

ДОГОВОР

Днес, 14.12......2015 г., в гр. София, между:

СТОЛИЧНА ОБЩИНА, с адрес: гр. София, ул. "Московска" № 33, БУЛСТАТ 000696327, представлявана от Мария Димитрова Бояджийска - заместник кмет направление "Зелена система, екология и земеползване", Възложител съгласно заповед №СО15-РД-09-546/30.04.2015г., наричана по-долу **Възложител**, от една страна,

и

„Холсим България“ АД, със седалище и адрес на управление с. Бели Извор 3040, община Враца, с ЕИК 816089656, идентификационен № по ДДС BG816089656 и представлявано от Тодор Костов – Изп. Член на УС, наричано по-нататък в Договора **Изпълнител**¹, от друга страна,

В изпълнение на Заповед № СО15-РД-09-02-346/24.11.2015г. на Зам. кмета на Столична община за възлагане на обществена поръчка № 00087-2015-0118, и на основание чл. 8, ал. 2 и чл. 74, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор, наричан по-нататък „Договора“, за следното:

I. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Чл. 1. Думите и изразите, записани в този Договор с главна буква, имат следното съдържание, освен ако друго не следва от конкретната клауза, в която са използвани:

1. **Възложител** е Столична община.
2. **Изпълнител** е „Холсим България“ АД, което е участник в Обществената поръчка, подало е Оферта, определено за изпълнител със Заповед № СО15-РД-09-02-346/24.11.2015г. на Зам. кмета на Столична община и притежава съответно комплексно разрешително № 75-Н1/2009г.
3. **Инсталация** са технологичните съоръжения и оборудване на Изпълнителя, в което следва да се извършва оползотворяване на RDF, съгласно действащо комплексно разрешително с включена дейност оползотворяване на отпадък с код 19 12 10, издадено на името на Изпълнителя.
4. **Действащо законодателство** са Конституцията на Република България, международните договори, ратифицирани, обнародвани и влезли в сила, по които Република България е страна, законите и подзаконовите нормативни актове, които регулират дейност или действие по изпълнението на Договора към датата на извършването на дейността или действието.
5. **Договор** е този договор за услуга с регистрационен №[*попълва се след подписване на договора и поставянето на регистрационен индекс в деловодната система на Столична община*]. Неразделна част от договора са: Техническата спецификация; Офертата на Изпълнителя; Ценовото предложение на Изпълнителя.

6. **Доставка** е всяка отделна партида RDF, натоварена на едно превозно средство и доставяна от Възложителя на Изпълнителя чрез Превозвача.
7. **Завод за МБТ** е Завод за механично-биологично третиране, собственост на Възложителя, находящ се в с. Яна, р-н „Кремиковци“, местност „Садината“, който при преработката на битови отпадъци произвежда RDF.
8. **Място на разтоварване** представлява Инсталацията на Изпълнителя и се използва за означаване в Товарителницата на крайния пункт за разтоварване на RDF.
9. **Непреодолима сила** е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на Договора, което е извън контрола на засегнатата страна и не може или не би могло да бъде предотвратено, избегнато или отстранено от която и да е от страните по Договора.
10. **Обществената поръчка** е поръчка с уникален № 00087-2015-0118 в Регистъра на обществените поръчки, за изпълнението на която е сключен този Договор.
11. **Оползотворяване** е всяка дейност, която отговаря на характеристиките, определени в § 1, т. 13 от ЗУО, включително изгарянето на RDF.
12. **Превозвач** е лицето, с което Възложителят има сключен договор за превоз на RDF от Завода за МБТ до Инсталацията и притежава съответните разрешителни за превоз на RDF съобразно Действащото законодателство.
13. **Възлагателно писмо** е месечното конкретизиране на отделните доставки.
14. **Приемателен протокол** е двустранният протокол от настоящия договор относно доставеното от Възложителя и прието от Изпълнителя RDF.
15. **RDF** е продукт, получен при третирането на отпадъци, с код 19 12 10 съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците.
16. **Товарителница** е товарителен запис по смисъла на чл. 371 от Търговския закон, установяващ превоза, с който се извършва Доставка по Договора.
17. **ОП „СПТО“** е общинско предприятие „Столично предприятие за третиране на отпадъци“
18. **Време за разтоварване** по настоящия договор означава времето от постъпване на превозното средство на територията на Инсталацията за оползотворяване на отпадъци на Изпълнителя до поставянето на RDF в приемните бункери/силози на Инсталацията
19. **Пълно неизпълнение** – неоснователен отказ на Изпълнителя за приемане на доставката.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 2. (1) Възложителят предава, а Изпълнителят приема за оползотворяване RDF, получен в резултат на третиране на отпадъци в инсталацията на Възложителя, в съответствие с Техническите спецификации по обособена позиция 1 – **Оползотворяване на RDF** до 80000 т/год., **насипен** с размери: 0-50 мм – шредирани; 0-200 мм – нешредирани и **опакован** с размери: 0-50 мм – шредирани; 0-200 мм – нешредирани.

(2) Оползотворяването се извършва чрез изгаряне на RDF (код R1, съгласно Приложение No 2 към § 1 т.13 от Допълнителните разпоредби към ЗУО) в Инсталацията на Изпълнителя, находяща се в с. Бели Извор, община Враца.

(3) Количеството за оползотворяване се определя от Възложителя и Изпълнителя за всяка следваща година като се отчитат технологичните спирания при работата на Инсталацията.



Разходите за услугата не могат да надвишават одобрения от Столичния общински съвет бюджет за съответната година.

Чл. 3. (1) Отделните Доставки RDF се доставят от Възложителя до Изпълнителя на адреса на Инсталацията, посочен в чл. 2, ал. 2 на базата на отделен договор за превоз между Възложителя и съответния Превозвач.

(2) В случай, че транспортът се извършва от Изпълнителя, за място на доставката се счита площадката на Завод за МБТ на отпадъци.

III. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) Договорът влиза в сила от датата на поставения в него регистрационен индекс на Столична община.

(2) Срокът на действие на Договора е 4 (четири) години, считано от Началната дата.

(3) Начална дата е датата, посочена в писмо на Възложителя до Изпълнителя за първата доставка по Договора.

IV. ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ. ВЪЗЛАГАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОГОВОРА.

Чл. 5. (1). За изпълнение на услугата – предмет на Договора, Изпълнителят съставя Годишен план за оползотворяване за следващата календарна година и го представя за одобрение от Възложителя до 31 октомври ежегодно. За периода от Началната дата до 31.12.2015 г. Годишният план се изготвя до 10 работни дни след получаване на писмото по чл.4 ал.3.

(2) Годишният план, предложен от Изпълнителя, следва да съответства на одобрения от Столичен общински съвет бюджет за изпълнение на дейността за съответната година. Възложителят има право да актуализира Годишния план в съответствие с одобрения бюджет за съответната година.

(3) Годишният план съдържа най-малко следните данни:

1. Прогнози за планираното за приемане и оползотворяване количество на RDF по месеци, като във всички случаи общото количество по отделните месеци в рамките на съответната календарна година, не може да бъде по-малко от 50 % от количеството за съответната обособена позиция, посочено в чл.2 ал.1;
2. Състояние и фракции на RDF;
3. Периодите през годината, през които Изпълнителят поради производствени причини (планирани ремонти) няма да приема RDF;

(4) Възложителят допълва в Годишния план периодите през годината, през които поради производствени причини (планирани ремонти) Заводът за МБТ няма да може да произвежда и доставя RDF и/или ще произвежда и доставя намалени количества RDF.

(5) Одобреният Годишен план може последващо да се изменя или допълва от Възложителя чрез ОП „СПТО“ и/или Изпълнителя с 2-месечно писмено уведомление до другата Страна.

Чл. 6. (1) Годишният план се конкретизира от Възложителя, чрез ОП „СПТО“ месечно чрез Възлагателно писмо, което съдържа конкретни графици за доставка за следващия месец, разпределени по седмици и дни.

3


(2) Възлагателните писма могат да се отклоняват от Годишния план, но е необходимо да съдържат най-малко следните данни:

1. Дата на Възлагателното писмо;
2. Дати на Доставките;
3. Брой Доставки за съответен ден/конкретна дата;
4. Общо количество, състояние и фракции на RDF за съответния ден;
5. Работно време на Инсталацията на Изпълнителя за приемане на Доставките;
6. За всяка Доставка по дни в рамките на месеца:
 - a. Количество, състояние и фракции на RDF;
 - b. вид на превозното средство;
 - c. очакван час на Доставка;
 - d. друга конкретизация, ако е необходимо;

Чл. 7. (1) Възлагателните писма се изпращат от Възложителя, чрез ОП „СПТО“, на Изпълнителя за съгласуване до 20-то число на месеца, предхождащ месеца на изпълнение на услугата.

(2) Изпращането и съгласуването на Възлагателните писма се извършва по електронна поща или факс. Към датата на сключване на настоящия Договор Страните определят следните лица и данни за контакт, които изпращат и приемат Годишните планове и Възлагателните писма за съответната страна:

1. За Възложителя чрез ОП „СПТО“:
 - а) име: Николай Савов;
 - б) длъжност: Директор;
 - в) телефон: 0889 077 071;
 - г) ел. поща: office@spto.bg;
2. За Изпълнителя:
 - а) име: Никола Овчаров;
 - б) длъжност: Директор „Алтернативни горива“;
 - в) телефон: 02 8065700;
 - г) ел. поща: nikola.ovcharov@lafargeholcim.com;
 - д) факс: 092 661371;

(3) Страните имат право да променят лицата и данните за контакт по предходната алинея с писмено 3-дневно предизвестие, изпратено на адреса на другата Страна, посочен в чл. 27, ал. 2 от Договора. При липса на такова предизвестие или при неспазване на срока за предизвестяване за промяна на данни, Възлагателното писмо, изпратено в съответствие с посочените в ал. 2 по-горе данни, се счита за надлежно изпратено.

Чл. 8. Възложителят, чрез ОП „СПТО“ и/или Изпълнителят имат право да направят последващи промени във Възлагателното писмо до 5 (пет) календарни дни преди деня, за

4


който се отнася промяната. При непредвидени обстоятелства Страните могат да отменят изцяло или да изменят конкретни параметри по Възлагателното писмо (с изключение на състояние и фракции на RDF) 24 часа преди часа на съответната Доставка. За промените по тази алинея се прилагат съответно правилата на чл. 7, ал. 2 от Договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 9. Възложителят има право:

1. да изисква от Изпълнителя да приема за оползотворяване RDF в съответствие с Договора, Техническите спецификации и Предложението на Изпълнителя, в количество съгласно посоченото в съгласувания Годишен план, но във всички случаи не по-малко от 50 % от количеството за съответния месец от Годишния план;
2. да задържи/усвои съответна част от гаранцията за изпълнение при условията и по реда, определени с Договора;
3. да получи договорените неустойки при условията и по реда, определени с Договора;

Чл. 10. Възложителят е длъжен:

1. да осигурява предаването на RDF да се извършва в срок и в съответствие с Договора, със съгласуваните Възлагателни писма и с Техническите спецификации, с изключение на случаите, в които се налага незабавно аварийно спиране на целия или част от Завода за МБТ. В такива случаи Възложителят информира Изпълнителя за настъпилата авария и необходимостта от временно спиране на Доставките, като посочва и очаквана дата на възобновяване на доставките. Уведомяването в тези случаи се извършва по реда на чл.7, ал. 2 от Договора;
2. да предоставя на Изпълнителя информацията и документите относно предаденото количество RDF;
3. да заплаща на Изпълнителя за оползотворяването на предаденото количество RDF, съгласно Договора;
4. да заплати на Изпълнителя дължимите неустойки при условията и по реда, определени с Договора;
5. да тарира поне веднъж годишно кантара на Завода за МБТ, като кани представител на Изпълнителя да присъства;
6. да осигури достъп на Изпълнителя, в случай на поискване, до записите от системата за видеоконтрол и видеонаблюдение на Завода за МБТ;
7. да отчита количеството на изход от Завода за МБТ на всяка конкретна доставка;
8. да извършва контрол върху качеството на произведения RDF в лаборатория;
9. да изпраща резултатите от анализа на Изпълнителя;
10. да извози и приеме за собствена сметка количества RDF, които не отговарят на предоставената техническа спецификация;
11. да спазва и осигури стриктно спазване от своите служители и служителите на Превозвача на всички вътрешни правила и инструкции по безопасност и контрол на достъпа, валидни на територията на Изпълнителя, както и да осигури на горните лица, получили достъп до завода на Изпълнителя за целите на Договора, подходящи лични предпазни средства;



12. да доставя на Изпълнителя RDF в количество съгласно посоченото в съгласувания Годишен план, но във всички случаи не по-малко от 50 % от количеството за съответния месец от Годишния план;
13. в случаите по чл. 12, ал. 1, т. 7, когато е получено уведомление от Изпълнителя за невъзможност за приемане на RDF, да уведоми Изпълнителя за броя на напусналите площадката на завода за МБТ транспортни средства и количеството, натоварен на тях RDF.

Чл. 11. Изпълнителят има право:

1. в случаите по чл. 12, ал. 1, т. 1 от договора и/или при Непреодолима сила, да откаже да приеме RDF преди изпращане на доставката от площадката на завода за МБТ;
2. да получава уговорената цена/и за оползотворяване на RDF в размери и срокове съгласно Договора;
3. да изисква от Възложителя да му доставя RDF в количество съгласно посоченото в съгласувания Годишен план, но във всички случаи не по-малко от 50 % от количеството за съответния месец от Годишния План, включително като предоставя необходимите информация и документи;
4. да измерва количеството при всяко приемане на входа на Инсталацията си;

Чл. 12. (1) Изпълнителят се задължава:

1. да осигури поддържането в наличност и в техническа изправност на Инсталацията в съответствие с Офертата си, с изключение на случаите, в които се налага незабавно аварийно спиране на цялата или част от Инсталацията. В такива случаи Изпълнителят информира писмено Възложителя за настъпилата авария и необходимостта от временно спиране на Доставките, като посочва и очаквана дата на възобновяване на доставките. Комуникацията в тези случаи се извършва по реда на чл. 7, ал. 2.
2. да осигурява достъп до Инсталацията за разтоварване на превозните средства в определените дни за доставка, съобразно работното време на Инсталацията;
3. да приема за оползотворяване RDF в количество съгласно посоченото в съгласувания Годишен план, но във всички случаи не по-малко от 50 % от количеството за съответния месец от Годишния план и да оползотворява същото, в съответствие с Действащото законодателство, Техническите спецификации и Договора;
4. да тарира поне веднъж годишно кантарите на Инсталацията си, като кани представител на Възложителя да присъства;
5. да осигури достъп на Възложителя, в случай на поискване, до записите от системата за видеоконтрол и видеонаблюдение на Инсталацията си;
6. да запознае Възложителя с всички вътрешни правила и инструкции по безопасност и контрол на достъпа, валидни на територията на Изпълнителя
7. да приеме натоварения и напуснал площадката на Завода за МБТ RDF в случаите, когато е информирал Възложителя за невъзможност за приемане, но информацията е получена от Възложителя след напускането на натоварения RDF;

(2) Към датата на сключване на Договора Изпълнителят представя валидно комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда. Изпълнителят е длъжен да не допуска настъпването на обстоятелство,



което е основание за прекратяване валидността на комплексното му разрешително. Прекратяването на действието на комплексното разрешително е основание за прекратяване на Договора.

