За употреба се допускат само стандартни стълби без видими дефекти или повреди. За работа в електрически уредби се използват единствено диелектрични (изолиращи) стълби с валиден срок на проверка.

При работа върху преносима стълба на височина по-голяма от 3м, работещият задължително използва предпазен колан за цяло тяло, закрепен към здрава и сигурна конструкция.

5.4. Подвижни площадки

При необходимост от ползване на подвижни работни площадки същите се осигуряват от Изпълнителя. Подвижните площадки трябва да притежават всички необходими документи, доказващи тяхната годност. Управлението им се възлага на компетентни лица от персонала на Изпълнителя.

ЗАБРАНЯВА СЕ САМОВОЛНО ДЕМОНТИРАНЕ НА ЕЛЕМЕНТИ НА СКЕЛЕТА ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ПРИ НЕОБХОДИМОСТ ОТ ДЕМОНТИРАНЕ НА ЕЛЕМЕНТ ОТ СКЕЛЕ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ Е ДЛЪЖЕН ДА УВЕДОМИ ЛИЦЕТО ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ОТГОВОРНО ЗА ИЗВЪРШВАНАТА РАБОТА.

6. Общи изисквания за опазване на околната среда

Изпълнителят притежава и поддържа нормативно изискваните лицензи, сертификати и разрешителни по околна среда, когато такива са необходими за извършване на дейности по договор.

Изпълнителят изпълнява общите и специфични изисквания на Възложителя, свързани с опазване на околната среда за всяка конкретна дейност. Изпълнителят се задължава да информира своите служители за тези изисквания.

Изпълнителят уведомява служителите си, че на територията на ЕЙ И ЕС Марица е въведена Интегрирана система за управление на околна среда, здраве и безопасност и управление на активи.

7. Изисквания за опазване чистотата на атмосферния въздух

Изпълнителят използва само технически изправни транспортни средства.

Изпълнителят покрива плътно транспортните средства при доставка на прахообразни/разпрашаващи се материали.

Изпълнителят извършва изкопно-насипни и товаро-разтоварни дейности само след прилагане на мерки за предотвратяване и минимизиране на емисии на прах.

На Изпълнителя не се разрешава палене на открит огън без писмено разрешение от страна на Възложителя.

8. Изисквания, свързани с опасни вещества и смеси

Изпълнителят предоставя на Възложителя (преди или по време на първата доставка или внасяне на обекта) копия от всички информационни листи за безопасност (ИЛБ) на опасните химични вещества и смеси, отговарящи на изискванията на Закон за защита от вредното въздействие на химични вещества и смеси и Приложение II от Регламент 1907/2006 относно регистрацията, оценката и ограничаването на химикали, изменено с Регламент 453/2010 г. При промяна на ИЛБ Изпълнителят допълнително предоставя актуализирания документ.

Изпълнителят предоставя копие от разрешителното/регистрация за употреба, издадено от съответния компетентен орган за внесените пестициди, хербициди и биоциди.

Внесените от Изпълнителя опасни химични вещества и смеси са опаковани и етикетирани според изискванията на Наредбата за реда и начина на класифициране, опаковане и етикетирание на химични вещества и смеси.

Изпълнителят съхранява опасни химични вещества и смеси, включително горива и масла на закрито, на площадка/склад одобрени от отдела Опазване на околната среда и ЗБУТ.

Изпълнителят осигурява съвместими и етикетирани съдове и каптажни/събирателни вани за съхранение на течни опасни химични вещества и смеси с обем най-малко 100% от обема на най-големия от съдовете.

Изпълнителят спазва изискванията на ИЛБ за химични вещества и смеси и осигурява копие от ИЛБ на работното място.

Изпълнителят осигурява абсорбиращи материали при работа с опасни химични вещества и смеси.

Изпълнителят извършва транспортиране, товарене и разтоварване на опасни химични вещества и смеси при спазване на приложимото законодателство за превоз на опасни товари.

На Изпълнителя не се разрешава внасяне и използване на приоритетни вещества.

На Изпълнителя не се разрешава изпускане/дрениране на опасни химични вещества и смеси в каналите за дъждовни води.

9. Изисквания, свързани с отпадъци

На територията на ЕЙ И ЕС Марица е въведена система за разделно събиране на отпадъци. Изпълнителят осигурява подходящи етикетирани съдове за образуваните от дейността му отпадъци.

