**Contract- en leveranciersmanager vastgoed**

Cluster stadsontwikkeling

## Ons aanbod

|  |  |
| --- | --- |
| **Werklocatie:**  **Thuiswerkbeleid:**  *\*zie laatste pagina voor meer teksten* | Wilhelminakade 179  In het kader van Anders werken wordt er voornamelijk vanuit huis gewerkt. Voor het vergaderen en digitaal ontmoeten wordt er gebruik gemaakt van MS Teams. Wanneer fysieke aanwezigheid benodigd is vindt dit voornamelijk plaatst op de volgende locatie: OF vindt dit plaats op een gemeentelijke locatie. |
| **Startdatum:** | z.s.m, naar verwachting midden januari 2023 |
| **Aantal medewerkers:** | 1 |
| **Uren per week:** | 36 |
| **Duur opdracht:** | 6 maanden |
| **Verlengingsopties:** | 1 x 6 maanden |
| **FSK:**  **Afwijkende werktijden:** | 12  nvt |
| **Data voor verificatiegesprek:** | Week 3/4 |
| **Tariefrange:** | € 110 - € 120 |
| **Verhouding prijs/kwaliteit:**  **ZZP:** | 20 % -80 %  Nee, ook doorleenconsructies zijn niet toegestaan |

## Waar ben jij van? Jij bent van een leefbare en bereikbare stad. Want een stad die volop in ontwikkeling is, vraagt om een sterke visie op vastgoed . Door jouw systematische en accurate aanpak weet je verbeteringen te realiseren in het onderhouden van het gemeentelijke vastgoed.

## Jouw functie

In de functie van Contract- & Leveranciersmanager Vastgoed ben je verantwoordelijk voor de gehele portefeuille maincontracten van de afdeling Vastgoed. Samen met de andere Contract- & Leveranciersmanager en en de Junior Contract- & Leveranciersmanager Vastgoed ben je verantwoordelijk voor het contract- en leveranciers management binnen de afdeling Vastgoed. De functie maakt onderdeel uit van het Team Bedrijfsvoering. De dagelijkse aansturing is belegd bij de Coördinator Onderhoud.

Als Contract- & Leveranciersmanager Vastgoed:

Draag je bij aan de samenwerking op het gebied van het brede en multidisciplinaire terrein van maincontracten. Je doet dit binnen het team én tussen het team en de ‘omgeving’ zowel binnen als buiten de organisatie

Draag je verantwoordelijkheid voor:

* Het ontwikkelen van een strategische en tactische beleidsvisie ten aanzien van Contract- & Leveranciersmanagement (contractstrategieën).
* Het vertalen van de contractstrategie naar maincontracten.
* Het bepalen van de aanbestedingsstrategie per maincontract.
* Het aanbesteden van maincontracten conform contract- en aanbestedingsstrategie
* Het voldoen aan het inkoopbeleid en wet- en regelgeving.
* Uniform ingerichte en op orde zijnde contract- en aanbestedingsdossiers.
* Fungeer je als projectleider voor de aanbesteding van lang lopende complexe (main)contracten of complexe eenmalige maincontracten.
* Initieer en bewaak je de borging van contractafspraken en draag je, samen met je collega’s zorg voor de managementrapportages over het gebruik, de KPI’s en de financiële benutting van de alle contracten binnen de afdeling Vastgoed.
* Zorg je voor het relatiebeheer richting de (main)contractpartners.
* Ben je budgethouder en budgetverantwoordelijk voor de (main)contracten. Je rapporteert over afwijkingen en adviseert over benodigde bijstelling.
* Lever je financiële informatie aan en verzorg je rapportages in het kader van de planning & control cyclus op het gebied van de (main)contracten én de lang lopende onderhoudscontracten.

## Jouw profiel

Jij werkt voor de gemeente Rotterdam, dus met jouw **proactieve** en **ondernemende** instelling zit het wel goed. Bovendien weet je wat je kunt, dus je werkt **zelfstandig**. Door jouw **systematische** en **accurate** aanpak weet je verbeteringen te realiseren in het contract- en leveranciersmanager. Je toetst de **effectiviteit** van nieuw beleid en stelt bij waar nodig. Je ontwikkelt voorstellen en **adviseert** de Afdeling Vastgoed over verdere optimalisatie. Je volgt alle externe ontwikkelingen en veranderende wet- en regelgeving rondom contract- en leveranciersmanagement en je **vertegenwoordigt** de gemeente Rotterdam in externe netwerken en samenwerkingsverbanden.