Чл. 13. Изпълнителят няма право да отказва приемането на доставено RDF, освен в случаите по чл.12, ал.1, т.1, чл. 16, ал. 2 и при Непреодолима сила.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА RDF

Чл. 14. (1) Предаването и приемането на RDF се извършва чрез транспортиране, разтоварване, предаване на RDF и на съпътстващите го документи от Превозвача на Изпълнителя, в т.ч. Товарителница. В Товарителницата Инсталацията на Изпълнителя е посочена като „Място за доставка“.

(2) Теглото на RDF ще се измерва на кантарните везни в Завода за МБТ, които Възложителят следва да поддържа технически изправни и калибрирани съобразно Действащото законодателство.

(3) Доставките се извършват с подходящи превозни средства. При транспортирането на RDF Страните се споразумяват да се спазват стриктно изискванията по Наредба № 11 от 03.07.2001г. за движение на извънгабаритни и/или тежки пътни превозни средства и да не допускат претоварвания над допустимата максимална маса на съответното превозно средство.

(4) При приемането на доставения RDF Изпълнителят измерва контролно теглото на RDF на собствените си кантарни везни, които Изпълнителят следва да поддържа технически изправни и калибрирани съобразно Действащото законодателство. Часът на влизане на транспортното средство на територията на Инсталацията на Изпълнителя и часът на разтоварването му, теглото, фракцията на доставения RDF се отбелязват върху Товарителницата, към която се прикрепя и кантарната бележка, издадена от везните на Изпълнителя.

(5) Разтоварването представлява преместването на доставения RDF от превозното средство на Превозвача и поставянето му в приемните бункери/силози на Инсталацията. Страните приемат да считат като стандартно технологично време за разтоварване 3 (три) часа от момента на влизането на съответното превозно средство на територията на Инсталацията на Изпълнителя.

(6) Предаването и приемането на RDF се счита за извършено с полагането на подпис и печат от представител на Изпълнителя върху двата екземпляра на товарителницата, предадени му от лицето, извършващо превоза. Единият екземпляр от Товарителницата остава у Изпълнителя, а другият екземпляр се връща на водача на превозното средство.

(7) От момента на предаване на RDF, отговорността по съхранението на доставения RDF е на Изпълнителя.

(8) Ако бъде договорено между Страните, транспортът до Инсталацията да се осъществява от Изпълнителя, предаването и приемането се извършва на площадка „Садината“ с попълване на Товарителницата, придружена с кантарна бележка, удостоверяваща количеството предадено и прието RDF.



(9) С подписването на Товарителницата Изпълнителят става притежател на отпадъка, с произтичащите от това задължения по ЗУО и Действащото законодателство.

VII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО ПО ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) За приетото през месеца количество RDF страните подписват Приемателен протокол, съставен от Изпълнителя.

(2) Приемателният протокол се подписва от представители на страните до 10-то число на месеца, следващ изпълнението.

(3) Приемателният протокол съдържа констатации относно приемането или неприемането на RDF. Протоколът се подписва след:

- преглед на всички товарителници (1-ви и 3-ти екземпляр) и кантарни бележки, съставени през отчетния месец, като се сравняват данните, нанесени от Възложителя, и тези, нанесени от Изпълнителя относно тегло на товара;

- отчитане на неприети от Изпълнителя Доставки и причините за това.

За окончателни ще се приемат количествата и теглото на Товара отчетени при търговската везна на Изпълнителя.

В случай на констатирани 3 /три/ несъответствия, над 5 % за тегло на товара, между данните, измерени от Възложителя и Изпълнителя, страните могат да поискат сертификати и друга документация, удостоверяваща техническата изправност на измервателните уреди, като при съмнение могат да поискат независима експертиза.

(4) Подписването на Приемателния протокол и данните от него са основание за издаване на фактура от страна на Изпълнителя.

VIII. КАЧЕСТВО И ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ

Чл. 16. (1) Техническите характеристики (физико-химическите параметри), на които ще отговаря RDF, за да бъде приет от Изпълнителя за оползотворяване, са посочени в Приложение № 1 към Договора.

(2) По всяко време на месеца, при установяване на несъответствие на параметрите на доставените количества RDF с договорените технически параметри по Приложение № 1, Изпълнителят ще информира своевременно Възложителя по реда на чл. 7, ал. 2 за установените несъответствия, както и ще има правото да изиска предприемането от страна на Възложителя на съответните мерки за привеждането на техническите параметри съгласно договорените. В случаите, в които техническите параметри на доставения RDF са извън изискванията по Договора и технологичните възможности на Инсталацията на Изпълнителя, Изпълнителят има право да откаже временно приемане на следващите Доставки, без да дължи неустойки, до възстановяването от страна на Възложителя на договорените параметри RDF по Приложение № 1.

(3) При възникнали спорове относно Техническите характеристики (физико-химическите параметри) на RDF, Страните съвместно ще вземат 3 (три) осреднени (композитни) проби за изследване на всички параметри по Приложение № 1. Една от пробите ще се изследва в акредитирана лаборатория, а другите ще бъдат съхранявани от Изпълнителя и Възложителя, при необходимост от провеждане на повторно изследване.

8


(4) В случаите по ал. 2 и ал. 3 заявката за анализите в акредитирана лаборатория се подава от претендиращата страна, а разходите за тези анализи са за сметка на неизправната страна.

IX. ЦЕНА, УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПЛАЩАНИЯТА

Чл. 17. (1) Възложителят, чрез ОП „СПТО“ се задължава да заплаща на Изпълнителя за предоставените услуги, съгласно приемателния протокол, за отчетния месец по приетите цени, съгласно Ценовата оферта към Договора.

(2) Всички плащания се извършват в рамките на разчетените в годишния общински бюджет средства на ОП „СПТО“ за извършване на дейността, предмет на настоящия Договор. За периода от Началната дата до 31.12.2015 г., плащанията по Договора ще се извършват в рамките на остатъка от бюджета, предвиден за дейността за съответната календарна година.

(3) Заплащането се извършва въз основа на фактура, издадена от Изпълнителя. Фактурата трябва да отговаря на изискванията на Закона за счетоводството и на Закона за ДДС. Към фактурата се прилага копие от приемателния протокол. Заплащането се извършва в 60 – дневен срок от получаване на фактурата от Възложителя, ОП „СПТО“ по банковата сметка на Изпълнителя:

БАНКА: ИНГ БАНК Н.В.

IBAN: BG73INGB91451000198412

BIC: INGBBGSF

титуляр на сметката: „ХОЛСИМ БЪЛГАРИЯ“ АД

(4) Фактурата и приложенията към нея се изпращат на адрес: ОП „СПТО“, с. Яна Садината.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18. (1). За обезпечаване изпълнението на задълженията си по Договора, включително на дължимите неустойки и обезщетения Изпълнителят е предоставил гаранция за изпълнение в размер на 82 666,37 (осемдесет и две хиляди шестстотин шестдесет и шест и 37 стотинки) лева. Гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, като формата на гаранцията е съгласно образеца от документацията за обществена поръчка за избор на изпълнител по този Договор.

(2) Гаранцията за изпълнение на Договора се усвоява изцяло или частично от Възложителя в случай на неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за частта, съответстваща на неизпълнението.

(3) Гаранцията за изпълнение се усвоява в пълен размер при прекратяване на Договора при условията на чл. 25.

(4) Допуска се гаранцията за изпълнение да се представи във вариант, в който като срок на валидност е посочен фиксиран период от време не по-малък от 12 (дванадесет) месеца. В този случай обаче банковата гаранция следва да бъде периодично подновявана/удължавана/издавана по надлежния ред, като във всеки един момент



изтичането на валидността на предходната гаранция следва да съвпада с началото на действие на следващата, така че във всеки един момент от действието на Договора без прекъсване и до изтичане на 30 (тридесет) дни след неговото прекратяване да е налице валидна банкова гаранция в полза на Възложителя, обезпечаваща изпълнението на задълженията на Изпълнителя. Подновената/удължената/новоиздадената банкова гаранция се представя своевременно на Възложителя не по-късно от изтичане на валидността на предходната гаранция. Неизпълнението на задължението за подновяване/удължаване/ издаване на банковата гаранция и за представянето ѝ на Възложителя е основание за прекратяване на Договора по вина на Изпълнителя.

(5) Срокът на валидност на представената гаранцията за изпълнение при подписване на договора е до 07.12.2016 година, включително. Изпълнителят следва да поддържа валидна банкова гаранция за целия срок на този Договор.

(6) Разходите по откриване, поддържане и обслужване на Гаранцията за изпълнение са за сметка на Изпълнителя, а по нейното усвояване – за сметка на Възложителя.

Чл. 19. (1) Цялостното или частично усвояване на гаранцията за изпълнение не лишава Възложителя от останалите права и средства за защита, с които разполага съгласно Договора и Действащото законодателство.

(2) При усвояване на суми от гаранцията за изпълнение Изпълнителят е длъжен да възстанови сумите до пълния ѝ размер в срок до 20 календарни дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за основанията и размера за усвояването на сумата. При забава Изпълнителят дължи неустойка в размер на 50 лв. (петдесет лева) за всеки просрочен ден, но не повече от 90 дни. Ако забавата продължи повече от 90 дни това ще се счита за съществено неизпълнение на Договора и представлява основание за Възложителя да прекрати Договора със 7-дневно предизвестие.

(3) Ако по надлежен ред се установи, че Възложителят неоснователно е усвоил суми от гаранцията за изпълнение, той дължи връщане на сумата заедно с обезщетение за понесените вреди, но при всички случаи не повече от двойния размер на усвоената сума.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 20. (1) Страните не отговарят за неизпълнение, причинено от Непреодолима сила, освен ако при настъпване на Непреодолимата сила засегнатата Страна вече е била в забава.

(2) Страната, засегната от Непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми другата Страна в подходящ срок, но не повече от 3 дни от настъпване на обстоятелството, което представлява Непреодолима сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(3) Докато трае Непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира.

(4) Ако Непреодолимата сила трае повече от 5 (пет) месеца от извършването на уведомлението по ал. 2 по-горе, то всяка от Страните има право да прекрати Договора с писмено уведомление до другата страна, след уреждане на финансовите взаимоотношения.



ХП. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 21. При неизпълнение на задълженията си по Договора Изпълнителят дължи следните неустойки:

1. При неоснователен отказ да приеме Доставка се счита, че е налице пълно неизпълнение и Изпълнителят дължи неустойка в размер на всички понесени разходи от Възложителя за складиране, ако такова е необходимо, и Оползотворяване на съответната Доставка в друга инсталация. При повторно неизпълнение по предходното изречение дължимата неустойка е в двоен размер.
2. При забавено разтоварване извън приетото стандартно технологично време за разтоварване съгласно чл.14, ал.5, Изпълнителят дължи неустойка, както следва: при забава над 1 (един) до 3 (три) часа - 100 (сто) лева за всеки допълнителен час престой; при забава над 3 (три) часа - 120 (сто и двадесет) лева за всеки допълнителен час престой.
3. При неприемане на минимум 50 % от количеството RDF за съответния месец от съгласувания Годишен план , отговарящ на Техническите характеристики, посочени в Приложение №1, Изпълнителят дължи неустойка. Неустойката се изчислява ежемесечно и е в размер на 40 % от единичната цена по чл.17 ал.1 за всеки заявен, но неприет за оползотворяване тон RDF от съответната модификация и размер.

(2) Неустойките по ал. 1 не се дължат в следните случаи:

1. при действие на Непреодолима сила;
2. при основателен отказ на Изпълнителя да приеме Доставка, установен с приемателния протокол, съобразно чл. 15, както и в случаите по чл. 8, чл.12 ал.1 т.1 и чл. 16 ал. 2;

(3) За целите на ал. 1, т. 1 стойност на разходите на Възложителя за Оползотворяване е цената на транспортните разходи, която Възложителят е заплатил на Превозвача за превоза на съответната Доставка, установена с протокол между Възложителя и Превозвача, подписан в съответствие с договора за превоз между тях, както и размера на заплащането по чл.17, ал.1, дължимо от Възложителя на Изпълнителя за конкретната Доставка.

Чл. 22. (1) При забава в плащането Възложителят дължи законната лихва за забава за всеки просрочен ден до датата на извършване на плащането.

(2) При неизпълнение на задължение за доставяне на минимум 50 % от количеството RDF за съответния месец по съгласувания Годишен план, Възложителят дължи за разликата между доставеното количество RDF и минимума от 50 % неустойка в размер на 0.5 % от единичната цена по чл.17 ал.1 за всеки недоставен тон RDF от съответната модификация и размер.

(3) Неустойката по ал. 2 не се дължат в следните случаи:

1. при действие на Непреодолима сила;
2. при неоснователен отказ на Изпълнителя да приеме Доставка, както и в случаите по чл. 10 т.1;

ХПІІ. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Договорът не може да се изменя, освен в случаите, определени с Действащото законодателство.



(2) Ако не е предвидено друго в Действащото законодателство, допустимите промени в Договора се извършват с допълнително споразумение, подписано от Страните. Допълнителното споразумение става неразделна част от Договора.

Чл. 24. (1) Договорът се прекратява с изтичане на срока по чл. 4, ал. 2.

(2) Преди изтичане на уговорения срок Договорът може да се прекрати:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма и при уреждане на финансовите взаимоотношения между тях;
2. при обективна невъзможност за осъществяване на определените в настоящия Договор дейности, без страните да носят вина за това;
3. в случаите на продължаваща Непреодолима сила, в резултат на което запазването на Договора е безпредметно;
4. по силата на съдебно решение, включително и при обявяване в несъстоятелност или прекратяване на Изпълнителя;
5. при надвишаване рамките на разчетените в годишния общинския бюджет средства за съответната година за извършване на дейността, предмет на Договора или при неосигуряване на финансиране;
6. с 6-месечно писмено предизвестие, отправено от едната страна по Договора, до другата страна;
7. при други хипотези, предвидени в закон или друг нормативен акт.

(3) В случаите по ал. 2, т. 2, 3, 4 и 5 Страната, която иска прекратяването, отправя писмено уведомление за това до другата Страна и Договорът се счита за прекратен, считано от датата на получаване на уведомлението от другата Страна.

Чл. 25. (1) Възложителят, запазвайки правото да получи неустойки и обезщетения по Договора, както и да предяви съдебни претенции за неговото неизпълнение, може да прекрати Договора едностранно, без да дава срок за изпълнение, във всеки един от следните случаи:

1. при три или повече случая на пълно неизпълнение, в рамките на 12 последователни месеца;

2. ако с влязъл в сила акт е прекратено действието на комплексното разрешително на Изпълнителя по чл. 35 от ЗУО или друго разрешение, лиценз, регистрация, които могат да бъдат изисквани от нормативен акт за законното изпълнение на дейностите от предмета на Договора през периода на неговото действие.

(2) Прекратяването по ал. 1 се извършва с писмено уведомление, изпратено от Възложителя до Изпълнителя. Договорът се счита за прекратен от датата на получаването от Изпълнителя на писменото уведомление за това.

