

## 14. Financieel Analist (Financial Reporting) (FSK 12,11,10,9)

Taakbeschrijving  
 Functiefamilie : Ondersteuning  
 Functieprofiel : Academisch expert C, Expert A, B, C  
 Roepnaam : Adviseur Financieel Analist  
 Salarisschaal : FSK 12, 11,10, 9  
 (vh adv. Fin control en Fin Controller)

<i>Organisatiegegevens</i>
Zie organisatieplan BCO
<i>Plaats in de organisatie</i>
De Financieel Analist valt hiërarchisch onder het afdelingshoofd Financial Reporting.
<i>Context van de functie</i>
<p>De Financieel Analist is werkzaam binnen de afdeling Financial Reporting (FR). Deze afdeling bewaakt de voortgang van de business ten opzichte van de (financiële) doelstellingen. De inrichting van de interne organisatie is gericht op de scheiding van de verschillende taken binnen de afdeling Financial Reporting. Hierdoor is de afdeling beter in staat om effectiever en efficiënter een bijdrage te leveren aan het in control zijn binnen het concern.</p>
<pre> graph TD     CLUSTERS[CLUSTERS] --&gt; EXPERTISE[EXPERTISE (CENTRAAL)]     CLUSTERS --&gt; FRONT[FRONT OFFICE (DECENTRAAL)]     CLUSTERS --&gt; PROJECT[PROJECT CONTROL]     EXPERTISE &lt;--&gt; FRONT     FRONT &lt;--&gt; PROJECT     EXPERTISE &lt;--&gt; BO_CENTRAL[BACK OFFICE (CENTRAAL)]     BO_CENTRAL &lt;--&gt; BO_DECENTRAL[BACK OFFICE (DECENTRAAL)]     BO_DECENTRAL &lt;--&gt; PROJECT     BO_CENTRAL &lt;--&gt; FRONT     BO_DECENTRAL &lt;--&gt; FRONT   </pre>
<p>De afdeling FR kent in de huidige situatie drie type rollen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Front Office:</b> Financieel Analist (FSK 11 en 12). Deze analisten worden ingezet voor het hoofdproduct Analyse &amp; Advies uit de Producten –en Dienstencatalogus van de afdeling Financial Reporting. Ze zijn het primaire aanspreekpunt van de clusters op het gebied van Financial Reporting. Daarnaast kan de Financieel Analist binnen een cluster fungeren als p&amp;c coördinator en is hiermee verantwoordelijk voor de doorvertaling/communicatie van concernoverstijgende onderwerpen/acties binnen het eigen team. De p&amp;c coördinator verricht tevens de functionele aansturing van het eigen team. De Financieel Analist FSK 11 en 12 kan waar nodig een coördinerende rol vervullen over de Back Office activiteiten. De Front Office is geheel afhankelijk van de Back Office die verantwoordelijk zijn voor het beschikbaar stellen van betrouwbare stukken (begrotingen, jaarplannen, jaarrekening en de periodieke (interne en externe) rapportages). De Front Office rol wordt vervuld door medewerkers op FSK 11 en 12, gezien de complexe omgeving en de verscheidenheid aan onderwerpen en contacten. Dit vraagt om een proactieve Adviseur die op een hoger abstractieniveau kan werken en denken waarbij bestuurlijke –en omgevings sensitiviteit als essentieel wordt ervaren.</li> </ul>

- **Back Office:** Financieel Analist (FSK 9 en 10). Deze adviseurs worden ingezet voor de hoofdproducten Stuurinformatie (intern/extern), Begroting en Jaarrekening uit de Producten –en Dienstencatalogus van de afdeling Financial Reporting (het verwerken van wijzigingsverzoeken in de inrichting van de Financiële Administratie en de overige financiële systemen valt hier ook onder.

