**СТОЛИЧНА ОБЩИНА**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА**

**„Доставка и въвеждане в експлоатация на стационарно-преносими уреди за осъществяване на контрол на пътното движение“**

**КОД: 30231000**

**София**

**2018 г.**

1. **Общи условия**

**1.Възложител**

Възложител на настоящата поръчка е Кметът на Столична Община Йорданка Асенова Фандъкова. Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, с което одобрява обявлението за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата. Процедурата се открива на основание чл. 73, ал.1 във връзка с чл.18, ал.1, т.1 и чл. 20, ал.1, т.1 от ЗОП.

**2.Описание на предмета на поръчката:**

Предметът на обществената поръчка е доставка и въвеждане в експлоатация на 2 /два/ броя Стационарно-преносими уреди за контрол на скоростта. Уредите да оперират от статив. Обхватът на доставката трябва да включва всички аксесоари, необходими за такъв режим на опериране от статив, включително кабели, батерии и софтуер.

Стационарно-преносимите уреди за контрол на скорост, включително софтуера, с който трябва да разполагат следва да предоставят минимум следните функционалности:

* регистриране от СПУКС на моторни превозни средство (МПС), извършващи нарушение от тип превишаване на скорост съгласно Закона за движението по пътищата;
* предаване на информация в реално време по защитен комуникационен канал чрез 3G/4G;
* при невъзможност за предаване чрез 3G/4G, поради липса на покритие от мобилен оператор, да се осигури експорт на файловете със заснетите нарушения през USB порт или SD card;
* осигуряване на стандартизиран формат на данните от всяко заснето нарушение на скоростта за последваща автоматизирана обработка в Автоматизирана информационна система (АИС на МВР), след предварително съгласуване с Възложителя;
* предаване на всички необходими данни за подготовка на електронен фиш при установено нарушение от тип „превишаване на скорост“, както и информацията за статуса на СПУКС;
* съхраняване, визуализация и мониторинг на постъпващите данни, предаване на данни към АИС, по интерфейс, предоставен от Възложителя за генериране на електронен фиш.

**3.Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката е както следва:**

**Обща прогнозна стойност на поръчката е 92 000,00 (деветдесет и две хиляди) лева без ДДС, съответно 110 400,00 (сто и десет хиляди и четристотин ) лева с ДДС.**

**4.Финансиране и начин на плащане:**

Процедурата е без осигурено финансиране.

**5.Възможност за представяне на варианти в офертите.**

Няма възможност за представяне на варианти в офертите.

**6.Обособени позиции.**

В настоящата обществена поръчка няма обособени позиции.

**7.Място за изпълнение – Столична община**

Място на изпълнение на доставката е Столична община – гр. София, ул. „Бенковска“ № 12, Оперативен дежурен център и видеонаблюдение при Столична община.

**8.Срок за изпълнение на обществената поръчка.**

**8.1.** Договорът влиза в сила от датата на регистрационния му индекс в деловодната система на Възложителя. Изпълнението на договора ще започне след осигуряване на финансиране, за което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**8.2.** Срокът за доставка и въвеждане в експлоатация е не повече от 90 календарни дни от датата на уведомяване за осигурено финансиране..

1. **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

Дейности, които Изпълнителят следва да изпълни във връзка с Доставката и въвеждането в експлоатация на стационарно-преносими уреди за осъществяване на контрол на пътното движение са изложени в **ПРИЛОЖЕНИЕ №1 ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**, неразделна част към настоящата документация.

**IIІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

## 9.Общи изисквания към участниците в процедурата.

## 9.1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

## 9.2. За участниците в процедурата не трябва да са на лице основанията за отстраняване, посочени в чл.54, ал.1, т.1,т. 2, т.3, т. 4, т.5, т.6 и т.7 от ЗОП и чл.55, ал.1, т.1 и т.4 от ЗОП. За участниците не трябва да важат забраните, посочени в чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим,контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

***\*Забележка:* Основанията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:**

а/. лицата, които представляват участника или кандидата;

б/. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

в/. други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения и да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

***\*Забележка:*** Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

9.3.Участниците в процедурата следва да декларират в ЕЕДОП отсъствие на обстоятелствата по т.9.2.

9.4.Дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено да участват в процедурата, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

9.5.Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

**10.Обединение.**

10.1.В случай, че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

10.2. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

## 10.3.Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

* правата и задълженията на участниците в обединението;
* дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението

10.4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор/партньори, който/които да представлява/представляват обединението за целите на настоящата обществена поръчка. Членовете (партньорите) в обединението трябва да уговарят солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

10.5.В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да извърши данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ, или еквивалентна съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка;

**11.Подизпълнители.**

11.1.Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

11.2.Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

11.3.Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.11.2.

11.4.Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

11.5.Разплащанията по т. 11.4. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

11.6.Към искането по т. 11.5, изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

11.7.Възложителят има право да откаже плащане по т.11.4., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

11.8.Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

11.9.Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

11.10. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

11.11.Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

* за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
* новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

## 

## 11.12.При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.11.11., заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнително споразумение в тридневен срок от тяхното сключване, съгласно чл.75, ал.2 от ППЗОП.

11.13.Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

11.14.Свързани лица по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

**12. Използване на капацитета на трети лица.**

12.1.Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

12.2.По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

12.3.Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

12.4.Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

12.5.Възложителят изисква участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.12.4.