Изпълнителят предава на Възложителя само отпадъци, включени в ME1-EHS-PRO-01-A4 Списък на разрешени отпадъци, образувани от дейността на обекта.

Възложителят приема в склад отпадъци опаковки, съдържащи остатъци от опасни вещества или замърсени с опасни вещества, когато опасните вещества са предоставени от него.

Изпълнителят е отговорен да транспортира за последващо оползотворяване или обезвреждане всички отпадъци, невключени в горесцитираното приложение.

Преди започване на работа Изпълнителят предоставя копие от договор с лица, притежаващи разрешително/регистрационен документ издадени по реда на ЗУО или ЗООС за конкретните кодове отпадъци.

На Изпълнителя не се разрешава обособяване на площадка за временно съхранение на отпадъците на територията на ЕЙ И ЕС Марица.

На Изпълнителя не се разрешава събиране на опасни отпадъци на открито.

На Изпълнителя не се разрешава смесване и депониране на отпадъци на площадката на Възложителя.

Изпълнителят е отговорен за правилното управление на отпадъците, образувани от изпълнение на работите, в т.ч. транспортиране на отпадъците от ME1-EHS-PRO-01-A4 Списък на разрешени отпадъци до склад отпадъци на Възложителя.

10. Изисквания при екологични аварийни ситуации и несъответствия

Изпълнителят предприема всички необходими мерки за предотвратяване, минимизиране и почистване на разлив на опасни вещества като предвидима последица от работата.

Координаторът по околна среда на Изпълнителя уведомява незабавно Дежурния инженер на смяна (ДИС), отдел Опазване на околната среда и отдел ЗБУТ в случай на течове и разливи на територията на обекта.

Изпълнителят почиства за своя сметка всички възникнали при изпълнение на работата разливи в рамките на 12 часа от възникването им.

Изпълнителят обезпечава (вкл. финансово) коригиране на всички несъответствия, допуснати от негов персонал (вкл. смесване на отпадъци, неправилно съхранение на опасни вещества, неорганизиран емисии и др.).

11. Други изисквания по околна среда

Изпълнителят се задължава да прилага мерки за ограничаване на шума в околната среда.

На Изпълнителя не се разрешава извършване на поддръжка, ремонт и почистване на транспортни средства на територията на обекта.

Презареждане с гориво се разрешава само след предоставяне на план/процедура, регламентираща мерките за предпазване на подземните води и почвата от замърсяване и почистване на разливи на опасни химични вещества и смеси.

Изпълнителят транспортира материали/отпадъци като взема всички мерки за предотвратяване на замърсяването на околната среда.

9. Контрол на дейностите на Изпълнителя

Всички дейности, възложени на Изпълнители, се извършват в съответствие с Изискванията по ЗБР и ОС регламентираните в този документ, специфичните изисквания определени в договора и изискванията на процедурите от Интегрираната система за управление.

При системни нарушения, или нарушения предизвикващи непосредствен риск за здравето, безопасността и околната среда, Възложителят има право да отстрани от обекта за определен или неопределен период от време служители на Изпълнителя, без за това да му дължи неустойка.

10. Поддържане на ред и чистота

Изпълнителят е длъжен да поддържа работните места чисти и подредени, както и да отстранява своевременно всички отпадъци и излишни материали и оборудване. При завършване на работите, обектът се предава чист и подреден на Възложителя.

Изпълнителят събира разделно всички отпадъци, образувани в резултат на изпълнението на договора и ги транспортира до склад отпадъци на Възложителя или извън площадката на Възложителя.

11. Санитарно – битови условия

Изпълнителят следва да осигури битови условия на своя персонал, както и този на подизпълнителите му, при необходимост, в допълнение към тези, осигурени от Възложителя.

Разполагане и присъединяване на контейнер за персонал на Изпълнителя на територията на Ей И Ес Марица, става единствено след съгласуване и одобрение от страна на Възложителя.

Не се разрешава включване в канализационна мрежа по време на ремонтните работи. Изпълнителят може да използва само химически тоалетни. В случай,

че Изпълнителят планира поставянето на временна работилница за инструменти и материали, местоположението трябва да бъде одобрено от Възложителя.

Сервизна вода, питейна вода, охранителна ограда и охрана на собственото имущество се осигуряват от Изпълнителя.