Zij voeren ondersteunende taken uit voor de Front Office en zijn verantwoordelijk voor het opstellen van onderdelen van rapportages en voeren reguliere controles uit op de betrouwbaarheid van de cijfers. De Back Office heeft een tweedelijns controle taak (eerstelijns is de afdeling Accounting binnen Afdeling Financiën & Inkoop op de volledigheid en juistheid van de administratie. Deze rol wordt vervuld door medewerkers op FSK 9 en 10 vanwege de werkzaamheden met een gemiddelde moeilijkheidsgraad en hoog repetitief karakter. Dit vraagt om een Adviseur die onder tijdsdruk accuraat kan werken.

De Back Office bestaat uit een centraal en decentraal onderdeel, waarbij centraal voornamelijk de focus wordt gelegd op clusteroverstijgende en meer algemene rapportages en werkzaamheden. Daarentegen ligt decentraal vooral de focus op clusterspecifieke rapportages en werkzaamheden.

- **Expertise:** Financieel Analist (FSK 11 en 12). Deze analisten worden ingezet voor de hoofdproducten Beheer Financiële Administratie en Beheer overige financiële systemen uit de Producten –en Dienstencatalogus van de afdeling Financial Reporting. Deze analist is verantwoordelijk voor de doorvertaling/communicatie van concernoverstijgende onderwerpen/acties binnen een aantal expertisegebieden, heeft een bedrijfseconomische visie op de verschillende clusters en is beleidsadviserend en proces- en inhoudsdeskundig lid in het p&c coördinatorenoverleg. Ook adviseert/ ondersteunt de Financieel Analist binnen Financial Reporting op verschillende expertisegebieden zoals BTW, BBV, SISA en IV3. Daarnaast is de Financieel Analist in staat om een adviserende en ondersteunende rol te combineren met een bewakende rol, toetsend aan concern-(control)-kaders. Deze rol wordt vervuld door medewerkers op FSK 11 en 12 vanwege de oplopende moeilijkheidsgraad (hoog/zeer hoog) van de werkzaamheden.

<i>Geeft leiding aan:</i>	<i>Aantal</i>	<i>Wie</i>
Hiërarchisch		
Operationeel		
Functioneel		

*Doel van de functie*

**Back Office:**

- Beschikbaar stellen van betrouwbare stukken (begrotingen, jaarplannen, jaarrekening en de periodieke (interne en externe) rapportages;
- Het verwerken van wijzigingsverzoeken in de inrichting van de Financiële Administratie en de overige financiële systemen.

**Front Office:**

- Zorgdragen voor periodieke analyses en adviezen richting het lijnmanagement (gericht op specifieke expertisegebieden), specifiek gericht op het primair proces van een cluster, binnen de kaders van het concernbeleid op middelengebied;
- Zorgdragen voor de doorvertaling/communicatie van concernoverstijgende actualiteiten binnen het eigen team en hierin een coördinerende rol/ de functionele aansturing vervullen;
- Zorgdragen dat de business financieel in control is en blijft.

**Expertise:**

- Zorgdragen voor de advisering op wijzigingsverzoeken mbt de inrichting van de Financiële Administratie en de overige financiële systemen;
- Zorgdragen voor periodieke analyses en adviezen specifiek gericht op verschillende expertisegebieden (zoals BTW, BBV, SISA en IV3);
- Zorgdragen voor periodieke analyses en adviezen richting de kadersteller (gericht op specifieke expertisegebieden), concernoverstijgend, binnen de kaders van het concernbeleid op middelengebied;
- Zorgdragen voor de doorvertaling/communicatie van concernrichtlijnen mbt planning en control binnen het eigen team, en binnen FR en hierin een coördinerende rol oppakken in het p&c coördinatorenoverleg.



## Resultaten

- Een actuele samenhangende inrichting van de Financiële Administratie en de overige financiële systemen;
- Geformuleerde en opgevolgde (bedrijfseconomische) adviezen aan het lijnmanagement/de kadersteller (gericht op specifieke expertisegebieden) van een cluster die bijdragen aan de realisatie van de taken en de veranderopgaven van het cluster;
- De business is en blijft financieel in control;
- Gestandaardiseerde, efficiënte en adequaat werkende p&c-processen en instrumentarium;
- Goed functionerende spilfunctie tussen accounting, business control, centraal team, project control (en prosa). Het op tijd beschikbaar stellen van volledige en juiste p&c producten (begrotingen, jaarplannen, jaarrekening en de periodieke (interne en externe) rapportages.