## 12.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.12.2 – 12.4.

1. **КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**13. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.**

В настоящата обществена поръчка няма поставени изисквания за икономическото и финансовото състояние на участниците.

**14. Икономическо и финансово** **състояние**

В настоящата обществена поръчка няма поставени изисквания за икономическото и финансовото състояние на участниците.

**15.Технически и професионални** **изисквания към участниците:**

15.1. Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството по стандарта EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалент с обхват на дейности в сферата на информационните технологии (ИТ).

15.1.1.При подаване на оферта, съответствието с изискването по т.15.1. участникът декларира в ЕЕДОП, като посочва в част IV, буква „Г“, т.1 информация за внедрената система за управление на качеството, с която разполага, с посочване на номер, дата на издаване, срок на валидност и обхват на сертификата, както и сертификационния орган от който е издаден.

15.2. Участниците следва да разполагат с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката в областта на "Технически науки" или "Природни науки, математика и информатика“ – минимум един експерт/ръководител..

15.2.1. При подаване на оферта съответствието с изискванията на т.15.2. участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), като посочва информация за персонала и/или ръководния състав, който ще изпълнява поръчката: име и фамилия, професионална компетентност -образование, професионална квалификация и опит.

15.3. Всеки участник да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата дейности, с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката, като обстоятелството се декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

***\*Забележка:*** *Сходни с предмета и на настоящата обществена поръчка следва да се разбират дейности свързани с доставка, монтаж, поддръжка и сервиз на технически средства -* *доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на технически средства за видеоконтрол на пътното движение.*

В случаите на чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП се представя:

По т.15.1. Копие на валиден сертификат за управление на качеството EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалент, с обхват на сертификация, дейности в сферата на информационните технологии (ИТ).

По т.15.2. Изпълнението на изискването, се доказва с представяне на списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата.

По т.15.3. Изпълнение на изискването, се доказва с представяне на списък на доставките, идентични или сходни с предмета на поръчката.

*\*Забележка:* *Преди сключването на договор за обществената поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.*

**IV. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА**

1. Обществената поръчкаще бъде възложена въз основа на икономически най-изгодната оферта, която ще бъде определена по критерий **„най – ниска цена“.**

**V. УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА**

**17.**Съдържание на офертите и изисквания:

17.1. Опис на съдържанието;

17.2. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице се представя ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението.

**В изпълнение на чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. Участниците задължително предоставят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.**

***\*Забелжка: Към документацията е представен ЕЕДОП в “.doc” формат. След попълване на ЕЕДОП, файлът следва да се конвертира в нередактируем формат и трябва да бъде подписан с квалифициран електронен подпис на лицето/лицата по чл. 40 от ППЗОП.***

17.3 Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

## 17.4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ (учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

* правата и задълженията на участниците в обединението;
* дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор/партньори, който/които да представлява/представляват обединението за целите на настоящата обществена поръчка. Членовете (партньорите) в обединението трябва да уговарят солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

## 17.5. Техническо предложение, съдържащо:

**а)** Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

**б)** предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, съдържащо декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, декларация за срока на валидност на офертата, съгласно ***Образец №1;***

## 17.6. „Ценово предложение“ - Образец № 2

*Посочената прогнозна стойност на поръчката е максималният финансов ресурс, с който Възложителя разполага. Участник, предложил цена за изпълнение, надвишаваща прогнозната стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

***\*Забележка: При подготовка на своите оферти и попълване на ЕЕДОП участниците следва да се придържат към изискванията, поставени в ЗОП, Документацията за участие, обявлението за обществената поръчка, а при необходимост могат да следват инструкциите за попълване на стандартния образец, приети от Европейската комисия и Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 5 януари 2016 година за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки, достъпни на електронен адрес:*** [***http://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007***](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007)

18. Подаване на оферта.

18.1. **Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес ул. Московска № 33, фронт офис.**

18.2. Документите свързани с участието в процедурата се представят от участника в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката;

18.3. Опаковката включва документите по т.18.1*. –* 18.5, опис на представените документи, оптичен **носител с цифрово подписан ЕЕДОП**, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **"Предлагани ценови параметри"**, който съдържа ценовото предложение по т. 17.6.

18.4. Участниците **групират/обособяват и подвързват в отделна/и папка/и документите** за подбор и техническото предложение.

18.5. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

18.6. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените офертите се предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

19. Разглеждане и оценка на офертите.

19.1. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване, съгласно чл.54, ал.2 от ППЗОП.

## 19.2 .Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в посочения в Обявлението за обществена поръчка час и дата, в сградата на Столична община на ул. „Париж” №3, зала №109. Посочената дата може да бъде променена от Възложителя, като участниците ще бъдат уведомени за промяната чрез съобщение в интернет страницата на Столична община www.sofia.bg, Раздел „Профил на купувача“.

## 19.3. Ценовите предложения ще бъдат отворени и оповестени на място, ден и час, обявени на интернет страницата на Столична община www.sofia.bg, Раздел „Профил на купувача“ най- малко два работни дни преди тяхното отваряне.

