

Inschrijfleidraad Tender 4A (tendernummer Negometrix 169669):
Pleegzorg, Verblijf Ontwikkelingsgericht en Verblijf Intensief Specialistisch
Zuid-Limburg 2021 (kenmerk SD-2021-002)

1. Inleiding en procedurele informatie

1.1 Algemeen

Deze tender beschrijft de wijze van contractering middels de 'open house' procedure voor zorgaanbieders op het gebied van jeugdhulp. Voor de inkoop van jeugdhulp hebben zestien (16) gemeenten in Zuid-Limburg gekozen voor een gezamenlijke inkoop door middel van een centrumgemeenteconstructie. De gemeente Maastricht is in dat kader aangewezen als centrumgemeente. Binnen de centrumgemeente-constructie hebben de deelnemende gemeenten beslist welke arrangementen al dan niet worden ingekocht door de centrumgemeente ten behoeve van de te leveren zorg in hun gemeente. Het betreft de volgende zestien (16) gemeenten:

1. De gemeente Beek;
2. de gemeente Beekdaelen;
3. de gemeente Brunssum;
4. de gemeente Eijsden-Margraten;
5. de gemeente Gulpen-Wittem;
6. de gemeente Heerlen;
7. de gemeente Kerkrade;
8. de gemeente Landgraaf;
9. de gemeente Maastricht;
10. de gemeente Meerssen;
11. de gemeente Simpelveld;
12. de gemeente Sittard-Geleen;
13. de gemeente Stein;
14. de gemeente Vaals;
15. de gemeente Valkenburg aan de Geul, en
16. de gemeente Voerendaal.

Middels deze tender wordt een dienstverleningsovereenkomst (hierna: DVO) afgesloten met de inschrijvers die voldoen aan de gestelde voorwaarden en eisen. De DVO is voor alle inschrijvers die willen deelnemen aan de 'open house' procedure als ZiN-aanbieder (lees: Zorg in Natura-aanbieder) gelijk. Zie bijlage 1 voor de arrangementen waarvoor kan worden ingeschreven. De DVO heeft geen omzetgarantie.

De DVO is ingegaan op 1 januari 2019 en heeft een vaste looptijd van vier (4) kalenderjaren; tot en met 31 december 2022. Jaarlijks is er een instapmoment voor inschrijvers. Indien blijkt dat wij gedurende enig contractjaar voor specifieke arrangementen te weinig zorgaanbod hebben gecontracteerd, behouden wij ons het recht voor om die betreffende arrangementen alsnog via een open house in Negometrix voor inschrijving open te stellen. Voor de inschrijvers die na 1 januari 2019 instappen geldt de resterende duur van de DVO.

Inschrijvers die middels deze tender instappen, krijgen een DVO voor de looptijd van 1 maart 2021 tot en met 31 december 2022.

Voor inschrijvers die reeds in enig ander contractjaar zijn toegetreden tot deze DVO, blijft de oorspronkelijke ingangsdatum van de DVO ongewijzigd.

1.2 Negometrix

Deze tender bestaat uit één (1) Vragenlijst in Negometrix die is opgedeeld in twee (2) Vragengroepen; Contractueel en Zorginhoudelijk. Inschrijver dient alle vragen te beantwoorden. Het betreft de volgende vragen en bijlagen:

Vragengroep	Nr.	Vraag	Bijlage
<i>1.1 Contractueel</i>	1.1.1	Samenwerkingsovereenkomst	Samenwerkingsovereenkomst
	1.1.2	DVO	DVO
	1.1.3	Social Return	6
	1.1.4	Algemene inkoopvoorwaarden	Algemene inkoopvoorwaarden
	1.1.5	Arrangementen	1
	1.1.6	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna: UEA)	UEA
	1.1.7	Inschrijving Kamer van Koophandel	-
	1.1.8	Declaratieprotocol	3
	1.1.9	Rapportages en evaluaties	4
	1.1.10	Uitsluitings- en beëindigingsgronden	5
	1.1.11	AGB-code	-
	1.1.12	IBAN-nummer	-
	1.1.13	Administratiekantoor	Toestemmingsverklaring administratiekantoor
	1.1.14	Contactgegevens	-
<i>1.2 Zorginhoudelijk</i>	1.2.1	Kwaliteitseisen	2
	1.2.2	Kwaliteitsmanagement-systeem	-
	1.2.3	Verklaring Omtrent Gedrag (hierna: VOG)	Aanvraagformulier VOG NP en Aanvraagformulier VOG RP

1.3 Planning

Publicatie	Vrijdag 12 februari 2021, tijdstip 17.00 uur.
Uiterste termijn stellen vragen voor Nota van Inlichtingen	Vrijdag 19 februari 2021, tijdstip 12.00 uur.
Publicatie Nota van Inlichtingen	Maandag 22 februari 2021, tijdstip 18.00 uur.
Indienen inschrijvingen	Vrijdag 12 februari 2021, tijdstip 17.00 uur tot en met Woensdag 24 februari 2021, tijdstip 16.00 uur.
Beoordeling inschrijvingen	Woensdag 17 februari 2021 tot en met vrijdag 26 februari 2021.
Verzending gunningsbericht	Vanaf woensdag 17 februari 2021.
Ingangsdatum Overeenkomst	Maandag 1 maart.