Изпълнителят е длъжен да осигури подходящи помещения за хранене за своя персонал и за този на подизпълнителите си.

Приложение 8

Условия за достъп на външни лица на Площадката на Възложителя

За осигуряване на достъп до обекта Изпълнителят трябва да предостави следните документи:

1. Искане за разрешение за работа

Пропускателният режим на територията на Ей И Ес Марица се организира от отдел Сигурност и се осъществява съвместно с охранителна фирма.

ТЕЦ Ей И Ес-ЗС Марица Изток I е Стратегически обект и пропускателният режим в него е организиран на основание ПМС №3 на МС от 10/01/2013г.; Закона за ДАНС; Правилника за прилагане на Закона за ДАНС (ППЗДАНС) и Правилника за пропускателен режим в Ей И Ес-ЗС Марица Изток I ЕООД.

Допускането на лица за работа или за извършване на конкретна задача в стратегическите зони на Ей И Ес Марица се осъществява след издаване на разрешение от Териториална Дирекция Национална Сигурност (ТДНС) - гр. Ст. Загора, в изпълнение на чл.4, ал.4 от ЗДАНС, във връзка с чл.40, т.2, чл.44, ал.1 и 2 и чл. 45 ал. 1 от ППЗДАНС.

Лица с отказ от ДАНС не се допускат на територията на централата.

Куриери и длъжностни лица, извършващи доставка на пратки, поща и документи, се допускат съгласно въведения специален режим за кратък достъп или еднократно посещение.

Преди допускане на територията на Ей И Ес Марица, Изпълнителят представя в електронен формат на отдел Сигурност попълнен образец ME1-EHS-PRO-01-T1 Искане за достъп – Отдел Сигурност и електронно копие на лична карта (паспорт), на електронен адрес, уточнен допълнително;

Преди допускане на територията на Ей И Ес Марица Изпълнителят представя в отдел Сигурност следните документи:

- ✓ Попълнен въпросник по образец ME1-EHS-PRO-01-T8 Въпросник;
- ✓ Свидетелство за съдимост;
- ✓ Документ за липса на водени срещу лицето досъдебни или съдебни производства за престъпления от общ характер;
- ✓ Удостоверителен документ за липса на психични заболявания.

Забележки: 1) Свидетелство за съдимост, документа за липса на водени срещу лицето досъдебни или съдебни производства за престъпления от общ характер и удостоверителен документ за липса на психични заболявания, следва да са оригинали, но могат да бъдат заверени копия (от фирмата работодател), когато това се налага поради кандидатстване и в други обекти.

2) За достъп в СДО се изискват само попълнен образец ME1-EHS-PRO-01-T1 Искане за достъп и копие на лична карта (паспорт).

Разрешенията за работа или за извършване на конкретна задача в стратегическите зони на стратегическите обекти важат за срока на заемане на

съответната длъжност или за срока на изпълнение на конкретната задача, но за не повече от 3 години.

Изпълнителят е длъжен да уведоми персонала си, че служителите на Отдел Сигурност и охранителната фирма имат право да извършват контрол на достъпа, проверки на издадените карти за достъп, проверки на ръчния багаж на всички лица, намиращи се или влизащи на територията на централата и депото, съгласно Закона за Частната Охранителна Дейност (ЗЧОД) и Правилата на отдел Сигурност.

Изпълнителят е длъжен да уведоми персонала си, че на територията на Ей И Ес Марица е изградена система за постоянно видео наблюдение за осигуряване на сигурността и на здравословни и безопасни условия на труд.

В случай на нарушение на приложими законови изисквания или специфични изисквания на Възложителя, той има правото да откаже на нарушителите престой на обекта, като не отговаря за възникнали от това загуби.

2. Необходими документи за допускане до начален инструктаж

Изпълнителят уточнява с отдел Сигурност, отдел ЗБУТ и отдел ООС, кои от описаните в ME1-EHS-PRO-01-T4 Протокол за проверка на документи за достъп са необходими за допускане до начален инструктаж, в зависимост от спецификата на съответната дейност.

Служители на Изпълнителя се допускат до начален инструктаж само след предоставяне от Изпълнителя в отдел Сигурност на подписан от отдел Сигурност, отдел ЗБУТ и отдел ООС ME1-EHS-PRO-01-T4 Протокол за проверка на документи за достъп.