**VI. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ОБЕЗПЕЧЕНИЯ**

20. Гаранция за изпълнение на договора – условия, размер и начин на плащане:

## 20.1.Гаранцията за изпълнение е в размер на 5% от стойността на договора без включен ДДС.

## 20.2.Гаранцията се представя в една от следните форми:

20.2.1. парична сума;

20.2.2. банкова гаранция;

20.2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

20.3.Гаранцията по т. 20.2.1 или т.20.2.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

20.4.Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

20.5.Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

20.6. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметка на Столична община IBAN BG 72 SOMB 9130 33 33008301 към Общинска банка, клон "Врабча", ул."Врабча"№ 6, на името на Столична община, дирекция "Финанси".

20.7. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Със срок на валидност на банковата гаранция най-малко 30/тридесет/ дни след изтичане срока на договора.

## 20.8. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, срокът на валидност на застраховката трябва да бъде най-малко 30/тридесет/ дни след изтичане срока на договора. Застрахователната премия трябва да е платима еднократно. Изпълнителя сключва застраховката след одобрението ѝ от Възложителя.

## 20.9. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

21. Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл.112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112 ал.1 от ЗОП.

**VII. Приложения, образци на документи:**

## Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

## Техническо предложение, съгласно Образец № 1;

## Ценово предложение на участника, съгласно Образец №2;.

## Проект на договор – Образец № 3;

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[[1]](#footnote-1)***. **Позоваване на *съответното обявление[[2]](#footnote-2)*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**  
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**   
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]**

Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.* *В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя[[3]](#footnote-3)*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название или кратко описание на поръчката[[4]](#footnote-4): | [ ] |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[[5]](#footnote-5): | [ ] |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ]  [ ] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Лице или лица за контакт[[6]](#footnote-6):  Телефон:  Ел. поща:  Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[[7]](#footnote-7)? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена[[8]](#footnote-8):** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[[9]](#footnote-9), или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не      […]   [….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:  **Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.**  а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[[10]](#footnote-10): г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | a) [……]  *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) [……]    г) [] Да [] Не        д) [] Да [] Не      *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[[11]](#footnote-11)? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. | |
| **Ако „да“**: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]   б): [……]   в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели******А и Б от настоящата част и от част III****.*   
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*   
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[[12]](#footnote-12), доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [……] |

*Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно* *настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.*

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в* ***престъпна организация[[13]](#footnote-13)***:
2. ***Корупция[[14]](#footnote-14)***:
3. ***Измама[[15]](#footnote-15)***:
4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности[[16]](#footnote-16)***:
5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм[[17]](#footnote-17)***
6. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора[[18]](#footnote-18)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……][[19]](#footnote-19)* |
| **Ако „да“,** моля посочете[[20]](#footnote-20): а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;  б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]   б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21)* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[[22]](#footnote-22) („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки[[23]](#footnote-23): | [……] |

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** | |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои** **задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не | |
| **Ако „не“**, моля посочете: а) съответната страна или държава членка;  б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:   * Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? * Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. * В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**   2) по **друг начин**? Моля, уточнете:  г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]  в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [[24]](#footnote-24)* *[……][……][……][……]* | |

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[[25]](#footnote-25)

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право[[26]](#footnote-26)**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не  **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или  б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или  в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[[27]](#footnote-27), или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или  е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да“:**   * Моля представете подробности: * Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[[28]](#footnote-28)?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не   * [……] * [……]   *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение[[29]](#footnote-29)**?  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не,   [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси[[30]](#footnote-30)**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не    […] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не      […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;  б) не е укрил такава информация;  в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и  г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……][[31]](#footnote-31)* |
| В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

Част IV: Критерии за подбор

***Относно критериите за подбор (разделα илираздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

α: Общо указание за всички критерии за подбор

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

А: Годност

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[[32]](#footnote-32): *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:** Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

Б: икономическо и финансово състояние

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **и/или**  1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[[33]](#footnote-33)(**)**:** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута  (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***и/или***  2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[[34]](#footnote-34)**: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута     (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения[[35]](#footnote-35)**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у[[36]](#footnote-36) — и стойността): […], [……][[37]](#footnote-37)  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

В: Технически и професионални способности

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,*** ***или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки за*** ***строителство***: През референтния период[[38]](#footnote-38) икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**:  *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]  Строителни работи: [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период[[39]](#footnote-39) икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[40]](#footnote-40): | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Суми | Дати | Получатели | |  |  |  |  | |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи[[41]](#footnote-41)**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……]   [……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва: | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:*** Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки[[42]](#footnote-42)** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)  б) неговия ръководен състав: | a) [……]    б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……],  [……],[……],  Година, брой на ръководните кадри: [……],[……],  [……],[……],  [……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител[[43]](#footnote-43)** изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не     [] Да[] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не         […]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***  
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[[44]](#footnote-44), моля, посочете за* ***всички*** *от тях:* | [……]   […] [] Да [] Не[[45]](#footnote-45)   (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……][[46]](#footnote-46)* |

Част VI: Заключителни положения

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[[47]](#footnote-47); или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[[48]](#footnote-48), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

***ОБРАЗЕЦ № 1***

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

От ………………...............................................................................................................

*(наименование на участника*)

представлявано от ............................................................................................................

*(трите имена)*

в качеството на ................................................................................................................

*(длъжност или друго качество)*

с БУЛСТАТ/ЕИК ............................................., регистрирано в .........................................

сьс седалище и адрес на управление: ...................................................................................

Адрес за кореспонденция: гр. .............................., ул. ................................................, № .......,

тел. .................................................., факс: ....................................., е-mail: ......................................

