**Приложение № 1**

 Към Инструкция за претендента

|  |
| --- |
| Информация за тендера  |
| **I. Обща информация** |
| * 1. Организатор на тендера
 | „ЛУКОЙЛ Нефтохим Бургас“ АД |
| * 1. Обект
 | ПТ Росенец и ГС |
| * 1. Номер на тендера
 | 148689 |
| * 1. Предмет на тендера
 | “Внедряване на радиосистеми за оперативни и аварийни цели” |
| * 1. Вид на тендера
 | Открит, двуетапен |
| **II. Минимални квалификационни изисквания към Претендента за допускане до участие в тендер** |
| * 1. Разрешителни документи на претендента
 | **Претендентът** притежава валиден сертификат за стандарт ISO9001:2015. |
| * 1. Приемане на предложения проект на договор
 | **Претендентът** приема безусловно предложения проект на договор. |
| * 1. ТБ и ОТ
 | **Претендентът** е в съответствие с изискванията по промишлена безопасност, охрана на труда и околна среда, базирано на успешно покриване (50 % +1 положителни отговори) на Квалификационна анкета по ТБ, ОТ и Е. |
| * 1. Предишен опит на претендента
 | **Претендентът задължително** има минимум 1 сключен договор за изграждане или сервизиране на DMR Motorola MotoTRBO системи за последните 3 (три) години (2017г., 2018г. и 2019г.) и/или в действие към датата на обявяване на тендера и всеки един от декларираните от претендента договори е на стойност по-голяма от 50 000 лв. |
| **Критерии за удовлетворяване на минималните изисквания от раздел ІІ:** |
| Претендентът **самостоятелно** покрива всички изисквания | **ДА**  |
| Претендентът, **съвместно с подизпълнителя/ите**, покриват всички изисквания  | **-** |
| Претендентът, съвместно с консорциума / дружеството по Закона за задълженията и договорите, покриват всички изисквания | **ДА** - Претендентът представя официални документи за съдружие/споразумение и контрола на главния офис (ако има);* Претендентът попълва съответната информация за съдружниците (за всеки поотделно) и главния офис (ако има) във **Форма 1,** съгласно изискванията на АСПТ.
 |
| **ВАЖНО!**Не се допускат до участие в тендерната процедура претенденти, които се явяват подизпълнители на друг претендент или възнамеряват да установят такива отношения в хода на изпълнение на услугата.Юридическо лице или негов подизпълнител и/или техни служители, участвали в изготвянето на проектна документация - предмет на тендера, няма да бъдат допускани до участие в тендера.Горните условия се установяват на етап оценка на оферти и в хода на изпълнение на работите. |
| **III. Срокове за отделните етапи на провеждане на тендера** |
| 3.1. Краен срок за заявяване на участие в АСПТ | 29.05.2020 г. |
| 3.2. Краен срок за Искане за разяснения (форма 11 в АСПТ) от Претендента | 02.06.2020 г. |
| 3.3. Краен срок за приемане на оферти в АСПТ | 07.06.2020 г. |
| **IV. Адрес и контактна информация** |
| 4.1. Адрес (e-mail) за електронна кореспонденция | Съгласно АСПТ (Автоматична система за провеждане на тендери) |
| **V. Подготовка на офертата** |
| * 1. Език на офертата и за кореспонденция
 | Български език  |
| * 1. Валута
 | Лева |
| * 1. Валидност на офертата
 | Срокът на валидност на офертите е минимум 90 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. |
| **VI. Приемане и отваряне на тендерните предложения** |
| 6.1. Подаване на оферти |  Оферти се подават и приемат само чрез АСПТ |
| 6.2. Участие на Претенденти в отварянето на търговската част на офертите | ДА |
| **VII. Структура на офертата** |
| **Плик А (Техническа част):** |
| 1. Списък на документите в Плик А; Форма 9 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Квалификационни изисквания; Форма 1 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Тендерно предложение (съпроводително писмо към тендерното предложение); Форма 2 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Техническо предложение; Форма 3 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. График за извършване на работите за предоставяне на услугите, Форма 5 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Гаранция от главния офис – не се прилага
 |
| 1. Въпросник към бизнес партньор – не се прилага
 |
| 1. Документи, потвърждаващи взаимоотношенията между Претендента и неговите подизпълнители (официални документи за взаимоотношенията с подизпълнител/и за конкретния тендер), ангажирани с извършването на работите /предоставяне на услуги/ извършване на доставки, които са предмет на тендера, включително копия на лицензи, удостоверения и други разрешителни документи на подизпълнителите: Форма 1 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Копия на лицензи, удостоверения и разрешителни, необходими за изпълнения на работи за предоставяне на услуги, които са предмет на тендера: Форма 1 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Оригинално пълномощно, издадено на лицето, което е подписало Титулен лист (Форма 6), с което се разрешава на това лице (в случаите, когато не е ръководителя на фирмата) да поема задължения от името на Претендента: Форма 6 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Копие от удостоверението за регистрация на Претендента като юридическо лице и/или Копие от споразумението за консорциум, ако Претендента е такъв: Форма 1 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Копие от финансовите отчети за последните 3 (три) години, заверени от Претендента, баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци, одиторско становище и разбивка на вземанията и дължимите суми: Форма 1 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Удостоверение от Агенцията по вписванията, че Претендента не е обявен в несъстоятелност и че не е започнало производство по несъстоятелност срещу него: Форма 1 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Удостоверение от Агенцията по вписванията, че Претендента не е обявен в ликвидация и че не е започнало производство по ликвидация срещу него: Форма 1 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Електронна версия на всички документи в Плик А във формат PDF (записани на електронен носител флаш памет и/или компакт диск, който се поставя в Плик А). – не се прилага
 |
| Забележка: Когато Претендента е част от Консорциум, горепосочените документите по т. 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16 се предоставят за всеки партньор поотделно. Документите по останалите точки 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 12 се предоставят от главния офис, от името на всички членове на консорциума. |
| **Плик Б (Търговска част)**  |
| 1. Списък на документите в Плик В; Форма 9 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Титулен лист; Форма 6 съгласно изискванията на АСТП
 |
| 1. Указания за изготвяне на търговско (ценово) предложение; Форма 7 съгласно изискванията на АСПТ
 |
| 1. Електронна версия на всички документи в Плик Б във формати PDF, MS Word, Excel формати (записани на електронен носител флаш памет и/или компакт диск, който се прилага/поставя в Плик Б). – не се прилага
 |

\* АСПТ – Автоматизирана система за провеждане на тендери