## Kerntaken

### Producten –en dienstencatalogus

De producten –en dienstencatalogus van de afdeling Financial Reporting bestaat uit vier hoofdproducten. De Financieel Analist houdt zich bezig met de eerste drie hoofdproducten. De focus komt vooral te liggen op het uitvoeren van analyses en het opstellen van adviezen. Het primaire doel van deze focus is dat de business financieel in control is en blijft. Er vindt ten opzichte van de oorspronkelijke focus een verschuiving plaats van het hoofdproduct Stuurinformatie, Begroting & Jaarrekening naar Analyse & Advies.

Hoofdproducten	Organisatieonderdeel
Stuurinformatie, Begroting en Jaarrekening	Back Office
Advisering op wijzigingsverzoeken in de Financiële Administratie & de overige financiële systemen / Advisering op expertisegebieden	Expertise
Analyse & Advies	Front Office
Projectcontrol	Projectcontrol

De volgende kerntaken kunnen aan de organisatieonderdelen worden toegekend:

#### Back Office

1. Beschikbaar stellen van betrouwbare stukken (begrotingen, jaarplannen, jaarrekening en de periodieke (interne en externe) rapportages);
2. Het verwerken van wijzigingsverzoeken in de Financiële Administratie en de overige financiële systemen.

#### Back Office/ Expertise/ Front Office

1. Stemt werkzaamheden (financiën en inhoud) af met de business, business control, intern FC, accounting, project control (en prosa);
2. Gezamenlijke afstemming tussen het geconcentreerd of de gedeconcentreerde teams over de benodigde (financiële) standaardrapportages;
3. Houdt ontwikkeling op het vakgebied bij en vertaalt deze waar mogelijk;
4. Kan deelnemen aan overleggen zoals p&c coördinatoren overleg, overleggen inzake verbeter/verandertrajecten.

#### Back Office/Front Office

1. Regisseert en geeft uitvoering aan de werkzaamheden voor de totstandkoming van de reguliere P&C-producten (begroting, jaarrekening en periodieke rapportages) managementrapportages en verantwoordingsrapportages. Levert financiële input ten behoeve van bedrijfseconomische analyses;
2. Levert een bijdrage aan afstemming binnen FR en de overige afdelingen binnen de BCO (zoals prosa/accounting/ OBI);
3. Werkt nauw samen met de accountant ter voorbereiding van de controle werkzaamheden.
4. Legt een netwerk aan van functionele contacten met personen en instanties, onderhoudt, bewaakt en evalueert deze contacten.

#### Expertise

1. Beheert de concerntemplate (inrichting van de Financiële Administratie en de overige financiële systemen), waardenlijsten en het grootboek voor de kadersteller;
2. Vertaalt de kaders rondom de p&c producten door binnen de afdeling Financial Reporting;
3. Houdt ontwikkeling op het vakgebied (BTW/BBV/SISA/IV3) bij en vertaalt deze waar mogelijk;
4. Kan deelnemen aan overleggen met de kadersteller (DMC);
5. Voert de procesregie uit op de totstandkoming van de p&c producten.

#### Front Office

1. Adviseert/ondersteunt het lijnmanagement op het primair proces van een cluster, binnen de kaders van het concernbeleid;
2. Rapporteert over financiële en bedrijfseconomische analyses/risico's, gericht op beheersbaarheid, effectiviteit en efficiëntie. Vertaalt de uitkomsten tevens in adviezen voor het lijnmanagement;
3. Kan de werkzaamheden van de adviseurs Financial Reporting coördineren in het team (Front Office);
4. Adviseert centraal clusteroverstijgende onderwerpen richting het financieel management zoals directie, middelen & control, het clusteroverleg en concern directie;
5. Kan deelnemen aan overleggen zoals p&c coördinatoren overleg, MT overleggen van de lijn, overleggen inzake verbeter/verandertrajecten;

Leverd pro-actief advies over inrichtingsvraagstukken, kostprijsberekeningen, benchmarking en business analyses.