Indien inschrijver van mening is dat de termijnen te kort zijn, dient inschrijver dit zo spoedig mogelijk middels het tabblad Vraag&Antwoord in Negometrix door te geven met het verzoek om de termijnen te verlengen. Eventuele verlenging van de termijnen wordt dan in Negometrix bekendgemaakt via de het tabblad Vraag&Antwoord en het tabblad Planning.

1.6 Contact inzake de tender

Alle correspondentie inzake deze contracteringstender dient te lopen via de berichtenmodule in Negometrix. U dient het bericht te versturen in de betreffende contracteringstender. U ontvangt dan zo spoedig mogelijk een antwoord in de berichtenmodule.

Let op: Het is niet toegestaan om individuele medewerkers van het Inkoopteam Sociaal Domein Zuid-Limburg te benaderen inzake deze contracteringstender!

1.7 Contractuele voorwaarden

Op deze opdracht zijn de voorwaarden zoals beschreven in de DVO van toepassing. Daar waar de DVO niet in voorziet, zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van gemeente Maastricht van toepassing. Algemene inkoopvoorwaarden en of andere voorwaarden van de inschrijver zijn uitgesloten en worden nadrukkelijk van de hand gewezen. Door inschrijving conformeert inschrijver zich volledig, onvoorwaardelijk en zonder voorbehoud aan de bepalingen in deze inschrijfleidraad met alle bijbehorende bijlagen.

1.8 Onvolkomenheden

De contractdocumenten zijn met grote zorgvuldigheid opgesteld. Indien een inschrijver, ondanks deze zorgvuldigheid, tegenstrijdigheden, inhoudelijke fouten of onvolledigheden in deze documenten meent te ontdekken, is de inschrijver gehouden de gemeente Maastricht onverwijld hierop te wijzen. Vragen en (vermeende) onvolkomenheden kunnen volgens de in deze leidraad

beschreven procedure worden gemeld via het tabblad Vraag & Antwoord. Indien na contractering blijkt dat er wel degelijk tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden waren en deze niet door de inschrijver(s) zijn opgemerkt, dan kunnen deze niet aan de gemeente Maastricht worden tegengeworpen.

1.9 Overig

In het geval deze 'open house' procedure tussentijds wordt stopgezet, wordt ingetrokken of indien er niet wordt gecontracteerd, wordt geen schadevergoeding toegekend aan de inschrijvers.

Wel motiveert de gemeente Maastricht deugdelijk. Aan de inschrijving zijn voor de gemeente Maastricht geen kosten verbonden.

2 Voorschriften aan (het indienen van) de Inschrijving

Inschrijvingen dienen digitaal te worden ingediend door beantwoording van de vragen in de Vragenlijsten module in Negometrix en het uploaden van eventueel gevraagde bijlagen.

Inschrijvingen kunnen worden ingediend in **de periode van vrijdag 12 februari 2021, tijdstip 17.00 uur, tot en met woensdag 24 februari 2021, tijdstip 16.00 uur.**

Let op:

- *Inschrijvingen die anders dan via Negometrix zijn ingediend zullen terzijde worden gelegd. Terzijde gelegde inschrijvingen worden verder niet meer beoordeeld. De betreffende inschrijvingen komen dan niet in aanmerking voor contractering.*
- *Inschrijvingen voor deze tender die zijn ingediend bij een andere tender in Negometrix, worden terzijde gelegd. Terzijde gelegde inschrijvingen worden verder niet meer beoordeeld. De betreffende inschrijvingen komen dan niet in aanmerking voor contractering.*
- *Eerste inschrijvingen die na woensdag 24 februari 2021, tijdstip 16.00 uur, zijn ingediend, worden terzijde gelegd. Terzijde gelegde inschrijvingen worden verder niet meer beoordeeld. De betreffende inschrijvingen komen dan niet in aanmerking voor contractering.*

3 Beoordeling van de inschrijvingen

3.1 Algemeen

Na ontvangst van de inschrijving beoordeelt de gemeente Maastricht eerst of de inschrijving tijdig is binnengekomen, volledig is en voldoet aan de procedurele eisen van deze inschrijfleidraad, waaronder de eisen van hoofdstuk 2. Vervolgens wordt bekeken of inschrijver alle vragen in het tabblad Vragenlijsten heeft beantwoord, correct heeft beantwoord en de eventuele bijlagen heeft geüpload.