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка и въвеждане в експлоатация на стационарно-преносими уреди за осъществяване на контрол на пътното движение“**

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет, съобразено с Техническата спецификация както следва:

| **Стационарно-преносими уреди за контрол на скорост (СПУКС) -** **2 броя** | | |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Минимални изисквания** | **Технически данни на оборудването предложено от участника** |
| 1. | Производител/марка |  |
| 2. | Серия и модел |  |
| 3. | СПУКС трябва да разполагат с валиден сертификат за одобрен тип средство за измерване от Българския институт по метрология към датата на сключване на договор.  За тези устройства следва да бъде извършена първоначална метрологична проверка в срок до 90 дни от сключването на договора. Първоначалната и последващите ежегодни метрологични проверки за гаранционния срок са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. |  |
| 4. | СПУКС да извършва валидно измерване на скорост, заснемане и разпознаване на ДКН на не по-малко от 95 % от всички нарушения на скоростните режими от МПС, при променящи се светлинни условия във всяко време на денонощието, неповлияни от атмосферните условия, при не по-малко от 250 км/ч максимална скорост на движение.  СПУКС да съхранява данните на всички преминали МПС, включително и тези без установени нарушения, които да включват регистрационен номер, дата, час, място и посока на движение. |  |
| 5. | СПУКС да осъществява измерване на скорост, валидно заснемане и разпознаване на ДКН на всички МПС едновременно движещи се в една посока, като това следва да се отнася за не по-малко от 3 (три) пътни ленти в посока на движение.  СПУКС да осъществява измерване на скорост, валидно заснемане и разпознаване на регистрационни номера, едновременно на всички МПС от приближаващ се и отдалечаващ се трафик, като това следва да се отнася за пътища с 3 (три) пътни ленти без физическа преграда между лентите.  СПУКС да има възможност да разпознава регистрационен номер на ППС по части от него, да разпознава номера със знаци на повече от един ред, като базата данни за регистрационни номера да включва минимум характерните за държави-членки на Европейския съюз регистрационни номера, съседни на Република България държави и техните особености. |  |
| 6. | Да извършва експорт на файловете със заснетите нарушения през 3G/4G модул по защитен комуникационен канал, като при невъзможност за изпращане по 3G/4G модул, информацията да се изтегля чрез USB порт, SD card, Internet port. |  |
| 7. | СПУКС да съдържа инсталиран модул/и или интегрирано допълнително устройство (рутер), които позволяват изграждане на връзки през 3G/4G мрежи:  LTE 2.0 мрежи за честоти 800 MHz, 900 MHz, 1800 MHz, 2100 MHz или 2600 MHz;  UMTS и HSPA+ мрежи за честоти 850 MHz, 900 MHz, 1900 MHz, 2100 MHz;  - имат възможност за поддръжка на (2) две СИМ карти;  - поддържа IPSec и SSL VPN тунели с IKE/IKEv2 управление на сесиите и следните методи за защита: DES,3DES, AES-128, AES-192 и AES-256;  - поддържа Generic routing encapsulation (GRE) тунели;  - е съвместим за изграждане на VPN сесии към cisco маршрутизатори и защитни стени;  - поддържа следните протоколи да маршрутизация:  IPv4, static routes  Open Shortest Path First (OSPF)  Border Gateway Protocol (BGP) |  |
| 8. | Да извършва заснемане със светкавица, работеща в невидимия за човешкото око инфрачервен спектър |  |
| 9. | СПУКС да съдържа минимум 128 GB дисково пространство за съхранение на генерираната информация |  |
| 10. | Генерираните от СПУКС файлове цифрова снимка, разпознат номер на МПС и метаданни характеризиращи нарушението (GPS координати, точен адрес, посока на движение „от-към“, дата и точен час на нарушението, съществуващо ограничение на пътния участък, установена от техническото средство скорост на МПС и др.), да са защитени по съответна технология за гарантиране на тяхната автентичност. |  |
| 11. | Генерираните от СПУКС данни да се изпращат чрез 3G/4G мрежата, в стандартизиран формат за последваща обработка от софтуера на системата API и/или в АИС на МВР. |  |
| 12. | Непрекъсната автономна работа на СПУКС: не по-малко от 8 часа, със собствена акумулаторна батерия |  |
| 13. | Да има възможност за захранване на СПУКС от ел. системата на МПС, с необходимите кабели и др. |  |
| 14. | Да се предвиди допълнителен захранващ модул за зареждане/дозареждане на СПУКС от ел.мрежата (220 AC), като зареждането/дозареждането трябва да е съобразено с типа на използваните акумулаторни батерии и препоръките на производителя за тяхната експлоатация и обслужване. |  |
| 15. | Температурен обхват на работа: най-малко от -15°C до +45°C |  |
| 16. | Клас на защита на корпуса: не по-нисък от IP65 |  |

1. След като получихме и проучихме документацията за участие с настоящата техническа оферта, правим следното обвързващо предложение за:

1.1. Срокът за изпълнение на доставката и въвеждане в експлоатация е ……………/словом/ (не повече от 90 календарни дни) от датата на уведомяване за осигурено финансиране;

1.2. Срокът на гаранционна поддръжка за всички доставени компоненти и устройства (хардуерни и софтуерни), както и на цялата система ще бъде -………………………./словом/, /минимум 36 (тридесет и шест) месеца гаранционна техническа поддръжка и сервизно обслужване, считано от датата на подписване на окончателния приемо-предавателен протокол/

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

Декларираме, че доставената техника ще бъде нова и неупотребявана без фабрични и транспортни дефекти и ще бъде в производствената листа на производителя след 2017г.