(3) Извън случаите по ал. 1 Възложителят може да развали Договора при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите. Развалянето има действие занапред.

(4) В случаите по ал. 1 Възложителят усвоява пълния размер на Гаранцията за изпълнение.



XIV. ДРУГИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 26. Изпълнителят няма право да прехвърля под каквато и да е форма изцяло или частично задълженията си за изпълнение по този Договор, без съгласието на Възложителя.

Чл. 27. (1) Съобщенията между Страните се извършват в писмена форма. Писмената форма е спазена, ако съобщението е изпратено по пощата с обратна разписка, по куриер, по електронен път с електронен подпис или по факс.

(2) Валидните адреси за получаване на съобщения са:

1. За Възложителя – ОП СПТО:

а) пощенски адрес: гр.София-1805, с.Яна, местност Садината;

б) ел. поща: office@spto.bg;

2. За Изпълнителя:

а) пощенски адрес: гр. София, бул. „Джеймс Баучер” № 76, ет.4

б) ел. поща: nikola.ovcharov@lafargeholcim.com и t.foutekova@fhtlaw.com

в) факс: 092/ 66 13 71

(3) При промяна на данни по ал. 2 страната е длъжна да уведоми писмено другата в 3-дневен срок от промяната. Уведомлението става неразделна част от Договора. При неизпълнение на това задължение уведомленията се считат за редовни, ако са изпратени на съответния адрес по ал. 2.

(4) Страните приемат, че при изпращане по електронен път или по факс съобщението е редовно, ако е изпратено на валиден факс или електронен адрес и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

Чл. 28. При изпълнението на Договора Възложителят упражнява правата си и изпълнява задълженията си чрез Общинско предприятие „Столично предприятие за третиране на отпадъците“, освен ако изрично не е посочено друго в Договора или в писмен документ от кмета на Столична община.

Чл. 29. (1) Страните се задължават по време на действие на Договора и една година след неговото прекратяване да третират като конфиденциална всяка информация, станала им известна при или по повод изпълнението на Договора и която има характер на търговска или служебна тайна.

(2) Страните се споразумяват предварително да съгласуват всяко публично изявление, публикации, прес-съобщения или отговори в публичното и медийното пространство относно сключването, изпълнението и условията на този Договор.

Чл. 30. (1) За неуредените въпроси в Договора и приложенията към него се прилага Действащото законодателство.

(2) Ако която и да е клауза от Договора се окаже недействителна, това не влече недействителност и/или неприложимост на останалите клаузи или на целия Договор. Тази клауза се тълкува по начин, съответстващ на закона и на волята на страните. Всяка клауза от Договора, която противоречи на повелителна норма от Действащото законодателство, се замества по право от повелителните правила на закона.

 13

Чл. 31. Всички спорове по изпълнението, неизпълнението, тълкуването и/или прекратяването на Договора, които не могат да бъдат решени между страните по пътя на преговорите, ще бъдат отнасяни пред компетентния български съд. Приложимо е българското материално право.

Чл. 32. Договорът и приложенията към него са изготвени в два екземпляра на български език, всеки със силата на оригинал.

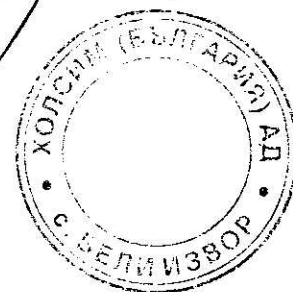
Чл. 33. Неразделна част от Договора са:

Приложение № 1 – Технически спецификации

Приложение № 2 – Оферта на Изпълнителя

Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА:	ИЗПЪЛНИТЕЛ: ЗА „ХОЛСИМ БЪЛГАРИЯ” АД:
/Мария Бояджийска/	
ДИРЕКТОР НА ОП СПТО:	Тодор Костов, Изп. член на УС
/НИКОЛАЙ САВОВ/	



Савов

1/2/3

Тодор Костов

Савов

Поставя се в отделен плик № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

" Оползотворяване на отпадъци с код: 19 12 10 – горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци), съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г. (Обн. ДВ, бр. 66 от 08.08.2014 г.), преминали обработка в Завод за МБТ на отпадъци на площадка „Садината“ с адрес с. Яна, местност „Садината“ по обособени позиции”

За I-ва обособена позиция – Оползотворяване на RDF до 80 000 т/год., насипен с размери: 0-50 мм – шредирани и 0-200 мм – нешредирани и опакован с размери: 0-50 мм – шредирани и 0-200 мм – нешредирани;

От „ХОЛСИМ БЪЛГАРИЯ“ АД

(наименование на участника)

представявано от Тодор Дончев Костов

(трите имена)

в качеството на Изпълнителен член на Управителния съвет

(длъжност или друго качество)

с БУЛСТАТ/ЕИК 816089656, регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията на РБ, със седалище и адрес на управление: с. Бели Извор, община Враца,

с адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Джеймс Баучер“ № 76, ет.4

телефон: 02/ 806 57 00, факс: 092/ 66 13 71, моб. телефон: 0885 82 66 69 (Никола Овчаров), e-mail: nikola.ovcharov@lafargeholcim.com,

След като проучихме документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет заявяваме, че желаем да участваме в процедурата *със следното ценово предложение:*

1. Предлагана цена за оползотворяване на 1 тон RDF насипен с размери: 0-50 мм – шредирани, без включени транспортни разходи.

без ДДС - 0,05 (нула лева и пет стотинки) лева/тон оползотворяван RDF;

2. Предлагана цена за оползотворяване на 1 тон RDF насипен с размери: 0-200 мм – нешредирани, без включени транспортни разходи.

без ДДС - 24,50 (двадесет и четири лева и петдесет стотинки) лева/тон оползотворяван RDF;

3. Предлагана цена за оползотворяване на 1 тон RDF опакован с размери: 0-50 мм – шредирани, без включени транспортни разходи.

без ДДС - 0,05 (нула лева и пет стотинки) лева/тон оползотворяван RDF;

ЗНАТНА ПРАЗНА ЦЕНА ИЛИ ИЛИ
Тодор Дончев Костов

4. Предлагана цена за оползотворяване на 1 тон RDF опакован с размери:0-200 мм – нешредирани, без включени транспортни разходи.

без ДДС - 21, 00 (двадесет и един) лева/тон оползотворяван RDF.

Гарантираме, че при така предложените от нас цени сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на сто и осемдесет (180) календарни дни включително от датата на отваряне на офертите.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Дата

06.11.2015 година

Подпис на лицето

Печат на участника (ако е приложимо)



[Handwritten signature]

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

от

„ХОЛСИМ БЪЛГАРИЯ“ АД
(наименование на участника)

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Оползотворяване на отпадъци с код: 19 12 10 – горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци), съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г. (Обн. ДВ, бр. 66 от 08.08.2014 г.), преминали обработка в Завод за МБТ на отпадъци на площадка „Садината“ с адрес с. Яна, местност „Садината“ по обособени позиции.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашата техническа оферта за изпълнение на обществената поръчка, по обявената от Вас процедура, с предмет: „Оползотворяване на отпадъци с код: 19 12 10 – горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци), съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г. (Обн. ДВ, бр. 66 от 08.08.2014 г.), преминали обработка в Завод за МБТ на отпадъци на площадка „Садината“ с адрес с. Яна, местност „Садината“ - за обособена позиция № 1.

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Ще извърша настоящата обществена поръчка, съгласно техническата спецификация и документацията за участие.
2. Имам възможността да оползотворя отпадък с код: 19 12 10 – горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци), съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г. (Обн. ДВ, бр. 66 от 08.08.2014 г.) до 77 400 т/год., съгласно техническата спецификация /по обособената позиция/.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Техническо предложение/изготвено съгласно техническите спецификации/

Дата

05.11.2015 година

Подпис на лицето, представляващо участника

Печат на участника (ако е приложимо)

1

1

1

1

**Приложение № 1 към Техническо предложение за изпълнение на
поръчката**

**Заявено количество RDF за оползотворяване в съответствие с
условията на Комплексното разрешително на „Холсим България” АД**

Към настоящия момент „Холсим България” АД има действащо Комплексно разрешително № 75-Н1/2009 на „Холсим България” АД с дата на подписване 11.09.2009 година, издадено от Министъра на околната среда и водите, съгласно което дружеството има право да изгаря RDF в обем до 60 000 тона годишно.

От страна на „Холсим България” АД е внесено уведомление за инвестиционно предложение в РИОСВ Враца с писмо, вх. № В-2281/24.10.2014 год., относно „Промени в работата на инсталациите по КР 75- Н1/2009 г., актуализирано с Решение № 75-Н1-ИО-А1/2012 г., свързани с управление на отпадъците“. В него е предвидено да се извършва операция по оползотворяване, обозначена с код **R1** (използване като гориво или по друг начин за получаване на енергия) в пещта към Инсталация за производство на циментов клинкер на следните **ДОПЪЛНИТЕЛНИ** към вече разрешените в КР № 75-Н1-ИО-А1/2012 г. отпадъци с код и наименование:

- **19 12 10** - горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци) - в количество до **77 400 тона/година**.

Очакваме да получим разрешението за тази промяна до края на календарната 2015 година.

Прилагаме:

1. Действащото в момента КР-75-Н1/2009 година;
2. Кореспонденцията с държавните институции относно исканата промяна в капацитета на инсталацията за преработка на отпадъци, както следва:

- 2.1 Писмо от МОСВ до „Холсим България“ АД изх. № В-2281/31.10.2014 година;
- 2.2 Писмо от МОСВ до „Холсим България“ АД с изх. № 26-00-3407/01.04.2015 година;
- 2.3 Писмо от „Холсим България“ АД до ИАОС при МОСВ с вх. № 351-ВР-880/19.06.2015 година.

Дата: 28.10.2015 година

За „Холсим България“ АД:

.....
Тодор Костов, Изп. член на УС



2051

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

към Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Описание на
Инсталацията/площадката

„Холсим България” АД, с ЕИК 816089656 се намира в северозападната част на България, на 110 км в северна посока от град София, на 15 км северозападно от град Враца, на 0.5 км североизточно от с. Бели Извор. Географските координати на заводската площадка са северна ширина 43,333° и източна дължина 23, 4815°. Надморската височина е 204 м. Общата площ на имота, собственост на дружеството – дворното място и заводската площадка е 722 776 м². Заводът е построен и пуснат в редовна експлоатация през 1960 год. като Държавен циментов завод “Вилхелм Пик”. Основната дейност на завода е производство на портландцимент по класически сух способ. Към днешна дата застроената площ е 3472 м².

Върху площта, която се заема от „Холсим България” АД, площадка Бели извор, са разположени всички производствени цехове и помощни звена – една технологична линия със складове за суровини и добавки, суровинна ролкова преса с VSK сепаратор и суровинна мелница, силози за сурово брашно, пещ, клинкер охладител, въглищна мелница, силози за клинкер, циментови мелници, силози за цимент, товарище за насипен цимент и участък за опакован цимент, инсталации за нарязване на RDF, инсталация за подаване на месокостно брашно, инсталация за подаване на автомобилни гуми, инсталация за подаване на амонячна вода, две инсталации за подаване на сода бикарбонат, административни сгради, лаборатория с РФА, битови сгради (баня, столова).

В центъра на площадката се намира една производствена линия с капацитет 3300 т клинкер на ден. През периода 01.11.2008 година –15.02.2009 година е направена реконструкция на технологичната линия, която увеличава капацитета на 3300 тона на ден клинкер производство.

Заводът добива от две кариери. Кариерата за варовик се намира на 12 км от завода и е свързана с него посредством железопътна линия, която е собственост на завода и се експлоатира от него. Кариерата за мергел е разположена на около 1,5 км от завода, от другата страна на държавната ж.п. линия. Трошеният мергел се транспортира от трошачката до завода с помощта на транспортни ленти.

Циментът (насипен и опакован) се експедира с автомобилен и железопътен

транспорт. Доставка в завода на добавки, минерални и коригиращи компоненти се извършва със железопътен и авто транспорт.

Електрозахранването на завода се осъществява посредством предавателна система с напрежение 110 kV, собственост на Националната Електрическа Компания (НЕК). Две въздушни линии захранват главната подстанция на завода с напрежение 110 kV. Има четири трансформатора от 110/6 kV (два с 40 MVA и два с 20 MVA). Разпределителната система с 6 kV се състои от две подстанции.

Електрозахранването на кариерата за варовик се осъществява чрез електро-предавателна система от 20 kV, която също е собственост и се поддържа от НЕК.

Има и дизелов генератор за аварийно осигуряване на електроенергия на спомагателното задвижване на пещта и на помпената станция за промишлена вода.

В завода има и газоприемна станция за природен газ. Природният газ се използва за подгриване на пещта. В завода има и газоразпределителна система за отопление на сградите и битови нужди.

Основните технологични възли при производството на цимент в „Холсим България“ АД са следните:

1. Кариера за варовик “Лиляче”

От кариерата в село Лиляче се добива варовик. Кариерата е собственост на завода. Тя се намира на 8.5 км североизточно от него и на около 20 км от град Враца. Варовикът се натрошава в трошачно отделение от две чукови трошачки и постъпва в завода с ж.п. транспорт със собствени вагони и локомотиви. В завода, варовикът се складира в покрит усреднителен склад с вместимост 35 000 тона.

2. Кариера за мергел Бели Извор

Кариерата за мергел се намира на 1.5 км от завода и на 0.7 км западно от село Бели Извор.

Материалът се разрохва (рихли) с булдозер-рихлител и с автосамосвали се извозва до трошачната инсталация, където се натрошава в чукова трошачка. С гумено-транспортни ленти натрошеният материал се транспортира до склад в завода.

3. Сушарнен комплекс

Завода разполага с ролкова преса снабдена с VSK сепаратор и последващо фино смилане в топкова мелница със затворен цикъл на смилане. Полученото суровинно брашно се подава в система от два смесителни и два складови вертикални силози, с обща вместимост 9000 тона.

4. Пещен комплекс

Топлообменната кула е петстепенна с предкалцинатор. Пеща е въртяща се, дълга е 66 метра и с диаметър 4,6 метра. От там клинкера се охлажда в Охладител до 80°C (над околната температура). Охладеният клинкер се натрошава в края на Охладителя и с помощта на клинкерни транспортъри се подава в 6 силози, с вместимост 10000 тона всеки.

5. Инсталации за намаляване на емисии от серен двуокис и хлороводород

Инсталациите за намаляване на емисиите от серен двуокис и хлороводород използва реagens сода бикарбонат под формата на фино смлян прах и/или воден разтвор.

6. Инсталация за намаляване на емисии от хлороводород

Заводът разполага с инсталация за хлорен байпас, изтеглящ до 10% горещи газове от входа на пещта с цел намаляване на хлорните емисии. Отделения пещен прах се складира и използва в цех циментови мелници.

7. Инсталация за намаляване на емисии от азотни окиси чрез амонячна вода

Инсталацията се намира до покрития склад и има резервоар за складиране на амонячна вода. Използваемия обем на складовия резервоар е 50 тона. От там се транспортира по тръби до топлообменна кула, където се дозира и впръсква през четири дюзи в газохода преди пети циклон на топлообменна кула.

