# Financieel Analist

Cluster BCO

## Ons aanbod

|  |  |
| --- | --- |
| **Werklocatie:**  **Thuiswerkbeleid:** | Wilhelminakade 179  De opdracht zal conform het huidige Covid-19 beleid niet vanuit een gemeentelijk kantoor kunnen worden uitgevoerd. Dit kan veranderen indien het beleid wordt aangepast. |
| **Startdatum:** | Z.s.m, naar verwachting begin/medio juli 2021 |
| **Aantal medewerkers:** | 2 |
| **Uren per week:** | 32 – 40 |
| **Duur opdracht:** | 7 maanden |
| **Verlengingsopties:** | 1 x 3 maanden |
| **FSK:**  **Afwijkende werktijden:**  **Detavast:** | 11  Nee  Nee |
| **Data voor verificatiegesprek:** | Week 26/27-2021 |
| **Tariefrange:** | €70 - €85 |
| **Verhouding prijs/kwaliteit:**  **ZZP:** | 30% - 70%  Nee |

*Als financieel analist heb je lef en ben je niet uit het veld te slaan! Ben jij assertief en doortastend genoeg? Heb je een analytisch en onafhankelijk denkvermogen? Grijp dan nu je kans en wordt dé financieel analist voor gemeente Rotterdam.*

## Jouw functie De decentrale teams binnen de afdeling FR kennen in de huidige situatie drie typen rollen bij het uitvoeren van de taken. Financieel Analist Front Office, Financieel Analist Back Office en Financieel Project Analist. We zijn op zoek naar een Financieel Analist Front Office die ingezet wordt voor het decentrale team. De Financieel Analist Front Office is het primaire aanspreekpunt van de clusters op het gebied van Financial Reporting. De Front Office wordt ondersteund door de Back Office. Front Office en Back Office werken nauw samen met de Financieel Projectanalist bij het uitvoeren van de taken. De belangrijkste taak van de Financieel Analist in de Frontoffice is ervoor zorg te dragen dat de budgetverantwoordelijke financieel in control is. Hiertoe stel je voor/met de budgethouder een begroting op, maak je analyses en lever je financiële stuurinformatie en advies ten behoeve van (bij)sturing en verantwoording. Je bent het eerste aanspreekpunt op het gebied van Financial Reporting voor de lijn, Middelen & Control (M&C), FR Centraal. Je bent sparringpartner van de lijn, formuleert de uitvraag en toetst gegevens aan het budgettair kader. Je stelt analyses en adviezen op ten behoeve van interne stuurinformatie. Adviseert over agendaposten, inrichtingsvraagstukken en administratieve werkwijzen en procedures. Je signaleert en adviseert over niet-financiële onderwerpen en brengt, samen met Control, financiële en bedrijfseconomische knelpunten in beeld. Je denkt mee en adviseert bij (implementatie van) nieuwe of specifieke projecten.

## Jouw functie Het belangrijkste is dat jij als financieel analist passie hebt voor dit vak. Jouw analytische vaardigheden zijn onmisbaar voor het vervullen van deze functie. Je bent accuraat, werkt zelfstandig en hebt een kritische houding bij het maken van begrotingen en analyses. Meedenken en onder tijdsdruk werken zijn voor jou vanzelfsprekend evenals planmatig werken. Je structureert je eigen werkproces, maakt voor jezelf een planning met realistische doelen, meet tussentijds en behoudt het overzicht. Je bent resultaatgericht en in staat om je eigen werkzaamheden te benoemen in concrete doelen en weet deze zodanig in te richten en uit te voeren zodat het doel bereikt wordt.

## Je bent proactief en werkt nauw samen met collega’s uit jouw team, collega’s binnen de afdeling Financial Reporting. Je bent gewend om op een hoger abstractieniveau te werken en te denken. Als financieel analist ben je het eerste aanspreekpunt op het gebied van Financial Reporting voor de lijn, Middelen & Control (M&C), FR Centraal. Je bent integer, klantgericht en bezit over uitstekende communicatieve vaardigheden. Met jouw overtuigingskracht druk jij je zowel mondeling als schriftelijk goed uit bij de budgethouder en de lijn. Je bent omgevingsbewust en formuleert tactvol, houdt rekening met de behoeften en belangen van de ander. Je stelt je open voor een gesprek; luistert, stelt vragen en vraagt na of je de ander goed hebt begrepen. Jouw collega’s doen graag een beroep op je, want je bent flexibel en in staat om abstracte theorie te vertalen in praktische operationele toepassingen.