Декларираме, че ще бъде осигурена техническа аварийна помощ 8 часа в светлата част на денонощието и 5 дни в седмицата (работните дни) в периода на гаранция. Време за реакция ще бъде не повече от 24 часа от регистрирането на подадена заявка и предприемане на действия на класифицирани специалисти на изпълнителя. Време за привеждане на системата в работоспособно състояние ще бъде до 48 часа.

Декларирам че, при забавяне отстраняването на повредата за повече от 10 дни, ще осигурим заместващо техническо средство, с параметри идентични с дефектиралия продукт.

5. Декларираме, че при възникване на гаранционни събития ще осигурим отстраняване на техническия проблем на място, където са зачислени СПУКС. В случай, че повредата не може да се отстрани на място, повреденото оборудване ще се ремонтира в собствена сервизна база, като разходите за демонтиране, монтиране и транспортиране от и до сервизната база са за наша сметка.

6. Декларираме, че повредените носители на информация няма да се изнасят и да се връщат от Възложителя. Същите остават собственост на Възложителя.

7. Декларираме, че ще извършим обучение за работа с доставеното оборудване на посочени от Възложителя служители.

8. Декларираме, че датите и мястото за провеждане на обучението ще бъдат предварително съгласувани с Възложителя, след сключване на договор, като проведеното обучение ще бъде с необходимото качество и по начин гарантиращ, че обучените ще могат да работят с доставеното оборудване и програмни продукти.

9. Декларираме, че разполагаме с мобилни екипи за извършване на дейности по гаранционното обслужване, като ще посочим адрес и лице за контакт.

10.Декларирам, че съм запознат със съдържанието на проекта на договора и приемам клаузите в него.

11.Декларирам, чесрокът на валидност на офертата е 6 /шест/ месеца, считано от датата, определeна за краен срок за получаване на оферти.

12. Декларирам, че ще представя оторизационно писмо (или други доказателства) от производителя, че е оторизиран да предлага, поддържа и да извършва сервизно обслужване на доставеното оборудване (хардуер и софтуер).

**Приложения:**

1. Декларации за съответствие;
2. Декларация за произхода на стоките.
3. Оторизационно писмо или други еквивалентни документи, издадени от производителя или негов изключителен представител на територията на Република България, доказващ правото на участника да предлага, поддържа и да извършва сервизно обслужване на доставеното оборудване (хардуер и софтуер).

Дата:Декларатор:

/подпис и печат/

***ОБРАЗЕЦ №2***

...................................................................................................................................................

*( наименование на участника )*

**Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка и въвеждане в експлоатация на стационарно-преносими уреди за осъществяване на контрол на пътното движение“**

След запознаване с документацията за участие в откритата процедура, предлагаме да изпълним поръчката съгласно документацията за участие при следните финансови условия и цена за придобиване:

**„Доставка и въвеждане в експлоатация на стационарно-преносими уреди за осъществяване на контрол на пътното движение“**

**Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, ви представяме нашето ценово предложение, както следва:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Брой** | **Ед. цена в лева за един брой СПУКС, без ДДС** | **Обща стойност в лева, без ДДС** |
| **1.** | **Стационарно-преносими уреди за осъществяване на контрол на пътното движение** | **2** |  |  |

Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията за настоящата обществена поръчка.

Заявяваме, че така предложената от нас цена включва всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката, в т. ч. транспортните разходи до мястото на доставка.

При несъответствие между предложената цена изписана цифром и словом е валидна цената, изписана словом.

**Дата:.............. Подпис и печат:.........................**

/име, длъжност/

**ОБРАЗЕЦ № 3**

***ПРОЕКТ НА ДОГОВОР***

Днес, ...………. 2018г. в гр. София, между

**СТОЛИЧНА ОБЩИНА** ЕИК по БУЛСТАТ 000696327, ул. „Московска” №33, представлявана от Кмета на Столична община Йорданка Асенова Фандъкова, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

.............................................**, ЕИК № ..............................**, представлявано от .........................., със седалище и адрес на управление: .......................... , тел ...................., e-mail: ..................... наричана по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

в изпълнениерешение за класиране № СОА18- ………../ ……………2018г. на кмета на Столична община за процедура открита с Решение № СОА18- .............................../..................2018г., Уникален № в регистъра на АОП 00087-2018-........... и на основание чл.112, ал.1 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящия договор за следното:

1. **ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави и въведе в експлоатация 2 /два/ стационарно-преносими уреди за осъществяване на контрол на пътното движение,съгласно техническата спецификация, техническото предложение и ценовата оферта, неразделна част от настоящия договор.

**(2)** Предметът на договора включва доставка и въвеждане в експлоатация на система от 2 /два/ броя нови стационарно преносими уреди за осъществяване на контрол на пътното движение, които включват: доставка, инсталация/монтаж, настройване, конфигуриране, пускане в действие и тестване на цялото оборудване и софтуер, разработване и интегриране на специализиран софтуер, както и обучение на работещите с устройствата служители на Оперативен дежурен център и видеонаблюдение при Столична община.

1. **СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 2.** Договорът влиза в сила от датата на регистрационния му индекс в деловодната система на Столична община. Изпълнението на договора ще започне след осигуряване на финансиране, за което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 3.** Срокът за доставката и въвеждане в експлоатация е ……………/словом/ от датата на уведомяване за осигурено финансиране.