3. Информация за квалификационни групи по безопасност

Изготвя се съгласно Електронен образец ME1-EHS-PRO-01-T2 Списък на персонала на изпълнителя. Предоставя се в електронен формат на отдел ЗБУТ (на електронен адрес, уточнен допълнително) и Отговорното лице по договор. При договори за извършване на дейности с продължителност повече от един месец, Изпълнителят задължително актуализира информацията от горепосочения списък ежемесечно.

4. Документи по пожарна безопасност

Изпълнителят предоставя на отдел ЗБУТ електронни копия на документите, изброени в ME1-EHS-PRO-01-A3 – Списък документи по пожарна безопасност. Копия на документите да са налични при изпълнителя на обекта.

5. Документи за Съоръжения с повишена опасност (СПО)

При искане за достъп на автокранове, подвижни работни площадки, челни вилочни повдигачи и техника под налягане, Изпълнителят предоставя на отдел Сигурност, минимум три дни предварително, попълнено приложение №: ME1-EHS-PRO-01-T9 - Искане за издаване на пропуск на СПО, с приложения:

✓ копие от удостоверение за извършен технически преглед на превозното средство,

- ✓ копие от застраховка „Гражданска отговорност“ ;
- ✓ копие от ревизионната книга на последния ревизионен акт на съоръжението, валиден за периода, с положително заключение за годност;
- ✓ копие от акта за първоначален технически преглед;
- ✓ копие от свидетелствата за квалификация и правоспособност на обслужващия персонал;
- ✓ копие от протокол за извършен преглед на такелажно оборудване (повдигателни приспособления, сапани, шегели, траверси и др.);
- ✓ сменен дневник на съоръжението, при влизане в обекта. Сменният дневник трябва да е в кабината на съоръжението по време на работа на територията на Ей И Ес Марица;

Гореизброените документи с изключение на сменния дневник на съоръжението се съхраняват в отдел Сигурност.

6. План за работа по ЗБР и ОС

План за работа по ЗБР и ОС се изисква от Изпълнители по преценка на Отдели ЗБУТ и ОС. Изготвя се по образец ME1-EHS-PRO-01-T3 План за работа по ЗБР и ОС.

Планът се изпраща за предварително одобрение на Отговорното лице по договор (на електронен адрес посочен в договора) и на отделите ЗБУТ и ООС на електронен адрес уточнен допълнително.

След съгласуване по електронната поща, планът се предоставя в два екземпляра за одобрение от Отговорното лице по договор и Ръководители отдели ЗБУТ и ООС. Одобреният екземпляр за Възложителя се предоставя на отдел ЗБУТ.

Персоналът на Изпълнителя трябва да е запознат с последователността на работите и мерките, описани в Плана за работа по ЗБР и ОС.

7. Инструктажи

7.1. Начален инструктаж

Провежда се за всички служители на Изпълнителя преди началото на работите по договора.

Лицата, получили разрешение за работа преминават начален инструктаж, който се провежда от упълномощени лица всеки работен ден от 9:00 и 13:00 часа, а в почивните дни след предварително уведомление по електронна поща към Отговорното лице по договор.

При явяване за начален инструктаж служителите на Изпълнителя представят попълнена служебна бележка по образец ME1-EHS-PRO-01-T5 Служебна бележка за инструктаж в два екземпляра.

7.2. Повторен начален инструктаж

Провежда се на всички служители на Изпълнителя, които в рамките на 12 последователни месеца не са пребивавали на територията на централата, или при промяна на законови и корпоративни изисквания и вътрешни правила по ЗБР и ОС.

8. Издаване на пропуски

За физически лица пропуски се издават от отдел Сигурност с Протокол за издаване на пропуск. Пропуските са собственост на Ей И Ес Марица и се връщат в отдел Сигурност след приключване на договора.

Пропуски за автомобили се издават от отдел Сигурност след като представител на Изпълнителя предостави на Отговорното лице подписано ME1-EHS-PRO-01-T6 Искане за издаване на пропуск на автомобили и копие на необходимите документи, изискващи се по Закона за движение по пътищата.