#### Contacten

<i>Intern/Extern</i>	<i>Waarover</i>	<i>Doel</i>	<i>Frequentie</i>

#### Competenties

- a) Concerncompetentie
  - b) BCO competenties
  - c) Functie familiecompetenties
  - d) Functiespecifieke competenties
- zie matrix

#### Kwalificaties

- a) Opleidingsniveau,
  - b) Ervaring,
  - c) Aanvullende opleiding / functie-eisen
- zie matrix

Functiedifferentiatiematrix onderscheidende factoren Financieel analist

	Kerntaken :	Academisch Expert C (FSK 12)	Expert A (FSK 11)	Expert B (FSK 10)	Expert C (FSK 9)
	<i>Back Office</i>				
1	Beschikbaar stellen van betrouwbare stukken (begrotingen, jaarplannen, jaarrekening en de periodieke (interne en externe) rapportages;	N.v.t	N.v.t	Voert zelfstandig uit. Rekening houdend met de complexiteit gemiddelde moeilijkheidsgraad) van de materie.	Voert zelfstandig uit. Rekening houdend met complexiteit beperkte moeilijkheidsgraad) van de materie.
2	Het verwerken van wijzigingsverzoeken in de Financiële Administratie en de overige financiële systemen.	N.v.t	N.v.t	Voert zelfstandig uit. Rekening houdend met de complexiteit gemiddelde moeilijkheidsgraad) van de materie.	Voert zelfstandig uit. Rekening houdend met complexiteit beperkte moeilijkheidsgraad) van de materie.
	<i>Back Office/ Expertise/ Front Office</i>				
1	Stemt werkzaamheden (financiën en inhoud) af met de business, business control, accounting, project control (en prosa).	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad. Stemt financiën en inhoud af met de business, business control, accounting, project control (en prosa).	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad. Stemt financiën en inhoud af met de business, business control, intern FC, accounting, project control (en prosa)	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een gemiddelde moeilijkheidsgraad Stemt financiën en inhoud af met de intern BCO, accounting, project control (en prosa)	Stemt financiën en inhoud af met de intern BCO, accounting, project control (en prosa)
2	Gezamenlijke afstemming tussen het geconcentreerd of de gedeconcentreerde teams over de benodigde (financiële) standaardrapportages.	Rekening houdend met complexiteit (zeer hoge moeilijkheidsgraad) van de materie.	Rekening houdend met complexiteit (hoge moeilijkheidsgraad) van de materie.	Rekening houdend met complexiteit (gemiddelde moeilijkheidsgraad) van de materie.	N.v.t.
3	Houdt ontwikkeling op het vakgebied bij en vertaalt deze waar mogelijk.	Rekening houdend met complexiteit/ specialisme (zeer hoge moeilijkheidsgraad)	Rekening houdend met complexiteit/ specialisme (hoge moeilijkheidsgraad)	Rekening houdend met complexiteit/ specialisme gemiddelde	N.v.t