1. **ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 4.** Общата цена на дейностите по чл. 1 е в размер на ................ (...................) лв. без ДДС, ..................................... (..................................) лв. с включен ДДС съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващо неразделна част от настоящия договор.

**Чл. 5. (1)** Сумата по чл. 4 се заплаща в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след представяне на двустранно подписани приемо-предавателни протоколи по чл.9, ал.1 и ал.5 между **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** чрез представител на дирекция “Сигурност” и **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и представяне на фактура от **изпълнителя,** заедно с техническа и гаранционна документация за въведеждане в експлоатация на стационарно-преносими уреди за осъществяване на контрол на пътното движение.

**(2).** Плащането се осъществява по банков път по следната Банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Обслужваща банка: .....................

BIC: ...........................................

IBAN: ............................................

(**3)**. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

**(4).** За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

**(5).** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение частта от поръчката, която се изпълнява от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ,** може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.** \*

**(6).** Разплащанията по ал. 5 се осъществяват въз основа на искане, отправено от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.\*

**(7).** Към искането по ал. 6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. \*

**(8).** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 5 когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.\*

1. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 6.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да провери чрез тестови процедури доставените стационарно-преносимите уреди за съответствие и да иска отстраняването на констатираните недостатъци и пропуски в рамките на предмета на договора;
2. да не приема доставката, ако тя не съответства на обема и качеството на неговите изисквания;
3. да изисква информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързана с изпълнението на настоящия договор;

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на дейностите по настоящия договор;
2. да определи служители от дирекция „Сигурност“ в Столична община, упълномощени да приемат доставката и да подпишат протокол при качествено и точно изпълнение;
3. да заплати посочената в този договор цена в уговорените срокове;
4. да не позволява на неупълномощени лица да настройват, разглобяват или ремонтират доставените стационарно-преносимите уреди в гаранционния срок.

**Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие и информация при извършване на дейностите по предмета на договора;
2. да иска проверка и приемане на доставката чрез определени от **Възложителя** лица;
3. да получи в срок уговореното възнаграждение, посочено в договора.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да извършва дейностите, предмет на настоящия договор качествено, в срок и при спазване на всички технически изисквания;
2. да осигури за своя сметка транспорта на доставката до место предназначението ѝ;
3. да прехвърли на **Възложителя** собствеността на техниката с протокол и всички изискуеми документи, сертификати и др., съгласно условията на обявената поръчка;
4. да достави оригинални, нови и неупотребявани стационарно-преносими уреди за осъществяване на контрол на пътното движение с гарантиран произход;
5. да предаде техниката, комплектована с необходимите документи (потребителска документация, условия за гаранционно обслужване и гаранционна карта);
6. да осигури гаранционна поддръжка на доставените технически средства в рамките на целия гаранционен срок съгласно условията в чл. 11, 12 и 13 от договора;
7. да определи отговорници, упълномощени да вземат оперативни решения и оторизирани да подписват документи от името на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на настоящия договор;
8. да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички трудности по изпълнение на договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати, както и за мерките, които са взети за отстраняването им;
9. да предоставя всякаква информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по негово запитване, свързана с изпълнението на договора;
10. да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно доставката;
11. да обучи служители от дирекция „Сигурност“ за работа с въведената в експлоатация техника;
12. да гарантира цялостта на данните, при отказ на хардуерен или софтуерен компонент.

**13.** да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си, че при изпълнението ще участва подизпълнител. В договора за подизпълнение следва да е предвидена забрана за превъзлагане на възложени с договора за подизпълнение дейности. \*

**14.** В срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение, както и на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на договора/допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 или ал. 11 от ЗОП [[49]](#footnote-49). \*

**15.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за действията и/или бездействията на подизпълнителя/ите си, като участието му/им при изпълнението на поръчката, не изменя или намалява задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно настоящия договор\*

**16.** В отношенията си с подизпълнителя/ите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предвиди гаранции, че:

* приложимите клаузи на настоящия договор са задължителни и за подизпълнителя/ите; \*
* действията на подизпълнителя/ите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да иска освобождаването си от отговорност; \*
* при осъществяване на контролните си функции, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или друг компетентен орган, ще могат без ограничения да извършват проверка на дейността и документацията на подизпълнителя/ите; \*
* участието на подизпълнителя/ите ще е съобразно посоченото в офертата за участие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като замяната или включването на подизпълнител по време на изпълнение на настоящия договор ще се допуска по изключение, при обоснована от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимост за това, и ако са изпълнени едновременно условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП. \*

**V****. ПРЕДАВАНЕ, ПРИЕМАНЕ, ГАРАНЦИонно поддържане И РЕКЛАМАЦИИ**

**Чл. 8.** Предаването на техниката, предмет на настоящия договор, се извършва в момента на разтоварването й на посочения от **Възложителя** адрес, чрез протокол, подписан от двете страни.

**Чл. 9.** **(1) Възложителят** приема техниката след проверка дали опаковката, маркировката, съдържанието и качеството са в съответствие със спецификациите и придружаващите документи.

**(2)** Само след проверката по ал. 1 **възложителят** подписва протокол за приемане на доставката.

**(3)** **Възложителят** и **изпълнителят** удостоверяват с подписи върху протокола по ал. 2 качественото изпълнение на доставката или констатации относно некачествено изпълнение.