8. Въглищна мелница

Въглищата пристигат в завода с ж.п. транспорт и се съхраняват в покрит склад с

Handwritten signature

вместимост от 7000 тона. От склада чрез гумено-транспортни ленти възлищата постъпват в мелница за смилане, намираща се непосредствено до пещта.

Мелницата за твърдо гориво е вертикална ролкова, с максимален капацитет 18 t/h. Газовете след филтъра чрез вентилатор се изпускат през комин +46 м. Дебитът на газовете до 77 000 Nm³/h при пълен капацитет от 18 t/h.

9. Циментови мелници

Полученият клинкер се смилва с гипс (и добавки в зависимост от типа цимент) в 3 топкови мелници до получаване на цимент. Циментовите мелници са оборудвани с високо ефективни сепаратори. Средната производителност на мелница е около 80 тона/час в зависимост от произвеждания тип цимент.

10. Експедиция на готовия продукт

Смеленият цимент се съхранява в силози за цимент (8 на брой с вместимост 5500 тона всеки) , откъдето се експедира в насипно или опаковано състояние. Насипният цимент се експедира с автоциментовози и ж.п.транспорт.

Цимента се опакова в хартиени торби от 25 и 50 килограма. Опаковането е с помощта на пълначна машина въртящ тип, с автоматично пълнене на торбите. Пълните торби се транспортират до палетизираща машина, която ги подрежда на палета.

11. Инсталация изгаряне на автомобилни гуми

От началото на 2007 година се изгради инсталация за подаване на цели автомобилни гуми – от леки и товарни автомобили в пещта. Отпадъчните гуми се транспортират до завода с товарни автомобили или вагони. Гумите се стоварват в междинен склад, от там се зареждат в подаващ бункер с помощта на челен товарач. Инсталацията има поредица от транспорти, електронна везна за дозиране и тройна клапа. Тя е монтирана с цел безопасност и намаляване притока на фалшив въздух в пещта.

12. Инсталации за нарязване и изгаряне на RDF

Заводът разполага с две отделни инсталации за складиране и нарязване на RDF. Товарни автомобили разтоварват материала в покрит склад. От там материала се

подава за шредирание, последвано от сепаратор и машини за вторично шредирание.

При линия № 1 готовия за изгаряне RDF се съхранява в заграден покрит склад екипиран с грейферен кран и бункер с шнековият транспортър и дозатор.

Материалът се подава до площадката на прекалцината посредством серия от транспортни ленти.

При линия №2 след шредера за вторично нарязване материала се транспортира в бункер за складиране на готов RDF. От бункера се изземва и дозира чрез специална система от оборудване. След етапа на дозиране материалът посредством верижни конвейери се транспортира до съществуващата вече инсталация за автоматично подаване на месокостно брашно през главната горелка.

13. Инсталация за подаване и изгаряне на месокостно брашно

От 2007 г. в завода се изгаря месокостно брашно през инсталация с две ремаркета с подвижен под, електронна лентова везна и транспортна система до главната горелка.

Дата: 28.10.2015 година

За „Холсим България“ АД:

Тодор Костов, Изп. член на УС



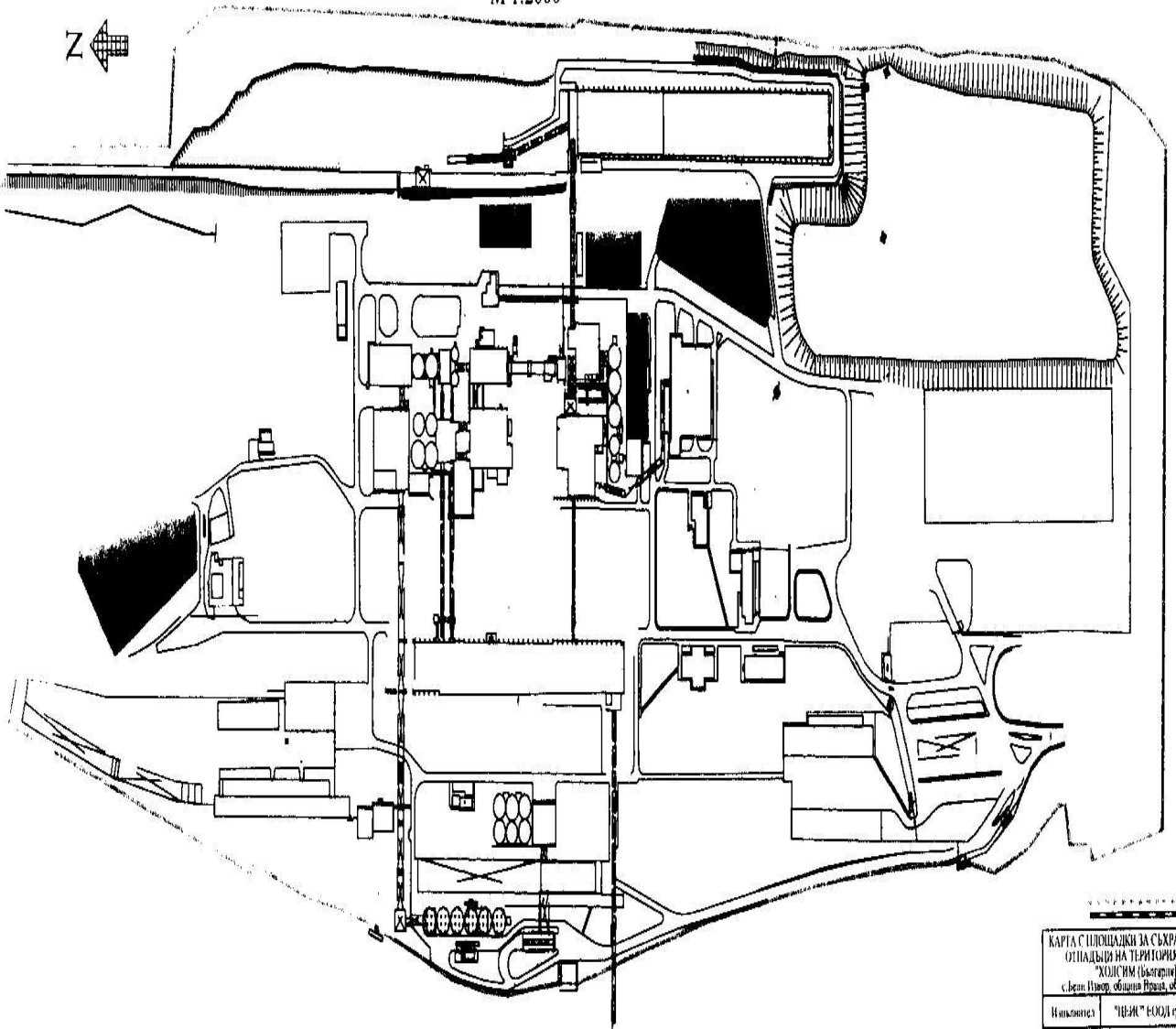
1. План на инсталациите с посочени примерни места за разтоварване

3

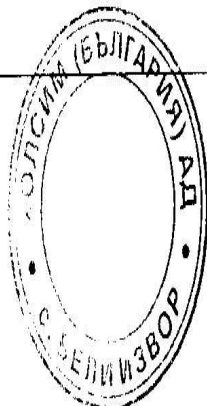
ГЕН-ПЛАН С ПОСОЧЕНИ МЕСТА ЗА РАЗТОВАРВАНЕ НА RDF

В ХОЛСИМ (БЪЛГАРИЯ) АД- юли, 2015

М 1:2000



КАРТА С ПЛОЩАДКИ ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА "ХОЛСИМ (БЪЛГАРИЯ) АД" с. Бели Извор, община Враца, област Враца	
Изпълнител:	"ЧВ-И" ЕООД гр. Враца
МАЩАБ:	1:2000
Проектист:	инж. Янко Милевски
Управляващ:	Цвета Милевска



01.07.2015
 1111
 [Handwritten signature]
 [Handwritten text]

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
към Техническо предложение - описание на Технологичния процес в
завода на „Холсим България“ АД

Кариера за варовик “Лиляче”

От кариерата в село Лиляче се добива варовик като основна суровина за производството. Кариерата е собственост на „Холсим България“ АД, наричано по-долу „Холсим“. Тя се намира на 8.5 км североизточно от него. Варовикът има утаечен произход, бяло-сив цвят и съдържа 80-98 % калциев карбонат. Добива се по взривен метод, натрошава се в трошачно отделение до размер по-малко от 40 мм и постъпва в завода с ж.п. транспорт.

Натрошаването на варовика става с помощта на две чукови трошачки с максимална производителност 350 тона/час всяка. Съдържанието на влага е не повече от 5%. След доставянето му в завода чрез вагони, варовикът се разтоварва и складира в покрит усреднителен склад с вместимост 35 000 тона.

Кариера за мергел Бели Извор

От кариерата за мергел се добива другият основен суровинен компонент, необходим за производството на цимент. Кариерата се намира на 1.5 км от завода и на 0.7 км западно от село Бели Извор, в местността “Гюрови кории”.

Мергелът представлява утаечни скали, образувани чрез едновременно отлагане на калциев карбонат и глинещо вещество. Цветът му се мени от жълто-зелен на повърхността до сиво-черен в дълбочина.

Експлоатацията на кариерата се извършва по безвзривен начин. Материалът се разрохква (рихли) с булдозер-рихлител и с автосамосвали се извозва до трошачната инсталация, където се натрошава в чукова трошачка с производителност 150 тона/час. Съдържанието на влага е не повече от 10%.

Чрез гумено-транспортни ленти натрошеният материал се транспортира до обединен склад в завода.

За подготовката на суровинната смес се използва и корекционна добавка, тъй като дижелезният триоксид е недостатъчен в основните суровини – варовик и мергел. Като такава добавка понастоящем циментовият завод използва фаялит – отпадък от производството на фирма “Аурубис” - град Пирдоп. Той не се натрошава предварително и се съхранява в обединен склад.

Суровинен комплекс

Дозирането и смилането на основните суровини се определя според конкретните изисквания за състава и качеството на клинкера, т.е. респективно за свойствата на получения от него цимент.

Смилането става в ролкова преса снабдена с VSK сепаратор и последващо фино смилане в топкова мелница със затворен цикъл на смилане. Във VSK сепаратора се извършва едновременно подсушаване и сепариране на суровинната смес, като се използват горещи газове от пещта.

Полученото суровинно брашно чрез пневмотранспорт се подава в система от два

7/2/1

смесителни вертикални силози, където се извършва хомогенизиране на суровата смес. Този етап от подготовката е много важен, защото той до голяма степен предопределя качеството на получения след това клинкер. Химическият състав на полученото брашно се определя чрез рентгенофлуорисцентен анализ. Така подготвеното суровинно брашно с определен химичен състав се подава от двата смесителни силози всеки по 1000 тона в два складови силози с вместимост 3500 тона всеки.

В таблица 1 е представен средния химичен състав на суровинното брашно.

Таблица 1

Среден химичен състав на суровинното брашно

Компонент	Тегловни проценти, %
CaO	42.50 – 44.50
SiO ₂	12.90 – 14.50
Fe ₂ O ₃	2.20 – 2.80
Al ₂ O ₃	3.30 – 3.80
SO ₃	0.20 – 1.20
K ₂ O	0.50 – 0.80
MgO	0.50 – 0.90
Na ₂ O	0.05 – 0.45
Загуби при наляване - 3Н	34.00 – 35.80

Пещен комплекс

В пещния агрегат протича основния технологичен процес от производството, който се разделя условно на подетапи: подготовка на суровинното брашно за изпичане; изпичане на суровинното брашно и получаване на клинкер и охлаждане на получения клинкер.

Произведеното суровинно брашно се транспортира до топлообменна кула чрез система от пневмоканални и елеватори. Теплообменната кула е петстепенна с предкалцинатор.

В топлообменна кула се извършва подготовката на суровинното брашно за изпичане. Протичат процеси на отделяне на физичната и химична вода, изгарят органичните примеси и се извършва частична декарбонизация на брашното (до 90 %), т.е. започва декарбонизацията на CaCO₃ и MgCO₃ при което се получават CaO и MgO в свободно състояние и се отделя CO₂. Тук започва и разлагането на някои глинести компоненти. Температурата на върха на топлообменна кула обикновено е 350-380°C, а във входа на кулата – 900 - 1000°C.

В пещта протичат процеси на пълна декарбонизация и пълно разлагане на глинестите компоненти. Протичат твърдо-фазни реакции, при което се образуват основните клинкерни минерали – алит (3CaO.SiO₂), белит (2CaO.SiO₂), алуминат (3CaO. Al₂O₃) и алуоферит (4CaO.Al₂O₃.Fe₂O₃), появява се и стопилка. Температурата на материала в зинтерзоната на пещта достига 1450°C.

Съотношението между CaO и оксидите (SiO₂, Al₂O₃ и Fe₂O₃) в суровинната смес трябва да се подбират така, че да се осигури пълното им взаимно свързване по време на изпичането. Образоването на клинкерни минерали с определен състав показва, че количествените отношения между различните оксиди не са произволни. За качествен клинкер те могат да се колебаят в строго определени граници. Числените стойности на тези отношения са специфични за всеки циментов завод и на практика се определят от състава на изходните суровини.

774

Така образуваният клинкер се охлажда по-нататък в охладител до 80°C (над околната температура). Количеството на подавания за охлаждане на клинкера въздух, както и пласта от горещ клинкер са важни технологични параметри на процеса.

Охладеният клинкер се натрошава в края на клинкерния охладител чрез ролкова трошачка и с помощта на клинкер-транспортъори се подава в силози за клинкер, които са 6 на брой с вместимост 10000 тона всеки.

В таблица 2 е даден средния химичен състав на клинкера.

Таблица 2
Среден състав на циментовия клинкер

Компонент	Тегловни проценти, %
CaO	65.10 – 66.80
SiO ₂	20.00 – 21.80
Al ₂ O ₃	5.30 – 6.00
Fe ₂ O ₃	2.80 – 4.30
SO ₃	0.50 – 1.90
K ₂ O	0.60 – 1.10
MgO	1.20 – 1.60
Na ₂ O	0.10 – 0.40

Инсталация за намаляване на емисии от серен двуокис и хлороводород

Инсталацията за намаляване на емисиите от серен двуокис и хлороводород използва реагент сода бикарбонат, който се разтоварва камион или под формата на големи торби (около 1 тон) в приемен бункер, откъдето чрез пневмотранспорт и дозатор с капацитет до 600 килограма на час, се подава към газоход преди главния филтър на пещта. Инсталацията се ползва само в случаите на завишени серни/хлорни емисии.

От 2014 година се използва и инсталацията за намаляване на емисиите от хлороводород и серни оксиди с редуциращ агент воден разтвор на натриев бикарбонат (NaHCO₃) или натриев карбонат (Na₂CO₃). Инсталацията инжектира 5% воден разтвор на натриев карбонат в диапазона 200-1600 л/ч при нормална експлоатация.

Инсталация за намаляване на емисии от хлороводород

През 2009г. е въведен в експлоатация хлорен байпас, изтеглящ до 10% горещи газове от входа на пещта с цел намаляване на хлорните емисии. Отделения пещен прах се дезактивира също чрез сода бикарбонат и се използва като добавка в производството на цимент или за пътни настилки.