		van de materie.	van de materie.	moeilijkheidsgraad) van de materie.	
4	Kan deelnemen aan overleggen zoals p&c coördinatoren overleg, overleggen inzake verbeter/verandertrajecten.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste aanpak en methoden. De medewerker levert ook specialistische bijdragen aan bijzondere opdrachten.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste of nieuw te ontwikkelen aanpak en methoden	N.v.t.	N.v.t
	<i>Back Office/ Front Office</i>				
1	Regisseert en geeft uitvoering aan de werkzaamheden voor de totstandkoming van de reguliere P&C-producten (begroting, jaarrekening en periodieke rapportages) managementrapportages en verantwoordingsrapportages. Levert financiële input ten behoeve van bedrijfseconomische analyses.	Komt op alle niveaus voor, rekening houdend met complexiteit (zeer hoge moeilijkheidsgraad) van de materie.	Komt op alle niveaus voor, rekening houdend met complexiteit (hoge moeilijkheidsgraad) van de materie.	Voert zelfstandig uit, levert bijdrage aan rapportages/ documenten. Bereid analyses voor ten behoeve van de interpretatie en presentatie uitgevoerd. door FSK 11 en 12. Rekening houdend met complexiteit gemiddelde moeilijkheidsgraad) van de materie.	Voert zelfstandig uit, levert bijdrage aan rapportages/ documenten. Bereid analyses voor ten behoeve van de interpretatie en presentatie uitgevoerd. door FSK 11 en 12. Rekening houdend met complexiteit beperkte moeilijkheidsgraad) van de materie.
2	Levert een bijdrage aan afstemming binnen FC en de overige afdelingen binnen de BCO (zoals prosa/accounting/ OBI).	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste aanpak en methoden. De medewerker levert ook specialistische bijdragen aan	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste of nieuw te ontwikkelen aanpak en methoden.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een gemiddelde moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/aangepaste aanpak en methoden.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een beperkte moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met een gebruikelijke aanpak en methoden.

		bijzondere opdrachten.			
3	Werkt nauw samen met de accountant ter voorbereiding van de controle werkzaamheden.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste aanpak en methoden. De medewerker levert ook specialistische bijdragen aan bijzondere opdrachten.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste of nieuw te ontwikkelen aanpak en methoden.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een gemiddelde moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/aangepaste aanpak en methoden.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een beperkte moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/aangepaste aanpak en methoden.
4	Legt een netwerk aan van functionele contacten met personen en instanties, onderhoudt, bewaakt en evalueert deze contacten.	Rekening houdend met complexiteit (zeer hoge moeilijkheidsgraad) van de materie.	Rekening houdend met complexiteit (hoge moeilijkheidsgraad) van de materie.	Rekening houdend met complexiteit gemiddelde moeilijkheidsgraad) van de materie.	N.v.t
	<i>Expertise</i>				
1	Beheert de concerntemplate (inrichting van de Financiële Administratie en de overige financiële systemen), waardenlijsten en het grootboek voor de kadersteller.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste aanpak en methoden. De medewerker levert ook specialistische bijdragen aan bijzondere opdrachten.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste of nieuw te ontwikkelen aanpak en methoden.	N.v.t	N.v.t
2	Vertaalt de kaders rondom de p&c producten door binnen de afdeling Financial Reporting.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste aanpak en methoden.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste of nieuw te ontwikkelen	N.v.t	N.v.t



		De medewerker levert ook specialistische bijdragen aan bijzondere opdrachten.	aanpak en methoden.		
3	Houdt ontwikkeling op het vakgebied (BTW/BBV/SISA/IV3) bij en vertaalt deze waar mogelijk.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste aanpak en methoden. De medewerker levert ook specialistische bijdragen aan bijzondere opdrachten.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste of nieuw te ontwikkelen aanpak en methoden.	N.v.t	N.v.t
4	Kan deelnemen aan overleggen met de kadersteller (DMC).	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste aanpak en methoden. De medewerker levert ook specialistische bijdragen aan bijzondere opdrachten.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste of nieuw te ontwikkelen aanpak en methoden.	N.v.t	N.v.t
5	Voert de procesregie uit op de totstandkoming van de p&c producten.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste aanpak en methoden. De medewerker levert ook specialistische bijdragen aan bijzondere opdrachten.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste of nieuw te ontwikkelen aanpak en methoden.	N.v.t	N.v.t
	<i>Front Office</i>				