**(4)** Въвеждането на доставеното оборудване в експлоатация и провеждането на обучение за работа с него на посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** служители се удостоверява с приемо-предавателни протоколи, подписани от двете страни.

**(5)** Приемането на съответните дейности се извършва от представител на дирекция „Сигурност“.

**Чл. 10.** **(1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява гаранционна поддръжка на доставените технически средства по чл. 1, както следва:

гаранционна техническа поддръжка и сервизно обслужване за всички доставени компоненти и устройства (хардуерни и софтуерни), както и на цялата система …………………месеца /минимум 36 (тридесет и шест) месеца/;

(*посочват се сроковете на гаранционна поддръжка, оферирани в Техническото предложение на Изпълнителя)*

**(2)** Срокът на гаранционната поддръжка по ал. 1 започва да тече от датата на подписване на протокола за въвеждане в експлоатация.

**(3)** Констатираните възникнали проблеми и дефекти по време на срока на гаранционното обслужване се отразявят в констативен/ни протоколи.

**Чл. 11.** **(1)** В рамките на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме действия и да отстрани за своя сметка всички възникнали проблеми и дефекти, които не са причинени от неправилно действие на служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява следните възможности за гаранционно обслужване и поддръжка на доставената техника:

1. гаранционното обслужване се извършва на мястото където са зачислени СПУКС, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** със собствени сервизни специалисти отстранява възникналата повреда;
2. гаранционното обслужване се извършва в сервиз на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** каторазходите за демонтиране, монтиране,товарно-разтоварнитедейности и транспорта на техниката до сервиза и обратно са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**(3)** В случай, че се установят скрити недостатъци, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, той е длъжен да ги отстрани или замени некачествените компоненти с нови, със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение. Всички разходи, свързани с отстраняването на недостатъците и замяната на компоненти, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 12.** **(1)** Времето за реакция при възникнал проблем е не повече от 24 часа след подаването на сигнал за неизправност от страна на представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(2)** Срокът за отстраняване на проблема и привеждане на системата в работоспособно състояние е до 48 часа;

**(3)** При невъзможност да се отстрани проблем в рамките на 10 работни дни, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя същата или с по-добри технически параметри техника.

**Чл. 13.** Гаранционното обслужване се извършва съгласно издадена към датата на доставка гаранционна карта и се отразява в нея.

**Чл. 14.** След изтичане на срока на гаранционна поддръжка по чл. 10, ал. 1 за доставката по чл. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подписват протоколза приключване на изпълнението на договора. В него се отразяват евентуално съставените по време на срока на гаранционното обслужване констативни протоколи по чл.10, ал. 3 и същият е основание за ангажиране отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 15.** Видове гаранции, размер и форма на гаранциите.

**(1).** Видове и размер на гаранциите.

1. Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС в размер на .............................лв./словом/.

2. Изпълнителят представя документи за гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

**(2).** Форма на гаранциите.

1. Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните: (а) парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя; (б) банкова гаранция; или (в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

**Чл. 16.** Изисквания по отношение на гаранциите.

**(1).** Когато гаранцията се представя във вид на **парична сума**, тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка: Общинска банка, клон „Врабча”, ул. „Врабча” № 6

BIC: SOMBBGSF

IBAN: BG 72 SOMB 9130 33 33008301

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя;

**(2).** Когато Изпълнителят представя **банкова гаранция** се представя оригиналът й, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни.

1. Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

2. Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

**(3).** **Застраховката**, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорността по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

**Чл. 17.** Задържане и освобождаване на гаранциите

**(1).** Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи и при условия, както следва:

1. частично освобождаване в размер на 1/2 (*една* *на втора*) от стойността на гаранцията в размер на ………… лева, в срок от 30 (тридесет) календарни дни след, подписване на двустранни приемателно-предавателни протоколи по чл.9, ал.2.

2. окончателно освобождаване на остатъчната сума по гаранцията се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след изтичане на максималния срок за гаранционна поддръжка посочен в чл.10 на настоящия Договор и подписване на протокола по чл.14 за приключване на изпълнението.

**(2).** Ако Изпълнителят е представил банкова гаранция или застраховка за изпълнение на Договора, преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по Договора размер на гаранцията след приспадане на сумата по чл.17, ал.1., т.1.

**(3).** Ако Изпълнителят е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, Възложителят освобождава съответната част от нея в срока и при условията на чл.17, ал.1.

**(4).** Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

**(5).** Гаранциите не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**(6).** Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

**(7).** В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранцията за изпълнение, Изпълнителят е длъжен в срок до 3 (три) дни да допълни гаранцията до размера ѝ, уговорен в чл.15, ал.1, т.1, съответно до остатъчния размер съгласно чл.17, ал.1 като внесе задържаната от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си до размера в чл.15, ал.1, т.1, съответно до остатъчния размер съгласно чл.17, ал.1.

**(8).** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 10 (*десет*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(9).** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** при спазване на изискванията на чл. 16, ал.1 от Договора; и/или

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл.16, ал.2 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл.16, ал.3 от Договора.

**Чл.18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

**(1)** ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни доставката и въвеждането в експлоатация в срок, съгласно чл.3 от настоящия договор и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;

**(2)** при пълно неизпълнение, в т.ч. когато доставката и гаранционната поддръжка не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

**(3)** при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

**VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ.**

**Чл. 19**.Страните не отговарят за неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, ако то се дължи на непреодолима сила, съгласно дефиницията на чл.306 от ТЗ.