Инсталация за намаляване на емисии от азотни окиси чрез амонячна вода

Инсталацията се намира до покрития склад и има резервоар за складиране на амонячна вода (с концентрация на амоняк 22-23%). Използваемия обем на складовия резервоар е 50 тона. От там се транспортира по тръби до топлообменна кула, където се дозира и впръсква през четири дюзи в газохода преди пети циклон на топлообменна кула.

Консумацията е до 688 кг/час при 22-23% разтвор на амоняк (NH₃) във вода. Консумация на омекотена вода до 100 кг/час (използва се за прочистване-един цикъл). Консумация на сгъстен въздух до 120 кг/час. Консумация на електричество до 7 kW/h.

Въглищна мелница

17/1

От ноември 2000 година основното гориво, необходимо за процеса на изпичане на клинкер – природен газ, е заменено с твърдо гориво. Изградена и внедрена в производството е нова инсталация за подготовка и смилане на твърдо гориво – черни въглища и петрококс, както и нова горелка за изгарянето им. Трябва да се отбележи, че смяната на горивото за основния технологичен процес е подбудено единствено от икономически причини.

Въглищата пристигат в завода с ж.п. транспорт и се съхраняват в покрит склад с вместимост от 7000 тона. Сградата е с дължина 102 м, ширина 40 м и височина 24 м. В нея на кота + 18 м е монтирана лента, от двете точки на която се изсипва материала в склада. От този склад чрез гумено-транспортни ленти въглищата постъпват в мелница за смилане.

Мелницата за твърдо гориво е вертикална ролкова, с максимален капацитет 18 t/h. Смлените въглища са с влажност след мелницата под 1%. За изсушаването им в мелницата се подават топли газове от пещта с температура 340°C и максимален дебит 55000 Nm³/час. Въглищата чрез верижни питатели с производителност 20 t/h и шнекове се подават към вертикална мелница, която е на собствен фундамент на кота +0.0 м. Горещите газове се изсмукват от изхода на въртящата пещ (разстоянието е около 100 м) с вентилатор. Изсушените и смелени въглища по газоход се подават в ръкавен филтър на кота +30.0 м. В най-високата точка на газохода е монтирана взривна клапа. Дебитът на газа е 77 000 Nm³/h при температура над 88°C и със съдържание на въглищния прах до 18 t/h (максимален капацитет). Газовете след филтъра чрез вентилатор се изпускат през комин +46 м. Дебитът на газовете до 77 000 Nm³/h при пълен капацитет от 18 t/h. Част от газовете рециркулират за осъществяване на сушилният режим – 22 000 Nm³/h. През комина се изпускат до 55 000 Nm³/h. Изсушените и смелени въглища от ръкавния филтър се подават с 2 шнека в бункерите за готов продукт. Същите са метални и са снабдени с взривни клапи.

Дозиращата система за въглищен прах осигурява работа на горивната система за изпичане на клинкер при различни режими на натоварване на технологичната линия в диапазон 1:10 с точност 1% (1.5 до 15 t/h). Посредством съгъстен въздух с налягане 0.61 бара от собствени въздуходувки смлените въглища се подават с пневмотранспорт до горелките на въртящата пещ. Разстоянието между дозиращата система и входа на горелката около 77 м.

Циментови мелници

Полученият клинкер се смела с 5-6 % гипс (и добавки в зависимост от типа цимент) в три топкови мелници до получаване на цимент. Циментовите мелници са оборудвани с високо ефективни сепаратори от трето поколение. Средната производителност на мелница е около 80 тона/час в зависимост от произвеждания тип цимент.

Освен натурален гипс в завода се ползват за добавки и трошки от формите във фаянсовата промишленост и химическия гипс получен в тещове.

Експедиция на готовия продукт

Полученият след смилането цимент с температура не повече от 80°C постъпва в силози за цимент (8 на брой с вместимост 5500 тона всеки) , откъдето след това се експедира в насипно или опаковано състояние.

Насипният цимент се експедира с авто-циментовози и ж.п. транспорт.

За опаковане на цимента се използват хартиени торби от 25 и 50 килограма.

7/8-1

Циментът се опакова с помощта на една пълначна машина въртящ тип, с автоматично пълнене, теглене и снемане на торбите. Пълните торби се транспортират до палетизираща машина, която ги подрежда на палета.

Оползотворяване на автомобилни гуми и други отпадъци в инсталацията за производство на клинкер

От началото на 2007 година се изгради инсталация за подаване на автомобилни гуми в пещта, а след това и за нарязани пластмасово фолио, хартия, картон, дърво и др.

Въвеждането на алтернативни горива не е свързано с технически промени в конфигурацията на съществуващата клинкерна инсталация. Единствено са изградени допълнителни площадки за временно съхранение и нарязване на отпадъци и транспортиращи съоръжения за подаването им в пещта.

В референтните документи, приложими за производството на клинкер използването на алтернативни горива се описва като широко прилагана и доказана опция. Ограниченията в използването им са свързани с рамката, заложена от нормативната уредба по околна среда, както и от икономическата полза от употребата. Конкретните алтернативни горива за всяка инсталация, както и за различните държави се определят от спецификата на генерираните отпадъци и текущите възможности за тяхното управление.

Чрез оползотворяването на отпадъци като алтернативни горива в пещта за производство на клинкер на Холсим, наред с изброените по-горе принципни цели за опазване на околната среда, е постигнато и следното:

- намаляване на количеството употребявани въглища (природен ресурс) за производството на 1 тон клинкер;

- намаляване на количеството употребявани добавки за производството на 1 тон цимент, поради наличието на пепели и метали в алтернативните горива (напр. армиращите метални телове в автомобилните гуми);

- намаляване на работната натовареност на мелницата за гориво за производството на 1 тон клинкер - намаляват се употребата на електроенергия, смазочни и други спомагателни материали, отпадъците, свързани с поддръжката ѝ, както и всички емисии от работата ѝ.

- в сравнение с чистото инсинериране условията в клинкерните пещи са по-добри и се осъществява пълно изгаряне на алтернативните горива в резултат на което изпуснатите вредни газове са по-малко. Това се дължи на свойствата на компонентите на суровото брашно да взаимодействат с потенциалните вредни вещества, температурните условия в клинкерните пещи, както и възможностите за точен подбор и контрол на качествата, състава и смесването на горивата и суровините.

Технологията за оползотворяване на автомобилни гуми е описана по-долу:

Характеристика на материала: цели автомобилни гуми – от леки и товарни автомобили

Приемане и съхранение

Отпадъчните гуми от различните пунктове и източници се събират и транспортират до завода с товарни автомобили или вагони. В завода тези гуми се разтоварват в междинен склад. От междинния склад гумите се зареждат в правоъгълен подаващ бункер с помощта на челен товарач.

Екстракция и дозиране

7/10/11

Подаващия бункер има избутващ под, който придвижва гумите към дозиращата инсталация.

Системата за разделянето на гумите се състои от движещ се под и четири верижни гребла на равни разстояния едно от друго, разположени на тясната стена на бункера. Гумите се поемат всяка поотделно от греблата и се изхвърлят на ролкови транспортъори.

Гумите се подреждат в редица по една върху ролковите транспортъори. Събирането и натрупването им определят скоростта на изземване от бункера.

Ролгангите за инспекция са оборудвани с фото-сензори за определяне на стандартния размер на гумите, както и на тези с по-голям и съответно по-малък размер. Тя открива и гумите, които са по две, т. е. не са напълно разделени. Ако една гума е твърде голяма, или ако две гуми са заедно, зоната за инспекция спира и обръща посоката си, за да изхвърли съответните гуми в голям бункер за бракувани гуми.

След системата за отделяне гумите постъпват на лентов транспорт за претегляне. Теглото на всяка гума се използва /от компютър/ за изчисляване на времето, за което гумата ще бъде подадена в пещта, с цел равномерно подаване и достигане на желаното количество на час.

Транспортиране на гумите и подаване на входа на пещта

Гумите се транспортират автоматично до улея на входа на пещта посредством стръмна транспортна лента, последвана от серия ролкови транспорти и постъпват в пещта през тройна клапа. Тя е монтирана с цел безопасност и намаляване притока на фалшив въздух в пещта.

Захранването на пещта с гуми се осъществява от страната на входа, откъдето става и захранването със суровинно брашно. Това е оптималната възможност за подаване на целите гуми, която позволява и максимално постижимо съотношение на заместване на основното гориво с алтернативно такова.

Технологията за оползотворяване на **Refuse-derived fuel (RDF)** е описана по-долу:

Характеристика на материала

Материал: Ситно нарязани материали /пластмаси, хартия, дърво, картон и др./

Приемане и съхранение на RDF в Инсталация №1

Товарни автомобили разтоварват доставените материали в покрит склад с отделни клетки за различните материали. От клетките челен товарач подава материала за шредиране, към първия шредер. След първично шредиране, материала постъпва в сепаратор, отделящ стъкла, камъни и др. После материала постъпва във втори шредер, а от там се разтоварват в заграден покрит склад.

Монтирано е грайферно подемно устройство за преместване на материалите към бункера на дозатора. Вместимостта на грайфера е 5 м³ и подемното устройство работи напълно автоматично.

Екстракция и дозиране

Дозиращият бункер се зарежда с материал напълно автоматично с помощта на грайферното подемно устройство. Този бункер има цилиндрична форма с вертикални

стени и равно дъно. Над пода му има система за изземване. Шнек изтегля материала към улей. Шнековият транспортър подава материала на лентов дозатор, който претегля материала и позволява подаването му към горелката в зависимост от теглото на материала.

Транспортиране и подаване на материала в камерата на прекалцинатора и главна горелка

Материалът се транспортира от тегловния дозатор до площадката на прекалцинатора посредством серия от транспортни ленти.

Приемане и съхранение на RDF в Инсталация №2

Принципът на действие на инсталацията за подаване на нарязан RDF през главната горелка е следният: с помощта на грайферен кран входящите суровинни материали са разпределяни в складовата бетонна шахта и подавани в първичния шредер за нарязване. След като премине през нарязващата линия, готовият материал, излизащ от шредера за вторично нарязване се транспортира в бункера за складиране на готовия продукт посредством система от лентов и верижен транспорт. От бункера материалът се изземва и дозира чрез специална система от оборудване.

Поради спецификата на прилаганото съвместно изгаряне през главната горелка на пещта, се изисква допълнително сепариране на нарязания RDF, както следва: първоначално се извършва сепариране за феромагнитни материали, последвано от въздушно сепариране за отделяне на инертни материали, като финален етап от процеса се прилага отделяне на фини феромагнитни съставки, останали по една или друга причина в готовия продукт.

След етапа на дозиране материалът посредством верижни конвейери се транспортира до съществуващата вече инсталация за автоматично подаване на месокостно брашно през главната горелка.

Процесите по обезпращаване на инсталацията се осигуряват на етап сепариране на инертни материали, вторично шредирание и складиране на готовия продукт. За целта са инсталирани два броя импулсни ръкавни филтри приложими за взривоопасни среди Зона 0 – продължително присъствие на взривоопасни материали - обезпращаващи съответно:

1. Сепаратор за тежки частици и прилежащите транспорти след него.

2. Вторичният шредер и прилежащите към него транспорти.

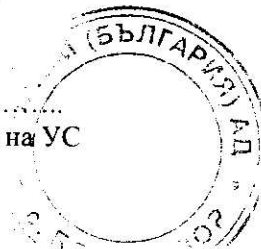
Филтрите обезпращават по 12000 м³/ч всеки, при температура 20°С. Филтриращите елементи са по 55 бр. полиестерни ръкави с размери ф165 мм и дължина 4500 мм с обща филтрираща площ 128 м² на филтър, осигуряващи въздух със съдържание на прах под 10 mg/Nm³.

От 2007 г. в заводът се изгаря месокостно брашно, като се спазват изискванията на „Холсим България“ АД за оползотворяване на този вид отпадък като алтернативно гориво в циментовия завод.

Дата: 28.10.2015 година

За „Холсим България“ АД:

Тодор Костов, Изп. член на УС



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

към Техническо предложение от „Холсим България” АД – Мерки за опазване на околната среда при съхранение и оползотворяване на RDF

Съгласно инвестиционната програма на „Холсим България” АД, наричано по-долу „Холсим”, до 2018 годишно всички площадки за разтоварване и временно съхранение на RDF на територията на циментовия завод в с. Бели Извор ще бъдат бетонирани. Същите се охраняват денонощно от заводската охрана на завода. Налична е противопожарна система, както и изградена система за събиране на отпадъчните води. Временното съхранение на отпадъци на заводската площадка не позволява смесване на опасни отпадъци с други отпадъци, смесване на оползотворими и неоползотворими отпадъци, както и смесване на опасни отпадъци с други вещества.

Води се отчетност за управлението на отпадъци, съгласно действащата нормативна уредба по околна среда.

В завода функционира химическа лаборатория, която извършва входящ контрол на оползотворяваните в производствения процес отпадъци по следните параметри: калоричност, съдържание на влага, пепели, тежки метали (кадмий, живак, талий, арсен, никел, кобалт, селен, мед, олово, антимон, калай, ванадий, манган, цинк, хром), сяра, хлор, ПХБ.

Изградени са следните пречиствателни съоръжения за намаляване на емисиите от вредни вещества, изпускани в атмосферния въздух от производствения процес:

- 1) Ръкавен филтър за намаляване на емисиите от прах – текстилните филтри са определени като най-добри налични техники (НДНТ) при производството на цимент, вар и магнезиев оксид, съгласно Решение 2013/163/ЕС;
- 2) Инсталация за намаляване на емисиите от азотни оксиди чрез селективна некаталитична редукция;
- 3) Байпасна инсталация и впръскване на абсорбент за намаляване на емисиите от серни оксиди и хлороводород.

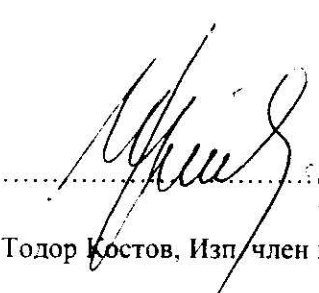
Съгласно условията на Комплексно разрешително № 75-Н1/2009 година на Холсим на комина на пешта за производство на циментов клинкер (изпускащо устройство № 1 по КР) се извършва следния мониторинг на емисии от вредни вещества в изходящите газове:

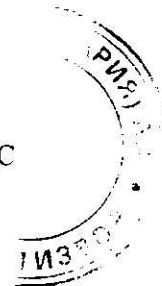
- 1) Непрекъснат мониторинг на: прах (с прахомер SICK FW 101), азотни оксиди, серни оксиди, хлороводород, амоняк (с газанализатор SICK MCS 100 E HW), общ органичен въглерод (с пламъчен йонизатор SICK Thermo FID ES).
- 2) Периодичен мониторинг на: флуороводород, тежки метали (кадмий, талий, живак, антимон, арсен, олово, хром, кобалт, мед, манган, никел, ванадий), въглероден монооксид, диоксини и фурани, бензен – с честота 2 пъти/ година.

Резултатите от мониторинга на компонентите на околната среда се докладват на контролните органи съгласно изискванията на действащата нормативна уредба.