1	Adviseert/ondersteunt het lijnmanagement op het primair proces van een cluster, binnen de kaders van het concernbeleid.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste aanpak en methoden. De medewerker levert ook specialistische bijdragen aan bijzondere opdrachten.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste of nieuw te ontwikkelen aanpak en methoden.	N.v.t.	N.v.t.
2	Rapporteert over financiële en bedrijfseconomische analyses/risico's, gericht op beheersbaarheid, effectiviteit en efficiëntie. Vertaalt de uitkomsten tevens in adviezen voor het lijnmanagement.	Komt op alle niveaus voor, rekening houdend met complexiteit (zeer hoge moeilijkheidsgraad) van de materie. Accent op clusterbrede onderwerpen.	Komt op alle niveaus voor, rekening houdend met complexiteit (hoge moeilijkheidsgraad) van de materie. Accent op afdelingen/producten.	N.v.t.	N.v.t.
3	Kan de werkzaamheden van de adviseurs Financial Reporting coördineren in het team (Front Office).	Coördineert de werkzaamheden van de Financial Reportingler (FSK 9, 10 en 11.	Coördineert de werkzaamheden van de Financial Reportingler (FSK 9 en 10.	N.v.t.	N.v.t.
4	Adviseert centraal clusteroverstijgende onderwerpen richting het financieel management zoals directie, middelen & control, het clusteroverleg en concern directie;	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste aanpak en methoden. De medewerker levert ook specialistische bijdragen aan bijzondere opdrachten.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste of nieuw te ontwikkelen aanpak en methoden.	N.v.t	N.v.t
5	Kan deelnemen aan overleggen zoals p&c coördinatoren overleg, MT overleggen van de lijn, overleggen inzake verbeter/verandertrajecten.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad en	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad en	N.v.t	N.v.t

		worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste aanpak en methoden. De medewerker levert ook specialistische bijdragen aan bijzondere opdrachten.	worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste of nieuw te ontwikkelen aanpak en methoden.		
6	Levert pro-actief advies over inrichtingsvraagstukken, kostprijsberekeningen, benchmarking en business analyses.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een zeer hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste aanpak en methoden. De medewerker levert ook specialistische bijdragen aan bijzondere opdrachten.	De werkzaamheden zijn vaktechnisch van een hoge moeilijkheidsgraad en worden uitgevoerd met bestaande/ aangepaste of nieuw te ontwikkelen aanpak en methoden.	N.v.t	N.v.t

Competenties				
	Acad. Expert C (FSK 12)	Expert A (FSK 11)	Expert B (FSK 10)	Expert C (FSK 9)
	a) Concerncompetentie Resultaatgerichtheid	a) Concerncompetentie Resultaatgerichtheid	a) Concerncompetentie Resultaatgerichtheid	a) Concerncompetentie Resultaatgerichtheid
	b) BCO competenties Klantgerichtheid	b) BCO competenties Klantgerichtheid	b) BCO competenties Klantgerichtheid	b) BCO competenties Klantgerichtheid
	c) Functie familiecompetenties Samenwerken	c) Functie familiecompetenties Samenwerken	c) Functie familiecompetenties Samenwerken	c) Functie familiecompetenties Samenwerken
	d) Functiespecifieke competenties Adviesvaardigheden, Analytisch Communicatief Omgevingsbewust	d) Functiespecifieke competenties Adviesvaardigheden, Analytisch Communicatief Omgevingsbewust	d) Functiespecifieke competenties Analytisch Communicatief Accuraat	d) Functiespecifieke competenties Accuraat

Functiekwalificaties				
	Acad. Expert C (FSK 12)	Expert A (FSK 11)	Expert B (FSK 10)	Expert C (FSK 9)
	a) Opleidingsniveau WO werk- en denkniveau	a) Opleidingsniveau HBO werk- en denkniveau	a) Opleidingsniveau HBO werk- en denkniveau	a) Opleidingsniveau HBO werk- en denkniveau
	b) Ervaring 1 tot 3 jaar ervaring op het vakgebied	b) Ervaring Minimaal 5 jaar ervaring op het vakgebied	b) Ervaring Minimaal 3 jaar ervaring op het vakgebied	b) Ervaring 1 tot 3 jaar ervaring op het vakgebied
	c) Aanvullende opleiding Training adviesvaardigheden, ervaring met complexe verandertrajecten, bestuurlijke ervaring	c) Aanvullende opleiding Training adviesvaardigheden, ervaring met complexe verandertrajecten	c) Aanvullende opleiding Vakgerichte	c) Aanvullende opleiding vakgerichte opleiding.



