



Junior Projectondersteuners

Stadsbeheer Vervoer & Materieel

Ons aanbod

Werklocatie:	Op diverse locaties binnen de regio Rotterdam, voornamelijk Kleinpolderplein.
Startdatum:	z.s.m bij voorkeur begin november
Aantal medewerkers:	2
Uren per week:	28 – 32 uur
Duur opdracht:	3 maanden
Verlengingsopties:	2x 3 maanden
FSK:	8
Afwijkende werktijden:	Startwerkzaamheden vanaf 07:00 uur en incidenteel in het weekend.
Detavast:	NVT
Data voor verificatiegesprek:	In week 43
Tariefrange:	€40,- tot €50,-
Verhouding prijs/kwaliteit:	40% - 60%

Jouw opdracht

Vervoer & Materieel gaat binnenkort over op een nieuw ERP systeem (Combipac) voor haar werkplaatsen. Om de transitie van het oude naar het nieuwe systeem soepel te laten verlopen is het van belang om de gebruikers hier in te ondersteunen, zowel vóór- tijdens- als na Livegang dat begin volgend jaar zal plaatsvinden.

De projectondersteuners worden meegenomen in het projectteam dat bestaat uit o.a. de assistent manager werkplaats, hoofd magazijn en consultants vanuit de leverancier van het nieuwe ERP systeem.

Door actief deel te nemen aan het overleg en je te verdiepen in zowel de werkprocessen als in het systeem maak jij je het gebruik snel eigen. De kennis die je ophaalt verwerk je in de handleiding, zodat deze vervolgens kan worden overgedragen aan de medewerker.

Naast het schrijven van de handleidingen voor de verschillende gebruikers, ondersteun je hen tijdens het testproces en begeleidt hen met hun werkzaamheden wanneer het systeem Live is.

Dit is een pittige opdracht waar je in korte tijd veel kan leren!



Jouw profiel

Wij zoeken een positief en energiek persoon die zich zaken snel eigen maakt en dit weet te vertalen naar de belevingswereld van de gebruiker. Je krijgt energie van het leren van nieuwe dingen en van het begeleiden van anderen. Je schakelt met iedereen op de werkplaats even makkelijk, van leerling monteur tot manager. Natuurlijk schrijf je netjes Nederlands en spreek je vloeiend Rotterdams. Je bent proactief en gaat voor resultaat.

Eisen

- Minimaal een afgeronde HBO opleiding
- Goede vaardigheden met standaard MS Office applicaties als Word, Outlook, Excel en Powerpoint.
- Minimaal 6 maanden ervaring als projectondersteuner
- Ervaring met begeleiden en coachen
- Per direct beschikbaar

Wensen

- Een afgeronde hbo opleiding in een bedrijfskundige richting
- Ervaring met het zelfstandig schrijven van werkinstructies/handleidingen
- In bezit van rijbewijs B

Competenties

- Energiek & Proactief
- Sociaal vaardig
- Analytisch
- Flexibel
- Nieuwsgierig
- Resultaatgericht
- Integer
- Communicatief sterk

De afdeling

Roteb Lease is gespecialiseerd in reparatie, onderhoud en beheer van bijzondere voertuigen voor de gemeente Rotterdam en de Randstad. Wij beheren zo'n 5000 voertuigen van de gemeentelijke diensten en diverse bedrijven. Dit zijn niet alleen bestel- en personenwagens maar ook specialistische voertuigen zoals vuilniswagens, reinigingsvoertuigen, hoogwerkers, brandweervoertuigen, ambulances en (elektrische) fietsen en scooters.

Om deze voertuigen te beheren werken we met de systemen ABS/AVS (AutobeheerSysteem, IBM AS400) en nu nog met DOLAS (Werkplaatsautomatiseringssysteem). Het projectteam voor de vervanging van Dolas bestaat uit zowel interne als externe IT, proces, finance en inhoudelijke specialisten.

Onze organisatie

Stadsbeheer werkt aan resultaat op straat. Aan een openbare ruimte die schoon, veilig en onderhouden is. De medewerkers variëren van rioolreinigers tot straatvegers, van stadswachten tot toezichthouders in garages en van onderhoudsmonteurs tot landmeters. Of het is nu is via beheer, onderhoud, handhaving of toezicht, Stadsbeheer heeft één doel. Dagelijks de handen uit de mouwen steken voor een verzorgd Rotterdam. Omdat het altijd beter kan.