3.2 Zelfstandig of in Samenwerking

Inschrijver kan slechts éénmaal inschrijven. Hetzij zelfstandig, hetzij als combinatie, hetzij in de constructie hoofdaannemer-onderaannemer. Indien hiervan wordt afgeweken, leidt dat tot uitsluiting van alle betrokken inschrijvingen.

Inschrijver dient in het UEA in Deel II A de wijze van deelneming te vermelden. Tevens dient inschrijver in Deel II C informatie over het eventuele beroep op draagkracht van andere entiteiten te vermelden. In Deel II D dient inschrijver informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer geen beroep doet te vermelden.

a. Combinatie

Van een combinatie is sprake wanneer afzonderlijke rechtspersonen gezamenlijk meedingen naar de DVO. Iedere deelnemer aan de combinatie is hoofdelijk aansprakelijk voor uitvoering van de opdracht. Indien inschrijvers in combinatie inschrijven worden door de betrokken organisaties alle gevraagde documenten rechtsgeldig ondertekend en ingediend. Tevens dient de penvoerder te worden bepaald.

b. Onderaanneming

De hoofdaannemer is volledig verantwoordelijk voor de onderaannemer. Tijdens de uitvoering van de DVO kan een onderaannemer die niet ten tijde van de inschrijving als onderaannemer is opgenomen alleen worden ingezet na schriftelijke toestemming vooraf door de gemeente Maastricht.

3.3 Evaluatie

Na het indienen van de inschrijving in Negometrix worden de antwoorden op de vragen (in het tabblad Vragenlijsten) geëvalueerd. Indien uit de evaluatie blijkt dat een of meerdere vragen niet correct zijn beantwoord, wordt de betreffende inschrijver middels een bericht in de berichtenmodule van Negometrix op de hoogte gesteld van het gebrek en verzocht om het gebrek te herstellen. In het bericht zijn alle betreffende gebreken opgenomen met het verzoek om uiterlijk binnen twee (2) werkdagen te herstellen.

Indien na herstel, de betreffende vragen nog steeds niet of niet correct zijn beantwoord door inschrijver, of indien de betreffende bewijsstukken nog steeds niet correct zijn, komt inschrijver niet in aanmerking voor contractering.

Indien inschrijver niet akkoord is met één (1) of meerdere bijlagen in de Vragenlijst, komt inschrijver niet in aanmerking voor contractering.

Let op:

- *Inschrijver dient bij herstel van een gebrek de inschrijving terug te trekken in Negometrix en na herstel de inschrijving opnieuw in te dienen in Negometrix.*
- *Inschrijver wordt dringend verzocht om zo spoedig mogelijk na de datum van openstelling van deze tender (vrijdag 12 februari 2021, tijdstip 17.00 uur) zijn inschrijving in te dienen.*

3.4 Gunningsbericht

Inschrijvers waarvan de inschrijving is geëvalueerd en akkoord bevonden ontvangen zo spoedig mogelijk na evaluatie een gunningsbericht in Negometrix.

Let op: Inschrijvers die niet eerder gecontracteerd waren door de gemeente Maastricht voor de betreffende arrangementen, ontvangen het gunningsbericht niet eerder dan dat de betreffende locatie(s) door het Inkoopteam Sociaal Domein Zuid-Limburg is bezocht en akkoord bevonden. Het bezoek aan de locatie(s) zal zo spoedig mogelijk plaatsvinden. Dit betekent dat de overeenkomst pas ingaat nadat de betreffende locatie(s) akkoord zijn bevonden.

3.5 Kortgeding

Bezwaren tegen de uitkomst van de beoordeling dienen zo snel mogelijk bekend te worden gemaakt aan de gemeente Maastricht. Inschrijver die tegen het buitenbeschouwing laten van diens inschrijving of het ontbinden van diens DVO in rechte wil opkomen, dient **binnen vijf (5) werkdagen** na verzending van de gemotiveerde mededeling, dat zijn inschrijving buiten beschouwing is gelaten, een kortgeding aanhangig te hebben gemaakt. Inschrijver die niet binnen deze termijn van vijf (5) werkdagen een kortgeding aanhangig heeft gemaakt, is niet ontvankelijk in enige vordering met de strekking dat de aanbesteder de bieding niet buiten beschouwing had mogen laten. Inschrijver die niet tijdig een dergelijk kort geding aanhangig heeft gemaakt, heeft ter zake hiervan geen recht op schadevergoeding. Inschrijver die enig belang heeft bij voeging of tussenkomst in het aanhangig gemaakte kort geding zal de rechtbank deugdelijk met redenen omkleed verzoeken hem toe te staan zich in dat kort geding te voegen of tussen de komen. Inschrijver die enig belang bij voeging of tussenkomst heeft gehad, maar daartoe niet tijdig een verzoek heeft gedaan, zal niet ontvankelijk zijn in hetgeen hij vordert, indien en voor zover hetgeen hij vordert bij wege van voeging of tussenkomst gevorderd had kunnen worden.