9. Внасяне или изнасяне на имущество на Изпълнителя

На територията на Ей И Ес Марица Изпълнителят може да внася/изнася материали, които са негова собственост (части, агрегати и инструменти, оборудване и др.), като попълни ME1-EHS-PRO-01-T7 Искане за внасяне/изнасяне на материали в два екземпляра. Искането трябва да е подписано от представител на Изпълнителя и от дежурен охранител на смяна. Единият екземпляр остава за Изпълнителя, а другият – в отдел Сигурност.

В случай, че Изпълнителят внася/изнася материали, части, агрегати, инструменти, оборудване и др., собственост на Ей И Ес Марица, искането се подписва и от Отговорното лице по договор.

Приложение 9

Условия за законосъобразност на Ей И Ес

Във връзка с Договора, към който се прилага настоящото Приложение 9 („Основният договор“), [въведи пълното търговско име на Изпълнителя] („Изпълнител“) чрез настоящото декларира, гарантира и се споразумява с „Ей И Ес – ЗС Марица Изток I“ ЕООД („Възложител“), че по отношение на „Проекта“ (в настоящото Приложение 9 дефиниран като проектът или търговската транзакция между Изпълнителя и Възложителя, описани в Основния Договор) Изпълнителят се задължава юридически както следва:

1. Изпълнителят ще спазва изцяло всички приложими закони на държавите, в които се осъществява Проектът, както и приложимите закони на Съединените Американски Щати („САЩ“) за борба с корупцията, борба с прането на пари, борба с тероризма и икономически санкции, както и анти-бойкотното законодателство на САЩ, включително, но не само закона на САЩ срещу корупция в чужбина (*Foreign Corrupt Practices Act*), българския Наказателен кодекс в сила от 1968г., с неговите изменения и допълнения и Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация в сила от 2004г. (за целите на настоящото Приложение № 9, „**Приложимите закони и разпоредби**“).
2. Изпълнителят декларира и гарантира, че той не е държавна организация и че в момента не държи на работа и в бъдеще няма да наема на работа пряко или непряко, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, Държавен служител или родител, съпруг/съпруга, дете или брат/сестра на Държавен служител, който/която да извършва услуги по Проекта. За целите на настоящото Приложение 9, под „**Държавен служител**“ ще се разбира всеки чиновник или служител на правителство или на отдел/министерство (независимо дали изпълнителен, законодателен, съдебен или административен), агенция или орган на такова правителство, включително на държавно предприятие или на обществена международна организация, както и всяко лице, действащо в официалното си качество за или от името на такова правителство, а също и всеки кандидат за държавен пост или представител на политическа партия.
3. Изпълнителят декларира и гарантира, че той не е и че няма каквито и да било сведения някой от неговите собственици, контролиращи акционери, директори, висши служители, служители или някое друго работещо от негово име лице (включително, но не само някое от неговите дъщерни дружества, свързани дружества, подизпълнители, консултанти, представители или пълномощници) пряко или непряко да е:
 - i. извършил **Забранено плащане** във връзка с Проекта, като според дефиницията това понятие включва всяко предложение, подарък, плащане, обещание за плащане или разрешение за плащане на каква да е сума или ценен актив пряко или непряко на Държавен служител, включително в полза на или за ползване от някое друго физическо или

юридическо лице, доколкото се знае или съществуват достатъчно основания да се счита, че цялата или част от сумата или ценния актив, която е били дадена или предстои да бъде дадена на това друго физическо или юридическо лице, ще бъде платена, предложена, обещана, дадена или разрешена да бъде изплатена от това друго физическо или юридическо лице пряко или непряко на Държавен служител с цел (i) да се повлияе на някакво действие или решение на Държавния служител в неговото официално качество; (ii) да се склони Държавния служител да извърши някакво действие или да пропусне да извърши някакво действие в нарушение на неговите законоустановени задължения; (iii) да се осигури неправомерно предимство или (iv) да се склони Държавния служител да използва своето влияние върху правителство, различно от правителството на САЩ, или върху негов орган, за да повлияе или въздейства на някое действие или решение на това правителство или орган, за да съдейства за получаването или запазването на бизнес или за насочването на бизнес към някоя трета страна.

ii. участвал в **Забранена транзакция** във връзка с Проекта, като според дефиницията това понятие включва:

а. получаване, прехвърляне, транспортиране, задържане, използване, структуриране, отклоняване или укриване на постъпленията от каквато и да е незаконна дейност, включително наркотрафик, измама и подкупване на Държавен служител;

б. участие или замесване във финансиране, финансово или друго подпомагане, спонсориране, улесняване или оказване на помощ на терорист, терористична дейност или терористична организация; или

в. участие в сделка с или извършването по друг начин на бизнес с **Лице включено в списък**, а именно физическо или юридическо лице, което присъства в някой от списъците, издавани от САЩ или от Обединените нации във връзка с пране на пари, финансиране на тероризъм, наркотрафик или икономическо или оръжейно ембарго (за целите на настоящото Приложение № 9, „**Лице включено в списък**“).