Дата: 28.10.2015 година

За „Холсим България“ АД:


Тодор Костов, Изп. член на УС



ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

към Техническо предложение на „Холсим България” АД - Прогнозни количества за оползотворяване на RDF в тона и параметри

Прогнозните количества RDF, които „Холсим България” Ад ще бъде в състояние да оползотворява в пещите си за производство на клинкер в циментовия си завод в с. Бели Извор, са следните:

1. **Дневни:** около 235 тона на ден;
2. **Седмични:** като се вземе предвид, че цикълът на производство е непрекъснат в рамките на денонощието, 7 дни в седмицата, седмичните прогнозни количества са около 1645 тона;
3. **Месечни:** месечните прогнозни количества за месеците, през които заводът работи и не е затворен за планов или извънреден ремонт месечните прогнозни количества са около 7 050 тона;
4. **Годишни:** годишните прогнозни количества, взети на базата на 11 работни месеци в рамките на 1 календарна година са около 77 400 тона.

Параметри на RDF:

Критерии за качество на отпадъците, които се предават на „Холсим България” АД за оползотворяване чрез изгаряне с получаване на енергия		
Параметър	Единица	ТРГ към предкалцинатор
Диаметър	mm	

7/1

Ширина	mm	
Тегло	kg/парче	
Пепели	%	max 20
Влага	%	max 25
Калорична стойност	GJ/t	min 15
Cl	%	max 1
S	%	max 1
P2O5	%	max 0.3
PCB	ppm	max 50
F	ppm	1000
Hg	ppm	max 10
Tl-Cd-Hg	ppm	max 100
Ni-Co-As-Se+Te+Pb+Cr-Sb+Sn+V	ppm	max 2500
Pb	ppm	max 800
V	ppm	max 20
As	ppm	max 200
Cr	ppm	max 70
Ni	ppm	max 1000
Co	ppm	max 200
Sb	ppm	max 100
Zn	ppm	max 5000
Cu	ppm	max 1000
Mn	ppm	max 500

Дата: 28.10.2015 година

За „Холсим България” АД:

Тодор Костов, Изп. член на УС



Handwritten signature or initials at the bottom of the page.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

към Техническо предложение от „Холсим България“ АД –

Капацитет за съхранение на RDF в тона

Съгласно условията на Комплексно разрешително № 75-Н1/2009 година на „Холсим България“ АД, на площадката на циментовия завод в с. Бели Извор е разрешено да приема отпадък с код и наименование, с цел неговото оползотворяване в следното количество:

- **19 12 10** – горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци) – в количество до **60 000 тона/година**.

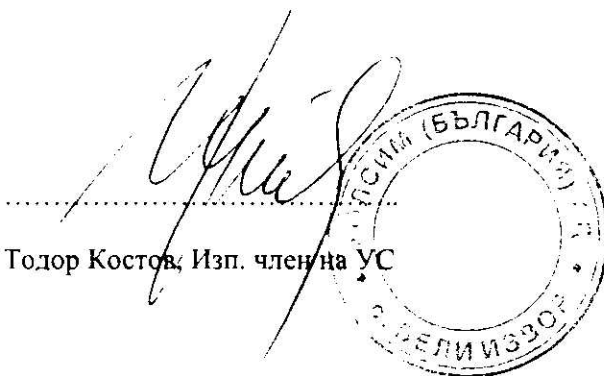
От страна на „Холсим България“ АД е внесено уведомление за инвестиционно предложение в РИОСВ Враца с писмо, вх. № В-2281/24.10.2014 год., относно „Промени в работата на инсталациите по КР 75- Н1/2009 г., актуализирано с Решение № 75-Н1-И0-А1/2012 г., свързани с управление на отпадъците“. В него е предвидено да се извършва операция по оползотворяване, обозначена с код **R1** (използване като гориво или по друг начин за получаване на енергия) в пещта към Инсталация за производство на циментов клинкер на следните **ДОПЪЛНИТЕЛНИ** към вече разрешените в КР № 75-Н1-И0-А1/2012 г. отпадъци с код и наименование:

- **19 12 10** - горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци) - в количество до **77 400 тона/година**.

Дата: 28.10.2015 година

За „Холсим България“ АД:

Годор Костов, Изп. член на УС



TKI

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

към Техническо предложение на „Холсим България” АД - Схеми за транспорт и разтоварване

„Холсим България” АД има възможност за приемане и разтоварване на RDF ежедневно (включително събота и неделя и национални празници) през периода от 10-ти януари до 10-ти декември на всяка календарна година, в рамките на 15 часа – в часовете от 06:00 до 21:00 часа по 2 камиона на час.

Това прави общо 30 камиона на денонощие.

„Холсим България” АД планува и извършва планови ремонти на пещите си, по правило в периода 10-ти декември – 10-ти януари, поради което през този период не може да приема RDF.

След като даден камион, превозващ RDF, бъде измерен на кантара на входа и влезе на територията на циментовия завод, той бива насочван към едното от двете места за разтоварване на отпадъка. Самото разтоварване се извършва чрез изсипване от каросерията на превозващия камион, поради което се извършва сравнително бързо. Опитът ни показва, че камионите, които

Handwritten signature

превозват RDF престояват на територията на завода ни средно между 30 и 45 минути.

Напускащият, вече празен камион, се измерва отново на изхода на завода, като му се издава кантарна бележка (примерен образец от нея е приложен към документите).

Дата: 28.10.2015 година

За „Холсим България“ АД:

.....
Тодор Костов, Изпълнен на УС



2015

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

към Техническо предложение на „Холсим България“ АД - Технологични спирания и планови ремонти

Технологични спирания:

Планови ремонти: плановите ремонти на циментовия завод на „Холсим България“ АД обикновено се провеждат през зимните месеци, когато е по-слаб сезонът за продажба на цимент. Предвижда се плановият ремонт да бъде от 10-ти декември до 10-ти януари.

Дата: 28.10.2015 година

За „Холсим България“ АД:

.....
Тодор Костов, Изпълнител на УС



ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

към Техническо предложение на „Холсим България” АД -

Правила за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност

Всички дейности по оползотворяване на отпадъците следва да се извършат съгласно приложимите Европейски стандарти, действащото българско законодателство и изградената в „Холсим България” АД (наричано по-долу „Холсим”) култура на безопасност. Необходимо е всички работещи да бъдат добре запознати с изисквания за здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност при извършване на работа на територията на завода на Холсим.

Преди започване на дейността се изготвя анализ на риска за видовете работи, които ще се извършват, съгласно който се определят съответните превантивни мерки и мероприятия, колективните и лични предпазни средства по безопасност на труда.

На територията на Холсим до работа се допуска само квалифициран и обучен персонал, в добро здравословно състояние, преминал предварителен медицински преглед, съобразно опасностите и рисковете, които крие работата. При констатирани противопоказания за здравословното състояние на работещо лице, които не му позволяват да изпълнява без опасност за здравето задълженията си, е необходимо незабавно предприемане съответните действия по пренасочването му и замяна с друго работещо лице.

Лицата, които извършват дейности на територията на завода се допускат при стриктно спазване на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. За условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

При извършване на дейностите по оползотворяване на отпадъци се използват подходящо работно облекло, защитни каски, ръкавици, предпазни очила, противопрахови маски, работни обувки, предпазни колани и др., в съответствие със съставените писмени работни инструкции, в които са посочени личните предпазни средства, задължителни при работа за съответните видове длъжности, дейности и работни места.

Работното оборудване собственост на Холсим, както и оборудването на всички организации извършващи дейности на територията, противопожарните средства и средствата за оказване на първа помощ и др., се поддържат в изправност, проверяват се и се използват по предназначение.

Основните рискове при изпълнение на дейностите по оползотворяване на отпадъци като събиране и транспортиране, съхранение и сортиране, насипване и разпределение са:

- контакт с движещи се транспортни средства и подвижно оборудване;
- падане от височина, поради работа на необезопасени работни места и площадки и не използване на защитни колани;
- контакт с части или възли на работещи или неподвижни машини, оборудване или съоръжения;
- контакт с опасни вещества или реактивни материали;
- поражения при възникване на пожари.

Лични предпазни средства

Използването на подходящо работно облекло, защитни каски, ръкавици, предпазни очила, противопрахови маски и работни обувки са задължителни при извършването на дейностите по оползотворяване на отпадъците.

Необходимите лични предпазни средства и специално работно облекло (със сертификати за произход и проверка), се осигуряват, съгласно предварително съгласуваната оценка на риска, изготвена на основание предоставените данни за параметри на работната среда от Служба по трудова медицина.

Използването на лични предпазни средства е задължително за всички служители на Холсим, всички външни изпълнители и посетители и е тяхно неотменимо право.

Използването на предпазна каска защитни обувки и защитни очила от всички лица, намиращи се в индустриалната зона е абсолютно задължително.

За избягване или намаляване, в достатъчна степен на рисковете за здравето и безопасността при изпълнение на дейностите, работещите задължително използват:

- предпазна каска срещу нараняване на главата, въздействие на разяждащи течности, поражение от ел.ток. шлак;
- предпазни очила за защита на очите;
- противопрахова маска - за защита на дихателните органи при работа в запрашена среда;
- маска със съответен газозащитен филтър – за защита при работа в условия на органични и неорганични газове и пари;
- колани, сбруи и защитни въжета – за защита при дейности, свързани с риск от падане от височина, както и при работи в близост до необезопасени отвори, бункери, шахти и др.;

- ръкавици, със съответното предназначение за извършваната работа – за защита при риск от убождане, порязване или за защита срещу определени вещества;
- външни и вътрешни антифони – за защита при работа с машини и инструменти, генериращи високи шумови нива или при работа в среда със силен шум.

Инструкции за безопасна работа

За изпълнение на всеки вид дейност, базирайки се на опасностите, които са установени при оценката на риска, са разработени писмени инструкции по безопасност и здраве при работа.

Копие от всяка инструкция е поставена на видно място в района на площадката.

Основни мероприятия по безопасност

Общи изисквания:

Ръководителите на дейностите по оползотворяване на отпадъци, независимо от тяхната подчиненост са длъжностните лица, които организират, изискват и контролират безопасното изпълнение на дейностите като:

- запознават изпълнителите с поставените задачи и извършват необходимите инструктажи за специфичните изисквания и мерки за тяхното безопасно изпълнение;
- запознават изпълнителите с начините за безопасно придвижване до работните места и битови помещения и със специфичните опасности и рискове на местата, в които ще се извършва дейността;
- контролират спазването на изискванията за безопасното изпълнение на работата, както и ползването на изискващите се лични предпазни средства от изпълнителите;
- осъществяват координация на дейностите с други изпълнители с оглед осигуряване на безопасност при изпълнение на работите;
- следят за реда и чистотата на работните места и площадки;
- прекратяват работа и извеждат хората от работните места, когато изискванията за здраве и безопасност при работа са нарушени.

Работещите изпълняващи дейности по оползотворяване на отпадъци са длъжни:

- да се явяват на работа в състояние, позволяващо изпълнението на поставените задачи;
- да спазват изискванията за безопасно придвижване на територията на заводските площадки, цехове и участъци – максималната допустима скорост за движение на територията на дружеството е 20 км/ч.;

- да пристъпват към извършване на работите, след като са предприели необходимите мерки за тяхното безопасно изпълнение;
- да изпълняват поставени задачи при спазване на изискващите се мерки за безопасност;
- да не извършват дейности, за които нямат необходимата правоспособност или квалификация;
- задължително да ползват изискващите се съответния вид работа ЛПС;
- да уведомят и преустановяват работа при констатиране на неизправности, вследствие на които, може да възникнат злополука, авария, пожар или експлозия.

Всички участници в дейностите по оползотворяване на отпадъци са длъжни да се грижат, както за личната си безопасност, така и за безопасността на всички други лица, пряко засегнати от тяхната дейност.

Преди започване на дейностите по оползотворяване на отпадъците съвместно се съставя и подписва допълнително споразумение относно изискванията от организационен и технически характер, осигуряващи безопасното изпълнение на работата.

При работа с превозни средства

Изисквания към превозните средства

Всички превозни средства трябва да преминават проверка преди експлоатация. Освен задължителните по закон годишни технически прегледи е необходимо извършването на ежедневни проверки – светлини, огледала, кормилна и спирачна уредби, състояние на гумите и т.н.

Превозните средства и мобилното оборудване трябва да отговарят на следните условия:

- наличие на предпазни колани за шофьора и всички пътници;
- наличие на противопожарни средства;
- наличие на предупредителни устройства за заден ход;

Изисквания към водачите на превозни средства

Водачите на превозни средства, извършващи дейност на територията на дружеството трябва да притежават необходимото свидетелство за правоспособност, да бъдат в добро физическо състояние и да спазват безопасни методи при шофиране. Допълнителни изисквания към водачите:

10/1

- познаване на правилата за движение – законовите изисквания и вътрешно-фирмените правила, с които биват запознавани при провеждането на начален инструктаж в Холсим;
- да имат способност за извършване на инспекции преди започване на работа;
- да владеят стандартните работни техники;
- да познават ограниченията за превозните средства в работна среда, включително ограниченията на видимостта (мъртви зони);
- да са в състояние да демонстрират действия, които трябва да бъдат предприемани в случаи на аварии;
- умения при опасни работи, товарене и разтоварване, работа в ограничени пространства, около сгради и съоръжения;
- доказани познания по въпросите, свързани с умората при продължително управление.

При работа на височина

В Холсим е извършено проучване за всички дейности, които може да се извършват на височина, контролните механизми на падането (превантивни/защитни), както и планираното действие и изпълнението му.

При разкриване на покривалата на камионите с отпадъците за оползотворяване, е необходимо шофьорите да използват многоточков предпазен колан и изградените на разтоварищата пред или в цеховете безопасителни линии за работа на височина.

При дейностите, свързани с оползотворяването на отпадъците и при необходимост от ремонтни работи или обслужване на инсталациите може да се използват стълби за работа на височина или инвентарни скелета, като за целта:

- Използваните скелета се монтират, експлоатират и демонтират съгласно инструкцията на производителя. За да се потвърди, че скелето е безопасно се поставя табелка за извършена проверка. Лицата, извършващи проверките имат необходимата квалификация и са преминали подходящо обучение.
- Използват се само стандартни стълби, с инструкции от производителя за монтажа, експлоатацията, допустимите натоварвания, демонтажа и изисквания за безопасна работа. Допуска се използването на преносими стълби когато: работата не е свързана с придържането на обемисти или тежки товари, работата не е от естество, изискващо действията на повече от 1 човек от стълбата едновременно, тежестта на лицето, използващо стълбата със или без допълнителен товар, не надвишава допустимото ѝ натоварване.

Изисквания при извършване на товаро-разтоварни работи и складиране на отпадъци за оползотворяване

1. Доставка на отпадъците за оползотворяване и товаро-разтоварните работи се допускат едва след като са определени и подготвени съответните цехове или временни площадки за тяхното съхранение.

2. Правилата за складиране и съхранение на отпадъците за оползотворяване, чийто размер, състав или други свойства могат да предизвикат увреждания на здравето на работещите, са разработени в инструкцията по безопасност и здраве.

3. Товаро-разтоварните работи и временното складиране и съхранение на отпадъци за оползотворяване се извършват така, че да са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане или падане.

4. Не се допуска хвърлянето на празни палети от височина, както и при разтоварването им от превозното средство.