## Eisen

* Je hebt een Hbo-opleiding bedrijfseconomie, bedrijfskunde of accountancy afgerond;
* Je hebt minimaal drie jaar werkervaring als financieel analist opgedaan in de afgelopen vijf jaar;
* Je hebt minimaal één jaar werkervaring als financieelanalist binnen een overheidsinstelling;
* Je beheerst de nederlandse taal in woord en geschrift;
* Je hebt kennis van en werkervaring met Besluit begroten en verantwoorden (BBV).

## Wensen

* Je hebt minimaal één jaar kennis en werkervaring met de systemen Cognos Analytics en LIAS enterprise;
* Je hebt minimaal één jaar werkervaring met het opstellen van analyses en adviezen ten behoeve van interne stuurinformatie;
* Je hebt minimaal één jaar werkervaring met advisering over agendaposten, inrichtingsvraagstukken en administratieve werkwijzen en procedures.

## De afdeling De afdeling Financial Reporting (FR) maakt onderdeel uit van BCO en is verantwoordelijk voor alle financiële eindproducten en rapportages en bewaakt de voortgang van het primaire proces ten opzichte van de financiële doelstellingen. De afdeling is de eindschakel in het Inkoop/Financiën ketenproces. Zij voert de regie op de producten die binnen het Planning & Control proces tot stand komen en levert richtlijnen die voor de totstandkoming van de producten noodzakelijk zijn. Daarnaast levert de afdeling kennis, expertise en capaciteit om de ontwikkel- en veranderopgave binnen de financiële functie te realiseren.

## De afdeling Financial Reporting heeft decentrale teams met financieel analisten die betrouwbare sparringpartners zijn voor het primaire proces (clusterdirecties, lijnmanagement) op het gebied van financiën. Het centrale team binnen FR heeft verschillende taken waaronder het voeren van regie op de totstandkoming van P&C-producten, het uitvoeren van verschillende cijferanalyses op concernniveau en het beheer van diverse modellen en financieel beleid. Deze vacature betreft de decentrale teams binnen Financial Reporting.

**De backbone van de organisatie.**

**Dat zijn wij.**

Bestuurs- en Concernondersteuning (BCO) is de Haarlemmerolie van de gemeentelijke organisatie. Wij zorgen ervoor dat ruim 14.000 collega’s en het college van burgemeester en wethouders elke dag het beste uit zichzelf kunnen halen voor de stad. We worden vaak de *backbone* van de gemeentelijke organisatie ‘het concern’ genoemd, in de praktijk is dat misschien zo, maar wij hebben slechts een bescheiden rol. Het zijn onze collega’s van andere organisatieonderdelen die wij in de schijnwerpers willen zetten zodat de stad op hen kan rekenen.

**Waar wij van zijn**

BCO is misschien wel de meest diverse club van het concern. Bij ons lopen advocaten, accountants, inkopers en IT’ers rond, maar ook loopbaancoaches, recruiters, evenementenorganisatoren, nieuwsmakers, bestuur voorlichters en communicatieadviseurs. Samen vormen we de staforganisatie van de gemeente Rotterdam. Adviseren en faciliteren zit in ons DNA. Waar nodig innoveren we of stropen we de mouwen op en helpen we een handje mee. Wij zijn dus van heel veel en dat maakt het zo spannend om voor BCO te werken. Je werkt bij ons letterlijk in de haarvaten van de organisatie.

Concreet gaan wij over:

* Juridische, financiële en personeelszaken
* Communicatie en bestuur voorlichting
* Leveranciersnetwerken en inkoopcontracten
* Persoonlijke ontwikkeling en carrièrebegeleiding
* Huisvesting en onderzoek
* Ondersteunen en adviseren van het bestuur (B&W)