4. Изпълнителят няма да, и ще предприеме всички разумни стъпки, за да гарантира, че никой от неговите собственици, контролиращи акционери, висши служители, служители и други работещи за него по Проекта лица (включително, но не само неговите дъщерни дружества и свързани дружества, подизпълнители, консултанти, представители и пълномощници) няма, пряко или непряко да, извършва, обещава или разрешава да бъде извършено Забранено плащане и няма да участва в Забранена транзакция във връзка с Проекта.

5. Изпълнителят незабавно ще докладва на Възложителя за всяко Забранено плащане или Забранена транзакция, за които научи или за които има достатъчни основания да смята, че са се случили във връзка с Проекта.

6. Ако Възложителят има достатъчни основания да смята, че Забранено плащане е било извършено, обещано или разрешено да бъде извършено

пряко или непряко на Държавен служител във връзка с Проекта или че Забранена транзакция е извършена във връзка с Проекта, Изпълнителят е съгласен да сътрудничи добросъвестно на Възложителя да установи дали такова нарушение действително е било извършено, като наеме независима трета страна, която да разследва случая и да предостави писмен отчет със заключенията си на Възложителя и на Изпълнителя.

7. Изпълнителят не е поделял и няма, пряко или непряко, да поделя или да обещава да поделя с никакви Държавни служители възнагражденията си или други финансови средства, получени от Възложителя във връзка с Проекта.
8. Изпълнителят потвърждава, че е получил екземпляр от Кодекса за бизнес поведение и етика на Възложителя, и е съгласен да приеме и прилага свои собствен ефективен кодекс за бизнес поведение и етика, ако все още няма такъв.
9. Ако смята, че това се налага от обстоятелствата, Изпълнителят ще извършва правен и финансов анализ на репутацията и състоянието на евентуални подизпълнители, консултанти, посредници или представители, които наема за извършване на работи по Проекта или за предоставяне на услуги по Проекта.
10. Всички искания за плащания, подавани от Изпълнителя към Възложителя, ще бъдат придружавани от подробни и точни фактури, които описват с конкретни подробности работите, услугите или оборудването, за които се иска да бъде заплатено. Всички такива искания за плащания ще съответстват по размер на справедливата пазарна стойност на съответните работи, услуги или оборудване.
11. Ако е приложимо, Изпълнителят е съгласен, че Възложителят ще му възстанови само разумни по размер разходи за квартира/хотел, храна, пътуване и други за неговите служители и разходи, направени за трети страни, когато те са удостоверени с официални, точни и достатъчно подробни фактури на трети страни. Когато става дума за Държавни служители, искането за възстановяване на разходи ще се придружава от писмен отчет за конкретното естество на разходите и от обяснение за целта за разходите, причината, поради която е било необходимо участието на тези чиновници, както и имената на тези, които са ги обслужвали, и техния работодател или компания, за която работят.
12. С цел да бъдат установени потенциални нарушения на Приложимите закони и разпоредби, Изпълнителят ще извършва, в съответствие със своите обичайни бизнес практики, периодически вътрешни или външни независими одити на: (а) своите съответни финансови регистри, сметки и архиви и (б) произхода на финансовите средства и източника на активите, изпращани от Изпълнителя на Възложителя във връзка с Проекта.
13. Изпълнителят е съгласен, че едно съществено нарушение на един или повече от разпоредбите или декларациите на Изпълнителя в настоящото Приложение 9 („Нарушение на законосъобразността“) ще бъде достатъчна причина Възложителят, действайки добросъвестно и не без адекватно предварително писмено предизвестие, да прекрати изцяло или

отчасти споразуменията на Изпълнителя с Възложителя по отношение на проекта и да ги обяви за нищожни и невалидни, в който случай Изпълнителят е съгласен, че губи всякакво право на иск за допълнителни дължими нему плащания по тези споразумения, освен плащанията за услуги, които са били извършени дотогава по тези споразумения, като освен това носи финансова отговорност за евентуални обезщетения за щети и компенсации, на каквито Възложителят има право според приложимото законодателство. Изпълнителят ще обезщетява и предпазва Възложителя от всички искове, разходи, финансови задължения, задължения и щети, които Възложителят понесе в резултат на такова едно Нарушение на законосъобразността (включително, но не само хонорари на адвокати, които Възложителят може да трябва да наеме или да поддържа наети).