Мероприятия по пожарна безопасност

В цеховете, в които се извършва оползотворяване на отпадъците са инсталирани автоматични пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации, които се проверяват и обслужват ежемесечно. На територията им, както и на територията на дружеството са подигурени необходимите средства за пожарогасене съгласно изискванията на Наредба №13-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Определено е отговорно лице, което периодично проверява противопожарното оборудване и вписва резултатите от проверките в специален дневник.

На видни места на територията на дружеството са поставени табели с единния телефонния номер за спешни повиквания 112.

Със заповед са определени местата за пушене, като същите са обозначени със съответните знаци и надписи. Всички лица, допуснати на територията, се запознават предварително по време на провеждането на началния инструктаж с:

I. План за действие при бедствия, аварии и катастрофи;

II. План за действие при пожар;

III. План за евакуация на работещите и пребиваващите лица при възникване на пожар или авария.

I. План за действие при бедствия, аварии и катастрофи

Основните цели на плана са:

- Да се извърши организация за работа и действия на ръководството, работниците и служителите при възникване на бедствия, аварии и катастрофи /БАК/, застрашаващи живота и здравето им, след извършване и оценка на обстановката и даденостите .
- Да се набележат мероприятия за намаляване на опасностите при възникване на БАК.
- Да се създадат условия за провеждане на защитни и спасителни мероприятия с цел запазване живота и здравето на персонала.

II. План за действие при пожар

I. Последователност на действията при пожар

1. Съобщаване за възникнал пожар.

1.1. Работещият, забелязал или установил запалване или пожар, незабавно съобщава на тел. 112 или 160, както и на отговорника по ПБ.

1.2. При известяване съобщава следното:

а) длъжност и фамилия;

б) наименование на обекта, където е възникнал пожар;

в) вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.

2. При постъпване на сигнал за пожар към ръководителя на обекта, същият известява в зависимост от обстановката:

2.1. Отговорниците по ПБ;

2.2. Пребиваващите във всички зони за необходимостта от евакуация, както следва:

а) в съседни помещения и зони на зоната, в която е възникнал пожарът;

б) в помещения и зони, намиращи се на по-горни нива от застрашеното ниво;

в) при необходимост се евакуират административният и помощният персонал от помещения, разположени на по-ниски нива.

2.3. Други ведомства – електроразпределителни компании, В и К дружества и др.

3. Отговорниците по ПБ организират незабавното напускане на застрашените лица от зоната (помещението).

II. Действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум.

1. Изключване на електрическото захранване на сградата, в която е възникнал пожар.

7/1

2. Гасене на огнището на запалване (пожар) чрез пожаротехнически средства за първоначално гасене на пожари, без да се поема необоснован риск.
3. Затваряне на вратите към помещението или към зоната, обхваната от пожара, след приключване на евакуацията, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата.
4. Предоставяне на информация за евакуацията след пристигане на органите за ПБЗН, за извършените действия по пожарогасенето и др.

III. Функции и отговорности на длъжностните лица при пожар.

1. Всеки, забелязал пожара, е длъжен да съобщи в съответния център за спешни повиквания на тел.112 или 160 и да уведоми ръководителя на обекта (отговорника по ПБ), както и застрашените лица.
2. Ръководителят на обекта или длъжностното лице, назначено със заповед за осъществяване на организация и контрол за спазване на правилата и нормите за ПБ, преценява естеството на опасността и взема решение за необходимостта от евакуация.
3. Ръководителят на обекта (отговорникът по ПБ):
 - 3.1. подпомага с информация органите за ПБЗН след тяхното пристигане;
 - 3.2. изключва цялостно или частично електрозахранването на обекта;
 - 3.3. изключва технологичното оборудване.

III. План за евакуация на работещите и пребиваващите лица при възникване на пожар или авария

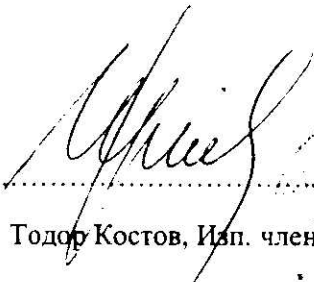
Основните правила за поведение при пожар са:

- Запазете спокойствие! Не се поддавайте на паника!
- Обадете се на телефон 112 или 160.
- Движете се приведени ниско към пода, там въздуха е най-чист!
- Не отваряйте вратата на горящо помещение, намокрете дрехите си обилно с вода или се наметнете с намокрено одеяло.
- Предпазете се от обилния дим като поставите пред носа и устата си навлажнена кърпа.
- Изключете захранващото напрежение, ако има горящи електрически уреди.
- При невъзможност да напуснете сградата се насочете към сервизно или друго помещение, където няма горими материали.

- Уплътнете всички отвори с подръчни средства, така че да не прониква дим в помещението.
- Изчакайте идването на противопожарната охрана.

Дата: 28.102.015 година

За „Холсим България“ АД:


Годор Костов, Изп. член на УС



ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

към Техническо предложение на „Холсим България” АД -

Лице за контакт

Лицето за контакт във връзка с обявената от СО обществена поръчка е:

г-н Никола Овчаров,

С адрес: гр. София, бул. „Джеймс Баучер” № 76, ет. 4

Телефон: +359 2 806 57 24

Факт: +359 2 806 57 22

Мобилен телефон: +359 88 5826669

имейл: nikola.ovcharov@lafargeholcim.com

Уебсайт: www.lafargeholcim.com

Дата: 28.10.2015 година

За „Холсим България” АД:

.....
Тодор Костов, Изп. член на УС



В. Ормез на Гуржиан Мад ОДОБРИЛ:

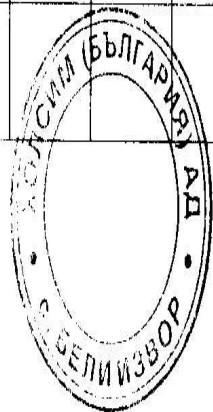
/За Възложител/

ГОДИШЕН ПЛАН

Мес.	Януари	Февруари	Март	Април	Май	Юни	Юли	Август	Септември	Октомври	Ноември	Декември	Общо годишно, по не по-малко от 50% от годишното колич. за обособената позиция /т/
RDF за приемане													
1. Прогнозно количество RDF за приемане и оползотв., /т/	5775	6468	7161	6930	7161	6930	7161	7161	6930	7161	6930	1632	77400
2. Състояние в фракции RDF, /т/													
2.1. Насипен													
0-50 мм – предиран	0	0	0	0	1000	0	1000	0	1000	1000	1000	0	5000
0-200 мм – неспредиран	0	4000	4000	4000	3000	4000	3000	4000	3000	3000	3000	0	35000
2.2. Опакован													
0-50 мм – предиран	0	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	0	10000
0-200 мм – неспредиран	5775	1468	2161	1930	2161	1930	2161	2161	1930	2161	1930	1632	27400
3. Планирани ремонти /иери/													

ИЗГОТВЕН ОТ:

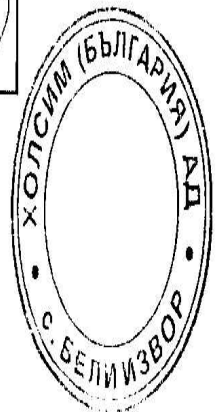
/За Изпълнител/



13. Образец на превозната документация и превозната
 от "Холсим България" АД

ИЗПРАЩАЧ Фирма (име) _____ Адрес: _____		ТОВАРИТЕЛНИЦА за обществен автомобилен превоз в страната сер. № _____ Дата _____ гр. (с.) _____			ПРЕВОЗВАЧ Фирма (име) _____ Адрес: _____			
ПОЛУЧАТЕЛ Фирма (име) _____ Адрес: _____		НАТОВАРВАНЕ Адрес _____ Дата, час _____			РАЗТОВАРВАНЕ пробег _____ км Адрес _____ Дата, час _____			
Товар		Наименование	Вид на опаковката	Маркировка (№)	Брой	Тегло	Опасен товар	
							клас	наименование
	1							
	2							
	3							
4								
Придружител на товара			Брой	Превозна цена - лв		Допълнителни разходи - лв		
Автомобил: марка _____ модел _____ рег. № _____ Пътен лист с. № _____ за дата _____ / _____ г.			Инструкции за превозвача _____					
Натоварване - дата		от ч.м.	до ч.м.	Изпращач	Подпис, печат	Превозвач	Подпис, печат	
Разтоварване - дата		от ч.м.	до ч.м.	Получател			Подпис, печат	
Забележка: Протокол за рекламация:								

[Handwritten signature]



**ТЕХНИЧЕСКИ
СПЕЦИФИКАЦИИ
ЗА
УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

„Предоставяне на услуги по оползотворяване на отпадъци с код: 19 12 10 - горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци), съгласно Наредба №2 от 23.07.2014 г. (Обн. ДВ, бр. 66 от 08.08.2014г.), преминали обработка в Завод за МБГ на отпадъци на площадка „Садината“ с адрес с. Яна, местност „Садината“

2015 г.

Технически спецификации за обществена поръчка с предмет:

„Предоставяне на услуги по оползотворяване на отпадъци с код: 19 12 10 - горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци), съгласно Наредба №2 от 23.07.2014 г. (Обн. ДВ, бр. 66 от 08.08.2014г.) преминали обработка в Завод за МБГ на отпадъци на площадка „Садината“ с адрес с. Яна, местност „Садината“

„Предоставяне на услуги по оползотворяване на отпадъци с код: 19 12 10 - горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци), съгласно Наредба №2 от 23.07.2014 г. (Обн. ДВ, бр. 66 от 08.08.2014г.) преминали обработка в Завод за МБГ на отпадъци на площадка „Садината“ с адрес с. Яна, местност „Садината“

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ВЪЗЛОЖИТЕЛ.....	3
1. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА	3
2. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ СЪГЛАСНО ПРОЕКТА	3
3. ДЕЙНОСТИ, ВКЛЮЧЕНИ В ОБХВАТА НА ПОРЪЧКАТА	5
4. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА	7
II. ОБЩИ СПЕЦИФИКАЦИИ.....	7
1. ЗАКОНОДАТЕЛСТВО, СТАНДАРТИ, РАЗРЕШИТЕЛНИ	7
2. ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА И ОБМЕН НА ДАННИ	7
3. ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ	7
III. ВЪЗЛАГАНЕ, КОНТРОЛ И ОТЧЕТНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ.....	8
1. ВЪЗЛАГАНЕ	8
2. КОНТРОЛ И ОТЧЕТНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА	9
IV. СЪДЪРЖАНИЕ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ.....	11

Технически спецификации за обществена поръчка с предмет:

Предоставяне на услуги по монтаж и

сертифицирани в това отношение от отпадъци, съгласно Наредба №2 от 25.07.2014 г. (Обл. ДВ, бр. 60 от 08.08.2014г.) временна обработка в Завод за МВТ на отпадъци на компания „Салината“ с адрес с. Яна, местност „Салината“

I. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на обществената поръчка е Кметът на Столична община.

1. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1.1. Предмет на обществената поръчка е предоставянето на услуги по:
„Оползотворяване на отпадъци с код: 19 12 10 - горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци), съгласно Наредба №2 от 23.07.2014 г. (Обн. ДВ, бр. 66 от 08.08.2014г.), преминали обработка в Завод за МБТ на отпадъци на площадка „Садината“ с адрес с. Яна, местност „Садината“ по обособени позиции

1.2. Обектът на обществената поръчка включва:

Услуги по оползотворяване на отпадъци с код:

19 12 10 горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци),

преминали обработка чрез Завод за МБТ на отпадъци на площадка Садината.

1.3. Обособени позиции:

I-ва обособена позиция - Оползотворяване на RDF до 80 000 т/год., насипен с размери: 0-50 мм – шредирани и 0-200 мм – нешредирани и опакован с размери: 0-50 мм – шредирани и 0-200 мм – нешредирани;

II-ра обособена позиция - Оползотворяване на RDF до 75 000 т/год., насипен с размери: 0-50 мм – шредирани и 0-200 мм – нешредирани и опакован с размери: 0-50 мм – шредирани и 0-200 мм – нешредирани;

III-та обособена позиция - Оползотворяване на RDF до 25 000 т/год., насипен с размери: 0-50 мм – шредирани и 0-200 мм – нешредирани и опакован с размери: 0-50 мм – шредирани и 0-200 мм – нешредирани.

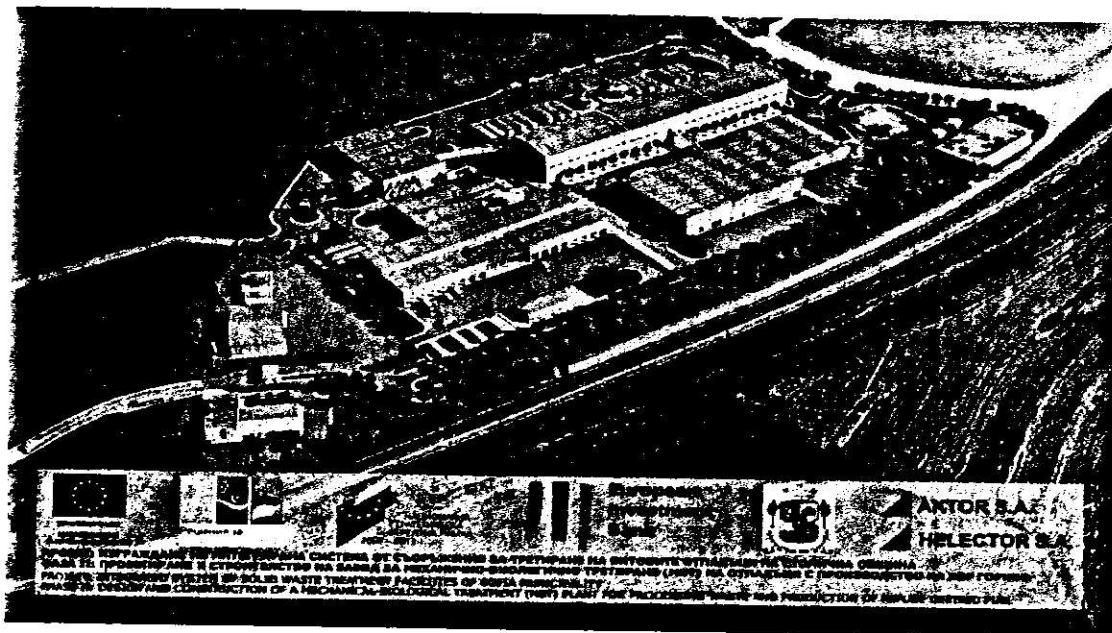
Всеки участник може да подаде оферта само за една обособена позиция.

2. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ СЪГЛАСНО ПРОЕКТА

2.1. Схема с местоположението на сградите на Завод за МБТ на отпадъци – ген план

Технически спецификации за обществена поръчка с предмет:
„Оползотворяване на отпадъци с код: 19 12 10 - горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци), съгласно Наредба №2 от 23.07.2014 г. (Обн. ДВ, бр. 66 от 08.08.2014 г.), преминали обработка в Завод за МБТ на отпадъци на площадка „Садината“ с адрес с. Яна, местност „Садината“

„Оползотворяване на отпадъци с код: 19 12 10 - горими отпадъци (RDF – модифицирани горива, получени от отпадъци), съгласно Наредба №2 от 23.07.2014 г. (Обн. ДВ, бр. 66 от 08.08.2014 г.), преминали обработка в Завод за МБТ на отпадъци на площадка „Садината“ с адрес с. Яна, местност „Садината“



2.2. Основни характеристика на RDF – състав, качество, тегло, опасни свойства

Данни за очакваните характеристики на качество и състав на RDF:

Характеристики		RDF за Завода
Размер на материала	мм	30 - 200
Вредни вещества		
Калорийна стойност	MJ/kg	13-17
Влажност	тегловен %	<20
Пепел	тегловен %	<20
<i>Средни стойности на вредни компоненти</i>		
-Хлор (CL)	тегловен %	<0,75
-Сяра (S)	тегловен %	< 1
-Флуор (F)	тегловен %	<0.03
-P ₂ O ₅	тегловен %	<0,3
-Кадмий (Cd)	мг/ кг СВ	<4.0
-Живак (Hg)	мг/ кг СВ	<0.6
-Талий (Tl)	мг/ кг СВ	<1.0
-Кобалт (Co)	мг/ кг СВ	<6
-Арсен (As)	мг/ кг СВ	<5
-Никел (Ni)	мг/ кг СВ	<25
-Олово (Pb)	мг/ кг СВ	<70
-Хром (Cr)	мг/ кг СВ	<40

Технически спецификации за обществена поръчка с предмет:

Производство на модифицирани горива, получени от отпадъци, съгласно Наредба №2 от 23.07.2014 г. (Об. в. ДВ. Бр. 66 от 08.08.2014 г.), преминали обработка в завод за МБГ на отпадъци на площадката „Садината“ с адрес в Яна, местност „Садината“

-Мед (Сu)	мг/ кг СВ	< 100
-Манган (Mn)	мг/ кг СВ	<50
-Антимон (Sb)	мг/ кг СВ	<25
-Ванадий (V)	мг/ кг СВ	<10
-Калай(Sn)	мг/ кг СВ	<30
-Цинк (Zn)	мг/ кг СВ	<400
-PCBs	мг/ кг СВ	< 50

2.2. Модификация на RDF – горивото:

2.2.1. Насипен:

- размер 0-50 мм - шредиран;
- размер 0-200 мм – нешредиран.

2.2.2. Опакован:

- размер 0-50 мм - шредиран ;
- размер 0-200 мм - - нешредиран.

Характеристики: плътност - 650 kg/m³; обем – 1,82 м³; тегло – 1 180 кг/опакровка;

Размери на опаковката :

- дължина – 1,50 м;
- ширина – 1,10 м;
- височина – 1,10 м.

3. ДЕЙНОСТИ, ВКЛЮЧЕНИ В ОБХВАТА НА ПОРЪЧКАТА

Услугите по оползотворяване на RDF, обект на поръчката се извършват, както следва:

Мястото на изпълнение е производствената площадка на заводи/инсталации за оползотворяване на такъв вид гориво/отпадък.

Участникът следва да предложи цена за оползотворяване на 1 тон RDF, без включени транспортни разходи, за всяка модификация на горивото, както следва:

Технически спецификации за обществена поръчка с предмет:

„Оползотворяване“

модифицирано гориво, докато е в сила валидния съдебно решение №2 от 23.07.2014 г. (Общ. съд. № 13/09.06.04 от 08.08.2014 г.) относно обработката в завод за МБЕ на отпадъци на площадка „Сазивата“ (гр. С. Злив, местност „Сазивата“

Вид RDF /модификация и размери/	Цена за оползотворяване на 1 тон RDF
1. Насипен	
1.1. 0 - 50 мм - шредирани	
1.2. 0 - 200 мм - нешредирани	
2. Опакован	
2.1. 0 - 50 мм - шредирани	
2.2. 0 - 200 мм - нешредирани	

Пределните (максимално допустими) цени по настоящата обществена поръчка, са както следва:

- за I-ва обособена позиция:

Насипен:

- 0 - 50 мм - шредирани – до 0,06 лв./тон с ДДС;
- 0 - 200 мм – нешредирани – до 30,00 лв./тон с ДДС

Опакован:

- 0 - 50 мм - шредирани – до 0,07 лв./тон с ДДС;
- 0 - 200 мм – нешредирани – до 31,00 лв./тон с ДДС

- за II-ра обособена позиция:

Насипен:

- 0 - 50 мм - шредирани – до 0,06 лв./тон с ДДС;
- 0 - 200 мм – нешредирани – до 30,00 лв./тон с ДДС

Опакован:

- 0 - 50 мм - шредирани – до 0,07 лв./тон с ДДС;
- 0 - 200 мм – нешредирани – до 31,00 лв./тон с ДДС

- за III-та обособена позиция:

Насипен:

- 0 - 50 мм - шредирани – до 0,06 лв./тон с ДДС;
- 0 - 200 мм – нешредирани – до 30,00 лв./тон с ДДС

Опакован:

- 0 - 50 мм - шредирани – до 0,07 лв./тон с ДДС;
- 0 - 200 мм – нешредирани – до 31,00 лв./тон с ДДС

Технически спецификации за обществена поръчка с предмет:

модифицирани горива, получени от опашкино, с адресно Наредба №2 от 12.07.2014 г. Общ. Директорат
08.08.2014 г. "ремонтна обработка в завод № МБГ на отпадъци за производство на енергия" с адрес в Мл.
местност „Салията“

4. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът на действие на Договора е 4 години, считано от Началната дата, която е датата, посочена в писмо на Възложителя до Изпълнителя за първата доставка по договора.

II. ОБЩИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. ЗАКОНОДАТЕЛСТВО, СТАНДАРТИ, РАЗРЕШИТЕЛНИ

Изпълнителят извършва услугите в пълно съответствие с изискванията на българското законодателство. Услугите, обект на поръчката, следва да бъдат извършвани, съобразно изискванията на Закона за опазване на околната среда (Обн., ДВ, бр. 91 от 25.09.2002 г.), Закона за управление на отпадъците (Обн., ДВ, бр. 53 от 13.07.2012 г.) и подзаконовите нормативни актове към тях.

Изпълнителят трябва да притежава Комплексно разрешително с включена дейност оползотворяване на отпадък с код 19 12 10, издадено по реда на Глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда.

Участникът следва да приложи Комплексното разрешително към офертата си.

В случай на настъпили промени в Комплексното разрешително, Възложителят да бъде своевременно уведомен.

2. ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ

За предоставяната услуга по оползотворяването, Изпълнителят ежегодно съставя Годишен план. Годишният план се представя на Възложителя за одобрение, в срок до 31 октомври ежегодно. За първата година годишният план се изготвя до 10 работни дни след получаване от Изпълнителя на писмото, в което се посочва Началната дата. Годишният план съдържа най-малко следните данни: Прогнози за планираното за приемане и оползотворяване количество на RDF по месеци; Състояние (насипно, опаковано) и фракции на RDF: Периодите през годината, през които Изпълнителят, поради производствени причини (планирани ремонти), няма да приема RDF.

Общото количество, което ще се доставя и приема, по месеци за 1 година, не може да бъде по-малко от 50% от количеството за съответната обособена позиция.

Технически спецификации за обществена поръчка с предмет:

„Предоставяне на услуги за оползотворяване на отпадък“

„Подаряване на услуга, изготвена от отпадъци, съгласно Наредба №2 от 13.07.2014 г. (Обн. ДВ, бр. 66 от 08.08.2014г.) и спремненна обработка в Завод за МБТ на отпадъци на площадка „Салината“ в адрес с. Яна, местност „Салината“

Съгласуваният Годишен план може последващо да се изменя или допълва от Възложителя чрез ОП „СПТО“ и/или Изпълнителя с 2-месечно писмено уведомление. Изменението става неразделна част от Договора.

III. ВЪЗЛАГАНЕ, КОНТРОЛ И ОТЧЕТНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ

1. ВЪЗЛАГАНЕ

Годишният план се конкретизира от Възложителя, чрез ОП „СПТО“, месечно чрез Възлагателно писмо, което съдържа конкретни графици за доставка за следващия месец, разпределени по седмици и дни. Възлагателните писма могат да се отклоняват от Годишния план, но е необходимо да съдържат най-малко следните данни: Дата на Възлагателното писмо; Дати на Доставките; Брой Доставки за съответен ден/конкретна дата; Общо количество, състояние и фракции на RDF за съответния ден; Работно време на Инсталацията на Изпълнителя за приемане на Доставките; За всяка Доставка по дни в рамките на месеца: количество, състояние и фракции на RDF; вид на превозното средство; очакван час на Доставка; друга конкретизация, ако е необходимо.

Месечните възлагателни писма се изпращат от Възложителя, чрез ОП „СПТО“, на Изпълнителя за съгласуване до 20-то число на месеца, предхождащ месеца на изпълнение на услугата.

Изпращането и съгласуването на Възлагателните писма се извършва по електронна поща или факс.

Възложителят, чрез ОП „СПТО“ и/или Изпълнителят имат право да направят последващи промени във Възлагателното писмо до 5 (пет) календарни дни преди деня, за който се отнася промяната. При непредвидени обстоятелства Възложителят и/или Изпълнителят могат да отменят изцяло или да изменят конкретни параметри по Възлагателното писмо до 24 часа преди часа на съответната Доставка.

2. КОНТРОЛ И ОТЧЕТНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТТА

Предаването и приемането на RDF се извършва чрез транспортиране, разтоварване, предаване на RDF и на съпътстващите го документи от Превозвача на Изпълнителя, в т.ч.

Технически спецификации за обществена поръчка с предмет:

Преработка на RDF

Услугата се изпълнява от физическите лица, които съгласно Наредба №22 от 28.07.2014 г. (ДВ, бр. 100 от 08.08.2014 г.) преминават обработка в Завод за МБГ на отпадъци на компанията „Мазиниант“ ЕООД, с Дирекция местност „Славина“

Товарителница. В Товарителницата Инсталацията на Изпълнителя е посочена като „Място за доставка“.

Теглото на RDF се измерва на кантарните везни в Завода за МБТ, които Възложителят следва да поддържа технически изправни и калибрирани съобразно Действащото законодателство.

Доставките се извършват с подходящи превозни средства. При транспортирането на RDF Страните се споразумяват да се спазват стриктно изискванията по Наредба № 11 от 03.07.2001г. за движение на извънгабаритни и/или тежки пътни превозни средства и да не допускат претоварвания над допустимата максимална маса на съответното превозно средство.

При приемането на доставеното RDF Изпълнителят измерва контролно теглото на RDF на собствените си кантарни везни, които Изпълнителят следва да поддържа технически изправни и калибрирани съобразно Действащото законодателство. Часът на влизане на транспортното средство на територията на Инсталацията на Изпълнителя и часът на разтоварването му, теглото, фракцията на доставеното RDF се отбелязват върху Товарителницата, към която се прикрепя и кантарната бележка, издадена от везните на Изпълнителя.

Разтоварването представлява преместването на доставения RDF от превозното средство на Превозача и поставянето му в приемните бункери/силози на Инсталацията. Страните приемат да считат като стандартно технологично време за разтоварване до 3 (три) часа от момента на влизането на съответното превозно средство на територията на Инсталацията на Изпълнителя.

По време на разтоварването Изпълнителят не трябва да допуска смесването на доставения RDF с доставки от други лица.

Предаването и приемането на RDF се счита за извършено с полагането на подпис и печат от представител на Изпълнителя върху двата екземпляра на товарителницата, предадени му от лицето, извършващо превода. Единият екземпляр от товарителницата остава у Изпълнителя, а другият екземпляр се връща на водача на превозното средство.

Изпълнителят е длъжен да съхранява по подходящ начин всяка доставка, така че да не се променят техническите ѝ характеристики.

Технически спецификации за обществена поръчка с предмет:

Предоставяне на RDF (содови отпадъци) в количество от 100 000 тона годишно, обработени от отпадъчни съоръжения, съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г. (Об. в. ДВ, бр. 66 от 03.08.2014 г.) - премията за обработка в завод за МБТ от отпадъчни на отпадъчна „Славията“ с адрес с. Яни, местност „Славията“

В случай, че транспортът до Инсталацията се осъществява от Изпълнителят, предаването и приемането се извършва на площадка „Садината“ с попълване на товарителницата, придружена с кантарна бележка, удостоверяваща количеството предадено и прието RDF.

С подписването на Товарителницата Изпълнителят става Притежател на отпадъка, с произтичащите от това задължения по ЗУО и Действащото законодателство.

За приетото през месеца количество RDF страните подписват Приемателен протокол, съставен от Изпълнителя.

Приемателният протокол се подписва от представители на страните до 10-то число на месеца, следващ изпълнението.

Приемателният протокол съдържа констатации относно приемането или неприемането на RDF. Протоколът се изготвя след:

- преглед на всички товарителници (1-ви и 3-ти екземпляр) и кантарни бележки, съставени през отчетния месец, като се сравняват данните, нанесени от Възложителя, и тези, нанесени от Изпълнителя относно тегло, влажност и други параметри на Товара;
- отчитане на неприети от Изпълнителя Доставки и причините за това.

За окончателни ще се приемат количествата и теглото на Товара, отчетени при търговската везна на Изпълнителя.

В случай на констатирани 3 /три/ несъответствия между данните за тегло на товара, измерено от Възложителя и Изпълнителя, страните могат да поискат сертификати и друга документация, удостоверяваща техническата изправност на измервателните уреди, като при съмнение могат да поискат независима експертиза.

Подписването на Приемателния протокол и данните от него са основание за издаване на фактура от страна на Изпълнителя.

Качеството, съставът и калорийната стойност на всяка партида доставен RDF ще се доказват със съответните лабораторни изследвания, копие от които ще се предоставят на Изпълнителя с всяка доставка.

Технически спецификации за обществена поръчка с предмет:

Преработка на отпадъци
механизирано сортиране, получени от отпадъци, съгласно Наредба №2 от 27.07.2014 г. на Община Бургас, вкл. вкл. от 08.2014 г. „времична обработка в завод за МБГ на отпадъци на площадка „Садината“ с адрес с. Яни, местност „Садината“

IV. СЪДЪРЖАНИЕ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

1. Заявено количество RDF за оползотворяване в съответствие с условията на Комплексно разрешително, издадено на името на Участника в процедурата;
2. Описание на Инсталацията/площадката;
3. Ген-план на Инсталацията с посочени примерни места за разтоварване;
4. Описание на технологичния процес;
5. Мерки за опазване на околната среда при съхранение и оползотворяване на RDF;
6. Прогнозни годишни/месечни/седмични/дневни количества за оползотворяване в тона и параметри;
7. Капацитет за съхранение на RDF в тона;
8. Схеми за транспорт и разтоварване;
9. Технологични спирания и планови ремонти;
10. Правила за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност;
11. Лице за контакт

Приложения: 1. Образец на Годишен план;
2. Образец на Товарителница

Изготвил:



Технически спецификации за обществена поръчка с предмет:

модифицирани горива, получени от отпадъци, с модифицирано разрешително № 2014-07-13 от 2014 г. издадено от ОЗС/С.2014 г. временна съвместна в завода МБГ на площадката „Салината“ в близост до местност „Салината“