## Eisen

* Een afgeronde Hbo-opleidng in de richting van NEVI Contract- en leveranciersmanagement
* Minimaal 5 jaar relevante werkervaring in een rol als contract- en Leveranciersmanager bij een gemeente

## Wensen

* Afgeronde wo-opleiding
* Ervaring bij een gemeente met meer dan 250.000 inwoners
* Kennis van wet- en regelgeving  op het gebied van aanbestedingsrecht en het kunnen toepassen hiervan
* Ervaring in het opstellen van nota's
* Kennis van de gemeentelijke organisatie, haar interne beleid, regels en procedures

## De afdeling

De afdeling Vastgoed valt onder de nieuwe directie Bestaande Stad (BS). De directie BS heeft als aandachtsgebieden de ruimtelijke ontwikkeling van de stad Rotterdam en daarbij gebruik makend van het bezit van de gemeente. Zij stelt hiervoor kaders, faciliteert marktpartijen en initieert daar waar dit nodig is. Als onderdeel van de directie BS draagt de afdeling Vastgoed zorg voor waarde behoud en inzet van het vastgoed in gewenste ontwikkelingen.  
  
De afdeling vervult daarin de rol van eigenaar van al het gemeentelijk vastgoed. Vanuit deze rol exploiteert de afdeling de gemeentelijke vastgoedportefeuille op professionele wijze, draagt zorg voor de kwaliteit van de objecten en de (her)ontwikkeling van de gebouwen. De afdeling Vastgoed wil naast het beheren en onderhouden van gemeentelijk Vastgoed, Grond en Water, het bezit ook inzetten als motor voor (gebieds)ontwikkelingen. Hiertoe start de afdeling Vastgoed een strategisch team met strategische vastgoed adviseurs en vastgoedontwikkelaars).

De afdeling Vastgoed faciliteert de gemeentelijke organisatie door het beheren en exploiteren van- en het actief adviseren over de vastgoedportefeuille van de gemeente Rotterdam. Dit vindt plaats op basis van de specifieke kennis en kunde van de medewerkers, waarmee uitvoering wordt gegeven aan het gemeentelijk beleid en kaders waarbinnen geopereerd dient te worden.

Doel is een zo groot mogelijke maatschappelijke opbrengst tegen zo min mogelijk kosten te realiseren. Het vastgoed van de gemeente Rotterdam wordt zowel financieel als functioneel optimaal benut en ontwikkeld voor de stad. De afdeling Vastgoed wil een stevige rol spelen bij gebiedsontwikkelingen waarbij gemeentelijk Vastgoed een motor voor nieuwe ontwikkelingen in de stad kan zijn.

## Onze organisatie

## Werken voor de gemeente Rotterdam is werken voor een stad die zichzelf steeds opnieuw uitvindt. Die bekend staat als innovatief en internationaal. Een stad ook met complexe vraagstukken en grote maatschappelijke opgaven. In deze voorhoede werk jij, voor en samen met meer dan 650.000 Rotterdammers. Bij zo’n stad hoort een eigentijdse overheid. Wij bieden je ruimte en kansen om Rotterdam en daarmee jezelf vooruit te blijven helpen. Met arbeidsvoorwaarden die dat mogelijk maken.

## Bij het cluster Stadsontwikkeling werken we aan een sterke economie en een aantrekkelijke woonstad, met hart voor Rotterdam en de mensen die er komen, wonen en werken. Wij initiëren en begeleiden ruimtelijke en economische investeringen in Rotterdam. Daarbij zijn wij zowel publiek ontwikkelaar als kwaliteitsbewaker. Met gericht mobiliteitsbeleid en een duurzame infrastructuur houden we Rotterdam bereikbaar. Door regels te handhaven zorgen we dat Rotterdammers veilig en aangenaam kunnen wonen. En met ons vastgoed huisvesten wij belangrijke publieke diensten en voorzieningen. Het cluster Stadsontwikkeling geeft - samen met private en publieke partners - vorm aan de stad en houdt de stad in vorm.