**Чл. 20.(1).** При забава за изпълнение на доставката по чл.1 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % от обща стойност на доставката без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от същата стойност.

**(2).** При некачествено изпълнение на доставката от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, състоящо се в отклонения от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирано с протокола по чл. 10, ал.3, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% от стойността на доставката без ДДС.

**(3).** Плащането на неустойки по този договор не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над уговорените размери по общия исков ред.

**Чл. 21.** При неизпълнение или забава на изпълнението, причинено от неоказване на дължимото съдействие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срокът на забавата не се включва в срока за изпълнение на доставката. В такъв случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носи отговорност по чл. 20, ал. 1 от договора.

**Чл. 22.** При неизпълнение или забава на изпълнението, причинено от непреодолима сила **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се освобождава от отговорност. В такъв случай, страните могат да уговорят преразпределение на сроковете за изпълнение на настоящия договор. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на двете страни по настоящия договор се спира.

**Чл. 23.** При забавяне на плащанията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** законната лихва.

**IХ. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.24.** Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните по него;

2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

3. едностранно от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с едномесечно писмено предизвестие;

4. при прекратяване на юридическо лице – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която лице е установено.

5. при условията на чл. 114 от ЗОП;

**Чл.25.** Възложителят прекратява договора за обществена поръчка, когато:

**1.** е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1;

**2.** се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;

**3.** при условията на чл.18, ал.1 и ал.2.

**4.** когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**Чл.26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договор за обществена поръчка ако** по време на изпълнението се установи, че при провеждане на процедурата участникът изпълнител по настоящия договор не е отговарял на обявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ критерии за подбор и е декларирал невярна информация и/или е представил документ с невярно съдържание или неистински документ.

**Чл.27.** Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

**ХI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ**

**Чл. 28.** Всички спорове, възникнали между страните при и по повод изпълнението на настоящия договор, ще се решават по пътя на преговори, а при липса на съгласие - от компетентния съд.

**Чл. 29.** За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 30.** Всички съобщения или уведомления при изпълнение на този договор страните ще правят в писмен вид по пощата или по факс, като за дата на получаването им ще се счита датата на завеждане в деловодството на страната или датата на получаването им по факс. Съобщения или уведомления получени след 17:30 часа или получени в неработен ден ще се считат за получени в следващия работен ден.

**Чл. 31 /1/.** Адрес и лица за кореспонденция:

За Възложител: ………………………………………………………………

За Изпълнител: ………………………………………………………………

Настоящият договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра- по един за Възложителя и един за Изпълнителя.

**Приложения:** 1. Техническа спецификация за изпълнение на поръчката

2.Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на поръчката;

3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;**

4. Гаранция за изпълнение.

\*Забележка: *Текстовете обозначени със \* са приложими в случай, че в офертата си участникът е посочил, че при изпълнението на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и.*

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**КМЕТ НА УПРАВИТЕЛ:**

**СТОЛИЧНА ОБЩИНА ...........................................**

**(Йорданка Асенова Фандъкова) (..........................................)**

1. Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни [↑](#footnote-ref-1)
2. За **възлагащите органи**: или **обявление за предварителна информация**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или **обявление за поръчка**.  
   За **възложителите:** **периодично индикативно обявление**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, **обявление за поръчка** или **обявление за съществуването на квалификационна система.** [↑](#footnote-ref-2)
3. *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки. [↑](#footnote-ref-3)
4. *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-5)
6. Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-6)
7. Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.   
   Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.  
   Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.  
   Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, *и/или*** **годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.** [↑](#footnote-ref-7)
8. Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка [↑](#footnote-ref-8)
9. Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение. [↑](#footnote-ref-9)
10. Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията. [↑](#footnote-ref-10)
11. По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни. [↑](#footnote-ref-11)
12. Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3: [↑](#footnote-ref-12)
13. Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стp. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор. [↑](#footnote-ref-14)
15. По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение. [↑](#footnote-ref-16)
17. Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-19)
20. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-20)
21. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-21)
22. В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС. [↑](#footnote-ref-22)
23. Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети. [↑](#footnote-ref-23)
24. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-24)
25. Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-25)
26. ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*** [↑](#footnote-ref-26)
27. ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-27)
28. Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е** **възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката. [↑](#footnote-ref-28)
29. ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-29)
30. ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-30)
31. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-31)
32. Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*** [↑](#footnote-ref-32)
33. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-33)
34. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-34)
35. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-35)
36. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-36)
37. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-37)
38. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години. [↑](#footnote-ref-38)
39. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години. [↑](#footnote-ref-39)
40. С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги. [↑](#footnote-ref-40)
41. За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП. [↑](#footnote-ref-41)
42. Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги; [↑](#footnote-ref-42)
43. Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе. [↑](#footnote-ref-43)
44. Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът. [↑](#footnote-ref-44)
45. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-45)
46. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-46)
47. При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.* [↑](#footnote-ref-47)
48. В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-48)
49. В зависимост от това дали е сключен договор за подизпълнение или допълнително споразумение за замяна на подизпълнител/включване на подизпълнител, се представят доказателства по чл. 66, ал. 2 или по чл. 66, ал. 11 от ЗОП. [↑](#footnote-ref-49)