14. Настоящото Приложение 9 се счита за неразделна част от Основния Договор (и влиза в сила от датата на Основния Договор) и неговите условия се считат за залегнали изцяло в Основния Договор. В случай на противоречие между настоящото Приложение 9 и Основния Договор, условията на настоящото Приложение 9 надделяват.
15. Всички разпоредби на настоящото Приложение 9 са съществени и продължават да са в сила и след евентуално прекратяване на Основния Договор между Възложителя и Изпълнителя.
16. Изпълнителят няма право да прехвърля своите съдържащи се в настоящото Приложение 9 права и задължения на трета страна без предварителното писмено съгласие на Възложителя.

Договорено за и от името на Изпълнителя от:

Подпис:



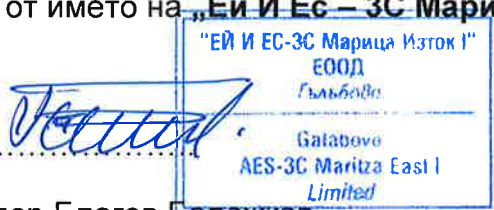
Име: Христо Иванов Михалев

Длъжност: Управител

Дата:

Подписано за и от името на „Ей И Ес – 3С Марица Изток I“ ЕООД

Подпис:



Име: Тодор Благов Бележков

Длъжност: Управител

Приложение 11

Ред за изготвяне и приемане на фактури

1. Документи на хартиен носител се изпращат по пощенски път до:

Ей И Ес Юрп Сървисис ЕООД

Отдел „Обработка на входящи фактури“

1407 София, България

Бул. „Черни връх“ №32А, Офис сграда „Ариес“, ет. 1

Важно: Съгласно българските данъчни изисквания ще бъдат обработвани само оригинални фактури. Сканирани копия изпратени на адрес emea.apinvoices@aes.com ще бъдат обработвани, само ако са подпечатани и подписани от доставчика с “Вярно с оригинала”.

2. Електронни фактури се изпращат на общ електронен адрес:

emea.apinvoices@aes.com

Издаването и изпращане на електронни фактури на този общ електронен адрес ще допринесе много за по-бързата и ефективна обработка на Вашите документи и плащане.

Моля в този случай да обърнете внимание на следните особености, които също са предпоставка за ефективната обработка на документите:

- 2.1 Фактурите следва да бъдат в Adobe PDF формат;
- 2.2 Ако изпращате няколко фактури, в един е-мейл може да бъде прикачена само една фактура, така че следва да изпратите толкова отделни е-мейла, колкото са на брой фактурите;
- 2.3 Всяка отделна фактура може да се състои от повече от една страница;
- 2.4 Протоколите да се добавят като допълнителни страници към фактурата;
- 2.5 В заглавието (Subject) на е-мейла, към който е приложена фактура включете ключовата дума „Фактура“ на български или „Invoice“ на английски език, за автоматична и по-бърза обработка от системата;
- 2.6 Ако сте издали и изпратили електронна фактура, не е необходимо да изпращате повторно хартиено копие.

3. Ръчно изписани фактури

Ако Вие все още издавате ръчно изписани фактури, бихме искали да Ви обърнем внимание, че те не могат да бъдат разчетени от електронната система

Образец към конкурсна документация за възлагане на обществени поръчки

за сканиране и автоматично разпознаване и поради налагащата се ръчна им обработка са възможни забавяния в тяхното осчетоводяване и плащане.

Ей И Ес настоячиво Ви препоръчва да не издавате ръчно изписани фактури, с цел Вашето по-ефективно обслужване!

Важно условие за бърза обработка на фактурите е към всяка Ваша фактура да приложите копие от двустранно подписан протокол или аналогичен документ за доставените стоки и/или услуги към Възложителя, ако такъв е приложим за конкретния случай.